

1. VERİLERİNİZİ İŞLEYEN KİŞİ (VERİ SORUMLUSU)

SAN-TUR TURİZM A.Ş. ("**Santur**" veya "**Şirket**") olarak kişisel verilerinizin güvenliğini sağlanmasına son derece önem vermekteyiz. Bu kapsamda 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("**KVK Kanunu**") uyarınca kişisel verilerinizin işlenmesi ve üçüncü kişilere aktarımı süreçlerinde, kişisel verilerinizin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve erişilmesini önlemek ve muhafazasını sağlamak için uygun güvenlik düzeyini sağlamak adına gerekli tedbirleri almaktayız. Bu sorumluluğumuzun bilinci ile KVK Kanunu ve ilgili mevzuat kapsamında Veri Sorumlusu sıfatıyla, kişisel verilerinizi aşağıda belirtilen çerçevede işlemekteyiz.

2. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİNİZ

Tarafımızca CCTV (kameralar) vasıtasıyla kişisel verileriniz işlenebilmektedir. İşlemeye konu olabilecek kişisel verileriniz aşağıdaki gibidir:

Fiziksel Mekan Güvenliği Verisi	Kamera İle Kayıt Altına Alınmak Suretiyle Gerçek Kişiye Ait CCTV Kayıtları.
--	---

3. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN TOPLANMA YÖNTEMİ

Şirketimizin hukuki yükümlülüklerini yerine getirmek, kanunlarda öngörülen nedenler ve Şirketimizin meşru menfaati gereği kişisel verileriniz;

a. Şirket yerleşkesinde bulunan CCTV kameralar ile, toplanmaktadır.

4. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İŞLENME AMACI VE HUKUKİ SEBEBİ

Kamera kayıt sistemi ile kayıt altına alınan kişisel verileriniz,

- 1. Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi,
- 2. Bilgi Güvenliğinin Sağlanması,
- 8. Denetim/Etik Faaliyetlerin Yürütülmesi,
- 11. Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi,
- 14. Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini,
- 16. Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi (*Hukuki Uyuşmazlıkların Giderilmesi, Olası Bir İhtilafta Delil Olarak Sunulması*),
- 17. İç Denetim/Soruşturma/İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- 20. İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi ve Denetimi,
- 21. İş Sağlığı/Güvenliğine İlişkin İç Denetimlerin Yürütülmesi,
- 35. Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi,
- 42. Taşınır Mal ve Kaynakların Güvenliğinin Temini,
- 46. Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini,
- 50. Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi (*İlgili Mevzuat Gereği Talep Halinde Adli Makamlar Veya İlgili Kolluk Kuvvetlerine Bilgi Verilmesi*),
- 51. Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi,

- Kişisel Güvenliğinizin ve Şirket Güvenliğinin Sağlanması, amaçlarıyla sınırlı olarak ve KVK Kanunu'nun 5. Maddesinde belirtilen *"Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması, bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması, ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması."* hukuki sebepleri ile işlenmektedir.

5. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN PAYLAŞILMASI

Toplanan kişisel verileriniz;

- a. Kişisel güvenliğinizi ve Şirket güvenliğini sağlanması,
- b. Acil durum yönetimi süreçlerinin yürütülmesi,
- c. İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin iç denetimlerin yürütülmesi,
- d. Hukuki uyumsuzlukların giderilmesi,
- e. Olası bir ihtilafta delil olarak sunulması,
- f. İlgili mevzuat gereği talep halinde adli makamlar veya ilgili kolluk kuvvetlerine, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara aktarılabilmesi
- g. İç denetim/ soruşturma / istihbarat faaliyetlerinin yürütülmesi,
- h. İş faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi,
- i. Organizasyon ve etkinlik yönetimi,
- j. Risk yönetimi süreçlerinin yürütülmesi,
- k. Veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğini temini

Amaçlarıyla ve gerektiğinde yetkili kamu kurum ve kuruluşlarıyla KVK Kanunu'nun 8. maddesinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları çerçevesinde aktarılabilir. Kayıtların olası bir saklamayı gerektirmesi halinde sunucu hizmeti aldığımız tedarikçilerimiz ile sunucu hizmeti ile sınırlı olmak üzere paylaşılabilecektir.

6. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İMHA EDİLMESİ

Şirketimiz, işlediği kişisel verileri mevzuatla belirlenen sürelerde saklamakta olup mevzuatta ayrıca süre belirlenmemiş olması halinde; kişisel veriler şirketimizin o veriyi işlerken sunduğu hizmetlerle bağlı olarak Şirketimizin uygulamaları ve ticari yaşamın teamülleri uyarınca işlenmesini gerektiren süre kadar ve bu süreden sonra sadece olası hukuki uyumsuzluklarda delil teşkil etmesi amacıyla uygulamada gerekliliği ortaya konulan süreler boyunca saklanmaktadır.

Belirtilen sürelerin sona ermesinden sonra KVK Kanunu'nun 7. maddesi uyarınca söz konusu kişisel veriler ilk imha tarihinde silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

7. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İŞLENMESİYLE İLGİLİ HAKLARINIZ

KVK Kanunu'nun 11. maddesi belirtilmiş olan hak ve taleplerinizi, KVK Kanunu ve 10.03.2018 tarihinde yayımlanan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ hükümlerine ve ilgili güncel mevzuata uygun olarak <https://www.megasarayhotels.com/tr/kvkk> adresinde yer alan "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Gereğince İlgili Kişi Başvuru Formu"nu kullanarak;

- Kadriye Mah. Üçkum Tepesi Caddesi No: 8/1 Belek/ANTALYA, TÜRKİYE adresine bizzat/elden teslim edebilir, noter kanalıyla veya iadeli taahhütlü posta yoluyla gönderebilir,
- kvkk@megasarayhotels.com adresine sistemimize kayıtlı e-posta adresiniz aracılığıyla gönderebilir,
- santur@hs02.kep.tr adresine güvenli elektronik ya da mobil imzalı olarak, kayıtlı elektronik posta adresi aracılığıyla iletilebilirsiniz.

İlgili kişinin kendisi dışında bir kişinin talepte bulunması için konuya ilişkin olarak ilgili kişi tarafından başvuruda bulunacak kişi adına düzenlenmiş noter tasdikli özel vekâletname bulunmalıdır.

Bu kapsamda usulüne uygun bir şekilde Şirketimize ileteceğiniz talepleriniz, en geç otuz gün içerisinde neticelendirilecektir. Söz konusu taleplerinizin neticelendirilmesi ayrıca bir maliyeti gerektirmesi halinde, Şirketimiz tarafından başvuru sahibinden Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("**Kurul**") tarafından belirlenen tarifiedeki ücret alınacaktır. Şirketimizce CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamı üzerinden başvuruza cevap verilmesi halinde ise kayıt ortamının maliyetini geçmeyecek şekilde belirlenen ücret talep edilebilecektir.

Şirketimiz, başvuruda bulunan kişinin kişisel veri sahibi olup olmadığını tespit etmek adına ilgili kişiden bilgi talep edebilir, başvuruda belirtilen hususları netleştirmek adına, ilgili kişiye başvurusu ile ilgili soru yöneltebilir.

Kişisel veri sahibi KVK Kanunu'nun 14. maddesi gereğince başvurunun reddedilmesi, verilen cevabın yetersiz bulunması veya süresinde başvuruya cevap verilmemesi hâllerinde; Şirketimizin cevabını öğrendiği tarihten itibaren otuz ve her hâlde başvuru tarihinden itibaren altmış gün içinde Kurul'a şikâyetle bulunabilir.