



Rolomschrijving Commissie lid / vrijwilliger HC Eemvallei

COMMISSIE:	Accommodatie Commissie	GEMIDDELD AANTAL UREN PER WEEK	4-5
TAAK:	Commissielid		
HUIDIGE STATUS	vacature		

Het bestuur wordt bijgestaan door verschillende commissies met enthousiaste leden en ouders van leden. De commissies zijn een belangrijk onderdeel van de organisatie van de club.

Wat doe de commissie - Doel van de commissie:

Het onderhouden en beheren van het paviljoen en velden van de hockeyvereniging HC Eemvallei. Tevens het keuren van de velden in overleg met de gemeente ten aanzien van de trainingen en de wedstrijden op het veld van de hockeyvereniging HC Eemvallei.

Functieprofiel - Doel van de functie:

- Terreinbeheer (het veld is eigendom van de Gemeente Amersfoort)
- Geeft gevraagd en ongevraagd advies, via het bestuur, betreffende het onderhoud van de velden t.a.v de kwaliteit van het veld
- Keurt de conditie van het veld met betrekking tot speelbaarheid voor wedstrijden en trainingen. Hiervoor speelt zowel de veldconditie als de veiligheid van de spelers met betrekking tot de staat van het veld een rol
- Draagt zorg voor een goede onderlinge communicatie
- Draagt, in samenspraak met de horeca, zorg voor het uitleggen en opruimen van de wedstrijdvlagen, scoreborden, vlag, etc.
- Signaleert problemen en draagt oplossingen aan
- Stelt het jaarverslag op voor de jaarlijkse algemene ledenvergadering
- Stelt jaarlijks een jaarstaat op, waarop alle materialen binnen de vereniging weergegeven worden
- Opstellen van het jaarplan
- Opstellen van een werkplan
- Zorgdragen voor een goede communicatie

Tijdsbesteding

- Wekelijks een aantal uren
- Afhankelijk van de vereniging situatie
- Informeel naar eigen invulling
- Formeel 1 x jaarvergadering
- Indien functiebelang aanwezig bezoeken vergaderingen Gemeente enz
- Telefonische contacten enkele uren per jaar
- Informele contacten enkele uren per jaar;

Benodigde competenties (vaardigheden en houding)

- Pro-actief
- Goede communicatieve vaardigheden
- Flexibele instelling en stressbestendig
- Leiding kunnen geven aan mensen
- Conformereren met het beleid en de visie van de vereniging
- Goed kunnen omgaan met vrijwilligers
- Trends en veranderingen binnen de vereniging signaleren en zo nodig deze melden aan het bestuur en aansturen van de commissies in portefeuille

CONTACT INFORMATIE BIJ INTERESSE:

- accommodatie@hceemvallei.nl
- bestuurslidaccommodatie@hceemvallei.nl