

EUROCOOP LAGA	MODULO SEGNALAZIONE
----------------------	----------------------------

PARTE 1 – DATI PERSONALI

(Se si vuole che la segnalazione resti ANONIMA non indicare i dati personali, ma indicare se si è dipendente od esterno)

Il Modulo Segnalazioni può essere imbucato nell'apposita cassetta della posta presenti nelle sedi aziendali oppure spedito per posta oppure inviato alla mail info@eurocoopлага.it

☐ DIPENDENTE	☐ ESTERNO
NOME E COGNOME	
OCCUPAZIONE/FUNZIONE	
TELEFONO	
INDIRIZZO E-MAIL	

PARTE 2 – TIPO SEGNALAZIONE

Barrare una o più caselle	☐ 1) TUTELA DEI DIRITTI UMANI
	☐ 2) DIVIETO DEL LAVORO FORZATO E OBBLIGATORIO
	☐ 3) LA TUTELA DEL LAVORO MINORILE
	☐ 4) TUTELA LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA
	☐ 5) DIVIETO DI OGNI SORTA DI DISCRIMINAZIONE
	☐ 6) TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA
	☐ 7) SICUREZZA FISICA E STRUTTURALE DEGLI EDIFICI
	☐ 8) CORRETTA GESTIONE DEI RAPPORTI CONTRATTUALI E OCCUPAZIONALI, POLITICA RETRIBUTIVA
	☐ 9) CORRETTA GESTIONE DELL'ORARIO DI LAVORO
	☐ 10) CORRETTA GESTIONE DEI RECLAMI E SEGNALAZIONI
	☐ 11) INTEGRITA' E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
DATA DELL'EVENTO	
LUOGO DELL'EVENTO	
SOGGETTI COINVOLTI E OCCUPAZIONE/FUNZIONE (inserire nome e cognome solo se si ha l'autorizzazione)	

EUROCOOP LAGA**MODULO SEGNALAZIONE****PARTE 3 – DESCRIZIONE DELLA SEGNALAZIONE**

DESCRIZIONE ESTESA DELLA PROBLEMATICHA RISCONTRATA

PARTE 4 – ALLEGATI E NOTE

DOCUMENTAZIONE A SUPPORTO DELLA SEGNALAZIONE

DATA: _____

Nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali tutte le informazioni contenute nella segnalazione, incluse eventualmente quelle relative all'identità dei soggetti coinvolti, saranno trattate in modo confidenziale e saranno conservate nel rispetto della normativa privacy vigente