

ROLES Y RESPONSABILIDADES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO

Para HOUSE DEPOT S.A.S, es muy importante que los trabajadores comprendan sus roles y responsabilidades dentro del Sistema de Gestión Integrado es esencial para cumplir los requisitos, mantener el control de los procesos y trabajar con eficiencia. Cuando cada colaborador conoce sus funciones, mejora la calidad, el cuidado del medio ambiente y la seguridad y salud en el trabajo. Este conocimiento fomenta la participación y la mejora continua.

1. Asegurarse de que el SIG es conforme con los requisitos de la norma
2. Asegurarse de que los procesos están generando y proporcionando las salidas previstas.
3. Asegurarse de que se promueva el enfoque al cliente en toda la organización
4. Asegurarse de que la integridad del SIG se mantiene cuando se planifican e implementan cambios en el SIG
5. Identificar las necesidades y expectativas de partes interesadas en su proceso
6. Participar en la implementación de los diferentes sistemas de la empresa
7. Participar activamente en las actividades de calidad, ambiente, SST
8. Cumplir con actividades propuestas para los diferentes sistemas de gestión de la empresa
9. Apoyar el cumplimiento de los Objetivos y Metas de los diferentes sistemas de gestión de la empresa
10. Participar activamente en las auditorías a los diferentes sistemas de gestión de la empresa
11. Hacer buen uso de procedimientos, formatos, protocolos y demás documentación los diferentes sistemas de gestión de la empresa
12. Cumplir con los requisitos y normas legales aplicables a los procesos en los diferentes sistemas de gestión de la empresa
13. Participar activamente en las actividades de seguridad y salud en el trabajo y medio ambiente
14. Conocer, acatar, y aplicar las Políticas de la compañía de los diferentes sistemas de gestión de la empresa
15. Acatar recomendaciones dadas por el área de seguridad y salud en el trabajo, para la prevención de riesgos y control de impactos ambientales.
16. Cumplir con actividades del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y sistema de gestión ambiental.
17. Identificar riesgos y peligros de las áreas de trabajo y reportar al sistema de gestión
18. Reportar accidentes e incidentes de trabajo de manera inmediata
19. Procurar el cuidado integral de su salud
20. Suministrar información clara, veraz y completa de su estado de salud.
21. Velar por su seguridad y la de los empleados de la empresa
22. Contribuir con el cuidado del medio ambiente, clasificando los residuos en el punto ecológico establecido en la compañía.
23. Participación en los comités establecidos por la empresa Copasst-CCL-brigadas de emergencia