

Gero Bruijnje

Interim leidinggevende | trainer | coach | adviseur

Boommarter 23, 7325 AX in Apeldoorn

06-14100640 | g@bruijnje.nl | www.bruijnje.nl



PROFIELSSCHETS

Al ruim tien jaar werk ik met passie en een glimlach (interim) conrector, teamleider en interim adjunct-directeur op verschillende scholen voor voortgezet onderwijs. Ik heb leiding mogen geven aan teams bestaande uit onderwijsondersteunend en onderwijzend personeel. Daarnaast heb ik met plezier en succes verandertrajecten geleid. Kwaliteitsverbetering van het primaire proces en implementatietrajecten heb ik regelmatig van begin tot einde mogen leiden. Mensen met wie ik heb samengewerkt, geven aan dat ik een enthousiaste, positieve en resultaatgerichte verbinder ben. Dit motiveert teams om meer te bereiken en te denken vanuit oplossingen. Kwaliteit en werkplezier vormen voor mij de basis. Ik vind het cruciaal om vertrouwen, verbinding en stabiliteit te bewerkstelligen. In mijn communicatie ben ik transparant, assertief en duidelijk. Mijn stijl van werken is doortastend, pragmatisch en overtuigend. Dat ik makkelijk en snel verantwoorde keuzes maak, is fijn tijdens de realisatie van uitdagende interim opdrachten.

KERNCOMPETENTIES

- Aanpassingsvermogen
- Probleemoplossend
- Resultaatgericht
- Stressbestendig
- Verbindend
- Communicatief
- Zelfstandig
- Besluitvaardig

WERKERVARING

- Vanaf 1-9-2025 **Interim teamleider havo 4 en 5** op het Houtkamp college Doetinchem.
Opdracht:
- Het versterken van besluitvorming door structuur en draagvlak te creëren.
 - Vertalen van beleid naar praktijk, zodat bijgestelde werkwijzen daadwerkelijk gaan leven in de organisatie.
 - Invoeren van planmatig en projectmatig werken om richting en voorspelbaarheid te vergroten.
 - Begeleiden en ondersteunen van professionals door processen te verhelderen en prioriteiten te bewaken, met als resultaat lagere werkdruk en meer focus.
- Vanaf 1-4-2024 **Eigenaar** van BrAvO|Bruijnje Aandacht voor Onderwijs. Met BrAvO zet ik mijn expertise en karakter in om personeel en processen in het onderwijs verder te ontwikkelen, versterken en verankeren. Dit doe ik als interimmanager, coach, trainer en adviseur. Met aandacht en maatwerk maak ik snel zichtbaar verschil rondom onderwijsuitdagingen.
- 2021-2022 **Interim adjunct-directeur** op Sprengeloo|UDO, school voor vmbo in Apeldoorn. Leidinggeven aan 11 onderwijs(ondersteunende) personeelsleden en verantwoordelijk voor de dagelijkse bedrijfsvoering (roosterzaken en ICT), het coronabeleid en de invoering van het roosterprogramma Zermelo.
- 2017-2025 **Teamleider** en docent op het Christelijk Lyceum. Leidinggeven aan onderwijs ondersteunend personeel en aan de pilot 'teamgerichte arbeidsorganisatie, werken met een kernteam mavo 3 en 4'. Daarnaast manager van schoolbrede projecten en bruggenbouwer tussen onderwijsondersteunend personeel en onderwijzend personeel. Functie gerelateerde competenties: probleemanalyse, organisatiebewustzijn, motiveren van medewerkers, plannen en organiseren.

WERKERVARING (VERVOLG)

2016–2017	Interim conrector op De Heemgaard. Verantwoordelijk voor het continueren van het beleid van de mavo en operationele activiteiten in de afdeling. Aansturen en ondersteunen van het mavoteam en vijf secties. Verantwoordelijk contactpersoon voor de portefeuilles veiligheid, ondersteuningsstructuur, rekenbeleid, cito volgsysteem vo en identiteit.
2014–2016	Docent scheikunde en wiskunde op De Heemgaard. Mentor en verantwoordelijk voor enkele schoolbrede taken: rekenbeleid, cito volgsysteem vo en veiligheid.
2011–2014	Conrector op De Heemgaard. Integraal verantwoordelijk voor het voorbereiden, ontwikkelen en mede uitvoeren van het onderwijskundig beleid van de mavo. Leidinggeven aan 30 personeelsleden van het mavoteam. Als directielid een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van het centrale beleid. Portefeuilles in mijn takenpakket: leerlingenzorg, rekenbeleid, cito volgsysteem vo, veiligheid en identiteit. Daarnaast sturing geven aan een vijftal secties.
2003–2011	Coördinator mavo en docent natuurkunde op De Heemgaard, csg voor mavo, havo, vwo en isk in Apeldoorn. Overige taken: coördinator huiswerkklassen, coördinator maatschappelijke stage en algemeen docentbegeleider.
1994–2003	Docent natuurkunde en scheikunde op diverse scholen in Apeldoorn, Ede en Barneveld. Overige taken: mentor, sectievoorzitter en begeleider van docenten.

OPLEIDING

1988–1993	hogeschool Utrecht, afdeling lerarenopleiding voortgezet onderwijs, studierichting natuur- en scheikunde, tweedegraads bevoegdheid
-----------	--

DESKUNDIGHEIDBEVORDERING

2021–2022	training 'people management, een cruciale bijdrage leveren in het tot stand komen van opbrengsten en het realiseren van doelen', door de VO-raad
2016–2017	training 'insights discovery, inzicht in persoonlijke effectiviteit' door Jan Jutstra van Andurs coaching, training en advies in Kampen
2015–2016	training 'leidinggeven aan teams' en 'persoonlijk leiderschap', Veluwe onderwijsgroep
2011–2012	coaching 'leiderschapstijlen en verandermanagement', Kempers coaching in Utrecht
2010–2011	cursus (G)MR 'missie en visie van de MR', cnv onderwijs academie in Utrecht
2008–2009	training 'coachingsvaardigheden', centrum voor nascholing Amsterdam
2007–2008	leergang 'middenmanagement', cps academie Amersfoort

VRIJETIJDSEBESTEDING

In mijn vrije tijd wandel, fiets en lees ik graag. Ook reizen en vrijwilligerswerk geven mij energie.