

Società	Domus Patrizia srl	Data di compilazione	27.05.2021	ALLEGATO 2.4 ALLA DELIBERA N. 213/2020 - GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/03/2020					PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note				
ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E ENTI DI DIRITTO PRIVATO DI CUI AL § 1.4																		
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello 1 (Tipologie di dati)	Note	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)							
Attività e procedimenti	LADDOVE PREPOSTO ALLO SVOLGIMENTO DI UN'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. j), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. n), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. o), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. p), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. q), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. r), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. s), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. t), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. u), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. v), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. w), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. x), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. y), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. z), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna tipologia di procedimento:  1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li interessano Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altra termine procedimentale rilevante Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 7) procedimenti per i quali il procedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi il silenzio assoluto dell'interessato Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 8) orari e giorni di apertura e chiusura della sede dell'ente, nonché orari e giorni di apertura del provvedimento oltre il termine prefissato per la sua conclusione e i modi per attivarlo Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 9) indirizzi di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, e tempi previsti per la sua attivazione Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con codice IBAN identificativo del conto di pagamento, ovvero di impegno del versamento in Tesoreria, tra cui i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 11) nome del soggetto a cui è attribuita, in causa d'interesse, la gestione, nonché modalità per attivare tale interesse, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a Per i procedimenti ad istanza di parte:  1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a	Per ciascuna tipologia di procedimento:  1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li interessano Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altra termine procedimentale rilevante Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 7) procedimenti per i quali il procedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi il silenzio assoluto dell'interessato Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 8) orari e giorni di apertura e chiusura della sede dell'ente, nonché orari e giorni di apertura del provvedimento oltre il termine prefissato per la sua conclusione e i modi per attivarlo Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 9) indirizzi di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, e tempi previsti per la sua attivazione Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con codice IBAN identificativo del conto di pagamento, ovvero di impegno del versamento in Tesoreria, tra cui i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a 11) nome del soggetto a cui è attribuita, in causa d'interesse, la gestione, nonché modalità per attivare tale interesse, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) n/a n/a n/a n/a n/a n/a	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	1	3	n/a	3	0		
Servizi erogati	Class action	Qualora concessionari di servizi pubblici	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed่องne nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempo:Tempo:	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a							
			Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Sentenza definitiva del giudizio	Tempo:Tempo:	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a							
Costi contabilizzati	Liste di attesa	Enti, aziende e strutture private che erogano prestazioni per conto del SSN	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedii e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	n/a	3	0							
			Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013		Lista di attese, documenti di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario	Tempo:Tempo: (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	2	n/a	3	0	In riferimento ai numeri di soggetti in lista d'attesa il dato è comunicato mensilmente ad ATS						
Altri contenuti	Accesso civico		Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90		Accesso civico "semplice"concerente documenti e informazioni soggetti pubblicazione obbligatoria	Tempo:Tempo:												
			Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Accesso civico "generalizzato" concernente documenti relativi alle attività di pubblico interesse, ulteriori rispetto a quelli oggetto di obbligo di pubblicazione	Tempo:Tempo:												
			Linea guida Ata FOIA (det. 1309/2016)		Bilancio delle richieste di accesso con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Seimestrale	0	3	n/a	3	0	verrà pubblicato a riunione						