



ATA REUNIÃO – CONSELHO ADMINISTRAÇÃO

Aos 15 dias do mês de abril do ano de 2026, às 15h00, no Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Quitandinha, na Avenida Fernandes de Andrade, 1753, reuniram-se os membros Conselho de Administração, cujos presentes assinam abaixo, juntamente com membros da Diretoria Executiva, Conselho Fiscal e Comitê de Investimentos, para reunião ordinária. Iniciada a reunião, a Presidente do Conselho de Administração Maria Fernanda nomeou a mim, Jussara Wisniewski para secretariar os trabalhos desta reunião. Na sequência agradeceu a presença de todos. Na sequência, passou a ordem do dia: **1 Análise do Relatório de Investimentos referente ao mês de março de 2026.** O servidor Thiago Boll fez a explicação do relatório encaminhado pela empresa LDB, mostrando que atualmente o Instituto está com saldo atual de investimentos de R\$105.524.147,52 e que neste ano estamos acima da meta (INPC + 5,25%) em 0,45%. Relatou que neste mês os investimentos ficaram abaixo do esperado em razão da alta do INPC, que ficou em 0,91% no mês, e queda da bolsa, e que se não fossem os investimentos em renda fixa e tesouro direto, cujas carteiras atualmente representam 22,92% e 50,09%, estaríamos abaixo da meta. Ainda assim, mensalmente o Instituto cresce cerca de 2 milhões, dos quais aproximadamente R\$945.402,08 é em rendimentos, enquadrados no art. 7º I da Resolução 5275/2025 (R\$22.095,89), no art. 7º III (R\$783.351,27), no art. 7º V (R\$201.744,66), no art. 7º IX (-R\$913,77), no art. 8º I (-R\$60.591,41) e no art. 10 III (-R\$284,56). **2. Credenciamento dos fundos do BB Perfil Soberano e BB Fluxo Soberano.** Foi relatado pelo presidente Emerson Karasawa que o Banco do Brasil já ajustou os fundos para atender a nova resolução e que o Instituto já está em processo final de credenciamento. Relatado que enquanto não finalizado tais processos, a prefeitura tem efetuado os repasses para as contas BB Perfil e BB Fluxo que já existiam. **3. CONSIGNET.** Foi relatado pelo presidente que após a deliberação desta assembleia foi verificado a questão da implantação do sistema CONSIGNET no instituto e que está em fase final. **4. EDITAIS DOS FUNDOS ESTRESSADOS LME REC MULTISETORIAL e LSH MULTISTRATÉGIA.** Foi relatado que a empresa RJI Corretora de Títulos e Valores Mobiliários Ltda, atual administradora dos fundos LME Multisetorial e LSH Multisetorial encaminhou 2 convocações ao Instituto na condição de quotista. Em relação ao fundo LME Multisetorial, foi feita convocação para aprovação da proposta de liquidação do fundo, conforme plano de desinvestimento e recuperação anexado ao edital, com o consequente encerramento ao final, cujo voto deveria ser enviado por e-mail até às 23h59min do dia 24/04/2026. Foi lido e explicado a situação do fundo e da busca de ativos, o qual tem sido insuficiente para custear o passivo. No entanto, este fundo tem ações contra o Banco Santander e Citibank que se procedentes, podem garantir a recuperação dos ativos. Diante disso, a sugestão é encerrar as demandas que já não haja possibilidade de recuperação e focar nas que há chance, como a em relação ao Banco Santander e Citibank. Repassado o novo valor da taxa de gestão e administração até o final de 2028. Em seguida, a presidente colocou em votação se os conselheiros eram favoráveis ou contrários a proposta da RJI e todos os membros presentes, a exceção das conselheiras Nara Fernanda Ramos Cruz Piontkievic e Maria de Lourdes Train que estavam ausentes, autorizando-se os diretores Emerson Karasawa e Clarice Maria Machoski Wojcikiewicz a formalizarem o voto favorável a proposta apresentada. Na sequência, em relação ao fundo LSH Multiestratégia, foi feita convocação para aprovação da proposta de aditivo ao Plano de Liquidação do fundo, conforme plano anexado ao edital, para que fosse votado até por e-mail até às 23h59min do dia 27/04/2026. Após leitura das informações prestadas, especialmente que o leilão agendado do hotel não teve êxito e que atualmente a dívida cresce a razão de 12% ao ano e que este valor é superior a geração de caixa prevista pela Laghetto, a recomendação é que os cotistas aprovem em assembleia a prorrogação do plano de desinvestimento por mais 24 meses. Colocada a questão em pauta para votação pelos conselheiros, foi aprovado por unanimidade entre os presentes o plano proposto pela empresa, a exceção das conselheiras Nara Fernanda Ramos Cruz Piontkievic e Maria de Lourdes Train que estavam ausentes, autorizando-se os diretores Emerson Karasawa e Clarice Maria Machoski Wojcikiewicz a formalizarem o voto. **5. Saída da conselheira Guaraçai Pissaia Perocelli do Conselho Fiscal.** Foi repassado que a conselheira pediu seu desligamento do Conselho Fiscal no último dia 08/04/2026 e que não há conselheiros eleitos suplentes pelos inativos. Pela presidente foi repassado que a lei 535 é omissa

e que não há órgão no município que represente os inativos e que tenha poder de indicar outro conselheiro. Foi esclarecido ainda que a lei também é omissa se indicado tem que ser aposentado ou se pode apenas ser apenas indicado pelos aposentados. Mencionado que Luiz Carlos Lechinoski agora é servidor aposentado, mas continua como membro indicado pelo Executivo, porém seu certificado é para o Conselho Administrativo. Diante disso como hoje a Totum certifica os conselheiros para ambos os conselhos, se o fizer em relação a Luiz Carlos, poderíamos pedir que o prefeito indique o Luiz Carlos Lechinoski como indicado dos inativos e indique outro servidor pelo Executivo, até que as próximas eleições sejam feitas. Sugestão ainda é de resolver estas lacunas na legislação que está sendo preparada **6. Da reforma exigida pelo TCE-PR.** Primeiramente apresentado os servidores Ana Paula (atual controle interno do Município e Instituto) e Osvaldo Figura (ouvidor do Município) acerca do que está sendo feito pelo Instituto para atender a demanda do Tribunal de Contas 571936, tendo inclusive o Dr. Carlos Sprote apresentado um esboço das alterações na lei orgânica e já um esboço de alterações na lei 535, porém sem conclusão por ser muita coisa. Foi sugerido pela controladora interna a criação de uma comissão de funcionários de todos os órgãos para finalizar estas minutas, já que o prazo final é 22/07/2026, sugerindo inclusive oficiar a Prefeitura e a Câmara, o que foi aprovado entre os presentes. Enquanto isso, o Dr. Carlos vai continuar seus trabalhos de adaptação do projeto de lei sozinho. Não havendo outros assuntos, foi declarada encerrada a presente reunião, e eu, Jussara Wisniewski, secretária nomeada, lavro e assino a presente ata, juntamente com os demais presentes.

JUSSARA WISNIEWSKI	Secretária e membro	
--------------------	---------------------	--

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

MARIA FERNANDA SIMÕES BELLEI KEMP	Titular	
DIONEI CESAR FAGUNDES	Titular	
EDISON JOSÉ RADULSKI	Titular	
NARA FERNANDA RAMOS CRUZ PIONTKIEVIC	Titular	Ausente
MARIA DE LOURDES TRAIN	Titular	Ausente
THALINE EMANUELE KUSDRA	Titular	
LUIZ CARLOS LECHINOSKI	Titular	
RAQUEL DORILDA BARBOSA	Titular	

DIRETORIA EXECUTIVA

EMERSON MITSUI KARASAWA	Diretor Presidente	
LUANA MLENEK MORDASKI FREIRE	Diretora de Previdência e Atuária	Ausente
CLARICE MARIA MACHOSKI WOJCIKIEVICZ	Diretora Administrativo-Financeira	