

1. VERİLERİNİZİ İŞLEYEN KİŞİ (VERİ SORUMLUSU)

SAN-TUR TURİZM A.Ş. ("**Santur**" veya "**Şirket**") olarak kişisel verilerinizin güvenliğini sağlanmasına son derece önem vermekteyiz. Bu kapsamda 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("**KVK Kanunu**") uyarınca kişisel verilerinizin işlenmesi ve üçüncü kişilere aktarımı süreçlerinde, kişisel verilerinizin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve erişilmesini önlemek ve muhafazasını sağlamak için uygun güvenlik düzeyini sağlamak adına gerekli tedbirleri almaktayız. Bu sorumluluğumuzun bilinci ile KVK Kanunu ve ilgili mevzuat kapsamında Veri Sorumlusu sıfatıyla, kişisel verilerinizi aşağıda belirtilen çerçevede işlemekteyiz.

2. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİNİZ

Yukarıda açıklanan çerçevede İlgili Kişi Başvuru Formu'nu doldurmanız suretiyle elde edilen kişisel verileriniz ve özel nitelikli kişisel verileriniz aşağıda sıralanmıştır.

Kimlik Verisi	Adı soyadı, TCKN/Pasaport No, Doğum Tarihi, İmza. 3. Kişi Başvuruları İçin: Kimlik Örneği(Ana Baba Adı, Medeni Hal, Cinsiyet, Fotoğraf, Uyrak).
İletişim Verisi	E-posta adresi, Telefon numarası, Adresi.
Müşteri İşlem Verisi	Talep Bilgisi.
Özel Nitelikli Kişisel Veri	3. Kişi Başvuruları İçin: - <i>Şirketimize iletilmesi halinde</i> - Kimlik fotokopisinde bulunan din bilgisi ve kan grubu bilgisi.
Hukuki İşlem Verisi	Vekaletname ve/veya Yasal Temsilci Atanma Kararı Örneği.

3. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN TOPLANMA YÖNTEMİ

Kişisel verileriniz, KVK Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri gereğince Şirket tarafından sizlere sağlanan hizmetin niteliğine bağlı olarak; İlgili Kişi Başvuru Formu'nun doldurulması vasıtasıyla elden, e-posta, keş adresi ve posta ile aşağıda yer verilen amaçlar ve Şirketin faaliyet konusuna dâhil her türlü işin yasal çerçevede yürütülebilmesi ve bu kapsamda Şirketin akdi ve kanuni yükümlülüklerini tam ve gereği gibi ifa edebilmesi için elde edilmekte ve işlenmektedir.

4. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İŞLENME AMACI VE HUKUKİ SEBEBİ

Şirket tarafından yukarıda belirtilen kişisel verileriniz;

- 2. Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi,
- 8. Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- 11. Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi,
- 16. Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi,
- 18. İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- 20. İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi,
- 41. Talep / Şikayetlerin Takibi,
- 46. Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini,
- 50. Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi,

- 51. Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- 54. Kimlik Örneği Alınmak Suretiyle Sözleşmesel Süreçlerin Yürütülmesi ve Denetimi

amaçlarıyla sınırlı olarak ve KVK Kanunu’nun 5. ve 6. maddelerinde belirtilen *“kanunda açıkça öngörülmüş olması, veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması, bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması, ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.”* hukuki sebepleri ile işlenmektedir.

Yukarıda belirtilen kişisel verileriniz uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik her türlü idari ve teknik tedbir alınarak büyük bir titizlik ve mevzuat hükümlerine riayet edilerek muhafaza edilmektedir.

5. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN PAYLAŞILMASI

Şirketimize iletilen kişisel verileriniz, KVK Kanunu’nun 8. ve 9. maddelerine uygun bir biçimde yukarıda belirtilen işleme amaçlarıyla sınırlı olarak ve gerektiğinde yetkili kamu kurum ve kuruluşları, hizmet aldığımız tedarikçi/gerçek kişiler veya özel hukuk tüzel kişilerine aktarılabilecektir.

Ayrıca kişisel verileriniz, mail ve dosya sunucumuzun yurtdışında mukim bulunan hizmet sağlayıcı bünyesinde olması venedeniyle KVK Kanunu’nun 5. ve 6. maddesinde belirtilen *bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması, ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması* hukuki sebeplerine ve imzalanan Standart Sözleşme’ye dayalı olarak yurtdışına aktarılmaktadır.

Son olarak, Şirketimizden yurtdışında mukim acenteler vasıtasıyla hizmet alan ilgili kişiler için, ilgili kişi başvuru formu ile yapılan başvurunun etkin ve eksiksiz bir şekilde sonuçlandırılabilmesi amacıyla ve ilgili kişi başvuru formu içerisinde yer alan sürecin yürütülmesi için gereken asgari seviyedeki kişisel verileriniz ve talepleriniz söz konusu acenteler ile paylaşılabilecektir. Bu kapsamda kişisel verileriniz KVK Kanunu’nun 9/6. Maddesinde belirtilen *“b) Aktarımın, ilgili kişi ile veri sorumlusu arasındaki bir sözleşmenin ifası veya ilgili kişinin talebi üzerine alınan sözleşme öncesi tedbirlerin uygulanması için zorunlu olması. c) Aktarımın, ilgili kişi yararına veri sorumlusu ve diğer bir gerçek veya tüzel kişi arasında yapılacak bir sözleşmenin kurulması veya ifası için zorunlu olması. d) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için kişisel verilerin aktarılmasının zorunlu olması.”* hukuki sebeplerine dayalı ve arizi olarak yurtdışına aktarılmaktadır. Hizmet aldığınız acentenin veri sorumlusu olarak hareket ettiği süreçler için ilgili acentenin kişisel verileri koruma politikalarına göz atmanızı tavsiye ederiz.

6. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İMHA EDİLMESİ

Şirket, işlediği kişisel verileri mevzuatla belirlenen sürelerde saklamakta olup mevzuatta ayrıca süre belirlenmemiş olması halinde; kişisel veriler Şirketin o veriyi işlerken sunduğu hizmetlerle bağlı olarak Şirketin uygulamaları ve ticari yaşamının teamülleri uyarınca işlenmesini gerektiren süre kadar ve bu süreden sonra sadece olası hukuki uyuşmazlıklarda delil teşkil etmesi amacıyla uygulamada gerekliliği ortaya konulan süreler boyunca saklanmaktadır. Belirtilen sürelerin sona ermesinden sonra KVK

Kanunu'nun 7. maddesi uyarınca söz konusu kişisel veriler ilk imha tarihinde silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

7. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİYLE İLGİLİ HAKLARINIZ

KVK Kanunu'nun 11. maddesi belirtilmiş olan hak ve taleplerinizi, KVK Kanunu ve 10.03.2018 tarihinde yayımlanan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ hükümlerine ve ilgili güncel mevzuata uygun olarak <https://www.megasarayhotels.com/tr/kvkk> adresinde yer alan "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Gereğince İlgili Kişi Başvuru Formu"nu kullanarak;

- Kadriye Mah. Üçkum Tepesi Caddesi No: 8/1 Belek/ANTALYA, TÜRKİYE adresine bizzat/elden teslim edebilir, noter kanalıyla veya iadeli taahhütlü posta yoluyla gönderebilir,
- kvkk@megasarayhotels.com adresine sistemimize kayıtlı e-posta adresiniz aracılığıyla gönderebilir,
- santur@hs02.kep.tr adresine güvenli elektronik ya da mobil imzalı olarak, kayıtlı elektronik posta adresi aracılığıyla iletilebilirsiniz.

İlgili kişinin kendisi dışında bir kişinin talepte bulunması için konuya ilişkin olarak ilgili kişi tarafından başvuruda bulunacak kişi adına düzenlenmiş noter tasdikli özel vekâletname bulunmalıdır.

Bu kapsamda usulüne uygun bir şekilde Şirkete ileteceğiniz talepleriniz, en geç otuz gün içerisinde neticelendirilecektir. Söz konusu taleplerinizin neticelendirilmesi ayrıca bir maliyeti gerektirmesi halinde, Şirket tarafından başvuru sahibinden Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("**Kurul**") tarafından belirlenen tarifiedeki ücret alınacaktır. Şirket tarafından CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamı üzerinden başvuruza cevap verilmesi halinde ise kayıt ortamının maliyetini geçmeyecek şekilde belirlenen ücret talep edilebilecektir.

Şirket, başvuruda bulunan kişinin kişisel veri sahibi olup olmadığını tespit etmek adına ilgili kişiden bilgi talep edebilir, başvuruda belirtilen hususları netleştirmek adına, ilgili kişiye başvurusu ile ilgili soru yöneltebilir.

Kişisel veri sahibi KVK Kanunu'nun 14. maddesi gereğince başvurunun reddedilmesi, verilen cevabın yetersiz bulunması veya süresinde başvuruya cevap verilmemesi hâllerinde; Şirketin cevabını öğrendiği tarihten itibaren otuz ve herhâlde başvuru tarihinden itibaren altmış gün içinde Kurul'a şikâyetle bulunabilir.