d6 Communicator
Selfoon-toepassing Gebruikershandleiding

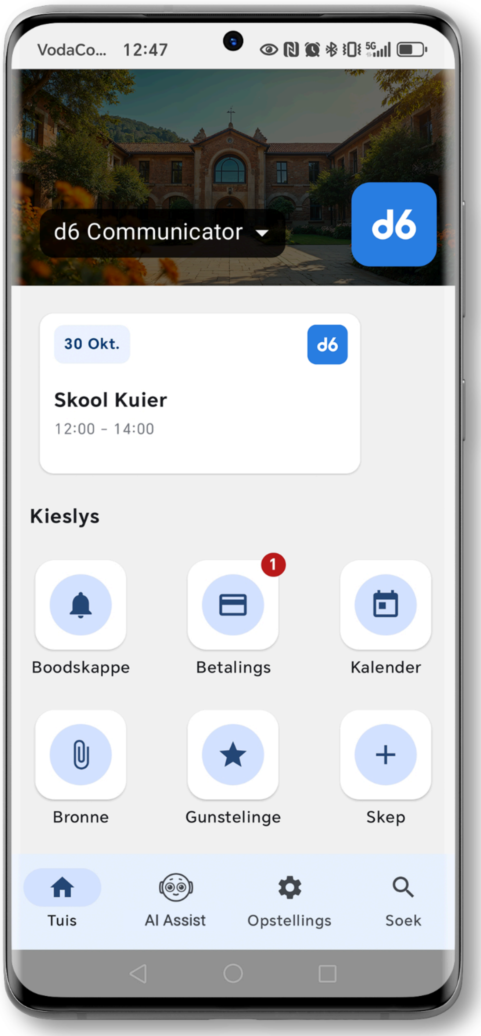
Die d6 School Communicator toep het 'n nuwe uitleg om jou gebruikerservaring te verbeter!

Oorsig

Hierdie handleiding sal jou help om die toep maklik te gebruik.

Dit verduidelik hoe jy:

- Koppel aan 'n gemeenskap/skool
- Boodskappe kan lees of filter
- Betalings kan maak deur **d6 Pay** (aangedryf deur Sticitt)
- Die kalender en hulpbronne kan sien
- Jou profiel kan wysig
- **AI Assist** kan gebruik



Om meer oor die verandering te leer, kan u na die [Youtube video] kyk, of verder deur die gids lees.

Hoe om die d6 School Communicator af te laai

Stap 1: Gaan na jou foon se toepwinkel

Android: Google Play Store
iOS: Apple App Store
HarmonyOS: Huawei AppGallery

- Soek deur die volgende in te tik by die soekbalk in die toepwinkel: **"d6 School Communicator"**
- Klik installeer

GET IT ON Google Play

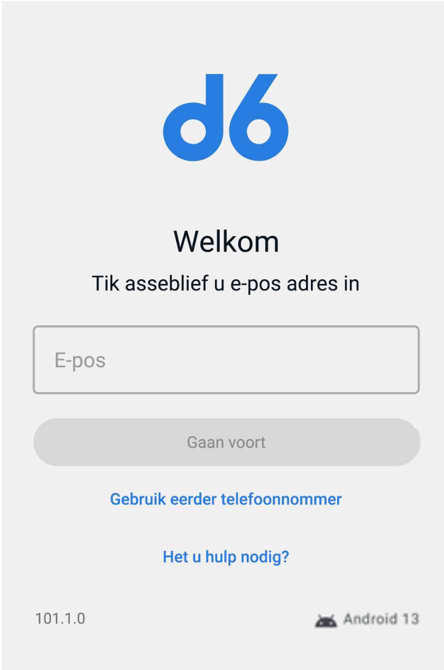
Download on the App Store

EXPLORE IT ON AppGallery

Stap 2: Registreer of Teken in

Tik jou **e-posadres**, of **selfoonnommer** in en klik op "Gaan voort".

🔐 **Jou aanmeldbewyse bly dieselfde as jy reeds die d6-toep gebruik het, dit is nie nodig om weer te registreer nie!**



Stap 3: Voer OTP in

Nadat jy jou aanmeldbewyse ingevoer het, sal jy 'n OTP via SMS of E-pos ontvang

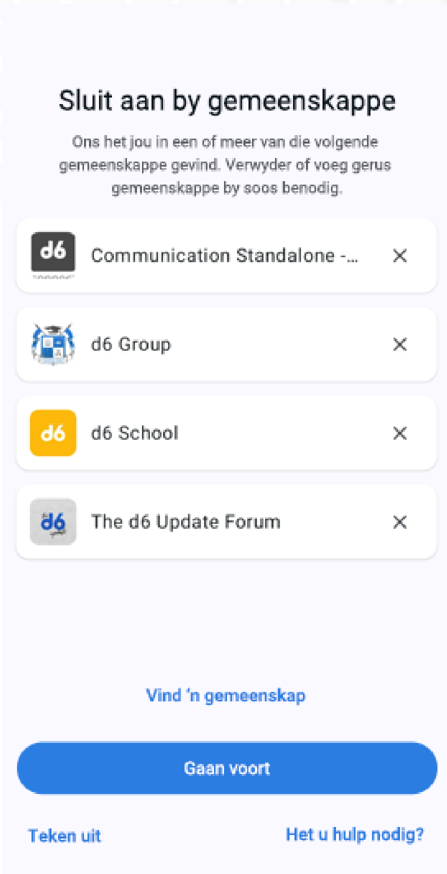
Voer **OTP** in

Stap 4: Kies jou Gemeenskap

Die toep sal outomaties enige gemeenskappe (soos jou skool) opspoor wat aan jou profiel gekoppel is.
Jy sal hulle gelys sien - byvoorbeeld:

- Communication Standalone
- d6 Group
- d6 School
- The d6 Update Forum

✅ Jy kan die gemeenskappe hou waarmee jy gekoppel wil bly.
❌ Klik die X langs 'n gemeenskap as jy dit wil verwyder.



Voeg 'n Nuwe Gemeenskap by (indien nodig)

As jou skool of gemeenskap nie gelys is nie:

1. Klik op **"Vind 'n gemeenskap"**
2. Tik die naam van jou skool in die soekbalk
3. Kies jou skool uit die lys om dit by te voeg

Bevestig Jou Keuse

Sodra jy gemeenskappe bygevoeg of verwyder het, klik die blou "Gaan voort" knoppie onderaan die skerm.

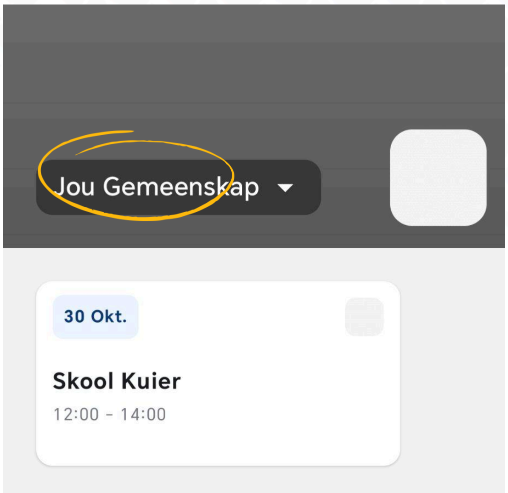
Jy is nou gekoppel!

Hoe om die d6 Communicator toep te gebruik

1. Bestuur van jou gemeenskappe

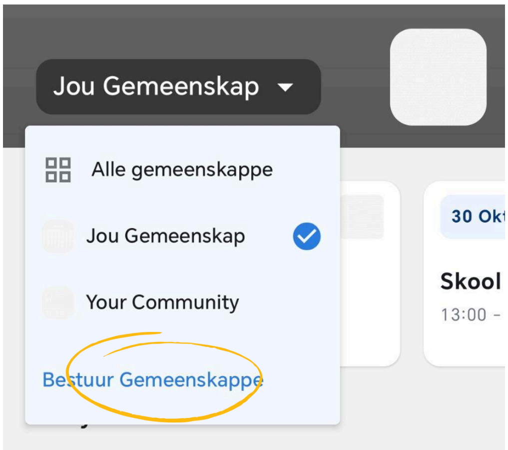
Koppel aan 'n nuwe gemeenskap/ skool

- Op die Tuisblad, Kliek op **"jou gemeenskap"** bo-aan die skerm.
- Kies **"bestuur gemeenskappe."**
- Klik op die **soek-ikoon** (vergrootglas) regs bo.
- Klik die naam van die skool of gemeenskap in waarna jy soek (bv. *Jou gemeenskap*).
- Kies die regte gemeenskap uit die lys.
- Klik op die **regterpyl / volgende** knoppie onderaan om te koppel.



Wissel tussen gemeenskappe/skole

- Op die tuisblad, kliek op die **"alle gemeenskappe"** aftreklys bo.
- Jy sal al die gemeenskappe sien waaraan jy gekoppel is (bv. *School of Excellence, Jou Gemeenskap*).
- Kliek op die naam van die gemeenskap wat jy wil oopmaak.

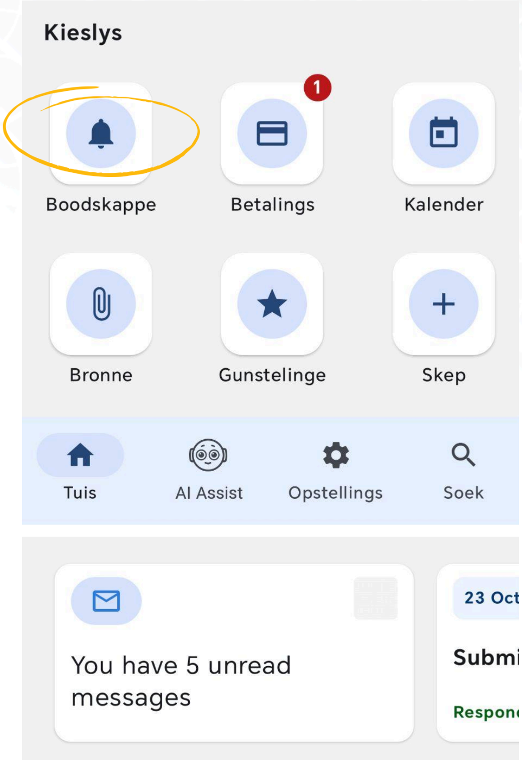


2. Bestuur van boodskappe

Boodskappe word deur jou skool of gemeenskap gestuur om belangrike kennisgewings en nuus met jou te deel.

Hoe om boodskappe te sien

- Klik op die **boodskappe-ikoon** in die hoofkieslys, ***of***
- Klik op die **boodskapopsomming** op die tuisskerm.
- Die boodskappe word deur jou skool of gemeenskap gestuur om belangrike kennisgewings en nuus met jou te deel.



Hoe om boodskappe te filter

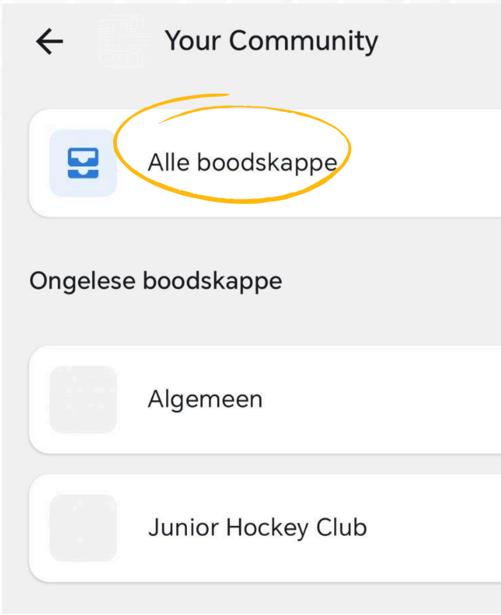
Jy kan boodskappe makliker vind deur dit te filter:

- **Groepe:** Klik op "groepe" en kies watter groepe se boodskappe jy wil sien (bv. Junior Hokkie, Graad 1 Ouers). Klik **"herstel"** om weer alles te wys.
- **Ongelees:** Wys al die boodskappe wat jy nog nie oopgemaak het nie.
- **Gunstelinge:** Wys net die boodskappe wat jy met 'n ster gemerk het.
- **Sluit slegs in:** Laat jou toe om te filter volgens tipe boodskap (bv. Skakels, Vraelyste, Video's, Gebeure, Kontakte). Klik **"herstel"** om dit te kanselleer.
- **Belangrik:** Wys net boodskappe wat deur die skool as belangrik gemerk is (soos herinnerings of sperdatums)

Lees en merk as "Gunsteling"

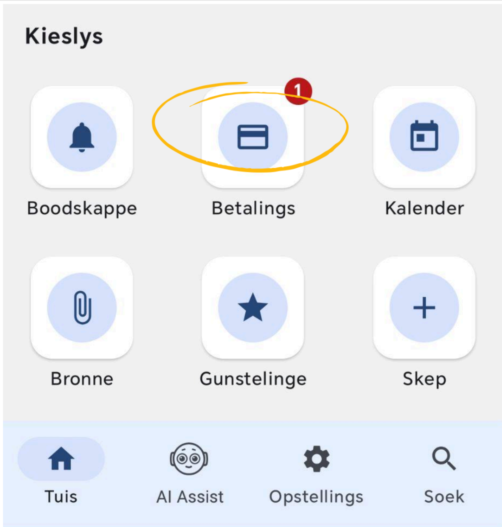
- Klik op 'n boodskap in die lys om dit oop te maak.
- Om dit as 'n gunsteling te merk, klik op die **ster-ikoon** regs bo.

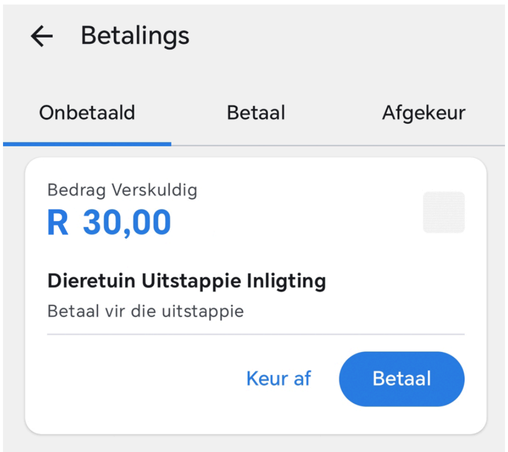
Groep- en direkte boodskappe



- Klik op die **boodskappe-ikoon** op die tuisskerm.
- Kies **“alle boodskappe”** om groepe te sien (bv. Klaskamer-ouers, Algemeen, Junior Hokkie).
- Om privaat boodskappe te sien wat net vir jou gestuur is, kies **“direkte boodskappe.”**

3. Maak betalings (d6 Pay)



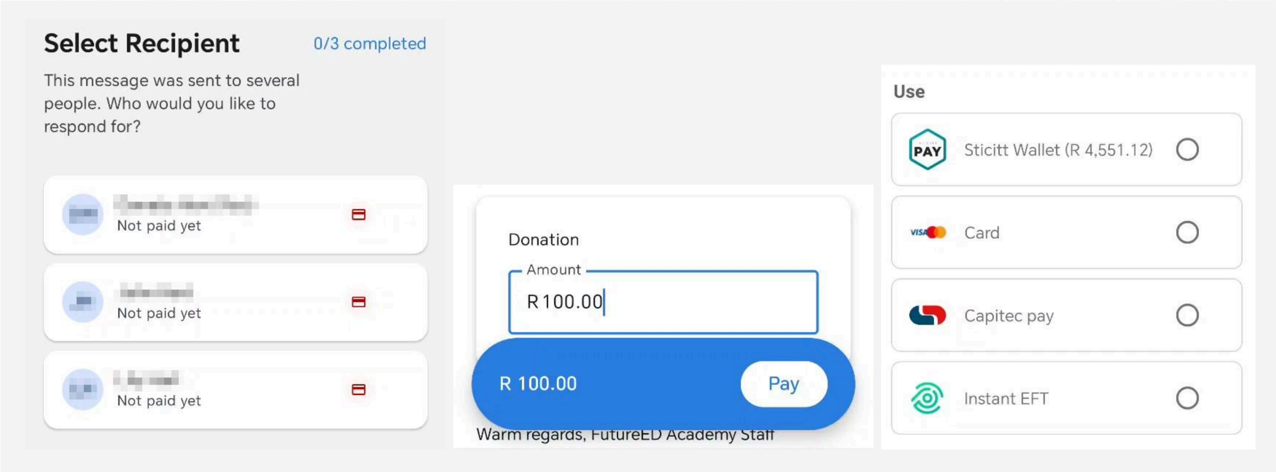


Met **d6 Pay** kan jy maklik en veilig betalings direk in die toep doen.

Betaal Oopstaande Items

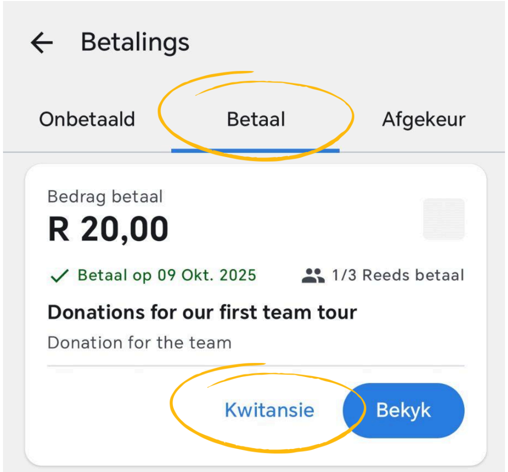
- Klik op die **betalings-ikoon** in die hoofkieslys.
- Die blad **“onbetaal”** sal eerste wys.
- Soek die item wat jy wil betaal en klik op **“betaal.”**
  - Vir donasies, klik eers die bedrag in voordat jy aangaan.
- As daar meer as een ontvanger is (bedoelende meer as een kind vir wie daar betaal moet word), kies die regte naam vir wie jy betaal.
- Klik op **“gaan voort na betaling”** om na die betaalportaal aan te beweeg
- Kies jou voorkeur-betaalmetode:
  - Sticitt-beursie
  - Krediet-/debietkaart (Visa / Mastercard)
  - EFT

Volg die stappe op die skerm om die betaling te voltooi.



Sien Betaalgeskiedenis en Kwitansies

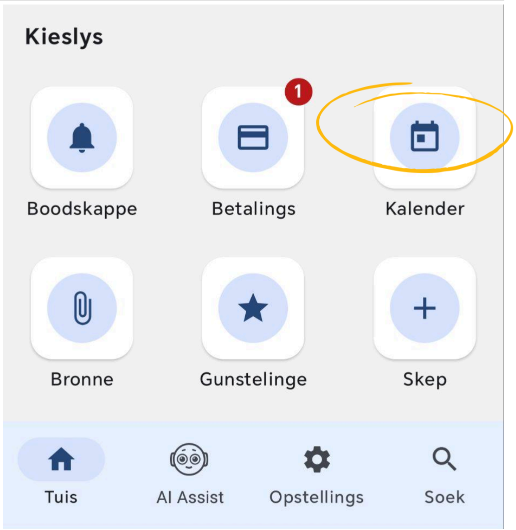
- Op die **betalings**-skerm, klik op die **“betaal”** blad.
- Soek die betaling wat jy wil sien.
- Klik op **“kwitansie”** om dit te wys of af te laai.



4. Ander belangrike funksies

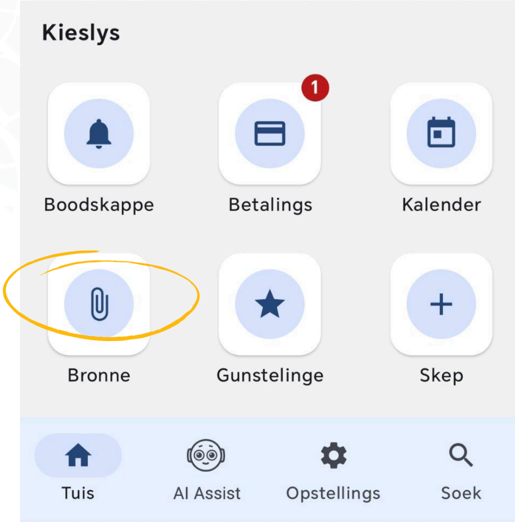
Kalender

- Klik op die **kalender-ikoon** in die hoofkieslys.
- Jy sal ‘n lys van komende gebeure per maand sien.
- Rol af om toekomstige maande te sien.



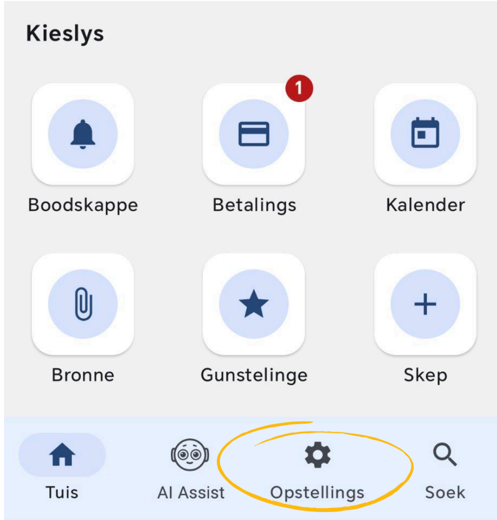
Hulpbronne

- Klik op die hulpbronne-ikoon in die hoofkieslys.
- Kies 'n kategorie (bv. Skoolinligting, Sportinligting).
- Klik op die hulpbron (bv. PDF of skakel) om dit oop te maak.



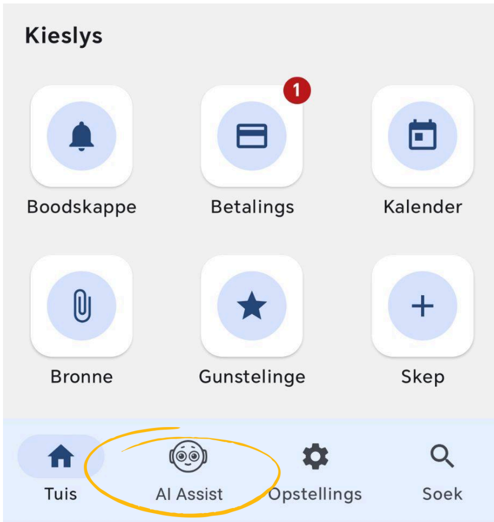
Profielinstellings

- Klik op die instellings (rat) ikoon onderaan.
- Op die profiel-skerm kan jy jou persoonlike inligting aanpas (naam, e-pos, selfoonnommer).
- Klik "stoor" om veranderinge te bewaar.
- Jy kan hier ook:
  - **Teken uit** van jou rekening
  - **Verwyder jou rekening** permanent



AI Assist *(Hierdie funksie word aangedryf deur Kunsmatige Intelligensie.)*

- Klik op die **AI Assist**-ikoon onderaan die skerm.
- Klik jou vraag, byvoorbeeld:
  - "Wanneer is die vakansiekamp?"
  - "Waar kry ek die aflaaiskakels vir die toep?"
- Neem kennis dat die AI Assist jou slegs kan antwoord op die inligting wat in jou gemeenskap geplaas is. Dit is die skool/gemeenskap se verantwoordelikheid om die inligting te plaas, sodat AI Assist jou kan antwoord.



Benodig hulp?

As jy probleme met die toep ervaar, kontak asb jou **skool**,
of stuur 'n e-pos na appsupport@d6.co.za vir bystand.