

POLITICA DELLA QUALITÀ

La Direzione Generale di **GARNERO S.a.S.** dichiara che il Sistema di Gestione per la Qualità implementato ha lo scopo di soddisfare i requisiti della norma ISO 9001:2015 e di migliorare continuamente l'efficacia dei processi aziendali e la soddisfazione dei clienti.

La Direzione si impegna a:

- soddisfare tutti i requisiti applicabili della norma ISO 9001:2015 applicabili all'organizzazione;
- rispettare i requisiti legislativi e regolamentari applicabili;
- migliorare continuamente l'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità.

GARNERO S.a.S. è consapevole delle sfide e delle opportunità che il mercato impone e che per affrontare le sfide occorrono decisioni vincenti. Il processo decisionale aziendale si basa sulla raccolta sistematica delle informazioni, sulla loro analisi e sulla valutazione di possibili scenari evolutivi, al fine di pianificare e sviluppare le strategie aziendali.

L'azienda riconosce inoltre che l'evoluzione delle condizioni climatiche e la crescente variabilità degli eventi meteorologici possono influenzare il contesto operativo e le esigenze del mercato di riferimento, in particolare per quanto riguarda la domanda e l'utilizzo delle attrezzature per lo sgombero neve.

GARNERO S.a.S. monitora pertanto tali fattori nell'ambito dell'analisi del contesto e della valutazione dei rischi e delle opportunità, al fine di adeguare nel tempo la propria offerta di prodotti e servizi. Per perseguire l'efficacia e l'efficienza aziendale, l'organizzazione ritiene fondamentale disporre di un sistema organizzativo che permetta di armonizzare e tenere sotto controllo i propri processi e le informazioni da essi derivanti.

Per perseguire l'efficacia e l'efficienza aziendale si basa su alcuni punti di forza suddivisi per area tematica quali:

RICERCA DELLA SODDISFAZIONE DEL CLIENTE

1. **Fornire prodotti che corrispondano ai livelli di qualità previsti dal settore, con una filiera di controlli che monitori l'intero ciclo produttivo, dalla fase di produzione fino alla consegna dell'attrezzatura al Cliente;**
2. **Essere il punto di riferimento per il Cliente, per la fornitura di attrezzature per lo sgombero neve e per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria di tali attrezzature;**
3. **Assicurare la puntualità, rapidità e flessibilità nel rendere disponibile al Cliente i prodotti desiderati in tempi ridotti e che rispettino completamente i requisiti definiti dal cliente stesso e dalla legislazione e normazione cogente;**
4. **disporre di un parco fornitori qualificato e costantemente monitorato;**
5. **Ottimizzare i processi aziendali effettuando interventi che limitino i rischi per la salute dei lavoratori, individuando le azioni da intraprendere in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;**
6. **Aumentare la competenza professionale, puntando su un percorso formativo mirato a migliorare la gestione globale dell'azienda e prevenire l'insorgere di rischi o potenziali pericoli per gli operatori;**
7. **Puntare sul coinvolgimento del personale ad ogni livello in un clima di costante applicazione del Sistema di Gestione Qualità, in conformità alle leggi di riferimento cogenti e alla norma ISO 9001:2015**

INTERFACCIA CON IL MERCATO

1. **Aumentare la potenzialità sul territorio ottimizzando i mercati esteri già acquisiti e consolidati;**
2. **curare l'immagine aziendale e la reputazione dell'organizzazione, con particolare attenzione alla percezione del cliente;**
3. **promuovere il miglioramento e l'innovazione delle attrezzature per lo sgombero neve, tenendo conto dell'evoluzione delle esigenze operative, delle condizioni climatiche e delle aspettative del mercato.**

POLITICA DELLA QUALITÀ

MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ

1. Verificare l'applicazione del sistema di gestione alla norma internazionale ISO 9001 attraverso informazioni documentate, mezzi e risorse necessarie dove vengano identificate chiaramente le responsabilità, per consentire un miglioramento delle attività e il raggiungimento degli obiettivi fissati e la qualità del prodotto/servizio reso;
2. Determinare i rischi e le opportunità che è necessario affrontare per garantire che il sistema possa conseguire i risultati attesi, prevenendo le possibili situazioni di non conformità e/o soddisfazione, accrescendo gli effetti desiderati dal management;
3. Monitorare i fattori interni ed esterni che possono influenzare il contesto aziendale, inclusi quelli legati all'evoluzione delle condizioni climatiche;
4. Mantenere standard di lavoro conformi alle prescrizioni legislative in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, in conformità al Decreto Legislativo 81/2008.

La politica sopra descritta viene comunicata tramite l'ausilio delle bacheche interne aziendali, oltre che essere consegnata a tutte le parti interessate individuate dell'azienda all'interno del contesto e messa a disposizione sul sito web aziendale.

La sua comprensione viene verificata durante gli Audit Interni svolti con cadenza annuale.

Ad ogni Riesame da parte della Direzione (annuale) la politica viene analizzata, per verificarne la sua adeguatezza ed aggiornata per riesaminare gli obiettivi e determinarne di nuovi.

BORGO SAN DALMAZZO, 09/03/2026

Per approvazione

La Direzione Generale


