



Veiligheid en Gezondheidsbeleid dagopvang 2026

Inhoudsopgave

1 Inleiding/ Algemene informatie	2
2 Missie en visie	2
3. Omgang met grote risico's.....	2
4 Omgang met kleine risico's	3
5 Thema's uitgelicht.....	3
5.2 Achterwachtregeling.....	4
5.3 Vier-ogenprincipe.....	4
6 EHBO regeling	5
7 Beleidscyclus	5
7.1 Plan van aanpak	6
7.1.1 Welke maatregelen worden genomen?	6
7.1.2 Hoe worden maatregelen geëvalueerd?	6
8 Communicatie en afstemming intern en extern.....	6
9 Doelen	7
10 Plan van aanpak	20

1 Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van kindercentrum Fluitenkruid, voor de dagopvang. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe wij omgaan met risico's binnen de genoemde deelgebieden, met als doel een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden. Uitgangspunt is dat kinderen en volwassenen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren/kunnen omgaan met kleine risico's, met als doel dat iedereen na een bezoek aan Fluitenkruid veilig huiswaarts kan keren. Dit beleidsplan is geldig vanaf januari 2026.

2 Missie en visie

Kindercentrum Fluitenkruid biedt dagopvang aan op basis van antroposofische pedagogiek aan kinderen van 0-4 jaar. We stellen ons ten doel voorwaarden te scheppen waarbinnen het kind zichzelf kan ontwikkelen en datgene van nature in aanleg aanwezig is, zich kan ontplooien. In ons pedagogisch beleidsplan kunt u verder lezen over de visie en aanpak die wij als opvoeder hanteren. Ten aanzien van VG-beleid is het van belang dat wij de individuele ontwikkeling van kinderen onderscheiden.

Dit Veiligheid en Gezondheid beleid is een drijvende kracht achter Fluitenkruid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. Fluitenkruid stelt duidelijke grenzen, waarbinnen de kinderen veilig en gezond kunnen opgroeien. Enerzijds beschermen wij de kinderen tegen grote en ernstige risico's, anderzijds leren wij de kinderen omgaan met kleinere risico's. Ook alle volwassenen die op onze locatie komen, zoals ouders, bezoekers en werknemers, bieden wij een veilige plek. Niettegenstaande de zelfredzaamheid van volwassenen nemen wij ook hier duidelijke regels in acht. Denk hierbij aan regels omtrent arbeidsomstandigheden of brandveiligheid. Ten aanzien van het VG-beleid zijn wij ons bewust van mogelijke risico's. Daarom voeren wij ons beleid, zoals het hier voor u ligt. Naast beheersing en bewaking van ingeschatte risico's gaan wij met elkaar in gesprek over de geleverde kwaliteit op het gebied van veiligheid en gezondheid. Dit doen wij onder andere met het team tijdens vergaderingen en tijdens jaarlijkse EHBO/bhv cursussen op onze locatie. Dit alles met als doel een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen en waar volwassenen veilig kunnen werken.

Omgang met grote risico's

Grote risico's is iets dat we ten alle tijden willen voorkomen, we zullen alles in het werk stellen om ervoor te zorgen dat de kans op een groot risico's zo klein mogelijk is. In dit hoofdstuk benoemen wij een aantal grote risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid die onze aandacht hebben. De risico's zijn onderverdeeld in drie domeinen: gezondheid, fysieke veiligheid en sociale veiligheid. Per domein noemen we als voorbeeld twee belangrijke risico's met de daarbij behorende maatregelen die zijn genomen om het risico tot een minimum te beperken.

Voorbeelden van grote risico's in het domein Fysieke Veiligheid

- Vergiftiging. Genomen maatregelen zijn: verwijdering giftige planten, giftige stoffen, zoals schoonmaakmiddelen staan buiten bereik van kinderen in afgesloten kast of in het schoonmaakhok.

- Verdrinking. Genomen maatregelen zijn: afspraak dat er niet zonder toezicht op het weiland/speelveld wordt gespeeld. Kinderen zijn te allen tijde onder direct toezicht van een pedagogisch professional .

Voorbeelden van grote risico's op het domein Sociale Veiligheid

- Grensoverschrijdend gedrag. Genomen maatregelen zijn: instelling vertrouwenspersoon tezamen met aandachtfunctionaris binnen Fluitenkruid en interne en externe klachtenregeling.
- Kindermishandeling. Genomen maatregelen zijn: specifieke teamtraining/-scholing en gebruik meldcode.

Voorbeelden van grote risico's op het gebied Gezondheid

- Risico's ten gevolge van binnenmilieu. Genomen maatregelen zijn: beleid ten aanzien van ventileren en schoonmaken en continu worden de luchtkwaliteit, temperatuur en het CO2-niveau gecontroleerd.
- Risico's ten gevolge van buiten milieu. Genomen maatregelen zijn: Hitteprotocol met beschermende maatregelen bij zonneschijn, regelmatige controle op begroeiing en beplanting in het bijzonder op giftigheid.

4 Omgang met kleine risico's

Volgens onze missie bieden wij de kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Hiervoor hebben we voor de medewerkers duidelijke werkinstructies opgesteld. We willen de kinderen echter niet over-beschermen, want daarmee doen we hen uiteindelijk geen goed. Derhalve beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's, maar aanvaarden wij klein risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Kinderen leren door te proberen, maar soms moet het dan eerst een paar keer fout gaan. Maar ook hierin nemen we preventieve maatregelen door bijvoorbeeld binnen tijdens bepaalde activiteiten op sloffen te lopen in plaats van sokken zodat er minder snel uitgleden wordt. Om (risicovolle) speelsituaties wel voldoende veilig te houden, moeten kinderen zich in het bijzonder tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken en huisregels. Daarnaast zijn er algemene afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en meubels, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een elleboog voor de mond tijdens niezen of hoesten. Deze afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een wc-ronde of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

5 Thema's uitgelicht

Hieronder zijn diverse thema's verder uitgewerkt.

5.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van de getroffen personen.

Hieronder beschrijven we op welke manier we het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, -krachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en overige aanwezigen, zowel volwassenen als kinderen zo veel mogelijk beperken en wat we doen als we merken dat het toch gebeurt:

Tijdens team overleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.

In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is. Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om verder grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een geldige Verklaring Omtrent Gedrag (VOG-verklaring).
- Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed, de zogeheten meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.
- Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- Er is ten minste één aandacht functionaris huiselijk geweld en kindermishandeling bij Fluitenkruid

5.2 Achterwachtregeling

Uitgangspunt bij Fluitenkruid is dat er altijd twee beroepskrachten aanwezig zijn op de locatie. Wanneer er vanwege de kind aantallen maar één pedagogisch professional aanwezig hoeft te zijn dragen wij er zorg voor dat er daarnaast een andere volwassene met VOG aanwezig is in het gebouw.

5.3 Vier-principe

Het vier-ogenprincipe houdt in dat er te allen tijde een tweede volwassene de handelingen van een andere volwassene jegens het kind visueel kan waarnemen of kan horen. Het vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van

kinderen wordt beperkt, en wel door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind. De dagopvang bij Fluitenkruid is zo georganiseerd dat een pedagogisch professional, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Daartoe werken we aan een open en transparante cultuur waar alle volwassenen alert zijn op eventuele signalen. Ook ouders en anderen kunnen signalen opvangen en met ons delen. Als onderdeel van onze inwerkprocedure brengen wij alle nieuwe medewerkers op de hoogte van het vier-

ogenprincipe. Teambreed bespreken wij dit beleid regelmatig in het algemeen werkoverleg. Hierdoor zorgen wij voor een open werksfeer en transparantie waarbij de medewerkers zich verantwoordelijk voelen, weten wat zij moeten en kunnen doen bij vermoedens en signalen.

Groepsruimtes:

Vanuit beide groepen, de gang en buitenruimte kun je bij elkaar naar binnen kijken door diverse ramen.

Slaapruimte:

De slaapruimte van de babygroep is toegankelijk vanuit de hal bij de groepsruimte. De deur van de slaapkamer kan te allen tijde opengedaan worden van de binnen- en buitenkant.

Toiletbezoek:

Het toilet op de peutergroep bevindt zich in een aparte ruimte zonder deur op de groep en kan niet op slot, zodat te allen tijde zicht is op het toilet. Het verschonen van de kinderen gebeurt in de groepsruimte zelf, achter een kastenwand, hier kan altijd meegekeken worden.

Buitenspelen:

De buitenspeelruimte is zichtbaar vanuit beide groepen.

Uitstapjes:

Wij doen de uitstapjes alleen onder begeleiding van minimaal twee volwassenen, waarvan in ieder geval één pedagogisch professional en daarbij wordt rekening gehouden met beroepskracht – kind ratio.

Wanneer een pedagogisch professional alleen gaat wandelen met maar een paar kinderen wordt dit altijd in openbaar gebied gedaan.

6 EHBO regeling

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO en een volwassene in het pand aanwezig is met voldoende training in Bedrijfshulpverlening (BHV). Wij zien het belang van adequate zorg bij ongevallen in en trainen daarom ieder jaar rond een vaste periode alle medewerkers die op dat moment in dienst zijn, ongeacht de aard en vorm van het dienstverband, in eerste hulp aan kinderen. Doordat zoveel van onze medewerkers gediplomeerd zijn en wij jaarlijks voor het hele team (bij-)scholen, kunnen wij aan de wettelijke voorschriften voldoen.

Regelmatig, minimaal 1 x per jaar, wordt er een brandoefening gehouden.

7 Beleidscyclus

Jaarlijks voert de houder van Fluitenkruid de inventarisatie uit. Tijdens een gezamenlijk werkoverleg met het gehele team wordt dit besproken en hier wordt geluisterd naar eventuele feedback. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de deze risico-inventarisaties maken we een actieplan en stellen we een jaarplan op. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid voor het volgende kalenderjaar bijgesteld.

De beleidscyclus bestaat uit vier fasen:

1. Identificeren.

Een eerste fase waarin voorbereidingen worden gedaan om de risico-inventarisatie te kunnen uitvoeren. Wij maken gebruik van de Risicomonitor, om het geheel in kaart te brengen.

2. Analyseren en beoordelen.

In deze fase wordt het team meegenomen met de risico-inventarisatie. In het teamoverleg behandelen we actief de thema's, zodat een overzicht ontstaat van aandachtspunten die voor verbetering vatbaar zijn.

3. Overwegen alternatieven en plan van aanpak

Een derde fase waarin wordt opgesteld hoe deze verbeterpunten het beste aangepakt kunnen worden, in de vorm van een plan van aanpak.

4. Evaluatie op basis van resultaat. En een laatste vierde fase om te evalueren of de aanpassingen hebben geleid tot verbetering. Het doorlopen van deze cyclus duurt gemiddeld een jaar. Voor november van het lopende jaar moeten alle wijzigingen van het VG-plan die op basis van evaluatie voorgesteld zijn, worden besproken met de ouders/oudercommissie. Na ontvangst van advies en goedkeuring kan het aangepaste VG-beleidsplan voor het volgende kalenderjaar officieel bekrachtigd worden

7 Plan van aanpak

De risico-inventarisatie geeft inzicht in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie kunnen er actiepunten op de agenda gezet worden met als doel de kwaliteit van het beleid te verbeteren. Het plan van aanpak, resultaat van de bovenstaande beleidscyclus, benoemt concreet de te nemen stappen, wie de verantwoordelijke is en welke tijdspad ervoor staat. Nadat de deadline verstreken is, is het de taak van de houder om de uitvoering van de stappen te controleren.

7.1.1 Welke maatregelen worden genomen? Welke maatregelen er genomen worden is afhankelijk van de situaties die er zijn, daarbij wordt gekeken naar maatregelen die passend zijn bij de eisen die gesteld worden en die passend zijn binnen de visie van Fluitenkruid.

7.1.2 Hoe worden maatregelen geëvalueerd? Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we regelmatig de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons maandelijks teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

8 Communicatie en afstemming intern en extern

We vinden het belangrijk dat medewerkers betrokken zijn bij het VG-beleid. Niet alleen bij het opstellen, maar juist in de dagelijkse uitvoering spelen de medewerkers een actieve rol hierin. Al vanaf de eerste werkdag zorgen we voor een uitgebreide introductie in het VG-beleid. Als eerste werkpunt maken de houders met de nieuwe collega een veiligheidsrondje, opdat alle evacuatieplannen, -routes en blusmiddelen onmiddellijk onder de aandacht zijn. Tevens behandelen wij tijdens de inwerkperiode van maximaal één maand alle protocollen. Tijdens alle team overleggen

is de bespreking van mogelijke risico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk om zaken bespreekbaar te maken en direct te handelen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar. Op basis van de ervaringen en inzichten van de medewerkers kan het beleid worden bijgesteld. Bij de intake maken wij ouders bekend met de protocollen en beleidsplannen die er zijn en deze staan ook openbaar op onze website. Jaarlijks zullen wij ook de ouders/oudercommissie vragen mee te denken in het VG-beleid.

9 Doelen

Sociale Veiligheid

BELEID HALEN/ BRENGEN

Het doel De overdracht van verantwoording en bijzonderheden van medewerker van/naar ouder bij halen en brengen is goed geregeld wordt bereikt door:

Bij het wegbrengen en ophalen van de kinderen is er altijd persoonlijk contact met de ouder. Voor de communicatie tussen de pp'ers onderling is er op de groep een overdrachtsschrift aanwezig waarin algemene en belangrijke punten gemeld kunnen worden. Tevens vindt er maandelijks teambreed een overleg plaats waarin alle lopende zaken besproken worden.

Check resultaten:

Er zijn duidelijke afspraken met ouders over het halen en brengen van hun kind(eren).

Ouders kennen het haal/breng beleid.

Deze afspraken worden besproken tijdens het intakegesprek bij de start en staat ook in de in het welkomstdocument wat ouders dan ontvangen.

Er zijn duidelijke afspraken met medewerkers over het haal/breng beleid.

Medewerkers kennen de gemaakte afspraken over het haal/breng beleid.

Deze afspraak staat beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en zal jaarlijks besproken worden tijdens een teamoverleg.

Betrokken medewerkers zijn bekend met de individueel gemaakte afspraken tussen medewerkers en ouders.

Wanneer een pp'er onderling met een ouder een afspraak maakt welke ook van belang is voor de collega's dan worden deze genoteerd in het overdracht schrift. Dit schrift dient door iedereen gelezen te worden voordat de dag start. Extreem belangrijke situaties omtrent het kind of de thuissituatie worden direct medegedeeld aan de houder zodat zij iedereen kan informeren. Deze afspraak staat beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en zal het jaarlijks besproken worden in een teamoverleg.

BELEID KINDERMISHANDELING EN ONGEWENST GEDRAG

Het doel Op de opvang is geen sprake van kindermishandeling door medewerkers wordt bereikt door:

Er wordt altijd zorg voor gedragen dat het vier-ogen beleid wordt gehandhaafd. In het protocol

kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag wordt beschreven wat er gedaan wordt aan preventie en het stappenplan bij een vermoeden of incident van kindermishandeling. Alle medewerkers zijn hiervan op de hoogte en minimaal één keer per jaar wordt het protocol besproken in een overleg met elkaar.

Check resultaten:

Alle medewerkers hebben een VOG verklaring.

Er is een achterwachtingregeling.

Alle medewerkers zijn in het bezit van een geldige VOG en gekoppeld in het persoonsregister voordat zij starten bij Fluitenkruid. Wanneer een medewerker volgens de BKR alleen mag staan, wordt er zorg gedragen voor een achterwacht met VOG welke aanwezig is het in het gebouw.

Het doel Op de opvang wordt grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling direct aangepakt wordt bereikt door:

Wanneer dit voorkomt op de groep wordt hier door de pp'ers direct naar gehandeld door duidelijk met de kinderen te bespreken hoe we met elkaar omgaan. Wanneer zich een zorgelijke situatie voordoet wordt er gewerkt met het protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag.

Check resultaten:

Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.

Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.

Dit staat beschreven in de meldcode kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag. Alle medewerkers zijn op de hoogte van dit document, tevens wordt deze jaarlijks besproken in een algemeen teamoverleg. Wanneer zich een geval voordoet bij Fluitenkruid zal er zsm een teamoverleg gepland worden waarin een actieplan wordt gemaakt nav de meldcode.

Met kinderen wordt grensoverschrijdend gedrag besproken.

Wanneer zich een situatie voordoet zal dit met de kinderen op hun niveau besproken worden.

Het doel Medewerkers zijn in staat kindermishandeling in huiselijke kring te signaleren en het aan te pakken wordt bereikt door:

Dit onderdeel staat beschreven in het protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag. Dit protocol is bekend bij alle medewerkers en wordt minimaal één keer per jaar besproken in een overleg.

Check resultaten:

Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.

Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.

Dit staat beschreven in de meldcode kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag. Alle medewerkers zijn op de hoogte van dit document, tevens wordt deze jaarlijks besproken in een algemeen teamoverleg.

Het doel Er is een achterwachtingregeling opgesteld wordt bereikt door:

Uitgangspunt bij Fluitenkruid is dat er altijd twee beroepskrachten aanwezig zijn op de locatie. Wanneer er vanwege de kind aantallen maar één pedagogisch professional aanwezig hoeft te zijn

dragen wij er zorg voor dat er daarnaast een volwassene met VOG aanwezig is in het gebouw.

Check resultaten:

Er is een achterwacht regeling opgesteld.

Wanneer er volgens de BKR één medewerker op de groep staat is er een achterwacht aanwezig in het gebouw.

De achterwachting wordt minimaal 1x per jaar geëvalueerd.

Dit staat gepland in het rooster protocollen en beleidszaken bespreken in het teamoverleg.

BELEID VEILIGHEID & ONTWIKKELING

Het doel Het kind voelt zich veilig op de opvang wordt bereikt door:

De voorwaarden om ervoor te zorgen dat een kind zich veilig voelt bij Fluitenkruid staan beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Alle medewerkers zijn op de hoogte van het pedagogisch beleidsplan. Maandelijks wordt er een overleg gehouden met alle medewerkers waarin ook kind besprekingen plaatsvinden, hierin kunnen bijzonderheden en de algemene indruk van een kind besproken worden.

Check resultaten:

Kinderen worden op de opvang niet gepest,

De regels en het beleid hieromtrent staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Maandelijks wordt er een overleg gehouden met alle medewerkers waarin ook kind besprekingen plaatsvinden, hierin kunnen bijzonderheden en de algemene indruk van een kind besproken worden.

Kinderen voelen zich in de groep en bij de medewerkers op hun gemak.

Het beleid hieromtrent staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Maandelijks wordt er een overleg gehouden met alle medewerkers waarin ook kind besprekingen plaatsvinden, hierin kunnen bijzonderheden en de algemene indruk van een kind besproken worden.

Kinderen zijn niet bang voor een traumatische ervaring door gebeurtenissen buiten de opvang of uit het nieuws.

Bij Fluitenkruid zelf worden geen (moeilijke of heftige) privé zaken of nieuwszaken besproken waar de kinderen bij zijn. Mocht er in de toekomst iets bij een kind in de thuissituatie plaatsvinden dan wordt er een persoonlijk actieplan gemaakt in samenspraak met het gehele team, de ouders of andere betrokkenen.

Het doel Onbekende personen kunnen de opvang niet betreden zonder toestemming wordt bereikt door:

De deuren zijn na het brengen van de kinderen gesloten zodat buitenstaanders niet zomaar binnen kunnen komen.

Check resultaten:

Er zijn duidelijke afspraken over de omgang met onbekende personen.

Deze afspraak staat beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg. Wanneer kinderen door een derde worden opgehaald moeten ouders dit vooraf laten weten. Dit wordt met ouders besproken tijdens het intakegesprek. Medewerkers zijn op de hoogte van deze afspraak, deze staat tevens

vermeld in het document "werken bij Fluitenkruid" en ouders worden hiervan op de hoogte gebracht tijdens het intakegesprek bij de start.

Medewerkers kennen de afspraken over de omgang met onbekende personen.

Deze afspraak staat beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Het doel Kinderen kunnen de opvang niet zonder toestemming verlaten wordt bereikt door:

Kinderen kunnen de buitendeuren niet zelf openen en mogen niet zonder toezicht het pand verlaten.

Check resultaten:

Een kind kan niet ongemerkt weglopen van de opvang.

Kinderen kunnen de deuren die naar buiten toegaan niet zelf openen en tevens is de buitenruimte afgesloten.

Er zijn duidelijke afspraken over het voorkomen dat kinderen zonder toestemming de opvang verlaten. Deze afspraak staat beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid".

Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Medewerkers kennen de afspraken over het voorkomen dat kinderen zonder toestemming de opvang verlaten. Deze afspraak staat beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid".

Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Het doel Het kind heeft op de opvang alle mogelijkheden om zich goed te kunnen ontwikkelen wordt bereikt door:

De voorwaarden om ervoor te zorgen dat een kind zich optimaal kan ontwikkelen bij Fluitenkruid staan beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Alle medewerkers zijn op de hoogte van het pedagogisch beleidsplan. Maandelijks wordt er een overleg gehouden met alle medewerkers waarin ook kind besprekingen plaatsvinden, hierin kunnen bijzonderheden en de algemene indruk van een kind besproken worden. Ieder kind komt in dit overleg een keer aan de beurt, bij opvallende omstandigheden wordt een kind direct teambreed besproken.

Check resultaten:

Voor medewerkers is bekend welke kinderen gedrags- of psychische problemen hebben.

Wanneer een kind nieuw start bij Fluitenkruid wordt er altijd eerst een intakegesprek gevoerd met de ouders/verzorgers. Hier komen eventuele gedrags- of psychische problemen ook aan de orde. In het maandelijkse overleg wordt teambreed besproken welke nieuwe kinderen er binnenkort komen en hier worden ook eventuele bijzonderheden uit het intakegesprek besproken. Wanneer er tussentijds bij een kind problemen ontstaan zal de mentor van het betreffende kind het contact met ouders hierover onderhouden en dit teambreed terugkoppelen. Deze afspraak staat beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Er is een pedagogisch plan waarin omschreven staat hoe om te gaan met de ontwikkeling van het

kind

Dit staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan van Fluitenkruid. Alle medewerkers ontvangen deze voordat zij starten. Tevens ligt het pedagogisch beleid altijd ter inzage op de groep en wordt deze jaarlijks besproken in een teamoverleg.

Medewerkers zijn bekend met het pedagogisch plan waarin omschreven staat hoe om te gaan met de ontwikkeling van het kind.

Alle medewerkers ontvangen deze voordat zij starten. Ook ligt het pedagogisch beleid altijd ter inzage op de groep en wordt deze jaarlijks besproken in een teamoverleg.

Iedere medewerker geeft de juiste aandacht aan de psychische ontwikkeling van het kind.

Dit staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan van Fluitenkruid. Alle medewerkers ontvangen deze voordat zij starten. Ook ligt het pedagogisch beleid altijd ter inzage op de groep en wordt deze jaarlijks besproken in een teamoverleg.

Verzorgen

BELEID ETEN/DRINKEN

Het doel Kinderen zitten op stoelen of bankjes die passen bij de leeftijd wordt bereikt door:

Peuters zitten aan een lage tafel zodat zij zelf kunnen gaan zitten en opstaan. Kinderen tot 2 jaar zitten aan hoge tafels op banken waar een inzetstoeltje op geplaatst kan worden waardoor ieder kind op de goede hoogte kan zitten. Tevens wordt er gebruik gemaakt van triptrap stoelen met eventueel een inzet stoeltje voor de veiligheid of een babykuip voor de jongste kinderen.

Check resultaten:

Het doel Kinderen eten voor hun leeftijd geschikt eten en drinken wordt bereikt door:

Er is een voedingsbeleid waarin vermeld staat wat we eten en hoe we het eten.

Check resultaten:

Bij het serveren van warm eten of warme dranken is de temperatuur niet te hoog.

De afspraken hieromtrent staan beschreven in het voedingsbeleid. Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Het doel Eten en drinken wordt hygiënisch bereid, zodat kinderen er niet ziek van worden wordt bereikt door:

Voor het klaarmaken van eten worden altijd de handen gewassen, er worden schone materialen gebruikt en al het eten wordt gecontroleerd op houdbaarheid. Producten die open worden gemaakt worden voorzien van datum.

Check resultaten:

Er wordt gewerkt volgens de hygiëncode.

Deze afspraak staat beschreven in voedingsbeleid. Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzage op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Voedsel wordt hygiënisch bereid.

Voedsel wordt op de juiste manier bewaard.

Er wordt geen bedorven voedsel geserveerd.

Kinderen gebruiken elk hun eigen beker en bestek.

Deze afspraken staan beschreven in voedingsbeleid. Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzage op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Kinderen en medewerkers wassen voor het eten hun handen.

Deze afspraak staat beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzage op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Er is een protocol voor omgang met eten dat door ouders zelf wordt meegebracht.

Deze afspraak staat beschreven in voedingsbeleid. Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzage op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Er is een protocol voor omgang met moedermelk.

Er is een protocol voor omgang met poedermelk.

Medewerkers zijn bekend met het protocol voor omgang met poedermelk

Flessen worden na gebruik goed schoongemaakt.

Spenen worden na gebruik goed schoongemaakt

De afspraken hieromtrent staan in het protocol flesvoeding. Dit protocol is opgenomen als bijlage in het voedingsbeleid. Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzage op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Het doel Heet eten en drinken leiden niet tot letsel wordt bereikt door:

De kinderen krijgen alleen eten of drinken dat niet kokend heet is. Kinderen worden er bewust van gemaakt dat het eten nog warm kan zijn als dat het geval is. Medewerkers laten hete dranken niet onbeheerd achter.

Check resultaten:

Warm eten wordt niet op een tafellaken gezet.

Er is geen tafellaken aanwezig.

Thee wordt door medewerkers buiten bereik van kinderen gezet en gedronken

Kinderen leren hoe ze veilig warme dranken gedronken moet worden.

Deze afspraken staan beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

BELEID ZONBESCHERMING

Het doel Kinderen worden goed beschermd tegen de zon en uitdroging wordt bereikt door:

We hebben vaste eet en drinkmomenten waarbij er zorg voor wordt gedragen dat kinderen voldoende binnekringen. Bij warm weer wordt er extra drinken aangeboden. Kinderen worden ingesmeerd voordat we naar buiten gaan en we zorgen voor zonnehoedjes en schaduw in de tuin bij warm weer.

Check resultaten:

Kinderen worden ingesmeerd als ze naar buiten gaan.

Kinderen krijgen extra te drinken als ze in de zon spelen.

Kinderen worden minimaal een half uur voor dat ze naar buiten gaan ingesmeerd.

De afspraken hieromtrent staan beschreven in het protocol weersomstandigheden. Hierin staat vermeld hoe en wanneer de kinderen ingesmeerd worden. Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzage op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

BELEID OVERDRACHT VAN ZIEKTE KIEMEN

Het doel Kinderen en medewerkers wassen regelmatig goed hun handen wordt bereikt door:

Er zijn afspraken gemaakt wanneer er handen worden gewassen. In ieder geval: na toiletbezoek, voor het bereiden en nuttigen van de maaltijd en na het buitenspelen.

Check resultaten:

Er zijn duidelijke regels opgesteld over handen wassen.

Kinderen en medewerkers kennen de regels over handen wassen.

Er zijn duidelijke regels over het dragen van sieraden en nagelverzorging.

Medewerkers kennen de regels over het dragen van sieraden en nagelverzorging.

Zeep en papieren handdoekjes zijn aanwezig om handen te kunnen wassen.

Deze afspraken staan beschreven in het werkdokument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Het doel Kinderen en medewerkers niezen of hoesten zo dat verspreiding van ziekteverwekkers zoveel mogelijk wordt voorkomen wordt bereikt door:

Afgesproken is dat er geniest of gehoest wordt in de elle boog, papieren zakdoekjes worden direct weggegooid en babyspeelgoed wordt na gebruik schoongemaakt. Kinderen worden hierin meegenomen en dit aangeleerd. Medewerkers of kinderen die koorts hebben dienen thuis te blijven.

Check resultaten:

Er zijn duidelijke afspraken wat te doen als een kind of medewerker griep heeft of verkouden is.

Kinderen en medewerkers kennen de afspraken wat te doen als een kind of medewerker griep heeft of verkouden is.

Kinderen kunnen niet in contact komen met elkaars snot.

Deze afspraken staan beschreven in het werkdokument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Het doel Kinderen en medewerkers weten wat ze moeten doen als een kind een wondje heeft wordt bereikt door:

Er is minimaal één medewerker aanwezig met een geldig EHBO certificaat.

Kinderen wordt verteld dat zij altijd naar de pedagogisch professional toe kunnen komen als zij iets mankeren.

Check resultaten:

Kinderen en medewerkers kennen de afspraken over hoe te handelen bij een wondje.
Er zijn duidelijke afspraken hoe te handelen bij een wondje (al dan niet met bloed of door een bijtincident).

Er is altijd een medewerker aanwezig met een geldig EHBO certificaat welke handelt volgens deze richtlijnen.

Het doel Afval vormt geen risico voor kinderen om ziek van te worden wordt bereikt door:

Afval wordt verzameld een prullenbak met voetbepaal op de groep. Op de babygroep staat deze buiten het bereik van de kinderen. Met peuters worden afspraken gemaakt dat zij niet aan de prullenbak mogen komen of alleen in overleg met de pedagogisch professional zelf iets weg mogen gooien. De prullenbak wordt dagelijks geleegd. De prullenbak met luiers staat buiten het bereik van kinderen of is afgesloten doormiddel van een luchtdicht systeem.

Check resultaten:

Kinderen kunnen niet bij het afval of afvalcontainers.

Kinderen kunnen niet bij voedselresten.

Kinderen weten wat ze moeten doen met afval.

Deze afspraken staan beschreven in het werkdokument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Medewerkers kennen de afspraken over het gebruik van afvalcontainers en afvalcontainers.

Afvalcontainers worden afgesloten zodat ongedierte niet bij het afval kan komen.

Deze afspraken staan beschreven in het "schoonmaak beleid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Het doel Er wordt gebruik gemaakt van schone doeken (vaatdoekjes, slabbetjes, spuugdoekjes, washandjes) wordt bereikt door:

Na éénmalig gebruik gaan vaatdoekjes, wasdoekjes en slabbetjes in de was.

Check resultaten:

Vaatdoekjes worden minimaal ieder dagdeel vervangen.

Elk kind krijgt een eigen slabbetje of washand om zich schoon te maken.

Deze afspraak staat beschreven in het werkdokument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Het doel Kinderen spelen met schoon speelgoed wordt bereikt door:

Het speelgoed wordt regelmatig schoongemaakt. Dit staat beschreven in het "schoonmaakbeleid"

Check resultaten:

Speelgoed en verkleedkleden worden regelmatig gewassen om het schoon te houden.

Speelgoed en verkleedkleden worden direct gewassen bij zichtbare vervuiling.

Dit staat beschreven in het schoonmaakbeleid

Het doel Kinderen kunnen zonder ziek te worden in de zandbak spelen. wordt bereikt door:

De zandbak is gevuld met speelzand en wordt na gebruik altijd afgesloten met een zandbak net

zodat er geen katten in de zandbak kunnen komen.

Check resultaten:

De zandbak wordt regelmatig gecontroleerd op uitwerpselen van honden en katten.

Honden en katten hebben geen toegang tot de zandbak

Het zand wordt verschoond als uitwerpselen van honden of katten in het zand worden aangetroffen, die er langer dan 3 weken hebben gelegen.

Kinderen mogen niet eten en drinken in de zandbak

Kinderen moeten na het spelen in de zandbak hun handen wassen.

Deze afspraak staat beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzage op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Het doel De kans dat kinderen gestoken of gebeten worden door wespen, bijen en teken, wordt zo klein mogelijk gemaakt wordt bereikt door:

Om dit te voorkomen worden er buiten geen zoetigheden gebruikt. Als er buiten gedronken wordt is dit alleen water. Wanneer er buiten de tuin van Fluitenkruid gewandeld wordt in bos of gras gebied worden kinderen gecontroleerd op teken en wordt dit ook nogmaals aan ouders geadviseerd.

Check resultaten:

Wespen en bijen worden niet aangetrokken door zoetheid of bloemen.

Er wordt geen zoetheid buiten genuttigd. Bloemen groeien wel in de tuin. Kinderen worden meegenomen in het feit dat bijen niet gevaarlijk zijn als je ze niks doet. We leren de kinderen zorgvuldig om te gaan met de natuur. Wespen komen niet op bloemen af. Deze afspraak staat beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzage op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Kinderen dragen dichte schoenen en lange broeken, met hun sokken over de broek wanneer er in struikgewas, hoog gras of heide wordt gespeeld.

Deze afspraak staat beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzage op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Medewerkers weten hoe te handelen bij een steek of beet van een insect.

Er is altijd minimaal één pp'er aanwezig met een geldig EHBO certificaat die kan handelen volgens de richtlijnen geleerd in de cursus.

Medewerkers controleren kinderen wanneer er in struikgewas, hoog gras of heide is gespeeld.

Deze afspraken staan beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Het doel Het toilet bezoek/ op een schoon potje gaan gebeurt hygiënisch wordt bereikt door:

Kinderen zitten altijd als zij naar het toilet gaan, zodat er minder kans is op spetters. Wanneer het toilet toch vies is geworden wordt dit direct schoongemaakt met hygiënische doekjes.

Na het toiletgebruik wassen het kind en de pp'er de handen.

Check resultaten:

Het toilet wordt na gebruik gecheckt op vieze sporen, en bij vuil met het juiste schoonmaakmiddel

schoongemaakt.

Kinderen wassen na elk toiletbezoek/ op het potje gaan hun handen.

Deze afspraken staan beschreven in het werkdokument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

BELEID MEDISCH HANDELEN

Het doel Medewerkers zijn in staat kinderen een zorgvuldige medische behandeling te geven wordt bereikt door:

Er is minimaal één pp'er met een geldig EHBO-certificaat aanwezig. Dit staat beschreven in het Veiligheid en Gezondheid beleid. Wanneer een kind een specifieke medische handeling nodig heeft passend bij zijn persoonlijke situatie zijn alle medewerkers daarvan op de hoogte.

Check resultaten:

Er zijn duidelijke afspraken over het toedienen van medicijnen.

Er is altijd minimaal één pp'er aanwezig met een geldig EHBO-certificaat. Wanneer een kind een specifieke medische handeling nodig heeft passend bij zijn persoonlijke situatie zijn alle medewerkers daarvan op de hoogte. Ouders moeten hiervoor een medicatie toestemming formulier voor ondertekenen. Medewerkers zijn hiervan op de hoogte. Dit staat vermeld in het werkdokument "Werken bij Fluitenkruid" welke iedere medewerker ontvangt voor start bij Fluitenkruid en tevens ter inzake ligt op de groep en jaarlijks teambreed besproken wordt.

Er worden medische dossiers van kinderen bijgehouden.

Alleen wanneer dit van toepassing is op een individueel kind en dit van belang is voor Fluitenkruid.

Medewerkers kennen de afspraken over het toedienen van medicijnen.

Wanneer een kind een specifieke medische handeling nodig heeft passend bij zijn persoonlijke situatie zijn alle medewerkers daarvan op de hoogte. Ouders moeten hiervoor een medicatie toestemming formulier voor ondertekenen. Medewerkers zijn hiervan op de hoogte. Dit staat vermeld in het werkdokument "Werken bij Fluitenkruid" welke iedere medewerker ontvangt voor start bij Fluitenkruid en tevens ter inzake ligt op de groep en jaarlijks teambreed besproken wordt. Ouders worden hiervan op de hoogte gebracht bij de intake en als dit tussentijds aan de orde is.

Het is bij medewerkers bekend wie bevoegd is bepaalde medicijnen toe te dienen.

Wanneer een kind een specifieke medische handeling nodig heeft passend bij zijn persoonlijke situatie zijn alle medewerkers daarvan op de hoogte omdat iedereen de medicatie moet kunnen geven in geval van nood.

Het doel Tijdens openingsuren is er altijd een volwassene aanwezig die een geldig en geregistreerd certificaat heeft voor kinder-EHBO wordt bereikt door:

Er is minimaal één pp'er met een geldig EHBO-certificaat aanwezig. Alle op dat moment werkzame medewerkers doen jaarlijks mee aan de training waardoor het streven is dat alle medewerkers in het bezit zijn van een EHBO en BHV certificaat.

Check resultaten:

Er zijn voldoende medewerkers met een certificaat voor kinder-EHBO.

Dit staat beschreven in het Veiligheid en Gezondheid beleid.

Kennis over kinder-EHBO wordt up to date gehouden.

De EHBO en Bhv-cursus wordt jaarlijks op locatie herhaald wanneer dat nodig is volgens de richtlijnen van het Oranje Kruis.

Veilig ontdekken

BELEID SPEELMATERIAAL

Het doel Aangeboden speelmateriaal is veilig wordt bereikt door:

Er wordt alleen speelgoed en materiaal aangeschaft wat veilig is voor kinderen en het CE keurmerk draagt. Speelgoed wordt regelmatig gecontroleerd op oneffenheden en dat wanneer er iets stuk is of gevaarlijk lijkt dit direct van de groep wordt gehaald.

Check resultaten:

Het speelmateriaal voldoet aan het warenwet besluit.

Speelmateriaal wordt regelmatig gecontroleerd op gebreken.

Het speelmateriaal sluit aan bij de leeftijd van het kind.

Deze afspraken staan beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Het doel Speelmateriaal wordt opgeborgen of aan de kant gelegd wanneer er niet mee wordt gespeeld wordt bereikt door:

Alle spullen hebben wij Fluitenkruid een vaste plek.

Tijdens het vrije spel ruimen we tussendoor niet op, alleen als er spullen in de weg liggen voor het lopen of wanneer er een gevaarlijke situatie ontstaat. Wanneer het opruimtijd is worden alle spullen gezamenlijk met de kinderen weer op de juiste plek gelegd.

Check resultaten:

Speelmateriaal wordt na gebruik buiten het werk/speelgebied opgeborgen of weggelegd.

Deze afspraken staan beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

BELEID SPELEN MET SNELHEID

Het doel Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met kinderen en medewerkers over spelen met snelheid wordt bereikt door:

Binnen word er niet gerent. Buiten mag er wel gerent worden. Er zijn geen fietsen of andere rijdende voertuigen aanwezig van Fluitenkruid.

Check resultaten:

Er zijn afspraken opgesteld voor veilig spelen met snelheid.

Medewerkers en kinderen kennen de afspraken voor spelen met snelheid.

De afspraken worden regelmatig met medewerkers en kinderen besproken.

Medewerkers zijn in staat kinderen goed te begeleiden in spelen met snelheid.

Deze afspraken staan beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake

op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

BELEID TREK EN DUWSPELLEN (STOEIEN)

Het doel Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met kinderen en medewerkers over trek en duwspelen wordt bereikt door:

Er worden geen trek en duwspellen gespeeld bij Fluitenkruid. Kinderen van deze leeftijd kunnen hun eigen grenzen en die van anderen nog niet altijd goed inschatten en om die reden is afgesproken dit niet te spelen.

Check resultaten:

Er zijn afspraken opgesteld voor veilig duw en trekspelen doen.

Medewerkers en kinderen kennen de afspraken voor duw en trekspelen.

De afspraken worden regelmatig met medewerkers en kinderen besproken.

Deze afspraken staan beschreven in het werkdokument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

BELEID SPELEN UIT ZICHT

Het doel Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met kinderen en medewerkers over spelen uit het zicht wordt bereikt door:

De afspraak is dat kinderen altijd in het zicht van de pedagogisch professional spelen.

Check resultaten:

Er zijn afspraken opgesteld voor spelen uit het zicht.

Medewerkers en kinderen kennen de afspraken voor spelen uit het zicht.

Deze afspraken staan beschreven in het werkdokument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

BELEID UITSTAPJES

Het doel Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met kinderen en medewerkers wanneer er op stap wordt gegaan wordt bereikt door:

Wanneer er een uitstapje met de groep wordt gemaakt gebeurt dit altijd met minimaal twee pp'ers. De map met kind gegevens en de telefoon gaan mee zodat in het geval van een ongeval of calamiteit de ouders gebeld kunnen worden. Tevens wordt de EHBO-koffer voor onderweg meegenomen. Er wordt gezorgd voor voldoende verzorging- en voedingsproducten als er langere tijd wordt weggegaan en tevens wordt er rekening gehouden met de weersomstandigheden en juiste bescherming daarvoor. Er wordt zorg gedragen voor een juiste en veilige manier van vervoeren, passend bij de leeftijden van de kinderen. Wanneer een medewerker alleen gaat wandelen met een aantal kinderen wordt er altijd een telefoon meegenomen en wordt er in openbaar gebied in het zicht gewandeld.

Check resultaten:

Er zijn regels opgesteld die gelden tijdens uitstapjes.

Medewerkers en kinderen kennen de regels die gelden tijdens uitstapjes.

De afspraken worden voorafgaand aan elk uitstapje met medewerkers en kinderen besproken.

Deze afspraken staan beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Het doel Er is voldoende begeleiding bij uitstapjes wordt bereikt door:

Er gaan minimaal twee pp'er s mee en de BKR wordt altijd gehandhaafd. Wanneer er meer begeleiding nodig is wordt er gebruik gemaakt van een extra pp'er of een stagiaire/vrijwilligster.

Check resultaten:

Er gaat voldoende begeleiding mee gaat met het uitstapje

Deze afspraak staat beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Het doel De risico's op de te bezoeken locaties of de weg ernaartoe zijn bekend wordt bereikt door:

Dit wordt van tevoren besproken en afgewogen.

Check resultaten:

De locatie is vooraf onderzocht op mogelijke risico's

Alle risico's en maatregelen die zijn gesignaleerd op de locatie of de weg er naar toe zijn met de begeleiders besproken.

Deze afspraak staat beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

Het doel De vervoersmiddelen die gebruikt worden bij het uitstapje zijn veilig wordt bereikt door:

Er wordt zorg gedagen voor een juiste en veilige manier van vervoeren, passend bij de leeftijden van de kinderen.

Check resultaten:

Het vervoersmiddel is goed onderhouden.

Kinderen kunnen veilig worden vervoerd in het vervoersmiddel.

Deze afspraken staan beschreven in het werkdocument "Werken bij Fluitenkruid". Medewerkers ontvangen dit document voordat zij starten bij Fluitenkruid, tevens ligt dit document altijd ter inzake op de groep en wordt het jaarlijks besproken tijdens een teamoverleg.

10 Plan van aanpak 2026

Datum	Actie	Genomen maatregel	Nog te nemen maatregel
Februari 2026	Fysieke veiligheid	Hek rondom de tuin vervangen	
Februari/maart 2026			Preventief: protocol vermissing + calamiteitenplan + klusjeslijst bespreken in de overleggen per groep
Maart 2026	Medisch handelen		EHBO-BHV training voor gehele team
Maart 2026	Medisch handelen		EHBO koffers groepen nalopen en waar nodig vervangen en aanvullen
April 2026	Fysieke veiligheid (insecten)		Horren voor ramen en deuren plaatsen
April 2026			Preventief: weerprotocol bespreken in algemene teamvergadering
Mei/juni 2026			Preventief: voedingsbeleid en protocol mentorschap bespreken in de overleggen per groep
Juni 2026			Preventief: Veilig slapen beleid bespreken overleg Zwaluwnest
September 2026			Preventief: protocol kindermishandeling en huiselijk geweld + pedagogisch coach beleid bespreken in algemene teamvergadering
Oktober/november 2026			Preventief: veiligheid en gezondheid beleid + document

			werken bij Fluitenkruid bespreken in de overleggen per groep
--	--	--	--