

Bilancio Sociale 2020

ATHENA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ETICA



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	- 4 -
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	- 4 -
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	- 5 -
Aree territoriali di operatività	- 5 -
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	- 6 -
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	- 6 -
Contesto di riferimento	- 8 -
Storia dell'organizzazione.....	- 8 -
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	- 10 -
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	- 10 -
Sistema di governo e controllo	- 10 -
Modalità di nomina e durata carica	- 11 -
N. di CdA/anno + partecipazione media	- 11 -
Tipologia organo di controllo.....	- 11 -
Mappatura dei principali stakeholder	- 12 -
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	- 14 -
Commento ai dati	- 14 -
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	-15-
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	Errore. Il segnalibro non è definito.
Composizione del personale	- 15 -
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	- 17 -
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	- 17 -
Natura delle attività svolte dai volontari.....	- 17 -
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati” ..	- 18 -
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	- 18 -
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	- 18 -
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	Errore. Il segnalibro non è definito. -19-
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	- 18 -
Output attività	- 21 -
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	- 24 -

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	- 25 -
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	- 25 -
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	-27-
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	- 26 -
Capacità di diversificare i committenti.....	- 27 -
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	- 27 -
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	- 27 -
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	- 28 -
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI	- 28 -
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	- 28 -
Politiche e modalità di gestione di tali impatti.....	- 28 -
Tipologia di attività.....	- 28 -
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione.....	- 29 -
Caratteristiche degli interventi realizzati.....	- 29 -
Coinvolgimento della comunità	- 29 -
9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	- 29 -
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	- 29 -
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.	- 29 -
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	- 30 -
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	- 30 -
10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	- 30 -
Relazione organo di controllo	- 30 -
11. CONCLUSIONI	- 30 -

1.PREMESSA/INTRODUZIONE

Al centro di qualsiasi attività o iniziativa della ATHENA Cooperativa Sociale Etica, vi è **la comunità, la famiglia, i bambini**. L'ispirazione ai valori etici quali la solidarietà, la responsabilità, la valorizzazione della persona sono i punti fermi del nostro agire. Dalla nostra costituzione, del 2018, il nostro scopo è stato quello di sostenere la famiglia, nucleo



centrale della comunità, con la presa in carico di tutto il “sistema famiglia”. Da quel 1 dicembre 2018 in cui abbiamo aperto la nostra ludoteca “**Il Bianconiglio**” nel quartiere popolato Braschi di Tivoli, oggi abbiamo esteso i servizi e siamo diventati anche un Asilo Nido, e grazie alla collaborazione di professionisti un centro di sostegno per le famiglie fragili. Ci siamo impegnate con diligenza nei servizi affidatici dagli Enti pubblici, nell’assistenza specialistica verso i disabili, nella gestione degli asili nido. La strada è ancora molto lunga e in salita; i nostri obiettivi per il 2021 sono quelli di avere la possibilità di crescere ancora, di fornire un servizio il cui

obiettivo primario sia la promozione e la valorizzazione della persona, nel rispetto delle diversità e della creatività di ognuno. Altro obiettivo, per il 2021, ricercare la realizzazione dei propri soci sia proponendo opportunità lavorative qualificate, la partecipazione e la condivisione di valori. La nostra attività inserita nel tessuto socio-economico della città di Tivoli, svolge un ruolo di promozione, costruzione e contributo delle politiche sociali di rete in ambito locale anche con altri soggetti pubblici e del terzo settore. Athena cerca di essere portavoce delle esigenze del sistema famiglia, partendo dalle realtà che gestisce, presso le istituzioni, proponendo progetti, manifestazioni, rapporti, occasioni di confronto tra tutte le realtà pubbliche e private che operano sul territorio. La nostra Cooperativa, partecipando a Bandi Regionali, ha promosso progetti innovativi che hanno trovato il favore delle Amministrazioni pubbliche locali, traducendosi in progetti e servizi rivolti a tutti i cittadini del territorio. Inoltre la gestione di un numero considerevole di servizi distribuiti su più territori, ha dato modo alla nostra cooperativa di acquisire competenze ed esperienze, che la qualificano, come realtà del terzo settore in grado di fornire servizi di qualità e affidabilità.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale del 2020 é il primo bilancio della ATHENA Cooperativa Sociale Etica in quanto la cooperativa è stata costituita ottobre del 2018. Il bilancio sociale è stato approvato dal consiglio d'amministrazione della cooperativa e dall'assemblea generale dei soci. Il bilancio sociale del 2020 sarà pubblicato sul sito della cooperativa www.athenacooperativasociali.it e sull' apposita sezione di Confcooperative. Inoltre esso sarà distribuito ai vari stakeholder della cooperativa.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

- Informazioni generali

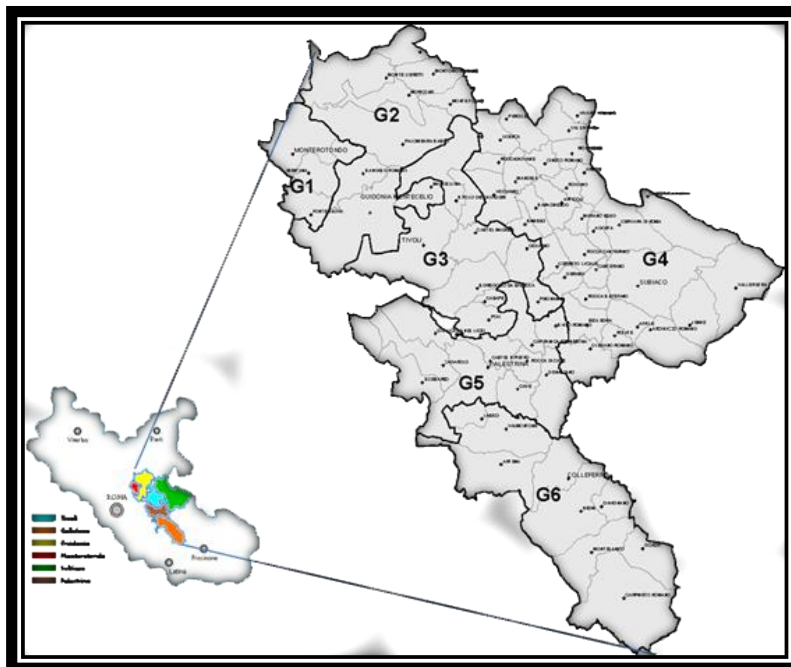
Nome dell'ente	ATHENA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ETICA
Codice fiscale	14958211006
Partita IVA	14958211006
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIALE GIUSEPPE MAZZINI, 11 - TIVOLI (RM)
N° Iscrizione Albo delle Cooperative	C128433
Telefono	0774283045-3899068888
Fax	07741925037
Sito Web	www.athenacooperativasociale.it
Email	info@athenacooperativasociale.it
Pec	athena.cooperativasociale@pec.it
Codici Ateco	85.10.00

- Aree territoriali di operatività

Roma Est

Distretto socio sanitario RM 5che, comprende i Comuni dove al momento la cooperativa opera:

- **COMUNE DI TIVOLI**
- **COMUNE DI POLI**
- **COMUNE DI VICOVARO**



- **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

Lo scopo mutualistico che i soci lavoratori della cooperativa intendono perseguire è quello di ottenere, tramite la gestione in forma associata, continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali. La cooperativa ha lo scopo di:

- a. Perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana, all'integrazione sociale e dalla crescita culturale nonché all'integrazione sociale delle persone svantaggiate di cui all'art. 4 della Legge 8 novembre 1991, n° 381.
- b. Realizzare la massima economicità ed efficienza della gestione per ottenere risorse da destinare innanzitutto agli investimenti ed al rafforzamento patrimoniale e per offrire ai soci il riconoscimento dell'apporto individuale di ognuno.
- c. Contribuire al potenziamento dei servizi per la salute, l'educazione e la qualità della vita delle persone, anche tramite la gestione di servizi in collaborazione con enti e associazioni senza finalità di lucro, enti e società pubblici e privati.

Per la realizzazione di ciò, la Cooperativa ha organizzato una impresa senza fini di lucro che mediante la solidale partecipazione della base sociale e di tutto il gruppo sociale che ad essa fa riferimento – svolga attività finalizzate alla qualificazione umana, morale, culturale e professionale, al recupero ed alla valorizzazione delle risorse e delle potenzialità delle persone che si trovano in stato di bisogno ovvero in condizioni di disabilità fisica, psichica o sensoriale. La Cooperativa è retta e disciplinata dai principi della mutualità prevalente, ai sensi dell'art. 2514 del codice civile. La Cooperativa, nello svolgimento della propria attività, si avvale prevalentemente delle prestazioni lavorative dei soci ed intende orientare la propria gestione al conseguimento dei parametri di scambio mutualistico prevalente di cui agli articoli 2512 e 2513 del codice civile.

- **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

La cooperativa, con riferimento ai requisiti e agli interessi dei soci, **ha per oggetto sociale:** Svolgere direttamente e/o in appalto o in convenzione con Enti Pubblici e Privati in genere attività di organizzazione e gestione di servizi di assistenza domiciliare integrata (ADI) per conto di enti pubblici e privati, prestazioni infermieristiche e riabilitative, servizi socio-assistenziali, sanitari, educativi, culturali e di animazione a favore di singoli e della collettività, quali:

1. l'organizzazione e la gestione di strutture adibite all'attività sanitaria, socio sanitaria, socio-culturale, socio assistenziale, educativa e ricreativa per bambini, giovani, anziani, immigrati e soggetti in difficoltà;
2. la progettazione, l'organizzazione e la gestione di attività di animazione per gestanti, bambini, adolescenti, giovani, anziani e immigrati, ivi compresa la realizzazione di grandi eventi culturali e ricreativi, feste e fiere;
3. la progettazione, l'organizzazione e la gestione di asili nido, scuole d'infanzia, scuole primarie e secondarie, centri gioco, centri ricreativi estivi, doposcuola, centri educativi, ludoteche svolgendo in esse attività di somministrazione di cibi e bevande e ogni altro servizio, anche a domicilio, volto all'educazione e all'assistenza della prima infanzia e di: bambini, adolescenti e giovani; attività e servizi per l'integrazione di minori con disabilità e/o fragilità, sia in ambito scolastico sia extrascolastico;

4. la progettazione, l'organizzazione e la gestione di centri di aggregazione, centri di attività culturale e ricreativa, ivi compresi soggiorni estivi e di vacanza, ludoteche, mediateche, centri di documentazione, atelier e ogni altro servizio volto alla formazione, informazione, socializzazione e assistenza a favore in particolare di minori e altri soggetti in stato di bisogno;
5. la progettazione, l'organizzazione e la gestione di centri diurni, case protette, case di riposo, residenze sanitarie assistite e ogni altro servizio volto all'assistenza, al sostegno della domiciliarità e all'innalzamento della qualità della vita delle persone anziane e dei soggetti in difficoltà, ivi compresi soggiorni sociali e di vacanza e servizi di portierato sociale;
6. la gestione di servizi territoriali integrati per l'assistenza, l'accompagnamento, l'animazione sociale e culturale a favore di bambini, giovani, adolescenti, immigrati, anziani e soggetti in stato di bisogno.

Dall'avvio delle attività la ATHENA ha volto e svolge privatamente e per conto di Committenti pubblici i seguenti servizi:

- ❖ **Assistenza Specialistica** verso disabili nelle Scuole di ogni ordine e grado
- ❖ **Gestione Asili nido**
- ❖ **Gestione Centri di aggregazione ludico educativa, Centri Estivi ed Invernali**
- ❖ **Supporto Psicologico** in collaborazione a liberi professionisti
- ❖ **Assistenza domiciliare ed educativa privata**

Nel **2020**, si sono confermati servizi già **in essere nell'anno precedente e acquisiti di nuovi**:

Date		Committente	Descrizione del servizio
01/01/2020 31/12/2020	al	Utenti privati	Assistenza domiciliare ed educativa privata
01/01/2020 31/12/2020	al	Tivoli Forma I.F. "Rosmini" - Tivoli (Rm)	Assistenza Specialistica Alunni Disabili
01/01/2020 31/12/2020	al	I.S.S. Liceo Classico e Artistico "Tiburto 44" - Tivoli (Rm)	Assistenza Specialistica Alunni Disabili
01/01/2020 31/12/2020	al	Comune di Poli (Rm)	Gestione in ATI Asilo Nido Comunale "G. Giannini"
01/01/2020 31/12/2020	al	Utenti privati	Servizi educativi "Il Bianconiglio" – Tivoli (Rm)
30/09/2020 31/12/2020	al	Comune di Vicovaro	Gestione Sezione Primavera Comunale

- Contesto di riferimento

L'analisi sociologica nell'ambito del quadro territoriale del Distretto Socio-Sanitario RM 5, ha rilevato che il principale nodo risiede nella configurazione territoriale dei servizi di welfare ed ha portato alla luce **l'esigenza centrale di individuare un giusto punto di equilibrio tra la razionalizzazione della spesa e il miglioramento dei servizi in termini quantitativi e qualitativi, aumentandone la diffusione e l'accessibilità sul territorio.** Le caratteristiche territoriali e la collocazione geografica dei vari comuni facenti parte dell'Ambito, rappresentano il punto di partenza per l'analisi dei bisogni, nell'ottica di fornire risposte integrate, complete ed appropriate a bisogni semplici ed avviare i percorsi per bisogni più complessi. Questo per evitare un'eccessiva dispersione dei servizi nell'ambito dei comuni, migliorando il monitoraggio delle situazioni di fragilità sociale e sanitaria, con l'obiettivo di poter creare percorsi preventivi e di diagnosi precoce rispetto all'insorgere della situazione problematica o dello stato di bisogno. Rispetto alle Aree di Interesse, la ATHENA cooperativa si colloca maggiormente, ma non esclusivamente **nell'Area Minori e Famiglia.** Negli ultimi anni si registra nel territorio una sensibile trasformazione della struttura familiare: 1) sono diminuite sensibilmente le **famiglie "tradizionali"** con genitori e figli; 2) sono aumentate in pari misura **le famiglie con un solo componente**, il più delle volte anziani soli; 3) si registra la crescente **difficoltà di formazione di nuove famiglie** da parte delle giovani coppie e la fragilità dei matrimoni. Dal punto di **vista demografico**, le grandi trasformazioni che hanno interessato la struttura familiare riguardano: **1) caduta della natalità e della fecondità; 2) invecchiamento della popolazione; 3) affermazione di nuovi modelli di costituzione delle coppie e delle famiglie; 4) crescita degli immigrati; 5) diverso ruolo della popolazione femminile.** Tali modifiche hanno accentuato, una intrinseca fragilità delle famiglie. **Risalta soprattutto la crescente fragilità e instabilità della convivenza familiare.** L'indebolimento della famiglia genera, a sua volta, problemi di tipo socioeconomico, a causa dell'aumento dei costi della vita derivanti dalla separazione, che in alcuni casi può condurre rapidamente a condizioni di rischio e di povertà uno o più membri. Da queste situazioni emergono spesso significative **pressioni emotive sull'età evolutiva dei minori**, che a volte rappresentano fattori di rischio per un normale sviluppo delle generazioni più giovani, se non di disagio o danno conclamato. La cooperativa ATHENA vuole dare un apporto significativo, attraverso le proprie azioni, nell'accoglimento di tali bisogni, collaborando con gli Enti locali, associazioni e altri Enti del Terzo Settore, anch'essi attori coinvolti in questo contesto.

- Storia dell'organizzazione

Athena nasce dall'idea di due socie fondatrici, con l'esperienza cooperativa, in quanto provenienti da altra cooperativa sociale. Ideare, organizzare e gestire attività a beneficio dei bambini, e quindi delle famiglie e della comunità, sono le finalità di ATHENA fin dalla sua fondazione. Come primo passo, la cooperativa nel 2018 anno della sua costituzione, apre un centro aggregativo, **"Il Bianconiglio"**, in uno dei quartieri più popolati di Tivoli, quartiere Braschi. Oggi, la struttura è un servizio a disposizione della comunità del quartiere, essendo ludoteca, baby parking, asilo nido; fornendo consulenza attraverso collaboratori professionisti quali psicologi, logopedisti,





neuropsicomotricisti, affinché le famiglie possano trovare accoglienza alle loro esigenze e criticità. Athena si duplica nelle attività e nelle finalità proprie della Cooperativa, finalità agite, ispirandosi ai valori etici, quali **l'aiuto reciproco e la solidarietà, la valorizzazione della persona e dei suoi legami familiari, l'integrazione sociale dei cittadini.** Questo, ha portato la cooperativa a gestire altri servizi per conto di Enti Pubblici. La realizzazione degli scopi costitutivi e fondanti di ATHENA avviene concretamente mediante la gestione di progetti pedagogici, psicopedagogici e ludico-educativi. La qualità di questi progetti è garantita con la specifica formazione e il continuo aggiornamento del personale, curati da un team multidisciplinare di esperti. Lo schema sottostante riepiloga i servizi e gli affidamenti

gestiti dal 2018 al 2019:

Date	Committenti	Descrizione del servizio
Ottobre – Dicembre 2018	Utenti Privati	Assistenza domiciliare ed educativa privata
01/01/2019 al 31/12/2019	"Il Bianconiglio" di ATHENA	Servizi Educativi
07/1/19 al 31/12/19	Tivoli Forma I.F. "Rosmini" - Tivoli (Rm)	Assistenza Specialistica Alunni Disabili in ATI
01/01/2019 al 31/12/2019	Utenti privati	Assistenza domiciliare ed educativa privata
23/10/2019 al 31/12/2019	I.S.S. Tiburto 44 -Tivoli	Assistenza Specialistica Alunni Disabili
04/10/2019 al 31/12/2019	Comune di Poli	Gestione in ATI Asilo Nido Comunale "G. Giannini"



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

- Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
10	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
2	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
1	Soci sovventori e finanziatori

- Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

DATI AMMINISTRATORI - CDA				
Nome e Cognome amministratore	Sara Margiotta	Alice Zarelli	Maria Grazia Ribecco	
Rappresentante di persona giuridica – società	si	si	no	
Sesso	femminile	femminile	femminile	
Età	28	22	56	
Data nomina	09.10.2018	09.10.2018	09.10.2018	
Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	nessuno	nessuno	nessuno	
Numero Mandati	1	1	1	
Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	nessuno	nessuno	nessuno	
Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	nessuno	nessuno	nessuno	
Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili	Presidente	Vicepresidente	Consigliere	

- **Descrizione tipologie componenti CdA**

Numero	MembriCdA
3	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
1	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
2	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

- **Modalità di nomina e durata carica**

Il CdA viene nominato dall'Assemblea dei soci e rimane in carica per tre esercizi e può essere rieletto.

- **N. di CdA/anno + partecipazione media**

nel 2018	n.4 CdA	tre rappresentanti su tre
nel 2019	n.9 CdA	tre rappresentanti su tre
nel 2020	n.2 CdA	tre rappresentanti su tre

- **Tipologia organo di controllo**

L'azione di responsabilità nei confronti degli amministratori può essere esercitata da soci che rappresentano la seguente misura minima: un terzo dei voti. La cooperativa opera nel rispetto delle clausole mutualistiche di cui all'art.2514 del c.c. previste dagli art.25,26,27 e 45 dello statuto, sono inderogabili e fatte osservare. Per quanto non è previsto dal presente statuto, valgono le norme Codice Civile, della legge n.381/1991 e delle leggi speciali sulla cooperazione. Si richiama che nei confronti della cooperativa non sussistono cause di ineleggibilità e incompatibilità dall'incarico o che compromettono l'indipendenza del componente dell'organo di controllo, di cui all'art. 2399 c.c nonché dalla Norma n. 1.3. delle "Norme di comportamento dell'organo di controllo e dallo statuto della nostra società. **LA COOPERATIVA NON HA UN ORGANO DI CONTROLLO QUALE COLLEGIO SINDACALE O REVISORE CONTABILE, IN QUANTO NON HA SUPERATO I LIMITI DIMENSIONALI E NUMERICI PREVISTI DAL CODICE CIVILE.** Ogni anno subisce la revisione contabile da parte di Coonfcooperative, Centrale a cui aderisce, che tramite un revisore che agisce per suo conto, effettua i controlli contabili sul bilancio e sui libri sociali oltre a verificare la permanenza del carattere di mutualità.

- **Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni)**

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2018	straordinaria	09/10/18	Costituzione	100,00	0,00
2018	straordinaria	15/11/18	variazione allo statuto approvazione del Regolamento interno e piano di sviluppo	100,00	0,00
2019	ordinaria	30/01/19	ammissione soci	100,00	0,00
2019	ordinaria	29/03/19	ammissione soci e andamento della cooperativa	100,00	0,00
2019	ordinaria	21/06/19	presentazione del bilancio e aumento del capitale per fondo sviluppo	77,00	23,00
2019	ordinaria	31/07/19	approvazione del bilancio	100,00	0,00
2019	ordinaria	31/07/19	stampa dello statuto e atto costitutivo approvati	100,00	0,00
2020	ordinaria	28/06/20	approvazione bilancio 2019	20,00	0,00

La partecipazione può svilupparsi con modalità differenti, dalla semplice informazione e condivisione ad un vero e proprio empowerment dei soci coinvolti. Vista la recente costituzione della cooperativa, ad oggi i soci chiedono di inserire periodicamente l'argomento dell'andamento della cooperativa, dove si dirige, verso quali mercati e quale target. Nel 2019 è stato richiesto dalla coordinatrice del servizio educativo ed è stato inserito all'interno dell'OdG.

Una delle differenze più notevoli che divide le cooperative da altre forme societarie è la struttura democratica. La nostra modalità di gestione è democratica permettendo ai soci di partecipare direttamente al funzionamento dell'impresa. ATHENA proteggere i beni sia dei soci che della società di cui essi fanno parte. Cerchiamo di valutare e ricercare l'atteggiamento "democratico" e non una con semplice clausola. Il sistema di paragone del sistema democratico è essenzialmente la misura in cui sono assicurati a ciascuno mezzi legittimi di accesso a coloro che prendono decisioni che lo riguardano, e strumenti legittimi per influire su quelli. Athena è gestita per il numero, la disponibilità e l'efficacia di questi strumenti, e della quota di soci che ha titolo e capacità di usarli. Sta ai soci la volontà di usare questi strumenti. Noi riteniamo che, la risorsa deve ben comprendere la mission aziendale, lavorarci dentro e comprenderne il valore; il valore che l'accomuna e per il quale sono disposti a battersi e difenderlo.

- **Mappatura dei principali stakeholder**

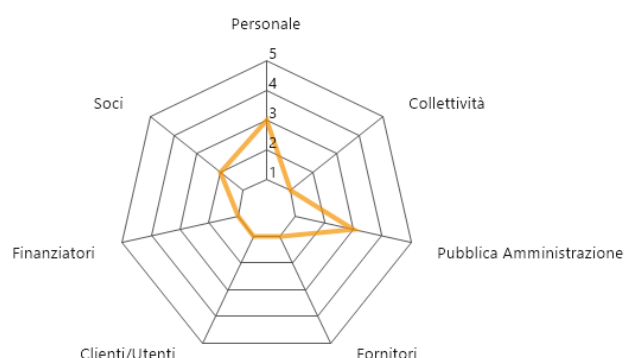
Tipologia di stakeholder

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Il personale qualificato partecipa alla co-progettazione dando il proprio contributo in	3 - Co-progettazione

	base alle proprie competenze	
Soci	I soci possono consultare le varie attività inserite nei servizi	2 - Consultazione
Finanziatori	I soci finanziatori vengono informati delle attività in essere e in progress	1 - Informazione
Clienti/Utenti	La Cooperativa ha formalizzato i propri valori nei suoi Principi di Comportamento e di Azione applicabili alla totalità dei propri lavoratori, soci e non soci, fornitori, clienti affermando così la propria determinazione a concorrere ad uno sviluppo economico responsabile.	1 - Informazione
Fornitori	La Cooperativa ha formalizzato i propri valori nei suoi Principi di Comportamento e di Azione applicabili alla totalità dei propri lavoratori, soci e non soci, fornitori, clienti affermando così la propria determinazione a concorrere ad uno sviluppo economico responsabile.	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	La Cooperativa ha formalizzato i propri valori nei suoi Principi di Comportamento e di Azione applicabili alla totalità dei propri lavoratori, soci e non soci, fornitori, clienti affermando così la propria determinazione a concorrere ad uno sviluppo economico responsabile. Con la P.A. la cooperativa opera accordi di partnership soprattutto nella partecipazioni a Bandi Regionali inclusivi	3 - Co-progettazione
Collettività	La collettività è l'attore verso il quale ci confrontiamo attraverso una promozione responsabile	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 30,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione

- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Le Ginestre cooperativa onlus	Cooperativa sociale	Altro	ATI
Comune di Tivoli	Ente pubblico	Convenzione	Progettuale
Comune di Tivoli	Ente pubblico	Protocollo	Progettuale
Comune di Vicovaro	Ente pubblico	Protocollo	Progettuale

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 2 questionari somministrati
- 10 procedure feedback avviate
 - **Commento ai dati**

La cooperativa somministra, due volte l'anno, due tipologie di questionario: una rivolta al Committente e all'Utente, fruitore del servizio. Ad oggi abbiamo n. 10 feedback avviate e restituite. Possiamo ritenerci soddisfatti del risultato incoraggiante a proseguire e perseguire i valori fondanti della cooperativa.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

- **Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)**

Occupazioni/Cessazioni

N.	Occupazioni
27	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
27	di cui femmine
7	di cui under 35
7	di cui over 50

.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
19	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
19	di cui femmine
5	di cui under 35
6	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

- Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	10	17
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	10	17
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019
Totale	27	8
< 6 anni	27	8
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
27	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
14	di cui educatori
3	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
1	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
6	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
2	Master di II livello
7	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
3	Laurea Triennale
13	Diploma di scuola superiore
2	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

- Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
22	Profilo Neuropsicologico dei bambini con DSA"	4	22,00	No	200,00
32	Smart working	6	32,00	No	0,00
24	Il coordinamento nell'asilo nido	2	12,00	No	900,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
18	Primo soccorso e Antincendio	2	9,00	Si	700,00

- Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	TEMPO INDETERMINATO	FULL-TIME	PART-TIME
9	Totale dipendenti indeterminato	2	7
0	di cui maschi	0	0
9	di cui femmine	2	7

N.	TEMPO DETERMINATO	FULL-TIME	PART-TIME
18	Totale dipendenti determinato	0	18
0	di cui maschi	0	0
18	di cui femmine	0	18

N.	STAGIONALI /OCCASIONALI
0	Totale lav. stagionali/occasionalisti
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	AUTONOMI
1	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
1	di cui femmine

- Natura delle attività svolte dai volontari

La cooperativa non ha soci volontari

- Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”

	TIPOLOGIA COMPENSO	TOTALE ANNUO LORDO
MEMBRI CDA	Non definito	0,00
ORGANI DI CONTROLLO	Non definito	0,00
DIRIGENTI	Retribuzione	26.481,96
ASSOCIATI	Retribuzione	11.208,36

CCNL applicato ai lavoratori: **cooperative sociali**

- Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

26.481,96/11.208,36

- In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **la cooperativa non ha soci volontari**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

- Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:	non presente
Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):	Nel CdA della cooperativa ATHENA n.2 persone munite del potere di rappresentanza sono al di sotto dei 30 anni. La nostra cooperativa è costituita dal 100% di donne

<p>Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):</p>	<p>Le lavoratrici di Athena sono coinvolte nella mission aziendale a tutto tondo, ognuna con le proprie competenze. Sono in formazione continua per acquisirne di nuove in base al proprio ruolo. Nel 2021 è prevista una formazione per ogni lavoratrice che va dalle 50 alle 250 ore.</p>
<p>Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):</p>	<p>Dalla data di costituzione della Cooperativa siamo passati da n.1 dipendenti a n. 27 nel 2020. Dai dati inseriti si vede come i contratti sono passati da determinati a indeterminati o apprendistato</p>
<p>Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:</p>	<p>non presente</p>
<p>Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):</p>	<p>non presente</p>
<p>Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):</p>	<p>La nostra struttura "Il Bianconiglio" è riuscita nell'arco di due anni ad essere un punto di riferimento per le famiglie, migliorando la qualità della loro vita, attraverso l'accoglienza del minore disabile nelle attività ludico-educative, la flessibilità degli orari di apertura e chiusura della struttura e un prezzo competitivo. Nel 2020, durante la pandemia, siamo state in grado di andare incontro alle esigenze familiari attraverso l'assistenza educativa domiciliare e il nido a casa tua.</p>
<p>Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità</p>	<p>La nostra struttura progettuale</p>

<p>dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:</p>	<p>cardine ha assimilato nel corso di due anni il concetto di sistema integrato, dando una risposta multidisciplinare alla domanda. La messa a disposizione di più servizi all'interno del "Bianconiglio" come servizio asilo nido, baby parking, ludoteca e centro famiglia è stata vincente. La qualità e l'efficacia dei servizi è stata il volano della struttura.</p>
<p>Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):</p>	<p>non presente</p>
<p>Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):</p>	<p>Il nostro servizio distinto nelle varie attività ha generato una fiducia che riteniamo sia il nostro più grande successo</p>
<p>Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):</p>	<p>non presente</p>
<p>Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):</p>	<p>Sosteniamo il quartiere è il nostro motto. Il processo innovativo, di un servizio a disposizione dei minori e della famiglia, sul quartiere è l'innovazione. Promuovere una coscienza all'interno del nucleo familiare attraverso l'accoglienza delle criticità presenti, mettendo a disposizione una serie di professioniste come educatrici, psicologhe, terapisti occupazionali, assistenti sociali, O.S.S. proietta la cooperativa ATHENA verso quel marketing sociale di cui tanto si parla.</p>
<p>Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi,</p>	<p>non presente</p>

propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscid 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):	
Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:	non presente
Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:	Athena, essendo di giovane costituzione, non può che registrare un aumento di co-progettazione con gli Enti. Ogni Bando che permettesse la partnership è stato sfruttato con l'Ente di riferimento che ha accolto l'interesse collaborando al progetto.
Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):	Athena contribuisce alla sostenibilità ambientale, ad una corretta raccolta differenziata. Ci sono stati momenti di formazione organizzati dal Comune di Tivoli a cui hanno partecipato le nostre ausiliarie, deputate al compito della raccolta.
Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):	non presente
Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:	Le attività svolte dalla cooperativa si avvalgono di software, supporti multimediali e piattaforma che hanno reso il lavoro più agile ed organizzato.

- **Output attività**

Tutte le parti coinvolte nel progetto devono essere in grado di identificare gli output, outcome e benefici di esso. Senza comprensione, i partecipanti al progetto possono perdere di vista l'obiettivo originale e produrre dei deliverable che hanno poco (o nessun) valore per l'organizzazione. Visto che il team di progetto finisce il suo lavoro con la consegna dell'output, il Project Manager assicura che vengano realizzati, e per farlo ha creato, sin dall'inizio del progetto, la visione, nel team. Se è vero che spesso i risultati finali e i benefici vengono realizzati solo dopo la chiusura del progetto, abbiamo evitato che si arrivasse alla sua

conclusione senza coinvolgimento e una visione chiara per tutti i membri del gruppo lavoro. Questo ha comportato, a volte, un cambiamento nell'output previsto, ma l'importante, è stato avere sempre a mente il **perché del progetto**. Un esempio può essere stato l'utilizzo di una piattaforma per il servizio educativo, sia esso asilo nido che centro estivo. La possibilità di avere a disposizione in tempo reale la documentazione da inviare al genitore e la messa a disposizione per il team di una reportistica reale, dopo un primo impatto, è stata considerata sia dal fruitore che dall'esecutore una grande opportunità.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome del Servizio: Assistenza Specialistica verso disabili

Numero di Giorni di Frequenza: 5 a settimana

Tipologia attività interne al servizio: assicurare lo sviluppo delle potenzialità del disabile nell'apprendimento, nella comunicazione, nelle relazioni e nella socializzazione. Collaborazione alla stesura e aggiornamento del Piano Educativo Individualizzato (P.E.I.)

N. totale	Categoria utenza
12	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
15	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
15	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: Asilo Nido

Numero Di Giorni Di Frequenza: 5

Tipologia attività interne al servizio: azione educativa finalizzata alla costruzione, nella bambina e nel bambino, dell'identità, dell'autonomia e delle competenze, fondato su conoscenze scientifiche aggiornate e messo a punto con la partecipazione collegiale del gruppo educativo, dei rappresentanti dei genitori e del Coordinatore pedagogico. Tale Piano educativo si definisce attraverso:

1. l'identificazione di obiettivi specifici;
2. la programmazione dei percorsi educativi e degli aspetti organizzativi necessari per raggiungerli;
3. l'osservazione dei processi di interazione e di apprendimento così sollecitati nei bambini;
4. la loro documentazione;
5. la verifica dei risultati ottenuti rispetto agli obiettivi prescelti;
6. la valutazione della qualità del contesto educativo realizzato

Il progetto da noi proposto mira a considerare il bambino come soggetto caratterizzato da capacità di interazione e di iniziativa in grado di capire e sviluppare il processo dell'apprendimento nel contesto ambientale in cui si relaziona. Punteremo principalmente allo sviluppo dei seguenti aspetti:

1. **Consapevolezza della propria responsabilità:** dobbiamo sostenere il bambino in un percorso di autocoscienza, di valorizzazione della propria personalità nell'ambito di relazioni sociali più importanti. In tali ambiti, infatti, il bambino acquisisce consapevolezza dei propri affetti e certezza delle proprie emozioni. Attraverso questo processo evolutivo, il bambino conquista fiducia in se stesso e riesce a sviluppare le proprie attitudini e potenzialità nei confronti del mondo che lo circonda. Si sviluppa, in tal modo, la personalità del bambino che impara a relazionarsi con gli altri conquistando un grado di autonomia che gli consente di affermare le proprie idee accettando nel contempo il confronto con il "pensiero" e i bisogni altrui
2. **Acquisizione del sapere:** ci proponiamo di incrementare le capacità motorie, percettive, linguistiche e conoscitive dei bambini, valorizzandone in tal modo i momenti di esperienza legati al fare, all'agire ed al creare quali fasi indispensabili per sviluppare la comprensione rapida, la fantasia, l'immaginazione, l'intelligenza emotiva ed, in generale, il "sapere" del bambino.
3. **Cognizione ed apprendimento:** al centro del nostro progetto educativo si colloca la figura dell' educatore quale volano per accrescere la propensione verso lo sviluppo della naturale capacità di apprendere da parte dei bambini. Compito principale dell'educatore quindi, deve essere quello di seguire da vicino i momenti di crescita cognitiva dei bambini per rispondere prontamente alle loro esigenze, ai loro ritmi di vita, alle loro aspirazioni ed aspettative. In base a tutto ciò gli educatori dovranno periodicamente verificare i processi raggiunti attraverso un'analisi dettagliata che riporti le esperienze vissute al fine di costruire nuovi traguardi in un cammino di continua crescita. Fondamentale è, pertanto, una suddivisione dello spazio e del tempo che preveda attività ricreative e di gioco da alternarsi con le routines. Il gruppo educativo deve preoccuparsi di individuare strumenti e soluzioni adatte ad ogni momento della giornata, deve organizzare ogni attività in funzione dell'evento atteso, calibrando i mezzi a disposizione in relazione alle capacità del bambino, deve sviluppare momenti di aggregazione tra bambini per favorire lo scambio di esperienze e relazioni interpersonali, in una congiunta tensione verso lo sviluppo dell'autonomia soggettiva che consenta ai bambini di occuparsi di diverse attività mantenendo la propria identità. In questo contesto particolare attenzione va posta ai "cali di interesse" del bambino in modo da calibrare in maniera ottimale l'attività.
4. **Partecipazione:** nostro obiettivo è quello di coinvolgere ed integrare tutte le figure che rivestono un ruolo nella prima infanzia. Il nido, in questo senso, deve essere un momento di aggregazione e di raccordo tra il bambino, la famiglia, gli educatori e tutti gli altri soggetti che ruotano attorno all' asilo. In questo ambiente il bambino cresce rassicurato, capito e confortato nel vedere esaudite le sue esigenze e, sostanzialmente, fiducioso rispetto ad un contesto nel quale quotidianamente ritorna con piacere. Gli educatori avranno cura di misurare i gradi di partecipazione in relazione all' età del bambino, favorendo un'accoglienza graduale.
5. **Continuità:** parlare di continuità educativa all'interno del nido significa favorire il più possibile la coerenza, la stabilità, la prevedibilità delle esperienze offerte al bambino. La continuità rassicura il bambino, che può così riconoscere nel tempo le varie situazioni di cui la sua esperienza si compone (per es. ritrovare la sua educatrice di riferimento; l'ausiliaria della sezione, la disposizione degli arredi nello spazio, i piccoli "riti" quotidiani) acquisendo sicurezza e imparando a orientarsi nella sua giornata al

nido. L'idea della continuità al nido si traduce concretamente in una serie di attenzioni sia organizzative che educative, quali: rendere prevedibile la giornata quotidiana del bambino; orientare il bambino in tutti i momenti di passaggio; favorire ogni opportunità di scambio nel gruppo di lavoro delle educatrici al completo e nelle singole sezioni per pensare e realizzare un progetto educativo coerente nel tempo; curare le comunicazioni relative ai passaggi tra il nido e la famiglia perché il bambino possa "riconoscersi" nelle idee e nelle informazioni che gli adulti hanno su di lui; rendere stabile l'organizzazione del personale del nido nel tempo, in modo da non cambiare facilmente le figure presenti, per esempio l'educatrice di riferimento accompagna il bambino per l'intero ciclo di frequenza al nido: questo permette agli adulti e ai bambini del nido di conoscersi e riconoscersi nel tempo, nelle proprie esigenze, nei propri gusti, con i ricordi condivisi.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
45	Minori

- **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Misurarsi per dimostrare la propria credibilità e comunicare come le proprie attività inducano cambiamenti sulla comunità per renderle più inclusive, sostenibili e coese. . Per farlo al meglio bisogna criteri e metodologie condivise. Abbiamo inteso l'outcome come risultato indiretti della nostra azione, effetti e cambiamenti realizzati sulla vita dei soggetti coinvolti e sugli individui in generale rispetto al territorio ed al contesto generale oggetto delle nostre attività. Ciò ha dato origine all'insieme di risorse, input e processi adoperati nelle attività di determinati soggetti, interni od esterni all'organizzazione, che, nel perseguire specifici obiettivi sociali, hanno modificato le condizioni di vita/lavoro/relazione delle persone coinvolte direttamente o indirettamente da quelle attività; il cambiamento nelle persone, o più in generale nel territorio, generato dalla nostra organizzazione, direttamente attraverso le sue attività e indirettamente attraverso gli investimenti erogati nel breve o nel lungo periodo; abbiamo notato come la differenza che un intervento porta sulla vita di una persona e quale l'impatto sociale. Ci siamo chiesti di cosa sarebbe successo senza la nostra attività educativa presente nel quartiere. Pertanto il nostro outcome è stata l'elaborazione e il possesso poi, di uno standard condiviso, in grado di rappresentare in modo univoco l'eterogeneità dell'impatto sociale, che ha difatti creato l'adozione di un sistema di misurazione comune.

- **Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Strumento fondamentale per il raggiungimento degli obiettivi è l'**osservazione**. Questo strumento è, in realtà, un modo di operare costante, che permette di conoscere il comportamento dell'utente e deve seguire alcuni criteri:

- ❖ essere ripetuta con sistematicità;
- ❖ essere discussa e confrontata nel gruppo di lavoro; l'osservatore deve leggere i comportamenti e acquisire una capacità di ascolto attivo e di silenzio ricettivo.

L'**osservazione** costituisce, il modo più diretto per conoscere la realtà che ci circonda e consiste in una serie ordinata di operazioni attraverso le quali si raccolgono e si organizzano dati e informazioni in modo da far emergere una rete di significati. In altre parole, l'osservazione è uno strumento capace di produrre conoscenza soltanto se è inserita in un vero e proprio percorso di ricerca. Uno degli elementi essenziali della verifica, posto in primo piano, è la misurazione. Per soddisfare tale aspetto, in fase di progettazione dei servizi si presta particolare attenzione a far sì che ogni processo sia quantificabile, anche attraverso appropriati indicatori che abbiamo elaborato, qualitativi e quantitativi che permette un accurato monitoraggio dei processi di erogazione:

- ❖ Turn over,
- ❖ Partecipazione servizi di supporto,
- ❖ Fidelizzazione al servizio,
- ❖ Formazione Continua,
- ❖ Professionalità aziendale,
- ❖ Conformità del servizio,
- ❖ Professionalità operatori,
- ❖ Customer Satisfaction,
- ❖ Interattività con la rete territoriale.
- ❖ In questi due anni e mezzo, pensiamo che la nostra cooperativa abbia raggiunto tali obiettivi, che sono, sicuramente, da migliorare, ma per i quali abbiamo gettato delle solide basi.

-Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Un fattore che avrebbe potuto compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali è stata la pandemia da Covid-19, che ha impedito per alcuni mesi la possibilità di continuità e avvio dei percorsi in essere. Al fine di superare tali criticità, la cooperativa ha cercato di raccordo e sotto consiglio della ASL territoriale competente, di assistere gli utenti/clienti sia da remoto attraverso la DAD, la DID e in presenza con la formula "l'asilo nido viene da te".

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

❖ Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	158.061,26 €	43.837,15 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	54.374,42€	55.571,22 €	1.702,55 €
Contributi pubblici	15.000,00 €	5.000,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	7.700,00 €	10.000,00 €	8.500,00 €
Totale riserve	2.154,00 €	13,00 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	321,00 €	2.142,00 €	13,00 €
Totale Patrimonio netto	10.175,00 €	12.155,00 €	8.512,00 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	321,00 €	2.142,00 €	13,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	3.688,00 €	5.702,00 €	13,00 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	212.436,00 €	124.110,00 €	6.448,00 €

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	107.212,00 €	56.643,00 €	574,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	49.714,00 €	51.377,00 €	3.446,00 €

❖ **Capacità di diversificare i committenti**

Fonti delle entrate 2020:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	158.061,26 €	32.080,84 €	190.142,10 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	22.293,58 €	22.293,58 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	15.000,00 €	0,00 €	15.000,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	32.080,84 €	32.080,84 €
Servizi educativi	158.061,26 €	22.293,58 €	180.354,84 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	15.000,00 €	0,00 €	15.000,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

2020		
Incidenza fonti pubbliche	158.061,26 €	74,40 %
Incidenza fonti private	54.374,42 €	25,59 %

- **Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

- ❖ **Promozione iniziative di raccolta fondi:** dal 2019 la Cooperativa ha continuato a lavorare con grande intensità con l'obiettivo di mantenere e rafforzare la fedeltà dei sostenitori, cercando di coinvolgerli sempre più all'interno dell'organizzazione. Si è lavorato principalmente sulla campagna 5x1000, ottenendo un piccolo risultato, che servirà all'acquisto di un defibrillatore portatile. E' importante avere uno strumento a disposizione della comunità. La sede operativa della cooperativa, come già detto si trova all'interno di un quartiere popolato e di fronte ad un istituto comprensivo (scuola elementare e infanzia).
- ❖ **Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento. strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**



La comunicazione svolge un ruolo direttamente strumentale alla visibilità dei progetti che vengono realizzati attraverso una promozione allargata e l'utilizzo di media, canali tradizionali e strumenti innovativi tra loro integrati. Le attività e i servizi della Cooperativa si sono inserite, infatti, nella logica di fornire una comunicazione integrata per dare accesso a informazioni e approfondimenti, in particolare modo dell'infanzia. Tenere aggiornati i propri stakeholder e donatori sui progetti e rivolgersi a un numero



sempre crescente di persone perché conoscano in modo approfondito le attività e le sostengano, sono gli obiettivi principali della comunicazione istituzionale di ATHENA. L'attività di comunicazione digitale sui social media e nel web nel 2020 è stata ulteriormente incrementata. Si registra, infatti, una crescita degli utenti e delle visualizzazioni di pagina, oltre a un tempo di permanenza media in aumento. A oggi Facebook e Instagram costituiscono i due più importanti canali di comunicazione, capaci di favorire uno scambio continuo e utile con le persone che seguono ATHENA e il BIANCONIGLIO" e di "misurare" costantemente la loro percezione rispetto alle attività promosse dall'Ente.

❖ **Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Non sono emerse criticità nella gestione della cooperativa

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

❖ **Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte**

La società non ha intrapreso particolari politiche di impatto ambientale perché non necessarie in relazione all'attività svolta. Particolare attenzione viene comunque riservata allo smaltimento dei rifiuti, che vengono differenziati in base alla tipologia, alla pericolosità e alla possibilità di recupero, e al contenimento dei consumi energetici e idrici nei servizi da noi condotti. La Cooperativa attraverso il suo personale, recupera anche alcuni prodotti, operando in modo che possano essere ancora utilizzati nelle attività; il tutto avviene nel rispetto dell'ambiente e in linea con il sistema di raccolta differenziata del Comune di Tivoli.



- **Tipologia di attività**

- ❖ attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita
- ❖ interventi volti a stimolare lo sviluppo di attività attente allo sviluppo di energie rinnovabili, al riuso e al riciclo e più in generale attività connesse alla Green Economy

- ❖ integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

- **Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto conseguito attraverso la loro realizzazione**

- ❖ attivazione di servizi ludico-educativi e di flessibilità oraria per le famiglie
- ❖ attivazione di servizi di consulenza psicologica e terapeutica, in collaborazione con professionisti rivolti a minori e loro famiglie
- ❖ attività all'interno dei servizi, laboratori e allestimenti di centri estivi ed invernali attraverso l'utilizzo di materiale da riciclo e naturale
- ❖ accoglienza all'interno di ogni servizio di minori svantaggiati o disabili, attuando una politica di inclusione e di socializzazione.

- **Caratteristiche degli interventi realizzati**

Riferimento geografico: Area urbana densamente popolata

- **Coinvolgimento della comunità**

Il coinvolgimento della comunità è “un processo sociale di azione tramite cui gli individui, le Comunità e le organizzazioni guadagnano la padronanza sulle loro vite con l'opportunità di cambiare il loro ambiente sociale e politico per migliorare l'equità e la qualità di vita” (Hyung Hur studioso coreano di psicologia di comunità, 2006) . La comunità locale è stata coinvolta, secondo noi, attraverso una buona comunicazione: chiara e approfondita. Le informazioni fornite dallo staff sono state semplici e comprensibili, combinando i canali tradizionali (passivi, formali) con i canali partecipativi (attivi, informali). Abbiamo anche cercato di stabilire rapporto con altre comunità educanti, con lo scopo in seguito di creare un gruppo coeso a disposizione della popolazione tiburtina. Nel nostro piccolo, abbiamo creato una comunità di quartiere, dove anche il cittadino non strettamente legato ai servizi da noi erogati, trova un suo spazio quale informatore verso l'esterno. Quindi il cittadino qualunque quale mezzo di pubblicità sociale.

9. INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

- **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Non abbiamo contenziosi con gli Enti per i quali svolgiamo servizi, ma certamente dobbiamo rilevare forti ritardi nei pagamenti che rappresentano una grande criticità per una cooperativa di recente costituzione.

- **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

La ATHENA cooperativa sociale etica, nasce e persegue interessi volti al rispetto della parità di genere, nel rispetto dei diritti umani e della lotta contro la corruzione. Se così non fosse non potrebbe chiamarsi tale.

- **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

In linea generale alle riunioni del CdA partecipa la totalità degli amministratori, durante l'orario non lavorativo. Lo staff direzionale costituito dai responsabili allo sviluppo, al personale, i coordinatori dei servizi, il rappresentante dei professionisti che collaborano con la cooperativa, si riuniscono una volta al mese.

- **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

- ❖ andamento analitico dei servizi
- ❖ lettura dei report elaborati dai questionari di soddisfazione utente/committente
- ❖ opportunità di partecipazione a gare di appalto, bandi o attivazione di nuovi servizi
- ❖ opportunità di partnership

10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Relazione organo di controllo

La ATHENA Cooperativa Sociale Etica non è soggetta all'obbligo dell'art. 10 del d.lgs. 112/2017 di monitoraggio e di attestazione da parte dei sindaci di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali. Ogni anno viene revisionata da un revisore contabile inviato da ConfCooperative Ente Associativo alla quale la Cooperativa Athena aderisce.

11. CONCLUSIONI

Tutti noi ricorderemo nel tempo questo duro anno e l'impatto sociale ed economico che la situazione sanitaria ha avuto sulle nostre vite. Noi di Athena siamo fieri di poter constatare che il contraccolpo del Covid ci ha sicuramente toccato ed ha avuto delle ripercussioni importanti su tutto l'assetto della Cooperativa, sulle roadmap prefissate, sulla programmazione delle attività e dei profili di crescita oltre che alle scelte strategiche che forzatamente ci siamo trovati a dover vagliare ma, nonostante ciò, traghettiamo un gruppo coeso di professionisti e persone che sinergicamente lavorano, collaborano e che non hanno mai mollato di fronte alle avversità mantenendo la nostra piccola realtà viva ed in salute. Composta prevalentemente da donne, la Cooperativa pone la massima attenzione alla tutela della persona garantendo costante attenzione e monitoraggio del rispetto delle regole di buona convivenza professionale e di rispetto reciproco oltre che alla parità di genere e rispetto dei diritti umani. "Nessuno è lasciato indietro" non è soltanto un motto ma uno stile di operatività che quotidianamente consente di offrire a tutti gli utenti ed al personale un luogo di inclusione sociale dove si lotta contro le disuguaglianze e ci si pone l'ambizioso obiettivo di voler essere un esempio sul territorio che i pregiudizi si possono e si devono superare. La cittadinanza ha dato già più volte segnali positivi e riscontri estremamente concreti rispetto alla possibilità di cambiare radicate visioni e prospettive di analisi delle criticità sociali. Questo è il per noi il carburante che continua ad alimentare la "nostra voglia di fare e fare bene". Gli obiettivi a breve-medio termine che la Cooperativa si è

prefissata rimangono legati al nostro territorio. Sono sempre più numerose le persone che versano in situazioni di vulnerabilità ed è per questa ragione che il nostro obiettivo per il futuro è il mantenimento di quanto costruito perché desideriamo dare continuità all'esperienza condotta nell'ambito dei servizi socio riabilitativi ed educativi. Immaginiamo che aumenteranno i bisogni in carenza di risorse pubbliche il cui impiego dovrà essere riorganizzato e che aumenteranno i bisogni delle persone in carenza di opportunità. Pensiamo di aver continuato a percorrere la strada della condivisione delle nostre azioni e delle nostre scelte. Cerchiamo sempre di valutare con obiettività il raggiungimento dei traguardi che ci siamo prefissati per tendere verso il miglioramento continuo delle nostre azioni. Confidiamo che questo bilancio sociale possa diventare strumento di dialogo con gli stakeholder, per progettare insieme, per arricchire la nostra esperienza e conoscere le aspettative nei confronti della nostra realtà. **Per confrontarci sui nostri valori.**

Ringraziamo tutti i nostri sostenitori, presenti e futuri, le famiglie che ci concedono ogni giorno l'onore della propria fiducia e che continuano a sceglierci affidandoci ciò che gli è più caro. Grazie ai nostri piccoli e piccolissimi utenti per le grandissime soddisfazioni e per la passione che fanno crescere in noi ogni ora di ogni giorno lavorativo. Ultimo, in conclusione è il più sentito e caloroso **GRAZIE** a tutto il nostro staff, ai nostri soci, che rendono reale il sogno di Athena trasmettendo fiducia e gioia nel pensiero, sempre più concreto, che cambiare ed innovare è possibile, a piccoli passi ma con costanza e determinazione, affrontando sfide e difficoltà fianco a fianco ed insieme.

SOSTIENICI

sempre e comunque

Puoi aiutarci in modo semplice e gratuito devolvendo il tuo 5x1000 a ATHENA, è sufficiente una firma sulla tua dichiarazione dei redditi indicando nell'apposito spazio il codice fiscale 14958211006.

Il presidente
Sara Margiotta