



“Voorkomen is beter dan achteraf moeten handelen”

Tucht Reglement M.H.C. Barneveld



Begripsomschrijvingen

In dit tuchtreglement wordt verstaan onder:

1. **ALV**, het orgaan van de gewone leden als bedoeld in artikel 2:40 van het Burgerlijk Wetboek en artikel 14 van de statuten;
2. **begeleider**, iedere persoon die een lid of een team in de ruimste zin van het woord begeleidt en/of voor die begeleiding verantwoordelijk is (waaronder in ieder geval begrepen het trainen, coachen en/of verzorgen op en/of rondom de plaats waar de sportbeoefening en/of de voorbereiding daarop plaatsvindt);
3. **betrokkene**, het lid – een natuurlijk persoon – van Mixed Hockey Club Barneveld (MHCB), de begeleider of functionaris aan wie een overtreding ten laste is gelegd, tegen wie een tuchtaak aanhangig is gemaakt, tegen wie een tuchtrechtelijk onderzoek loopt, die beroep heeft ingesteld tegen een uitspraak van de tuchtcommissie of met betrekking tot wie van een uitspraak van de tuchtcommissie beroep is ingesteld;
4. **bestuur**, het orgaan als bedoeld in artikel 2:44 van het Burgerlijk Wetboek en artikel 11 van de statuten, te weten het bestuur van MHCB
5. **bondsreglement**, het reglement als bedoeld in artikel 8.4. van het huishoudelijk reglement van de KNHB
6. **commissie van beroep**, het orgaan van MHCB als bedoeld in artikel 5 van de Statuten;
7. **competities**, door de KNHB uitgeschreven of goedgekeurde reeksen van wedstrijden van een vast aantal teams, te spelen over een bepaalde periode volgens daartoe strekkende voorschriften met betrekking tot de organisatie, het programma, het puntensysteem, de eindrangschikking en alles wat daarmee samenhangt;
8. **DWF**, het digitaal wedstrijdformulier van de KNHB
9. **huishoudelijk reglement**, het reglement als bedoeld in artikel 19 van de statuten;
10. **KNHB**, de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, voluit genaamd: Koninklijke Nederlandse Hockey Bond; waarvan MHCB lid is
11. **langs elektronische weg**, indien degene met wie wordt gecommuniceerd hiermee instemt, kunnen schriftelijke mededelingen aan respectievelijk van (organen van) de KNHB en/of MHCB geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door de (organen van de) KNHB en of MHCB respectievelijk degene met wie wordt gecommuniceerd voor dit doel bekend is gemaakt aan degene met wie wordt gecommuniceerd respectievelijk de (organen of commissies van) de KNHB en/of MHCB;



12. **leden**, zowel de gewone leden als de buitengewone leden van MHCB als bedoeld in artikel 00 van de statuten, voor zover in de statuten of dit reglement geen nader onderscheid wordt gemaakt of het tegendeel uit het zinsverband blijkt;
13. **MHCB**, Mixed Hockey Club Barneveld
14. **secretaris**, de secretaris van de tuchtcommissie of het bestuur
15. **seizoen**, de tijdsperiode die loopt van 1 juli van enig jaar tot en met 30 juni van het daaropvolgende jaar, waarin de door de KNHB georganiseerde competities worden gespeeld;
16. **statuten KNHB**, de statuten van de KNHB;
17. **statuten MHCB**, de statuten van MHCB;
18. **huishoudelijk reglement KNHB**, het huishoudelijk reglement van de KNHB;
19. **huishoudelijk reglement MHCB**, het huishoudelijk reglement van MHCB;
20. **team**, de aan een (oefen)wedstrijd of training deelnemende combinatie van leden van MHCB;
21. **tuchtcommissie KNHB**, het orgaan van de KNHB als bedoeld in artikel 28 van de statuten van de KNHB;
22. **tuchtcommissie**, het orgaan van MHCB als bedoeld in artikel 5 van de statuten van MHCB;
23. **tuchtorgaan**, de tuchtcommissie, het bestuur die een tuchtzaak in behandeling neemt en/of de commissie van beroep;
24. **verbod tot deelname**: een speelverbod of verbod tot begeleiden vanaf de teambank;
25. **verenigingsnieuwsbrief**, de nieuwsbrief van MHCB die aan de leden wordt verstuurd;
26. **wedstrijd**, veldhockeywedstrijd of zaalhockeywedstrijd;
27. **werkdag**, een dag van maandag tot en met vrijdag, uitgezonderd de feestdagen zoals genoemd in artikel 3 van de Algemene Termijnenwet.



Artikel 1 Algemene bepalingen

Artikel 1.1 – Tuchtreglement

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 van de statuten van MHCB en onverminderd het bepaalde in het dopingreglement en het reglement ongewenst gedrag van de KNHB, geschiedt de tuchtrechtspraak binnen MHCB uitsluitend op basis van dit reglement. Afzonderlijk hiervan geschiedt de tuchtrechtspraak binnen de KNHB uitsluitend op basis van haar eigen reglementen.

Artikel 1.2 - Toepasselijkheid tuchtreglement

1. Dit reglement voorziet in een regeling in geval er sprake is van:
 - a. een gele of rode kaart gegeven in een door de KNHB uitgeschreven wedstrijd;
 - b. zodanig handelen of nalaten dat in strijd is met de wedstrijdbepalingen, statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de KNHB en MHCB of waardoor de belangen van de KNHB, MHCB en/of de hockeysport in het algemeen worden geschaad.
2. Alleen de in dit reglement genoemde tuchtcommissie van MHCB, hierna te noemen de tuchtcommissie, het bestuur en in beroep: de commissie van beroep zijn bevoegd straffen op te leggen. Die bevoegdheid laat onverlet de bevoegdheid van de tuchtcommissie van de KNHB en het bondsbestuur van de KNHB een ordemaatregel te nemen daar waar de tuchtcommissie van de KNHB en het bondsbestuur die bevoegdheid in statuten of reglementen van de KNHB is verleend. Een door een bondsbestuur genomen ordemaatregel sluit niet uit dat ter zake van dezelfde feiten een tuchtrechtelijke veroordeling kan plaatsvinden.
3. De bepalingen van dit reglement zijn van toepassing op:
 - a. de leden van de MHCB;
 - b. personen die zich aan de statuten, reglementen en besluiten van de KNHB hebben onderworpen middels de statuten van MHCB;
 - c. personen die binnen MHCB als begeleider of functionaris al dan niet tegen een vergoeding werkzaamheden verrichten.



Artikel 2 Tuchtrechtelijke organisatie

Artikel 2.1 – Tuchtcommissie, bestuur en commissie van beroep

1. De tuchtrechtspraak binnen de MHCB wordt conform het gestelde in artikel 3.1 lid 1 en 2 in eerste aanleg uitgeoefend door de tuchtcommissie en in hoogste instantie door het bestuur optredend als de commissie van beroep.
2. De tuchtrechtspraak binnen de MHCB wordt conform alle overige overtredingen en wangedrag die vallen onder artikel 3.1 lid 3 in eerste aanleg uitgeoefend door het bestuur en in hoogste instantie door de tuchtcommissie optredend als commissie van beroep.
3. De tuchtcommissie en het bestuur al dan niet optredend als de commissie van beroep zijn organen van de MHCB en doen uitspraak in naam van MHCB.

Artikel 2.2 - Samenstelling en benoeming

1. De tuchtcommissie bestaat uit ten minste drie leden, onder wie de voorzitter en een secretaris, die elk bevoegd zijn één of meer bepaalde aanhangig gemaakte tuchtprocedures alleen te behandelen, tenzij de tuchtcommissie in een bijzonder geval bepaalt dat de behandeling door drie leden dient te geschieden.
2. De leden van de tuchtcommissie moeten allen meerderjarig zijn en behoeven geen lid van MHCB te zijn.
3. De voorzitter van de tuchtcommissie wordt in functie door de ALV benoemd.
4. De leden van de tuchtcommissie worden in de jaarvergadering door de algemene vergadering benoemd voor de duur van drie bondsjaren. Elk commissielid treedt aldus af in de derde jaarlijkse algemene vergadering, volgend op die waarin zijn benoeming plaatsvond, volgens een door het bestuur op te stellen rooster van aftreden. De aftredende is terstond herkiesbaar. Een in een tussentijdse vacature benoemd commissielid neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
5. Een aftredend tuchtcommissielid defungeert en het nieuw benoemde commissielid treedt in functie onmiddellijk na afloop van de jaarvergadering waarin de benoeming plaatsvond. De commissieleden maken deel uit van de tuchtcommissie tot en met de dag waarop hun lidmaatschap van die commissie eindigt, tenzij zij op die datum bij de behandeling van een tuchtzaak zijn betrokken, in welk geval zij aftreden op de datum waarop in die tuchtzaak uitspraak wordt gedaan. De benoeming van de leden van de tuchtcommissie geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het hierna bepaalde.
6. Tot het opmaken van zulk een voordracht is het bestuur bevoegd, nadat dit de voorzitter van het betreffende tuchtorgaan gehoord heeft. Een voordracht door het bestuur wordt bij de oproeping van de algemene vergadering vermeld.
7. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming, onverminderd het hierna bepaalde, uit die voordrachten.
8. Aan elke bindende voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de ALV.



9. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het bepaalde in het vorige lid aan de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de ALV vrij in haar keuze.
10. Het lidmaatschap van de tuchtcommissie eindigt:
 - a) door bedanken als lid van de commissie;
 - b) door het verstrijken van de termijn waarvoor het lid was benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
 - c) door het aanvaarden van een functie die ingevolge artikel 2.3 van dit reglement onverenigbaar is met het lidmaatschap van de commissie;
 - d) door overlijden.

Artikel 2.3 – Onverenigbaarheden

1. Het lidmaatschap van de tuchtcommissie is onverenigbaar met het lidmaatschap van het bestuur of van een commissie.
2. Zij die een dienstverband hebben met MHCB kunnen geen deel uitmaken van de tuchtcommissie.
3. Een lid van een tuchtcommissie kan niet tegelijk zitting hebben in bestuur, noch na zijn aftreden als lid van de tuchtcommissie aansluitend als lid van het bestuur of andersom bij een beroep betrokken zijn van een tuchtzaak, waarover hij als lid van de tuchtcommissie of het bestuur heeft geoordeeld.
4. Een lid van de tuchtcommissie of het bestuur mag niet aan de behandeling van een tuchtzaak deelnemen, indien hij op enigerlei wijze bij de tuchtzaak betrokken is (geweest):
 - a) persoonlijk;
 - b) uit hoofde van een van zijn functies;
 - c) als lid of functionaris van MHCB die bij de tuchtzaak betrokken is.
5. Indien een lid van de tuchtcommissie of het bestuur voor of tijdens de behandeling van een tuchtzaak meent dat zich een onverenigbaarheid voordoet of indien een commissielid zich om een andere reden wenst terug te trekken van de behandeling van een tuchtzaak, doet hij hiervan zo spoedig mogelijk met opgave van reden melding aan de tuchtcommissie of het bestuur, die alsdan in onderling overleg een ander als lid van de tuchtcommissie kan aanwijzen.



Artikel 2.4 – Bevoegdheden Tuchtcommissie, bestuur en commissie van beroep

1. De tuchtcommissie is bevoegd kennis te nemen van alle overtredingen als bedoeld in artikel 3.1 lid 1 en 2 van dit reglement en zelf een tuchtzaak aanhangig te maken.
2. Het bestuur is bevoegd kennis te nemen van alle overtredingen als bedoeld in artikel 3.1 lid 1 en 2 van dit reglement en bij de tuchtcommissie een tuchtzaak aanhangig te maken.
3. Het bestuur is bevoegd kennis te nemen van alle overige overtredingen en wangedrag als bedoeld in artikel 3.1 lid 3 van dit reglement en zelf een tuchtzaak aanhangig te maken.
4. De commissie van beroep is bevoegd om in beroep kennis te nemen van:
 - a) alle zaken, welke in eerste aanleg door de tuchtcommissie of het bestuur zijn behandeld;
 - b) een besluit van het bondsbestuur tot het opzeggen van het lidmaatschap door de KNHB, het ontzetten uit het lidmaatschap van de KNHB en het opleggen van een geldboete van meer dan € 50,00 (zegge: vijftig euro)
5. Wanneer bij een tuchtorgaan een redelijk vermoeden ontstaat dat (ook) een andere dan de aanhangig gemaakte overtreding binnen het gestelde in artikel 3.1 heeft plaatsgevonden:
 - a) van de wedstrijdregelingen waartegen de scheidsrechter niet heeft kunnen optreden, of
 - b) van de statuten, de reglementen of een besluit van een van de organen van de KNHB of MHCB, kan het tuchtorgaan dit in zijn beoordeling meenemen.
6. De leden van een tuchtorgaan regelen in onderling overleg hun werkzaamheden.
7. De tuchtcommissie en het bestuur zijn bevoegd leden, organen of commissies van MHCB te raadplegen of te horen. Zij zijn verplicht desgevraagd alle inlichtingen te verstrekken ter zitting, waartoe zij tijdig door hen dienen te worden opgeroepen.

Artikel 2.5 – Behandeling door de tuchtcommissie en bestuur

1. De tuchtcommissie is bevoegd overtredingen als bedoeld in artikel 3.1 lid 1 sub a en artikel 3.1 lid 2 sub a van dit reglement schriftelijk af te doen door één lid. Indien de tuchtcommissie bij de behandeling van een tuchtzaak tot het oordeel komt dat de tuchtzaak ongeschikt is voor verdere behandeling en beslissing door één lid, verwijst hij de tuchtzaak door naar een te beleggen zitting bestaande uit minimaal twee leden. De behandeling geschiedt alsdan mondeling. Tot verwijzing naar een mondelinge zitting mag op ieder moment worden besloten. Tegen een beslissing tot verwijzing naar een mondelinge behandeling staat geen beroep open.
2. De behandeling door de tuchtcommissie van de overtredingen genoemd in artikel 3.1 lid 1 sub b en c en artikel 3.1 lid 2 sub b tot en met d van dit reglement geschiedt mondeling waarbij de tuchtcommissie dient te bestaan uit minimaal twee leden.
3. De behandeling door het bestuur van overtredingen en wangedrag als bedoeld in artikel 3.1 lid 3 worden mondeling behandeld en wel door minimaal twee leden.
4. De behandeling van zaken door de commissie van beroep geschiedt mondeling met minimaal drie leden.



Artikel 2.6 – Secretariaat

1. De tuchtcommissie, het bestuur en de commissie van beroep worden bijgestaan door een lid dat de functie van secretaris op zich heeft genomen.
2. Het secretariaat verleent administratieve en/of juridische ondersteuning bij de behandeling van zaken door de tuchtcommissie, het bestuur en de commissie van beroep.

Artikel 3 Overtredingen en strafbaarheid

Artikel 3.1 – Overtredingen

1. Door het bestuur wordt een tuchtzaak bij de tuchtcommissie aanhangig gemaakt op grond van:
 - a) een rode kaart in een door de KNHB uitgeschreven wedstrijd en een gele kaart die volgens de reglementen van de KNHB tot een schorsing leidt;
 - b) een overtreding van het dopingreglement;
 - c) een overtreding van het reglement ongewenst gedrag van de KNHB.
2. Door het bestuur kan een tuchtzaak bij de tuchtcommissie aanhangig gemaakt worden op grond van:
 - a) wangedrag voor, tijdens of na de wedstrijd (eventueel doch niet noodzakelijk middels melding op het DWF of rapportage wangedrag) of een gele kaart dan wel een opmerking op het DWF die voor het bestuur of de tuchtcommissie daartoe voldoende aanleiding geeft;
 - b) elk handelen of nalaten dat in strijd is met een besluit van een orgaan of commissie van de KNHB genoemd in artikel 3.1;
 - c) elk handelen of nalaten waardoor een bepaling in de statuten, reglementen of gedragsregels van de KNHB wordt overtreden genoemd in artikel 3.1;
 - d) elk handelen of nalaten waardoor de belangen of het aanzien van MHCB en/of de KNHB of de hockeysport in het algemeen worden geschaad genoemd in artikel 3.1.
3. In alle overige gevallen wordt de tuchtzaak door het bestuur zelf of door een commissie, een vrijwilliger of een lid bij het bestuur aanhangig gemaakt en behandeld waaronder: overtredingen zoals genoemd in artikel 1.2 lid 1 sub b met uitzondering van de overtredingen genoemd in artikel 3.1 lid 1 en 2;
 - a) het in strijd handelen met de statuten of het huishoudelijk reglement van MHCB;
 - b) al het overige (ernstig of herhaaldelijk) wangedrag;
 - c) misdragingen tijdens trainingen of andere hockeyactiviteiten;
 - d) ontvreemding of vernieling van eigendommen van MHCB;
 - e) het onheus bejegenen van andere leden, toeschouwers, vrijwilligers, personeel of een tegenstander of leden dan wel vrijwilligers van een tegenstander;
 - f) het discrimineren van een persoon;
 - g) het pesten van een lid of vrijwilliger van MHCB;
 - h) het benadelen van een lid of vrijwilliger van MHCB via social media.



Artikel 3.2 – Strafbaarheid

1. Het bewijs van een overtreding is geleverd indien het tuchtorgaan op grond van feiten en omstandigheden de overtuiging heeft dat de betrokkene de overtreding heeft begaan. Het tuchtorgaan kan het bewijs mede gronden op stukken, verklaringen, foto's of audiovisueel materiaal.
2. Het bewijs van een overtreding van het dopingreglement van de KNHB wordt beoordeeld op grond van het daaromtrent bepaalde in het dopingreglement van de KNHB.
3. Overtredingen kunnen door het tuchtorgaan ook worden bestraft, indien dezelfde gedraging ter beoordeling aan de strafrechter of aan de burgerlijke rechter is of kan worden voorgelegd.

Artikel 4 Straffen

Artikel 4.1 - Op te leggen straffen

1. Als straf kan worden opgelegd:
 - a) een berisping;
 - b) een geldboete van ten hoogste € 250,00 (zegge: tweehonderdvijftig euro) aan een betrokkene;
 - c) een verbod tot deelname aan of het begeleiden van één of meer door of onder verantwoordelijkheid van de KNHB georganiseerde wedstrijden of activiteiten;
 - d) een verbod tot deelname aan oefenwedstrijden en/of trainingen
 - e) een verbod voor bepaalde of onbepaalde tijd tot uitoefening van een functie binnen MHCB;
 - f) de ontzetting uit het lidmaatschap van MHCB.
2. Indien een betrokkene die deel uitmaakt van een vertegenwoordigend team MHCB als genoemd in artikel 3 van dit reglement een overtreding heeft begaan, kan een verbod worden opgelegd tot deelname aan één of meer wedstrijden of activiteiten van dat team, onverlet de bevoegdheid van een tuchtorgaan tot oplegging van een andere passend geachte straf.
3. Een tuchtorgaan kan bij de bepaling van de straf dan wel bij de instructie van de tenuitvoerlegging van de op te leggen straf rekening houden met door leden en aan haar leden opgelegde en kenbaar gemaakte maatregelen en straffen.
4. Indien de betrokkene meer overtredingen heeft begaan, kan voor elke overtreding afzonderlijk een straf worden opgelegd. Een tuchtorgaan kan ook volstaan met het opleggen van één straf.
5. Een tuchtorgaan kan ter zake van één overtreding meer straffen opleggen, met uitzondering van een berisping en/of ontzetting, welke niet tezamen met een andere straf kunnen worden opgelegd.
6. Indien het dopingreglement van de KNHB respectievelijk het reglement ongewenst gedrag van de KNHB in het geval van een overtreding dwingend een bepaalde sanctie voorschrijft, is een tuchtorgaan gehouden die sanctie als straf op te leggen, maar het staat het tuchtorgaan vrij zelf de strafmaat te bepalen, tenzij in het dopingreglement respectievelijk het reglement ongewenst gedrag ook de strafmaat dwingend is voorgeschreven.



7. De tuchtcommissie is bevoegd, zodra een tuchtzaak te harer kennis is gebracht en in afwachting van de behandeling daarvan, met onmiddellijke ingang een straf op te leggen, indien daartoe naar het oordeel van de tuchtcommissie aanleiding bestaat gezien de ernst van de tuchtzaak.

Artikel 4.2 - Geldboete

Indien een tuchtorgaan een geldboete als bedoeld in artikel 4.1 lid 1 sub b oplegt, bepaalt het tuchtorgaan tevens de termijn binnen welke de boete dient te worden voldaan.

Van een door de tuchtcommissie of het bestuur opgelegde geldboete staat, ongeacht het bedrag, beroep open bij de commissie van beroep.

Artikel 4.3 - Standaardstraffen

De tuchtcommissie van de KNHB maakt voor aanvang van het seizoen bekend welke standaardstraf wordt opgelegd voor een rode kaart wegens een fysieke respectievelijk een verbale overtreding. Een tuchtorgaan van MHCB kan in gevallen hiervan afwijken.

Artikel 5 Registratie gele en rode kaarten

Artikel 5.1 - Registratie op het DWF

1. Conform het toepasselijke bondsreglement (mede omvattende zaalhockey) wordt van elke beslissing tot het tijdelijk dan wel voor de resterende duur van de wedstrijd van het speelveld (definitief) verwijderen van een betrokkene mededeling gedaan door de scheidsrechters op het DWF met vermelding van:
 - a) de naam, de geboortedatum en het adres van de betrokkene;
 - b) de aard van de gepleegde overtreding;
 - c) de naam van de vereniging;
 - d) het bonds-/kaartnummer van de betrokken scheidsrechter.
2. De betrokkene, de aanvoerder en coach worden geacht van die registratie kennis te hebben genomen. Wanneer een aanvoerder tijdelijk wordt verwijderd ten gevolge van het gedrag van het team, dient de scheidsrechter dit expliciet te vermelden op het DWF. In dit geval zal de tijdelijk verwijdering niet worden geregistreerd.
3. Op basis van het DWF worden de rode en gele kaarten op het bondsbureau geregistreerd.



Artikel 5.2 - Scheiding registraties

1. De registratie van gele en rode kaarten verkregen in de veldhockeycompetitie is gescheiden van de registratie van gele en rode kaarten verkregen in de zaalhockeycompetitie.
2. Onverminderd het in lid 3 bepaalde, gelden de registraties telkens voor de duur van het lopende seizoen en komen zij na afloop van het seizoen te vervallen.
3. Mocht bij de laatste wedstrijd van een lopend seizoen een betrokkene geconfronteerd worden met een registratie die leidt tot een verbod tot deelname als bedoeld in artikel 4.1 lid 1 sub c van dit reglement, dan gaat dit verbod tot deelname mee naar de veld- dan wel zaalhockeycompetitie van het eerstvolgende seizoen.

Artikel 5.3 - Registratie gele kaarten veldhockeycompetitie en sancties KNHB

1. Indien voor een betrokkene een eerste gele kaart wordt geregistreerd, wordt geen verbod tot deelname opgelegd.
2. Indien voor een betrokkene een tweede gele kaart wordt geregistreerd, wordt geen verbod tot deelname opgelegd, maar ontvangt de betrokken vereniging daarvan een kennisgeving.
3. Indien voor een betrokkene een derde gele kaart wordt geregistreerd, geldt automatisch voor deze betrokkene een verbod tot deelname aan de eerstvolgende door de KNHB uitgeschreven veldhockeywedstrijd en ontvangt de betrokkene en MHCB daarvan een kennisgeving.
4. Indien voor een betrokkene een vierde gele kaart wordt geregistreerd, wordt geen verbod tot deelname opgelegd, maar ontvangt de betrokken vereniging daarvan een kennisgeving.
5. Indien voor een betrokkene een vijfde gele kaart wordt geregistreerd, geldt automatisch voor deze betrokkene een verbod tot deelname aan de eerstvolgende twee door de KNHB uitgeschreven veldhockeywedstrijden en ontvangt de betrokkene en MHCB daarvan een kennisgeving.
6. Voor elke volgende gele kaart geldt automatisch voor deze betrokkene een verbod tot deelname aan de eerstvolgende twee door de KNHB uitgeschreven veldhockeywedstrijden en ontvangt de betrokkene en MHCB daarvan een kennisgeving.

Artikel 5.4 - Registratie gele kaarten zaalhockeycompetitie en sancties KNHB

1. Indien voor een betrokkene een eerste gele kaart wordt geregistreerd, wordt geen verbod tot deelname opgelegd, maar ontvangt de betrokken vereniging daarvan een kennisgeving.
2. Indien voor een betrokkene een tweede gele kaart wordt geregistreerd, geldt automatisch voor deze betrokkene een verbod tot deelname aan de eerstvolgende door de KNHB uitgeschreven zaalhockeywedstrijd en ontvangt de betrokkene en MHCB daarvan een kennisgeving.
3. Indien voor een betrokkene een derde gele kaart wordt geregistreerd, geldt automatisch voor deze betrokkene een verbod tot deelname aan de eerstvolgende door de KNHB uitgeschreven zaalhockeywedstrijd en ontvangt de betrokkene en MHCB daarvan een kennisgeving.
4. Indien voor een betrokkene een vierde gele kaart wordt geregistreerd, geldt automatisch voor deze betrokkene een verbod tot deelname aan de eerstvolgende twee door de KNHB uitgeschreven zaalhockeywedstrijden en ontvangt de betrokkene en MHCB daarvan een kennisgeving.
5. Voor elke volgende gele kaart geldt automatisch voor deze betrokkene een verbod tot deelname aan de eerstvolgende twee door de KNHB uitgeschreven zaalhockeywedstrijden en ontvangt de betrokkene en MHCB daarvan een kennisgeving.

Artikel 5.5 - Verweer of beroep gele kaarten

Ter zake van een registratie of een automatisch verbod tot deelname naar aanleiding van een gele kaart is geen verweer of beroep bij de KNHB mogelijk. Indien de tuchtcommissie een tuchtzaak aanhangig maakt en bij het opleggen van een straf afwijkt van artikel 5.3 of 5.4 kan wel beroep worden aangetekend.

Artikel 5.6 – rode kaarten

Indien voor een betrokkene een rode kaart wordt geregistreerd, wordt direct door de tuchtcommissie een tuchtzaak aanhangig gemaakt.

De tuchtzaak wordt aanhangig gemaakt door een registratie op het DWF.

Indien een rode kaart niet is geregistreerd maar wel is gegeven, kan de tuchtcommissie wel volgens dezelfde procedure een tuchtzaak aanhangig maken.



Artikel 5.7 - Verweer rode kaarten

1. Ter zake van een registratie naar aanleiding van een rode kaart wegens een verbale overtreding waarvoor door de tuchtcommissie van de KNHB een automatisch verbod tot deelname kan worden opgelegd, kan betrokkene of MHCB voor de eerste donderdag vóór 12.00 uur na de wedstrijd waarin de rode kaart is gegeven, bij het bondsbureau schriftelijk verweer indienen.
2. Indien het verweer niet tijdig is ingediend, wordt door de KNHB de standaardstraf opgelegd. Hiertegen staat geen beroep open.
3. Ter zake van een registratie naar aanleiding van een rode kaart wegens een overtreding anders dan in lid 1 genoemd, kan de betrokkene of MHCB voor de tweede maandag vóór 12.00 uur na de wedstrijd waarin de rode kaart is gegeven, bij het bondsbureau schriftelijk verweer indienen.
4. Indien de betrokkene een verweer indient, dient een kopie van het verweer binnen dezelfde termijnen toe te zenden aan de tuchtcommissie van MHCB.

Artikel 5.8 - Verplichtingen MHCB

1. De hiervoor genoemde kennisgevingen door de KNHB aan MHCB dienen ter ondersteuning van MHCB en ontslaan MHCB niet van de verantwoordelijkheid zelf registratie bij te houden van de gele en rode kaarten. MHCB kan zich nimmer beroepen op het ontbreken van de kennisgevingen van de KNHB.
2. Indien een rode kaart is opgelegd wegens een fysieke overtreding dient het bondsbureau voor de tweede maandag vóór 12.00 uur na de wedstrijd waarin de rode kaart is gegeven, van MHCB en van de betrokkene een schriftelijke verklaring te ontvangen, zodat de tuchtcommissie van de KNHB daarvan kennis kan nemen.
3. Het bondsbureau dient van MHCB binnen vijf werkdagen na tenuitvoerlegging van het verbod tot deelname, het formulier 'tenuitvoerlegging straf (FOTS) te hebben ontvangen. Bij niet tijdige ontvangst door het bondsbureau kan een geldboete worden opgelegd van ten hoogste € 250,00 (zegge: tweehonderdvijftig euro).



Artikel 5.9 - Administratiekosten registratie en boetes schorsingen

1. In geval van registratie van een gele of een rode kaart wordt aan de betrokken vereniging per registratie een bijdrage in de administratiekosten in rekening gebracht. Deze bedragen in geval van een senioren/veteranenwedstrijd (ongeacht de leeftijd van de betrokkene) € 12,50 en in geval van een jeugdwedstrijd € 7,50.
2. De registraties, mededelingen van een verbod tot deelname en incasso van de bijdrage in de administratiekosten en boetes worden door het bondsbureau uitgevoerd en geadmistreerd. MHCB verhaalt deze kosten bij de betrokkene die daarvoor verantwoordelijk is.

Artikel 6 Procedure

Artikel 6.1 - Het aanhangig maken

Artikel 6.1.1 – Algemeen

1. Een overtreding wordt aanhangig gemaakt bij de tuchtcommissie door:
 - a) Het bestuur;
 - b) door de tuchtcommissie zelf;
 - c) een registratie op het DWF van een overtreding als bedoeld in artikel 3.1 lid 1 sub a van dit reglement.
2. Een overtreding wordt aanhangig gemaakt bij het bestuur door:
 - a) Het bestuur zelf;
 - b) Een commissie, vrijwilliger of een lid;
3. Een beroep tegen een uitspraak van de tuchtcommissie of het bestuur wordt aanhangig gemaakt bij de commissie van beroep door middel van een beroepschrift als bedoeld in artikel 7.2 van dit reglement.



Artikel 6.1.2 - Rapportage wangedrag KNHB

1. Op grond van een door een betrokken scheidsrechter of bondsgedelegeerde ingediende schriftelijke verklaring (rapportage wangedrag) bij de KNHB kan bestuur of de tuchtcommissie besluiten een tuchtzaak wegens een overtreding als bedoeld in artikel 3.1 lid 2 sub a van dit reglement aanhangig te maken.
2. De scheidsrechter of bondsgedelegeerde dient de in lid 1 genoemde verklaring binnen drie werkdagen na de dag van de wedstrijd waarin het wangedrag heeft plaatsgevonden toe te sturen aan het bondsbureau.

Artikel 6.1.4 - Aanhangig maken op grond van schriftelijk verzoek

1. Het bestuur dient in haar schriftelijk verzoek aan de tuchtcommissie zo nauwkeurig mogelijk te vermelden:
 - a) de naam, voorletter(s) en geboortedatum van de betrokkene;
 - b) de datum, plaats en aard van de gepleegde overtreding;
 - c) de namen van eventuele getuigen;
 - d) andere van belang zijnde gegevens en inlichtingen.
2. Alvorens eventueel een tuchtprocedure aanhangig te maken, is het bestuur bevoegd een onderzoek in te stellen om in dit verband een onderzoek naar de feiten en omstandigheden te doen.

Artikel 6.2 - Niet-ontvankelijkheid

De tuchtcommissie is bevoegd een aanhangig gemaakte tuchtzaak niet ontvankelijk te verklaren, indien naar het oordeel van de tuchtcommissie het tijdsverloop tussen het gewraakte handelen en het aanhangig maken van de tuchtzaak te groot is, of om andere naar haar oordeel gegronde redenen.



Artikel 6.3 - Het ten laste leggen aan betrokkene(n)

Artikel 6.3.1 - Bijzondere vormen van tenlastelegging

1. De tuchtcommissie wordt geacht een overtreding aan een betrokkene ten laste te hebben gelegd, indien een tuchtzaak in behandeling wordt genomen die aanhangig is gemaakt door een registratie op het DWF.
2. De betrokkene en de aanvoerder van het team worden geacht kennis te hebben genomen van de tenlastelegging door de registratie op het DWF.

Artikel 6.3.2 - Schriftelijke mededeling

1. Behoudens de gevallen als vermeld in artikel 6.3.1 lid 1 van dit reglement legt de tuchtcommissie of het bestuur de betrokkene een overtreding ten laste door middel van een schriftelijke of langs elektronische weg gedane mededeling.
2. Deze mededeling dient te vermelden:
 - a) de overtreding die de betrokkene ten laste wordt gelegd;
 - b) de aanduiding van tijd en plaats waarop de overtreding zou zijn begaan;
 - c) opgave van de termijn waarbinnen de betrokkene een verweerschrift kan indienen.

Artikel 6.3.3 - Wijziging

1. Een door de tuchtcommissie of het bestuur noodzakelijk geachte wijziging van de tenlastelegging wordt aan de betrokkene meegedeeld.
2. Door de mededeling van de gewijzigde tenlastelegging komt de oorspronkelijke te vervallen.

Artikel 6.4 - De bevoegdheden van betrokkene(n)

Artikel 6.4.1 – Bijstand

De betrokkene kan zich door een raadsman laten bijstaan.

Artikel 6.4.2 - Schriftelijk verweer

1. De betrokkene is bevoegd schriftelijk verweer te voeren. Het verweer dient schriftelijk of langs elektronische weg te worden toegestuurd aan de secretaris van de tuchtcommissie of het bestuur door wie een tuchtzaak aanhangig is gemaakt. Bij twijfel over de identiteit van de afzender, kan de tuchtcommissie of het bestuur nazending van een getekend exemplaar per post gelasten. Het verweerschrift dient bij de betreffende secretaris te zijn ingediend:
 - a) binnen de in artikel 5.7 genoemde termijn, indien de betrokkene een overtreding door een registratie op het DWF ten laste is gelegd;
 - b) binnen vijf werkdagen na dagtekening van de schriftelijke mededeling, indien de betrokkene een overtreding schriftelijk ten laste is gelegd.
2. Indien niet binnen de gestelde termijn een verweerschrift is ontvangen, kan het tuchtorgaan aannemen, dat betrokkene afstand doet van zijn recht op verweer.
3. Op gemotiveerd verzoek van de betrokkene kan deze termijn door de tuchtcommissie worden verlengd tot ten hoogste tien werkdagen.
4. De betrokkene is bevoegd op schrift gestelde getuigenverklaringen bij zijn verweerschrift te voegen.
5. De getuigenverklaringen dienen binnen dezelfde termijn als het verweerschrift bij de secretaris te zijn ingediend.

Artikel 6.4.3 – Inzage

1. De betrokkene is bevoegd voor de aanvang van de behandeling van zijn tuchtzaak de desbetreffende stukken in te zien.
2. Het uitoefenen van deze bevoegdheid schort de termijn voor het indienen van een verweerschrift of getuigenverklaring niet op, tenzij de voorzitter van het tuchtorgaan anders bepaalt.



Artikel 6.4.4 - Bewijsstukken

1. De betrokkene kan voor de aanvang van de behandeling stukken in het geding brengen, waaronder foto's of audiovisueel materiaal. De secretaris van de tuchtcommissie of het bestuur doet van het inbrengen van stukken en het deponeren van foto's of audiovisueel materiaal mededeling aan het tuchtorgaan.
2. De betrokkene is bovendien bevoegd voor de aanvang van de behandeling op schrift gestelde verklaringen van getuigen te overleggen.

Artikel 6.4.5 - Getuigen- of deskundigenverklaringen

1. De betrokkene is bevoegd voor de aanvang van een mondelinge behandeling de tuchtcommissie te verzoeken door hem meegebrachte getuigen of deskundigen bij het mondeling onderzoek te horen.
2. De tuchtcommissie is niet verplicht de door de betrokkene meegebrachte getuigen of deskundigen te horen, indien:
 - a) de getuige kennelijk niets ter zake doende kan verklaren, of
 - b) de betrokkene door het niet horen van de getuigen naar het oordeel van de tuchtcommissie niet in zijn verdediging zal zijn geschaad.

Artikel 6.4.6 - Overige bevoegdheden bij een mondelinge behandeling

1. De betrokkene is bevoegd tijdens de gehele mondelinge behandeling aanwezig te zijn, tenzij nadrukkelijk anders is bepaald.
2. De betrokkene is bevoegd tijdens de verhoren van de getuigen en deskundigen aanwezig te zijn, tenzij de tuchtcommissie daartoe gegronde redenen aanwezig acht om dat niet toe te staan.
3. De betrokkene kan zich bij een mondelinge behandeling en bij de verhoren als bedoeld in lid 2 doen vergezellen van een raadsman en/of een tolk.



Artikel 6.5 – Behandeling

Artikel 6.5.1 – Algemeen

1. De behandeling van een tuchtzaak wegens een overtreding als bedoeld in artikel 3.1 lid 1 sub a en artikel 3.1 lid 2 sub a van dit reglement geschiedt in beginsel schriftelijk. Indien een tuchtprocedure aanhangig is gemaakt kan de betrokkene verzoeken om een mondelinge behandeling.
2. Een verzoek tot mondelinge behandeling dient uiterlijk op de eerste woensdag vóór 12.00 uur na de wedstrijd waarin de rode kaart is gegeven of het wangedrag heeft plaatsgevonden, door de secretaris te zijn ontvangen.
3. De tuchtcommissie is bevoegd het verzoek tot mondelinge behandeling met opgave van redenen af te wijzen.
4. De behandeling van een tuchtzaak wegens een overtreding als bedoeld in artikel 3.1 lid 1 sub b en c en artikel 3.1 lid 2 sub b tot en met d van dit reglement geschiedt in beginsel mondeling.
5. De tuchtcommissie is bevoegd het bestuur en commissies van MHCB en leden/vrijwilligers of functionarissen al dan niet in dienst van de club van de MHCB te raadplegen dan wel te horen. Zij zijn verplicht desgevraagd het tuchtorgaan alle inlichtingen te verstrekken, waartoe zij tijdig vanwege de tuchtcommissie dienen te worden opgeroepen.

Artikel 6.6.2 - Schriftelijke behandeling

Behoudens het bepaalde in artikel 5.7 lid 1 van dit reglement vindt de behandeling van tuchtzaken wegens een overtreding als bedoeld in artikel 3.1 lid 1 sub a en artikel 3.1 lid 2 sub a van dit reglement in beginsel plaats op de eerste donderdag na de wedstrijd waarin de rode kaart is gegeven of het wangedrag heeft plaatsgevonden.



Artikel 6.6.2.1 – Benodigde stukken na registratie op het DWF

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 5.7 lid 1 kunnen overtredingen die aanhangig zijn gemaakt door een registratie op het DWF bij een rode kaart worden afgedaan, zodra van het dossier deel uitmaken:
 - a) het DWF;
 - b) eventueel de aanvullende verklaring van de scheidsrechter;
 - c) de schriftelijke verklaring van de betrokkene;
 - d) eventueel de schriftelijke verklaring van of namens het bestuur van MHCB van betrokkene (in geval van een juniorenwedstrijd: een meldingsformulier wangedrag junioren).
2. De in lid 1 sub b, c en d genoemde verklaringen dienen voor de eerste donderdag vóór 12.00 uur na de wedstrijd waarin de rode kaart gegeven door de tuchtcommissie te zijn ontvangen.
3. De tuchtcommissie kan de tuchtzaak ook afdoen, zodra:
 - a) de termijnen voor het indienen van de verklaringen zijn verstreken; en
 - b) de tuchtzaak naar het oordeel van de tuchtcommissie voldoende is onderzocht.

Artikel 6.6.2.2 – Benodigde stukken na schriftelijk verzoek bestuur

1. Overtredingen die aanhangig zijn gemaakt op grond van een schriftelijk verzoek van het bestuur worden afgedaan, zodra van het dossier deel uitmaken:
 - a) het schriftelijk verzoek van het bestuur;
 - b) de schriftelijke verklaring van de betrokkene;
2. De tuchtcommissie kan de tuchtzaak ook afdoen, zodra:
 - a) de door de tuchtcommissie te stellen redelijke termijn voor het indienen van de verklaringen zijn verstreken; en
 - b) de tuchtzaak naar het oordeel van de tuchtcommissie voldoende is onderzocht.



Artikel 6.6.3 – Mondelinge behandeling

Artikel 6.6.3.1 – Oproeping

1. In geval van een mondelinge behandeling stelt de secretaris van de tuchtcommissie of het bestuur datum, uur en plaats van behandeling vast en deelt hij dit de betrokkene, schriftelijk of langs elektronische weg mede. Andere personen waarvan de tuchtcommissie de verschijning gewenst acht, roept de secretaris van de tuchtcommissie op overeenkomstige wijze op.
2. Tussen de dag van de verzending van de oproeping en de dag van de mondelinge behandeling dienen ten minste twee werkdagen te liggen, behoudens in spoedgevallen ter beoordeling van de tuchtcommissie.

Artikel 6.6.3.2 – Toegang

1. De mondelinge behandeling vindt niet in het openbaar plaats. De tuchtcommissie of het bestuur bepaalt wie tot een zitting toegang heeft. Tenzij de tuchtcommissie van oordeel is dat het belang van het onderzoek zich daartegen verzet, kan de mondelinge behandeling worden bijgewoond door:
 - a) de betrokkene en/of diens wettelijke vertegenwoordiger(s);
 - b) de scheidsrechter;
 - c) de raadsman van de betrokkene;
 - d) de getuige(n);
2. De tuchtcommissie of het bestuur kan de betrokkene en andere aanwezigen het recht tot het (verder) bijwonen van de mondelinge behandeling ontfeggen, indien hun gedrag hiertoe aanleiding geeft.

Artikel 6.6.3.3 – Zitting

1. Indien de tuchtcommissie of het bestuur meent dat uitstel van de behandeling gewenst is, stelt zij de behandeling tot een nader te bepalen datum uit. De betrokkene wordt hiervan door de secretaris schriftelijk of langs elektronische weg in kennis gesteld.
2. De betrokkene en diens raadsman mogen de gehele zitting bijwonen, tenzij het bepaalde in artikel 6.6.3.2. lid 3 van dit reglement toepassing vindt.
3. De leden van de tuchtcommissie en het bestuur stellen de betrokkene en andere te horen personen zo nodig vragen. De betrokkene kan verzoeken aanvullende vragen te mogen stellen. Aan dit verzoek wordt voldaan, tenzij de vragen naar het oordeel van de voorzitter niet ter tuchtzaak dienende zijn.



Artikel 6.6.3.4 - Getuigen en deskundigen

1. De tuchtcommissie en het bestuur zijn bevoegd voor een zitting getuigen en deskundigen op te roepen. De secretaris van de tuchtcommissie of het bestuur doet hiervan mededeling aan de betrokkene.
2. Getuigen en deskundigen kunnen ter zitting worden gehoord dan wel een schriftelijke verklaring overleggen.
3. Getuigen zijn verplicht naar waarheid te verklaren. Deskundigen zijn verplicht te antwoorden naar hetgeen de wetenschap hun leert.
4. Het niet naar waarheid verklaren levert een overtreding op die met inachtneming van dit reglement kan worden bestraft.

Artikel 6.7 - Beraadslaging en uitspraak tuchtcommissie

Artikel 6.7.1 – Beraadslaging

1. De beraadslaging over de tuchtzaak geschiedt terstond na sluiting van de behandeling.
2. De beraadslaging vindt niet in het openbaar plaats.
3. Een uitspraak van de tuchtcommissie komt tot stand door een met gewone meerderheid genomen besluit. De commissieleden hebben elk één stem.
4. De tuchtcommissie en het bestuur baseren hun uitspraak op de stukken en verklaringen die op de tuchtzaak betrekking hebben en waarvan de betrokkene kennis heeft genomen of kennis heeft kunnen nemen.
5. De leden van de tuchtcommissie en het bestuur dienen geheimhouding te bewaren over hetgeen tijdens de beraadslaging is besproken.

Artikel 6.7.2 – Uitspraak

1. Indien de tuchtcommissie of het bestuur van oordeel is dat de betrokkene geen straf dient te worden opgelegd, spreekt zij de betrokkene vrij.
2. Indien de tuchtcommissie of het bestuur van oordeel is dat de aanhangig gemaakte overtreding is begaan, legt zij aan de betrokkene een straf op.

Artikel 6.7.3 – Strafmaat

Bij het bepalen van de op te leggen straf(fen) en maatregel(en):

- a) worden zo veel mogelijk in gelijksoortige zaken dezelfde maatstaven aangelegd;
- b) kan de tuchtcommissie eerder aan de betrokkene opgelegde straffen of maatregelen laten meewegen;
- c) kan de tuchtcommissie rekening houden met de aan betrokkene, op basis van het tuchtrecht van de KNHB, opgelegde straf.



Artikel 6.8 - Kennisgeving uitspraak

1. In geval van een schriftelijke behandeling doet de tuchtcommissie zo spoedig mogelijk uitspraak. Heeft een mondelinge behandeling plaatsgevonden, dan doet de tuchtcommissie uiterlijk vijftien werkdagen na de datum van de zitting uitspraak, tenzij meer tijd voor beraadslaging nodig is. In het laatste geval doet de tuchtcommissie uiterlijk één maand na de zittingsdatum uitspraak.
2. De tuchtcommissie brengt haar uitspraak schriftelijk of langs elektronische weg aan het bondsbureau ter kennis. De secretaris van de tuchtcommissie zendt vervolgens de uitspraak zo spoedig mogelijk aan het bondsbestuur, de betrokkene en het bestuur.
3. De uitspraken van een tuchtorgaan worden niet gepubliceerd.

Artikel 7 Beroep

Artikel 7.1 - Bevoegdheid tot instellen beroep

1. Bij de commissie van beroep kan beroep worden ingesteld tegen een uitspraak van de tuchtcommissie en het bestuur
2. Indien er beroep wordt ingesteld tegen een uitspraak van de tuchtcommissie, dient het bestuur als commissie van beroep. Betreft het een beroep dat wordt ingesteld tegen een uitspraak van het bestuur, dan dient de tuchtcommissie als commissie van beroep.

Artikel 7.2 - Beroepschrift

1. Het beroep dient met opgave van redenen schriftelijk of langs elektronische weg door de secretaris van de commissie van beroep te zijn ontvangen uiterlijk binnen tien werkdagen na dagtekening van de uitspraak van de tuchtcommissie en het bestuur.
2. Het niet in acht nemen van de beroepstermijn en het niet vermelden van de bezwaren tegen de gewraakte beslissing heeft niet ontvankelijkheid van het beroep tot gevolg, tenzij de commissie van beroep van oordeel is dat het verzuim de betrokkene niet kan worden aangerekend.
3. Het beroepschrift dient te zijn voorzien van naam en voorletters van betrokkene of diens wettelijk vertegenwoordiger die het beroep instelt.
4. Van een door de betrokkene of diens wettelijk vertegenwoordiger ingesteld beroep tegen een uitspraak van de tuchtcommissie stelt de secretaris van de tuchtcommissie het bondsbestuur schriftelijk of langs elektronische weg in kennis.

Artikel 7.3 - Behandeling, beraadslaging en uitspraak commissie van beroep

1. Voor zover daarvan in dit artikel niet is afgeweken, is het bepaalde in artikel 6.6.3 tot en met 6.8 van dit reglement van overeenkomstige toepassing ter zake de behandeling, beraadslaging en uitspraak van het beroep door de commissie van beroep.
2. De zitting van de commissie van beroep wordt, behoudens gegronde redenen ter beoordeling van de commissie van beroep, gehouden binnen twee weken na ontvangst van het beroepschrift door de leden van die commissie.
3. Indien de commissie van beroep van oordeel is dat de uitspraak van de tuchtcommissie in stand kan blijven, handhaaft zij deze uitspraak.
4. Indien de commissie van beroep van oordeel is dat de uitspraak van de tuchtcommissie niet in stand kan blijven, wijzigt zij deze uitspraak en bepaalt zij of de betrokkene wordt vrijgesproken, dan wel legt zij aan de betrokkene een straf op.
5. De uitspraak wordt ondertekend door de voorzitter en door de secretaris.
6. De secretaris van de commissie van beroep brengt de uitspraak van de commissie van beroep met opgave van reden zo spoedig mogelijk schriftelijk of langs elektronische weg ter kennis van:
 - a) de betrokkene en/of diens wettelijk vertegenwoordiger(s);
 - b) het bondsbestuur in gevallen waarin tegen de betrokkene bij de KNHB een tuchtzaak aanhangig is gemaakt.
 - c) de tuchtcommissie of het bestuur, die met de behandeling van de tuchtzaak was belast.

Artikel 8 Tenuitvoerlegging

Artikel 8.1 – Algemeen

1. Het bestuur ziet toe op de tenuitvoerlegging van straffen.
2. De betrokkene, andere leden, vrijwilligers, functionarissen en commissies van MHCB zijn verplicht hun medewerking aan de tenuitvoerlegging van een straf te verlenen.
3. Het daarmee in gebreke blijven levert een overtreding op.
4. Een opgelegde straf wordt van kracht en staat zij onherroepelijk vast, indien daartegen binnen de beroepstermijn geen beroep is ingesteld; een opgelegde straf wordt ook van kracht en staat onherroepelijk vast, indien na de gevolgde beroepsprocedure geen beroep meer openstaat.
5. Een verbod tot deelname aan één of meer door de KNHB uitgeschreven wedstrijden en/of een verbod om voor bepaalde of onbepaalde tijd enige functie MHCB te bekleden, dient onmiddellijk na onherroepelijk worden ten uitvoer te worden gelegd.
6. De tuchtcommissie is bevoegd te bepalen dat de betrokkene gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is geschorst dan wel niet speelgerechtigd is om in door de KNHB uitgeschreven wedstrijden uit te komen.
7. De tuchtcommissie is bevoegd te bepalen dat een opgelegde straf ongeacht een in te stellen beroep met onmiddellijke ingang ten uitvoer zal worden gelegd.
8. Opgelegde geldboetes en verschuldigde administratiekosten worden automatisch geïncasseerd na het onherroepelijk worden van de uitspraak.



Artikel 8.2 - Verbod tot deelname

1. Een door de tuchtcommissie of het bestuur opgelegd verbod tot deelname (speelverbod of verbod tot begeleiden vanaf de teambank) geldt voor de door de KNHB uitgeschreven wedstrijden. Een verbod tot deelname opgelegd naar aanleiding van een rode kaart dan wel meerdere gele kaarten opgelopen in de veldhockeycompetitie (zie artikel 5.3) dient ten uitvoer gelegd te worden in de veldhockeycompetitie. Een verbod tot deelname opgelegd naar aanleiding van een rode kaart dan wel meerdere gele kaarten opgelopen in de zaalhockeycompetitie (zie artikel 5.4) dient ten uitvoer gelegd te worden in de zaalhockeycompetitie.
2. De tenuitvoerlegging van de straf dient te goeder trouw te geschieden en geldt voor de wedstrijden van het team waarvoor de betrokkene gewoonlijk als speler uitkomt, dan wel waarbij hij als begeleider optreedt. Het bestuur zal de tenuitvoerlegging toetsen aan dit criterium.
3. Tot en met de dag waarop de tenuitvoerlegging van de straf zoals bedoeld in lid 2 plaatsvindt, is de betrokkene niet speelgerechtigd voor een ander team en een begeleider niet gerechtigd om een ander team te begeleiden vanaf de teambank.
4. MHCb is verplicht, in geval een betrokkene een speelverbod, dan wel een begeleider een verbod tot begeleiden vanaf de teambank voor één of meer door de KNHB uitgeschreven wedstrijden is opgelegd, het bondsbestuur onmiddellijk na de laatste wedstrijd waarvoor het verbod tot deelname gold, schriftelijk te berichten wanneer het opgelegde verbod tot deelname ten uitvoer is gelegd.
5. Indien een verbod tot deelname niet op correcte wijze ten uitvoer is gebracht, dient de tenuitvoerlegging alsnog te geschieden met inachtneming van het gestelde in lid 2 en 3 van dit artikel.

Artikel 9 Wijzigen tuchtreglement

1. Dit reglement kan worden gewijzigd door de ALV bij gewone meerderheid van stemmen.
2. Het besluit tot wijziging treedt in werking de dag na de ALV waarin het besluit is genomen, tenzij de algemene vergadering een later tijdstip vaststelt.