



Rolomschrijving Commissie lid / vrijwilliger HC Eemvallei

COMMISSIE:	Keepersmaterialen Commissie	GEMIDDELD AANTAL UREN PER WEEK	2-3
TAAK:	Commissielid		
HUIDIGE STATUS	vacature		

Het bestuur wordt bijgestaan door verschillende commissies met enthousiaste leden en ouders van leden. De commissies zijn een belangrijk onderdeel van de organisatie van de club.

Wat doet de commissie - Doel van de commissie:

De materiaalbeheerder legt verantwoording af aan het bestuur. Binnen het bestuur is het bestuurslid HTK verantwoordelijk voor het materiaalbeheer en deze is het aanspreekpunt van het bestuur naar de keepers materiaalbeheerders. Onder materialen worden verstaan de keepersspullen en strafcorner maskers

Functieomschrijving - Taken en verantwoordelijkheden:

- Dragen zorg voor kwaliteit en onderhoud van het materiaal van de vereniging;
- Dragen zorg voor een tijdige vervanging en/of uitbreiding van het materiaal
- Controleren het materiaal op gebreken en repareert zo nodig het materiaal;
- Dragen zorg voor een goede en tijdige verdeling van het keepersmateriaal t.a.v de teams;
- Signaleren problemen en draagt oplossingen aan;
- Stellen jaarlijks een jaarstaat op, waarop alle materialen binnen de vereniging weergegeven worden;
- Opstellen van het jaarplan;
- Opstellen van een werkplan;
- Zorgdragen voor een goede communicatie.

Benodigde competenties (vaardigheden en houding)

- Kennis van onderhoud en beheer sportvelden en andere materialen;
- "Vernuftig inzicht" in te ontwikkelen materialen;
- Goede communicatieve vaardigheden;
- Flexibele instelling en stressbestendig;
- Leiding kunnen geven aan mensen;
- Conformereren met het beleid en de visie van de vereniging;
- Goed kunnen omgaan met vrijwilligers;
- Trends en veranderingen binnen de vereniging signaleren en zo nodig deze melden aan het bestuur en aansturen van de commissies in portefeuille;

CONTACT INFORMATIE BIJ INTERESSE:

- vrijwilligers@hceemvallei.nl
- bestuurslidHTK@hceemvallei.nl