OFFRE DE CONSULTANCE

DESCRIPTIF DU POSTE	Directrice des Programmes
Reporte à:	Poste non Accompagné
Horaires:	40h/semaine. Les activités de mobilisation impliquent d'être en mesure de travailler les soirs et week-ends (au moins 1 weekend par mois)
Lieu:	Bingerville
Type contrat	Consultance temps plein
Honoraires:	À partir de 1 200 000fcfa (selon les compétences négociable)

Votre Profil

Êtes-vous une personne pro-choix, afro-féministe passionnée par les droits des femmes qui a une expérience avérée dans le droit ou la protection ? Êtes-vous une bilingue (**français + une des 70 langues Ivoirienne**) ? Vous êtes peut-être la candidate idéale que recherche STOP AU CHAT NOIR.

Fondée en 2019, "STOP AU CHAT NOIR" est une association afro-féministe dédiée à la prévention, la détection et la prise en charge des violences basées sur le genre.

STOP AU CHAT NOIR encourage les personnes issues des minorités ethniques, des communautés autochtones et les personnes handicapées à postuler.

Toutes les candidatures seront traitées dans la plus stricte confidentialité.

En raison du nombre élevé de candidatures que nous recevons, nous regrettons de ne pas pouvoir répondre personnellement aux candidat-e-s qui ne seront pas présélectionnés. Si vous n'avez pas eu de nos nouvelles dans les trois semaines suivant l'envoi de votre candidature, veuillez supposer que votre dossier n'a pas été retenu.

Seule-s les candidat-e-s présélectionné-e-s pour une interview seront contacté-e-s. Toutes les candidat-e-s présélectionné-e-s devront se soumettre à de rigoureuses vérifications relatives aux références fournies ainsi qu'à leurs antécédents professionnels.
Pas d'appels téléphoniques s'il vous plait.

DESCRIPTION

Vous gérez un ensemble de programmes en Côte d'Ivoire. En particulier, vous garantissez l'adéquation des programmes avec les objectifs opérationnels, administratifs, financiers, humains, matériels et

organisationnels tout en coordonnant et animant une équipe. Vous assurez également le déploiement des cadres, politiques et procédures, et vous pilotez la mise en œuvre des programmes. Enfin, vous développez et animez le plaidoyer et les partenariats.

Vous gérez une équipe composée de 6 consultantes et 2 bénévoles.

Conception, suivi et réalisation des programmes et des actions

- Assurer le suivi des programmes, la mise en œuvre de leurs objectifs et activités
- Etre la garante du budget pour chaque programme ; participer activement à la construction du budget prévisionnel et au suivi des dépenses
- Coordonner l'équipe notamment pour la rédaction des rapports d'activité ainsi que pour le bilan des programmes
- Prépare des projets de demandes de subventions et de financement ou d'opportunités
- Etablit un contexte de travail positif, sain et sécuritaire pour les employés

Encadrement et animation d'une équipe pluridisciplinaire (consultantes et bénévole)

- Encadrer le personnel salarié (informer, fixer des objectifs, suivre les activités, gérer les congés, la sécurité, la formation, la gestion des compétences)
- Assurer le recrutement des ressources humaines (bénévoles, salariées et stagiaires)

Animation des partenariats et participation à la représentation de Stop au Chat Noqir en Côte d'Ivoire

- Participer à la représentation de l'association auprès des partenaires opérationnels et financiers
- Assure la croissance de Stop au Chat Noir à la fois au niveau national et au sein des régions
- Participer à l'animation du réseau des partenaires sociaux, médicaux et juridiques ainsi qu'au suivi des actions engagées conjointement
- Participer à l'élaboration du plaidoyer
- Participer aux réunions du conseil d'administration

Veille et contrôle

- Participer à l'analyse du contexte terrain (sanitaire, politique et humanitaire) et contribuer à l'élaboration de la stratégie régionale
- Garantir la qualité des pratiques et le recueil des données
- Garantir la qualité, la fiabilité et la régularité de la circulation d'informations auprès des responsables de mission, de la coordination régionale et de l'ensemble des acteurs sur les projets
- Garantir le respect des règles juridiques et administratives
- Garantir le respect du code de conduite, de l'éthique et des principes humanitaires de l'association par les équipes.

Expérience

- Démonstration de la connaissance de la conception du projet ; acquisition et gestion de subventions ; assurer la surveillance et la responsabilisation des grands projets financés ; intendance des ressources et coordination inter fonctionnelle.

- Au moins 10 ans d'expérience professionnelle démontrée dans la gestion de projet, le développement de la femme ou tout autre domaine pertinent, de préférence dans un environnement international sans but lucratif.
- Expérience et compréhension des problèmes de soins communautaires et familiaux.
- Compétences interpersonnelles et interculturelles de haut niveau démontrées, notamment la capacité de nouer des relations de collaboration internes et externes en tenant compte des questions culturelles, ethniques, sociales et politiques.
- Gestion des conflits et capacité à résoudre les problèmes de manière pragmatique, planifier un plan d'action en utilisant des capacités analytiques, conceptuelles, stratégiques et capacités de réflexion pour parvenir à une résolution efficace.
- Expérience avérée de la supervision / gestion, y compris la supervision directe du personnel professionnel et de soutien, l'évaluation du rendement du personnel et des produits livrables.
- Maîtrise des logiciels de bureautique généraux (Word, Excel, Outlook)
- Excellentes compétences en communication écrite et orale en français, y compris en anglais

Vos conditions **d'emploi**

- Poste à pourvoir dès que possible en consultance.
- Poste basé à Bingerville avec des déplacements à prévoir à l'intérieur de la CIV
- Travail en soirée et week-end occasionnel à prévoir
- Statut du poste : cadre
- Accord de télétravail sous réserve d'éligibilité de votre poste : 48 jours de télétravail par an (soit en moyenne 1 jour de télétravail par semaine) avec l'obligation de travailler en présentiel au minimum 4 jours par semaine
- Stop au Chat Noir favorise la formation de ses acteurs

Dans le cadre du dispositif de lutte contre le financement du terrorisme et blanchiment d'argent, tout.e candidat.e sélectionné.e est susceptible d'être soumis.e à vérification de ses antécédents sur les listes d'exclusion internationales (Nations Unies, Union Européenne, France, Etats Unis, …). Ces informations sont traitées de façon confidentielle et archivées sur un serveur sécurisé. Pour plus d'informations sur le traitement de données personnelles dans ce dispositif : http://bit.ly/3CSThBs