



**RAPPORT
aan
Stichting Museum Helmantel
Westeremden
inzake
JAARREKENING 2024**



INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3

1	BESTUURSVERSLAG OVER 2024	5
---	----------------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2024	10
2	Staat van baten en lasten over 2024	11
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	12
4	Toelichting op de balans per 31 december 2024	15
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	20



ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting Museum Helmantel
Abt Emopad 2
9922PJ Westeremden

Groningen, 5 juni 2025
Afdeling: accountants
Kenmerk: 10351
Relatiebeheerder: A.H. Veldman RA
Opsteller: G.P.J. Sierdsma

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2024 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 3.893.228 en de staat van baten en lasten sluitende met een exploitatie resultaat van € 2.277.578, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Museum Helmantel te Westeremden is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de winst-en-verliesrekening over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Museum Helmantel. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Groningen

Sylviuslaan 8, 9728 NS Groningen
Postbus 606, 9700 AP Groningen
☎ (050) 525 89 55
✉ info@du-accountants.nl
🌐 www.du-accountants.nl

Delfzijl

Brander 17, 9934 NR Delfzijl
Postbus 34, 9930 AA Delfzijl
☎ (0596) 612 231
✉ info@du-accountants.nl
🌐 www.du-accountants.nl

Op al onze offertes en opdrachten zijn onze algemene voorwaarden van toepassing zoals gedeponeerd bij de KvK te Groningen onder nummer 85049409



3 ALGEMEEN

3.1 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

- De heer H.F.N. Helmantel, voorzitter
- De heer D.J.B. Kleefman, secretaris/penningmeester
- De heer J.G. Abbes, algemeen bestuurslid

Tot het geven van nadere toelichtingen zijn wij graag bereid.

Hoogachtend,

d&u accountants en adviseurs B.V. namens deze

A.H. Veldman RA

BESTUURSVERSLAG

1 BESTUURSVERSLAG OVER 2024

Belangrijke ontwikkelingen verslagjaar

Dit verslagjaar kon de aanvraag voor de inschrijving in het Museumregister succesvol worden afgerond. Het doel van de museumregistratie is het zichtbaar maken, verbeteren en bewaken van de kwaliteit van de Nederlandse musea. Daarbij is vastgesteld, dat Museum Helmantel voldoet aan alle door het Museumregister gestelde eisen om te kunnen worden toegelaten.

Ook houdt dit in, dat met ingang van het museumseizoen 2025 door bezoekers de Museumjaarkaart kan worden gebruikt.

In de loop van het verslagjaar werden de statuten van de Stichting Museum Helmantel gewijzigd. Daarbij wordt met name de verdere verzelfstandiging van het museum benadrukt en tevens zijn de statuten in lijn gebracht met de voorwaarden voor de Museumregistratie, alsmede aan de Governance Code Cultuur en de Ethische Code voor Musea.

Voorts werd tegen het eind van dit verslagjaar door de Stichting Museum Helmantel de eigendom van de aandelen van Museum Helmantel B.V. verkregen. Ondermeer bevindt zich in deze vennootschap een groot deel van het oeuvre van de kunstschilder Henk Helmantel.

Aan het einde van dit verslagjaar werd een schilderijtje gestolen tijdens een overzichtstentoonstelling in een museum in Leer (Duitsland). Tot het schrijven van dit bestuursverslag is het schilderijtje, ondanks de inspanningen van de recherche, nog niet teruggevonden.

De eerder genoemde benoeming van mevrouw E.A. van Es tot directeur/conservator van het museum is door omstandigheden doorgeschoven naar begin 2025.

Statutaire doelstelling:

Deze doelstelling van de Stichting Museum Helmantel luidt als volgt:

- " Het werk van de Groninger kunstschilder Henk Helmantel blijvend onder de aandacht te brengen van een zo groot mogelijk publiek;
- " Het herbouwde Middeleeuwse voorhuis, het tussenhuis, de expositieruimte (schuurgedeelte) en de omliggende tuin, samenvattend genaamd De Weem te Westeremden, zo goed mogelijk en passend bij het huis en omgeving, te onderhouden en in stand te houden;
- " Het bevorderen, het steunen en/of het ontwikkelen van activiteiten met een culturele en/of wetenschappelijke strekking;
- " Al hetgeen met het vorenstaande in de meest ruime zin genomen verband houdt of daaraan bevorderlijk is.

Missie:

Het Helmantel Museum heeft als missie opgenomen in haar beleidsplan:

- " Het verwerven en in stand houden van het volledige oeuvre van schilderijen welke tijdens zijn leven door de kunstschilder Henk Helmantel zijn gemaakt en welk oeuvre jaarlijks nog steeds met een aantal schilderijen wordt aangevuld;
- " Het tonen van de Middeleeuwse kunst- en antiekcollectie die de afgelopen 50 jaar door de kunstschilder Henk Helmantel en zijn echtgenote Babs Helmantel is verzameld;
- " De geheel herbouwde Weem, zijnde het gehele voorhuis, het tussenhuis en de tentoonstellingsruimte (schuurruimte) met de omliggende tuin open te stellen voor het grote publiek.

Bestuur:

Het bestuur van Stichting Museum Helmantel kwam het afgelopen verslagjaar vijfmaal in een vergadering bijeen.

Het bestuur bestond ultimo 2024 uit de volgende leden:

- " Dhr. H.F.N. Helmantel, voorzitter, toegetreden in 2024 en eventuele herbenoeming ultimo 2028;
- " Dhr. D.J.B. Kleefman, secretaris/penningmeester, toegetreden in 2024 en eventuele herbenoeming ultimo 2029;
- " Drs. J.G. Abbes, historicus en bestuurslid, toegetreden in 2024, eventuele herbenoeming in 2028 en aftredend ultimo 2032.

Alle bestuursleden zijn onbezoldigd.

De twee eerstgenoemde bestuursleden hebben geen nevenfuncties.

Dhr. Abbes bekleedt naast deze functie ook nog de volgende functies:

- " Adviseur cultuurhistorie en landschap Gemeente Westerwolde (bezoldigd);
- " Stichting Oude Groninger Kerken, lid excursiecommissie (onbezoldigd);
- " Historische Vereniging Westerwolde, voorzitter (onbezoldigd);
- " Stichting Monumenten Westerwolde, bestuurslid (onbezoldigd);
- " Stichting Van Huis Wierdenlandschap De Weer, secretaris (onbezoldigd);
- " Jeltema-Bijmastichting Groningen, bestuurslid (onbezoldigd);
- " Boerderijstichting Groningen, bestuurslid (onbezoldigd);
- " Protestantse Kerk in Nederland, ambtsdrager, secundus Generale Synode (onbezoldigd).

Voorts onderschrijft het stichtingsbestuur de Governance Code Cultuur en de Ethische Code voor Musea. In hun handelen zijn zij onafhankelijk en gaan op zorgvuldige wijze om met eventuele tegenstrijdige belangen. Zij zijn zich daarbij bewust van de eigen rol en de onderlinge taakverdeling, bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

Toegankelijkheid:

Jaarlijks worden er tijdens de openstelling van het museum naast de tentoonstelling van Helmantel schilderijen, ook rondleidingen door het gehele huis georganiseerd waarvoor veel belangstelling bestaat. Bij deze rondleidingen wordt onder begeleiding de gedurende circa 50 jaar verzamelde privécollectie aan de deelnemers getoond.

Het betreffen hier beelden en gebruiksvoorwerpen uit de Oudheid, Middeleeuwen en de Renaissance, meubels, etsen, litho's, tekeningen, iconen, houtsneden alsmede schilderijen en aquarellen van diverse kunstenaars. Ook behoren een belangrijke verzameling Delfts wit, een omvangrijke collectie Romeins glas en West-Europees glas uit de 15e-18e eeuw, Chinees brons en andere voorwerpen uit de Chinese cultuur, volkskunst en andere zaken tot het interieur van het huis.

Bezoekers en eigen tentoonstelling:

Het museum werd in het afgelopen jaar door 7810 bezoekers bezocht. Er is weer een stijgende lijn in het aantal bezoekers (+1500) waar te nemen. Het museum was geopend in de maanden mei tot en met oktober gedurende drie halve dagen per week van donderdagmiddag tot en met zaterdagmiddag.

De tentoonstelling in dit verslagjaar was genaamd "De kerken van Helmantel". Het betrof een overzichtstentoonstelling van schilderijen van Groninger kerken en kloosters, die in de loop der jaren door Henk Helmantel zijn geschilderd. Dit in samenwerking met de Stichting Oude Groninger kerken die in dit verslagjaar haar 55-jarig jubileum vierde.

Verder waren er in overleg met de Stichting Oude Groninger Kerken twee fietsroutes uitgezet langs kerken, die door Henk Helmantel waren geschilderd. Deelnemers konden aan de hand van een brochure bij die kerk de positie opzoeken van waaruit indertijd het schilderij door Helmantel was geschilderd. Ook stond er bij iedere kerk een giclée van het betreffende schilderij ter vergelijking.

Daarnaast zijn er nog de zgn. Weemavonden waarbij een aantal keren per seizoen gasten worden uitgenodigd om een lezing te geven over bepaalde onderwerpen. In het algemeen worden ook deze avonden goed bezocht.

Externe tentoonstellingen:

Naast de eigen tentoonstelling in Westeremden waren er in dit verslagjaar wederom nog een aantal externe tentoonstellingen in Schloss Evenburg in Leer (Duitsland), in Slot Zeist en in het Jopie Huisman Museum in Workum.

Laatst genoemde tentoonstelling loopt nog door tot in augustus 2025.

Verder zijn er permanente exposities in het Ikonenmuseum Kampen en in het Museum Klooster in Ter Apel.

Uitbreiding collectie:

Dit verslagjaar is de collectie van het museum opnieuw verder uitgebreid dankzij een aantal schenkingen. Het betreft een prachtige dubbele houten beeltenis van de wenende Maria en een schilderij van de schilder Nicolaas Eekman.

Boek:

Zoals in het vorige jaarverslag reeds werd benoemd zijn de voorbereidingen voor een nieuw boek inmiddels volop gaande. Het zal een biografie worden over de levensloop van Henk Helmantel, waaraan door verschillende schrijvers een bijdrage zal worden geleverd. Dit boek in 2025 zal worden uitgebracht ter gelegenheid van de 80-jarige verjaardag van de kunstschilder Henk Helmantel.

Staf en personeel:

Door bestuur en staf wordt als goed werkgever omgegaan met het personeel en vrijwilligers van het museum. Zij scheppen de randvoorwaarden voor een goede en veilige werkomgeving. Beloning vindt plaats op basis van de Museum-cao. Daar waar nodig wordt het museum geadviseerd door personeelsadviseurs van het accountantskantoor.

Voorts wordt door het museum steeds de Fair Practice Code en de Code Diversiteit & Inclusie als uitgangspunt genomen.

Educatie en overige contacten::

Met cultuurdocent Els Brouwer en het IVAK is er een educatieprogramma gemaakt getiteld ""Leve het stilleven". Het programma is bedoeld voor de bovenbouw van het basisonderwijs en bestaat uit een leskist waarmee de leerlingen op school kunnen werken en een bezoek aan het museum.

Het programma in het museum wordt ieder jaar aangepast aan de dan lopende tentoonstelling.

Verder is het de wens, dat ook het voortgezet onderwijs zal worden betrokken ter stimulering van de schilderkunst in het algemeen en voor onze eigen collectie in het bijzonder.

Ook zijn er goede contacten met het Centrum voor Religie en Erfgoed van de Rijksuniversiteit Groningen. Het is de bedoeling om studenten de gelegenheid te geven om kennis te maken met de collecties door middel van excursies, praktische opdrachten bij bepaalde vakken of een stage. Op deze wijze wordt de statutaire doelstelling, "het bevorderen, het steunen en/of ontwikkelen van activiteiten met een culturele en/of wetenschappelijke strekking", verwezenlijkt.

Voorts bestaan er nog de contacten met Erfgoedpartners en met de Stichting Groninger Kerken, welke door onze organisatie als culturele partners worden beschouwd.

Opmaak jaarrekening

De jaarrekening is aldus opgemaakt door het bestuur.

Westeremden, 5 juni 2025

de heer D.J.B. Kleefman, secretaris/penningmeester

JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(na resultaatbestemming)

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	(1)				
Collectie antiek		1.118.800		1.044.600	
Collectie schilderijen		538.600		494.450	
			1.657.400		1.539.050
Financiële vaste activa	(2)				
Deelnemingen in groepsmaatschappijen			2.177.042		-
Vlottende activa					
Vorraden	(3)		24.073		26.793
Vorderingen	(4)				
Debiteuren		6.540		75	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		1.026		4.605	
			7.566		4.680
Liquide middelen	(5)		27.147		32.876
			<u>3.893.228</u>		<u>1.603.399</u>

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Reserves en fondsen	(6)				
Algemene reserve		-		23.857	
Continuïteitsreserve		6.043		-	
Bestemmingsreserves		3.834.442		1.539.050	
Bestemmingsfonds		13.500		-	
			3.853.985		1.562.907
Langlopende schulden					
Overige schulden			15.000		-
Kortlopende schulden	(7)				
Overige schulden en overlopende passiva			24.243		40.492
			<u>3.893.228</u>		<u>1.603.399</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
		€	€	€
Baten				
Schenkeningen	(8)	2.295.392	168.350	218.350
Sponsorbijdragen	(9)	-	12.000	-
Subsidiebatén	(10)	4.000	15.000	5.000
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	(11)	89.493	80.000	76.359
Som der baten		2.388.885	275.350	299.709
Lasten				
Wervingskosten				
Kostprijs van de omzet	(12)	23.330	20.000	26.943
Kosten van beheer en administratie				
Lonen en salarissen en sociale lasten	(13)	19.160	27.500	28.671
Afschrijvingen	(14)	-	250	-
Huisvestingslasten	(15)	7.013	13.000	6.992
Exploitatíelasten	(16)	1.343	-	340
Kantoorlasten	(17)	4.812	8.500	4.803
Verkooplasten	(18)	16.099	26.400	18.613
Kosten beheer en administratie	(19)	37.740	9.000	15.479
		86.167	84.650	74.898
Saldo voor financiële baten en lasten		2.279.388	170.700	197.868
Rentelasten en soortgelijke lasten	(20)	-1.810	-1.750	-1.357
Saldo		2.277.578	168.950	196.511
Resultaatbestemming				
Algemene reserve		-17.814	600	30.661
Bestemmingsreserves		2.295.392	168.350	165.850
		2.277.578	168.950	196.511

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

De jaarrekening is voor zover mogelijk aangesloten bij de Richtlijn voor Jaarverslaggeving C1 "Kleine Organisatie-zonder-winststreven".

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Museum Helmantel (geregistreerd onder KvK-nummer 63157039), statutair gevestigd te Westeremden, bestaan voornamelijk uit:

- Het werk van de Groninger kunstschilder Henk Helmantel blijvend onder de aandacht brengen van een zo groot mogelijk publiek;
- Het herbouwde middeleeuwse voorhuis, het tussenhuis, de expositieruimte (schuurgedeelte) en de omliggende tuin, samenvattend genaamd De Weem te Westeremden, zo goed mogelijk en passend bij het huis en omgeving, te onderhouden en in stand te houden;
- Het bevorderen, het steunen en/of het ontwikkelen van activiteiten met een culturele en/of wetenschappelijke strekking;
- Al hetgeen met het vorenstaande in de meest ruime zin genomen verband houdt of daaraan bevordelijk is.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Museum Helmantel is feitelijk en statutair gevestigd op Abt Emopad 2 te Westeremden en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 63157039.

Groepsverhoudingen

Stichting Museum Helmantel te Westeremden is hoofd van een groep met Museum Helmantel B.V. als 100% deelneming.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Museum Helmantel zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Consolidatie

De stichting ziet af van consolidatie uit hoofde van vrijstelling voor kleine instellingen.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De collectie wordt gewaardeerd op aanschafwaarde. Op de collectie wordt niet afgeschreven. De stichting beoordeelt of er per balansdatum materiële vaste activa aan bijzondere waardevermindering onderhevig zijn.

Financiële vaste activa

Deelnemingen

De niet-geconsolideerde deelnemingen waarop invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen de nettovermogenswaarde doch niet lager dan nihil. De nettovermogenswaarde wordt berekend op basis van de grondslagen van Stichting Museum Helmantel. Deelnemingen waarin deze invloed ontbreekt, worden opgenomen tegen verkrijgingsprijs, rekeninghoudend met een voorziening voor waardeverminderingen.

Vorraden

De winkelvoorraad wordt gewaardeerd tegen verkrijgings-prijs of lagere netto-opbrengstwaarde. Deze lagere netto-opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden. De waardering van de voorraden komt tot stand op basis van fifo prijzen.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is bepaald.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Continuïteitsreserve

Een continuïteitsreserve wordt gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de fondsenwervende instelling ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De omvang van de continuïteitsreserve is vastgesteld op circa eenmaal de organisatiekosten van het Fonds. De hoogte van de continuïteitsreserve is binnen de norm van de richtlijn "Reserve Goede Doelen" van het VFI, hetgeen maximaal 1,5 maal kosten werkorganisatie bedragen.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht.

Bestemmingsfonds

De bestemmingsfondsen zijn reserveringen waarbij door een derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht. De aard van het bestemmingsfonds wordt later toegelicht.

Kortlopende schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is bepaald.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Als resultaat is bepaald het verschil tussen opbrengsten en alle hiermede verbonden kosten en andere in het verslagjaar betaalde lasten. Opbrengsten worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben.

Subsidiebaten

Hieronder wordt verstaan zowel subsidies van gemeenten, provincies als van het rijk.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Collectie antiek	Collectie schilderijen	Totaal
	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2024	1.044.600	494.450	1.539.050
Investeringsen	74.200	44.150	118.350
Afschrijvingen	-	-	-
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>1.118.800</u>	<u>538.600</u>	<u>1.657.400</u>
Aanschaffingswaarde	1.118.800	538.600	1.657.400
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-	-	-
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>1.118.800</u>	<u>538.600</u>	<u>1.657.400</u>

De collectie bestaat uit antiek en schilderijen. Het antiek betreft een aandeel in eigendom in een collectie Middeleeuwse kunst en antiek welke in het verslagjaar geschonken is door een particulier. Tevens geldt dit voor een schilderij en een schilderijen collectie.

2. Financiële vaste activa

Deelnemingen in groepsmaatschappijen

	2024	2023
	€	€
<u>Museum Helmantel B.V.</u>		
Stand per 1 januari	-	-
Investeringsen	<u>2.177.042</u>	-
Stand per 31 december	<u>2.177.042</u>	-

Per 30 december 2024 is via notariële akte 100% van de aandelen van Museum Helmantel B.V. geschonken door H.F.N. Helmantel B.V. Om praktische redenen per 31 december 2024 via de exploitatie verwerkt. Uit de exploitatie is dit bedrag toegekend aan de bestemmingsreserve.

In de deelneming is zowel opgenomen een collectie Helmantel schilderijen die aan de Stichting in bruikleen kunnen worden gegeven als de tentoonstellingsruimte welke door de Stichting wordt gehuurd.

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
3. Voorraden		
Winkelvoorraad	24.073	26.793
4. Vorderingen		
Debiteuren		
Debiteuren	6.540	75
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	1.026	4.605
5. Liquide middelen		
Rabobank	27.038	24.208
Kas	109	8.668
	27.147	32.876

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De per 31 december 2024 aanwezige liquide middelen staan de stichting ter vrije beschikking.

PASSIVA

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
6. Reserves en fondsen		
Algemene reserve	-	23.857
Continuïteitsreserve	6.043	-
Bestemmingsreserves	3.834.442	1.539.050
	3.840.485	1.562.907
Bestemmingsfonds	13.500	-
	3.853.985	1.562.907
	2024	2023
	€	€

Algemene reserve

Stand per 1 januari	23.857	-6.804
Onttrekking	-6.043	-
Resultaatbestemming	-17.814	30.661
Stand per 31 december	-	23.857

Continuïteitsreserve

Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	6.043	-
Stand per 31 december	6.043	-

Het bestuur heeft besloten ingaande 2024 een continuïteitsreserve te gaan vormen. In een tijdsbestek van 10 jaar zal deze reserve ter hoogte € 50.000 gevormd gaan worden. Vanaf 2025 zullen exploitatieresultaten ten gunste van de continuïteitsreserve wordt gebracht tot dat de gewenste hoogte is gerealiseerd. In 2024 vind de eerste dotatie plaats ter hoogte van de dan toe gerealiseerde exploitatieresultaten.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve financiering collectie schilderijen en antiek

Stand per 1 januari	1.539.050	1.373.200
Resultaatbestemming	118.350	165.850
Stand per 31 december	1.657.400	1.539.050

De bestemmingsreserve wordt aangehouden ter dekking en financiering van de collectie antiek en schilderijen en kan daarom gezien worden als beklemd.

	2024	2023
	€	€
<u>Bestemmingsreserve deelneming</u>		
Stand per 1 januari	-	-
Resultaatbestemming	2.177.042	-
Stand per 31 december	2.177.042	-

De bestemmingsreserve wordt aangehouden ter dekking en financiering van de deelneming in Museum Helmantel B.V. De activa van Museum Helmantel B.V. bestaat bijna volledig uit een collectie antiek en schilderijen en het museum. De schenking van de aandelen is daarom volledig opgenomen in de bestemmingsreserve.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Bestemmingsfonds		
Bestemmingsfonds Collectie interview	13.500	-

Dit bestemmingsfonds is gevormd voor het project "Collectie interview". Van de totale subsidie ad € 15.000 zal 90% uitgevoerd gaan worden in 2025.

Overige schulden

Lening H.F.N. Helmantel B.V.	15.000	-
------------------------------	--------	---

Deze lening is ontvangen voor tijdelijke financiering van de exploitatie van het museum. Er is nog geen overeenkomst opgemaakt waarin afspraken zijn gemaakt over aflossing en rente.

7. Kortlopende schulden

Overige schulden en overlopende passiva

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige schulden		
Rekening-courant Museum Helmantel B.V.	7.994	-
Rekening-courant H.F.N. Helmantel B.V.	6.096	34.292
	<u>14.090</u>	<u>34.292</u>

Over de schulden wordt geen rente berekend.

Overlopende passiva

Accountantskosten	9.740	5.000
Nettoloon	413	-
Werk door derden	-	1.200
	<u>10.153</u>	<u>6.200</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en rechten

Voorwaardelijke verplichtingen en rechten

Schenkeningen

De Stichting ontvangt in vijf delen via een periodieke gift een collectie schilderijen ter waarde van € 76.750. In 2021 is de eerste gift ontvangen.

De Stichting ontvangt in vijf delen via een periodieke gift een collectie antiek/schilderijen ter waarde van € 480.000. In 2021 is de eerste gift ontvangen.

Borgstelling

De vennootschap H.F.N. Helmantel B.V. heeft een borgstelling gegeven voor maximaal € 25.000 op jaarbasis voor het exploitatietekort van uitsluitend de reguliere kasstroom van de exploitatie van het museum voor de jaren 2023 tot en met 2027.

Subsidies

De in de jaarrekening verantwoorde subsidies zijn nog niet definitief vastgesteld.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
8. Schenkingen			
Schenkingen antiek	74.200	84.200	74.200
Schenking schilderijen H.F.N. Helmantel	7.000	57.000	27.000
Schenking schilderijen derden	37.150	27.150	37.150
Schenkingen in geld	-	-	80.000
Schenking aandelen Museum Helmantel B.V.	2.177.042	-	-
	<u>2.295.392</u>	<u>168.350</u>	<u>218.350</u>
9. Sponsorbijdragen			
Sponsoring	-	12.000	-
	<u>-</u>	<u>12.000</u>	<u>-</u>
10. Subsidiebat en			
Subsidies	4.000	15.000	5.000
	<u>4.000</u>	<u>15.000</u>	<u>5.000</u>
11. Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten			
Entreegelden	54.601	50.000	53.557
Verkoop van kaarten, kalenders, boeken en Giclee's e.d.	28.892	30.000	22.802
Tentoonstellingen	6.000	-	-
	<u>89.493</u>	<u>80.000</u>	<u>76.359</u>
12. Kostprijs van de omzet			
Inkoop van kaarten, kalenders, boeken en Giclee's e.d.	19.977	15.000	23.753
Inkoop kantine	3.353	5.000	3.190
	<u>23.330</u>	<u>20.000</u>	<u>26.943</u>
13. Lonen en salarissen en sociale lasten			
<i>Lonen en salarissen</i>			
Bruto lonen	10.808	11.000	10.730
Uitzendkrachten/werk derden	6.676	13.500	14.817
	<u>17.484</u>	<u>24.500</u>	<u>25.547</u>
<i>Sociale lasten</i>			
Premies sociale verzekeringswetten	1.676	2.500	2.350
	<u>1.676</u>	<u>2.500</u>	<u>2.350</u>
<i>Overige personeelslasten</i>			
Overige personeelskosten	-	500	774
	<u>-</u>	<u>500</u>	<u>774</u>

Bezoldiging van bestuur

In dit verslagjaar zijn geen vergoedingen verstrekt aan het bestuur.

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2024 gemiddeld 1 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2023: 1) en gebaseerd op aantal SVW dagen.

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
14. Afschrijvingen			
Materiële vaste activa	-	250	-
Overige bedrijfslasten			
15. Huisvestingslasten			
Huur museum	6.013	9.000	6.000
Energiekosten	1.000	2.000	992
Overige huisvestingslasten	-	2.000	-
	7.013	13.000	6.992
16. Exploitatielasten			
Reparatie en onderhoud	1.343	-	340
17. Kantoorlasten			
Kantoorbehoeften	503	1.500	192
Automatiseringslasten	796	1.000	711
Verzendkosten en porti	19	1.000	404
Verzekering	3.494	5.000	3.496
	4.812	8.500	4.803
18. Verkooplasten			
Reklame- en advertentielasten	3.283	7.000	4.818
Presentatie en tentoonstellingskosten	6.483	10.000	3.270
Educatieproject	938	2.400	6.799
Collectiebeheer/onderhoud	700	2.000	700
Drukwerk, folders e.d.	4.695	5.000	3.026
	16.099	26.400	18.613
19. Kosten beheer en administratie			
Accountantslasten	13.285	3.000	6.672
Advieslasten	20.814	6.000	6.344
Advocaatslasten	662	-	-
Notarislasten	2.690	-	-
Toetsingskosten Museumvereniging	-	-	1.955
Overige algemene lasten	289	-	508
	37.740	9.000	15.479

Financiële baten en lasten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
20. Rentelasten en soortgelijke lasten			
Borgstellingsprovisie	1.250	1.250	1.250
Rente en bankkosten	560	500	107
	<u>1.810</u>	<u>1.750</u>	<u>1.357</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Westeremden, 5 juni 2025

de heer H.F.N. Helmantel, voorzitter

de heer D.J.B. Kleefman, secretaris/penningmeester

de heer J.G. Abbes, algemeen bestuurslid