

Prot. n. 957/2022

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI CANDIDATI AMMESSI A COLLABORARE**  
**CON L'AGENZIA PROVINCIALE PER L'ORIENTAMENTO IL LAVORO E LA FORMAZIONE**

L'Agazia Provinciale per l'Orientamento il Lavoro e la Formazione di Pavia - APOLF

RENDE NOTO

che è indetto l'avviso pubblico per la costituzione di un "Elenco di candidati ammessi a collaborare con APOLF" per i vari servizi erogati dall'Agazia.

**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

1. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (art.38 Dlgs 165/01 e s.m.). Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesto il godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza e adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n.174 del 07/02/1994);
2. Età non inferiore ai 18 anni;
3. Godimento dei diritti civili e politici, non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. Non essere stato destituito/dispensato dall'impiego presso P.A. per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
5. Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti per reati contro la Pubblica amministrazione;
6. Non avere subito condanne per nessuno dei reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies, 600-undecies del codice penale;
7. Non avere in corso/attivato alcun procedimento civile o penale di causa nei confronti di APOLF;
8. Idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere.

**REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

I requisiti specifici per le varie funzioni sono previsti dalla normativa di Regione Lombardia in tema di accreditamento delle strutture formative:

- D.d.g. n. 10187 del 13.11.2012 "Approvazione dei requisiti e delle modalità operative per la richiesta di iscrizione all'albo regionale degli accreditati per i servizi di istruzione e formazione professionale – Sezione A" – in attuazione della d.g.r. n. IX/2412 del 26.10.2011;
- Decreto n. 9749 del 31/10/2012 "Approvazione dei requisiti e delle modalità operative per la richiesta di iscrizione all'albo regionale degli accreditati per i servizi di istruzione e formazione professionale – Sezione B e albo regionale accreditati per i servizi al lavoro" - in attuazione della d.g.r. n. IX/2412 del 26.10.2011.

Tali requisiti specifici minimi alternativi per le funzioni riguardanti l'avviso vengono dettagliati di seguito:

- **Formatore/docente**
  - Abilitazione all'insegnamento per la scuola secondaria superiore;
  - Diploma di laurea inerente l'area di competenza e sufficiente esperienza nel sistema di istruzione o di leFP;
  - Diploma di istruzione secondaria superiore/diploma professionale/Attestato III livello (decisione n.85/368/CEE) ed esperienza quinquennale nel sistema di Istruzione o di leFP;
  - Solo per l'area tecnico professionale: almeno 5 anni di esperienza lavorativa in area professionale congruente e/o di insegnamento in area formativa congruente del sistema di Istruzione o di leFP.
  
- **Tutor formativo**
  - abilitazione all'insegnamento in una delle classi di abilitazione del sistema di Istruzione;
  - diploma di laurea in psicologia o scienze dell'educazione o equipollenti;
  - diploma di laurea accompagnato da esperienza specifica almeno annuale nell'attività di tutoring o orientamento o counselling;
  - diploma di scuola secondaria superiore o diploma professionale/Attestato di III livello (decisione n. 85/368/CEE) ed esperienza almeno quinquennale nell'attività di tutoring o orientamento o counselling.
  
- **Tutor servizi al lavoro**
  - diploma di laurea e formazione specifica (master, specializzazione) nell'ambito delle metodologie dell'orientamento;
  - diploma di laurea ed esperienza almeno biennale nell'ambito dell'orientamento nel sistema di istruzione, formazione o del lavoro;
  - diploma di istruzione secondaria superiore ed almeno cinque anni di esperienza professionale in ambito orientativo;
  - diploma di istruzione e formazione professionale (leFP) ed almeno 6 anni di esperienza professionale in ambito orientativo.
  
- **Supporto dell'inserimento lavorativo disabilità/svantaggio**
  - laurea in psicologia, scienze dell'educazione e nell'ambito del disagio e disabilità;
  - diploma di istruzione secondaria superiore ed almeno esperienza triennale nell'ambito del disagio e disabilità;
  - diploma di istruzione e formazione professionale (leFP) ed almeno esperienza quadriennale nell'ambito del disagio e disabilità.
  
- **Operatore di segreteria**
  - diploma di Istruzione secondaria di 2° grado o diploma regionale di leFP inerente all'area di competenza e comprovata esperienza nell'attività di segreteria nell'ambito istruzione e formazione professionale.
  
- **Referente della progettazione**
  - diploma di laurea in scienze dell'educazione o equipollenti;
  - diploma di laurea ed esperienza almeno biennale nell'ambito delle metodologie dell'apprendimento e della progettazione nell'ambito formativo, sociale e lavoro.
  - diploma di Istruzione secondaria superiore o diploma professionale/Attestato di III livello (decisione n. 85/368/CEE) ed esperienza quinquennale nell'ambito delle metodologie dell'apprendimento e della progettazione nell'ambito formativo, sociale e lavoro.

- **Referente per la gestione del Sistema Qualità**

- diploma di laurea vecchio ordinamento o diploma di laurea specialistica (nuovo ordinamento) ed esperienza lavorativa specifica in materia di Sistemi di Gestione Qualità (ISO 9001) e conoscenza approfondita delle modalità di attuazione dell'iter certificativo, con particolare riferimento a quelle in essere nelle istituzioni formative.

Tutti i requisiti sopracitati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e all'atto di conferimento dell'incarico.

**PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, dovrà essere compilata utilizzando l'**allegato A** "Domanda di ammissione per la costituzione di un elenco di candidati ammessi a collaborare con APOLF" parte integrante del presente avviso, debitamente firmato.

Alla domanda dovranno obbligatoriamente essere allegati:

- **Curriculum vitae in formato europeo/europass** redatto con supporti informatici, datato e firmato con firma autografa dal candidato.

Il curriculum deve obbligatoriamente recare in calce le seguenti diciture, debitamente sottoscritte, pena la nullità dello stesso:

- *"Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità"*

Firma \_\_\_\_\_

- *Luogo, data*

Firma \_\_\_\_\_

- **Fotocopia del documento di identità in corso di validità e del codice fiscale**
- **Informativa Privacy** sul Trattamento dei Dati Personali – Candidati Selezione **debitamente compilata e firmata**

La domanda di ammissione comprensiva di allegati dovrà pervenire alla segreteria di APOLF attraverso una delle seguenti modalità:

- **Inviata a mezzo posta elettronica certificata** (PEC) al seguente indirizzo: [apolf@legalmail.it](mailto:apolf@legalmail.it), unicamente ed esclusivamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale (PEC);
- **Consegnata a mano** presso la segreteria di APOLF – Via S. Giovanni Bosco 23 – 27100 Pavia (orari di apertura dal lunedì al giovedì: 8.30-13.00 e 14.00-16.00 e il venerdì 9.00-12.00);
- **Spedita a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno**, da pervenire entro il termine di seguito indicato indirizzata alla Segreteria di APOLF – Via S. Giovanni Bosco, 23 - 27100 Pavia. Sul retro della busta il candidato deve apporre il proprio cognome e nome ed indirizzo.

Per tutte le modalità sopra esposte è necessario riportare l'indicazione "Domanda di ammissione all'elenco dei candidati ammessi a collaborare con APOLF".

L'Agenzia non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**La domanda di ammissione comprensiva di allegati dovrà pervenire entro il 29 luglio alle ore 13.00, in vista dell'avvio del nuovo anno formativo ( settembre 2022), per una prima valutazione relativa agli incarichi da assegnare.**

**Sarà possibile presentare la domanda dalla data di pubblicazione dell'avviso fino al 30/03/2023**

#### **ESCLUSIONI**

Costituiscono motivo di esclusione dalla valutazione:

- incompletezza e mancata sottoscrizione della domanda di ammissione;
- mancata e incompleta sottoscrizione del curriculum vitae;
- mancanza di un allegato/i tra quelli obbligatori.

#### **DICHIARAZIONE DEI TITOLI (D.P.R. 445/2000 nelle forme vigenti)**

I titoli di studio e le esperienze professionali devono essere dichiarati come richiesto dalla domanda di ammissione - Allegato A.

L'Agenzia ha facoltà di acquisire la relativa documentazione al momento dell'incarico e di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai candidati.

I candidati dovranno indicare tutti gli elementi necessari per consentire la valutazione dei titoli e per l'accertamento delle veridicità delle dichiarazioni rese. I candidati potranno inoltre indicare o allegare ogni altro elemento ritenuto utile a dimostrazione della propria competenza professionale.

Qualora dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni rese, il candidato, anche successivamente all'eventuale incarico assegnato, sarà dichiarato decaduto ed escluso dall'incarico e dall'elenco, salva la facoltà dell'Agenzia di procedere ai sensi di legge.

#### **ISTRUTTORIA, FORMAZIONE E VALIDITÀ DELL'ELENCO**

Le candidature pervenute saranno valutate da una commissione, nominata dal Direttore Generale, che verificherà la completezza, la correttezza e la sussistenza dei requisiti richiesti con particolare riferimento ai titoli di studio e all'esperienza lavorativa dei candidati nell'area di attività e nelle discipline oggetto della candidatura.

Tutte le candidature ritenute ammissibili contribuiranno alla formazione della banca dati "Elenco dei candidati ammessi a collaborare con APOLF" redatto in ordine alfabetico e distinto per aree disciplinari e per figure professionali.

La costituzione dell'elenco non prevede la predisposizione di graduatorie e l'inserimento del candidato non comporta alcun diritto al conferimento dell'incarico.

L'elenco dei candidati ammessi che hanno presentato la domanda entro il 29/07/2022 ore 13.00, verrà pubblicato sul sito [www.apolfpavia.it](http://www.apolfpavia.it) sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso", entro il 27/08/2022.

Per le candidature successive al 29/07/2022 ore 13.00, verranno effettuate successive valutazioni e pubblicazioni dell'elenco durante l'anno formativo con cadenza definita dal Direttore Generale.

Non si darà luogo a comunicazioni dirette ai candidati circa l'esito della domanda presentata.

L'elenco avrà validità per l'anno formativo 2022/23 ed esattamente dal 01 settembre 2022 al 31 agosto 2023.

#### MODALITÀ DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI E TIPOLOGIA DEI CONTRATTI

La scelta per il conferimento dell'incarico è affidata al Direttore Generale avvalendosi della Commissione, attraverso un'analisi comparativa tra i candidati inseriti nell'elenco, secondo criteri di congruità delle caratteristiche ed esperienze professionali nel ruolo, accertabili dai rispettivi curricula e da previo colloquio individuale. Il colloquio sarà finalizzato ad una migliore valutazione professionale, motivazionale e tecnica del candidato.

Gli incarichi saranno attribuiti nel rispetto delle normative vigenti, nell'ambito delle seguenti tipologie: contratto di prestazione professionale autonoma, contratto di collaborazione occasionale, contratto di collaborazione ai sensi dell'art. 2 comma 2 del D.Lgs. 81/2015 e Accordo Forma/Cenfop – OOSS.

L'elenco potrà essere utilizzato per la copertura di incarichi per il cui esercizio, in base a specifici Bandi/Avvisi/Disposizioni Regionali o Nazionali, sono richiesti i titoli e i requisiti posseduti dai candidati inseriti nell'elenco.

#### TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione ai dati personali di cui si entrerà in possesso, si informa che gli stessi saranno trattati in conformità al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, per finalità legate alla corretta gestione della presente procedura e dell'eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro. In particolare gli stessi sono obbligatori ai fini della formazione dell'elenco e saranno utilizzati per gli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura.

Informiamo che i dati conferiti potranno essere comunicati agli incaricati al personale di APOLF coinvolti nel procedimento e che verranno utilizzati sia in formato elettronico che cartaceo.

Si comunica che si potranno esercitare tutti i diritti di cui agli artt. 15 (Accesso), 16 (Rettifica), 17 (Cancellazione), 18 (Limitazione), 19 (Notifica), 20 (Portabilità), 21 (Opposizione), 7 (Revoca), 51 (Reclamo) del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al Responsabile del Trattamento presso la sede di APOLF.

Titolare e responsabile del Trattamento dei Dati personali è l'Agenzia Provinciale per l'Orientamento, il Lavoro e la Formazione nella persona del Legale Rappresentante.

#### INFORMAZIONI

Eventuali informazioni possono essere richieste rivolgendosi direttamente a:

Agenzia Provinciale per l'Orientamento il Lavoro e la Formazione (APOLF)

Via S. Giovanni Bosco, 23 – 27100 Pavia.

Tel. 0382/471389

E-mail: [apolf@apolfpavia.it](mailto:apolf@apolfpavia.it)

Il presente avviso con i relativi allegati è pubblicato sul sito di Apolf: [www.apolfpavia.it](http://www.apolfpavia.it) - Sezione Amministrazione Trasparente -Bandi di Concorso

Pavia, 14.07.2022

Il Direttore Generale

Dot. Piero Giacomo Iannello



APOLF PAVIA  
Azienda Speciale