Familienprofil Gastfamilie

Zutreffendes bitte ankreuzen Bitte in Druckschrift ausfüllen.
Verwendete Kürzel:GM = Gastmutter GV = Gastvater AP = Au pair

GASTELTERN

Familienname GM			
Vorname GM			
Geburtsdatum GM			
Nationalität GM			
Religion GM			
Beruf GM			
Arbeitstage je Woche GM		tägl. Arbeitszeit GM	
Hobby / Hobbies GM			

Familienname GV			
Vorname GV			
Geburtsdatum GV			
Nationalität GV,			
Religion GV			
Beruf GV			
Arbeitstage je Woche GV		tägl. Arbeitszeit GV	
Hobby / Hobbies GV			

Familienstand:	Verheiratet ☐	zusammen lebend ☐	alleinerziehend ☐
Straße und Hausnummer			
PLZ		Ort & Stadtteil	
Bundesland,			
Land,			
Telefon privat,			
Telefon tagsüber			
Handy			
Wann sind Sie am besten telefonisch zu erreichen?			
Email			
Fax			

Kinder

	Name	Alter	Geb. Datum	Geschlecht	Hobby
Kind 1					
Kind 2					
Kind 3					
Kind 4					
Weitere					

Ihre Familie

Sind Sie Vegetarier?			
Haben Sie andere erwähnenswerte Essgewohnheiten?			
Beschäftigen Sie eine Haushaltshilfe?	ja ☐	nein ☐	
Welche Sprache wird in Ihrer Familie zu Hause gesprochen?			
Welche Sprachen können Sie sprechen?			
Englisch ☐	**Französisch** ☐	**Italienisch** ☐	**Russisch** ☐
Spanisch ☐	**Andere:**		
Halten Sie Haustiere?		ja ☐	nein ☐
Wenn ja, welche?			
Sollen die Tiere vom Au pair mit versorgt werden?		ja ☐	nein ☐
Haben Sie behinderte Familienmitglieder?		ja ☐	nein ☐
Wenn ja, wer und wie?			
Leben noch Verwandte oder andere volljährige Personen mit im gleichen Haushalt oder Haus?			

Wir wohnen in einem / in einer

Haus ☐	**Wohnung** ☐		
Zimmeranzahl:	**qm:**		
Garten?		ja ☐	nein ☐
Eigenes Zimmer für das Au pair ?		ja ☐	nein ☐
Ist das Zimmer abschließbar?		ja ☐	nein ☐
Ist das Zimmer möbliert?		ja ☐	nein ☐
Ist das Zimmer beheizbar?		ja ☐	nein ☐
Zimmergröße in m²?	**Wo befindet sich das Zimmer?**		

Badezimmer

Eigenes Bad fürs Au pair	ja ☐	nein ☐
Eigenes Bad für Kinder und Au pair	ja ☐	nein ☐
Ein Bad für alle	ja ☐	nein ☐

Wie heißt die nächst größere Stadt?	
Wie weit ist sie entfernt?	
Wo gibt es einen Sprachkurs?	
Wie heißt die Sprachschule/Institution?	
Wie weit ist die Schule entfernt?	

Ihr Au-pair

Gewünschte Aufenthaltsdauer			
Beginn frühestens		**Beginn spätestens**	
1. Herkunftsland			
2. Herkunftsland			
Herkunftsland egal	☐		
Bevorzugen Sie ein eher familäres Au-Pair	eher wenig ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ sehr viel		
Bevorzugen Sie ein eher selbständiges Au-Pair	eher wenig ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ sehr viel		
Akzeptieren geringe Sprachkenntnisse unserer Landessprache,	ja ☐	nein ☐	
Geschlecht	**Männlich** ☐	**Weiblich** ☐	**Egal** ☐
Haben Sie schon Au pairs gehabt?	ja ☐	nein ☐	
Wenn ja :	**Anzahl**		
Woher kamen Ihre Au pairs?			
Führerschein notwendig	☐	☐	
Wenn ja	**Wird ein Auto zur Verfügung gestellt?**	ja ☐	nein ☐
Wenn ja:	**Darf das Au pair das Auto auch privat nutzen?**	ja ☐	nein ☐
Wenn nein:	**Sind Sie bereit das Au pair zu fahren?**	ja ☐	nein ☐
Wird bei Ihnen geraucht? **Darf das Aupair rauchen?**		ja ☐ ja ☐	nein ☐ nein ☐
Wenn ja :	**Im Haus :** ☐	**Nur im Au-pair-Zimmer** ☐	**Nur ausserhalb des Hauses** ☐

Aufgaben des Au pairs	**Selbständig**	**Gemeinsam mit Elternteil / Kind**	**Manchmal**	**Gar nicht**
die Kinder aufwecken und anziehen	☐	☐	☐	☐
Kinderzimmer aufräumen	☐	☐	☐	☐
die Kinder zum Kindergarten oder zur Schule bringen	☐	☐	☐	☐
Kiga und Schule abholen	☐	☐	☐	☐
Spielen und beschäftigen	☐	☐	☐	☐
Spazieren oder Spielplatz gehen	☐	☐	☐	☐
Hausaufgabenbetreuung	☐	☐	☐	☐
Kochen	☐	☐	☐	☐
Einkaufen	☐	☐	☐	☐
Staubsaugen	☐	☐	☐	☐
Feucht aufwischen	☐	☐	☐	☐
Geschirrspülmaschine ein- und ausräumen	☐	☐	☐	☐
Geschirr spülen	☐	☐	☐	☐
Wäsche waschen	☐	☐	☐	☐
Wäschetrockner ein- und ausräumen	☐	☐	☐	☐
Wäsche sortieren und wegräumen	☐	☐	☐	☐
die Kinder zu Bett bringen	☐	☐	☐	☐
die Kinder baden/ duschen	☐	☐	☐	☐
den Kindern vorlesen	☐	☐	☐	☐
die Kinder zu Freizeitaktivitäten begleiten	☐	☐	☐	☐
Sonstiges:	☐	☐	☐	☐

Dieser Plan soll Sie und das Au pair nicht festlegen, sondern soll nur zu Orientierung dienen, damit sich dass Au pair ein besseres Bild machen kann. Der Plan ist nicht bindend.

Wochentag	Tätigkeit	Std.
Montag		
Dienstag		
Mittwoch		
Donnerstag		
Freitag		
Samstag		
Sonntag		
Wöchentliche Std.-Anzahl		

Sonstiges

Integration des Au pairs in Ihre Familie			
	ja	nein	egal oder nach Absprache
Die Mahlzeiten sollten gemeinsam gestaltet werden:	☐	☐	☐
Gemeinsam genutzte Räume sind für alle da (z.B. abends das Wohnzimmer):	☐	☐	☐
Das Au pair sollte sich an Familienaktivitäten beteiligen:	☐	☐	☐
Darf das Au pair Besuch bekommen?	☐	☐	☐
Darf das Au pair auch einen Übernachtungsgast haben?	☐	☐	☐
	ja,	nein,	eventuell
Darf das Au pair auch mal bei Freunden übernachten?	☐	☐	☐
Mir ist bekannt dass der jährliche Zuschuss zum Sprachkurs mindestens 840,- € beträgt.	☐	☐	☐
Mir ist bekannt dass ich die Fahrtkosten für den Sprachererwerb des Au-Pairs übernehmen muss.	☐	☐	☐
Wären Sie bereit, dem Au pair regelmäßig einen Sprachkurs zu bezahlen?	☐	☐	☐
Wenn nein, würden Sie sich regelmäßig an einem Sprachkurs beteiligen?	☐	☐	☐
Würden Sie die Reisekosten des Au pairs bezahlen?	☐	☐	☐
Wenn nein, würden Sie sich an den Reisekosten beteiligen?	☐	☐	☐
Wie viel Taschengeld bekommt das Au pair? mindestens 280 €/mtl.	wöchentlich		monatlich

Nennen Sie Eigenschaften die Sie sich von Ihrem Au-Pair wünschen bzw. die zu Ihrer Familie passen.	1. 2. 3.
Nennen Sie Eigenschaften die n i c h t zu Ihrer Familie passen würden.	

Vermittlungsauftrag / Erklärung:

Hiermit beauftragen wir die Agentur au-pair-berlin GbR, Oliver Rolle & Uwe Grau (APB), Wartburgstr. 52, 10823 Berlin mit der Vermittlung eines Au-Pairs.

Unsere Vermittlungsprovision beträgt für 12 Monate 730 €, 11 Monate 710 €, 10 Monate 690 €, 9 Monate 670 €, 8 Monate 650 €, 7 Monate 630 €, 6 Monate 610 €, 5 Monate 590 €, 4 Monate 570 €, 3 Monate 550 €, 2 Monate 530 € und bei einem Monat 510 €. Es zählt jeder angefangene Kalendermonat. Die Vermittlungsprovision gilt in gleicher Weise auch für die Vermittlung von Haushaltshilfen, Studenten und Sprachschülern/Sprachschülerinnen. Verlängert sich die Beschäftigungszeit über die vermittelte Zeit hinaus als Haushaltshilfe, Student oder Sprachschüler/in, fällt für jeden weiteren angefangenen Beschäftigungsmonat eine zusätzliche Gebühr in Höhe von 20 € an. Alle Preise sind inklusive der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Bei der Vermittlung von philippinischen Au-Pairs wird eine zusätzliche Bearbeitungsgebühr in Höhe von 150 € inklusive der gesetzlichen Mehrwertsteuer fällig.

Nach Zusage der Gastfamilie für ein bestimmtes Au-Pair wird die Vermittlungsgebühr fällig. Erst nach Eingang der Vermittlungsgebühr kann das Visumsverfahren eingeleitet werden. Wurden bereits Unterlagen für den Vertrag bzw. für das Visum eines/einer Bewerbers/Bewerberin auf Veranlassung des Auftraggebers vorbereitet, so werden 350 € als Bearbeitungsgebühr fällig, wenn der Auftraggeber ab diesem Zeitpunkt von der Vermittlung zurücktritt aus Gründen, die nicht von der APB zu vertreten sind. Der Anspruch auf die Vermittlungsprovision entfällt nicht, wenn das Beschäftigungsverhältnis vorzeitig beendet wird, es sei denn, die vorzeitige Beendigung beruht auf einem von der APB zu vertretenden Umstand.

Die APB verpflichtet sich, alle Maßnahmen zu treffen, die eine erfolgreiche Vermittlung ermöglichen. Die APB haftet nicht für eventuell entstandene Kosten bei einem nicht zustande gekommenen oder vorzeitig abgebrochenen Au-Pair-Aufenthalt, soweit kein vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verhalten der APB vorliegt.

Ich erkläre mit meiner Unterschrift, dass alle von mir gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen sowie auftretende Änderungen unverzüglich der Vermittlungsagentur mitgeteilt werden. Ich bin damit einverstanden, dass die von mir gemachten Angaben elektronisch gespeichert, verarbeitet und zur Abwicklung der Vermittlung an Au-pairs, Partneragenturen und beteiligte Institutionen weitergegeben werden, soweit dies zur Durchführung der Vermittlung erforderlich ist.
Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) habe ich gelesen und akzeptiert. Unterlagen, die ich von Au-pairs bekomme, werde ich nicht an Dritte weitergeben oder zu anderen Zwecken nutzen.

Zudem habe ich folgende Informationen erhalten, gelesen und verstanden:

- Der Gastfamilie wird empfohlen, zur Entscheidungsfindung mit ihrer/seiner zukünftigen Au-pair soweit möglich ein Telefongespräch zu führen, bei dem sowohl die Sprachkenntnisse als auch die Motivation der/des Au pairs sowie alle übrigen offenen Fragen geklärt werden.
- Die Geschäftszeiten der Agentur/ Organisation kenne ich. Sie betragen wöchentlich mindestens 10 Stunden an mindestens 5 Tagen pro Woche.
- Die Agentur/ Organisation hat mir ihre Adresse und Telefonnummer bekannt gegeben.
- **Das Mindestalter für Au pairs beträgt mindestens 18 Jahre und höchstens 26 Jahre (bei EU Au-Pairs bis maximal bis 30 Jahre)**
- Die Agentur in Deutschland ist grundsätzlich Ansprechpartnerin für alle die Vermittlung und den Aufenthalt betreffenden Fragen. Sie steht mir während des gesamten Zeitraumes bei Fragen und Problemen zur Verfügung.
- Mindestens vier Au-pair-Treffen jährlich werden organisiert.
- Die Agentur ruft das Au pair 4 Wochen nach der Einreise an und fragt den/die Au pair persönlich nach seinem/ihrem Befinden.
- Ein Au-pair-Aufenthalt dauert maximal 12 Monate.
- Die häusliche Mithilfe umfasst – inkl. Babysitting – maximal 6 Stunden pro Tag bei maximal 30 Stunden pro Woche.

- Das monatliche Taschengeld beträgt 280 €. Eine von der Gastfamilie zu verantwortende geringere Arbeitszeit erlaubt keine Kürzung des Taschengeldes. Ein Au-pair-Verhältnis ist grundsätzlich kein sozialversicherungspflichtiges Verhältnis.
- **Gesetzlicher Zuschuss zum Sprachkurs beträgt 840,- € bei einem 12 monatigen Aufenthalt.**
- Der/dem Au pair ist Freizeit von eineinhalb zusammenhängenden freien Tagen pro Woche zu gewähren, die mindestens einmal pro Monat auf ein Wochenende fallen. Zudem sind der/dem Au pair mindestens vier freie Abende pro Woche zu gewähren. Die Möglichkeit zur Religionsausübung muss die Gastfamilie geben.
- Pro Anwesenheitsmonat erhält das Au pair 2 Tage bezahlten Urlaub. Während des Urlaubs gelten Sonntage nicht als Urlaubstage.
- Die gesetzlichen Feiertage des Gastlandes sind grundsätzlich frei oder werden durch Freizeit ausgeglichen.
- Die Taschengeldfortzahlung erfolgt im Krankheitsfall bis zum Auslaufen des Vertrages, jedoch längstens 6 Wochen.
- Das Arbeitsfeld umfasst Kinderbetreuung und leichte Hausarbeit.
- Die Kosten für Kranken-, Unfall- und Haftpflichtversicherung sind von der Gastfamilie zu tragen. Die Anmeldung zu den Versicherungen ist von der Gastfamilie vorzunehmen. Wurde dies versäumt, hat die Gastfamilie alle für den/die Au pair entstehenden Kosten zu tragen. Versicherungsbeginn ist der Einreisetag. Die Kosten für eine – auf Wunsch der Gastfamilie - ärztliche Untersuchung in Deutschland oder bei einer behördlicher Anordnung wird durch die Familie übernommen.
- Die Kündigungsfrist beträgt 14 Tage. Die Vertragsauflösung muss schriftlich erfolgen. Die Frist beginnt mit Zugang des Kündigungsschreibens bei der Gastfamilie/Au pair. Die gleichzeitige Benachrichtigung der vermittelnden Agentur ist erwünscht. In besonders schwerwiegenden Fällen ist eine fristlose Kündigung (unter Benachrichtigung der Agentur) möglich.
- Die Familienanbindung muss gewährleistet werden. Die Unterbringung im eigenen beheizbaren, ausreichend möblierten Zimmer (verschließbare Tür, Fenster mit Tageslicht, Mindestgröße 8 qm) im Haus, in der Wohnung oder im Wohnhaus der Familie. Die Mitbenutzung von ausreichend sanitären Einrichtungen der Gastfamilie muss gewährleistet sein.
- Die Gastfamilie muss die Fahrtkosten zum nächstgelegenen, für den/die Au pair geeigneten Sprachkurs übernehmen.
- Die Gastfamilie fördert die Teilnahme der/des Au pair/s an kulturellen und gesellschaftlichen Veranstaltungen sowie die dazu notwendige Mobilität.
- Die Gastfamilie übernimmt die Kosten der ärztlichen Untersuchung, sofern diese von den Behörden gefordert oder von der Gastfamilie gewünscht wird.
- Die Umgangssprache in der Gastfamilie ist Deutsch.
- Die Gastfamilie gewährleistet, dass der/die Au pair jederzeit die vermittelnde Agentur telefonisch erreichen kann.

Zudem haben wir diese Informationen erhalten, gelesen und verstanden:

- Ablauf der Vermittlung
- Ziele der Gütegemeinschaft Au pair e.V.
- Rechte und Pflichten einer Gastfamilie der Bundesagentur für Arbeit
- Visaverfahren
- Adresse der Agentur
- Erwartungen seitens der Gastfamilien

Ort: _____ Datum: _____ Unterschrift: _____ _____

Gastvater Gastmutter

Ich/Wir sind einverstanden mit der Speicherung und Weitergabe meiner/unserer Daten ausschließlich an Au-pairs, Kontaktpersonen, Partneragenturen des Au-pairs sowie Institutionen soweit dies zweckgebunden und im zeitlichen Rahmen der Vermittlung- und Betreuungstätigkeit bzw. zum Zweck der Qualitätssicherung erfolgt:

☐ **nicht einverstanden – bitte ankreuzen wenn Sie NICHT einverstanden sind**

Allgemeine Geschäftsbedingungen, Berlin 19.03.2026

1) Diese Geschäftsbedingungen sind Bestandteil des schriftlichen Vermittlungsauftrages zwischen der Gastfamilie und unserer Agentur und dem Au-pair-Vertrag grundsätzlich als Anlage beigefügt.

2) Die der Gastfamilie überlassenen Vermittlungsvorschläge sind ausschließlich für diese bestimmt und dürfen Dritten nicht zugänglich gemacht werden. Eine Einladung der betreffenden Au pairs darf nur über unsere Agentur erfolgen. Sollte es durch unbefugte Weitergabe der Unterlagen anderweitig zu einer Vermittlung kommen haftet die Gastfamilie und ist verpflichtet der Agentur en nachweislich entstanden Schaden, maximal in Höhe der vereinbarten Vermittlungsprovision, zu ersetzten. Nicht mehr benötigte Au-pair-Unterlagen sind umgehend an die Agentur zurückzusenden oder zu löschen.

3) Die Gastfamilie verpflichtet sich, geltende Bestimmungen und Gesetze (u. a. die Gütebestimmungen der Gütegemeinschaft Au pair e.V. und die Merkblätter der Bundesagentur für Arbeit) einzuhalten. Die Agentur stellt entsprechende Merkblätter unentgeltlich zur Verfügung.

4) Es gilt die auf dem Vermittlungsauftrag schriftlich vereinbarte Vermittlungsprovision.
   a) Die Gebühr wird erst fällig, wenn die Vermittlung abgeschlossen ist, d.h.: sobald das Au pair den Visaantrag zum Aufenthalt in der Gastfamilie gestellt hat, bei visafreien Au-Pairs nach Zusage der Gastfamilie gegenüber dem Au-Pair. Bei der Vermittlungsprovision handelt es sich ausschließlich um die Bezahlung einer Dienstleistung. Die Provision ist unabhängig davon, ob das Au-Pair Verhältnis nach Beginn vorzeitig beendet wird. Unabhängig davon steht die Au-pair-Agentur sowohl der Gastfamilie wie auch dem Au pair während des gesamten Aufenthaltes mit Rat und Tat zur Seite und betreut das Au-pair-Verhältnis.
   b) Sollte die Gastfamilie nach erfolgter Visabeantragung vom Vermittlungsauftrag zurücktreten, ist eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 350,-- Euro fällig.
   c) Tritt die Familie von dem Vermittlungsauftrag zurück bevor sie sich für ein Au pair entschieden hat, wird keine Gebühr in Rechnung gestellt.

2) Sollte das eingeladene Au pair aus Gründen, die die Gastfamilie nicht zu vertreten hat, die Au-pair-Stelle nicht antreten, erhält die Gastfamilie ohne weitere Kosten erneut ein Au pair entweder aus dem Ausland oder Inland (Wechslerin) vermittelt. Eine Rückerstattung der Vermittlungsprovision erfolgt nicht, sofern die Agentur ihre Vermittlungsleistung ordnungsgemäß erbracht hat.

3) Die Gastfamilie hat einen Anspruch auf eine kostenlose Neuvermittlung aus dem Ausland oder Innland (Wechslerin) wenn sich innerhalb der ersten vier Wochen herausstellt und dies der Agentur unverzüglich anzeigt wird, dass Au pair und Gastfamilie nicht zueinander passen und das Au-pair-Verhältnis nicht weitergeführt werden kann , ohne dass Verstöße seitens Gasteltern gegen die allgemeinen Au-pair-Regeln, wie sie in den überlassenen Merkblättern festgelegt sind, vorliegen.

4) Die Absätze 5 und 6 gelten jedoch nicht für von der Gastfamilie selbst gesuchte Au pairs, für welche die Agentur lediglich die Formalitäten/Betreuung durchgeführt hat. Hier liegt das Risiko bei der Gastfamilie.

5) Die Agentur begleitet das Au pair und die Gastfamilie während der gesamten Vertragsdauer mit der Agentur und ist für Fragen und bei Problemen Ansprechpartner und bietet darüber hinaus die Möglichkeit der Umvermittlung.

6) Bezüglich der vom Au pair bzw. der Familie gemachten Angaben und des Antrittstermins verpflichtet sich die Au-pair-Agentur mit größtmöglicher Sorgfalt zu recherchieren und den von der Familie gewünschten Antrittstermin zu realisieren, übernimmt aber diesbezüglich keine Garantie und keine Haftung.

7) Die Au-pair-Agentur haftet nur für Schäden, die auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten der Agentur, ihrer gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beruhen. Die Haftung für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit bleibt unberührt. Für Schäden oder Kosten, die nach Abschluss des Au-pair-Vertrages entstehen, insbesondere durch das Verhalten des Au-pairs während des Aufenthaltes bei der Gastfamilie oder bei Dritten, übernimmt die Agentur keine Haftung. Eine Haftung für das Nichtzustandekommen einer Vermittlung trotz sorgfältiger Bemühungen wird nicht übernommen.

8) Die Daten der Gastfamilie werden ausschließlich an Au pair Bewerber sowie Kontaktpersonen bzw. Partneragenturen der Au-pair-Agentur sowie Institutionen weitergegeben (z.B. für die Organisation von Au-pair-Treffen), soweit dies zweckgebunden und im zeitlichen Rahmen der Vermittlungs- und Betreuungstätigkeit bzw. Qualitätssicherung erfolgt. Weitere Informationen zum Datenschutz sind in der Datenschutzerklärung enthalten

9) Wir bestätigen mit unserer Unterschrift auf dem Vermittlungsantrag, dass wir mit obigen Regelungen einverstanden sind, unsere Angaben auf dem Familienbogen korrekt sind, und dass wir die beigefügten Au-pair-Regeln laut Merkblatt kennen und einhalten.

10) Die oben genanten Bestimmungen gelten für alle weitere Au-pair-Vorschläge, ohne dass es im einzelnen einer gesonderten Aufsetzung der Geschäftsbedingungen oder des Vermittlungsauftrages bedarf, bis zum Abschluss des Vermittlungsvorganges. Folgeaufträge setzen einen neuen Vermittlungsauftrag voraus.

11) Gerichtsstand ist Berlin, soweit gesetzlich zulässig.