

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA DIRETORIA EXECUTIVA

ANO DE 2025

- Posse da nova Diretoria Executiva da FEMAGUE, nomeados que foram pelos Decretos Municipais nºs 26.664 e 26.665 de 06 de janeiro de 2025: Altair Benedito Vieira – Diretor Presidente e Nicolau Rodrigues dos Santos Neto Júnior – Diretor Financeiro, respectivamente.
- Encerramento da turma 2023/2024 do Curso Técnico em Farmácia com 06 concluintes, em 22/01.
- Participação em reunião do Conselho Municipal da Juventude, em 22/01.
- Visita e vistoria do parecerista das Faculdades Adamantinenses Integradas – FAI, referente a renovação do Plano de Curso da Habilitação Profissional de Técnico em Farmácia (quinquenal), em 30/01.
- Contas do Exercício 2023, abrigadas no Processo TC 2833.989.23-9 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, julgadas regulares com ressalvas e recomendações, publicadas no D.O. do TCESP em 01/02.
- Abertura de Concurso Público, para o preenchimento do Quadro de Pessoal, do cargo de Vigia Patrimonial (01 vaga), sob o Regime Jurídico Estatutário, através do Edital FEMAGUE nº 01/2025 de 06/02/2025, no período de 17/02/25, no período de 17/02/25 a 17/03/25.
- Reunião Ordinária, Conselho Técnico-Científico, em 26/02.
- Reunião Ordinária, Diretoria Executiva, em 27/02.
- Continuação das inscrições para ao Vestibulinho para o Curso Técnico em Enfermagem e matrículas para os demais Cursos de Saúde Bucal, Farmácia, Segurança do Trabalho, Informática, Cuidador de Idoso e Enfermagem do Trabalho, até 28/02.
- Cessão de Servidoras (Auxiliar de Serviços Gerais) ao Instituto de Previdência do Município, para cobrir férias regulamentares, no período de 05 a 24/03.
- Realização de WorkShop sobre Empreendedorismo e Marketing Digital, com 30 participantes, nos dias 08 e 15/03.
- Abertura de Processo Seletivo para a Função de Professor Temporário, para a Área Técnica de Segurança do Trabalho, através do Edital FEMAGUE nº 02/2025 de 05/03/25, para o corrente ano letivo, no período de 10/03 a 04/04.



- Início de mais uma turma do Curso Técnico em Enfermagem – Turma 2025/2027, com 25 matriculados, em 10/03.
- Início de uma Turma do Curso Técnico em Saúde Bucal – Turma 2025/2027, com 10 matriculados, em 10/03.
- Início de uma Turma do Curso de Especialização em Enfermagem do Trabalho, para Técnicos em Enfermagem, com 08 matriculados, em 10/03.
- Participação em reunião do Comitê Gestor SEBRAE-Tatuí, da qual a FEMAGUE é integrante, em 13/03.
- Visita e vistoria do parecerista das Faculdades Adamantinenses Integradas – FAI, referente a renovação do Plano de Curso da Habilitação Profissional de Técnico em Segurança do Trabalho (quinquenal), em 17/03.
- Realização de prova teórica objetiva do Concurso Público, para o cargo de Vigia Patrimonial, objeto do Edital FEMAGUE nº 01/2025 de 06/02/2025, em 23/03.
- Reunião Ordinária da Diretoria Executiva, em 31/03.
- Concurso Público, objeto do Edital FEMAGUE nº 04/2023, para os cargos efetivos de Contador e Professor para as áreas de Enfermagem e Farmácia, abrigado no Processo TC 6201.989.25-8 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, julgado legal, publicado no D.O TCESP em 01/04/2025.
- Participação na 29ª Edição do Ciclo de Debates do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, realizado no Município de Tatuí, em 07/04.
- Visita e vistoria do parecerista das Faculdades Adamantinenses Integradas – FAI, referente a renovação do Plano de Curso de Habilitação Profissional de Técnico em Saúde Bucal (quinquenal), em 14/04.
- Realização da prova teórica objetiva do Processo Seletivo, para a função de Professor Temporário na área de Segurança do Trabalho, objeto do Edital FEMAGUE nº 02/2025 de 05/03/2025, em 14/04.
- Reunião Ordinária do Conselho Deliberativo em 14/04.
- Reunião Ordinária do Conselho Fiscal em 22/04.
- Auditoria e Fiscalização do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, através da UR-9 de Sorocaba, referente as contas do Exercício de 2024, abrigadas no Processo TC 2734.989.24.7, em 23/04.
- Reunião Ordinária do Conselho Deliberativo em 28/04.
- Reunião Ordinária da Diretoria Executiva em 29/04.

- Processo TC 6201.989.25.8, Concurso Público nº04/2023, trânsito em julgado D.O TCESP em 30/04
- Cessão de 02 salas de aula para a Secretaria Municipal de Educação, para treinamento de Servidores, no período de 05 a 12/05.
- Cessão de sala de aula para a Secretaria Municipal de Saúde, para treinamento de Servidores, nos períodos de 19 a 30/05, 02 a 30/06 e 01 a 07/07.
- Cessão de sala de aula para a Secretaria Municipal de Educação, para treinamento de Servidores, nos dias 28 e 30/05.
- Reunião Ordinária do Conselho Técnico-Científico, em 28/05.
- Reunião Ordinária da Diretoria Executiva, em 29/05.
- Participação na feira da Saúde promovida pela Secretaria Municipal de Saúde, no Bairro Jardim Novo Horizonte, em 31/05.
- Início do Curso Livre de Cuidador Social, em parceria com o Fundo Social de Solidariedade, com 30 participantes, em 03/06.
- Cessão de sala e estacionamento 02 para serviço de atendimento móvel de Urgência (SAMU), para treinamento de servidores, nos dias 16 e 17/06.
- Cessão de sala de aula para a Secretaria Municipal de Educação, para treinamento de servidores, no dia 18/06.
- Realização da Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho (SIPAT), pelos alunos do Curso de Habilitação Profissional de Técnico em Segurança do Trabalho – Turma 2024/2025, no período de 23 a 26/06.
- Cessão de sala de aula para a Secretaria Municipal da Educação, para treinamento de servidores, nos dias 24, 25 e 26/06.
- Reunião Ordinária da Diretoria Executiva, em 30/06.
- Apoio junto a Prefeitura Municipal de Cesário Lange, com a cessão por empréstimo de peças de motos, para o Curso de Mecânica de Motos em parceria com o Governo do Estado de São Paulo.
- Cessão de servidoras (Auxiliar de Serviços Gerais) ao Instituto de Previdência do Município, para cobrir férias regulamentares, no período de 10 a 29/07.
- Cessão de sala de aula para a Secretaria Municipal de Educação, para treinamento de servidores, no dia 22/07.
- Participação na reunião do Comitê Gestor SEBRAE-Tatuí do qual a FEMAGUE é integrante, em 16/07.

- Reunião Ordinária da Diretoria Executiva, em 30/07.
- Participação do Desfile Cívico de Aniversário da Cidade, em 11/08.
- Encerramento da turma 2023/2025 do Curso Técnico em Saúde Bucal, com 09 concluintes, em 14/08.
- Reunião Ordinária do Conselho Técnico-Científico, em 27/08.
- Reunião Ordinária da Diretoria Executiva, em 28/08.
- Início do Curso Livre de Garçom, em parceria com o Fundo Social de Solidariedade, com 17 participantes, em 02/09.
- Contas do Exercício de 2024, abrigadas no Processo TC 2734.989.24-7 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, julgadas regulares com recomendações, publicadas no D.O TCESP em 26/09.
- Encerramento da turma 2025 do Curso de Especialização em Enfermagem do Trabalho, com 06 concluintes, em 30/09.
- Reunião Ordinária da Diretoria Executiva, em 30/09.
- Cessão de sala de aula para a Secretaria Municipal de Saúde, para treinamento de servidores, nos dias 01, 07 e 14/10.
- Cessão de sala de aula para o CEPEM “Mestre Crescêncio Palumbo” da Secretaria Municipal de Educação, para projeção de filme às crianças da pré-escola, no dia 06/10.
- Contas do Exercício de 2024, abrigadas no Processo TC 2734.989.24-7 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, julgadas regulares com recomendações, transitou em julgado, conforme publicação no D.O TCESP em 22/10.
- Reunião Ordinária da Diretoria Executiva, em 29/10.
- Parceria com a Prefeitura Municipal, com a cessão das dependências, para a implantação e realização do Projeto Humanização em RH, destinado aos servidores municipais, com atividades mensais, com início em 14/11.
- Reunião Ordinária do Conselho Técnico Científico, em 26/11.
- Reunião Ordinária da Diretoria Executiva, em 27/11.
- Participação em reunião online do Comitê Gestor do SEBRAE-Tatuí, em 28/11.
- Cessão de sala de aula para a Prefeitura Municipal, para utilização em reunião do Setor de Planejamento, em 10/12.
- Cessão de dependências, Projeto Humanização em RH, em 12/12.

- Encerramento da turma 2024/2025 do Curso de Técnico em Enfermagem, com 26 concluintes, em 28/11.
- Reunião Ordinária da Diretoria Executiva, em 22/12.

OBRAS E SERVIÇOS

- Ligação do novo Padrão de Energia, com capacidade maior, possibilitando aumento de carga, em 14/01.
- Continuação da pintura da Sede da FEMAGUE, compreendendo Anexo 01 (Piso superior), Hall de Entrada e Corredor, Porta de Entrada e Carteiras Universitárias (80).
- Manutenção e reforma do Sistema Elétrico da Secretaria da FEMAGUE, com troca para lâmpadas maiores e novo ventilador.
- Reforma dos Bancos de Madeira do Galpão, com troca de assentos e pintura nova.
- Continuação da pintura de Sede da FEMAGUE, compreendendo galpão, paredes de fundo, janelas.
- Manutenção e administração do Centro de Formação Profissional “José Ferreira Coelho”, parceria FEMAGUE, Prefeitura Municipal e SENAI.
- Atendimento e manutenção à pequenos reparos, junto a UBS “Dra Maria Eunice Del Fioll – Valinho, anexa a esta Fundação, incluindo mão de obra e material.

AQUISIÇÕES

- 01 Bebedouro Frisbel 4T 200L – 220V – Patrimônio 1954
- 01 CPU CORE 15/8GB – 55D 240GB– Patrimônios 1955
- 01 Monitor 21,5 polegadas – Patrimônio 1956

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS REFERENTE AO ANO DE 2025

I - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

A Lei Municipal nº 6.017 de 27 de dezembro de 2024 e suas suplementações que aprovaram os orçamentos para o exercício que se examina, estimou a RECEITA e fixou a

DESPESA na importância de R\$ 2.785.000,00 (dois milhões, setecentos e oitenta e cinco mil reais), ficando previsto, portanto, perfeito equilíbrio:

1 - RECEITA

A receita orçamentária efetivamente arrecadada foi da ordem de R\$ 222.117,08 (duzentos e vinte e dois mil, cento e dezessete reais e oito centavos) e um Suprimento Financeiro extraorçamentário na ordem de R\$ 2.501.372,33 (dois milhões, quinhentos e um reais e trinta e três centavos).

Previsão Inicial	Receita Realizada	Diferença
R\$ 350.000,00	R\$ 222.117,08	R\$ 127.882,92

2 - DESPESA

Na execução orçamentária da despesa fixada, houve acréscimos através de créditos adicionais.

Suplementares	R\$	260.000,00
Especiais	R\$	0,00
Extraordinários	R\$	0,00

A despesa orçamentária autorizada foi de R\$ 2.785.000,00 (dois milhões e setecentos e oitenta e cinco mil reais). Porém, a despesa empenhada no exercício atingiu a cifra de R\$ 2.729.960,88 (dois milhões, setecentos e vinte e nove mil, novecentos e sessenta reais e oitenta e oito centavos), resultando numa despesa efetivamente inferior à fixada em R\$ 55.039,12 (cinquenta e cinco mil, trinta e nove reais e doze centavos).

Sendo assim, o movimento da despesa se resume a:

Previsão Inicial	Despesa Empenhada	Diferença
R\$ 2.785.000,00	R\$ 2.729.960,88	R\$ 55.039,12

3 - RESULTADO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Resumindo a execução orçamentária, como abaixo, vamos verificar que o exercício ora examinado apresentou um déficit orçamentário da ordem de R\$ 6.471,47 (seis mil, quatrocentos e setenta e um reais e quarenta e sete centavos).

Em outra explicação, assim se resume o resultado do exercício:

Receita:

Orçamentária	R\$	222.117,08
Extra Orçamentária	R\$	2.501.372,33
Soma	R\$	2.723.489,41

Despesa:

Orçamentária	R\$	2.729.960,88
---------------------	------------	---------------------

Receita	Despesa	Déficit
R\$ 2.723.489,41	R\$ 2.729.960,88	R\$ 6.471,47

II - BALANÇO FINANCEIRO

O Balanço Financeiro possibilita a apuração do resultado financeiro do exercício, calculado confrontando-se os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte.

1 – Receita

Ordinária –	R\$ 222.117,08
Transf financ recebidas -	R\$ 2.501.372,33
Outras mov extra-orçam –	R\$ 219.687,82
Saldo espécie exerc ant –	R\$ 260.042,25
Total	R\$ 3.203.219,48

2 – Despesa

Ordinária - R\$ 2.729.960,88

Outras mov extra-orçam – R\$ 219.670,77

Saldo espécie exerc seg – R\$ 253.587,83

Total R\$ 3.203.219,48

O resultado financeiro deriva da disponibilidade de caixa em 31/12 menos a despesa liquidada a pagar, menos os restos a pagar, menos a despesa extraorçamentária do exercício em questão, que se demonstra no quadro abaixo:

Saldo Financeiro 31/12/2025	R\$ 253.587,83		
Desp. Liq. a pagar	Restos a pagar	Desp. extra orçam	Superavit/déficit
R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 253.587,83

III - DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS (Econômico)

As variações patrimoniais aumentativas (VPA) e as variações patrimoniais diminutivas (VPD) são transações que promovem alterações nos elementos patrimoniais da entidade do setor público e que afetam o resultado como seguem abaixo, devemos observar o Anexo nº 15 que integra essa peça.

VPA	Exercício atual	Exercício anterior
	R\$ 2.739.589,41	R\$ 2.584.973,38

VPD	Exercício atual	Exercício anterior
	R\$ 2.721.925,88	R\$ 2.580.239,39

Resultado patrimonial período	Exercício atual	Exercício anterior
	R\$ 17.663,53	R\$ 4.733,99

IV - BALANÇO PATRIMONIAL

Este balanço foi levantado em obediência às normas legais e, em especial, às estabelecidas na Lei nº. 4.320/64, compreendendo Ativo e Passivo.

Para melhor esclarecimento dos elementos que compõem esse balanço, devemos examinar o Anexo nº. 14 que integra esta peça.

Ativo Financeiro	Exercício atual	Exercício anterior
	R\$ 253.587,83	R\$ 260.042,25

Ativo Permanente	Exercício atual	Exercício anterior
	R\$ 608.267,76	R\$ 584.132,76

Saldo Patrimonial	Exercício atual	Exercício anterior
	R\$ 861.838,54	R\$ 844.175,01

Procuramos, no presente relatório, retratar os principais aspectos da gestão financeira do exercício ora encerrado com clareza e objetividade, colocando-nos à disposição desse Egrégio Tribunal de Contas para quaisquer outros esclarecimentos que se tornarem necessários.

Apresentamos a Vossa Excelência, nossos protestos de respeito e consideração.

Tatuí, 25 de fevereiro de 2026

Altair Benedito Vieira
Diretor Presidente

Rafael Menezes
Contador