



TENNIS PADEL PICKLEBALL

VERENIGING

Veilig sportklimaat bij TPP

Beleid voor de borging van een sociaal en veilig sportklimaat binnen
Tennis, padel en pickleball vereniging TPP en voorkoming van grensoverschrijdend gedrag,
seksuele intimidatie, discriminatie, racisme of enige vorm van bedreiging.

Tweede versie, juni 2026
Mirjam Dijkstra

Inhoud

1. Inleiding	3
2. Preventieve maatregelen	3
2.1 Bespreekbaar maken van het onderwerp.....	3
2.2 Risicoanalyse	4
2.3 Omgangsregels	4
2.4 Gedragsregels trainers/coaches/begeleiders/vrijwilligers	5
2.5. Vertrouwenscontactpersonen (VCP)	6
2.6 Aanstellen van trainers/begeleiders/vrijwilligers	6
2.7 Communicatie	7
3. Wat als het mis gaat?	7
Bijlage: functieprofiel VCP	9

1. Inleiding

Als bestuur van TPP willen we de zaken binnen de vereniging goed op orde hebben. De zorg voor een veilige omgeving is essentieel. We willen een situatie scheppen waarin sporters kunnen groeien en bloeien. Maatregelen nemen om seksuele intimidatie, discriminatie, racisme of enige vorm van bedreiging of grensoverschrijdend gedrag, te voorkomen horen daarbij. En voorbereid zijn om adequaat om te gaan met de gevolgen, als het toch gebeurt.

Reden dus om beleid te formuleren en maatregelen te nemen om grensoverschrijdend gedrag, seksuele intimidatie, discriminatie, racisme of enige vorm van bedreiging zoveel mogelijk te voorkomen, met als doel een (sociaal) veilig sportklimaat te creëren voor alle sporters en bezoekers van onze vereniging waarin iedereen met plezier kan sporten en bewegen.

2. Preventieve maatregelen

In dit hoofdstuk staat beschreven welke stappen TPP neemt om een gezonde en veilige sportomgeving te creëren. Achtereenvolgens komen de volgende paragrafen aan bod.

1. Bespreekbaar maken van het onderwerp
2. Risicoanalyse
3. Omgangsregels
4. Gedragsregels voor trainers/begeleiders/vrijwilligers
5. Vertrouwenscontactpersonen (VCP)
6. Aanstellen van trainers/begeleiders/vrijwilligers
7. Communicatie

2.1 Bespreekbaar maken van het onderwerp

Grensoverschrijdend gedrag, seksueel misbruik, discriminatie, racisme, seksuele intimidatie, discriminatie of enige vorm van bedreiging kan ook bij onze vereniging plaatsvinden. Het bestuur heeft de taak om de kans hierop zo klein mogelijk te maken. Daarom is het belangrijk het onderwerp op de agenda te zetten en bespreekbaar te maken.

Op de volgende wijze zal het onderwerp binnen TPP aan de orde komen:

- . in het bestuur
- . tijdens trainersoverleg met trainers en begeleiders (verder: begeleiders)
- . tijdens de Algemene Ledenvergadering
- . door het goede voorbeeld te geven en mensen in en om de vereniging aan te spreken op hun gedrag
- . door te communiceren via verschillende media (internet, social media, flyers, etc.)
- . door het uitvoeren van een risicoanalyse, als nulmeting
- . evalueren van het beleid met betrokkenen (VCP, kader, leden en/of hun ouders)

Het bestuur heeft de volgende rollen bij het uitvoeren en implementeren van het beleid

- .de voorbeeldrol: bestuur geeft het goede voorbeeld
- .de beleids- en procesrol: bestuur past het beleid toe en handelt daarnaar
- .de weerbaarheidsrol: bestuur pakt problemen zorgvuldig en consistent aan
- .de voorlichters rol: bestuur informeert betrokkenen over belang van grensoverschrijdend gedrag, seksuele intimidatie, discriminatie, racisme of enige vorm van bedreiging en het beleid over sociaal veilige sportomgeving

Noot: Bij TPP werken vrijwilligers, begeleiders, coaches en trainers (met en zonder contract). In dit document

ligt de focus in eerste instantie op diegenen die werken met minderjarigen of mensen met een verstandelijke beperking. In een later stadium zal het bestuur bepalen of ook vrijwilligers (zoals bijvoorbeeld scheidsrechters, wedstrijdfunctionarissen, evenementencommissie) die niet direct met deze doelgroep werken ook zullen gaan vallen onder de screening zoals beschreven in § 2.6.

2.2 Risicoanalyse

Bij een risicoanalyse gaat het erom te kijken wie wanneer en waar in de gelegenheid is grensoverschrijdend gedrag te vertonen en wie wanneer en waar kwetsbaar is voor grensoverschrijdend gedrag. Bewustwording van het bestuur en begeleiders en de cultuur binnen de organisatie zijn hierbij ook belangrijk.

TPP heeft een risicoanalyse uitgevoerd als nulmeting. Onderzocht is wie een risico vormen, welke gelegenheden risicovol zijn en welke locaties risicovol zijn.

2.3 Omgangsregels

Bij veel activiteiten is er sprake van lichamelijk contact. Gedacht kan worden aan het stoeien, in kleine ruimten vertoeven en het douchen in gemeenschappelijke ruimten. Het actief hanteren en uitdragen van omgangsregels helpt om overschrijding van grenzen te voorkomen. Daarom zijn omgangsregels opgesteld. De omgangsregels zullen op verschillende wijze onder de aandacht van de leden worden gebracht, zoals publicatie op de website, verspreid via E-mail etc. en gelden uiteraard voor iedereen die bij TPP komt sporten, begeleiden of werken.

De omgangsregels van TPP

Ondertitel: Iedereen telt mee bij TPP

1. Ik accepteer de ander zoals hij is en discrimineer niet
2. Ik negeer de ander niet
3. Ik houd rekening met de grenzen die de ander aangeeft

4. Ik zit niet ongevraagd aan andermans spullen

5. Ik maak op geen enkele wijze misbruik van mijn machtspositie

Als iemand mij hindert of lastig valt dan vraag ik hem/haar hiermee te stoppen. Als dat niet helpt vraag ik een ander om hulp. Ik kan indien nodig ook gaan praten met de vertrouwenscontactpersoon (VCP) of een bestuurslid van TPP.

2.4 Gedragsregels trainers/coaches/begeleiders/vrijwilligers

In de sport is de relatie tussen de begeleider en de sporter erg belangrijk. Daarom heeft de georganiseerde sport gedragsregels vastgesteld. TPP heeft besloten om deze regels voor alle begeleiders vast te leggen en de begeleiders zich daaraan te laten committeren, door deze gedragsregels te mailen en bij geen tegenbericht, zich daar automatisch aan te committeren.

Deze gedragsregels maken deel uit van het Tuchtreglement van de sportbond. De gedragsregels geven aan waar de grenzen liggen in het contact tussen begeleider en sporter.

Gedragsregels zijn anders dan omgangsregels afdwingbaar. Als een of meerdere gedragsregels overtreden wordt dan kan een tuchtprocedure met tuchtrechtelijke sancties volgen vanuit de sportbond.

Gedragsregels

Een trainer, coach of begeleider:

1. Zorgt voor een veilige omgeving. Schep een omgeving en sfeer waarin sociale veiligheid gewaarborgd is en ook zo wordt ervaren. Hou je aan de veiligheidsnormen en -eisen.

2. Kent en handelt naar de regels en richtlijnen. Zorg dat je op de hoogte bent van de regels en richtlijnen en pas ze ook toe. Stel ook je sporters in staat om er meer over te weten te komen. Neem ze bijvoorbeeld mee naar voorlichtingsbijeenkomsten over doping, matchfixing of seksuele intimidatie. Meng je niet oneigenlijk in dopingcontroleprocedures of –onderzoeken.

3. Is zorgvuldig en oprecht bij het vermelden van ervaring en functies. Vermeld alle relevante feiten bij je aanstelling als trainer, coach of begeleider. Je kunt bovendien een verklaring omtrent gedrag VOG overleggen.

4. Is zich bewust van machtsongelijkheid en (soms ook) afhankelijkheid, en misbruikt zijn positie niet. Gebruik je positie niet om op onredelijke of ongepaste wijze macht uit te oefenen. Onthoud je van elke vorm van (machts)misbruik, emotioneel misbruik, fysiek grensoverschrijdend gedrag, waaronder seksueel getinte opmerkingen, aanrakingen en/of seksueel misbruik. Geen enkele seksuele handeling, contact en/of relatie met minderjarigen is geoorloofd. Je hebt een meldplicht over seksuele intimidatie en misbruik.

5. Respecteert het privéleven van de sporter. Dring niet verder binnen in het privéleven van sporters dan noodzakelijk. Ga met respect om met de sporter en met de ruimtes waarin de sporters zich bevinden, zoals kleedkamers, douches of hotelkamers.

6. Tast niemand in zijn waarde aan. Onthoud je van discriminerende, kleinerende of intimiderende opmerkingen en gedrag. Maak geen onderscheid naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, etniciteit, geslacht, seksuele gerichtheid, culturele achtergrond, leeftijd of andere kenmerken. Sluit niemand buiten en wees tolerant.

7. Is een voorbeeld voor anderen en onthoudt zich van gedragingen en uitlatingen waardoor de sport in diskrediet wordt gebracht. Gedraag je hoffelijk en respectvol, onthoud je van grievende en/of beledigende opmerkingen, fysiek of verbaal geweld op en rondom het veld/sportcomplex.

8. Neemt geen gunsten, geschenken, diensten of vergoedingen aan om iets te doen of na te laten dat in strijd is met de integriteit van de sport. Krijg je iets aangeboden om iets te doen of na te laten, meld dit dan aan het bestuur.

9. Ziet toe op naleving van regels en normen. Zorg dat iedereen de reglementen, huisregels en gedragscode naleeft.

10. Is open en alert op waarschuwingssignalen. Wees waakzaam en alert op signalen en aarzel niet om die door te geven aan het bestuur of de vertrouwens(contact)persoon en/of contact op te nemen met het Centrum Veilige Sport Nederland.

11. Is voorzichtig. Stel nooit informatie beschikbaar die nog niet openbaar is gemaakt en kan worden gebruikt voor het plaatsen van weddenschappen. Wed niet op de sport waar jij bij betrokken bent.

12. Drinkt tijdens het coachen geen alcohol en spreekt met jeugdteams af dat er geen alcohol wordt gedronken.

In die gevallen waarin de gedragsregels niet (direct) voorzien, ligt het binnen de verantwoordelijkheid van de begeleider in de geest hiervan te handelen.

Bron: <https://centrumveiligesport.nl/preventie/gedragscodes/gedragscode-voor-trainerscoaches-en-begeleiders>

2.5. Vertrouwenscontactpersonen (VCP)

De vertrouwenscontactpersoon (VCP) is binnen TPP het eerste aanspreekpunt voor iedereen die te maken heeft met ongewenst gedrag, seksuele intimidatie, discriminatie, racisme of enige vorm van bedreiging. De VCP is beschikbaar voor iedereen die opmerkingen of vragen heeft over seksuele intimidatie of die over een concreet incident een gesprek wil met de vereniging. De VCP is er voor sporters, ouders van sporters, toeschouwers, kaderleden, vrijwilligers, bestuur, etc.

De namen van de VCP staan vermeld op de website van TPP. De VCP heeft de opleiding voor vertrouwenscontactpersoon gevolgd om zijn/haar rol goed in te kunnen vullen.

De functiebeschrijving van de VCP is opgenomen als bijlage.

2.6 Aanstellen van trainers/begeleiders/vrijwilligers

Alle trainers/begeleiders/vrijwilligers die werken met minderjarigen en mensen met een verstandelijke beperking zullen met ingang van seizoen 2026-2027 meedoen aan de screening. Deze screening geldt voor begeleiders vanaf 16 jaar.

De volgende onderdelen maken deel uit van de screening:

1. Kennismakingsgesprek (geldt voor nieuwe trainers/begeleiders)

Om als trainer of begeleider aan de slag te gaan bij TPP zal een kennismakingsgesprek worden gevoerd, zodat beide partijen elkaar leren kennen. De begeleider licht hierin toe wat zijn motivatie is en welke ervaring hij heeft. Betaalde trainers voeren dit gesprek met de voorzitter en een bestuurslid. Leiders en overige trainers/begeleiders voeren dit gesprek met een bestuurslid.

2. Check op referenties (geldt voor nieuwe trainers/begeleiders)

TPP zal de achtergrond van de begeleider controleren. Dit wordt gedaan door op basis van het CV, contact op te nemen met verenigingen uit het verleden waar de begeleider eerder actief is geweest.

3. Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) (geldt voor alle trainers/begeleiders/scheidsrechters/coaches)

Een Verklaring Omtrent Gedrag is een verklaring waarbij het ministerie van Veiligheid en Justitie controleert of de aanvrager strafbare feiten heeft gepleegd die een risico vormen voor de functie waarvoor de verklaring wordt aangevraagd. Een VOG is een goede mogelijkheid om meer zekerheid te verkrijgen over het verleden van een nieuwe begeleider.

Iedere begeleider die werkt met minderjarigen en mensen met een verstandelijke beperking zal m.i.v. start van seizoen 2026=2027 gevraagd worden om deze verklaring aan te vragen. De VOG is gratis en geldt 5 jaar. TPP zorgt voor het klaarzetten van de aanvraag en de administratieve en digitale ondersteuning hierbij.

Om is aanmerking te komen voor de gratis VOG regeling is TPP verplicht breder preventief beleid te voeren binnen de vereniging. Dit beleid bestaat minimaal uit de volgende maatregelen:

- TPP hanteert de gedragsregels voor begeleiders zoals vermeld onder § 2.4;
- TPP heeft een aannamebeleid voor trainers/begeleiders/vrijwilligers, zoals beschreven in § 2.6;
- TPP heeft een vertrouwenscontactpersoon (VCP) aangesteld, zoals beschreven in § 2.5.

4. Aan gedragsregels committeren (geldt voor alle trainers/begeleiders)

Aanvullend op (bestaande en nieuwe) contracten ontvangen de trainers/begeleiders de gedragsregels, zoals vermeld onder § 2.4. Zij zijn verplicht zich aan deze regels te committeren.

Hiermee wordt kennis genomen van de gedragsregels en verbindt men zich eraan.

De meeste trainers en begeleiders zijn ook lid van de KNLTB, waarmee zij direct onder het tuchtrecht van de KNLTB vallen.

Voor vrijwilligers ligt dit anders: zij ondertekenen doorgaans geen contract. Om er toch voor te zorgen dat ze op de hoogte zijn van de gedragsregels én zich hieraan houden, ontvangt iedere vrijwilliger de gedragsregels bij de start van de werkzaamheden. Daarnaast wordt hen gevraagd een Verklaring Onderwerping Tuchtrect (VOT) te tekenen, waarmee zij de gedragsregels onderschrijven en daarop aanspreekbaar zijn.

2.7 Communicatie

Op de volgende wijze zal TPP communiceren over het beleid Veilig Sportklimaat bij TPP.

1. Iedere begeleider die werkt met minderjarigen of met mensen met een verstandelijke beperking wordt persoonlijk geïnformeerd over het beleid Veilig Sportklimaat bij TPP.
2. Tijdens de ledenvergadering van september 2025 is de eerste vertrouwenscontactpersoon voorgesteld aan de vereniging. Bij een wisseling worden de nieuwe vertrouwenscontactpersonen opnieuw voorgesteld aan de vereniging.
3. Dit beleidsdocument wordt op site van TPP geplaatst.
4. Brochures en ander informatiemateriaal wordt verspreid binnen de vereniging.
5. Rapportage via bestuur en het jaarverslag.

3. Wat als het mis gaat?

Natuurlijk gaat het bestuur ervan uit dat de vereniging door het formuleren van het Beleid Veilig Sportklimaat, de genomen preventieve maatregelen en de communicatie gevrijwaard blijft van incidenten waarin grensoverschrijdend gedrag, seksuele intimidatie, , discriminatie, racisme of enige vorm van bedreiging speelt. Toch kan het een keer mis gaan.

Een klacht of een melding kan op verschillende wijze worden gedaan. Soms zal deze direct via de VCP lopen, maar het is ook mogelijk dat het slachtoffer direct bij een bestuurslid aanklopt. Het bestuurslid zal in principe doorverwijzen naar de VCP, tenzij de melding niet van de aard is zoals bedoeld in dit document.

Iedere melding wordt serieus genomen, waarbij de anonimiteit van de aanmelder wordt gegarandeerd.

Na de melding zal een gesprek tussen de VCP en het slachtoffer plaatsvinden waarbij ingegaan wordt op de gebeurtenis.

Indien nodig of gewenst kan daarna contact worden gezocht met de Vertrouwenspersoon (VP) van de KNLTB om advies in te winnen. De anonimiteit van het slachtoffer wordt ook daarbij gewaarborgd. De VP van de KNLTB kan helpen met de inschatting van de situatie en het nemen van de juiste stappen.

Dit laatste wordt alleen gedaan als de situatie daarom vraagt en de aanmelder dit zelf wenst of de vertrouwenscontactpersoon hulp wil bij een inschatting van een situatie.

Bijlage: functieprofiel VCP

Algemene taakomschrijving

De VCP is contactfunctionaris binnen de sportvereniging of sportbond, betreffende seksuele intimidatie.

Taken van de VCP:

A. eerste opvang/aanspreekpunt

B. doorverwijzen

C. preventieactiviteiten

Ad A. Eerste opvang:

De VCP is er voor leden die te maken hebben met seksuele intimidatie, discriminatie, racisme of enige vorm van bedreiging of grensoverschrijdend gedrag en hier met iemand over willen spreken.

De VCP:

- . laat de klager het verhaal vertellen, maar is alert op zijn/haar taak
- . bespreekt mogelijke doorverwijzingen
- . informeert de klager of beschuldigde over de procedures op basis van het klachten- en /of tuchtreglement van de betreffende sportbond
- . vult het registratie- en rapportageformulier in

Ad B. Doorverwijzen:

De VCP verwijst klager, beschuldigde, sportbond of sportvereniging door naar een NOC*NSF vertrouwenspersoon en/of -adviseur, klacht-/tuchtcommissie van de sportbond, advocaat, politie en/of andere hulpverleners.

Ad C. Preventieactiviteiten

De VCP:

- . profileert zich binnen de eigen organisatie, zorgt ervoor dat iedereen binnen de organisatie op de hoogte is van het bestaan van de VCP en ziet erop toe dat de gedragsregels van de sport worden nageleefd
- . houdt zich op de hoogte van (landelijke) ontwikkelingen op het terrein van preventie en sanctionering van Seksuele Intimidatie binnen de sport.
- . draagt bij aan beleidsuitvoering op sportverenigingsniveau met betrekking tot landelijke ontwikkelingen in het beleid Seksuele Intimidatie en sociaal veilige sportomgeving
- . geeft (on)gevraagd advies en informatie aan het bestuur waarmee gericht beleid kan worden ontwikkeld tegen Seksuele Intimidatie. Hiervoor kan de toolkit/handboek sociaal veilige

sportomgeving als leidraad worden gebruikt.

Randvoorwaarden

De VCP:

- . is geen bestuurslid
- . heeft een duidelijk aanspreekpunt binnen bestuur en/of directie bv. respectievelijk de voorzitter of directeur
- . wordt een keer in de vier jaar gekozen door de interne democratische geledingen en/of aangesteld door de directeur
- . kan om de vier jaar een VOG overleggen
- . is niet inhoudelijk betrokken bij procedures
- . werkt conform een protocol sociaal veilige sportomgeving tbv preventie en sanctioneren seksuele intimidatie

Attitude

De VCP:

- . is een sociaal, toegankelijk, oprecht en gezaghebbend persoon
- . geniet het vertrouwen van de bij de sportvereniging of sportbond betrokken medewerkers en leden
- . heeft levenservaring, is integer en heeft een evenwichtige persoonlijkheid
- . is een persoon die zich neutraal en onafhankelijk op kan stellen
- . heeft affiniteit met een sociaal veilige sportomgeving en wil daaraan een bijdrage leveren

Vaardigheden

De VCP:

- . is in staat zichzelf en het onderwerp sociale veiligheid en Seksuele Intimidatie aan de doelgroepen te kunnen presenteren
- . kan een vertrouwelijk gesprek voeren met klager, beschuldigde, sportbond of sportvereniging
- . kan reflecteren
- . kan omgaan met vertrouwelijkheid en weerstanden
- . kan omgaan met emoties van zichzelf, de beschuldigde, het slachtoffer en de omgeving
- . is in staat mee te werken beleid uit te voeren

Kennis

De VCP:

- . weet welke procedures er bij een (dreigend) incident gevolgd kunnen worden
- . heeft voldoende kennis van procedurele gang van zaken rondom het indienen van een klacht
- . kent de sociale kaart betreffende Seksuele Intimidatie
- . kent de individuele en groepsprocessen die spelen bij seksueel Grensoverschrijdend Gedrag
- . heeft kennis van de interne organisatiestructuur en cultuur

Aanbevelingen

De VCP:

- . heeft VCP-training gevolgd en is aanwezig bij terugkomdagen
- . staat open voor deelname aan intervisiebijeenkomsten binnen/tussen sportbonden