



## Rev. Lamar C. Oliver

Secretário de Petições da Conferência Geral  
Secretário Assistente da Conferência Geral  
Igreja Metodista Global  
loliver@globalmethodist.org

5 de dezembro de 2025.

Caros amigos:

Em 268 dias, nos reuniremos para a sessão de abertura da nossa Conferência Geral de 2026. Ao nos reunirmos para celebrar a Beleza da Santidade, iremos nos centrar na compreensão de que a nossa vida é realmente uma Vida Cheia do Espírito, um Chamado Santo.

Sendo pessoas imersas na tradição Wesleyana, sabemos que parte de viver uma vida de santidade é reconhecer a obra santificadora de Deus em todos os aspectos da nossa vida, tanto individualmente como em comunidade, e partilhar este modo de vida com o mundo que nos rodeia, perto e longe. Juntamente com culto, oração, comunhão, confraternização, e celebração, em Joanesburgo participaremos da santa e sagrada tarefa de cuidar de nossas vidas em comunidade de aliança por meio da consideração de todos os assuntos devidamente apresentados a nós. Assuntos que vocês, o povo da Igreja Metodista Global, apresentaram ao corpo por meio da sua participação no processo de petição.

O ministério das petições de uma Conferência Geral desempenha um papel crucial na narrativa mais ampla da história de uma denominação, pois fornece um registo das questões que estavam no coração e na mente do povo da Igreja em um determinado momento da sua história. Quer você escolha submeter uma petição, co-assinar a petição de um indivíduo, faça parte de um grupo que submete uma petição ou observe o processo à distância, é essencial que todos nós envolvamos o processo legislativo em oração — oração que busca que a vontade de Deus seja conhecida e seguida enquanto continuamos nossa jornada como o povo da IMG. Quando gerações futuras olharem para trás, que seja evidente para elas que fomos sinceros ao buscar a vontade de Deus.

Daqui a um mês, em 5 de janeiro de 2026, o Portal de Submissão de Petição será aberto e permanecerá disponível por quatro meses, encerrando-se em 1 de maio de 2026. Para ajudá-los a se prepararem para submeter uma petição ou se informar sobre o processo, anexamos a esta carta uma variedade de detalhes para guiá-los neste trabalho. Juntamente com esses materiais, publicaremos vídeos tutoriais para orientá-los no processo de submissão de uma petição. Por favor, adicionem [www.beautyofholiness2026.org/petitions](http://www.beautyofholiness2026.org/petitions) aos favoritos do seu navegador de internet para acessar facilmente todas as informações das petições e entrar no portal de submissão de petições.

Todas as petições válidas serão publicadas em nosso Relatório Pré-Conferência em 1 de julho de 2026.

Enquanto oramos para que as informações anexas, juntamente com outros detalhes publicados em nossa página de petições, ofereçam toda a orientação necessária, se houver quaisquer dúvidas sobre nosso processo de petições, por favor, não hesite em me contatar pelo e-mail [petitions@globalmethodist.org](mailto:petitions@globalmethodist.org).

Graça e Paz,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Lamar C. Oliver".

Rev. Lamar C. Oliver

**A Igreja Metodista Global existe para fazer discípulos de Jesus Cristo  
e espalhar a santidade bíblica por todo o mundo.**



**청원 제출 체크리스트**  
2026 글로벌 감리교회 총회  
BEAUTYOFHOLINESS2026.ORG/PETITIONS



**청원 제출 체크리스트**  
(개인 제출).

다음 문서를 다운로드하십시오:

- 조직 계획과 언약
- 청원 과정 개요
- 교리와 장정
- 사법 관행 및 절차 규칙

다음을 읽고 숙지하십시오:

- 조직 계획과 언약
- 청원 과정 개요

다음 정보를 준비해 주십시오:

- 청원인의 연회
- 청원인의 개체교회 정보
- 10명의 공동 서명자 성명
- 10명의 공동 서명자 이메일 주소 (정확성 확인 요)
- 개체 교회 (해당되는 경우)
- 청원 유형:       교리와 장정     사법 관행 및 절차 규칙     결의안
- 단락 변경 유형:     기존 변경     새로 추가
- 장정 / 사법 관행 및 절차 규칙 단락 번호(기준) \_\_\_\_\_ 또는 섹션 번호(신규) \_\_\_\_\_
- 청원 제목
- 청원 근거 (최대 750자)
- 청원서 본문





**청원 제출 체크리스트**  
2026 글로벌 감리교회 총회  
BEAUTYOFHOLINESS2026.ORG/PETITIONS



**청원 제출 체크리스트**  
(단체 청원인)

다음 문서를 다운로드하십시오:

- 조직 계획과 언약
- 청원 과정 개요
- 교리와 장정
- 사법 관행 및 절차 규칙

다음을 읽고 숙지하십시오:

- 조직 계획과 언약
- 청원 과정 개요

다음 정보를 준비해 주십시오:

- 그룹:  교단  연회  개체 교회
- 연회 (해당되는 경우)
- 개체 교회 (해당되는 경우)
- 그룹 내 제출자의 역할
- 조직 승인일
- 서류:  회의록  위원장과 서기의 서명이 있는 문서 또는 서한
- 청원 유형:  교리와 장정  사법 관행 및 절차 규칙  결의안
- 단락 변경 유형:  기존 변경  새로 추가
- 장정 / 사법 관행 및 절차 규칙 단락 번호(기준) \_\_\_\_\_ 또는 섹션 번호(신규) \_\_\_\_\_
- 청원 제목
- 청원 근거 (최대 750자)
- 청원서 본문





**청원 제출 체크리스트**  
2026 글로벌 감리교회 총회  
BEAUTYOFHOLINESS2026.ORG/PETITIONS



**청원 제출 체크리스트**  
(연회 조치에 의한 청원)

다음 문서를 다운로드하십시오:

- 조직 계획과 언약
- 청원 과정 개요
- 교리와 장정
- 사법 관행 및 절차 규칙

다음을 읽고 숙지하십시오:

- 조직 계획과 언약
- 청원 과정 개요

다음 정보를 준비해 주십시오:

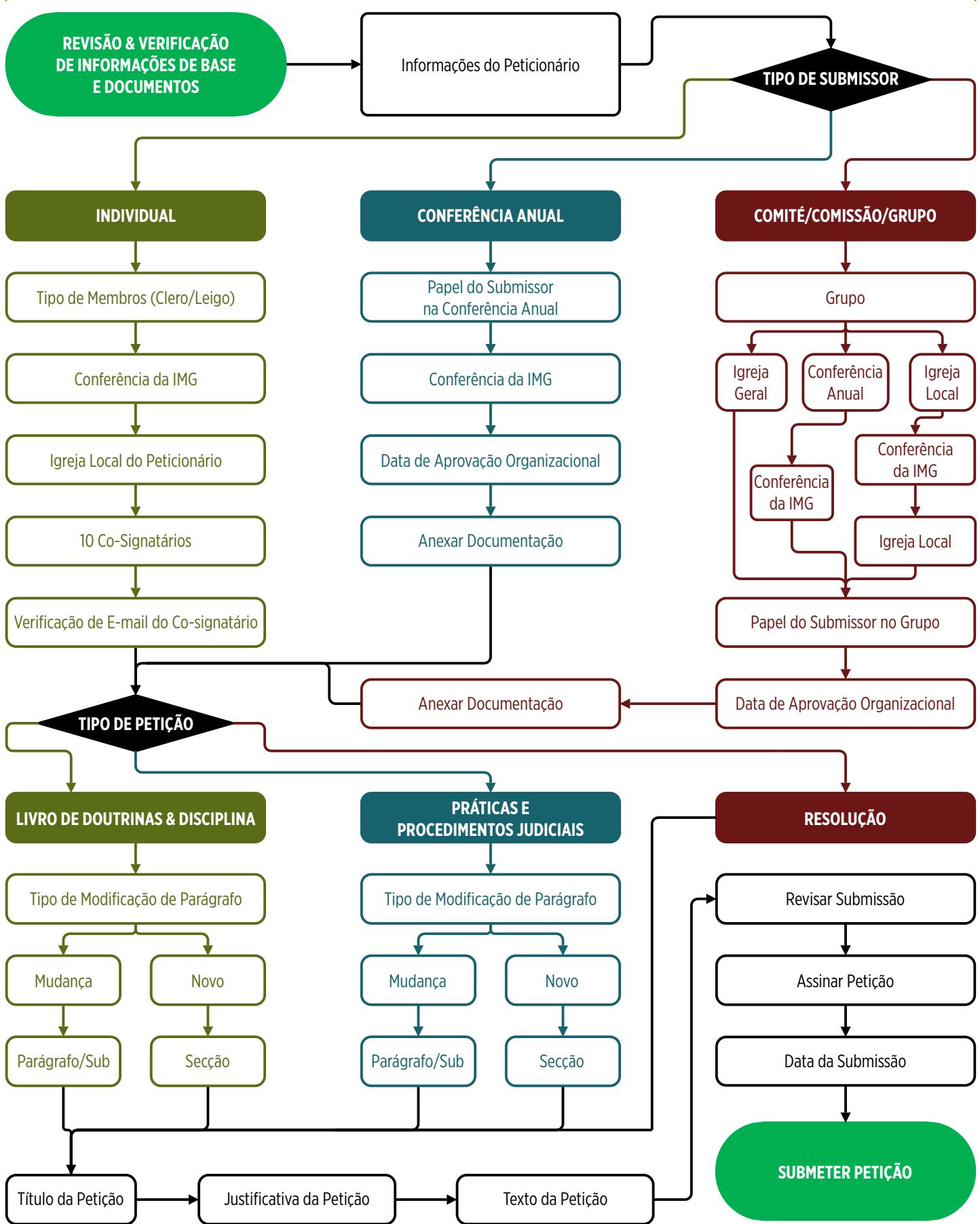
- 연회
- 그룹 내 제출자의 역할
- 조직 승인일
- 서류:                   회의록                   위원장과 서기의 서명이 있는 문서 또는 서한
- 청원 유형:                   교리와 장정                   사법 관행 및 절차 규칙                   결의안
- 단락 변경 유형:                   기존 변경                   새로 추가
- 장정 / 사법 관행 및 절차 규칙 단락 번호(기준) \_\_\_\_\_ 또는 섹션 번호(신규) \_\_\_\_\_
- 청원 제목
- 청원 근거 (최대 750자)
- 청원서 본문





# FLUXOGRAMA DE SUBMISSÃO DE PETIÇÃO

BEAUTYOFHOLINESS2026.ORG/PETITIONS





# INSTRUÇÕES PARA SUBMISSÃO DE PETIÇÃO

CONFERÊNCIA GERAL IMG 2026  
BEAUTYOFHOLINESS2026.ORG/PETITIONS

## INFORMAÇÕES DE BASE E DOCUMENTOS

Usuários recebem links para PDFs dos seguintes documentos:

- Comunidade da Conferência Geral:  
Plano de Organização e Aliança para Nossa Vida em Conjunto
- Fluxograma e Instruções para Submissão de Petições
- Livro de Doutrinas e Disciplina de 2024 (LDD)
- Práticas e Procedimentos Judiciais (PPJ)

Os usuários devem confirmar que baixaram e leram o Plano de Organização & Aliança e a Visão Geral & Instruções do Processo de Submissão de Petições. Os links para o LDD & PPJ são fornecidos como cortesia para ajudar os petionários a terem estes materiais como parte do processo.

## LEMBRETES PARA SUBMISSÃO

**Três Tipos de Petições** – As Petições podem incluir:

- 1) Alterações em um parágrafo existente, ou
- 2) Um novo parágrafo, ou
- 3) Uma resolução.

**NOTA:** Quando uma alteração em um parágrafo exigir uma alteração correspondente em outro parágrafo, ambas podem ser submetidas na mesma petição.

Para submeter uma proposta legislativa para alterar a redação existente, escolha o número do parágrafo que aparece primeiro no documento ao qual você está propondo uma mudança (LDD ou PPJ).

**Membros da IMG** – Todos os indivíduos que submeterem petições para consideração DEVEM ser membros da Igreja Metodista Global. Todos os co-signatários devem ser membros da Igreja Metodista Global. Os grupos elegíveis para submeter propostas legislativas DEVEM cumprir os requisitos presentes no documento Visão Geral do Processo de Petições cujo link se encontra acima.

**Submissões Apenas Online** – As petições DEVEM ser submetidas por meio deste portal. Petições enviadas por qualquer outro meio não serão elegíveis para consideração.



# INSTRUÇÕES PARA SUBMISSÃO DE PETIÇÃO

CONFERÊNCIA GERAL IMG 2026

BEAUTYOFHOLINESS2026.ORG/PETITIONS

## INFORMAÇÕES DO PETICIONÁRIO (SUBMISSÃO INDIVIDUAL)

Primeiro Nome – Por favor, não use apelidos.

E-mail – Por favor, verifique novamente para garantir a precisão. Se e-mails para este endereço retornarem, a petição será considerada retirada e não será apresentada para consideração na Conferência Geral de 2026.

Número de Telefone - Por favor, certifique-se de que o código do país a ser usado está correto. Esta informação deve estar correta, caso seja necessário contactar o peticionário e tenhamos dificuldades em fazê-lo por e-mail.

Seleção de País Válida – *O usuário não precisa realizar nenhuma ação nesta secção.* Esta é uma verificação interna feita pelo nosso sistema.

Tipo de Submissor - Certifique-se de que está correto, uma vez que esta informação faz parte da verificação da elegibilidade do peticionário.

Conferência IMG - Se o peticionário não tiver a certeza a que conferência a sua igreja está afiliada, deverá consultar o pastor da sua igreja local. Esta informação é utilizada em nossa análise de dados e relatórios.

Sua Igreja - Existe uma função de busca que deve ajudar a maioria dos usuários. Note também que existe uma opção 'Minha igreja não está listada'. Caso esta opção seja selecionada, como parte do processo de verificação da petição, será realizado um acompanhamento para garantir o cumprimento das disposições da lei da igreja, que determinam quem é elegível para apresentar uma petição à Conferência Geral.

Co-signatários – Observe que **endereços de e-mail incorretos tornarão a petição inelegível para consideração**, então verifique-os cuidadosamente. Recomenda-se que o peticionário envie uma mensagem de teste para cada endereço de e-mail indicado como co-signatário para verificar a exatidão de todos os endereços de e-mail. Como mencionado acima, isto faz parte de nosso processo de verificação e é um mecanismo de responsabilidade perante a lei da Igreja.

E-mails Verificados – Ao marcar esta caixa, o peticionário assume a responsabilidade exclusiva pela exatidão da elegibilidade dos seus co-signatários.



# INSTRUÇÕES PARA SUBMISSÃO DE PETIÇÃO

CONFERÊNCIA GERAL IMG 2026  
BEAUTYOFHOLINESS2026.ORG/PETITIONS

## INFORMAÇÕES DO PETICIONÁRIO

(SUBMISSÃO DE COMISSÃO/COMITÉ/GRUPO DA IGREJA GERAL IMG)

Primeiro Nome - Por favor, não use apelidos.

E-mail - Por favor, verifique novamente para garantir a precisão. Se e-mails para este endereço retornarem, a petição será considerada retirada e não será apresentada para consideração na Conferência Geral de 2026.

Número de Telefone - Por favor, certifique-se de que o código do país correto está a ser usado. Esta informação deve estar correta, caso seja necessário contactar o peticionário e tenhamos dificuldades em fazê-lo por e-mail.

Seleção de País Válida - *O usuário não precisa realizar nenhuma ação nesta secção.* Esta é uma verificação interna feita pelo nosso sistema.

Tipo de Submissor - Certifique-se de que está correto, uma vez que esta informação faz parte da verificação da elegibilidade do peticionário.

Grupo - Esta lista foi pré-preenchida com grupos comuns. No entanto, se o peticionário não ver seu grupo listado, observe que há uma opção 'Comité/Grupo IMG (Outros)'. **Note-se que apenas os grupos oficiais que fazem formalmente parte da Igreja Metodista Global, em nível de igreja geral, de conferência anual ou de igreja local, estão elegíveis para apresentar petições à Conferência Geral.**

Nome do Grupo (se outro) - Deve corresponder ao que consta nos documentos de apoio enviados com esta petição.

Seu Papel no Grupo - Ajuda-nos na análise de dados e manutenção de registo.

Data de Aprovação Organizacional - Esta não é a data desta submissão de petição. Em vez disso, esta é a data em que a comissão/comitê/grupo tomou a decisão oficial autorizando o envio da petição à Conferência Geral. Esta data deve coincidir com a data indicada no documento comprobatório obrigatório a submeter abaixo.

Anexar Atas de Reunião ou Carta - Documentação na forma de ata da reunião (ou uma carta assinada pelo presidente e secretário) certificando que o comité ou grupo aprovou a petição deve ser anexada como parte do processo de submissão da petição.



# INSTRUÇÕES PARA SUBMISSÃO DE PETIÇÃO

## CONFERÊNCIA GERAL IMG 2026

BEAUTYOFHOLINESS2026.ORG/PETITIONS

### INFORMAÇÕES DO PETICIONÁRIO

(SUBMISSÃO DE COMITÉ/GRUPO DA CONFERÊNCIA ANUAL)

Primeiro Nome – Por favor, não use apelidos.

E-mail – Por favor, verifique novamente para garantir a precisão. Se e-mails para este endereço retornarem, a petição será considerada retirada e não será apresentada para consideração na Conferência Geral de 2026.

Número de Telefone - Por favor, certifique-se de que o código do país a ser usado está correto. Esta informação deve estar correta, caso seja necessário contactar o peticionário e tenhamos dificuldades em fazê-lo por e-mail.

Seleção de País Válida – *O usuário não precisa realizar nenhuma ação nesta secção.* Esta é uma verificação interna feita pelo nosso sistema.

Tipo de Submissor - Certifique-se de que está correto, uma vez que esta informação faz parte da verificação da elegibilidade do peticionário.

Grupo – Esta lista foi pré-preenchida com grupos comuns. No entanto, se o peticionário não ver seu grupo listado, observe que há uma opção ‘Comitê/Grupo da Conferência (Outros)’.

**Note-se que apenas os grupos oficiais que fazem formalmente da Igreja Metodista Global, em nível de igreja geral, de conferência anual ou de igreja local, estão elegíveis para apresentar petições à Conferência Geral.**

Conferência da IMG – Deve corresponder à documentação de apoio enviada.

Nome do Grupo (se outro) – Deve corresponder ao que consta nos documentos de apoio enviados com esta petição.

Seu Papel no Grupo – Ajuda-nos na análise de dados e manutenção de registo.

Data de Aprovação Organizacional – Esta não é a data de submissão da petição. Esta é a data em que a comissão/comitê/grupo tomou decisão oficial autorizando o envio da petição à Conferência Geral. Esta data deve coincidir com a data indicada no documento comprobatório obrigatório a submeter abaixo.

Anexar Atas de Reunião ou Carta – É necessário anexar documentação na forma de atas de reunião (ou carta assinada pelo presidente e secretário) certificando que o comitê ou grupo aprovou a petição como parte do processo de submissão.



# INSTRUÇÕES PARA SUBMISSÃO DE PETIÇÃO

CONFERÊNCIA GERAL IMG 2026

BEAUTYOFHOLINESS2026.ORG/PETITIONS

## INFORMAÇÕES DO PETICIONÁRIO (SUBMISSÃO DE COMITÉ/GRUPO DA IGREJA LOCAL)

Primeiro Nome - Por favor, não use apelidos.

E-mail - Por favor, verifique novamente para garantir a precisão. Se e-mails para este endereço retornarem, a petição será considerada retirada e não será apresentada para consideração na Conferência Geral de 2026.

Número de Telefone - Por favor, certifique-se de que o código do país a ser usado está correto. Esta informação deve estar correta, caso seja necessário contactar o petionário e tenhamos dificuldades em fazê-lo por e-mail.

Seleção de País Válida - *O usuário não precisa realizar nenhuma ação nesta secção.* Esta é uma verificação interna feita pelo nosso sistema.

Tipo de Submissor - Certifique-se de que está correto, uma vez que esta informação faz parte da verificação da elegibilidade do petionário.

Grupo - Esta lista foi pré-preenchida com grupos comuns. No entanto, se o petionário não ver seu grupo listado, observe que há uma opção 'Comitê/Grupo IMG (Outros)'. **Note-se que apenas os grupos oficiais que fazem formalmente parte da Igreja Metodista Global, em nível de igreja geral, de conferência anual ou de igreja local, estão elegíveis para apresentar petições à Conferência Geral.**

Sua Igreja - Esta é uma barra de pesquisa que pode ser usada para encontrar uma igreja. Se a petição submetida NÃO estiver listada, selecione essa opção e prossiga.

Nome do Grupo (se outro) - Deve corresponder ao que consta nos documentos de apoio enviados com esta petição.

Seu Papel no Grupo - Ajuda-nos na análise de dados e manutenção de registo.

Data de Aprovação Organizacional - Esta não é a data de submissão da petição. Esta é a data em que a comissão/comité/grupo tomou decisão oficial autorizando o envio da petição à Conferência Geral. Esta data deve coincidir com a data indicada no documento comprobatório obrigatório a submeter abaixo.

Anexar Atas de Reunião ou Carta - É necessário anexar documentação na forma de atas de reunião (ou carta assinada pelo presidente e secretário) certificando que o comité ou grupo aprovou a petição como parte do processo de submissão.



# INSTRUÇÕES PARA SUBMISSÃO DE PETIÇÃO

CONFERÊNCIA GERAL IMG 2026  
BEAUTYOFHOLINESS2026.ORG/PETITIONS

## PETIÇÃO

(LIVRO DE DOUTRINAS E DISCIPLINA - ALTERAR PARÁGRAFO EXISTENTE)

Tipo de Petição - Livro de Doutrinas e Disciplina

Tipo de Modificação de Parágrafo - Alterar Existente

Parágrafos do LDD - Cada parágrafo do Livro de Doutrinas e Disciplina de 2024 está listado aqui. Caso não encontre o parágrafo que pretende modificar nesta lista, verifique novamente as suas anotações.

Subparágrafo do LDD - Como muitos parágrafos possuem subparágrafos, verifique se selecionou o subparágrafo correto. Caso queira apagar um subparágrafo específico, utilize este menu para selecioná-lo. Caso deseje adicionar um subparágrafo, selecione o novo subparágrafo desta lista.

Título da Petição - Seja específico no título. Além disso, abstenha-se de incluir os números dos parágrafos no título da petição. Qualquer número de parágrafo no título da petição será removido durante o processamento das petições submetidas.

Justificativa da Petição - O peticionário tem até 750 caracteres para apresentar a justificativa do pedido. O limite de 750 caracteres é absoluto.

## PETIÇÃO

(LIVRO DE DOUTRINAS E DISCIPLINA - ADICIONAR NOVO PARÁGRAFO)

Tipo de Petição - Livro de Doutrinas e Disciplina

Tipo de Modificação de Parágrafo - Adicionar Novo

Secções do LDD - Por favor, selecione a secção adequada do LDD para sua proposta.

Título da Petição - Seja específico no título. Além disso, abstenha-se de incluir os números dos parágrafos no título da petição. Qualquer número de parágrafo no título da petição será removido durante o processamento das petições submetidas. *O número e o título do parágrafo proposto devem constar na primeira linha do texto da sua petição.*

Justificativa da Petição - O peticionário tem até 750 caracteres para apresentar a justificativa do pedido. O limite de 750 caracteres é absoluto.



# INSTRUÇÕES PARA SUBMISSÃO DE PETIÇÃO

CONFERÊNCIA GERAL IMG 2026  
BEAUTYOFHOLINESS2026.ORG/PETITIONS

## PETIÇÃO

(JUDICIAL PRACTICE AND PROCEDURES - CHANGE EXISTING PARAGRAPH)

Tipo de Petição – Práticas e Procedimentos Judiciais

Tipo de Modificação de Parágrafo – Alterar Existente

Parágrafos das PPJ – Cada parágrafo das PPJ está listado aqui. Caso não encontre o parágrafo que pretende modificar nesta lista, verifique novamente as suas anotações.

Título da Petição – Seja específico no título. Além disso, abstenha-se de incluir os números dos parágrafos no título da petição. Qualquer número de parágrafo no título da petição será removido durante o processamento das petições submetidas.

Justificativa da Petição – O peticionário tem até 750 caracteres para apresentar a justificativa do pedido. O limite de 750 caracteres é absoluto.

## PETIÇÃO

(PRÁTICAS E PROCEDIMENTOS JUDICIAIS - ADICIONAR NOVO PARÁGRAFO)

Tipo de Petição – Práticas e Procedimentos Judiciais

Tipo de Modificação de Parágrafo – Adicionar Novo

Secções das PPJ – Por favor, selecione a secção adequada das PPJ para sua proposta.

Título da Petição – Seja específico no título. Além disso, abstenha-se de incluir os números dos parágrafos no título da petição. Qualquer número de parágrafo no título da petição será removido durante o processamento das petições submetidas. *O número e o título do parágrafo proposto devem constar na primeira linha do texto da sua petição.*

Justificativa da Petição – O peticionário tem até 750 caracteres para apresentar a justificativa do pedido. O limite de 750 caracteres é absoluto.



# INSTRUÇÕES PARA SUBMISSÃO DE PETIÇÃO

CONFERÊNCIA GERAL IMG 2026  
BEAUTYOFHOLINESS2026.ORG/PETITIONS

## PETIÇÃO

(RESOLUÇÕES)

### Tipo de Petição – Resolução

Título da Petição – Seja específico no título. Uma resolução não abrange a modificação ou adição a qualquer parte do LDD ou das PPJ.

Justificativa da Petição – O peticionário tem até 750 caracteres para apresentar a justificativa do pedido. O limite de 750 caracteres é absoluto.

## INSIRA O TEXTO DA PETIÇÃO

### Para submeter uma MUDANÇA em um parágrafo:

- Baixe o PDF da versão mais recente do Livro de Doutrinas e Disciplina ou das Práticas & Procedimentos Judiciais da Igreja Metodista Global.
- Copie e cole o parágrafo do documento em PDF no editor de Texto da Petição abaixo. Copie o parágrafo ou subparágrafo a ser alterado (junto com seu número de subparágrafo).
- Faça as alterações ao texto copiado do LDD ou das PPJ que deseja submeter como petição. Indique adições utilizando o sublinhado; eliminações utilizando o risco (strikethrough). (Cada opção pode ser encontrada no menu ‘Formatar’ na caixa de entrada.)

### Pontos a Lembrar:

- Por favor, NÃO inclua justificativa. Qualquer justificativa enviada na caixa abaixo será removida da petição antes de ser submetida como parte do Relatório de Petições da Pré-Conferência. Isto inclui expressões como "considerando que" e "portanto, que assim se resolva".
- Por favor, NÃO inclua nomes de peticionários ou de quem apoia a petição. Esses nomes serão removidos da petição antes de serem incluídos no Relatório de Petições Pré-Conferência.

**NOTA: As petições DEVEM ser submetidas por este portal online. Petições submetidas por outros meios não serão aceitas.**



# INSTRUÇÕES PARA SUBMISSÃO DE PETIÇÃO

CONFERÊNCIA GERAL IMG 2026  
BEAUTYOFHOLINESS2026.ORG/PETITIONS

## PÁGINA DE REVISÃO DA SUBMISSÃO

Revisão - O peticionário deve reconhecer que as informações submetidas estão corretas. *Isso é crucial, pois uma vez submetida, não poderá ser modificada.* No final desta página, você encontrará um link que permite retornar à página anterior para fazer correções necessárias.

## APÓS SUBMETER SUA PETIÇÃO

- O peticionário poderá baixar um PDF de sua submissão.
- O peticionário receberá um e-mail de confirmação com um PDF em anexo.

## DATAS PARA LEMBRAR

- Portal de Submissão de Petições ABRE - 05JAN2026
- Portal de Submissão de Petições FECHA - 01MAI2026
- Petições Publicadas no Relatório Pré-Conferência - 01JUL2026

## PERGUNTAS?

- Rev. Lamar C. Oliver - Secretario de Petições da CG2026 - [petitions@globalmethodist.org](mailto:petitions@globalmethodist.org)