



E-mail voor bekende volwassenen

Schaal met ankerteksten



1		2		3		4	
onderwerp		onderwerp	Uitnodiging: klasbezoek uitvindersbeurs van 6A	onderwerp	klastentoonstelling	onderwerp	Uitnodiging voor onze uitvindersbeurs
hoi meesters en juffen! JULLIE KOOMEN MET DE KLAS TOCH OOK ES KIJKEN NAAR ONZE TENTOONSTELLING? ☺☺ ge gaat er veel uit leren hoor! groetjes van 6A		Beste leerkrachten van de derde graad Wij zijn leerlingen van 6A en we hebben een uitnodiging voor jou. Kom met je klas kijken naar onze tentoonstelling over uitvindingen! Die vind je in het lokaal naast de eetzaal. Vrijdagnamiddag mag je langskomen met je klas. Iedereen mag stemmen op de beste uitvinding ooit en er is zelfs een superleuke uitvindersgame. Zeker komen he!! Tom en Brahim van 6A		Beste leerkrachten van de derde graad Wij van 6A hebben samen een tentoonstelling gemaakt over uitvindingen en we nodigen je uit om met je klas een bezoekje te komen brengen. Het is echt de moeite waard: je kan er een uitvindersgame spelen, je kan onze eigen uitvindingen in 3 D bekijken en je kan stemmen op de beste uitvinding ooit. We hopen dat je kan komen! Met vriendelijke groeten Pedro, Anne en Kelly		Beste leerkrachten van de derde graad De voorbije weken hebben wij, de leerlingen van 6A, een project gedaan over uitvindingen. We hebben heel wat onderzocht en uitgevonden. Daarom nodigen we jullie uit om vrijdagmiddag onze uitvindersbeurs te komen bezoeken met jullie klas. Op de uitvindersbeurs kunnen jullie leerlingen een uitvindersgame spelen, onderzoeken wat voor een uitvinder ze zelf zijn en stemmen op de beste uitvinding ooit. Bovendien stellen we ook onze eigen uitvindingen voor in 3D. Je vindt onze beurs in het lokaal naast de eetzaal. We hopen dat jullie met jullie klas een bezoekje brengen aan onze uitvindersbeurs! Met vriendelijke groeten De uitvinders van 6A	
Tops + Je schrijft bondig, zonder herhaling en te veel details. Tips – Formuleer in de onderwerpsregel helder en in enkele woorden waarover je e-mail gaat. – Zorg voor een gepaste aanspreking. – Verdeel je boodschap in drie duidelijke delen: inleiding, midden, slot. – Stel jezelf voor in de inleiding en maak duidelijk waarom je de e-mail stuurt. – Geef in het midden meer uitleg. Denk daarbij aan de w-vragen (wat, wie, wanneer, waar, waarom, hoe). – Zorg voor een gepaste slotgroet. – Gebruik taal die gepast is. – Verzorg je zinsbouw en je spelling.		Tops + Je formuleert in de onderwerpsregel helder en in enkele woorden waarover de e-mail gaat. + Je zorgt voor een gepaste aanspreking. + Je stelt jezelf voor in de inleiding en je maakt duidelijk waarom je de e-mail stuurt. + Je geeft in het midden meer uitleg. Je gebruikte goed de w-vragen (wat, wie, wanneer, waar, waarom, hoe). + Je schrijft bondig, zonder herhaling en te veel details. + Je verzorgt je zinsbouw en je spelling. Tips – Verdeel je boodschap in drie duidelijke delen: inleiding, midden, slot. – Zorg voor een gepaste slotgroet. – Vermeld je voornaam en je familienaam. – Gebruik taal die gepast is.		Tops + Je formuleert in de onderwerpsregel helder en in enkele woorden waarover de e-mail gaat. + Je zorgt voor een gepaste aanspreking. + Je verdeelt de boodschap in drie duidelijke delen: inleiding, midden, slot. + Je stelt jezelf voor in de inleiding en je maakt duidelijk waarom je de e-mail stuurt. + Je schrijft bondig, zonder herhaling en te veel details. + Je zorgt voor een gepaste slotgroet. + Je gebruikt taal die gepast is. + Je verzorgt je zinsbouw en je spelling. Tips – Geef in het midden meer uitleg. Denk daarbij aan de w-vragen (wat, wie, wanneer, waar, waarom, hoe). – Vermeld je voornaam en je familienaam.		Tops + Je formuleert in de onderwerpsregel helder en in enkele woorden waarover de e-mail gaat. + Je zorgt voor een gepaste aanspreking. + Je verdeelt de boodschap in drie duidelijke delen: inleiding, midden, slot. + Je stelt jezelf voor in de inleiding en je maakt duidelijk waarom je de e-mail stuurt. + Je geeft in het midden meer uitleg. Je gebruikte goed de w-vragen (wat, wie, wanneer, waar, waarom, hoe). + Je schrijft bondig, zonder herhaling en te veel details. + Je zorgt voor een gepaste slotgroet. + Je vermeldt je voornaam en je familienaam. + Je gebruikt taal die gepast is. + Je verzorgt je zinsbouw en je spelling.	