



BRONDI Srl

19035 – SANTO STEFANO MAGRA (La Spezia)
Tel: +39 0187 630478 - Fax: +39 0187 630714

brondi@brondisnc.com

CARPENTERIA NAVALE E INDUSTRIALE



CODICE ETICO

Edizione	01	Copia N°1 distribuita in forma: digitale
Rev.	0	
Data	01.09.2025	



CODICE ETICO

Questo Codice è di proprietà della BRONDI Srl, ogni divulgazione e riproduzione o cessione di contenuti a terzi deve essere autorizzata dalla stessa Società

Rev.	Data	Descrizione	VISTO PER	
			Emissione <i>Referente ESG</i>	Approvazione <i>(DIR)</i>
0	01.09.2025	<i>Nuova emissione</i>	Viola Brondi	Stefano Brondi



CODICE ETICO - BRONDI S.R.L.

1. Premessa

Il presente Codice Etico esprime i principi etici e i valori che ispirano l'attività dell'Azienda BRONDI s.r.l. e si impegna al rispetto dei principi contenuti nel presente documento.

Esso costituisce un impegno vincolante per amministratori, dipendenti, collaboratori e per tutti coloro che operano, direttamente o indirettamente, per l'azienda.

2. Obiettivi e Valori

La nostra azienda rifiuta e condanna il ricorso a comportamenti illegittimi o comunque scorretti (verso la comunità, le pubbliche autorità, i clienti, i lavoratori e i concorrenti), attua strumenti organizzativi atti a garantire trasparenza, correttezza, lealtà, buona fede e l'osservanza delle regole di concorrenza da parte dei propri dipendenti e collaboratori offrendo ai propri clienti servizi di qualità, rispondenti in maniera efficiente alle loro esigenze.

La Brondi s.r.l. promuove attività e processi il più possibile compatibili con l'ambiente, attraverso l'utilizzo di criteri e tecnologie in materia di salvaguardia ambientale, di efficienza energetica e di uso sostenibile delle risorse.

Valorizza le risorse umane di cui si avvale e adotta tutte le misure necessarie per tutelarne la salute e la sicurezza.

3. Ambiente

Promuove attività e processi il più possibile compatibili con l'ambiente, attraverso l'utilizzo di criteri e tecnologie avanzate in materia di salvaguardia ambientale, di efficienza energetica e di uso sostenibile delle risorse (utilizzo di pannelli solari, organizzazione, gestione, monitoraggio e smaltimento dei rifiuti e delle emissioni, dispositivi per il risparmio dell'energia e delle risorse...).

Ogni dipendente è tenuto a utilizzare con diligenza i beni aziendali, evitando sprechi, danni o utilizzi. Impiega responsabilmente le risorse, assumendo come scopo uno sviluppo sostenibile, nel rispetto dell'ambiente e dei diritti delle generazioni future, tutelando e valorizzando le risorse umane di cui si avvale.

4. Risorse umane

La nostra Società riconosce come patrimonio fondamentale le risorse umane e attribuisce loro il contributo indispensabile al successo dell'azienda.



La gestione dei rapporti di lavoro è indirizzata a garantire pari opportunità e a favorire la crescita professionale di ciascuno garantendo il rispetto della dignità e dei diritti umani e rifiuta ogni forma di discriminazione basata su sesso, etnia, religione, orientamento sessuale, età o disabilità.

5. Salute e Sicurezza sul lavoro

La sicurezza nei luoghi di lavoro è un valore primario. L'azienda si impegna a garantire ambienti sicuri e salubri nel rispetto del D.Lgs. vigenti, adottando tutte le misure necessarie a prevenire infortuni e malattie professionali.

La Società si impegna a garantire un ambiente di lavoro sicuro, sano e produttivo, tramite la diffusione di una cultura della sicurezza e della consapevolezza dei rischi e l'incentivazione di comportamenti responsabili da parte dei propri dipendenti.

La Brondi s.r.l. si impegna a valutare i rischi che non possono essere evitati, combattere i rischi alla fonte, programmare la prevenzione (organizzando corsi ed aggiornamenti ed impartendo adeguate istruzioni ai lavoratori, consapevoli dell'importanza delle misure di protezione collettiva e delle misure di protezione individuale).

6. Riservatezza

È fatto obbligo a tutti di mantenere la riservatezza delle informazioni acquisite nello svolgimento delle attività aziendali.

7. Violazioni del Codice Etico

Chiunque venga a conoscenza di violazioni del presente Codice Etico deve informare i referenti aziendali. Ogni segnalazione sarà trattata con riservatezza e sarà gestita come non conformità del codice etico. Le violazioni potranno comportare sanzioni disciplinari e/o contrattuali.

8. Approvazione e Diffusione

Il presente Codice Etico è approvato dai Soci Amministratori ed è reso disponibile a tutto il personale, ai clienti e ai fornitori tramite affissione in bacheca, invio tramite mail/gruppi whatsapp e pubblicazione sul sito aziendale.

Si è nominato un referente ESG, allegato 1, e sono state predisposte le linee guida di gestione e i relativi KPI per i punti 3, 4 e 5 del suddetto codice (allegato 2). Gli stessi saranno valutati periodicamente.