



ATA DE REUNIÃO – 24 DE NOVEMBRO DE 2025

Aos 24 dias do mês de novembro de 2025, às 09h00, reuniram-se na sede do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Quitandinha, situada na Avenida Fernandes de Andrade, 1753, os membros do Conselho Fiscal e do Comitê de Investimentos, simultaneamente a reunião ordinária do conselho de Administração, conforme assinaturas ao final.

1. Abertura

A Presidente do Conselho de Fiscal **Jakeline Calizario Prado** agradeceu a presença de todos e informou que os regimentos internos do Conselho de Administração, Conselho Fiscal e Comitê de Investimentos já foram publicados e disponibilizados no site do QuitandinhaPrev, atendendo às exigências do questionário do **ProGov** (Programa de Avaliação das Contas Municipais de Governo) do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

2. Adequações Legislativas

Foi destacado que o ProGov evidencia a necessidade de **reformulação da Lei nº 535**, para:

- Incluir capítulo específico sobre o Comitê de Investimentos, cuja regulamentação atualmente ocorre por decreto;
- Inserir na legislação do Instituto as alterações da **Emenda Constitucional nº 103/2019**, especialmente no que se refere às regras de aposentadoria, aposentadoria especial para atividades insalubres e aos servidores com deficiência.

Ficou sugerido que o **Dr. Carlos Sprotte** elabore uma minuta inicial, a ser desenvolvida conjuntamente com a Presidente, para posterior formação de comissão destinada a viabilizar o projeto de lei de iniciativa do Executivo.

3. ProGov – Prazo e Consequências

Foi informado que o prazo para envio das respostas ao ProGov encerra-se em **27/11/2025**. Ressaltou-se que o questionário impacta diretamente na nota de transparência do Instituto e costuma motivar recomendações do TCE-PR quanto a adequações legislativas e procedimentais. O descumprimento pode acarretar **reprovação das contas**.

4. Recondição dos Conselheiros

A Diretora **Clarice** relatou que o Executivo deverá editar, nos próximos dias, o decreto de recondição dos conselheiros. Sugeriu que, na próxima reunião após a publicação do Decreto de recondição, sejam escolhidos os novos presidentes dos Conselhos de Administração e Fiscal, bem como a eleição ou recondição da Diretoria Executiva, com a expedição de ofício ao Executivo para formalização da nomeação ou recondição de seus membros.

5. Comitê de Investimentos – Regularização e Certificação

Foi informado que o QUITANDINHAPREV está irregular no sistema **CADPREV** devido à necessidade de mais um membro certificado no Comitê de Investimentos, em razão da saída do engenheiro **Thiago Boll**. Considerando sua qualificação e a aprovação do jeton, o Instituto está intermediando seu retorno com a ajuda do conselheiro Ricardo. Se não houver interesse, o Diretor **Emerson** poderá assumir temporariamente a função para garantir a emissão da **CRP**, que vence em dezembro.



O Município ainda não respondeu ao ofício solicitando indicação de servidor para o Comitê de Investimentos, que a priori entende-se como mais viável seria o retorno do Sr Thiago Boll, devido a seu conhecimento e participação ativa não somente no Comitê de investimentos, mas em todos os conselhos, colaborando muito com a diretoria executiva. Por sugestão dos presentes, questionou-se o interesse do **Dr. Carlos Sprotte** em assumir a vaga, ciente da necessidade de nova certificação. O mesmo aceitou, caso não haja objeção do Executivo e caso Thiago não retorne.

6. Certificação ProGestão – RPPS

Foi informado que o Instituto permanece enquadrado como **intermediário** no ProGestão. Conselheiros interessados podem realizar prova até **31/12/2025**, ainda no nível básico. Os certificados atuais permanecem válidos até o fim de sua vigência, independentemente de novo enquadramento.

Em 2026, serão ofertados cursos e provas para novos certificandos, porém já no nível intermediário, que exige maior pontuação e conteúdo ampliado.

7. Recadastramento

Foi apresentado o relatório do recadastramento realizado conforme exigência do ProGov. Apenas uma aposentada não compareceu no prazo, tendo o pagamento condicionado à regularização. A previsão é de que, no próximo ano, o recadastramento seja realizado pela plataforma **Gov.br**.

Ressaltou-se também a necessidade de atualização das informações dos segurados ativos mediante **Censo Previdenciário**, para aprimorar o cálculo atuarial.

8. Relatório de Investimentos

O Presidente do Instituto, **Emerson Karasawa**, apresentou o relatório de investimentos até **31/10/2025**, destacando:

- Superação da meta em **0,56%** no mês de outubro;
- Rentabilidade anual de **11,42%**, sendo **3,23%** acima da meta (INPC + 5,25%);
- Patrimônio investido de **R\$ 98.346.877,74**;
- Perspectiva positiva para novembro, diante da manutenção da Selic em 15% e da Bolsa acima de 150 mil pontos.

Informou o recebimento de bônus semestrais das NTN-B e destacou que investir em **TPF (títulos públicos federais)** tem se mostrado estratégia adequada para garantir rentabilidade real de longo prazo, protegendo a carteira da inflação e assegurando a meta atuarial. Como não há necessidade de liquidez imediata, os títulos permanecerão até o vencimento, com marcação na curva, sem cobrança de taxa de administração.

Assim que regularizado o Comitê de Investimentos, pretende-se realizar nova aplicação em NTN-B, mediante estudo atuarial.

9. Próxima Reunião

Os membros presentes foram indagados acerca da mudança da data da próxima reunião, de 17/12/25 para 09/12/2025, às 14:00 h na sede do QuitandinhaPrev e todos concordaram, e após as



17:00h poderíamos realizar nossa confraternização de final de ano na sede da Associação dos Servidores.

A pauta incluirá:

- Eleição dos presidentes dos Conselhos de Administração e Fiscal;
- Eleição da Diretoria Executiva;
- Aprovação do calendário anual de reuniões;
- Apresentação do relatório de investimentos.
- Assuntos diversos de interesse dos Conselhos.

10. Jeton

Foi informado que, com a aprovação da **Lei nº 1350, de 14/11/2025**, todos os conselheiros, diretores e membros do Comitê de Investimentos estão aptos a receber o **jeton de presença**, considerando a regra de transição prevista no art. 7º. Destacou-se que o benefício implica maior responsabilidade e divisão de tarefas entre os membros.

11. Encerramento

Não havendo outros assuntos, a Presidente declarou encerrada a reunião. Eu, Juliana Ruviski Deda, secretária ad hoc, lavro e assino esta ata, juntamente com os demais presentes.

JULIANA RUVISNKI DEDA	Secretária e membro	
-----------------------	------------------------	--

CONSELHO FISCAL

JAKELINE CALIZÁRIO PRADO	Titular	
ELEANDRO MEIRA DE ANDRADE	Titular	
GUARAÇAI PISSAIA PEROCELLI	Titular	
ANDREA DA FONSECA CELESTINO DE ALMEIDA	Titular	

COMITÊ DE INVESTIMENTOS

RICARDO CASAGRANDE	Titular	
--------------------	---------	--