



**RAPPORT
aan
Stichting Museum Helmantel
Westeremden
inzake
JAARREKENING 2025**



INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3

1	BESTUURSVERSLAG OVER 2025	5
---	----------------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2025	10
2	Staat van baten en lasten over 2025	11
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	13
4	Toelichting op de balans per 31 december 2025	16
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	21



ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting Museum Helmantel
Abt Emopad 2
9922PJ Westeremden

Groningen, 3 juni 2026
Afdeling: accountants
Kenmerk: 10351
Relatiebeheerder: A.H. Veldman RA
Opsteller: L.X. Dersjant

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2025 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2025 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 4.002.482 en de staat van baten en lasten sluitende met een exploitatie resultaat van € 101.947 samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Museum Helmantel te Westeremden is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de winst-en-verliesrekening over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Museum Helmantel. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Groningen

Sylviuslaan 8, 9728 NS Groningen
Postbus 606, 9700 AP Groningen
☎ (050) 525 89 55
✉ info@du-accountants.nl
🌐 www.du-accountants.nl

Delfzijl

Brander 17, 9934 NR Delfzijl
Postbus 34, 9930 AA Delfzijl
☎ (0596) 612 231
✉ info@du-accountants.nl
🌐 www.du-accountants.nl

Op al onze offertes en opdrachten zijn onze algemene voorwaarden van toepassing zoals gedeponeerd bij de KvK te Groningen onder nummer 85049409



3 ALGEMEEN

3.1 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

- De heer H.F.N. Helmantel, voorzitter
- De heer D.J.B. Kleefman, secretaris/penningmeester
- De heer J.G. Abbes, algemeen bestuurslid

Tot het geven van nadere toelichtingen zijn wij graag bereid.

Hoogachtend,
d&u accountants en adviseurs B.V. namens deze

A.H. Veldman RA

BESTUURSVERSLAG

1 BESTUURSVERSLAG OVER 2025

Belangrijke ontwikkelingen verslagjaar

Voor het eerst in haar bestaan heeft Museum Helmantel in 2025 het aantal van 10.000 bezoekers ruim overschreden. Deze ontwikkeling is na eigen analyse het gevolg van een aantal zaken:

- Het besluit om het museum meer onder de aandacht te brengen door middel van radioreclame, zowel nationaal alsook regionaal;
- Een spin-off effect vanwege de gezamenlijke tentoonstelling in het Jopie Huisman Museum te Workum. Vele bezoekers daar kwamen daarna ook in het Helmantel Museum op bezoek;
- De fraaie eigen tentoonstelling waarbij schilderijen en tekeningen zijn getoond uit de kindertijd van de kunstenaar Helmantel tot en met heden;
- De invoering van de periodieke nieuwsbrief;
- Het in gebruik nemen van de museumjaarkaart.

Verder kan als hoogtepunt van het afgelopen jaar worden genoemd:

de presentatie van het jubileumboek "Een portret van Henk Helmantel 80" ter gelegenheid van de tachtigste verjaardag van de kunstschilder.

Het boek is een biografie van het leven van Henk Helmantel. Hiervoor hebben een collectief van schrijvers verrassende bijdragen aan het boek geleverd.

Samen met de vele eigen schilderijen en andere kunstvoorwerpen geeft het een mooi beeld van de ontwikkeling van Henk Helmantel als kunstschilder. Ook wordt daarbij de bijzondere geschiedenis van het huis de Weem besproken.

De presentie van het boek op 2 mei 2025 in Westeremden behoort tot één van de hoogtepunten van het afgelopen jaar.

Verder bestond het museum in 2025 veertig jaar. In 1985 werden voor het eerst de deuren van Museum Helmantel geopend.

In het bestuursverslag van vorig jaar werd melding gemaakt van de diefstal van een schilderijtje uit een museum in Leer (Duitsland). Helaas moet nu gemeld worden dat het kleine schilderijtje, genaamd "Het goudhaantje" uit 1980 tot heden niet is teruggevonden.

Statutaire doelstelling:

Deze doelstelling van de Stichting Museum Helmantel luidt als volgt:

- Het werk van de Groninger kunstschilder Henk Helmantel blijvend onder de aandacht te brengen van een zo groot mogelijk publiek;
- Het herbouwde Middeleeuwse voorhuis, het tussenhuis, de expositieruimte (schuurgedeelte) en de omliggende tuin, samenvattend genaamd De Weem te Westeremden, zo goed mogelijk en passend bij het huis en omgeving, te onderhouden en in stand te houden;
- Het bevorderen, het steunen en/of het ontwikkelen van activiteiten met een culturele en/of wetenschappelijke strekking;
- Al hetgeen met het vorenstaande in de meest ruime zin genomen verband houdt of daaraan bevorderlijk is.

Missie:

Het Helmantel Museum heeft als missie opgenomen in haar beleidsplan:

- Het verwerven en in stand houden van het volledige oeuvre van schilderijen welke tijdens zijn leven door de kunstschilder Henk Helmantel zijn gemaakt en welk oeuvre jaarlijks nog steeds met een aantal schilderijen wordt aangevuld;
- Het tonen van de Middeleeuwse kunst- en antiekcollectie die de afgelopen 50 jaar door de kunstschilder Henk Helmantel en zijn echtgenote Babs Helmantel is verzameld;
- De geheel herbouwde Weem, zijnde het gehele voorhuis, het tussenhuis en de tentoonstellingsruimte (schuurruimte) met de omliggende tuin open te stellen voor het grote publiek.

Bestuur:

Het bestuur van de Stichting Museum Helmantel kwam het afgelopen verslagjaar drie maal in een vergadering bijeen en bestond ultimo 2025 uit de volgende leden:

- Dhr. H.F.N. Helmantel, voorzitter, toegetreden in 2024 en eventuele herbenoeming ultimo 2028;
 - Dhr. D.J.B. Kleefman, secretaris/penningmeester, toegetreden in 2024 en eventuele herbenoeming ultimo 2029;
 - Drs. J.G. Abbes, historicus en bestuurslid, toegetreden in 2024, eventuele herbenoeming in 2028.
- Alle bestuursleden zijn onbezoldigd.

De twee eerstgenoemde bestuursleden hebben geen nevenfuncties.

Dhr. Abbes bekleedt naast deze functie ook nog de volgende functies:

- Adviseur cultuurhistorie en landschap Gemeente Westerwolde (bezoldigd);
- Stichting Oude Groninger Kerken, lid excursiecommissie (onbezoldigd);
- Historische Vereniging Westerwolde, voorzitter (onbezoldigd);
- Stichting Van Huis Wierdenlandschap De Weer, secretaris (onbezoldigd);
- Jeltima-Bijmastichting Groningen, bestuurslid (onbezoldigd);
- Boerderijstichting Groningen, bestuurslid (onbezoldigd);
- Protestantse Kerk in Nederland, ambtsdrager, secundus Generale Synode (onbezoldigd).

Voorts onderschrijft het stichtingsbestuur de Governance Code Cultuur en de Ethische Code voor Musea. In hun handelen zijn zij onafhankelijk en gaan op zorgvuldige wijze om met eventuele tegenstrijdige belangen. Zij zijn zich daarbij bewust van de eigen rol en de onderlinge taakverdeling, bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

Tenslotte is van belang om te melden, dat begin 2025 mevrouw E.A. van Es definitief werd benoemd tot directeur/conservator van Museum Helmantel. Ook zij zal steeds integer handelen en daarbij ook de Governance Code Cultuur en de Ethische Code voor Musea onderschrijven.

Bezoekers en eigen tentoonstelling:

Het museum was ook dit jaar geopend van mei tot en met oktober op de donderdag-, vrijdag- en de zaterdagmiddag. Overigens wordt voor het komende museumjaar een uitbreiding van de openingstijden overwogen.

Zoals hiervoor reeds werd gememoreerd konden het afgelopen museumjaar ruim 10.000 bezoekers worden verwelkomd. Zij konden genieten van de tentoonstelling "Henk Helmantel 80 -van kindertekeningen tot nu" met daarbij ook een aantal klassiekers uit het verleden en tekeningen uit de jeugd van Helmantel.

De populaire en exclusieve rondleidingen door het museum en het normaal niet toegankelijke woonhuis werden het afgelopen jaar opnieuw zeer goed bezocht. Bezoekers kunnen genieten van de prachtige collectie die Henk en Babs Helmantel in de loop der jaren hebben opgebouwd. Ook een kijkje in het atelier is een vast onderdeel van deze rondleidingen. Desgewenst kan na afloop van een ochtendrondleiding van een verzorgde lunch worden genoten.

Niet gebruikelijk was een 2-daagse eigen tentoonstelling aan het eind van het jaar genaamd: "Henk Helmantel 80 jaar in de sneeuw".

Verder waren er nog de zogenaamde Weemavonden waarbij vele onderwerpen op gebied van muziek, kunst en cultuur over het voetlicht worden gebracht. De belangstelling voor deze avonden was wisselend.

Externe tentoonstellingen:

In dit verslagjaar waren er elders de navolgende tentoonstellingen te zien:

- Een overzichtstentoonstelling in het Jopie Huismanmuseum in Workum onder de naam "Helmantel ontmoet Huisman". Deze tentoonstelling is inmiddels beëindigd en werd door ruim 65.000 bezoekers bezocht;
- Een uitgebreide tentoonstelling in de Koelwaterhal van de oude IJsselcentrale in Zwolle;
- Deelname aan een tentoonstelling in het Museum Wierdenland;
- Een tijdelijke expositie in het Veenkoloniaal Museum in Veendam
- Doorlopende tentoonstellingen in het Iconenmuseum in Kampen en in Klooster Ter Apel.

Staf en personeel:

Met het toenemen van het aantal bezoekers is het op bepaalde drukke momenten in het afgelopen seizoen lastig geweest om tot een goede personele bezetting te kunnen komen. Desondanks was de staf in het algemeen in staat om dagelijks een goede bezetting bijeen te brengen. Wellicht dat op dlangere termijn een beroep moet worden gedaan op vrijwilligers.

Bestuur en staf gaan als goed werkgever om met personeel en vrijwilligers van de organisatie, waarbij zij de randvoorwaarden scheppen voor een goede en veilige werkomgeving. Daar waar nodig laten zij zich adviseren door de personeelsadviseurs van het accountantskantoor.

Voorts wordt daarbij door hen de "Fair Practice Code" en de "Code Diversiteit en Inclusie" als uitgangspunt genomen.

Educatie en overige contacten::

Er bestaan vele externe contacten tussen onze museumdirectie en externe organisaties. Naast basis- en voortgezet onderwijs zijn er ook goede contacten met de Rijksuniversiteit in Groningen.

Verder zijn er nog als waardevolle contacten te noemen: de Stichting Groninger Kerken, het directeursplatform van Erfgoedpartners en de Coöperatie Sterke Musea Groningen.

Voorts dienen hierbij ook onze subsidienten te worden benoemd.

Opmaak jaarrekening

De jaarrekening is aldus opgemaakt door het bestuur.

Westeremden, 3 juni 2026

de heer D.J.B. Kleefman, secretaris/penningmeester

JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025
(na resultaatbestemming)

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	(1)				
Inventaris		5.128		-	
Collectie antiek		1.193.000		1.118.800	
Collectie schilderijen		575.750		538.600	
			1.773.878		1.657.400
Financiële vaste activa	(2)				
Deelnemingen in groepsmaatschappijen			2.176.332		2.177.042
Vlottende activa					
Voorraden	(3)		26.591		24.073
Vorderingen	(4)				
Debiteuren		-		6.540	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		3.142		1.026	
Overige vorderingen en overlopende activa		3.502		-	
			6.644		7.566
Liquide middelen	(5)		19.037		27.147
			<u>4.002.482</u>		<u>3.893.228</u>

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Reserves en fondsen	(6)				
Algemene reserve		-12.672		-	
Continuïteitsreserve		31.387		6.043	
Bestemmingsreserves		3.937.217		3.834.442	
Bestemmingsfonds		-		13.500	
			3.955.932		3.853.985
Langlopende schulden	(7)				
Overige schulden			15.000		15.000
Kortlopende schulden	(8)				
Crediteuren		2.367		-	
Overige schulden en overlopende passiva		29.183		24.243	
			31.550		24.243
			<u>4.002.482</u>		<u>3.893.228</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

		Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
		€	€	€
Baten				
Schenkeningen	(9)	136.350	-	2.295.392
Baten van particulieren	(10)	210	-	-
Subsidiebatén	(11)	8.635	-	4.000
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	(12)	107.492	-	89.493
Overige baten	(13)	866	-	-
Som der baten		253.553	-	2.388.885
Lasten				
Wervingskosten				
Kostprijs van de omzet	(14)	29.210	-	23.330
Kosten van beheer en administratie				
Lonen en salarissen en sociale lasten	(15)	42.730	-	19.160
Afschrijvingen	(16)	789	-	-
Huisvestingslasten	(17)	7.535	-	7.013
Exploitatíelasten	(18)	1.057	-	1.343
Kantoorlasten	(19)	6.967	-	4.812
Verkooplasten	(20)	28.488	-	16.099
Kosten beheer en administratie	(21)	32.004	-	37.740
		119.570	-	86.167
Saldo voor financiële baten en lasten		104.773	-	2.279.388
Rentelasten en soortgelijke lasten	(22)	-2.116	-	-1.810
		102.657	-	2.277.578
Aandeel in het resultaat van niet-geconsolideerde deelnemingen	(23)	-710	-	-
Saldo		101.947	-	2.277.578

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Resultaatbestemming			
Algemene reserve	-	-	-17.814
Continuïteitsreserve	12.672	-	-
Bestemmingsreserves	102.775	-	2.295.392
Bestemmingsfonds	-13.500	-	-
	<u>101.947</u>	<u>-</u>	<u>2.277.578</u>

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

De jaarrekening is voor zover mogelijk aangesloten bij de Richtlijn voor Jaarverslaggeving C1 "Kleine Organisatie-zonder-winststreven".

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Museum Helmantel (geregistreerd onder KvK-nummer 63157039), statutair gevestigd te Westeremden, bestaan voornamelijk uit:

- Het werk van de Groninger kunstschilder Henk Helmantel blijvend onder de aandacht brengen van een zo groot mogelijk publiek;
- Het herbouwde middeleeuwse voorhuis, het tussenhuis, de expositieruimte (schuurgedeelte) en de omliggende tuin, samenvattend genaamd De Weem te Westeremden, zo goed mogelijk en passend bij het huis en omgeving, te onderhouden en in stand te houden;
- Het bevorderen, het steunen en/of het ontwikkelen van activiteiten met een culturele en/of wetenschappelijke strekking;
- Al hetgeen met het vorenstaande in de meest ruime zin genomen verband houdt of daaraan bevordelijk is.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Museum Helmantel is feitelijk en statutair gevestigd op Abt Emopad 2 te Westeremden en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 63157039.

Groepsverhoudingen

Stichting Museum Helmantel te Westeremden is hoofd van een groep met Museum Helmantel B.V. als 100% deelneming.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Museum Helmantel zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Consolidatie

De stichting ziet af van consolidatie uit hoofde van vrijstelling voor kleine instellingen.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De collectie wordt gewaardeerd op aanschafwaarde. Op de collectie wordt niet afgeschreven. De stichting beoordeelt of er per balansdatum materiële vaste activa aan bijzondere waardevermindering onderhevig zijn.

Afschrijving

Actief	%
Inventaris	20
Collectie antiek	0
Collectie schilderijen	0

Financiële vaste activa

Deelnemingen

De niet-geconsolideerde deelnemingen waarop invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen de nettovermogenswaarde doch niet lager dan nihil. De nettovermogenswaarde wordt berekend op basis van de grondslagen van Stichting Museum Helmantel. Deelnemingen waarin deze invloed ontbreekt, worden opgenomen tegen verkrijgingsprijs, rekeninghoudend met een voorziening voor waardeverminderingen.

Voorraden

De winkelvoorraad wordt gewaardeerd tegen verkrijgings-prijs of lagere netto-opbrengstwaarde. Deze lagere netto-opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden. De waardering van de voorraden komt tot stand op basis van fifo prijzen.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is bepaald.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Continuïteitsreserve

Een continuïteitsreserve wordt gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de fondsenwervende instelling ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De omvang van de continuïteitsreserve is vastgesteld op circa eenmaal de organisatiekosten van het Fonds. De hoogte van de continuïteitsreserve is binnen de norm van de richtlijn "Reserve Goede Doelen" van het VFI, hetgeen maximaal 1,5 maal kosten werkorganisatie bedragen.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht.

Bestemmingsfonds

De bestemmingsfondsen zijn reserveringen waarbij door een derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht. De aard van het bestemmingsfonds wordt later toegelicht.

Kortlopende schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is bepaald.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Als resultaat is bepaald het verschil tussen opbrengsten en alle hiermede verbonden kosten en andere in het verslagjaar betaalde lasten. Opbrengsten worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben.

Baten van particulieren

Onder baten van particulieren wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.

Subsidiebaten

Betreft subsidie baten andere partijen. Deze subsidies hebben voornamelijk een incidenteel karakter.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Inventaris	Collectie antiek	Collectie schilderijen	Totaal
	€	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2025	-	1.118.800	538.600	1.657.400
Investerings	5.917	74.200	37.150	117.267
Afschrijvingen	-789	-	-	-789
Boekwaarde per 31 december 2025	5.128	1.193.000	575.750	1.773.878
Aanschaffingswaarde	5.917	1.193.000	575.750	1.774.667
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-789	-	-	-789
Boekwaarde per 31 december 2025	5.128	1.193.000	575.750	1.773.878

De collectie bestaat uit antiek en schilderijen. Het antiek betreft een aandeel in eigendom in een collectie Middeleeuwse kunst en antiek welke in het verslagjaar geschonken is door een particulier. Tevens geldt dit voor een schilderij en een schilderijen collectie.

2. Financiële vaste activa

Deelnemingen in groepsmaatschappijen

	2025	2024
	€	€
<u>Museum Helmantel B.V.</u>		
Stand per 1 januari	2.177.042	-
Investerings	-	2.177.042
Aandeel in het resultaat	-710	-
Stand per 31 december	2.176.332	2.177.042

In de deelneming is zowel opgenomen een collectie Helmantel schilderijen die aan de Stichting in bruikleen kunnen worden gegeven als de tentoonstellingsruimte welke door de Stichting wordt gehuurd.

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
3. Voorraden		
Winkelvoorraad	26.591	24.073
4. Vorderingen		
Debiteuren		
Debiteuren	-	6.540
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	3.142	1.026
Overlopende activa		
Nog te ontvangen gelden museumjaarkaarten	3.502	-
5. Liquide middelen		
Rabobank	18.979	27.038
Kas	58	109
	19.037	27.147

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De per 31 december 2025 aanwezige liquide middelen staan de stichting ter vrije beschikking.

PASSIVA

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
6. Reserves en fondsen		
Algemene reserve	-12.672	-
Continuïteitsreserve	31.387	6.043
Bestemmingsreserves	3.937.217	3.834.442
	<u>3.955.932</u>	<u>3.840.485</u>
Bestemmingsfonds	-	13.500
	<u>3.955.932</u>	<u>3.853.985</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	-	23.857
Onttrekking	-12.672	-6.043
Resultaatbestemming	-	-17.814
Stand per 31 december	<u>-12.672</u>	<u>-</u>
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	6.043	-
Dotatie	12.672	6.043
Resultaatbestemming	12.672	-
Stand per 31 december	<u>31.387</u>	<u>6.043</u>

Het bestuur heeft besloten ingaande 2024 een continuïteitsreserve te gaan vormen. In een tijdsbestek van 10 jaar zal deze reserve ter hoogte € 50.000 gevormd gaan worden. Vanaf 2025 zullen exploitatieresultaten ten gunste van de continuïteitsreserve wordt gebracht tot dat de gewenste hoogte is gerealiseerd.

Bestemmingsreserves

	2025	2024
	€	€
<u>Bestemmingsreserve financiering collectie schilderijen en antiek</u>		
Stand per 1 januari	1.657.400	1.539.050
Resultaatbestemming	111.350	118.350
Stand per 31 december	1.768.750	1.657.400

De bestemmingsreserve wordt aangehouden ter dekking en financiering van de collectie antiek en schilderijen en kan daarom gezien worden als beklemd.

Bestemmingsreserve deelneming

Stand per 1 januari	2.177.042	-
Resultaatbestemming	-8.575	2.177.042
Stand per 31 december	2.168.467	2.177.042

De bestemmingsreserve wordt aangehouden ter dekking en financiering van de deelneming in Museum Helmantel B.V. De activa van Museum Helmantel B.V. bestaat bijna volledig uit een collectie antiek en schilderijen en het museum. De schenking van de aandelen is daarom volledig opgenomen in de bestemmingsreserve.

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€

Bestemmingsfonds

Bestemmingsfonds Collectie interview	-	13.500
--------------------------------------	---	--------

Dit bestemmingsfonds is gevormd voor het project "Collectie interview". Van de totale subsidie ad € 15.000 zou 90% uitgevoerd gaan worden in 2025. Dit is in het boekjaar gebeurd dus het bestemmingsfonds is vrijgegeven.

Bestemmingsfonds Collectie interview

Stand per 1 januari	13.500	-
Dotatie	-	13.500
Resultaatbestemming	-13.500	-
Stand per 31 december	-	13.500

7. Langlopende schulden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overige schulden		
Lening H.F.N. Helmantel B.V.	15.000	15.000

Deze lening is ontvangen voor tijdelijke financiering van de exploitatie van het museum. Er is nog geen overeenkomst opgemaakt waarin afspraken zijn gemaakt over aflossing en rente.

8. Kortlopende schulden

Crediteuren

Crediteuren	2.367	-
-------------	-------	---

Overige schulden en overlopende passiva

Overige schulden

Rekening-courant Museum Helmantel B.V.	14.921	7.994
Rekening-courant H.F.N. Helmantel B.V.	3.078	6.096
	17.999	14.090

Over de schulden wordt geen rente berekend.

Overlopende passiva

Accountantskosten	10.771	9.740
Nettoloon	413	413
	11.184	10.153

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en rechten

Voorwaardelijke verplichtingen en rechten

Borgstelling

De vennootschap H.F.N. Helmantel B.V. heeft een borgstelling gegeven voor maximaal € 25.000 op jaarbasis voor het exploitatietekort van uitsluitend de reguliere kasstroom van de exploitatie van het museum voor de jaren 2023 tot en met 2027.

Subsidies

De in de jaarrekening verantwoorde subsidies zijn nog niet definitief vastgesteld.

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

Stichting Museum Helmantel heeft een langlopende huurverplichting tegenover Museum Helmantel B.V. voor de exploitatie van het museum.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
9. Schenkingen			
Schenkingen antiek	74.200	-	74.200
Schenking schilderijen H.F.N. Helmantel	-	-	7.000
Schenking schilderijen derden	37.150	-	37.150
Schenkingen in geld	25.000	-	-
Schenking aandelen Museum Helmantel B.V.	-	-	2.177.042
	<u>136.350</u>	<u>-</u>	<u>2.295.392</u>
10. Baten van particulieren			
Donaties en giften	<u>210</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
11. Subsidiebat en			
Subsidies	<u>8.635</u>	<u>-</u>	<u>4.000</u>
12. Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten			
Entreegelden	57.397	-	54.601
Verkoop van kaarten, kalenders, boeken e.d.	39.461	-	28.892
Tentoonstellingen	10.634	-	6.000
	<u>107.492</u>	<u>-</u>	<u>89.493</u>
13. Overige baten			
Overige bedrijfsopbrengsten	<u>866</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
14. Kostprijs van de omzet			
Inkoop van kaarten, kalenders, boeken en Giclee's e.d.	24.274	-	19.977
Inkoop kantine	4.936	-	3.353
	<u>29.210</u>	<u>-</u>	<u>23.330</u>

15. Lonen en salarissen en sociale lasten

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
<i>Lonen en salarissen</i>			
Bruto lonen	20.081	-	10.808
Mutatie vakantiegeldverplichting	1.499	-	-
Uitzendkrachten/werk derden	15.316	-	6.676
	<u>36.896</u>	<u>-</u>	<u>17.484</u>
<i>Sociale lasten</i>			
Premies sociale verzekeringswetten	<u>3.984</u>	<u>-</u>	<u>1.676</u>
<i>Overige personeelslasten</i>			
Reis- en verblijflasten	1.477	-	-
Bijzondere beloningen	396	-	-
Overige personeelskosten	<u>-23</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u>1.850</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

Bezoldiging van bestuur

In dit verslagjaar zijn geen vergoedingen verstrekt aan het bestuur.

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2025 gemiddeld 1 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2024: 1) en gebaseerd op aantal SVW dagen.

16. Afschrijvingen

Afschrijvingen materiële vaste activa

Inventaris	789	-	-
	<u>789</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

Overige bedrijfslasten

17. Huisvestingslasten

Huur museum	6.047	-	6.013
Energiekosten	1.488	-	1.000
	<u>7.535</u>	<u>-</u>	<u>7.013</u>

18. Exploitatielasten

Reparatie en onderhoud	1.057	-	1.343
------------------------	-------	---	-------

19. Kantoorlasten

Kantoorbehoeften	1.201	-	503
transporteren	1.201	-	503

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Transport	1.201	-	503
Automatiseringslasten	1.781	-	796
Telefoon	211	-	-
Verzendkosten en porti	6	-	19
Verzekering	3.768	-	3.494
	<u>6.967</u>	<u>-</u>	<u>4.812</u>

20. Verkooplasten

Reklame- en advertentielasten	15.440	-	3.283
Presentatie en tentoonstellingskosten	4.572	-	6.483
Educatieproject	-	-	938
Collectiebeheer/onderhoud	6.479	-	700
Drukwerk, folders e.d.	1.997	-	4.695
	<u>28.488</u>	<u>-</u>	<u>16.099</u>

21. Kosten beheer en administratie

Accountantslasten	16.865	-	13.285
Advieslasten	11.029	-	20.814
Advocaatslasten	-	-	662
Notarislasten	3.543	-	2.690
Naheffingskosten belastingen	50	-	-
Toetsingskosten Museumvereniging	346	-	-
Overige algemene lasten	171	-	289
	<u>32.004</u>	<u>-</u>	<u>37.740</u>

Financiële baten en lasten

22. Rentelasten en soortgelijke lasten

Kosten betalingsverkeer	160	-	-
Borgstellingsprovisie	1.250	-	1.250
Rente en bankkosten	706	-	560
	<u>2.116</u>	<u>-</u>	<u>1.810</u>

23. Aandeel in het resultaat van niet-geconsolideerde deelnemingen

Aandeel resultaat Museum Helmantel B.V.	<u>-710</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
---	-------------	----------	----------

Ondertekening bestuur voor akkoord

Westeremden, 3 juni 2026

de heer H.F.N. Helmantel, voorzitter

de heer D.J.B. Kleefman, secretaris/penningmeester

de heer J.G. Abbes, algemeen bestuurslid