



## **CODICE ETICO**

Il Codice Etico definisce l'insieme dei principi, valori e norme di comportamento a cui devono attenersi tutti i soggetti che operano presso Capiluppi Claudio Srl (amministratori, soci, collaboratori, consulenti, clienti, partner e fornitori).

La società riconosce l'importanza di operare secondo criteri di legalità, trasparenza, correttezza e responsabilità, ritenendo tali principi fondamentali per il perseguimento degli obiettivi aziendali e per la creazione di valore sostenibile nel tempo.

L'osservanza delle disposizioni contenute nel Codice Etico è da considerarsi condizione essenziale per l'instaurazione e il mantenimento di rapporti di collaborazione e commerciali con la Società.

Il Codice Etico ispira le adeguate pratiche di buon governo:

- orienta le decisioni e i comportamenti quotidiani;
- promuove una cultura aziendale improntata a integrità, correttezza, trasparenza e responsabilità;
- costituisce uno strumento di prevenzione dei rischi, anche ai fini della conformità normativa;
- tutela la reputazione e la credibilità della società nei confronti degli stakeholder.

Il Codice Etico è strettamente connesso alle leggi vigenti. Tutti i soggetti in posizione apicale, quali soci, amministratori, sindaci o soggetti con funzioni di direzione, nonché tutti i collaboratori, i consulenti e, più in generale, tutti i terzi che entrano in rapporto con la società, non devono mai venire meno al rispetto di principi fondamentali quali l'onestà, l'integrità morale, la correttezza, la trasparenza e l'obiettività nel perseguimento degli obiettivi aziendali.

La società, predisponendo adeguati strumenti di informazione, prevenzione e controllo, garantisce la trasparenza delle condotte poste in essere, intervenendo, ove necessario, a reprimere eventuali violazioni del Codice Etico e vigilerà sull'osservanza dello stesso.

I Destinatari del presente Codice Etico sono rappresentati dalle seguenti persone: amministratori, soci, collaboratori, consulenti, clienti, partner e fornitori, nonché tutti coloro che intraprendono rapporti di qualsiasi natura con la società Capiluppi Claudio.

## **I VALORI PERSEGUITI**

I Destinatari del Codice Etico sono tenuti al rispetto del presente documento, ispirato ai valori aziendali e alla loro completa tutela, senza eccezioni di natura alcuna.

### **TRASPARENZA**

Chiarezza, completezza e pertinenza delle informazioni, evitando situazioni ingannevoli nelle operazioni compiute per conto della Società, rappresentano principi fondamentali di riferimento.

### **INTEGRITA'**

La correttezza, l'onestà, l'equità e l'imparzialità dei comportamenti all'interno e all'esterno della società costituiscono un comune modo di sentire e di agire. Nella condivisione di questi principi si instaurano rapporti duraturi con clienti e fornitori, generale trasparenza nelle relazioni con i terzi, consono ed equo riconoscimento del lavoro dei collaboratori.

### **LEGALITA'**

Il rispetto delle leggi e, in generale, delle normative vigenti sono alla base di ogni rapporto civile, evoluto e improntato alle adeguate pratiche operative.

### **RESPONSABILITA'**

Ciascun Destinatario svolge la propria attività con impegno professionale, diligenza, efficienza e correttezza, utilizzando al meglio gli strumenti e il tempo a sua disposizione, nonché assumendo le responsabilità connesse agli impegni assunti.

## **PRINCIPI GENERALI DI COMPORTAMENTO**

I Destinatari devono seguire le regole aziendali debitamente condivise e diffuse, improntando i propri comportamenti ai principi perseguiti, quali:

- ONESTA', INTEGRITA' MORALE, CORRETTEZZA
- RISERVATEZZA
- PARI OPPORTUNITA'
- TRASPARENZA DELLE REGISTRAZIONI CONTABILI
- CONCORRENZA LEALE
- QUALITA' DEI SERVIZI PRESTATI E PRODOTTI CONSEGNATI
- TUTELA E LICEITA' DEL LAVORO

## **I PRINCIPI ETICI NELLE RELAZIONI CON I COLLABORATORI**

I Collaboratori hanno l'obbligo di conoscere e rispettare le norme del presente Codice Etico, nonché astenersi da comportamenti contrari ad esse, collaborare, riferendo al Responsabile di riferimento, tutte le informazioni utili circa eventuali carenze nei controlli, comportamenti sospetti e violazioni.

### **SELEZIONE DEI COLLABORATORI**

La Società riconosce il valore delle persone e l'importanza della partecipazione all'attività d'impresa. Già dalla fase di selezione degli incarichi professionali, risulta vietata ogni discriminazione razziale, di sesso, nazionalità, religione, lingua, sindacale o politica, così come in sede di apertura del rapporto, giusta attribuzione del compenso, nonché contrasto a ogni forma di favoritismo.

## TUTELA DELLA PERSONA

È richiesta la collaborazione di tutti al fine di mantenere un clima di reciproco rispetto della dignità, dell'onore e reputazione di ciascuno. I Collaboratori che ritengano di aver subito discriminazioni devono riferire l'accaduto al proprio Responsabile, che procederà ad accertare l'effettiva violazione del Codice Etico.

## FORMALIZZAZIONE DEL RAPPORTO DI COLLABORAZIONE

Tutti i Collaboratori vengono contrattualizzati; non è consentita alcuna forma di lavoro dipendente simulato, né da parte di Capiluppi Claudio Srl, né da parte di suoi fornitori, subappaltatori e consulenti. Nel momento in cui inizia il rapporto, il collaboratore, socio e/o amministratore riceve informazioni complete ed accurate relative a:

- caratteristiche delle mansioni e della funzione da svolgere;
- elementi normativi vigenti e procedure da rispettare;
- il presente Codice Etico.

## TUTELA DELLA PRIVACY

La privacy delle persone è tutelata adottando standard che specificano la tipologia delle informazioni trattate e le relative modalità di comunicazione a terzi autorizzati, nonché protezione, sicurezza e conservazione. È esclusa qualsiasi indagine sulle idee, preferenze, gusti personali e, in generale, informazioni dei collaboratori non attinenti alle finalità di inserimento in azienda, secondo i criteri indicati nel presente Codice Etico.

## SICUREZZA, SALVAGUARDIA, DALLA SALUTE E DELLE CONDIZIONI DI LAVORO

Capiluppi Claudio Srl si impegna a garantire ambienti di attività sicuri e salubri, nonché a rappresentare un'organizzazione solidale e responsabile nei confronti dell'ambiente. Lo standard della Società è di rispettare tutte le leggi e le regolamentazioni relative all'ambiente, alla sicurezza e alla salute. In particolare, limitando gli impatti delle proprie attività sull'ambiente e garantendo luoghi di lavoro sicuri dal punto di vista della prevenzione di infortuni e incidenti di qualsiasi fattispecie.

## DISCRIMINAZIONE E MOLESTIE

L'azienda si impegna a tutelare l'integrità morale di collaboratori, soci e amministratori, garantendo il diritto a condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona. Per questo motivo, non sono assolutamente tollerati atti di violenza fisica o psicologica, molestie sessuali, qualsiasi atteggiamento o comportamento discriminatorio o lesivo della persona, delle sue convinzioni e delle sue preferenze. La persona che ritenga di essere stata oggetto di molestie o di essere stata discriminata per qualsiasi motivo, deve immediatamente segnalare l'accaduto al Responsabile di riferimento.

## **DOVERI DEI COLLABORATORI, SOCI E AMMINISTRATORI E CRITERI GENERALI DI CONDOTTA**

I Collaboratori, Soci e Amministratori devono agire lealmente, nell'osservanza degli obblighi sottoscritti nell'accordo di riferimento, di quanto previsto dal Codice Etico e dalle regole aziendali, assicurando elevati standard delle prestazioni rese.

Dovranno assolutamente evitare comportamenti tali da danneggiare i beni di Capiluppi Claudio Srl, la gestione aziendale, il rapporto con le parti interessate e l'immagine.

Le decisioni assunte da ciascuno devono basarsi su principi di sana e prudente gestione, valutando

in modo oculato i rischi potenziali, nella consapevolezza che le scelte personali contribuiscono al raggiungimento di positivi risultati aziendali.

#### CONFLITTI DI INTERESSE

Nella conduzione di qualsiasi attività, da parte dei collaboratori, dei membri degli organi sociali e, in genere, di tutti coloro che operano in nome e per conto di Capiluppi Claudio Srl, devono essere evitate situazioni nelle quali i soggetti coinvolti nelle operazioni e transazioni siano, o possano anche solo apparire, in conflitto di interesse. Deve essere evitata ogni situazione che possa interferire con la capacità della Società di assumere decisioni imparziali.

#### BENI AZIENDALI

I Collaboratori e i Soci utilizzano e custodiscono con cura i beni di cui hanno acquisito la disponibilità. Non è ammesso l'uso difforme dei beni e delle risorse di proprietà dell'impresa. Ogni persona è direttamente responsabile della protezione e dell'utilizzo legittimo dei beni e delle risorse affidate per lo svolgimento delle proprie funzioni. La società, nel rispetto delle leggi vigenti, adotta le misure necessarie al fine di impedire utilizzi distorti degli stessi.

#### RISERVATEZZA NELLA GESTIONE DELL'INFORMAZIONI

I Collaboratori e i Soci sono tenuti a mantenere riservate le informazioni apprese nell'esercizio delle proprie funzioni, in conformità alle leggi, ai regolamenti e alle circostanze. Essi devono osservare tale dovere di riservatezza anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro, adoperandosi affinché vengano rispettati gli adempimenti previsti dalle vigenti normative sulla privacy; devono altresì custodire con cura gli atti affidati.

#### PARTECIPAZIONE AD ASSOCIAZIONI

La partecipazione ad associazioni, iniziative, eventi o incontri esterni è favorita da Capiluppi Claudio Srl, in quanto compatibili con le attività lavorative.

#### USO DEI SISTEMI INFORMATICI

Rispetto all'utilizzo dei sistemi informatici ogni Collaboratore e ogni Socio è responsabile della sicurezza dei sistemi utilizzati, è soggetto alle disposizioni normative in vigore e alle condizioni dei contratti di licenza. Ogni Collaboratore e ogni Socio è altresì tenuto a prestare il necessario impegno al fine di prevenire la possibile commissione di reati mediante l'uso degli strumenti informatici

#### **CRITERI DI CONDOTTA NEI CONFRONTI DI PARTITI POLITICI E ORGANIZZAZIONI SINDACALI**

#### CONTRIBUTI A ORGANIZZAZIONI TERZE

Capiluppi Claudio Srl non eroga contributi, diretti o indiretti e sotto qualsiasi forma a partiti, movimenti, comitati, associazioni o altri organismi di natura politica o sindacale, né a loro rappresentanti. I Destinatari sono liberi di erogare finanziamenti politici a livello personale, a candidati, partiti o comitati di loro scelta, entro i limiti previsti dalla legge. In nessun caso i Destinatari saranno rimborsati o compensati per qualsiasi finanziamento politico personale.

## **SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO E CONDIVISIONE DEL CODICE ETICO**

### CONOSCENZA E COMPrensIONE

Il Codice Etico viene portato a conoscenza dei Destinatari a mezzo di apposite attività di comunicazione e diffusione. Il Codice Etico viene distribuito a tutti i collaboratori in fase di instaurazione del rapporto e a tutti i soggetti terzi che entrano in attività con la Società.

### DIFFUSIONE

La Società procede alla diffusione del Codice Etico presso i Destinatari secondo le seguenti modalità: distribuzione cartacea e pubblicazione sul sito web aziendale.

### SEGNALAZIONI

Tutti i Destinatari sono tenuti a segnalare per iscritto e in forma non anonima eventuali inosservanze del presente Codice Etico e ogni richiesta di violazione del medesimo da chiunque proveniente, ai referenti societari. Gli autori di segnalazioni palesemente infondate possono essere soggetti a sanzioni.

## **SISTEMA SANZIONATORIO**

### INDAGINI E PROVVEDIMENTI PER VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO

Le violazioni del Codice Etico comportano misure correttive e la possibile risoluzione del rapporto di collaborazione o societario, di concerto con la portata conoscenza al Consiglio di Amministrazione e all'Assemblea dei soci.

La violazione dei principi fissati nel Codice Etico e nelle procedure previste dai protocolli interni, compromette il rapporto fiduciario tra la Società e i propri Collaboratori, Amministratori, Soci, Fornitori, Partners Commerciali e Finanziari. Tali violazioni saranno dunque perseguite dalla Società con tempestività ed immediatezza, in maniera adeguata e proporzionale, allertando le Autorità Competenti nella misura della fattispecie verificatasi.