

---

## Proceso Hechos 2

### Sesión del pastor y su cónyuge

# Prioridades para maximizar el impacto

«¡Guías ciegos! Cuelan el mosquito, pero se tragan el camello» Mateo 23:24, NVI

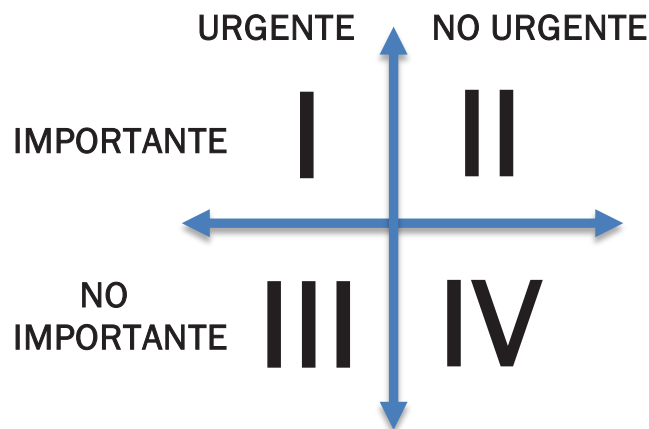
Bastan unas pocas semanas en la silla del pastor para darse cuenta de que hay más trabajo por hacer del que cualquier calendario podría contener. Las expectativas puestas en el cargo de pastor exigen una capacidad que nos supera a todos. Para un pastor, la pregunta no es *¿cómo puedo hacerlo todo?* No, la verdadera pregunta que debemos hacernos es *¿cuáles puntos de esta enorme lista de cosas por hacer son los más críticos?*

Sus prioridades determinarán su eficacia, tal vez más que cualquier otro factor. El experto en liderazgo, Ron McManus, ha dicho: "Muéstreme cómo pasa su tiempo y le mostraré su potencial como líder". Sus palabras destacan la importancia de no solo hacer las cosas bien, sino aprender a hacer las cosas correctas.

La verdad es que, si va a llevar a su iglesia local a una mayor eficacia, es probable que necesite aumentar su propia eficacia como líder. A menudo, al final de un Proceso Hechos 2, es el pastor el que dice: "Nadie ha cambiado más en este proceso que yo". Y ese pastor generalmente alude a los cambios a sus prioridades y cómo él pasa su tiempo disponible.

## PRIORIDADES

En 1989, Stephen R. Covey desafió a los líderes de todo el mundo a administrar sus cargas de trabajo de acuerdo con sus verdaderas prioridades. En su libro más vendido, *Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva*, Covey identificó comportamientos de liderazgo que podrían marcar una diferencia verdadera en la vida de cualquier persona. En el Hábito # 3, sugirió que cada actividad podría evaluarse de acuerdo con su urgencia y su importancia y su lugar en un gráfico de cuatro cuadrantes. (Véase el gráfico abajo.)



Por lo tanto, las tareas que son urgentes e importantes se marcarían como tareas del Cuadrante I o C1, mientras que las que también son importantes pero no urgentes serían C2, y así sucesivamente. Esta evaluación de todo lo que nos mantiene ocupados proporcionaría una manera para descubrir dónde realmente necesitamos pasar gran parte de nuestro tiempo.

<p style="text-align: center;"><b>CUADRANTE 1 URGENTE, IMPORTANTE</b></p> <p>Cualquier tarea que <b>DEBEMOS</b> hacer y que debe hacerse <b>PRONTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparación del sermón del domingo</li> <li>• Preparar y dirigir una reunión del equipo ministerial</li> <li>• Preparar un servicio funerario o una boda para un miembro de la iglesia</li> <li>• Devolver las llamadas telefónicas prioritarias</li> </ul> <p><i>Cerca del 60% del tiempo se pasa aquí</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>CUADRANTE 2 NO URGENTE, IMPORTANTE</b></p> <p>Tareas o actividades que tienen mayor impacto en nuestra eficacia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Una cita con su cónyuge</li> <li>• Asistir a la actividad especial de su hijo/a</li> <li>• Tiempo devocional personal</li> <li>• Leer un buen libro</li> <li>• Invertir tiempo fortaleciendo la amistad con otros pastores</li> <li>• Desarrollo de su equipo de líderes</li> <li>• Capacitar personas para el ministerio</li> </ul> <p><i>Dedicar tiempo a estos puntos es la clave que nos permite invertir en las actividades que más contribuyen al éxito de hoy y a la vida que anhelamos mañana.</i></p>
<p style="text-align: center;"><b>QUADRANTE 3 URGENTE, NO IMPORTANTE</b></p> <p>Tareas del ministerio que nos alejen de nuestra asignación para adiestrar a otros</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hacer <i>todas</i> las llamadas al hospital</li> <li>• Preparar un servicio funerario o una boda para un amigo del miembro de la iglesia</li> <li>• Hacer mandados para otros (sin incluir al cónyuge)</li> <li>• Resolver las necesidades de mantenimiento de la iglesia</li> </ul> <p><i>Cerca del 30% del tiempo se pasa aquí</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>QUADRANTE 4 NO URGENTE, NO IMPORTANTE</b></p> <p>Actividades que relajan pero nada agregan a nuestra eficacia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Televisión, videojuegos</li> <li>• Ocupación en trabajo no productivo</li> <li>• Pasatiempo solo, sin incluir a otros</li> <li>• Navegación por Internet o actividad excesiva en las redes sociales</li> </ul> <p><i>Cerca del 10% del tiempo se pasa aquí</i></p>

**C1:** Como dijo Covey, no se puede negar la importancia de las actividades del Q1 en nuestro horario diario o semanal. Simplemente hay algunas cosas que se debe hacer y es importante que usted las haga. Como pastor, podemos anotar tareas como preparar el sermón del domingo, dirigir una reunión del equipo ministerial u otros puntos requeridos en este cuadrante.

Para un pastor, las actividades en C1 probablemente incluirán:

- Preparación del sermón del domingo.
- Preparar y dirigir una reunión del equipo de ministerio .
- Preparar un servicio funerario o una boda para un miembro de la iglesia.
- Devolver llamadas telefónicas prioritarias.
- Cualquier tarea que DEBA hacer y deba hacerse PRONTO.

**C3:** Este es el cuadrante en el que encontramos algunas de las actividades más agotadoras de nuestra semana. Las cosas aquí parecen muy urgentes, pero no son verdaderamente importantes o, al menos, no es importante que seamos nosotros quienes las hagamos. Como pastor, usted sabe que hay muchas tareas que su gente quiere que usted realice con ellos o para ellos y no todas ellas contribuyen a su verdadera asignación. Es probable que usted también haya sido de los que han colocado en su agenda una serie de elementos de C3. Por ejemplo, un buen número de pastores se mantienen ocupados haciendo el trabajo del ministerio cuando nuestra verdadera asignación es formar a nuestra gente para el trabajo del ministerio. En verdad, si hacemos casi todo, nuestra gente generalmente nos permitirá hacerlo. Para un pastor, las actividades de C3 posiblemente podrían incluir:

- Hacer *todas* las llamadas al hospital.
- Preparar el funeral o la boda para el amigo de un congregante.
- Hacer recados para otras personas (sin incluir al cónyuge).
- Resolver las necesidades de mantenimiento de la iglesia.

Cada vez que la frase de alguien empieza como: “Pastor, ¿usted pudiera...?”, tenemos que plantearnos si estamos añadiendo algo a la C3. Esto no significa que lo que se necesita no sea urgente, probablemente lo sea. Y, puede ser muy importante que alguien acepte la tarea, pero ese alguien puede que no tenga que ser usted.

**C4:** Esta es la “habitación de escape” de la cuadrícula de Covey. Ahora bien, no queremos decir que intentemos escapar de ella, sino que muchos de nosotros intentamos escapar a aquellas tareas que realmente no son ni urgentes ni importantes. Estos elementos no aportan prácticamente nada a nuestra eficacia. Usted podría poner un hábito de videojuegos o su cuenta de Netflix aquí, o incluso alguna actividad que está conectada con el ministerio, pero que realmente está consumiendo mucho tiempo y añadiendo muy poco. Para un pastor, las actividades C4 podrían incluir:

- Televisión, videojuegos.
- Ocupar el tiempo de trabajo en actividades que no van más allá de mantenerlo a uno ocupado (Ejemplo: comprobar que la bandeja del correo electrónico está vacía varias veces al día).
- Excesiva actividad en las redes sociales o demasiado tiempo navegando en internet.

**C2:** – Hemos dejado C2 para el final porque es el lugar en el que debemos concentrarnos. El punto final de Covey es que, si bien las actividades de C1 siempre serán importantes, probablemente las tareas que colocamos en C2 serán las de mayor impacto en nuestra eficacia y en lograr la vida que realmente deseamos. Por ejemplo, una cita nocturna con su pareja o una noche de juegos con sus hijos es muy importante, pero puede que no se consideren esos momentos como urgentes en el sentido de que estas relaciones no se desmoronan sólo porque esta semana uno estaba demasiado ocupado para pasar tiempo así. Pasar tiempo con su familia probablemente pertenece a C2, entre sus otras actividades importantes/no urgentes, pero puede ser una de esas actividades que le hagan más eficaz y le den la clase de vida que realmente quiere en el futuro.

Pasar tiempo de calidad con Dios también encaja aquí. Si hoy se salta su tiempo devocional, es poco probable que nadie más se dé cuenta. Por supuesto, si descuida cualquiera de estas actividades durante mucho tiempo, su necesidad de prestar atención a estas relaciones podría volverse más urgente.

Por supuesto, hay otras partes de la tarea pastoral que encajan en el segundo cuadrante. Suelen ser áreas para las que desearíamos tener más tiempo, pero son los otros cuadrantes los que se las arreglan para apartarnos de ellas. Para un pastor, las actividades de C2 podrían incluir:

- Una cita nocturna con su cónyuge.
- Asistir a las actividades especiales de su hijo.
- Tiempo de devoción personal.
- Leer un buen libro.

Covey, y otros que han ampliado sus ideas, sugieren que la mayoría de las personas pasan prácticamente todo su tiempo en C1, C3 y C4, y dejan muy poco para C2. ¿Se da cuenta del problema?

Covey continua diciendo que las personas eficaces aprenden a mover la mayor parte del tiempo que gastan en C3 a C2 como sea posible. Las demandas de C1 importan y pueden no disminuir y siempre podemos necesitar un poco de QC4, solo para relajarnos un poco, pero encontrar tiempo para C2 es la clave que nos permite invertir en aquellas cosas que más contribuyen al éxito hoy y a la vida que anhelamos mañana.

### **EL PRINCIPIO 80/20**

Otra manera de entender este punto se puede encontrar en el “Principio de Pareto” o lo que algunos han llamado el “Principio 80/20”.

El principio 80/20 nos enseña que, si centramos nuestra atención en las actividades más importantes, obtendremos el mayor rendimiento posible por nuestro esfuerzo. De hecho, si nos centramos en el 20% más importante (las prioridades más importantes) conseguiremos el 80% de los resultados que deseamos. Este principio puede aplicarse a la vida cotidiana para liderar con mayor eficacia.

Observe el diagrama de la derecha. La columna de la izquierda representa su lista de tareas pendientes. Si cumple sus dos primeras prioridades, obtendrá el 80% de los resultados deseados. Esto ocurre porque ha confeccionado la lista por orden de prioridad. Los objetivos listados en la parte inferior son mucho menos fructíferos para el Reino. No son prioridades en las que debería centrarse.

Si adopta las prioridades equivocadas, este principio trabajará en su contra. El 80% de su esfuerzo producirá el 20% de los resultados y frutos que desea.

*«Enseñanos a contar bien nuestros días, para que nuestro corazón adquiera sabiduría». Salmo 90:12, NVI*

**Prioridades    Resultados**

1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10

### EJEMPLOS DEL PRINCIPIO 80/20

**Tiempo:** El 20% de nuestro tiempo produce el 80% de los resultados.

**Consejería:** El 20% de las personas ocupan el 80% de nuestro tiempo.

**Trabajo:** El 20% de nuestro esfuerzo nos da el 80% de nuestra satisfacción.

**Ministerios:** El 20% de nuestros ministerios proporcionan el 80% de los frutos.

**Liderazgo:** El 20% de las personas toman el 80% de las decisiones.

**Obreros:** El 20% de los miembros hacen el 80% del trabajo.

**Mentoría:** El veinte por ciento de las personas influyentes es donde debe invertir su tiempo.

## Piedras grandes

Otra forma de ilustrar este punto es con la "Parábola de las piedras grandes". Esta idea, también de Stephen Covey, ofrece una poderosa representación visual del reto que supone gestionar nuestras apretadas agendas.

La premisa es sencilla: Tu vida tiene piedras grandes y piedras pequeñas. El tamaño representa la importancia y, esencialmente, lo que hay que priorizar. Todas tienen que caber en una jarra.

Si pone primero las piedras pequeñas, podrá meterlas todas en la jarra, pero no podrá meter las piedras grandes. Sin embargo, si pone primero las piedras grandes, las pequeñas caerán de forma natural en el espacio restante.

En resumen: Puede acomodar casi todo, siempre que se ocupe primero de lo más importante.

Como pastores, seguramente colocaremos más piedras en el recipiente si comenzamos por las piedras grandes, pero aún así es posible que no quepan todas nuestras piedras. Entonces, ¿no sería aún más crítico que hiciéramos todo lo posible por priorizar lo que es verdaderamente importante?

## Ejemplos bíblicos de prioridades

¿Cuál fue la prioridad de Jesús? Marcos 1:35–38, NVI

*«Muy de madrugada, cuando todavía estaba oscuro, Jesús se levantó, salió de la casa y se fue a un lugar solitario donde se puso a orar. Simón y sus compañeros salieron a buscarlo.*

*Por fin lo encontraron y le dijeron: —Todo el mundo te busca.*

*Jesús respondió: —“Vámonos de aquí a otras aldeas cercanas donde también pueda predicar; para esto he venido”».*

¿Cuál es la prioridad del cristiano? Lucas 10:38–42, NVI

*«Mientras iba de camino con sus discípulos, Jesús entró en una aldea y una mujer llamada Marta lo recibió en su casa. Tenía ella una hermana llamada María que, sentada a los pies del Señor, escuchaba lo que él decía. Marta, por su parte, se sentía abrumada porque tenía mucho que hacer».*

*«Así que se acercó a él y dijo: —Señor, ¿no te importa que mi hermana me haya dejado sirviendo sola? ¡Dile que me ayude!»*

*«—“Marta, Marta” —contestó el Señor—, “estás inquieta y preocupada por muchas cosas, pero solo una es necesaria. María ha escogido la mejor y nadie se la quitará”».*

¿Cuál era la prioridad de los apóstoles? Hechos 6: 2-4

*«Así que los doce reunieron a toda la comunidad de discípulos y les dijeron: “No está bien que nosotros los apóstoles descuidemos el ministerio de la palabra de Dios para servir las mesas. Hermanos, escojan de entre ustedes a siete hombres de buena reputación, llenos del Espíritu y de sabiduría, para encargarles esta responsabilidad. Así nosotros nos dedicaremos de lleno a la oración y al ministerio de la palabra”».*

In each of the above cases, we see that to choose a priority means one must choose against something else. Jesus' all-night prayer times meant sleep would be abandoned. Mary's choice to sit at Jesus' feet meant she wasn't available to engage Martha's to do list, and the apostles' decision to prioritize prayer and their focus on biblical teaching meant that someone else would be needed to handle the conflict at hand. When you live according to priorities, every "yes" means there will be the need for at least one "no."

## PRIORIDADES DE UN PASTOR

Entonces, la pregunta clave que debemos resolver es *¿cuáles son las prioridades que tendrán el impacto que buscamos?* Ya sea que las llamemos tareas de C2, piedras grandes o el 20% que hace una diferencia del 80%, identificar estas prioridades es el primer paso para reorientar nuestros días y semanas en torno a su potencial.

En el Proceso Hechos 2, sabemos que hay tres prioridades que deben tomar el "primer plano" del enfoque del pastor. Tal vez ya se esté preguntando cómo puede meter más rocas en su jarra, especialmente si son grandes. Llegaremos al "cómo" en un momento, pero es absolutamente imperativo saber lo que se requiere de nosotros a fin de ver a nuestra iglesia y nuestros propios esfuerzos avanzar a mayores niveles de eficacia.

Vamos a considerar tres prioridades que se sugieren con estas preguntas:

### 1. ¿A dónde vamos?

Hay un adagio que dice: "Sólo necesitamos un líder si vamos a alguna parte". Efectivamente, podemos quedarnos quietos sin mucha ayuda. Un buen gestor probablemente pueda ayudarnos a sacar el máximo partido de nuestros hábitos actuales, pero un viaje con un nuevo destino exige la presencia de un líder.

Justo al principio del Proceso Hechos 2, comenzaremos a buscar ese destino, y el pastor no necesita encontrar las respuestas por sí solo. Como verá, involucraremos al equipo que haya elegido para ayudar con esto e incluso con el trazado del mapa para llegar allí, pero luego alguien será llamado a liderar. ¡Ese es usted!

Para alcanzar ese deseado nuevo día, necesitará su mejor energía para anunciar la visión y mantenerla claramente enfocada para aquellos a los que dirige. Usted llamará constantemente a su gente a soñar con ese destino junto a usted y a dar lo mejor de sí mismos para conseguirlo. Usted los animará, los desafiará, los dirigirá y los apoyará. Otros prestarán su voz al esfuerzo, pero el pastor es el principal exponente de la nueva visión que perseguiremos todos juntos.

Uno de los objetivos del Proceso Hechos 2 es involucrar a su equipo y ayudarlo a prepararse para contribuir al futuro de su iglesia de una manera más eficaz que nunca, pero nadie más puede desempeñar el papel de la voz principal de la visión para su iglesia. De hecho, sus esfuerzos aquí se convertirán en algunos de los esfuerzos más importantes que usted realizará.

### 2. ¿Qué verdad nos servirá de guía?

También seguirá siendo su papel guiarnos hacia la verdad bíblica. Al igual que la prioridad expresada por los apóstoles en Hechos 6, gran parte de su tiempo debe dedicarse a la oración y a la proclamación de la verdad bíblica. Otros pueden proporcionar apoyo en el púlpito a veces, pero usted será el que levante nuestros ojos a las necesidades que nos rodean y nos enseñe los valores que nos formarán para el futuro que Dios ha puesto ante nosotros.

Ahora bien, de estas tres tareas, es probable que ésta sea ya una parte importante de sus esfuerzos y esté firmemente plantada en su lista C1. Así que puede que no haya "nada nuevo" aquí. Sin embargo, ahora que vamos a alguna parte, puede ser necesaria una mayor intencionalidad en su presentación de la verdad de Dios.

El estatus quo puede haber quedado atrás, pero ahora cada encuentro con la Palabra de Dios debe sentirse como otro paso en la dirección correcta o como una herramienta que necesitaremos para el trabajo. Vincular el púlpito al proceso que tenemos por delante será esencial para sus esfuerzos, y le ayudaremos a perfeccionar esa tarea en las sesiones que tenemos por delante.

### 3. ¿Quién nos ayudará a lograrlo?

Esta tercera prioridad es probablemente la que marcará la mayor diferencia. Es claramente un punto de C2 que muchos pastores e iglesias locales aún no han enfocado con claridad. Muchos de nosotros encontramos nuestras agendas tan ocupadas con las enormes demandas de “hacer” ministerio que tenemos poco tiempo disponible para la única prioridad que podría equilibrar nuestras vidas y multiplicar exponencialmente tanto nuestra capacidad como nuestro impacto: desarrollar a nuestra gente.

Un desarrollo eficaz del liderazgo es el ingrediente que falta en miles de congregaciones de todo el país. Ponemos mucho de nosotros mismos y de nuestros recursos en nuestros esfuerzos por hacer crecer los ministerios, y esperamos que las personas implicadas crezcan con nosotros. A menudo no lo hacen y ese fracaso frena también el crecimiento potencial de nuestros ministerios.

En realidad, la llamada a desarrollar a las personas es fundamental para la naturaleza única de la propia Iglesia. Pablo escribió a los Efesios (y a nosotros) que ciertos dones de liderazgo habían sido puestos en la Iglesia *«a fin de capacitar al pueblo de Dios para la obra de servicio, para edificar el cuerpo de Cristo»* (Efesios 4:12 NVI).

Como líderes que desempeñan esas funciones hoy en día, no podemos permitirnos pasar por alto la naturaleza crítica de esta misión fundamental. A través de Su Iglesia, Cristo ha establecido una manera muy diferente de hacer las cosas y de cumplir Su misión.

Recuerde:

#### **El milagro neotestamentario del acceso**

- **¡Usted no es Moisés!**  
Como pastores, no debemos dirigir como lo hizo Moisés, aunque a menudo nuestras congregaciones piensen que deberíamos hacerlo. Moisés subió solo a la montaña para encontrarse con Dios mientras el pueblo esperaba abajo a que regresara con el plan de Dios. El antiguo líder se interponía entre Dios y Su pueblo, un modelo que el sacerdocio de los levitas serviría en última instancia. Pero esta forma de liderazgo del Antiguo Testamento no estaba destinada a continuar con los albores de la Iglesia del Nuevo Testamento.
- **El velo fue rasgado**  
Con su muerte, Cristo rasgó la separación que antes exigía un sacerdote. Ahora las personas podían acceder por sí mismas al trono de Dios. El sacerdocio de Cristo eliminó la necesidad de intermediarios humanos y estableció un sacerdocio de creyentes que da a la iglesia local un potencial exponencial.

- **El mayor impacto de su iglesia es su gente**

Francamente, si el domingo es el día más importante de la semana para nuestra congregación local, es posible que no estemos cumpliendo con nuestro potencial como Iglesia del Nuevo Testamento. Nuestros días más importantes deberían ser de lunes a sábado, cuando nuestras congregaciones están esparcidas por nuestras comunidades, impactando las vidas de las personas que encuentran. El domingo es un día para celebrar ese impacto, para animarnos unos a otros, para practicar nuestro servicio mutuo, y para equiparnos para otra semana de impacto por delante.

### El poder prometido en el Nuevo Testamento

- ***“...el Espíritu del Señor vino sobre él...”***

En los días de Moisés y a lo largo de las historias de la era del Antiguo Testamento, no eran sólo los sacerdotes quienes disfrutaban de una relación única con Dios. Dios colocó Su Espíritu sobre individuos clave en momentos críticos para cumplir Su propósito. Estos jueces, profetas, e incluso algunos futuros reyes guiaron al pueblo de Dios por el Espíritu de Dios puesto especialmente sobre ellos para su propósito.

- ***“...derramaré mi Espíritu sobre todo ser humano...”***

La Iglesia misma fue lanzada con la promesa de que Su poder sería derramado *sobre toda carne*.

Cabe destacar que el día de Pentecostés, el Espíritu no se derramó únicamente sobre los apóstoles, sino que «\_\_\_\_\_ fueron llenos del Espíritu Santo y comenzaron a hablar en diferentes lenguas, según el Espíritu les concedía expresarse» (Hechos 2:4). Todos los que se habían reunido en aquel lugar el día de Pentecostés recibieron la promesa y quedaron preparados para lanzarse a la misión mundial que tenían ante sí.

El poder para cumplir la misión de Cristo está disponible para cada creyente. No sólo se ha derribado la cortina que nos separaba de la presencia de Dios, sino que se ha prometido que el poder para cumplir el propósito de Cristo será compartido generosamente con cada creyente.

- ***“...el que cree en mí también hará las obras que yo hago y aun las hará mayores ...”***

Cuando colocamos la prioridad del desarrollo de líderes en el foco central de nuestra lente, hacemos posible que se amplíe la imagen completa. El crecimiento de las personas casi siempre traerá crecimiento a los ministerios, pero nuestros esfuerzos por hacer crecer los ministerios a menudo pueden agotar a las personas en lugar de hacerlas crecer. Desarrollar intencionalmente a su gente para sus propósitos y a los líderes que les ayudarán, abre una puerta que sus propios esfuerzos por ejercer el ministerio nunca llegarán a tocar.

- **Un nuevo tipo de líder bíblico**

Este sacerdocio de todos los creyentes distingue a la Iglesia para su extraordinaria labor. Cristo tiene la intención de levantar un ejército de creyentes con el poder del Espíritu en cada comunidad y la tarea que tenemos ante nosotros como pastores es equipar a ese ejército para la misión que Dios les ha dado. Hasta que no reconozcamos nuestros verdaderos roles y empecemos a centrar nuestras energías en desarrollar a nuestra gente para los ministerios que Dios quiere para ellos, probablemente no descubriremos el verdadero potencial de nuestras congregaciones.

## SÍ, ¿PERO CÓMO?

En una sesión futura, discutiremos las partes específicas de una estrategia para desarrollar líderes, pero nuestro primer paso debe ser reservar un espacio para esta asignación en C2 como nuestra prioridad. Los siguientes pasos pueden comenzar a prepararlo para un nuevo futuro al liderar su congregación:

1. \_\_\_\_\_ O AGONICE.

Tome la decisión de ser más intencional en sus esfuerzos de liderazgo. Refuerce sus acciones organizativas. Utilice herramientas como la cuadrícula de cuadrantes de Covey u otras que le resulten útiles para estructurar sus días y semanas. Empiece por colocar sus tareas actuales en la cuadrícula de Covey y comience a identificar algunos de los elementos de C3 y C4 que tal vez deban desaparecer.

2. \_\_\_\_\_ Y NO SE ESTANQUE.

Determinar dónde nos encontramos en relación con nuestro objetivo es muy importante. Para pasar al siguiente nivel de liderazgo debemos evaluar nuestra situación actual. Aquí usted querrá empezar a identificar algunos de los puntos de C2 que necesitan más atención y esfuerzo en el liderazgo de su ministerio. Hágase preguntas como las siguientes:

**Requisitos:** ¿QUÉ SE ME \_\_\_\_\_?

Cuando se sienta abrumado por las obligaciones, deténgase y separe lo que “debe hacer” de lo que “puede hacer”. Nuestras obligaciones en la vida son las mayores prioridades que tenemos, pero la mayoría de las veces se dará cuenta de que en realidad no tiene que hacer muchas cosas. Usted elige hacerlas. Simplemente pregúntese: ¿Qué debo hacer? ¿Qué es lo que realmente se requiere de mí?

**Resultados:** ¿QUÉ PRODUCE EL MAYOR \_\_\_\_\_?

When sorting out priorities, ask the question: What gives me the greatest results? You should spend most of your time working in the area of your greatest strength. A wise man wastes no energy on pursuits for which he is not fitted. Find your gifts and capitalize your time using it. What activities achieve the most results when you do them?

**Recompensa:** ¿QUÉ ES LO QUE LE DA LA MAYOR \_\_\_\_\_?

Por último, al ordenar sus prioridades personales, busque el elemento de la realización personal. Dios proporciona una profunda satisfacción cuando uno hace aquello para lo que Él le ha dotado y le ha llamado. No hay nada más fácil que descuidar las cosas que no queremos hacer. En la medida en que uno se acerca a la misión que Dios le ha dado, experimentará una satisfacción más profunda. ¿Dónde encuentra usted sus mayores recompensas?

## 3. \_\_\_\_\_ SUS PRIORIDADES.

Controle su día o el día lo controlará a usted. Ponga primero esas grandes piedras (C2) en su calendario. No llene su día respondiendo a las solicitudes de los demás. La cuestión no es priorizar su agenda, sino programar sus prioridades.

Ahora ya hemos visto que una de sus prioridades claves ya está en su lista C1: prepararse para proclamar la verdad bíblica que su gente necesita. Sí, esa también es una piedra grande, así que despeje el espacio que necesita para esto también, pero asegúrese de reservar algo de tiempo en su horario para sus elementos de C2 antes de añadir cualquier otro elemento en C1.

## 4. AÑADA SUS \_\_\_\_\_ (TENGO-QUE).

Ahora añada los elementos C1 (esas piedras "medianas") a su jarra. Mueva esas cosas urgentes que otros podrían hacer a su conjunto de C3 por el momento. Nos ocuparemos de ellas en breve.

## 5. \_\_\_\_\_ SUS PRIORIDADES CON NUEVAS RESOLUCIONES.

Cuando analice esos elementos de C3, tenga en cuenta una estrategia de toma de decisiones desarrollada por el consultor en gestión del tiempo Rory Vaden:

- Automatizar.
  - Ejemplo: configurar el pago de facturas en línea puede no parecer un buen uso del tiempo, pero si tardara 2 horas en hacerlo hoy, le ahorraría 30 minutos al mes. Al cabo de 4 meses, ya estará en equilibrio. Después, cada mes multiplicará el tiempo. ROTI: rendimiento del tiempo invertido. Igual que ganar intereses por sus ahorros. Si no puedo automatizarlo, ¿puedo...?
- Delegar.
  - Permítase a sí mismo (y a los demás) ser un poco imperfecto. El desarrollo de las personas hoy se convierte en la posibilidad de delegar mañana. Forme a alguien hoy para que haga lo que usted estaba haciendo y tendrá tiempo para dedicarse a otra cosa. Muchos se resisten a ello diciendo: "es más rápido si yo lo hago hoy". Eso es verdad, pero no a largo plazo. Considere la regla 30X. El cálculo del tiempo de entrenamiento. Puedes emplear hasta 30 veces el tiempo que usted tarda en hacer una tarea para formar a otra persona.
    - 5 min/día para completar la tarea X30 =150 min de tiempo de formación invertido.
    - 5 min/día en la tarea X 250 días de trabajo/año =1250 min/año.
    - 150 minutos de formación suponen una ganancia de 1100 minutos divididos por 150 = 733% de rendimiento del tiempo invertido. ¿Cuánto vale su tiempo? Sobre la base de 50 horas semanales, si sus ingresos son de 40.000 \$, su tarifa por hora es de 16,67 \$. Si sus ingresos son de 75.000 \$, su tarifa por hora es de 31,25 \$.
- Concentrar.
  - ¿Debo hacer esta tarea ahora o puedo hacerla más tarde? Si decide que la tarea puede hacerse más tarde,

- Procrastinar, a propósito (PAP).  
No lo posponga las cosas para siempre, pero hágalo hasta que pueda utilizar alguna de las otras estrategias para solucionarlas. Si permanece sin hacer durante un periodo prolongado, quizá pueda (y deba) eliminarla. Si procrastina aplazando algo simplemente porque no le gusta hacerlo, probablemente no sea bueno, pero hacer PAP porque otras prioridades tienen precedencia puede ser útil.

## 6. APRENDA A DECIR QUE \_\_\_\_\_.

Cuando sabemos cuáles son nuestras prioridades y comprendemos nuestra visión y las estrategias que nos llevarán hasta ella, resulta mucho más fácil determinar cuándo decir “sí” y cuándo decir “no”. Cuando una tarea no favorece nuestro objetivo, hay que decir “no”, pero la forma de decir “no” es tan importante como la decisión de decirlo.

- DECIR NO A LA \_\_\_\_\_, SIN DECIR NO A LA \_\_\_\_\_.  
Asegúrese de que la persona sepa que no la está rechazando. Simplemente le está diciendo que no a lo que ella quiere que usted haga. Reafirme su idea, pero explíquele que no encaja con las cosas que usted tiene que hacer.
- RESPONDA \_\_\_\_\_ DE LA PERSONA QUE LE PIDE AYUDA.  
Asegúrese de que la persona sepa que usted no está optando por desatender lo que ella considera importante, pero ayúdele a ver que usted quiere hacer lo que realmente es mejor para ella y su situación. Ayúdele a ver que si no puede prestarle toda su atención, esas limitaciones le impedirán hacer el tipo de trabajo que se merece.
- DIFIERA \_\_\_\_\_. ENCUENTRE UNA \_\_\_\_\_.  
Piense en una forma de ayudar al individuo a completar la tarea por sí mismo. Exprese confianza en su capacidad para hacerlo, o tal vez ayude al individuo a encontrar a alguien que si lo pueda asistir. Esto permitirá que la persona que pide su ayuda aprenda a resolver sus propios problemas.

Si vamos a liderar con éxito el cambio en nuestra iglesia local, debemos comprometernos plenamente con la verdadera naturaleza de nuestra asignación pastoral y comenzar a poner en orden nuestras prioridades y nuestros esfuerzos para cumplir con los temas que Él nos ha asignado. Sí, este es un proceso, uno que probablemente tomará algún tiempo, pero uno que debemos perseguir absolutamente. Cuando nos entregamos a las verdaderas prioridades que Cristo quiere para los que dirigen su Iglesia, el verdadero potencial de nuestra congregación, y de cada uno de sus miembros, comienza a emerger.