Notulen overleg OC **8-10-2026**
Aanwezig: **Fleur**, **Astrid**, **José**, **Mascha**, **Nadine**, **Samira**, **Avan**, **Nora**

Multicultifeest (MCF) (Avan)
Evaluatie:

- Volgend schooljaar dienen ouders/verzorgers te wachten tot iedereen is geweest; meer sturing vanuit ouder/leerkracht die microfoon doet. Voorafgaand aan MCF in de uitnodiging vermelden dat kinderen eerst en bij start nogmaals benadrukken.
- Vooraf duidelijk afspreken hoeveel stuks de kinderen mogen pakken.
- 2 of 3 eetstations maken om de doorstroom beter te borgen. Per station borden en bestek plaatsen en dan van 1 kant komen.
- Henna en tattoos waren een leuk idee, maar er was te weinig tijd ingepland én de henna was nog erg hard bij de start. Ook omwille van de tijd kleinere tekeningen plaatsen. Nog een ander idee is om kant-en-klare hennavellen aan te schaffen.

Sinterklaas (Samira en Astrid)

- **Mascha** heeft via Dennis een Schipholauto met zwaailampen geregeld (7-10-2026). Kost een doosje chocolade.
- Sinterklaas maakt een wereldreis. Kompas is stuk gegaan en moet de weg naar de Bosrank vinden. Iedere klas krijgt een werelddeel toebedeeld om een stukje van het kompas terug te krijgen en dat stukje geven ze aan de Sint, zodat hij de weg naar De Bosrank kan vinden. Moment in de aula van maken.
- Thema surprises: **De wereld**

Belangrijke data Sinterklaas:

- Vanaf 17-9 pietenpakken op Vinted/Marktplaats zoeken → **Samira**
- 9 oktober oproep in Parro welke ouder papier-maché sint en pieten kan maken + oproep grote dozen en kranten inleveren op school → **Samira**
- Uiterlijk 10 oktober berichten voorbereiden voor Parro en aan Cynthia sturen: hulp knutselen en versieren → **Samira**
- 19 oktober sint en pieten uit de berging halen
- Uiterlijk 23 oktober lijst benodigdheden en hulpvragen doorgeven
- 28 oktober knutselen (ochtend) → **Astrid** wil begeleiden
- 4 november knutselen (ochtend) → **Astrid** wil begeleiden
- 13 november versieren (avond)
- 14 november aankomst Sint
- 4 december ochtend: aankomst Sint op school. Nog pieten voor zoeken. In de middag opruimen en de school ombouwen naar kerstsfeer. 1 leerkracht vrijspelen om kinderen te vermaken, zodat ouders mee kunnen helpen.

- **José en Fleur** op tijd aangeven wat er nodig is om te knutselen. Lijst maken wat er nodig is.
- Knutselen: verkeerstoren, landingsbaan, lampjes, borden van Schiphol, keycords, reisbureau, incheckbalie, rest nader te bepalen nadat het moodbord helemaal klaar is.
- Schoorstenen aanschaffen onderbouw: 3x. **José en Fleur** vragen Cynthia deze bij de Action te halen.

- In de herfstvakantie gaat **Fleur** aan de slag met lijst waar cadeautjes op staan voor de onderbouw kinderen. Suggestie om te beperken tot maximaal 10 cadeautjes om werk te besparen.
- **Nora** heeft lege boarding cards geregeld voor de kinderen.
- Alle berichten bewaren en delen met Cynthia, zodat zij dit op kan slaan.
- Met onderbouw wordt tijdens pietencircuit pepernoten gebakken. Groep 8 ondersteunt hierin. Vooralsnog op dinsdag 24 november gepland.

Hesjes
Mascha heeft verschillende bedrijven aangeschreven voor hesjes. Kleur kiezen, logo school erop. Advies: 150 hesjes aanschaffen. 2 leerlingen meenemen om te passen met jas. Advies aan bedrijf vragen qua kleur hesje i.v.m. logo. Offerte moet worden goedgekeurd door Dagmar (dagmar.ypenberg@floreer.nl) en CC José en Fleur, daarna op factuur bestellen. Leerlingen krijgen bij uitjes armbandjes met telefoonnummer.

Deadline: uiterlijk eind november op school hebben.

Kerst (José en Fleur)
Avan doet de boodschappen. Kerstboom maken, vanuit school nadenken wat er wordt aangeboden, op 'kerstballen' opschrijven wat er wordt gewenst voor het diner, ouders pakken een bal en maken het gerecht. Dit zorgt voor meer sturing en overzicht.
Kerstbomen gaan zoeken; oproep via Parro plaatsen om te vragen wie een kerstboom wil sponsoren/doneren.
Dit jaar is een speerpunt bij het opruimen van de kerstbomen om in dozen te plaatsen en te labelen. Evt. megabakken bij de Action aanschaffen.
18 december opruimochtend. Is hulp bij nodig.

Statiegeldmaanden (leerlingenraad)
Statiegeldmaanden worden januari en februari 2027: leerlingenraad pakt dit op. **José** geeft aan Marij informatie door zodat de leerlingenraad dit op kan gaan starten. Opbrengst gaat naar de OC t.b.v. sparen (thermometer).

Data overleggen:
Sinterklaasoverleg: donderdag 8 oktober 20:00 uur (Google meet)
OC-overleg: donderdag 11 februari 20:00 uur (Google meet)

Teams:
Bij Mascha, Nora, Avan werkt Teams niet. Niels (ICT) wordt door Fleur en José benaderd om dit op te (laten) lossen. Eerstvolgende keer met elkaar checken.
Alle documenten en Parro-berichten die we ontwerpen/opstellen in Teams plaatsen.

Oproepen in Parro (aan Cynthia doorgeven):
- **Sinterklaas: Samira**
  - ouders papier-maché sint en pieten kunnen maken
  - oproep grote dozen en kranten inleveren op school
  - hulp knutselen en versieren (zie data onder kopje 'Sinterklaas')

- **Kerst: José en Fleur**
    - vragen wie een kerstboom wil sponsoren/doneren (uiterlijk 14-10 verzenden)