

 SOLIMENO Installazione e manutenzione condutture metano ed acqua	POLITICA	Rev. 03	Pagina 1 di 2
	Politica Aziendale Integrata		Del 01/07/2026

Condurre e far funzionare con successo l'organizzazione richiede una gestione sistematica, trasparente e condivisa. L'attuazione di un Sistema di Gestione, conforme alle norme UNI EN 9001, UNI EN ISO 14001, UNI EN ISO 45001, UNI EN ISO 37001 è un mezzo per assicurare il soddisfacimento dei requisiti del prodotto, inclusi i requisiti cogenti e per condurre l'organizzazione verso il miglioramento continuo delle prestazioni.

La Direzione Generale considera prioritario l'obiettivo della/del:

- soddisfazione del Cliente e delle Parti Interessate tutte, verso le quali viene rivolta continua e costante attenzione al fine di individuarne le aspettative e accrescerne la soddisfazione nei limiti definiti dalle disposizioni cogenti, coerentemente con la garanzia di soluzioni di elevata affidabilità;
- controllo delle performance ambientali;
- controllo delle performance sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- prevenzione dell'inquinamento e degli incidenti sul lavoro;
- diminuzione dell'impatto ambientale delle attività e ottimizzazione dell'uso delle risorse.
- Valutazione dei rischi e delle opportunità: Solimeno srl pianifica i propri processi con un approccio risk-based thinking (RBT) al fine di attuare le azioni più idonee per:
 - Valutare e trattare rischi associati ai processi
 - Sfruttare e rinforzare le opportunità identificate
- Rispetto delle normative e leggi vigenti ed il divieto di ogni forma di corruzione attiva e passiva

Nel perseguimento degli obiettivi risulta un aspetto fondamentale la collaborazione dei fornitori/subappaltatori, i quali sono chiamati a garantire lo standard qualitativo, ambientale e di sicurezza richiesto da Solimeno srl per le relative forniture, attraverso il coinvolgimento del personale addetto ed il monitoraggio documentato del servizio fornito e la condivisione degli obiettivi stessi con le Parti Interessate tutte.

La Direzione Generale di Solimeno srl si impegna a mantenere attivo un Sistema di Gestione coerente con i seguenti impegni:

- a) garantire nel tempo la fornitura di prodotti/servizi altamente personalizzati sulle esigenze del cliente a prezzi competitivi;
- b) offrire al mercato un elevato standard in termini di servizio;
- c) Assicurare lo sviluppo organizzativo Solimeno srl in termini di flessibilità gestionale e operativa;
- d) minimizzare, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni impatto negativo verso l'ambiente circostante, ottimizzare cercando di ridurre l'uso di acqua e energia, la produzione di rifiuti e favorendone il recupero;
- e) informare gli addetti, Soci, i clienti, le terze parti (come: i fornitori, le Istituzioni Pubbliche, le associazioni, la comunità in genere),
- f) Assicurare un impegno continuo a condurre le proprie attività nel pieno rispetto degli obblighi adempimenti legislativi, con l'applicazione delle norme in materia di contrasto alla corruzione e dei requisiti del Sistema di gestione Anti-Corruzione;
- g) Ostacolare ogni forma di corruzione ed incoraggiare tutta l'organizzazione nella segnalazione di comportamenti o situazioni non corrette nel pieno rispetto del Codice Etico/regolamento aziendale
- h) Applicare contromisure ed eventuali opportune azioni disciplinari o legali nei confronti dei soggetti che abbiano tenuto un comportamento illegittimo in contrasto con i principi di questa politica
- i) che incoraggi la segnalazione di sospetti in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, senza timore di ritorsioni;
- g) che comprenda un impegno per il miglioramento continuo del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione;

tutto questo rimanendo in linea con quanto espresso dalla legislazione nei diversi campi di applicazione.

Gli impegni di Solimeno srl, vengono tradotti in un piano annuale di obiettivi, indicatori misurabili e traguardi, secondo un quadro strutturale che correla, sia le esigenze dei Clienti e delle Parti interessate, sia il rispetto dei requisiti cogenti agli obiettivi dell'organizzazione. Quest'ultimi sono assegnati ai pertinenti livelli della struttura organizzativa. La Direzione Generale intende promuovere all'interno dell'organizzazione un approccio metodologico incentrato sulla raccolta sistematica dei dati e sulla loro puntuale analisi allo scopo di aumentare la consapevolezza del

 SOLIMENO Installazione e manutenzione condutture metano ed acqua	POLITICA		Pagina 2 di 2
	Politica Aziendale Integrata		Rev. 03 Del 01/07/2026

raggiungimento dei risultati qualitativi, della sicurezza del prodotto e del Lavoratore e l'impegno in campo sociale e ambientale dell'organizzazione tutta.

Misurare è la chiave. Se non si misura, non si può tenere sotto controllo. Se non si controlla, non si può gestire. Se non si gestisce, non si può migliorare.

La Direzione si impegna in uno sviluppo sostenibile rendendo disponibili risorse e mezzi adeguati agli obiettivi e ai traguardi fissati, in termini di competenza, attrezzature, informazioni, risorse economiche e finanziarie e a monitorarne costantemente l'adeguatezza anche confrontandosi con le parti interessate.

Siamo consapevoli che il coinvolgimento del personale e di tutte le parti interessate, unito all'attiva partecipazione di tutti i collaboratori, sono un elemento strategico primario.

Promuoviamo lo sviluppo delle competenze interne e l'attenta selezione delle collaborazioni esterne al fine di dotarsi di risorse umane competenti e motivate.

L'azienda per l'applicazione dei propri principi di prevenzione della Corruzione definisce la 'Corruzione' come quell'azione tesa ad *Offrire, promettere, fornire, accettare o richiedere un vantaggio indebito di qualsivoglia valore (che può essere economico o non economico), direttamente o indirettamente ed indipendentemente dal luogo, come incentivo o ricompensa per una persona ad agire o ad omettere azioni in relazione alla prestazione delle mansioni della persona.*

Il personale nello svolgimento delle proprie attività, si attiene a principi etici di trasparenza, chiarezza, correttezza, integrità ed equità.

Nei rapporti commerciali e d'affari sono proibiti comportamenti e pratiche che possano anche solo apparire illegali o collusivi, pagamenti che possano apparire illeciti, tentativi di corruzione e favoritismi, sollecitazioni, dirette o indirette, di vantaggi personali e di carriera per sé o per altri e più in generale atti contrari alle leggi e ai regolamenti applicabili.

L'Organo di Governo aziendale nell'ambito del Sistema di Gestione per la prevenzione dell'Anticorruzione nomina la Funzione di Prevenzione della Corruzione FPC, con la responsabilità e l'autorità di:

- supervisionare la progettazione e l'attuazione da parte dell'organizzazione del sistema di gestione anti-corruzione;
- fornire supporto e orientamento per il personale sul Sistema di Gestione Anticorruzione e sulle questioni relative alla corruzione in generale;
- assicurare che il sistema di gestione anti-corruzione sia conforme ai requisiti della Norma ISO 37001;
- condurre quando necessario attività di Due-Diligence
- riferire sulle prestazioni del sistema di gestione anti-corruzione all'Alta Direzione ed all'Organo di Governo CdA

Questo documento è comunicato a tutte le parti interessate, interne ed esterne, mediante pubblicazione nel nostro Sito internet oltre al portale interno.

L'organizzazione riesamina con continuità la presente Politica al fine di mantenerne l'immutata l'idoneità.

Le politiche aziendali vengono riesaminate annualmente ed eventualmente aggiornate in relazione ai risultati ottenuti, all'evoluzione dell'analisi dei rischi o nel caso di modifiche sostanziali della struttura aziendale o dell'ambiente esterno.

Data, 01/07/26