



AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL AKMENĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ 2024 METŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

2025 m. balandžio 24 d. Nr. T-112
Naujoji Akmenė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 1 punktu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 135 „Dėl Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4, 11 ir 12 punktais, Akmenės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 13 d. sprendimu Nr. T-22 „Dėl Akmenės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 9.2.1 papunkčiu ir 169 punktu, Akmenės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a** patvirtinti pridedamą Akmenės rajono socialinių paslaugų namų 2024 metų ataskaitų rinkinį:

1. Akmenės rajono socialinių paslaugų namų 2024 metų veiklos ataskaitą.
2. Akmenės rajono socialinių paslaugų namų 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinį.
3. Akmenės rajono socialinių paslaugų namų 2024 metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Šiaulių apygardos skyriui arba Regionų apygardos administracinio teismo Šiaulių rūmams Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Vitalijus Mitrofanovas

PATVIRTINTA

Akmenės rajono savivaldybės tarybos
2025 m. balandžio 24 d.
sprendimu Nr.

AKMENĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-02-28

(data)

Naujoji Akmenė

(parengimo vieta)

ISKYRIUS

VADOVO PRANEŠIMAS

Akmenės rajono socialinių paslaugų namai (toliau – Socialinių paslaugų namai) – mišrių socialinių paslaugų įstaiga, teikianti Akmenės rajono gyventojams bendrąsias ir specialiąsias socialines paslaugas. Teikiamos šios socialinės paslaugos: ilgalaikė (trumpalaikė) socialinė globa, laikino atokvėpio paslaugos asmenims namuose ir institucijoje, dienos socialinė globa asmens namuose; integrali pagalba, pagalba į namus (pagalbos pinigai), asmeninio asistento pagalba, techninių pagalbos priemonių išdavimas, transporto organizavimas, laikinas apnakvindinimas, Dienos centro “Vėtrungė” veikla, Socialinės dirbtuvės, asmens higienos ir priežiūros paslaugų organizavimas ir teikimas (pirtis), atliekamas asmenų gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus vertinimas. Socialinių paslaugų namai įgyvendina paslaugų ir veiklos kokybės politiką, siekdami užtikrinti kiekvieno paslaugų gavėjo geresnę gyvenimo kokybę, sveikatą ir socialinį dalyvavimą. Teikiame į asmenį orientuotas paslaugas, kurios padeda kuo ilgiau išlikti asmeniui jo namuose.

Socialinių paslaugų namai, siekdami ugdyti darbingo amžiaus asmenų, turinčių intelekto ir (ar) psichikos negalią, socialinius ir darbinius įgūdžius bei skatinti jų savarankiškumą ir gyvenimą bendruomenėje, atsižvelgiant į individualius poreikius, 2023 metų spalį pateikė paraišką Socialinėms dirbtuvėms. Bendradarbiaujant su Akmenės rajono įmonėmis, organizacijomis ir bendruomenėmis, buvo padedama asmenims integruotis į darbo rinką. Nuo 2024 metų liepos 1 d. pradėjo veikti Socialinių paslaugų namų socialinės dirbtuvės. Per pirmąjį veiklos pusmetį jose dalyvavo 16 asmenų.

Socialinių paslaugų namai, siekdami užtikrinti socialinių paslaugų kokybę, nuo 2020 m. lapkričio 25 d. iki 2023 m. lapkričio 25 d. įstaigai buvo išduotas EQUASS Assurance sertifikatas. Siekdami tęsti socialinių paslaugų kokybės užtikrinimą, 2023 m. lapkričio 7 d. buvo pateikta paraiška sertifikatui gauti. 2023 m. gruodžio 28 d. pasirašyta sutartis dėl sertifikato gavimo, o 2024 m. birželio 3 ir 10 d. įstaigoje vyko išorinis auditas, po kurio 2024 m. liepos 4 d. Akmenės rajono socialinių paslaugų namams buvo suteiktas EQUASS Assurance sertifikatas, įrodantis, kad teikiamos socialinės globos paslaugos atitinka keliamus kokybės reikalavimus.

Socialinių paslaugų namų dienos centras “Vėtrungė” 2024 m. rugsėjo mėnesį įgyvendino Akmenės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektą „Akmenės rajono senyvo amžiaus ir negalia turinčių asmenų fizinio aktyvumo skatinimas įgyvendinant aktyvaus laisvalaikio veiklas“. Projekto pagrindinis tikslas, tikslinę grupę įtraukti į įvairias sporto veiklas, skatinti fizinį aktyvumą, diegti pozityvias nuostatas fizinio aktyvumo atžvilgiu, taip pat suformuoti pozityvų visuomenės požiūrį į senyvo amžiaus asmenų ir negalia turinčių asmenų sportą, plėtoti visuomenės žinias šioje srityje ir skatinti visapusišką senyvo amžiaus žmonių ir neigaliųjų integraciją. Projekto metu vyko įvairūs praktiniai ir teoriniai užsiėmimai sporto tema ir suorganizuotas „Vasaros sporto žaidynės“.

Teikiant socialinės priežiūros pagalbą namuose paslaugas, nuo 2024 m. pradėta naudoti mobili aplikacija „Frontu“, kurios dėka sumažintos laiko ir popierinių dokumentų sąnaudos, užtikrintas sklandus informacijos dalijimasis ir efektyvesnis paslaugų teikimas. Taip pat programėlės įdiegimas pagerino darbuotojų darbo ir paslaugų kontrolę. Mobilios aplikacijos dėka, paslaugų gavėjai gali įvertinti kiekvieną darbuotojo apsilankymą ir jo suteiktą paslaugą.

Nuo 2024 metų liepos mėnesio pradėta vykdyti dializuojamų asmenų pavėžėjimo paslauga. Paslauga naudojosi 6 asmenys, kuriems yra paskirtas planinis hemodializės gydymas į besiribojančioje savivaldybėje esančią Asmens sveikatos priežiūros įstaigą. Paslauga teikiama 3 kartus per savaitę.

II SKYRIUS
STRATEGINIŲ IR VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

PRIEMONĖS STRATEGINIO VEIKLOS PLANO PROGRAMOMS ĮGYVENDINTI

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	SP lėšos	Asignavimai, patvirtinti taryboje, eurai	Patikslintas biudžetas metų eigoje, eurai	Įvykdyta (kasinės išlaidos), eurai	Nepanaudotas asignavimų likutis	Neįvykdymo priežastys
1	2	3	4	5	6	7	8
02.01.02.05.	Socialinių paslaugų namų veiklos organizavimas	SB (deleg)	371 257,00	558 947,23	558 947,23	0,00	
	Socialinių paslaugų namų veiklos organizavimas	SB (VB)	35 000,00	38 589,00	38 589,00	0,00	
	Socialinių paslaugų namų veiklos organizavimas	SB (KR)	592 614,00	589 329,00	568 439,78	20 889,22	Mažesnis poreikis prekių, paslaugų nei planuota. Darbuotojų kaita, nedarbingumas
	Socialinių paslaugų namų veiklos organizavimas	Blp	727 800,00	727 800,00	676 305,49	51 494,51	Darbuotojų kaita, laikinas nedarbingumas, Nesurinkta pajamų, sumažėjęs prekių poreikis. Sėskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje.
	Socialinių paslaugų namų veiklos organizavimas	AL (Blp)	105 193,16	105 193,16	105 193,16	0,00	
	Socialinių paslaugų namų veiklos organizavimas	KT	5000,00	19 919,78	19 919,78	6 826,32	2 gyventojai yra iš kitų savivaldybių, nepanaudotas paramos likutis
	Iš viso:		1 836 864,16	2 039 778,17	1 967 394,44	79 210,05	

02.01.02.15.	Nevyriausybinių organizacijų veiklos skatinimas	SB (KR)	54 486,00	57 771,00	56 891,67	879,33	Komunalinių išlaidų sutaupymas, prekių ir paslaugų poreikio sumažėjimas, darbuotojų nedarbingumas
	Iš viso:		54 486,00	57 771,00	56 891,67	879,33	
02.01.02.17.01.	Integrali pagalba	SB (ES)	68 150,00	68 150,00	44 215,84	23 934,16	Vykdomas integralios pagalbos projektas
	Integrali pagalba	SB (deleg)	178 743,00	189 050,77	189 050,77	0,00	
	Integrali pagalba	BP	9 000,00	9 000,00	7 370,85	1 629,15	Darbuotojų nedarbingumas
	Integrali pagalba	AL (BP)	3 018,74	3 018,74	3 018,74	0,00	
	Iš viso:		258 911,74	269 219,51	243 656,20	25 563,31	
02.01.02.17.05.	Asmeninės pagalbos teikimas ir administravimas	SB (VB)	111 185,00	39 238,00	39 238,00	0,00	Finansavimo grąžinimas
	Asmeninės pagalbos teikimas ir administravimas	BP	3 800,00	3 800,00	3 245,63	554,37	Naudojamos VB lėšos, mažesnis prekių pirkimas
	Asmeninės pagalbos teikimas ir administravimas	AL (BP)	4 165,92	4 165,92	4 165,92	0,00	
	Iš viso:		119 150,92	47 203,92	46 649,55	554,37	
02.01.02.17.08.	Laikino atokvėpio paslaugos teikimas ir administravimas	SB (VB)	0,00	121 500,00	0,00	121 500,00	Projektas nepradėtas vykdyti
	Iš viso:		0,00	121 500,00	0,00	121 500,00	
02.01.03.02.	Visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos įgyvendinimas	SB (AA)	0,00	15 010,00	13 921,35	1 088,65	Pavėžėjimo paslauga
	Iš viso:		0,00	15 010,00	13 921,35	1 088,65	
02.01.02.17.07.	Perėjimas nuo tarpinstitucinės globos prie bendruomenių paslaugų	AL (KR)	52 000,00	52 000,00	26 344,57	25 655,43	Projektas pradėtas vykdyti tik nuo 2024 m. liepos 1 d.
	Perėjimas nuo tarpinstitucinės globos prie bendruomenių paslaugų	ES	50 000,00	50 000,00	16 418,27	33 581,73	Projektas pradėtas vykdyti tik nuo 2024 m. liepos 1 d.
	Iš viso:		102 000,00	102 000,00	42 762,84	59 237,16	
			2 371 412,82	2 652 482,60	2 371 276,05	288 032,87	
				IŠ VISO	2 371 276,05	288 032,87	

iš jų:	747 998,00	0,00	SB (deleg)
	0,00	0,00	VB
	16 418,27	33 581,73	ES
	19 919,78	6 826,32	KT
	77 827,00	121 500,00	SB (VB)
	625 331,45	21 768,45	SB (KR)
	686 921,97	53 678,03	BIP
	112 377,82	0,00	AL (BIP)
	44 215,84	23 934,16	SB (ES)
	13 921,35	1 088,65	SB (AA)
	26 344,57	25 655,43	AL (KR)

2024 M. VEIKLOS REZULTATŲ VERTINIMO RODIKLIŲ ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

(pagrindinės veiklos organizavimas įgyvendinant Strateginiame veiklos plane iškelto uždavinį)

Eil. Nr.	Vertinimo rodiklio pavadinimas	Matavimo vienetas	Planinė vertinimo rodiklio reikšmė 2024 m.	Faktinė vertinimo rodiklio reikšmės			Įvykdyta (viršijus-komentaras)/neįvykdymo priežastys
				2022 m.	2023 m.	2024 m.	
Istaigos strateginio veiklos plano rodikliai:							
1.	Teikti socialinės globos paslaugas senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia.	Paslaugų gavėjai	120	133	138	134	Nežymus paslaugų gavėjų mažėjimo skaičius
2.	Teikti integralios pagalbos (dienos socialinės globos ir slaugos) paslaugas asmenims su sunkia negalia.	Paslaugų gavėjai	15	12	14	16	Didėjo paslaugų gavėjų skaičius
3.	Teikti dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas senyvo amžiaus asmenims ir neįgaliesiems.	Paslaugų gavėjai	30	-	19	24	Didėjo paslaugų gavėjų skaičius
4.	Teikti asmeninės pagalbos neįgaliesiems paslaugas.	Paslaugų gavėjai	18	12	15	15	Išlieka stabilus paslaugų gavėjų skaičius

5.	Teikti pagalbos namuose paslaugas senyvo amžiaus asmenims ir asmenims su negalia.	Paslaugų gavėjai	200	187	199	193	Užpildytas maksimalus darbuotojų etatų skaičius. Nuo 2025 m. kovo mėn. didės paslaugų gavėjų skaičius, padidinus darbuotojų skaičių šiame padalinyje.
6.	Mokėti pagalbos pinigų asmenims dėl objektyvių priežasčių negaunantiems pagalbos namuose paslaugų.	Paslaugų gavėjai	10	5	7	7	Išlieka stabilus paslaugų gavėjų skaičius
7.	Organizuoti ir teikti transporto paslaugas asmenims dėl sunkios ligos, sužalojimo, senatvės ar negalios nepajėgiems vairuoti automobilį arba naudotis viešuoju transportu.	Kartai	250	252	253	214	Mažėjo paslaugų gavėjų skaičius (tam įtakos turėjo nuo 2024 m. liepos mėn. atsiradusi nauja pacientų pavėžėjimo paslauga -1808)
8.	Organizuoti ir teikti asmeninės higienos ir priežiūros (pirties) paslaugas.	Paslaugų gavėjai	2300	2025	2281	2222	Nežymiai mažėjo paslaugų gavėjų skaičius
9.	Organizuoti Dienos centro „Vėtrungė“ veiklą.	Paslaugų gavėjai	70	50	86	92	Didėjo paslaugų gavėjų skaičius
10.	Asmens galimybių pasirūpinti savimi ir priimti kasdieninius sprendimus savarankiškai ar naudojantis pagalba konkrečioje srityje vertinimas ir išvadų rengimas.	Paslaugų gavėjai	160	100	160	126	Mažėjo paslaugų gavėjų skaičius
11.	Organizuoti gyventojų aprūpinimą techninės pagalbos priemonėmis, siekiant kompensuoti ar sumažinti asmens negalią arba fizinį trūkumą.	Paslaugų gavėjai	320	328	327	369	Didėjo paslaugų gavėjų skaičius
12.	Socialinių dirbtuvių veiklos vykdymas	Paslaugų gavėjai	10-12	-	-	16	-
Savivaldybės strateginio veiklos plano rodikliai:							
1.	Teikti socialinės globos paslaugas senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia.	Paslaugų gavėjai	120	133	138	134	Nežymus paslaugų gavėjų mažėjimo skaičius
2.	Teikti integralios pagalbos (dienos socialinės globos ir slaugos) paslaugas asmenims su sunkia negalia.	Paslaugų gavėjai	15	12	14	16	Didėjo paslaugų gavėjų skaičius

3.	Teikti dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas senyvo amžiaus asmenims ir neįgaliesiems.	Paslaugų gavėjai	30	-	19	24	Didėjo paslaugų gavėjų skaičius
4.	Teikti asmeninės pagalbos paslaugas.	Paslaugų gavėjai	18	12	15	15	Išlieka stabilus paslaugų gavėjų skaičius
5.	Organizuoti ir teikti transporto paslaugas asmenims dėl sunkios ligos, sužalojimo, senatvės ar negalios nepajėgiems vairuoti automobilį arba naudotis viešuoju transportu.	Kartai	250	252	253	214	Mažėjo paslaugų gavėjų skaičius (tai įtakota, kad nuo 2024 m. liepos mėnesio atsirado nauja pacientų pavėžėjimo paslauga -1808)
6.	Organizuoti ir teikti asmeninės higienos ir priežiūros (pirties) paslaugas.	Kartai	2300	2025	2281	2222	Mažėjo paslaugų gavėjų skaičius
7.	Asmens galimybių pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus savarankiškai ar naudojantis pagalba konkrečioje srityje vertinimas ir išvadų rengimas.	Paslaugų gavėjai	160	100	160	126	Mažėjo paslaugų gavėjų skaičius

III SKYRIUS

PAPILDOMA INFORMACIJA

2024 m. pateikti pasiūlymai savivaldybei dėl įstaigos veiklos tobulinimo

1. Kreiptasi į Savivaldybę su pasiūlymais:

1.1. 2024 m. sausio 29 d. Akmenės rajono savivaldybės merui pateiktas raštas Nr. S-39 „Dėl socialinės globos kainų 2024 metams“, kuriuo prašoma padidinti Socialinių paslaugų namų teikiamas ilgalaikės ir trumpalaikės socialinės globos kainas.

1.2. 2024 m. vasario 7 d. Akmenės rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriui pateiktas raštas Nr. S-54 “Dėl asmeninės pagalbos ir pagalbos į namus valandinių įkainių”, kuriuo prašoma suvienodinti ir padidinti pagalbos į namus ir asmeninės pagalbos maksimalų valandinių įkainių – 10,50 Eur.

1.3. 2024 m. vasario 28 d. Akmenės rajono savivaldybės administracijai pateiktas raštas Nr. S-83 “Dėl pagalbos į namus paslaugos 1 (vienos) valandos kainos patvirtinimo”, kuriuo prašoma padidinti pagalbos į namus 1 (vienos) valandos kainą – 10,50 Eur.

1.4. 2024 m. rugpjūčio 13 d. Akmenės rajono savivaldybės merui pateiktas raštas Nr. S-361 “Dėl dienos socialinės globos paslaugos 1 (vienos) valandos kainos patvirtinimo”, kuriuo prašoma padidinti dienos socialinės globos asmens namuose paslaugos 1 (vienos) valandos kainą – 10,50 Eur.

Per 2024 metus Socialinių paslaugų namuose buvo vykdomi patikrinimai:

Eil. Nr.	Atliktas patikrinimas, data	Patikrinimo tikslas	Išvados, pasiūlymai	Jeigu buvo pastabų, kas atlikta
1.	Akmenės rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų turto valdymo vertinimas Akmenės rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito tarnyba 2024-03-04–2024-09-27	Įvertinti įstaigos turto valdymą	IT nėra įtrauktas į inventurizacijos aprašą. 2016 m. atlikus šalgatvio įrengimo darbus, nebuvo atlikti kadastriniai matavimai, IT nėra įregistruotas NTR.	Atlikta korekcija Suplanuota atlikti 2025 m.
2.	Atliktas įstaigos vidaus medicininis auditas. 2024-08-27	Planinis medicininis auditas	2024 METŲ VIDAUS MEDICININIO AUDITO IŠVADOS: Sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos ir susiję veiksmai vykdomi vadovaujantis Akmenės rajono socialinių paslaugų namų patvirtintais kokybiniais veiklos dokumentais. Įstaigos darbuotojai teikiantys asmens sveikatos priežiūros paslaugas, turi atitinkamą išsilavinimą, licencijas, kompetencijų pažymėjimus bei kvalifikaciją įrodančius dokumentus. Rekomendacijos veiklos gerinimui: ✓ Peržiūrėti visus įstaigoje parengtus dokumentus, reglamentuojančius sveikatos priežiūros paslaugų teikimą (pagal išduotą įstaigai licenciją) ir palaipsniui, jeigu reikia, atnaujinti pagal galiojančius teisės aktus. ✓ Planuojant mokymus, numatyti atsakingiems darbuotojams dalyvauti mokymuose medicinos prietaisų (priemonių) valdymo tema, valymo ir dezinfekcijos priemonių teisingo parinkimo bei įsigijimo ir kitomis aktualiomis temomis specialistams, teikiantiems asmens sveikatos priežiūros paslaugas. ✓ Įstaigos tinklalapyje, paslaugų skiltyje, pateikti informaciją apie įstaigoje teikiamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas (pagal išduotą VASPVT licenciją).	Rekomendacijų įgyvendinimas: 1. 2024-12-31 parengtas Medicinos priemonių naudojimo tvarkos aprašas Nr. P-218. 2. 2024-12-17 parengtas naujas Aplinkos paviršių higienos planas Nr. P-203. 3. Įstaigos darbuotojai spalio mėn. pakartotinai supažindinti su Rankų higienos procedūra. 4. Įstaigos internetiniame puslapyje pateikta informacija apie įstaigoje teikiamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas (pagal išduotą VASPVT licenciją).
3.	Lietuvos Respublikos Valstybinės darbo inspekcijos prie SADM psichologinio smurto darbe prevencijos skyrius. 2024-05-14	Planinis psichologinio smurto darbe prevencija.	PATEIKTOS REKOMENDACIJOS: ✓ Užtikrinti, kad visiems darbuotojams būtų organizuojami mokymai apie smurto ir priekabiavimo pavojus, prevencijos priemones, darbuotojų teises ir pareigas smurto ir priekabiavimo srityje. ✓ Atnaujinti rizikos vertinimą;	Rekomendacijų įgyvendinimas: 1. 2024 m. organizuojamos darbuotojų apklausa ir organizuojami mokymai VDI nustatytų rekomendacijų temomis. 2. 2023-12-14 buvo atliktas Psichosocialinių profesinės rizikos veiksmų ir mobingo darbe

				prevencijos tyrimas visos įstaigos darbuotojams. Pagal pateiktas rekomendacijas įstaiga pakartotinį vertinimą atliks 2025 m.
4.	VšĮ „Valakupių reabilitacijos centras“, EQUASS biuro koordinatorius Lietuvoje, atliko išorinį auditą. 2024-06-03 ir 2024-06-10	EQUASS Assurance kokybės sertifikatas	Pagrindinės rekomendacijos Akmenės rajono socialinių paslaugų namams: • Rekomenduojama peržiūrėti metinį veiklos planą ir apsibrėžti kiekybinius ir kokybinius rodiklius skaitine išraiška, apsibrėžti atsakingus asmenis. Planas turi atspindėti pagrindinius organizacijos siekiamus ilgalaikius tikslus, turi būti aiškus ir suprantamas visiems. Rekomenduojama vykdyti stebėseną ir aptarimus. Metiniame plane nusimatykite sėkmės rodiklius, analizuokite pasiektus rezultatus ir naudokite juos tobulinant teikiamų paslaugų kokybę. • Rekomenduojama pagalvoti apie tvarumą ir socialinės atsakomybės planą, kuriame galėtumėte išskirti socialinės atsakomybės veiklas bei rodiklius, kurie būtų sekami ir analizuojami. • Rekomenduojama ateityje įvardinti tiesioginių mokymų naudą ir matuoti naudingumą per įdiegtų naujų metodų ar inovacijų svarbą. • Socialinių paslaugų teikėjui rekomenduojama kasmet peržiūrėti darbuotojų atsakomybės, teises, funkcijas ir esant poreikiui papildyti naujomis teisėmis bei įsipareigojimais. Rekomenduojama analizuoti ir suprasti kaip sėkmingai įgyvendino šį požiūrį. • Ilgalaikių darbuotojų išlaikymui rekomenduojama nusimatyti darbuotojų išlaikymo ir skatinimo priemones. Pagalvoti apie darbuotojų įvertinimą už išdirbtus metus, darbuotojų motyvacines priemones ilgai dirbantiems. • Rekomenduojama plėsti teikiamas paslaugas ir nusimatyti psichologo bei užimtumo paslaugų teikimą paslaugų gavėjams. • Rekomenduojama „Sveikatos ir saugos užtikrinimo plano“, „Paslaugų gavėjų ir darbuotojų saugos ir sveikatos organizavimo“ skiltį papildyti mokymais, kurie užtikrintų	Rekomendacijas įgyvendintos turi būti 3 metų eigoje. Šiuo metu jau įgyvendinta: • plečiamos teikiamos paslaugos – psichologo paslauga bei užimtumo paslaugų teikimą paslaugų gavėjams nuo 2024 m. rugsėjo mėnesio teikia socialinis darbuotojas užimtumui. • Visiems įstaigos darbuotojams priminta duomenų apsaugos ir konfidencialumo taikymo tvarka, darbuotojai išklaušė 4 valandų mokymus tema „Duomenų apsaugos iššūkiai ir darbuotojų teisės bei pareigos tvarkant asmens duomenis SOCIALINĖJE veikloje ir Kibernetinis saugumas DARBE“.

			sveikos ir saugios aplinkos užtikrinimą įstaigoje. Nurodyti mokymų temas bei konkrečius vykdomų mokymų terminus. • Rekomenduojama visiems darbuotojams priminti duomenų apsaugos ir konfidencialumo taikymo tvarką, nuolat priminti apie BDAR laikymąsi. Rekomenduojama tęsti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais ir ieškoti veiklų/mokymų, kurie įtrauktų ir teiktų pridėtinę vertę ne tik paslaugų gavėjams bet ir darbuotojams. • Rekomenduojama, kad socialinių paslaugų teikėjas suprastų partnerystės naudos rezultatus, nuolat analizuoti ir naudoti juos tolimesniam paslaugų kokybės tobulinimui. • Rekomenduojama tęsti infrastruktūros gerinimą siekiant atnaujinti baldus ir suremontuoti dušus/tualetus. • Rekomenduojama tęsti visų suinteresuotų šalių pasitenkinimą ir gautais rezultatais pasidalinti su suinteresuotomis šalimis. Skatinti grįžtamojo ryšio kultūrą.	
--	--	--	---	--

UŽDAVINIAI 2025 METAMS

Eil. Nr.	Uždavinys / problema	Numatomi veiksmai	Siektini rodikliai
1.	Gerinti įstaigos veiklos ir teikiamų paslaugų kokybę	1.1. Inicijuotos bei įgyvendintos priemonės įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti, įsivertintas jų poreikis. 1.2. Tęsti ir inicijuoti naujas projektines veiklas, kurių pagrindinis tikslas gerinti teikiamų paslaugų kokybę.	1.1.1. įgyvendintos ne mažiau kaip 2 priemonės įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti, atliktas jų poveikio įvertinimas; 1.2.1. Tinkamai be esminių pažeidimų vykdyti šiuo metu vykdomų projektų veiklas. 1.2.2. inicijuoti ne mažiau kaip 1 projektinę veiklą.
2.	Gerinti darbuotojų darbo sąlygas ir stiprinti žmogiškuosius išteklius	2.1. Pagerintos įstaigos darbuotojų darbo sąlygos; 2.2. Numatytos ir įgyvendintos priemonės įstaigos darbuotojų profesinei kompetencijai tobulinti. 2.3. Darbuotojų darbo sąlygų gerinimas.	2.1.1. įgyvendintos ne mažiau kaip 2 priemonės, kurių tikslas gerinti įstaigos darbuotojų darbo sąlygas; 2.1.1.1. sudarytos galimybės papildomai pagal poreikį kelti profesinę kvalifikaciją ir tobulinti profesinius įgūdžius, apsilankyti kitose socialines paslaugas teikiančiose įstaigose pasidalinant gerąja patirtimi. 2.2.1. Parengtas ir įgyvendintas įstaigos darbuotojų metinis profesinės kompetencijos tobulinimo planas 2025 m. metams; 2.2.1.1. visi socialinės srities darbuotojai išklaussys 16 ak. valandų mokymus bei 8 val. supervizių mokymus išklaussys socialiniai darbuotojai. 2.3.1. Atlikti įstaigos darbuotojų apklausą apie darbo sąlygas. Įvertinus, išanalizuoti poreikį atsižvelgiant į darbuotojų apklausos metu išsakytas idėjas ir mintis (numatytus rezultatus), pagerinti ar patobulinti darbuotojų darbo sąlygas.

		2.4. Informacijos sklaida.	2.4.1. Informacijos sklaida apie teikiamas socialines paslaugas ir veiklas įstaigoje, bus atliekami per įstaigos internetinę svetainę (akmenespn.lt), socialinius dalinant dalomąją medžiagą, kad žmonės būtų supažindinami nuo ko reikia pradėti, norit gauti tam tikras socialines paslaugas.
3.	Įstaigos vidaus administravimo gerinimas ir veiklos efektyvumo didinimas.	3.1. Įgytos naujos įstaigos vadovo profesinės kompetencijos ir pritaikytos įstaigos veikloje. 3.2. Padidintas įstaigos vidaus procesų efektyvumas. 3.3. Informacijos sklaida apie įstaigoje teikiamas socialines paslaugas.	3.1.1. vadovas įgyvendina ne mažiau kaip 1 priemonę, pritaikant seminarų, konferencijų ar vizitų kitose įstaigose ar organizacijose metu įgytas žinias ar patirtį, pats skleidė gerąją patirtį ne mažiau nei dvejose įstaigose. 3.2. įgyvendinta ne mažiau kaip 1 priemonė, optimizuojanti įstaigos vidaus procesus: 3.2.1. atsižvelgiant į teisės aktų pasikeitimus, siekiant gerinti teikiamų paslaugų kokybę ir užtikrinant optimalų veiklos procesą, pagal poreikį atnaujintos globos paslaugų teikimo tvarkos. 3.2.2. Įdiegti FRONTU paslaugą Dienos socialinės globos asmens namuose padalinyje. 3.3. Inicijuoti informacinio pobūdžio susitikimus su seniūnijų ir NVO organizacijomis bei kitais bendruomenės nariais, siekiant kuo plačiau informuoti apie teikiamų socialinių paslaugų spektrą įstaigoje.
4.	4. Užtikrinti kokybišką paslaugų teikimą įstaigoje.	4.1. Paslaugų kokybės gerinimas. 4.2. Savanorių įtraukimo didinimas. 4.3. Užtikrinamas dializuojamų asmenų pavėžėjimas.	4.1.1. per 2025 m. įgyvendinti pateiktas EQUASS kokybės standartą įstaigoje palaikymo rekomendacijas, pateikiant audituojančiai įstaigai Socialinių paslaugų namų rodiklius, naujas ir pasikeitusias tvarkas ir kitą reikalingą informaciją. 4.1.2. Dokumentų registravimas pagal nustatytus teisės aktus, registrai tinkamai priskiriami DVS moduliams. Dokumentai bus susiejami su atsakomaisiais dokumentais. 4.2.1. Savanorių darbo organizavimas. Savanorių skaičius per metus - ne mažiau 5 savanoriai. 4.3.1. Užtikrinti dializuojamų asmenų pavėžėjimą daugiau nei 4 asmenims.

Direktorė

(parašas)

Sigita Kupstienė