

Algemene Voorwaarden Stichting WIJs

2025 - 2026

Artikel 1. Begripsbepalingen

1.1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder

De ouder/verzorger: de met ouderlijke zorg belaste ouder(s) of voogd(en).

De leerling: de persoon die bijles ontvangt.

De docent: de persoon die de bijlessen verzorgt.

Bijles: elke vorm van onderwijsondersteuning zoals aangeboden door Stichting WIJs.

Artikel 2. Toepasselijkheid

2.1. Deze voorwaarden gelden voor iedere overeenkomst tussen Stichting WIJs en de ouder(s)/verzorger(s) voor de bijles waarop Stichting WIJs deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, en voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

2.2. Stichting WIJs is te allen tijde gerechtigd de algemene voorwaarden te wijzigen.

2.3. Afwijkingen of aanvullingen op deze algemene voorwaarden kunnen bij overeenkomst worden afgesproken.

Artikel 3. Uitvoering van de bijlesdiensten en opzegtermijn

3.1. Stichting WIJs biedt vaste bijles aan, tenzij anders is afgesproken.

3.2. Opzeggen van vaste bijles is mogelijk met inachtneming van een maand opzegtermijn.

3.3. Opzeggen is alleen mogelijk per e-mail naar info@wijsbijles.nl.

Artikel 4. Verplichtingen van de docent en Stichting WIJs

4.1. De docent zal zich inspannen de begeleiding succesvol te laten verlopen (inspanningsplicht), hij is echter niet verantwoordelijk voor tegenvallende resultaten ervan (geen garantieplicht). Ondanks inspanningen van zowel leerling als docent kunnen de resultaten tegenvallen.

4.2. Persoonlijke gegevens worden door de docent beschermd en zijn, mits noodzakelijk voor de docent, slechts beschikbaar voor medewerkers bij Stichting WIJs.

4.3. Stichting WIJs is verplicht strikte vertrouwelijkheid in acht te nemen met betrekking tot ontvangen informatie van en over de leerling en de ouder/verzorger overeenkomstig de Wet bescherming persoonsgegevens.

Artikel 5. Communicatie

5.1. Communicatie omtrent veranderingen in de bijlessen gaat in elk geval met de contactpersoon van Stichting WIJs en de ouder/verzorger.

5.2. Het plannen van vervollessen kan direct gecommuniceerd worden met de docent. Hieronder wordt ook verstaan het plannen van extra (of langere) bijlessen. Zowel de docent als de ouder/verzorger hebben een meldingsplicht bij het inplannen van extra en/of langere bijlessen, ook voor uitbreiding van het aantal vakken, aantal uren per maand of andere soortgelijke zaken wordt met de contactpersoon van Stichting WIJs overlegd.

Artikel 6. Bijlessen

6.1 De overeenkomst komt tot stand door het invullen van het online inschrijfformulier. Er zijn geen inschrijvingskosten.

6.2. De locatie van de bijlessen wordt afgesproken door de docent en de ouder/verzorger. Dit is bijvoorbeeld thuis, online, op school of in de bibliotheek.

6.3. Bijlessen vinden plaats op een afgesproken dag en tijd.

6.4. In de officiële schoolvakanties kunnen de lessen worden voortgezet. Dit is afhankelijk van de beschikbaarheid van de docent en wens van de leerling of de ouder/verzorger. Dit zal daarom voor de officiële schoolvakanties worden overlegd.

6.3. Stichting WIJs streeft naar regelmatige tijden en een vaste docent voor bijlessen.

6.4. Indien de leerling is verhinderd dient de leerling dan wel de ouder/verzorger zich uiterlijk 24 uur voor aanvang van de les schriftelijk af te melden bij docent én organisatie en dient een vervangende les te worden ingepland. Als de leerling of de ouder/verzorger niet tijdig afzegt, dan is/zijn de ouder(s)/verzorger(s) voor de bijles het tarief voor één uur bijles verschuldigd.

6.5. Indien Stichting WIJs bemerkt dat er lessen buiten weten van de organisatie om worden gegeven door de docent van Stichting WIJs of derden die zonder Stichting WIJs niet in contact waren gekomen met de ouder/verzorger voor de bijles, is Stichting WIJs gerechtigd de ouder/verzorger voor de bijles een boete op te leggen van een tienvoud van het op dat moment geldende uurtarief.

6.6. In geval een docent om onverhoopte redenen moet stoppen met het geven van de bijlessen, zoekt Stichting WIJs zo snel als mogelijk naar een vervangende docent.

6.7. In het geval dat een docent niet in staat is om bijles te geven, dan zal de bijles worden verplaatst of worden geannuleerd. Indien mogelijk zal er een vervanger worden ingezet.

Artikel 7. Intellectueel eigendom

7.1. Stichting WIJs behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet.

7.2. Alle door Stichting WIJs verstrekte stukken, zoals leerlingen verslagen, adviezen, brochures, rapporten, software, zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de ouder/verzorger voor de bijles en de bijlesdocent, en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van WIJs worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht.

Artikel 8. Hoogte van de prijs (standaard bijles)

8.1. De uurprijs van Stichting WIJs bedraagt 40 euro.

8.2. Stichting WIJs hanteert naast de uurtarieven, geen overige kosten. Verder wordt er geen BTW in rekening gebracht, aangezien bijlessen zijn vrijgesteld van BTW.

Artikel 9. Hoogte van de prijs (gratis bijles)

9.1. Indien de leerling in aanmerking komt voor gratis bijles, worden geen directe kosten in rekening gebracht voor de gegeven bijles.

9.2. WIJs rekent echter wel administratiekosten van 2 euro per uur bijles.

Artikel 10. Betaling

10.1. Stichting WIJs werkt met een maandelijkse factuur met overzicht van de bijlessen van de desbetreffende kalendermaand.

10.2. De maandelijkse factuur dient binnen veertien dagen betaald te worden.

10.3. Als de maandelijkse factuur niet binnen veertien dagen betaald is, ontvangt u een (gratis) betalingsherinnering van Stichting WIJs. Als deze herinnering vervolgens niet binnen twee weken betaald is, zal de ouder/verzorger wekelijks 15 euro in rekening worden gebracht totdat de factuur is betaald in overeenstemming met het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

10.4. Indien Stichting WIJs overgaat tot (gerechtelijke) invordering, zijn alle daaruit voortvloeiende kosten (zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke kosten) voor rekening van de ouder/verzorger.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

11.1. Stichting WIJs is niet aansprakelijk voor schade die door docenten wordt veroorzaakt.

11.2. Stichting WIJs is niet aansprakelijk voor het verdwijnen, verlies of beschadigen van materialen van de leerling.

Artikel 12. Toepasselijk recht

12.1. Op elke overeenkomst tussen Stichting WIJs en de ouder(s)/verzorger(s) voor de bijles is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 13. Financiering gratis bijlessen

13.1. Van elke betaalde bijles wordt een deel van de bijles van een ander kind gefinancierd.

13.2. Het is niet mogelijk om te weten welke leerling van de betaalde bijles een gratis bijles gefinancierd krijgt.

13.3. Om het bijlestraject van elk kind onafgebroken mogelijk te laten verlopen, zullen de gratis en betaalde bijlessen niet gelijk lopen.

Artikel 14. Gedragscode en veilige omgeving

14.1. Stichting WIJs hecht veel waarde aan een veilige, respectvolle en professionele leeromgeving voor leerlingen, ouders/verzorgers en docenten.

14.2. Kernwaarden hierbij zijn gelijkheid, inclusiviteit en respect. Alle leerlingen worden gelijk behandeld en iedereen moet zich welkom en gehoord voelen.

14.3. Onacceptabel gedrag zoals discriminatie, pesten, agressie, intimidatie of ander grensoverschrijdend gedrag wordt niet geaccepteerd.

14.4. Indien een ouder/verzorger of leerling grensoverschrijdend gedrag ervaart, kan dit direct worden gemeld bij de directie van Stichting WIJs. De stichting neemt deze meldingen serieus en onderneemt passende stappen om de veiligheid en het welzijn te waarborgen.
