

Avviso pubblico esplorativo per manifestazione d'interesse finalizzata all'affidamento del servizio parascolastico e di front office per la durata di ventiquattro mesi, non prorogabili

Il Direttore dell'Agenzia Provinciale per l'Orientamento, il Lavoro e la Formazione in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 9 ottobre 2019,

Richiamati:

- l'articolo 36 comma 2 lettera b) del decreto legislativo 50/2016 che consente l'affidamento di servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, mediante affidamento diretto previa valutazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;
- le Linee guida ANAC n°4.

AVVISA

Che l'AGENZIA PROVINCIALE PER L'ORIENTAMENTO, IL LAVORO E LA FORMAZIONE DI PAVIA intende procedere all'affidamento del servizio parascolastico e di front office ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. 50/2016 – Codice dei Contratti pubblici, di seguito "Codice" e pubblica il seguente avviso esplorativo prot. n. 1210 del 21.10.2019 finalizzato esclusivamente all'acquisizione di manifestazione di interesse da parte del maggior numero di operatori.

Premessa

L'AGENZIA PROVINCIALE PER L'ORIENTAMENTO, IL LAVORO E LA FORMAZIONE DI PAVIA intende acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio di cui in oggetto e per il periodo di ventiquattro mesi dal 22/01/2020-21/01/2022 al fine di individuare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, non discriminazione, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità l'operatore che esprima la proposta maggiormente rispondente alle esigenze dell'Agenzia.

Il presente avviso, secondo quanto previsto dalle Linee Guida Anac n. 4 con riguardo alle attività di esplorazione del mercato, è pubblicato sul profilo del committente: www.apolfpavia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "bandi di gara e contratti".

La manifestazione di interesse presentata è vincolante per 90 giorni dalla scadenza del presente avviso.

1. Descrizione del servizio:

Servizio parascolastico. Si tratta del servizio di accoglienza e sorveglianza degli alunni, del riordino di aule, laboratori, servizi igienici, spazi comuni presso la struttura formativa in Via San Giovanni Bosco 23 – Pavia.

Servizio di Front-Office. Si tratta del servizio di centralino, di accoglienza del pubblico presso la struttura formativa in Via San Giovanni Bosco 23 - Pavia.

2. Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'Offerta Economicamente Più Vantaggiosa (O.E.P.V.) ai sensi dell'art. 95, comma 3, del Codice e sulla base degli ulteriori elementi che verranno indicati nella lettera d'invito.

3. Elementi essenziali del contratto

L'importo massimo previsto è di € 219.200,00, di cui € 218.000,00 per il servizio parascolastico e di front-office ed € 1.200,00 per oneri di sicurezza da rischi interferenziali, non soggetti a ribasso.

Gli importi sopra espressi sono al netto dell'I.V.A.

Non è previsto il ricorso all'arbitrato (clausola compromissoria).

E' prevista la clausola sociale ai sensi dell'art.50 del codice volta a promuovere la stabilità del personale impiegato.

È prevista l'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n° 136. Il contratto sarà perfezionato mediante scrittura privata in modalità elettronica e registrato in caso d'uso.

Le spese per bolli, imposte e tasse, nessuna eccezione o esclusione, sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario.

4. Destinatari dell'avviso

Le proposte potranno essere presentate da operatori economici del settore oggetto dell'affidamento aventi forma singola, societaria o associativa ai sensi dell'art. 45 del codice.

5. Requisiti di partecipazione

L'operatore economico che intende partecipare alla gara dovrà, pertanto, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale:
 - a) assenza di cause di esclusione dall'affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'art. 80 del codice;
 - b) assenza di situazione di conflitto di interesse con l'Agenzia.
- Requisiti di idoneità professionale e di capacità ai sensi dell'art. 83 del Codice:
 - a) iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. o registro equivalente per le imprese che non hanno sede legale in Italia, per attività inerenti il presente servizio;
 - b) *(solo per le Società cooperative e loro consorzi)*: iscrizione all'Albo regionale delle società cooperative.

In caso di R.T.I. o consorzio, i requisiti di partecipazione di cui ai punti precedenti devono essere posseduti da ciascuna impresa.

- c) capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83 e allegato XVII del Codice:
 - fatturato specifico per i servizi in oggetto riferito agli ultimi tre esercizi (2016/2017/2018) pari ad almeno euro 350.000,00 I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 3 anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività $[(\text{fatturato richiesto}/N) \times \text{anni di attività}]$;
 - nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE o aggregato in rete, a pena di esclusione, il requisito in questione deve essere posseduto cumulativamente e la capogruppo (R.T.I.) o una consorziata (Consorzio) deve possedere tale requisito in misura maggioritaria;
 - In caso di consorzio di cui all'art 45 comma 2 lett. b) i requisiti in questione devono essere posseduti dal consorzio;
 - per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici secondo quanto indicato all'art. 47 del codice.
- d) capacità professionale e tecnica di cui all'art. 83 e allegato XVII del Codice:
 - precedenti contratti: a pena di esclusione, di aver stipulato nel triennio 2016/2017/2018, contratti per prestazioni analoghe a quelle oggetto della gara svolte con buon esito per Enti Pubblici (certificazioni degli enti) ovvero aziende private (dichiarazioni) con relativa indicazione degli importi, delle date e dei destinatari;

- nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE o aggregato in rete, a pena di esclusione, il requisito in questione deve essere posseduto cumulativamente e la capogruppo (R.T.I.) o una consorziata (Consorzio) deve possedere tale requisito in misura maggioritaria;
 - In caso di consorzio di cui all'art 45 comma 2 lett. b) i requisiti in questione devono essere posseduti dal consorzio;
 - per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici secondo quanto indicato all'art. 47 del codice.
- e) avvalimento:
- in attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete – ai sensi dell'art. 45 del Codice – può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse.

6. Inviti

Se le manifestazioni di interesse pervenute sono di numero pari o inferiore a cinque saranno invitati tutti gli operatori economici che avranno dichiarato il possesso dei requisiti minimi di partecipazione.

Se le manifestazione d'interesse pervenute saranno di numero superiore a cinque saranno invitati tutti i richiedenti che avranno dichiarato il possesso dei requisiti minimi di partecipazione.

L'elenco dei nominativi dei candidati che hanno presentato manifestazione d'interesse sarà sottratto all'accesso sino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte che sarà fissato con la lettera d'invito, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs n. 50/2016.

La successiva procedura negoziata verrà espletata tramite la piattaforma SINTEL.

Per partecipare alla gara gli operatori devono essere iscritti all'AVCPASS e alla piattaforma Sintel.

L'Agenzia si riserva la facoltà di non dar seguito all'affidamento del servizio o di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

7. Modalità di trasmissione richieste e scadenza per la manifestazione d'interesse

L'operatore deve trasmettere la manifestazione di interesse utilizzando il modello "Allegato A" accompagnato da copia documento d'identità in corso di validità.

Le richieste dovranno pervenire a mezzo pec entro le **ore 16.00 del giorno 05/11/2019** all'indirizzo apolf@legalmail.it
Resta inteso che saranno prese in considerazione solo le manifestazioni d'interesse pervenute entro la data di scadenza sopra indicata.

8. Sopralluogo

Gli operatori interessati a formulare la manifestazione di interesse possono effettuare una visita di sopralluogo da concordare inviando richiesta all'indirizzo e-mail: apolf@legalmail.it

9. Avvertenze

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Agenzia e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti che hanno presentato la manifestazione di interesse.

L'Agenzia sarà libera di annullare, sospendere o modificare il procedimento avviato senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa.

10. Trattamenti dati

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Agenzia ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione degli operatori economici saranno trattati raccolti e conservati presso l'Agenzia esclusivamente per le finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, dal D.lgs 101/2018 e dal D.lgs 196/2003, per le parti non espressamente abrogate. Titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia Provinciale per l'Orientamento il Lavoro e la Formazione.

Il responsabile della protezione dei dati personali può essere contattato all'indirizzo di posta elettronica privacy@apolfpavia.it.

11. Informazioni e chiarimenti

Informazioni o ulteriori chiarimenti relativi all'oggetto del servizio possono essere richiesti all'indirizzo email: apolf@apolfpavia.it

12. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Pierina Bianco.

13. Pubblicazione avviso

Il presente avviso e il modello di manifestazione d'interesse "Allegato A" sono pubblicati nella sezione dedicata del sito di APOLF: <http://www.apolfpavia.it/bandi-di-gara-e-contratti/>.

Pavia, 21 ottobre 2019

Allegati:

Allegato A: Manifestazione d'interesse



Il Direttore
Dott.ssa Pierina Bianco

