

**ATA REUNIÃO – CONSELHO ADMINISTRAÇÃO**

Aos 18 dias do mês de março do ano de 2026, às 15h00, no Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Quitandinha, na Avenida Fernandes de Andrade, 1753, reuniram-se os membros Conselho de Administração, cujos presentes assinam abaixo, juntamente com membros da Diretoria Executiva, Conselho Fiscal e Comitê de Investimentos, para reunião ordinária. Iniciada a reunião, a Presidente do Conselho de Administração Maria Fernanda nomeou a mim, Jussara Wisniewski para secretariar os trabalhos desta reunião. Na sequência agradeceu a presença de todos. Na sequência, passou a ordem do dia: 1 Análise do Relatório de Investimentos referente ao mês de fevereiro de 2026. O servidor Thiago Boll fez a explicação do relatório encaminhado pela empresa LDB, mostrando que atualmente o Instituto está com saldo atual de investimentos de R\$104.257.683,92 e que novamente superamos a meta que era de INPC + 5,25%, que daria 1,75% e conseguimos 2,66%, o que é 0,91% acima da meta. Relatou que o plus se deve basicamente aos investimentos em fundos de renda fixa enquadrados no art. 7, inc I da Resolução 5272/2025 e nas aplicações no tesouro nacional enquadrados no art. 7º, inc III. 2. Credenciamento dos fundos do BB Perfil Soberano e BB Fluxo Soberano. Foi relatado que o Banco do Brasil já ajustou os fundos para atender a nova resolução e que já está em processo de credenciamento. 3. Contrato de desconto de empréstimo consignado com o banco Bradesco. Mencionado que o contrato venceu e se haveria interesse na renovação. Levantado pelos participantes que quanto mais contratos de consignado existentes, melhores devem ser as taxas de juros em razão da disputa entre os bancos. A Conselheira Jussara manifestou preocupação com a complexidade operacional de gerir múltiplos convênios na folha de pagamento. Em contrapartida, a Conselheira Raquel sugeriu a adoção do sistema **CONSIGNET** (já utilizado pela Prefeitura) para automatizar e facilitar os lançamentos. Deliberado que a verificação da viabilidade do sistema CONSIGNET será realizada e a decisão final sobre a renovação com o Bradesco ficará a cargo da Diretoria Executiva. 4. Cálculo atuarial. O Servidor Ricardo Casagrande trouxe o cálculo atuarial já assinado pelo Prefeito. Com isso tem-se que ele anuiu com o estudo do instituto de que o mesmo está superavitário em R\$2.460.680,51, evidenciando o equilíbrio financeiro e a gestão eficiente do RPPS.. 5. Demanda do Tribunal de Contas 571936 acerca da reforma previdenciária. Relatado que o advogado Carlos continua montando a minuta e que na prefeitura continua com o Thiago e com a Sabrina. Prazo para implantação das mudanças é 22/07/2026. Foi decidido que o Conselho de Administração do Instituto intercederá junto ao Executivo para que o Projeto de Lei enviado à Câmara contemple todas as alterações necessárias, incluindo as exigências do PROGOV. O Dr. Carlos e a Dra. Fernanda colocaram-se à disposição para prestar esclarecimentos técnicos aos vereadores após o envio do projeto. Não havendo outros assuntos, foi declarada encerrada a presente reunião, e eu, Jussara Wisniewski, secretária nomeada, lavro e assino a presente ata, juntamente com os demais presentes.

JUSSARA WISNIEWSKI	Secretária e membro	
--------------------	------------------------	--

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

MARIA FERNANDA SIMÕES BELLEI KEMP	Titular	
DIONEI CESAR FAGUNDES	Titular	

EDISON JOSÉ RADULSKI	Titular	
NARA FERNANDA RAMOS CRUZ PIONTKIEVIC	Titular	AUSENTE
MARIA DE LOURDES TRAIN	Titular	
THALINE EMANUELE KUSDRA	Titular	
LUIZ CARLOS LECHINOSKI	Titular	
RAQUEL DORILDA BARBOSA	Titular	

DIRETORIA EXECUTIVA

EMERSON MITSUI KARASAWA	Diretor Presidente	
LUANA MLENEK MORDASKI FREIRE	Diretora de Previdência e Atuária	AUSENTE
CLARICE MARIA MACHOSKI WOJCIKIEWICZ	Diretora Administrativo- Financeira	