



Bachillerato Tecnológico en Administración de Recursos Humanos

1°

Semestre

Asignaturas

- ALGEBRA
- INGLÉS I
- QUÍMICA I
- TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
- LÓGICA
- LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA I

2°

Semestre

Asignaturas

- GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA
- INGLÉS II
- QUÍMICA II
- LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II
- MÓDULO I. ELABORA Y GESTIONA LA INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN
- ELABORA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA
- GESTIONA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

3°

Semestre

Asignaturas

- GEOMETRÍA ANALÍTICA
- INGLÉS III
- BIOLOGIA
- ÉTICA
- MÓDULO II. INTEGRA EL CAPITAL HUMANO A LA ORGANIZACIÓN
- REALIZA EL PROCESO DE ADMISIÓN Y EMPLEO
- CONTRIBUYE A LA INTEGRACIÓN Y DESARROLLO DEL PERSONAL

4°

Semestre

Asignaturas

- CÁLCULO DIFERENCIAL
- INGLÉS IV
- FÍSICA I
- ECOLOGÍA
- MÓDULO III. ASISTE EN EL CONTROL Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL CAPITAL HUMANO DE LA ORGANIZACIÓN



Bachillerato Tecnológico en Administración de Recursos Humanos

4°

Semestre

Asignaturas

- ASISTE EN LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO
- EVALÚA EL DESEMPEÑO DE LA ORGANIZACIÓN UTILIZANDO HERRAMIENTAS DE CALIDAD

5°

Semestre

Asignaturas

- CÁLCULO INTEGRAL
- INGLÉS V
- FÍSICA II
- CIENCIA, TECNOLOGÍA, SOCIEDAD Y VALORES
- MÓDULO IV. CONTROLA LOS PROCESOS Y SERVICIOS DE HIGIENE Y SEGURIDAD DEL CAPITAL HUMANO EN LA ORGANIZACIÓN
- SUPERVISA EL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD EN LA ORGANIZACIÓN
- SUPERVISA EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS Y PROCESOS PARA EVALUAR LA PRODUCTIVIDAD EN LA ORGANIZACIÓN

6°

Semestre

Asignaturas

- PROBABILIDAD Y ESTADÍSTICA
- TEMAS DE FILOSOFÍA
- TEMAS DE ADMINISTRACIÓN
- INTRODUCCIÓN A LA ECONOMÍA
- INTRODUCCIÓN AL DERECHO
- MÓDULO V. DETERMINA LAS REMUNERACIONES AL CAPITAL HUMANO DE LA ORGANIZACIÓN
- DETERMINA LA NÓMINA DEL PERSONAL DE LA ORGANIZACIÓN TOMANDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD LABORAL
- DETERMINA REMUNERACIONES DEL PERSONAL EN SITUACIONES EXTRAORDINARIAS