



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA – Avviso 2025

TITOLO DEL PROGETTO: EducheREMO (PTXSU0015225011741NMTX)

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO: E – Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale del turismo Area 05: Servizi dell'Infanzia

DURATA DEL PROGETTO: 11 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Promuovere un'attenzione educativa basata sulla cura e sull'unicità dei 2616 minori inseriti nei servizi educativi coinvolti, con particolare attenzione agli 128 bambini con disabilità certificata o bisogni educativi speciali, offrire a tutti i bambini esperienze educative e didattiche inclusive e personalizzate, nei contesti scolastici, extrascolastici e comunitari, favorendo la loro piena partecipazione e rafforzare una relazione significativa con le 2428 famiglie coinvolte, sostenendole nel loro compito educativo e contribuendo alla crescita di una comunità educante solida e collaborativa.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Gli Enti coinvolti nel progetto credono nel valore del servizio civile come opportunità di crescita per i giovani, che mai come in questo periodo storico stanno attraversando una fase difficile. Nello specifico, in un'ottica di cittadinanza attiva, il progetto vuole dare un'opportunità concreta ai ragazzi di mettersi in gioco nel prendersi cura degli altri e di sé stessi, nella costruzione di una comunità sempre più attenta e resiliente.

Per questo motivo, infatti, alcune delle formazioni specifiche danno già degli attestati validi (HCCP, sicurezza) e spendibili poi nel mondo del lavoro, e grande importanza con impiego di tempo e risorse viene data all'esperienza di tutoraggio e all'attestazione delle competenze.

I volontari parteciperanno a tutte le fasi del progetto: in alcune saranno parte attiva (formazione, sensibilizzazione, monitoraggio) in altre saranno inizialmente affiancati dall'OLP e da educatori/insegnanti ed esperti, per poi proseguire autonomamente (attività rivolte ai bambini), in altre infine parteciperanno come "uditori" (partecipazione agli incontri di area degli educatori/insegnanti). Alcune attività saranno congiunte e svolte unitariamente tra tutti i volontari del progetto, altre si svolgeranno solo presso la propria sede di attuazione.

Il metodo di lavoro che sarà loro proposto sarà quello indicato nella carta di impegno etico del servizio civile: "imparare facendo". Certo è che al volontario non verranno delegate responsabilità proprie del personale dell'Ente. Nello svolgimento delle attività loro affidate saranno seguiti dall'OLP, dalle Coordinatrici, dalle Educatrici/Insegnanti e da tutto il personale, nel rispetto e seguendo gli standard qualitativi del programma Dire, Fare, Includere, Educare! 25 di cui è parte integrante.

Dall'esperienza di FISM come Ente di servizio civile si apprende che una parte dei giovani che fa domanda presso Enti che gestiscono Scuole ha il desiderio di verificare l'insegnamento come prospettiva professionale. Dai monitoraggi effettuati negli anni scorsi è emersa la soddisfazione dei volontari per avere avuto la possibilità di sperimentarsi e di stare acquisendo competenze e conoscenze che potranno

essere molto utili per l'indirizzo di studio che hanno scelto. La compresenza in sezione/classe permette ai volontari di partecipare attivamente alla quotidianità e alle routine dei servizi educativi, potendo osservare il metodo educativo - didattico che le nostre insegnanti ed educatrici applicano nei diversi momenti della giornata.

Il presente progetto prevede il coinvolgimento di **Giovani con Minori Opportunità** specificatamente di Giovani con difficoltà economiche per i quali si ritiene che queste attività indicate e descritte nella seguente tabella siano appropriate nella stessa variabilità individuale di qualsiasi altra persona.

Fase 1: Preparazione	Attività Enti	Sedi	Attività dei Volontari	Ruolo volontario	Indicatore
A	Analisi e rilevazione del bisogno	Fism e Enti di attuazione	Questa fase non coinvolge i volontari perché è prima della loro entrata in servizio ma funzione ed indispensabile a tale scopo	/	/
B	Stesura del progetto e accordi	Fism e Enti di attuazione	Questa fase non coinvolge i volontari perché è prima della loro entrata in servizio ma funzione ed indispensabile a tale scopo	/	/
C	Bando per i volontari di Servizio Civile	Fism e Enti di attuazione	Consultazione dei siti istituzionali e compilazione della domanda secondo quanto richiesto dal bando	Attivo	/
D	Raccolta domande aspiranti volontari	Fism e Enti di attuazione	Invio della domanda	/	/
E	Selezione e graduatoria	Fism e Enti di attuazione	Consultazione dei siti per verificare le date di selezione e poi la graduatoria ad esito delle selezioni	Attivo	/
Fase 2: Avvio e Svolgimento del progetto	Attività Enti	Sedi	Attività dei Volontari		
F	Accoglienza e avvio in modo coordinato da FISM e congiunto e condiviso tra tutti gli Enti	FISM	I volontari vengono convocati da FISM presso una delle sedi accreditate (o altra sede ritenuta idonea in base al numero degli aventi diritto a prendere servizio) per tutti gli adempimenti amministrativi di entrata in servizio, la presentazione del progetto e la lettura della normativa vigente e le prime ore di Formazione specifica. Lo stesso giorno o quello successivo, a seconda dell'organizzazione, i giovani conosceranno i rispettivi OLP, verranno presentate le mansioni e il ruolo previsto, il calendario delle formazioni, e verrà concordato l'orario di servizio, e quanto di ulteriore si riterrà utile alla presa in servizio.	Attivo	/
G	Accoglienza in modo simile in tutte le sedi	Tutte le sedi di progetto	Successivamente i giovani saranno accolti nelle proprie sedi di progetto dove conosceranno il personale coinvolto e la struttura per la quale hanno fatto domanda: la sua organizzazione e funzione. Nei primi giorni faranno dei colloqui conoscitivi con gli OLP e il personale dirigente delle strutture per capire meglio quale specifica mansione può essere più congeniale alle caratteristiche del singolo volontario.	Attivo	/
H	Formazione generale in modo coordinato da FISM e congiunto e condiviso tra tutti gli Enti	Tutti i volontari nelle sedi indicate	I giovani parteciperanno alla formazione generale organizzata da FISM Bologna (direttamente o con l'ausilio di Copresc Provinciali per coinvolgere maggiormente il Territorio) avendo così l'opportunità di conoscere altri volontari, altre esperienze ed ampliare l'orizzonte della loro conoscenza del servizio civile.	Partecipe	/
I	Formazione specifica in modo coordinato da FISM e congiunto e	Tutti i volontari nelle sedi indicate	Tutti i volontari partecipano a momenti periodici di formazione specifica che l'Ente FISM coordina e organizza in collaborazione con gli Enti, applicando i contenuti descritti al punto 9, le tecniche e metodologia al punto 8 del presente progetto.	Partecipe	/

	condiviso tra tutti gli Enti		Alcune ore di formazione saranno proprie in ogni sede con i formatori indicati da ogni sede per permettere a ogni volontario di entrare nella specificità del metodo educativo e della progettazione tipiche di quella realtà educativa.		
L	Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico	Tutte le sedi di progetto	Presenza nelle Scuole e nei servizi Educativi per garantire ai bambini maggiore cura e attenzione durante i momenti di: accoglienza, attività, cura della persona, pasto, riposo pomeridiano. Le attività previste da ogni realtà scolastica sono state descritte nel punto 5.1 del presente progetto. Prima attività dei volontari è l'osservazione del contesto, dell'equipe, del gruppo di minori e delle attività proposte loro, confrontandosi con il personale per capirne la portata educativa. I volontari, nello svolgimento dei compiti loro assegnati, parteciperanno alle attività della sezione/classe: entreranno in relazione con i bambini, accompagnandoli nelle routine quotidiane, nella cura personale e sostenendo gli educatori e insegnanti nelle attività proposte al gruppo. Rientrano tra queste attività anche la cura dell'ambiente scolastico e dei materiali, l'accompagnamento del gruppo in uscite didattiche o gite scolastiche, o l'eventuale supporto all'accompagnamento scolastico con piedibus o pulmini e la presenza nei momenti conviviali per permettere ai minori di tutti gli ordini di scuola di vivere una situazione di maggior benessere (pasti, feste, ecc). Qualora fosse necessario e se ne vedesse l'opportunità potrà sostenere il bambino con attività individuali o a piccoli gruppi. Se gli operatori volontari disponessero di adeguati strumenti, o la sede potrà fornirglieli, sarà possibile svolgere le <u>attività "da remoto"</u>¹ ovvero la promozione della relazione educativo/didattica attraverso video e canali social della scuola. I volontari aiuteranno, in base alla loro capacità e possibilità, a costruire video, tutorial, volantini o altro materiale per i bambini, le famiglie o la comunità, secondo quando concordato con il personale della sede.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuvare l'equipe educativa	IL1 IL2 IL3 IL4
		<u>sede 171574 - Scuola Materna del Bambino Gesù</u>	I volontari saranno inseriti a seconda delle necessità all'interno dei tre servizi del Polo per l'Infanzia del Bambino Gesù: nido d'Infanzia, scuola dell'infanzia e doposcuola. Dopo un primo periodo formativo di osservazione per comprendere meglio tempi e dinamiche dei diversi servizi educativi i volontari saranno inseriti in un contesto più stabile affinché possano interiorizzare i ritmi e routine del gruppo sezione nel quale saranno chiamati a spendersi. Sarà fondamentale anche lo sguardo e la restituzione dell'equipe educativa nell'individuazione del contesto più idoneo che tenga conto sia delle esigenze relative al Polo sia in considerazione delle caratteristiche del volontario.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuvare l'equipe educativa	IL1 IL2 IL3 IL4
		<u>Sede 222594 – Polo Don S. Castagnini</u>	I volontari osservano il contesto educativo e collaborano con il personale per comprendere i progetti, le ricerche dei bambini e gli obiettivi dell'azione educativa. Partecipano attivamente	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e	IL1 IL2 IL3 IL4

¹ Eventuali attività "da remoto" non potranno superare il 30% delle attività totali.

	nelle routine quotidiane, accompagnando i bambini e supportando gli educatori. Si occupano della manutenzione degli spazi e materiali, contribuendo a creare un ambiente di apprendimento positivo e curato. Accompagnano i gruppi in gite scolastiche ed esperienze in outdoor, garantendo sicurezza e supporto. Offrono supporto individuale o in piccoli gruppi ai bambini, quando necessario e opportuno.	protagonista Coadiuv l'equipe educativa	
<u>Sede 222598 – Scuola San Giuseppe (S. Ilario)</u>	I volontari affiancano le insegnanti e le educatrici nella routine quotidiana di vita delle sezioni, partecipano alle uscite didattiche previste; interagiscono con i bambini sempre in dialogo e in collaborazione con le insegnanti per mantenere lo stesso stile educativo. Aiutano le insegnanti o la referente nel riordino di arredi o materiali, spazi sezione o spazi comuni, aiutano nella preparazione di materiali per le attività specifiche nelle sezioni e possono svolgere l'aiuto alla portineria della scuola.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuv l'equipe educativa	IL1 IL2 IL3 IL4
<u>Sede 210194 – Scuola San Giuseppe</u>	Prima attività dei volontari è l'osservazione del contesto, dell'equipe, del gruppo di minori e delle attività proposte loro, confrontandosi con il personale per capirne la portata educativa. I volontari partecipano alle attività della sezione entrando in relazione con i bambini e accompagnandoli nelle routine quotidiane Accoglienza, attività, cura della persona, pasto, riposo pomeridiano); affiancano gli educatori e gli insegnanti nelle attività proposte al gruppo; si occupano della cura dell'ambiente scolastico e dei materiali; accompagnano il gruppo in uscite didattiche o gite scolastiche; partecipano a momenti conviviali con le famiglie (feste, gite); il volontario può svolgere al bisogno attività da remoto.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuv l'equipe educativa	IL1 IL2 IL3 IL4
<u>Sede 214876 – Scuola Materna San Giuseppe Nonantola</u>	partecipazione attiva nell'organizzare il lavoro dell'insegnante in supporto alle attività del progetto annuale uscite didattiche in orario scolastico uscite per progetti esterni (piscina)	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuv l'equipe educativa	IL1 IL2 IL3 IL4
<u>Sede 214877 – ACEG Sacro Cuore Carpi</u>	I volontari potranno: - fare receptionist (accoglienza, sorveglianza, centralino e portineria) - affiancamento degli insegnanti in classe/sezione durante le attività didattiche - lavoro in piccolo gruppo per i bambini più fragili - accompagnamento dei bambini in uscite, e nelle routine quotidiane - curare tempi e spazi della relazione educativa	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuv l'equipe educativa	IL1 IL2 IL3 IL4
<u>Sede 210218 – Scuola dell'Infanzia e Nido "Don Primo Carretti"</u>	Sosterranno il personale educativo e didattico per garantire ai bambini maggiore cura e attenzione durante i momenti di accoglienza, attività, cura della persona, pasto, riposo pomeridiano. Saranno impegnati nello svolgimento dei compiti loro assegnati partecipando alle attività della sezione. Entreranno in relazione con i bambini, accompagnandoli nelle routine quotidiane, nella cura personale e sostenendo gli educatori e insegnanti nelle attività proposte al gruppo. Rientrano tra queste attività anche la cura dell'ambiente scolastico e dei materiali,	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuv l'equipe educativa	IL1 IL2 IL3 IL4

	l'accompagnamento del gruppo in uscite didattiche.		
<u>Sede 210223 – Scuola Infanzia San domenico Savio</u>	Ai volontari verrà chiesto di affiancare il personale educativo nelle attività di accoglienza dei bambini e delle famiglie, nelle attività progettuali, durante i pasti, il sonno e in tutti quei momenti strutturati e non in cui si renderà necessaria la loro presenza. Accompagneranno insegnanti ed educatori nelle uscite didattiche. In base a loro eventuali capacità specifiche, potrà essere chiesto loro di mettere queste abilità a disposizione del polo. Sarà anche possibile fare attività da remoto.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuvante l'equipe educativa	IL1 IL2 IL3 IL4
<u>Sede 210230 – Polo d'Infanzia scuola e nido parrocchiale "Sebastiano Corradi"</u>	Osservazione del contesto, dell'equipe, del gruppo di minori e delle attività proposte loro, confrontandosi con il personale per capirne la portata educativa. Accoglienza, attività, cura della persona, pasto, riposo pomeridiano. Partecipano alle attività della sezione entrando in relazione con i bambini e accompagnandoli nelle routine quotidiane, nella cura personale; affiancano gli educatori e gli insegnanti nelle attività proposte al gruppo; si occupano della cura dell'ambiente scolastico e dei materiali; accompagnano il gruppo in uscite didattiche o gite scolastiche; partecipano a momenti conviviali con le famiglie (feste, gite); il volontario può svolgere al bisogno attività da remoto.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuvante l'equipe educativa	IL1 IL2 IL3 IL4
<u>Sede 222234 – Scuola dell'Infanzia Pio VI</u>	Dopo l'osservazione del contesto, dell'equipe educativa e dello stile nella vita coi bambini e delle attività proposte loro, i volontari, nello svolgimento dei compiti loro assegnati, parteciperanno alle attività della sezione per garantire ai bambini maggiore cura e attenzione durante i momenti di: accoglienza, attività, cura della persona, pasto, riposo pomeridiano affiancando il personale educativo nelle attività proposte al gruppo e nell'accompagnamento nelle uscite didattiche. Sarà di loro attenzione anche la cura dell'ambiente scolastico e dei materiali. Qualora fosse necessario e se ne vedrà l'opportunità potrà sostenere il bambino con attività individuali o a piccoli gruppi.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuvante l'equipe educativa	IL1 IL2 IL3 IL4
<u>Sede 210160 – Istituto delle Suore Maestre di Santa Dorotea</u>	<u>Nido (12-36 mesi)</u> : accoglienza e assistenza ai bambini insieme alle educatrici, attività educative e progettuali, letture, momento del pasto, assistenza riposo pomeridiano e risveglio, cura dell'ambiente e dei materiali <u>Scuola dell'Infanzia</u> : accoglienza e assistenza ai bambini insieme alle insegnanti, attività educative e progettuali, letture, pregrafismo (per la sezione dei 5 anni), momento del pasto, momenti di assistenza durante il gioco libero, assistenza riposo pomeridiano e risveglio (sezioni 3 e 4 anni), accompagnamento uscite didattiche, cura dell'ambiente e dei materiali <u>Scuola primaria</u> : accoglienza del mattino insieme alle insegnanti, assistenza in classe durante le lezioni, assistenza durante i momenti ricreativi e intervallo, momento del pasto, accompagnamento uscite didattiche, accompagnamento durante le ore di educazione motoria, cura dell'ambiente e dei materiali, sostenere attività individuali o a piccoli gruppi di bambini durante le ore di lezione.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuvante l'equipe educativa	IL1 IL2 IL3 IL4
<u>Sede 210197 – Scuola</u>	I volontari possono collaborare attivamente con le educatrici/insegnanti di sezione durante la fase	Da ruolo osservativo	IL1 IL2

		<u>Materna Parrocchiale Campegine-Caprara</u>	di accoglienza mattutina, durante le routines giornaliere, durante i cambi e i pasti fino al momento del sonno e successiva riconsegna dei bambini ai loro famigliari. Partecipano ai collettivi più significativi dell'anno in cui si svolge la programmazione didattica con la supervisione della pedagoga FISM. Collaborano, partecipano e aiutano a organizzare gli appuntamenti comunitari come riunioni di sezione, feste e serate a tema.	a ruolo attivo e protagonista Coadiuvante l'equipe educativa	IL3 IL4
		<u>Sede 214879 – Scuola Infanzia Paritaria Luigi Coccapani</u>	I volontari saranno affiancati agli insegnanti e coinvolti nelle attività proposte sia in sezione che in esterno, saranno protagonisti all'interno dei laboratori intergenerazionali tra bambini e anziani del centro diurno e della Cra e gestita dalla Fondazione Coccapani. Saranno coinvolti nelle esperienze a piccolo gruppo attraverso l'utilizzo di diversi linguaggi finalizzati a promuovere inclusione e solidarietà. Saranno coinvolti nella cura dei contesti e nell'allestimento degli spazi.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuvante l'equipe educativa	IL1 IL2 IL3 IL4
		<u>Sede 218526 – Nido e Infanzia F Savioli</u>	Accolgono i bambini al mattino, aiutano durante l'attività didattica, aiutano a mangiare durante i pasti, aiutano le inservienti se ci fosse bisogno di spostare per allestire la sezione o il dormitorio, con le educatrici addormentano i bambini al momento della nanna, si occupano di controllarli quando sono a giocare fuori in giardino, accompagnano i bambini in bagno se hanno bisogno di aiuto, aiutano le insegnanti nel momento della restituzione con i genitori quando li vengono a prendere. Inoltre, accompagnano i bambini durante le uscite.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuvante l'equipe educativa	IL1 IL2 IL3 IL4
		<u>Sede 222530 – Scuola Carovana</u>	I volontari parteciperanno alle attività della sezione/classe: entreranno in relazione con i bambini, accompagnandoli nelle routine quotidiane, nella cura personale e sostenendo gli educatori e insegnanti nelle attività proposte al gruppo. Qualora fosse necessario e se ne vedranno l'opportunità potranno sostenere il bambino con attività individuali o a piccoli gruppi.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuvante l'equipe educativa	IL1 IL2 IL3 IL4
		<u>Sede 222531 – Scuola Primaria Tommaso Pellegrini</u>	Attività di accoglienza, sostegno e aiuto durante il pasto. Sostegno dell'insegnante nelle attività svolte in classe, nello svolgimento dei compiti e nelle attività di routine quotidiane. Sostegno agli educatori, cura dell'ambiente (sistemazione aule e laboratori), accompagnamento del gruppo in uscite didattiche e gite scolastiche, aiuto nell'organizzazione delle gite. Se opportuno il volontario potrà sostenere i bambini in attività individuali o a piccoli gruppi.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuvante l'equipe educativa	IL1 IL2 IL3 IL4
		<u>Sede 222523 – Scuola dell'Infanzia Boschetti</u>	Attività di accoglienza, sostegno e aiuto durante il pasto. Sostegno dell'insegnante nelle attività svolte in sezione, nello svolgimento delle attività di routine quotidiane. Sostegno agli educatori, cura dell'ambiente (sistemazione sezioni e laboratori), accompagnamento del gruppo in uscite didattiche. Se opportuno il volontario potrà sostenere i bambini in attività individuali o a piccoli gruppi.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuvante l'equipe educativa	IL1 IL2 IL3 IL4
M	Attività in ambiente extra scolastico simili ma con delle specificità per ogni sede	Tutte le sedi di progetto	Nei servizi di doposcuola garantire ai bambini aiuto e assistenza nello svolgimento dei compiti e nello studio individuale o a piccoli gruppi, secondo quanto indicato dal personale presente. Nei diversi servizi extrascolastici garantire ai bambini la frequenza di attività educative e progettuali integrate a quelle scolastiche. I	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuvante	IM1 IM2

		volontari, nello svolgimento dei compiti loro assegnati, entreranno in relazione con i bambini, e potranno dar vita a momenti di attività didattica - educative, laboratoriali anche eventualmente accompagnandoli in uscite o in vacanze studio. Rientra in queste attività anche la partecipazione ad eventuali campi scuola, centri estivi e servizi organizzati in periodi di chiusura delle scuole. Grazie ad abilità e capacità specifiche dei volontari, sarà possibile realizzare attività aggiuntive. Le attività vengono svolte sempre in collaborazione con il personale di riferimento al quale si affiancano i giovani in SCU. Pian piano sarà possibile, organizzare attività e laboratori in base alle caratteristiche e abilità mostrate. Se gli operatori volontari disponessero di adeguati strumenti, o la sede potrà fornirglieli, sarà possibile svolgere le <u>attività "da remoto"</u>² ovvero tutoraggio compiti on-line, preparazione di contenuti digitali, organizzazione di attività didattiche e laboratoriali on-line: il giovane, con l'aiuto del personale, potrà preparare dei tutorial di piccole attività da proporre ai bambini a casa.	l'equipe educativa	
	<u>sede 171574 - Scuola Materna del Bambino Gesù</u>	Il Polo per l'Infanzia del Bambino Gesù offre la possibilità di un servizio doposcuola con un orario dalle 13:00 alle 16:30. Nel dettaglio i bambini saranno accolti dalle insegnanti all'uscita della scuola per recarsi all'interno degli spazi dedicato dove consumare il pranzo preparato dalla cucina interna; a seguire un momento di gioco libero precederà il tempo dedicato all'esecuzione dei compiti assegnati dalla scuola primaria. Quindi, all'occorrenza il volontario si affiancherà all'insegnante che segue un gruppo omogeneo per età. Inoltre nei mesi estivi, la scuola è strutturata per poter offrire un centro estivo pensato ed organizzato per i bambini della scuola primaria. Il taglio più ludico permette ai volontari di sperimentarsi anche in abilità e/o passioni che possono mettere a disposizione del Polo stesso.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuvare l'equipe educativa	IM1 IM2
	<u>Sede 222594 – Polo Don S. Castagnini</u>	Attività Educative Integrate: Garantiscono la partecipazione dei bambini a attività educative e progettuali extrascolastiche, complementari a quelle scolastiche fornendo supporto e affiancando le educatrici incaricate Partecipazione a Eventi Speciali: Si impegnano in campi scuola, centri estivi, laboratori e servizi durante le chiusure scolastiche, offrendo opportunità di apprendimento e socializzazione. Attività Aggiuntive: Sfruttando le proprie abilità, i volontari possono proporre attività extra, personalizzate in base alle caratteristiche e capacità dei bambini. Attività "Da Remoto": Quando possibile, i volontari possono svolgere tutoraggio online, preparazione di contenuti digitali e organizzazione di attività didattiche a distanza, con il supporto del personale	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuvare l'equipe educativa	IM1 IM2
	<u>Sede 222598 – Scuola San Giuseppe (S. Ilario)</u>	Il volontario può svolgere l'aiuto alle routine quotidiane durante il servizio estivo e/o del tempo lungo dalle 16.00 alle 18.00; inoltre è chiamato ad essere parte attiva al	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e	IM1 IM2

² Eventuali attività "da remoto" non potranno superare il 30% delle attività totali.

	riordino/riassetto di materiali e spazi prima dell'inizio dell'a.s. o quando la referente decide di dedicare il tempo del collegio docenti al riassetto o sistemazione di arredi o materiali o anche nel giardino	protagonista Coadiuv l'equipe educativa	
<u>Sede 210194 – Scuola San Giuseppe</u>	Nei diversi servizi extrascolastici i volontari entreranno in relazione con i bambini, e potranno dar vita a momenti di attività didattica - educative, laboratoriali durante i momenti di festa. Potranno anche partecipare ad eventuali campi scuola, centri estivi e servizi organizzati in periodi di chiusura delle scuole.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuv l'equipe educativa	IM1 IM2
<u>Sede 214876 – Scuola Materna San Giuseppe Nonantola</u>	garantire ai bambini la frequenza di attività educative e progettuali integrate a quelle scolastiche; partecipazione agli Open Day partecipazione agli eventi che la scuola organizza	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuv l'equipe educativa	IM1 IM2
<u>Sede 214877 – ACEG Sacro Cuore Carpi</u>	Assistenza doposcuola (14.00-16.00) Assistenza servizio prolungato (16:00/18:00) Attività di Receptionist e portineria (14.00-16.00) anche in momenti particolari (consegna pagelle, colloqui, incontri con esperti, corsi di formazione...) Aiuto allestimento spazi anche per feste o occasioni particolari	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuv l'equipe educativa	IM1 IM2
<u>Sede 210218 – Scuola dell'Infanzia e Nido “Don Primo Carretti”</u>	Accoglienza dei bambini nel prescuola Affiancamento dell'educatrice presente durante il momento del tempo lungo (post scuola) Accompagnamento dei bambini durante le uscite didattiche con particolare attenzione verso i bambini in situazione di fragilità.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuv l'equipe educativa	IM1 IM2
<u>Sede 210223 – Scuola Infanzia San domenico Savio</u>	L'attività extra scolastica in cui saranno coinvolti i nostri volontari, sarà soprattutto quella del post scuola, dalle 16 alle 18, momento in cui i bambini, divisi tra nido e infanzia vengono intrattenuti con attività e giochi adeguati per età, nell'attesa dell'arrivo dei genitori.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuv l'equipe educativa	IM1 IM2
<u>Sede 210230 – Polo d'Infanzia scuola e nido parrocchiale “Sebastiano Corradi”</u>	Nei diversi servizi extrascolastici i volontari entreranno in relazione con i bambini, e potranno dar vita a momenti di attività didattica - educative, laboratoriali durante i momenti di festa. Potranno anche partecipare ad eventuali campi scuola, centri estivi e servizi organizzati in periodi di chiusura delle scuole.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuv l'equipe educativa	IM1 IM2
<u>Sede 222234 – Scuola dell'Infanzia Pio VI</u>	Il volontario può garantire ai bambini la frequenza ad attività educative e progettuali integrate a quelle scolastiche. I volontari, nello svolgimento dei compiti loro assegnati, entreranno in relazione con i bambini, e potranno dar vita a momenti di attività didattica – educative e laboratoriali nei periodi e negli orari non coperti dal servizio scolastico.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuv l'equipe educativa	IM1 IM2
<u>Sede 210160 – Istituto delle Suore Maestre di Santa Dorotea</u>	Nido (12-36 mesi): assistenza durante doposcuola e centro estivo, momenti di attività ludiche di gioco libero Scuola dell'Infanzia: assistenza durante doposcuola e centro estivo, momenti di attività ludiche di gioco libero	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista	IM1 IM2

			Scuola primaria: assistenza durante doposcuola e centro estivo, momenti di attività ludiche e didattiche, assistenza nello svolgimento dei compiti.	Coadiuv l'equipe educativa	
		<u>Sede 210197 – Scuola Materna Parrocchiale Campegine-Caprara</u>	I volontari qualora la scuola avviasse il tempo lungo oltre le 16 potrebbero partecipare attivamente proponendo laboratori artistici e ludici oltre a letture animate e attività laboratoriali.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuv l'equipe educativa	IM1 IM2
		<u>Sede 214879 – Scuola Infanzia Paritaria Luigi Coccapani</u>	I volontari saranno coinvolti nella progettazione e conduzione di attività in esterno, nel giardino della scuola per dare continuità alle proposte didattiche attraverso allestimenti di contesti per letture animate, preparazione di laboratori con materiali naturali, e giochi per famiglie come cacce al tesoro e "laboratori per costruire i "giuochi di una volata" e con a materiali di riciclo. In collaborazione con l'educatrice si occuperanno dei laboratori extrascolastici ed estivi	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuv l'equipe educativa	IM1 IM2
		<u>Sede 218526 – Nido e Infanzia F Savioli</u>	I volontari aiutano durante il centro estivo o il pre e post scuola ad accogliere i bambini quando arrivano, a controllare i bambini sia all'interno che all'esterno, li aiutano nel momento del bagno li aiutano nel momento del pasto e della merenda. Li accompagnano nelle uscite e aiutano le insegnanti a ricongiungere i bambini con i genitori	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuv l'equipe educativa	IM1 IM2
		<u>Sede 222530 – Scuola Carovana</u>	I volontari entreranno in relazione con i bambini e potranno dar vita a momenti di attività laboratoriali anche eventualmente accompagnandoli in uscite o in vacanze studio e nelle attività nei centri estivi organizzati dalla scuola	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuv l'equipe educativa	IM1 IM2
		<u>Sede 222531 – Scuola Primaria Tommaso Pellegrini</u>	Nei servizi di doposcuola chiediamo di garantire ai bambini aiuto e assistenza nello svolgimento dei compiti e nello studio individuale o a piccoli gruppi, secondo quanto indicato dal personale presente. I volontari, nello svolgimento dei compiti loro assegnati, entreranno in relazione con i bambini, e potranno dar vita a momenti di attività laboratoriali anche eventualmente accompagnandoli in uscite o in vacanze studio. Parteciperanno ai nostri centri estivi e se vorranno alla nostra settimana azzurra (campo estivo residenziale) che si svolgerà a Giugno. Le attività vengono svolte sempre in collaborazione con il personale di riferimento.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuv l'equipe educativa	IM1 IM2
		<u>Sede 222523 – Scuola dell'Infanzia Boschetti</u>	I volontari entreranno in relazione con i bambini e potranno dar vita a momenti di attività laboratoriali anche eventualmente accompagnandoli in uscite o in vacanze studio e nelle attività nei centri estivi organizzati dalla scuola	Da ruolo osservativo a ruolo attivo e protagonista Coadiuv l'equipe educativa	IM1 IM2
N	Attività di coinvolgimento delle Famiglie simile in ogni sede	Tutte le sedi progetto	Comprende tutte le attività che gli Enti mettono in piedi per sostenere la corresponsabilità educativa tra scuola e famiglia. I volontari impareranno a conoscere le dinamiche legate a momenti di inserimento, di saluto e	Da ruolo osservativo a ruolo attivo	IN1

		conviviali, affiancando il personale che svolge questo servizio. I volontari impareranno a costruire un rapporto di fiducia reciproca con le famiglie e supporteranno il personale in attività di incontri per genitori		
	<u>Sede 171574 - Scuola Materna del Bambino Gesù</u>	Come Polo per l'Infanzia crediamo molto nella presenza dei volontari all'interno dei nostri servizi. Motivo per cui i volontari vengono presentati durante la serata in cui si tiene l'assemblea generale, questo per offrire alle famiglie la dimensione di "risorsa" che i volontari rappresentano per la scuola. Il loro coinvolgimento nei momenti di accoglienza e/o restituzione o di affiancamento durante i compiti nel servizio di doposcuola permetteranno di "allargare" quella pluralità di adulti presenti all'interno dei contesti educativi permettendo anche al volontario di relazionarsi con le famiglie attraverso la guida professionale del personale docente e non docente.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo	IN1
	<u>Sede 222594 - Polo Don S. Castagnini</u>	Incontri informativi: Organizzare incontri periodici per presentare il programma educativo e i progetti scolastici, favorendo il confronto tra adulti su temi educativi. Laboratori creativi: Proporre laboratori pratici in cui i genitori possano partecipare insieme ai propri figli, stimolando la creatività e il legame familiare. Giornate di accoglienza: Creare eventi di benvenuto all'inizio dell'anno scolastico, dove le famiglie possano conoscere il personale scolastico e gli altri genitori, facilitando le relazioni. Serate tematiche: Organizzare serate dedicate a specifici temi educativi, invitando esperti esterni. Progetti di collaborazione: Sviluppare progetti che richiedano la collaborazione attiva delle famiglie, come orti scolastici o raccolte fondi, promuovendo un senso di comunità	Da ruolo osservativo a ruolo attivo	IN1
	<u>Sede 222598 - Scuola San Giuseppe (S. Ilario)</u>	Al volontario è chiesto di presentarsi e portare la propria esperienza o la propria motivazione del perché ha scelto di fare il servizio civile all'assemblea iniziale dell'a.s., e anche durante le assemblee di sezioni previste in aprile. Inoltre, si chiede la partecipazione attiva alle mattinate, di solito 2, di open day della scuola dove si incontrano le nuove famiglie e anche in questo caso è richiesto non solo un aiuto concreto nella preparazione dell'evento ma anche di raccontare alle famiglie le attività che è chiamato a fare.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo Da ruolo osservativo a ruolo attivo	IN1
	<u>Sede 210194 - Scuola San Giuseppe</u>	Accoglienza delle famiglie, racconto della propria esperienza di servizio civile, sostegno e aiuto durante i momenti formativi e di condivisione	Da ruolo osservativo a ruolo attivo	IN1
	<u>Sede 214876 - Scuola Materna San Giuseppe Nonantola</u>	i volontari avranno la possibilità di supportare le insegnanti in attività che coinvolgono le famiglie in modo particolare in momenti dell'anno che segnano eventi come il Natale, il carnevale, le feste di inizio e fine attività scolastiche, ma anche a momenti di confronto su tematiche educative alla presenza di relatori esterni.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo	IN1
	<u>Sede 214877 - ACEG Sacro Cuore Carpi</u>	Aiuto allestimento spazi per feste e serate particolari con le famiglie;	Da ruolo osservativo	IN1

	Presenza durante le feste scolastiche insieme al personale della scuola Partecipazione alle Messe e alle veglie organizzate dalla scuola Partecipazione agli Open Day	a ruolo attivo	
<u>Sede 210218 – Scuola dell’Infanzia e Nido “Don Primo Carretti”</u>	Accoglienza delle famiglie, racconto della propria esperienza di servizio civile, sostegno e aiuto durante i momenti formativi e di condivisione.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo	IN1
<u>Sede 210223 – Scuola Infanzia San Domenico Savio</u>	I volontari e le volontarie saranno coinvolti in incontri di sezione, feste di Natale, feste di fine anno, serate di formazione per genitori.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo	IN1
<u>Sede 210230 – Polo d’Infanzia scuola e nido parrocchiale “Sebastiano Corradi”</u>	I volontari impareranno a conoscere le dinamiche legate a momenti di inserimento, di saluto e conviviali, affiancando il personale che svolge questo servizio e partecipano agli incontri di sezione.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo	IN1
<u>Sede 222234 – Scuola dell’Infanzia Pio VI</u>	Comprende tutte le attività che l'Ente mette in piedi per sostenere la corresponsabilità educativa tra scuola e famiglia. Parteciperanno e presenzieranno ai momenti di incontro quotidiano con la famiglia (accoglienza e saluto), saranno coinvolti nei momenti di preparazione e di realizzazione delle iniziative di socializzazione e convivialità delle famiglie, parteciperanno alla realizzazione di momenti di formazione per i genitori.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo	IN1
<u>Sede 210160 – Istituto delle Suore Maestre di Santa Dorotea</u>	Nido (12-36 mesi): momento di scambio con le famiglie durante l'accoglienza del mattino e del saluto al momento dell'uscita, incontri di sezione e partecipazione alle feste e alle celebrazioni della scuola Scuola dell'Infanzia: momento di scambio con le famiglie durante l'accoglienza del mattino e del saluto al momento dell'uscita, incontri di sezione e partecipazione alle feste e alle celebrazioni della scuola Scuola primaria: momento di scambio con le famiglie durante l'accoglienza del mattino e del saluto al momento dell'uscita, incontri di classe e colloqui individuali e partecipazione alle feste e alle celebrazioni della scuola.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo	IN1
<u>Sede 210197 – Scuola Materna Parrocchiale Campegine-Caprara</u>	I volontari affiancano le educatrici della sezione nido e le insegnanti dell'infanzia durante la fase di ambientamento in apertura dell'anno scolastico. Instaurano con i famigliari dei bambini un rapporto di fiducia che può alimentarsi con dialogo giornaliero al momento dell'arrivo o della riconsegna oppure durante i colloqui programmati lungo l'anno scolastico o ancora durante feste e serate di sezione.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo	IN1
<u>Sede 214879 – Scuola Infanzia Paritaria Luigi Coccapani</u>	I volontari saranno coinvolti nella organizzazione di laboratori, world café e momenti di confronto e narrazione attraverso metodologie attive. Saranno chiamati a preparare i contesti, condurre esperienze di laboratori e documentare le attività attraverso fotografie, pannellature e resoconti.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo	IN1
<u>Sede 218526 – Nido e Infanzia F Savioli</u>	Possono accogliere i bambini al loro arrivo e accompagnarli all'uscita aiutando il personale ad ascoltare i genitori, a spiegare la giornata del bambino e a creare un rapporto con loro.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo	IN1

			Potranno essere presenti alle feste di fine anno e a quelle di Natale trovando così un modo per familiarizzare e potranno essere presenti a incontri formativi e non con i genitori in modo da diventare parte integrante del progetto.		
		<u>Sede 222530 – Scuola Carovana</u>	I volontari impareranno a costruire un rapporto di fiducia reciproca con le famiglie e supporteranno il personale che svolge questo servizio grazie alle conoscenze delle dinamiche legate a momenti di inserimento, di saluto e agli incontri con i genitori.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo	IN1
		<u>Sede 222531 – Scuola Primaria Tommaso Pellegrini</u>	I volontari entreranno in contatto con le famiglie nei momenti di accoglienza dei bambini a scuola e di saluto, affiancando il personale che svolge questo servizio. Supporteranno il personale in attività di incontri per genitori. Potrebbero avere l'opportunità durante le nostre feste e i nostri open day di entrare in relazione con le famiglie mostrando i nostri ambienti di scuola e il nostro modo di fare scuola.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo	IN1
		<u>Sede 222523 – Scuola dell'Infanzia Boschetti</u>	I volontari entreranno in contatto con le famiglie nei momenti di accoglienza dei bambini a scuola e di saluto, affiancando il personale che svolge questo servizio. Supporteranno il personale in attività di incontri per genitori. Potrebbero avere l'opportunità durante le nostre feste e i nostri open day di entrare in relazione con le famiglie mostrando i nostri ambienti di scuola e il nostro modo di fare scuola.	Da ruolo osservativo a ruolo attivo	IN1
O	Attività di backoffice Attività similari per quanto riguarda la specificità delle sedi, ma realizzate in modo coordinato e congiunto con FISM per quanto riguarda la promozione del SCU	Tutte le sedi progetto	I volontari assegnati al servizio collaborano anche con la segreteria (centralino e portineria) e la direzione dei vari enti co-progettanti, e dell'ente titolare FISM in diverso modo. Ad esempio per approfondire la conoscenza dell'organizzazione scolastica e nell'organizzazione e preparazione di eventi educativo-culturali-promozionali che vengono organizzati nel corso dell'anno, come da co-programma presentato. Tutti i volontari partecipano alla realizzazione dei vari eventi, anche con modifiche e prolungamenti concordati dell'orario di servizio. Tutti i volontari sono chiamati a partecipare ai momenti di sensibilizzazione del servizio civile nei luoghi e nelle sedi che saranno organizzate allo scopo. Parteciperanno inoltre agli Open Day organizzati dalle scuole/asili gestiti dagli Enti co-progettanti, per sensibilizzare le famiglie sul rilievo sociale del servizio civile. La partecipazione all'open day comprende l'allestimento di un banchetto (preparazione di manifesti, depliant ...) e la presenza per tutta la durata dell'Open day che potrà essere di una intera o di mezza giornata. Durante gli open day dovranno promuovere l'esperienza di servizio civile distribuendo ed illustrando agli intervenuti il materiale illustrativo.	Attivo	IO1
		<u>sede 171574 - Scuola Materna del Bambino Gesù</u>	I volontari affiancati dal personale di segreteria, si occuperanno di archiviazione fatture protocollate e contabili bancarie, inserimento delle anagrafiche degli iscritti e relativo controllo della correttezza dati, al fine di apprendere le nozioni base di una parte delle funzioni spettanti all'ufficio amministrativo.	Attivo	IO1
		<u>Sede 222594 – Polo Don S. Castagnini</u>	Realizzazione di Materiale Educativo: Collaborano nella produzione di video e materiali informativi per bambini e famiglie, promuovendo la	Attivo	IO1

	comunicazione attraverso canali social della scuola. organizzazione di documenti: archiviare, catalogare e mantenere in ordine documenti fisici e digitali supporto amministrativo: compilare moduli, redigere report e inserire dati nelle piattaforme contabili accoglienza: rispondere a telefonate e fornire informazioni pianificare eventi: aiutare nell'organizzazione di incontri, conferenze e attività		
<u>Sede 222598 – Scuola San Giuseppe (S. Ilario)</u>	Al volontario è chiesto di aiutare la referente nella sistemazione del magazzino dove sono contenuti i documenti, quindi archivarli e preparare i moduli per il nuovo a.s. o quelli necessari durante l'anno, oltre ad un aiuto alla portineria della scuola e anche al centralino.	Attivo	IO1
<u>Sede 210194 – Scuola San Giuseppe</u>	I volontari assegnati al servizio collaborano anche con la segreteria nell'organizzazione e preparazione di eventi educativo-culturali-promozionali che vengono organizzati nel corso dell'anno. Aiutano nella predisposizione di documenti e nell'organizzazione dell'archivio. Collaborano nell'inserimento dei dati e nella tenuta degli stessi. Tutti i volontari partecipano alla realizzazione dei vari eventi, anche con modifiche e prolungamenti concordati dell'orario di servizio. Tutti i volontari sono chiamati a partecipare ai momenti di sensibilizzazione del servizio civile nei luoghi e nelle sedi che saranno organizzate allo scopo. Parteciperanno inoltre agli Open Day organizzati dalla scuola.	Attivo	IO1
<u>Sede 214876 – Scuola Materna San Giuseppe Nonantola</u>	Le attività di segreteria possono impegnare i volontari nella preparazione di manifesti, depliant, brochure, avvisi per iniziative di autofinanziamento, documentazione finalizzata alla promozione della scuola stessa in vista delle iscrizioni, oltre all'allestimento vero e proprio di aree destinate ad eventi e attività che prevedono mostre, documentazioni specifiche.	Attivo	IO1
<u>Sede 214877 – ACEG Sacro Cuore Carpi</u>	Archiviazione documenti Invio attestazioni pagamento Inserimento dati nella piattaforma per la gestione della scuola Caricamento raccolte buoni Uso dei canali social della scuola per diffondere le iniziative	Attivo	IO1
<u>Sede 210218 – Scuola dell'Infanzia e Nido "Don Primo Carretti"</u>	Catalogazione libri biblioteca scolastica Inserimento dati bambini Inserimento dati famiglie Creazione di elenchi utili per il lavoro in sezione Creazione mailing-list	Attivo	IO1
<u>Sede 210223 – Scuola Infanzia San domenico Savio</u>	I volontari saranno anche coinvolti nella preparazione di locandine e avvisi per eventi specifici e saranno presenti alla giornata di open day per promuovere e far conoscere il SCU.	Attivo	IO1
<u>Sede 210230 – Polo d'Infanzia scuola e nido parrocchiale "Sebastiano Corradi"</u>	I volontari assegnati al servizio collaborano anche con la segreteria nell'organizzazione e preparazione di eventi educativo-culturali-promozionali che vengono organizzati nel corso dell'anno. Aiutano nella predisposizione di documenti e nell'organizzazione dell'archivio. Collaborano nell'inserimento dei dati e nella tenuta degli stessi. Tutti i volontari partecipano	Attivo	IO1

	alla realizzazione dei vari eventi, anche con modifiche e prolungamenti concordati dell'orario di servizio. Tutti i volontari sono chiamati a partecipare ai momenti di sensibilizzazione del servizio civile nei luoghi e nelle sedi che saranno organizzate allo scopo. Parteciperanno inoltre agli Open Day organizzati dalla scuola.		
<u>Sede 222234 – Scuola dell'Infanzia Pio VI</u>	I volontari aiuteranno, in base alla loro capacità e possibilità, a costruire video, tutorial, volantini o altro materiale per i bambini, le famiglie o la comunità, secondo quando concordato con il personale della sede. Saranno coinvolti nella preparazione di eventi educativo-culturali-promozionali che vengono organizzati nel corso dell'anno. Tutti i volontari partecipano alla realizzazione dei vari eventi, anche con modifiche e prolungamenti concordati dell'orario di servizio.	Attivo	IO1
<u>Sede 210160 – Istituto delle Suore Maestre di Santa Dorotea</u>	Collaborazione con il lavoro di segreteria: archiviazione documenti e attività di back office, centralino telefonico e portineria. Approfondimento dell'organizzazione scolastica e la preparazione della documentazione di sezione e dei materiali didattici, preparazione di materiale informativo e pubblicitario della scuola	Attivo	IO1
<u>Sede 210197 – Scuola Materna Parrocchiale Campegine-Caprara</u>	I volontari partecipano alla programmazione delle attività e alla preparazione del materiale necessario per lo svolgimento delle stesse. Imparano a redigere il diario giornaliero insieme al personale scolastico e a impaginare le pannellature documentative delle attività.	Attivo	IO1
<u>Sede 214879 – Scuola Infanzia Paritaria Luigi Coccapani</u>	I volontari saranno coinvolti nella preparazione di tabulati e griglie per l'accoglienza dei nuovi iscritti, redazione di documentazione delle esperienze, preparazione di pannellature per le attività didattiche come tabulati per complemese, preparazione dei fascicoli di documentazione dei singoli alunni.	Attivo	IO1
<u>Sede 218526 – Nido e Infanzia F Savioli</u>	I volontari potranno partecipare all'organizzazione di eventi che vengono svolti all'interno della scuola come gli Open Day in cui potranno partecipare per sponsorizzare il progetto e spiegare ai nuovi possibili genitori come la loro presenza possa essere un valore aggiunto per la scuola.	Attivo	IO1
<u>Sede 222530 – Scuola Carovana</u>	I volontari approfondiranno la conoscenza delle dinamiche organizzative attraverso la partecipazione e all'organizzazione di eventi come feste/open day/iniziative culturali organizzate dalla segreteria.	Attivo	IO1
<u>Sede 222531 – Scuola Primaria Tommaso Pellegrini</u>	I volontari potranno svolgere attività di aiuto alla segreteria. Tra queste sicuramente l'organizzazione e preparazione di eventi educativo-culturali-promozionali che vengono organizzati nel corso dell'anno. Parteciperanno inoltre agli Open Day per sensibilizzare le famiglie sul rilievo sociale del servizio civile. I volontari aiuteranno, in base alla loro capacità e possibilità, a costruire video, tutorial, volantini o altro materiale per i bambini, le famiglie o la comunità, secondo quando concordato con il personale della Sede.	Attivo	IO1
<u>Sede 222523 – Scuola dell'Infanzia Boschetti</u>	I volontari potranno svolgere attività di aiuto alla segreteria. Tra queste sicuramente l'organizzazione e preparazione di eventi educativo-culturali-promozionali che vengono organizzati nel corso dell'anno. Parteciperanno inoltre agli Open Day per sensibilizzare le famiglie	Attivo	IO1

			sul rilievo sociale del servizio civile. La partecipazione all'open day comprende l'allestimento di un banchetto (preparazione di manifesti, depliant ...)		
P	Monitoraggio in modo coordinato e congiunto con FISM	Tutte le sedi progetto	Sarà richiesta ai volontari una partecipazione attiva e costruttiva, volta a individuare tempestivamente eventuali problemi e definire le possibili soluzioni. Le modalità del monitoraggio sono quelle dichiarate in fase di accreditamento: ai volontari verrà chiesto di compilare un questionario trimestrale di valutazione progressiva del progetto	Costruttivo	/
Q	Tutoraggio in modo coordinato e congiunto con FISM e Attestazione delle Competenze	Tutte le sedi progetto	I volontari parteciperanno agli incontri organizzati dall'Ente Partner CEFAL (coordinati da FISM) nei quali verrà data loro l'opportunità di intraprendere un percorso di orientamento al lavoro, strumenti e informazioni utili per progettare il proprio futuro formativo/professionale al termine del servizio civile, secondo quanto indicato in Helios. Al termine verranno loro attestate le competenze	Costruttivo	/
Fase 3: Verifica	Attività Enti				
R	Valutazione del progetto e restituzione in modo coordinato da FISM e congiunto con tutti gli altri	Tutte le sedi progetto	Nel periodo finale del progetto, FISM, in collaborazione con tutti gli altri Enti verificherà il raggiungimento degli obiettivi del progetto e del contributo fornito dai volontari, dandone a loro e agli enti coinvolti dovuto merito e restituzione. Potrà essere organizzata una "giornata finale", invitando tutti i volontari presso una sede ritenuta idonea, dove questi dati verranno descritti ed analizzati.	Partecipe	/
S	Valutazione nuove proposte in modo coordinato da FISM	Tutte le sedi progetto	Sarà possibile far notare a FISM nuove proposte da valutare nella stesura del prossimo progetto.	Partecipe	/

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Sede	Indirizzo	Comune	Cod Sede	N°Vol
scuola materna del Bambino Gesù di Guastalla	via rosario	GUASTALLA	171574	3(GMO1)
Scuola Infanzia Parrocchiale Sebastiano Corradi	Via Pagliani	SCANDIANO	210230	2(GMO1)
Scuola Infanzia San Giuseppe	VIA PELLEGRINI	SCANDIANO	210194	2(GMO1)
Scuola infanzia San Domenico Savio	Via 24 Maggio	BIBBIANO	210223	2(GMO1)
Istituto delle suore maestre di Santa Dorotea	Via Castello Casalgrande	CASALGRANDE	210160	2(GMO1)
Scuola Materna Parrocchiale di Campegine di Caprara	Via 4 novembre	CAMPEGINE	210197	2
Scuola infanzia Don Primo Carretti	VIA MARIA DEL RIO BERTOLANI	Reggio nell'Emilia	210218	3(GMO1)
Scuola dell'infanzia San Giuseppe Nonantola	Via Pieve	NONANTOLA	214876	2(GMO1)
Istituto Sacro cuore A.C.E.G Carpi	VIA CURTA SANTA CHIARA	CARPI	214877	3(GMO1)
Asilo Infantile Luigi Coccapani	via G.Marconi	FIORANO MODENESE	214879	1
Nido e Infanzia F.Savioli	VIA FERDINANDO SAVIOLI	CASTELFRANCO EMILIA	218526	2
Scuola dell'infanzia paritaria Pio VI	VIA GIAN MARIA FERRARONI	Reggio nell'Emilia	222234	2
Scuola Bocculari Boschetti	VIA ARTURO ANDERLINI	MODENA	222523	1
Scuola Tommaso Pellegrini	STRADA CONTRADA	MODENA	222531	1
Scuola Carovana	VIA ENZO PICCININI	MODENA	222530	3(GMO1)
Scuola Don Silvio Castagnini	Via Pietro Mascagni	QUATTRO CASTELLA	222594	1
Nido e Scuola Infanzia San Giuseppe	VIA STALINGRADO	Reggio nell'Emilia	222598	1

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: 33 senza vitto e alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- Rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- Impegno a rispettare le normative sulla privacy e la riservatezza dei dati e delle informazioni di cui si viene a conoscenza nello svolgimento del servizio civile volontario;
- Rispettare le regole delle strutture: orari, linguaggi e abitudini consolidate;
- Flessibilità oraria, nell'arco della giornata, della settimana, dell'intero periodo, in funzione delle esigenze di servizio in maniera concordata e condivisa. Gli orari di servizio saranno sempre rispettosi delle previsioni dell'art. 7 del DPCM 12/12/2024;
- Disponibilità a trasferimenti per assistenza ai minori in caso di uscite didattiche-culturali, gite scolastiche e attività sportive, o colloqui con insegnanti, attività formative, di sensibilizzazione, promozione e disseminazione del SCU, anche di più giorni come campi estivi od altro, eventi di varia natura (ad esempio ristrutturazione della sede e spostamento presso sede anche non accreditata per proseguire con le attività del progetto), compresi eventuali giorni festivi. La partecipazione ad attività fuori sede avverrà nel rispetto del paragrafo 6.2 del DPCM 12/12/2024 "Disposizioni concernenti la Disciplina dei rapporti tra Enti e Operatori volontari del SCU";
- Disponibilità a partecipare a momenti formativi in sedi diverse da quella di servizio, oltre che per la formazione generale, anche per la formazione specifica, attività di tutoraggio ed attestazione delle competenze anche fuori Comune o Provincia;
- Disponibilità a partecipare ad attività di sensibilizzazione e promozione in giorni festivi, in orari flessibili e diversi dal normale orario di servizio, con spostamenti su tutto il territorio regionale compatibilmente con le attività progettuali. Le giornate festive in cui i giovani saranno impegnati verranno recuperate in maniera concordata, fermo restando che le giornate di servizio settimanali dovranno sempre essere quelle indicate al presente progetto (5);
- Disponibilità a partecipare a momenti di incontro, socializzazione dell'esperienza ed attività congiunte tra volontari, operatori dell'Ente e rappresentanti del territorio;
- Disponibilità a permettere alla sede di Accoglienza ad accedere al proprio certificato del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 25 bis del DPR 313/2002;
- Disponibilità ad effettuare i controlli medici (es tampone, test sierologico...) o vaccinazioni che dovessero divenire obbligatorie da normativa per coloro che operano nei contesti educativi-scolastici;
- Qualora le normative nazionali, regionali, locali ed i conseguenti protocolli interni degli enti co-progettanti prevedano attività o disposizioni in materia di sicurezza sanitaria, il volontario dovrà attenersi a tali discipline (es. indossare i presidi di sicurezza ecc...);
- I giovani in servizio potranno essere chiamati a svolgere la propria attività prevista dal progetto come uscite, passeggiate didattiche, gite, visite guidate, attività sportive, o colloqui con insegnanti, attività formative o altri eventi di varia natura, all'esterno della sede di attuazione progetto secondo un calendario settimanale che verrà concordato con i giovani in SCU; in questi casi l'inizio e la fine delle attività quotidiane di SCU saranno effettuati presso la sede di servizio, con spostamenti sul territorio con mezzi pubblici o dell'Ente senza oneri a carico dei giovani;
- Possibilità di svolgere attività da remoto (sincrona o asincrona) nel caso si reputi opportuno.
- Disponibilità a prendere i giorni di permesso durante le chiusure dei Servizi Scolastici, per festività concordate in base al Calendario Scolastico Regionale (confermato dall'Ufficio Scolastico Regionale ogni giugno);
- **La formazione è obbligatoria e quindi, nelle giornate di formazione non è possibile prendere giornate di permesso.**

giorni di servizio settimanali ed orario: 5 giorni, monte ore annuo 1049

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Attestato specifico da ente terzo

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

No

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Reclutamento dei candidati: ad apertura del bando, attraverso le modalità indicate dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, l'Ente ne darà adeguata informazione in tutti i territori in cui si trova ad operare.

L'attività informativa si svilupperà su diversi piani e con modalità eterogenee sia in riferimento agli strumenti utilizzati che al target a cui verrà rivolta, con l'obiettivo di raggiungere il più ampio spettro di persone e soggetti interessati e potenzialmente tali.

Per la realizzazione di tale attività si individuano i seguenti strumenti e modalità:

- Incontro di presentazione del programma sui territori coinvolti precedentemente all'avvio, anche ai fini di intercettare possibili candidati;
- Incontri specifici sull'obiettivo strategico del programma e sull'ambito d'azione, approfondendo le problematiche e le sfide sociali dell'educazione scolastica ed extrascolastica;
- Produzione e diffusione di materiali informativi multimediali fruibili via web, che approfondiscano le problematiche e le sfide sociali su cui il programma e ciascuno dei progetti interviene, e la sua modalità di realizzazione, anche attraverso le testimonianze degli operatori volontari coinvolti.
- Disponibilità ad accogliere gli aspiranti volontari per colloqui conoscitivi individuali in cui dare risposta ad eventuali dubbi e fornire chiarimenti.

Queste azioni fanno ad opera sia dell'Ente Titolare che dei singoli Enti di Accoglienza coinvolti dal Bando.

Colloquio di selezione: l'Ente provvederà a comunicare agli aspiranti volontari tramite pubblicazione sul sito FISM e con mail, la data e il luogo per il colloquio individuale. La pubblicazione del calendario ha valore di notifica della convocazione a tutti gli effetti di legge e il candidato che non si presenta al colloquio nei giorni stabiliti senza giustificato motivo è escluso dalla selezione per non aver completato la relativa procedura. Si darà priorità allo svolgimento dei colloqui in presenza, ma, se previsto dal bando e in casi di comprovate necessità (malattia, giovane fuori sede,...), si valuterà se effettuare colloqui in modalità on line.

Le procedure selettive sono effettuate in lingua italiana.

Il candidato deve presentarsi munito di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della vigente normativa.

In tale sede la commissione di selezione, che verrà costituita coinvolgendo almeno uno tra i selettori accreditati e iscritti con l'Ente Titolare all'Albo SCU, provvederà ad incontrare tutti i volontari. Tutti i membri della commissione al momento dell'insediamento dichiarano, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di non essere legati da rapporti di parentela con i giovani partecipanti alla selezione e di non incorrere in alcuna causa di incompatibilità. Inoltre le procedure di selezione garantiranno trasparenza secondo quanto dichiarato dall'art. 15 del D.Lgs.40/2017.

Saranno utilizzati come strumenti valutativi dell'aspirante volontario la domanda di servizio civile presentata durante il bando, il curriculum vitae se presentato e il colloquio svolto.

Elaborazione della graduatoria: terminati i colloqui, la commissione si riunisce per elaborare la graduatoria, tenendo conto dei tempi e delle modalità indicate dal Dipartimento. L'Ente provvederà a comunicare ai volontari l'esito della graduatoria provvisoria pubblicandola sulla pagina del sito dedicata. Tale graduatoria resterà provvisoria fino ad approvazione definitiva da parte del Dipartimento.

Strumenti e tecniche utilizzati:

Giornate di orientamento: Per aiutare i giovani nella comprensione e scelta del piano di intervento per il quale porre la domanda, verranno organizzate giornate dove si presenteranno i programmi, i progetti e le principali figure che li seguiranno durante il percorso. Queste giornate non sono obbligatorie ma fortemente consigliate;

Colloqui conoscitivi: L'Ente centralmente e/o le singole sedi di attuazione sono disponibili a colloqui conoscitivi per rispondere ad eventuali dubbi e domande degli ipotetici volontari.

Scheda di valutazione della Candidatura: il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a 150 punti, che verranno così ripartiti:

- Massimo 100 punti ottenibili tramite colloquio;
- Valutazione del curriculum massimo 50 punti.

Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:

I progetti di FISM coinvolgono realtà scolastiche ed educative in cui la relazione tra adulti e minori è educativa e di cura, prima che didattica. Per questo motivo la selezione dei volontari sarà accurata e peso preponderante lo avrà il colloquio in cui si valuterà la capacità di ogni aspirante volontario di stare in relazione con i minori.

Verrà valutato il curriculum in base ai certificati e ai titoli di studio presentati o autocertificati e verrà presa in considerazione l'esperienza nel settore d'impiego del progetto scelto o in settori analoghi o simili chiedendo di indicarne durata, compiti magari assunti e responsabilità prese. Nel colloquio si cercherà di mettere a proprio agio ogni candidato, chiedendogli passioni e attitudini, raccontandogli le attività e il contesto in cui potrebbe essere inserito e chiedendogli in cosa si sentirebbe più portato e per quale motivo.

Si chiederanno le motivazioni generali del candidato allo svolgimento del servizio civile, le conoscenze dei valori sottostanti e le aspettative dopo tale percorso. Si approfondiranno anche le motivazioni specifiche riguardo al progetto e all'identità educativa delle sedi e al perché della sede scelta. Verrà anche indagata la condivisione degli obiettivi del programma, e di quanto si vuole raggiungere con il progetto specifico.

In base a quanto raccontato e presentato, verranno valutate doti e abilità possedute utili al progetto e al target dei beneficiari. In particolare, si cercherà di valutare l'idoneità del candidato allo svolgimento delle attività previste nel progetto. Per far questo potranno essere presentate al candidato ipotetiche "situazioni tipo" chiedendogli come si comporterebbe in tali circostanze.

Verrà misurato anche il grado di disponibilità alla continuazione delle attività e l'interesse del candidato ad acquisire particolari abilità e professionalità che pensa possa acquisire con tale percorso. Verranno presi in considerazione anche aspetti di disponibilità e flessibilità operativa ed oraria, in quanto le sedi hanno orari e attività diversificate.

Criteri di selezione:

La selezione dei volontari prevede di utilizzare dei criteri e punteggi specifici, descritti nei paragrafi precedenti, mentre sono riportati in modo sintetico e schematico nella scheda allegata.

Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:

Il colloquio sarà considerato superato con un punteggio minimo pari a 50/100 punti.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione sarà focalizzata inizialmente sulla costruzione del gruppo come strumento di apprendimento e confronto. Attraverso l'analisi delle motivazioni e dei valori di ognuno si costruirà un'identità di "giovani in servizio civile". Il gruppo si costituirà quale strumento per condividere ed elaborare senso, scopo e obiettivi comuni in relazione al ruolo e al significato del Servizio Civile. La metodologia sarà poco direttiva, con un elevato grado di interazione, al fine di facilitare l'apprendimento tramite l'esperienza diretta. Tutte le fasi che prevedono metodologie più frontali (lezione, filmati, testimonianze), saranno, all'occorrenza, integrate da laboratori creativi, lavori e discussioni di gruppo. Affinché la formazione risulti efficace si utilizzeranno metodologie diverse che terranno conto della disomogeneità di età ed esperienze professionali pregresse di ciascun volontario. La disomogeneità stessa verrà utilizzata come laboratorio di condivisione delle differenze e come facilitazione all'apprendimento a partire dalle risorse di ognuno.

Si utilizzeranno quindi metodi attivi in cui il volontario sarà stimolato alla partecipazione diretta, il continuo feed back da parte del formatore permetterà la rielaborazione dei contenuti ed il reale apprendimento in termini di "saper fare" e "saper essere".

Metodologia:

- Formale: lezioni frontali integrate con momenti di confronto e discussione tra partecipanti.
- Non Formale: almeno il 40% del monte ore, e saranno improntate a stimolare le dinamiche del gruppo

Entrambi gli approcci metodologici potranno essere erogati sia in presenza (volontari e formatore nella stessa sede) sia a distanza (operatori e formatori connessi attraverso dispositivi elettronici), se ogni volontario disporrà di adeguati strumenti per l'attività da remoto o se l'ente di accoglienza potrà fornirglieli.

La modalità asincrona delle lezioni sarà impiegata principalmente per eventuali recuperi (e per un massimo del 30% del totale delle ore) e la somma delle ore in modalità online (sincrona e asincrona) non supererà il 50% del totale.

30 ore presso le sedi:

Sede Legale dell'Ente Promotore Fism-Bologna: Via A. Calzoni 6/D, 40128 Bologna;

Scuola Primaria "Il Pellicano" – Via Sante Vincenzi 36/4 – 40138 Bologna,

Centro MEMO: Viale J. Barozzi, 172, 41124 Modena MO

Sede FISM Modena: via Formigina, 319 - 41126 Modena

Sede FISM Reggio Emilia: via Campo marzio 13 Reggio Emilia

Sede FISM Bologna Via Calzoni 6 D Bologna

Parrocchia Sant'Alberto di Gerusalemme - Via A. Einstein, 5, 42122 Reggio Emilia RE

sala conferenza ex manifattura tabacchi Via S.Orsola 42 MODENA

sede CARITAS DI REGGIO EMILIA - Via Vittorio Veneto, 6, 42121 Reggio Emilia RE

sede gruppo volontari di protezione civile di Campogalliano - Via Madonna, 41011 Campogalliano MO

SD Factory Reggio Emilia - Via Brigata Reggio, 29, 42124 Reggio Emilia RE

SEDE CSV EMILIA - Viale Trento e Trieste, 11, 42124 Reggio Emilia RE

e le sedi di attuazione del Progetto

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica avverrà in modo congiunto tra tutti i volontari degli Enti. Per garantire uniformità, partecipazione e per limitare gli spostamenti dei ragazzi sul vasto territorio del progetto è prevista la possibilità di erogare la formazione anche in modalità on-line sia sincrona che asincrona, previa verifica che tutti i volontari abbiano gli strumenti adeguati per partecipare all'attività da remoto. In caso contrario l'Ente di Accoglienza provvederà a fornirglieli. La formazione da remoto (somma delle ore sincrone e di quelle asincrone) non supererà il 50% delle ore totali previste. Nello specifico sarà svolta in modalità FAD la formazione sulla sicurezza composta da tre moduli (**Basi di Primo soccorso Pediatrico, Alimentarista, Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile, Addetto antincendio**) per un totale di 21 ore (28,7% del totale). Formatore per questi moduli è FISM Bologna stessa in quanto Ente Formatore di categoria.

Le classi non supereranno i 30 partecipanti (limite che non opera nella modalità on line Asincrona).

Saranno erogate il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, e il rimanente 30% entro e non oltre il terzo ultimo mese del progetto.

Il modulo di "formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio

civile” sarà realizzato con la metodologia della formazione a distanza tramite la piattaforma di Formazione per la sicurezza di FISIM, erogato nei primi 90 giorni dall’avvio del progetto ed integrato negli stessi tempi da informazioni relative agli specifici ambienti delle sedi di progetto.

I formatori si avvicenderanno in modo complementare, in virtù della loro preparazione e competenza specifica e sulla base delle particolari esigenze che emergono dalle necessità degli operatori volontari.

Le conoscenze relative alle specifiche attività rivolte all’utenza e la tematica inerente gli aspetti gestionali organizzativi degli enti saranno acquisite attraverso lezioni frontali, presentazioni in Power Point, analisi di casi, incontri di gruppo gestiti dai formatori sulle tematiche riguardanti le caratteristiche cognitive, affettive e relazionali dei minori, la programmazione educativa e didattica, i disturbi e le difficoltà di apprendimento.

In alternativa alle lezioni frontali sarà possibile lo studio di testi/documenti/video con la produzione di un elaborato da parte dell’operatore volontario che ne documenti la comprensione.

Modulo	Attività del Progetto	Sedi	Titolo	Contenuto	Durata in ore
Mod.1	F -Accoglienza e avvio	Tutte	Presentazione dell’Ente	Viene presentato l’Ente, la sua storia e la sua identità; la sua organizzazione e divisione in Servizi, ruoli e funzioni. Viene presentato il programma con i suoi Obiettivi e il presente progetto con il suo obiettivo Specifico Organizzazione delle sedi specifiche di attuazione del progetto.	4
Mod.2	L - Attività educative e didattiche proprie dell’ordine scolastico M - Attività in ambiente extra scolastico	Tutte	Tappe evolutive e di sviluppo dai 0 ai 14 anni	Vengono affrontati i temi dello sviluppo psicomotorio, cognitivo e affettivo-relazionale da 0 a 14 anni, per aiutare i ragazzi a comprendere le diversità evolutive dei bambini con cui entrano in relazione presso le sedi.	12
Mod.3	L - Attività educative e didattiche proprie dell’ordine scolastico	Tutte	Programmazione e progettazione: le attività educative e didattiche proprie dell’ordine scolastico	La realtà scolastica trova la sua ragione d’essere nel momento in cui assicura ad ogni bambino il successo formativo. Obiettivo principale di una scuola è quello di realizzare interventi di educazione, formazione e istruzione mirati allo sviluppo della persona, adeguati ai diversi contesti, alla domanda delle famiglie e alle caratteristiche specifiche dei soggetti coinvolti. Temi affrontati: differenza tra programmazione e progettazione, le Indicazioni Nazionali per il Curricolo, competenze e obiettivi formativi, obiettivi specifici. Questo modulo sarà trattato da ogni sede con il proprio formatore specifico per comprendere meglio le attività proprie di quell’ordine scolastico in cui il volontario si trova a prestare servizio.	10
Mod.4	L - Attività educative e didattiche proprie dell’ordine scolastico M - Attività in ambiente extra scolastico	tutte	Disturbi, difficoltà di apprendimento e bisogni educativi speciali	Introduzione ai disturbi e alle difficoltà di apprendimento: cosa sono, cosa si vede e cosa andare ad indagare. Il ruolo della diagnosi per il successivo progetto di intervento. Strumenti e strategie per migliorare le abilità carenti e potenziare le	6

				risorse degli studenti in difficoltà. Il gruppo classe come risorsa.	
Mod.5	M - Attività in ambiente extra scolastico	Tutte	Programmazione e progettazione: le attività in ambiente extra scolastico	Il significato e l'importanza delle attività extrascolastiche: l'importanza del gioco nei sei servizi all'infanzia e il significato del tutoraggio. Imparare giocando: le strategie di apprendimento basate sul gioco nel passaggio all'età scolare. Il metodo di studio e come applicarlo nell'unicità dello studente e nei doposcuola, Questo modulo sarà trattato da ogni sede con il proprio formatore specifico per comprendere meglio le attività proprie di quell'ordine scolastico in cui il volontario si trova a prestare servizio.	10
Mod. 6	N-Attività di coinvolgimento delle Famiglie G – Accoglienza O - Attività di backoffice	tutte	Il coinvolgimento delle Famiglie nel sistema scolastico italiano	L'importanza della corresponsabilità educativa tra scuola e famiglie; il cambiamento storico delle famiglie, fondamenti di genitorialità. Il sistema scolastico italiano; il rapporto con gli Enti	6
Mod.7	L - Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico M - Attività in ambiente extra scolastico	tutte	Strumenti digitali per l'apprendimento e la comunicazione	Le principali piattaforme di condivisione e comunicazione. Informazioni di base su strumenti e criteri per la produzione di materiali da utilizzare online Informazioni di base sulla privacy	4
Mod.8	G – Accoglienza L - Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico M - Attività in ambiente extra scolastico	tutte	Basi di Primo soccorso Pediatrico	corso FAD Vengono illustrate teorie e tecniche di Primo Soccorso con focus sull'età pediatrica	8
Mod.9	G – Accoglienza L - Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico M - Attività in ambiente extra scolastico	tutte	Alimentarista	corso FAD in materia di igiene degli alimenti è valido per il rilascio dell'attestato di formazione alimentaristi ai sensi della Legge Regionale dell'Emilia-Romagna n. 11/2003 e della DGR n. 311/2019. Permetterà di conoscere le basi teoriche dell'igiene degli alimenti e le regole generali per lavorare nell'ambito del settore alimentare in modo da garantire la produzione e la somministrazione di alimenti sicuri per la salute del consumatore	4
Mod.10	G -Accoglienza L - Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico	tutte	Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile	Corso FAD di formazione generale sulla sicurezza comprende: •la sicurezza e la salute come valore nella normativa attuale •Introduzione alla valutazione dei rischi	4

	M - Attività in ambiente extra scolastico			•organi di vigilanza, controllo, assistenza •rischi per la sicurezza e la salute •la valutazione dei rischi •verifica finale	
Mod.11	G -Accoglienza L - Attività educative e didattiche proprie dell'ordine scolastico M - Attività in ambiente extra scolastico	tutte	Addetto antincendio	Corso FAD di Formazione per le strutture a rischio medio: L'incendio e la prevenzione incendi; principi sulla combustione e l'incendio; le sostanze estinguenti; triangolo della combustione; le principali cause di un incendio; rischi alle persone in caso di incendio; principali accorgimenti e misure per prevenire gli incendi. Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio; le principali misure di protezione contro gli incendi; vie di esodo; procedure da adottare quando si scopre un incendio o in caso di allarme; procedure per l'evacuazione; rapporti con i vigili del fuoco; attrezzature e impianti di estinzione; sistemi di allarme; segnaletica di sicurezza; illuminazione di emergenza.	5
				TOT ore	73

73 ore divise in 2 tranches: 51 ore entro 90 giorni 22 entro il terz'ultimo mense, presso:

Sede Legale dell'Ente Promotore Fism-Bologna: Via A. Calzoni 6/D, 40128 Bologna;

Scuola Primaria "Il Pellicano" – Via Sante Vincenzi 36/4 – 40138 Bologna,

Centro MEMO: Viale J. Barozzi, 172, 41124 Modena MO

Sede FISM Modena: via Formigina, 319 - 41126 Modena

Sede FISM Reggio Emilia: via Campo marzio 13 Reggio Emilia

Sede FISM Bologna Via Calzoni 6 D Bologna

Parrocchia Sant'Alberto di Gerusalemme - Via A. Einstein, 5, 42122 Reggio Emilia RE

sala conferenza ex manifattura tabacchi Via S.Orsola 42 MODENA

sede CARITAS DI REGGIO EMILIA - Via Vittorio Veneto, 6, 42121 Reggio Emilia RE

sede gruppo volontari di protezione civile di Campogalliano - Via Madonna, 41011 Campogalliano MO

SD Factory Reggio Emilia - Via Brigata Reggio, 29, 42124 Reggio Emilia RE

SEDE CSV EMILIA - Viale Trento e Trieste, 11, 42124 Reggio Emilia RE

e le sedi di attuazione del Progetto

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Dire, Fare, Includere Educare! 25 - PMCSU0015225010334NMTX

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

D: 4-Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

G: Accessibilità alla educazione scolastica, con particolare riferimento alle aree d'emergenza educativa e benessere nelle scuole

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

9 posti riservati a GMO che dovranno portare certificazione ISEE

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

21 ore divise in 16 collettive e 5 individuali:

L'attività di tutorato prevede l'attivazione di azioni di supporto per accompagnare i volontari alla piena fruizione dell'esperienza del servizio civile ai fini di una maturazione rispetto al futuro ingresso nel mondo del lavoro. Supportare nella valutazione dei risultati raggiunti; garantire la continuità del percorso e del processo nell'approccio al mercato del lavoro; valorizzare le competenze acquisite durante il servizio; garantire adeguati collegamenti con i diversi soggetti coinvolti (struttura ospitante, contesto territoriale, tutor).

La misura orientativa della durata di 21 ore, sarà erogata in una duplice modalità:

-16 ore collettive di docenza e laboratori, di cui 10 on line e 6 in presenza. Si prevedono gruppi massimo di 30 persone

- 5 ore di colloquio individuale per ciascun partecipante di cui parte finalizzata alla certificazione delle competenze trasversali

Attraverso la misura vengono affrontate macro tematiche inerenti la ricerca del lavoro e la costruzione del progetto professionale che saranno approfondite e/o proposte in modo differenziato in funzione dei singoli e del gruppo.

In generale, quindi, la misura si svolgerà attraverso:

- analisi delle capacità possedute e delle esperienze pregresse in relazione al percorso di istruzione/formazione/ lavoro

- analisi degli obiettivi lavorativi, motivazioni, profili professionali desiderati/realistici

- analisi ed esplicitazione delle inclinazioni personali, interessi, propensioni individuali e del potenziale occupazionale

- condivisione delle caratteristiche generali del mercato del lavoro nel territorio di riferimento

- messa in trasparenza delle esperienze e competenze già acquisite e loro valorizzazione rispetto al progetto professionale

- esercitazioni su come costruire un Curriculum Vitae

- analisi ed esercitazioni sui principali strumenti e tecniche di auto presentazione

- presentazione dei servizi pubblici e privati per la candidatura e relative strutture di erogazione e delle principali fonti di informazione ai fini della ricerca attiva. L'attività di tutoraggio avrà la durata di un trimestre nel periodo tra l'ottavo e l'undicesimo mese di servizio dei volontari a partire dalla data di avvio del progetto in cui sono inseriti.