
The Beauty of HOLINESS

A SPIRIT-FILLED LIFE. A HOLY CALLING.

የግሎባል ሜቶዲስት ቤተ ክርስቲያን ጠቅላላ ጉባኤ 2026

አርብ፣ ሴፕቴምበር 4

የዕለቱ ጆርናል

የሕግ አውጭ ኮሚቴዎች · ሙሉ ጉባኤ
Sandton Convention Centre, ጆሃንስበርግ

የይዘት ማውጫ

የዛሬ የቀኑ አቅጣጫ	2
ለውጦች እና ማስተካከያዎች	3
ለግምት የቀረቡ አቤቱታዎች	4
የትምህርት ሃይማኖት እና ምሥጢራት ቤተ ክርስቲያን	4
አገልግሎት	4
የዳኝነት አስተዳደር	8
የኮሚሽን እና የኮሚቴ አጠቃላይ	23

KUDO



ሙሉ ጉባኤ

<https://qrco.de/bgyc5q>

የዛሬው የጊዜ ሰሌዳ — አርብ፣ ሴፕቴምበር 4

6:30 ጠዋት – 7:00 ጠዋት	GC26 ሻትል ከጣቢያ-ውጭ ማረፊያዎች
6:45 ጠዋት – 9:30 ጠዋት	GC26 ሻትል ሆቴሎች
7:00 ጠዋት – 8:00 ጠዋት	የመምጫ ዕረፍት
7:00 ጠዋት	የእጅንዳ ኮሚቴ
7:30 ጠዋት – 9:00 ጠዋት	ምዝገባ እና እንግዳ ተቀባይነት
7:30 ጠዋት	ወደ የቀሳውስትና የአመራር ሥልጠና (የተልዕኮ ተሞክሮ) የሻትል መውሰጃ
7:45 ፣ ጠዋት	የመቀደስ ጸሎት
7:45 ፣ ጠዋት	በሮች ለአምልኮ ይከፈታሉ
8:15 ጠዋት – 9:20 ጠዋት	አምልኮ
	ቄስ ማርክ ሶሬንሰን ሲሰብኩ
	የክርስቲያን ፍጹምነት፡- በፍቅር ፍጹም መሆን
	ማቴዎስ 22:37-40 እና ሕዝቅኤል 36 (በተለይም 36:24-29)
9:00 ጠዋት – 1:00 ቀን	የቀሳውስትና የአመራር ሥልጠና (የተልዕኮ ተሞክሮ)
9:20 ጠዋት – 9:30 ጠዋት	ሽግግር
9:30 ጠዋት – 10:30 ጠዋት	ሙሉ ጉባኤ
	የእጅንዳ ኮሚቴ ሪፖርት
	የኮሚሽኑ ምርጫዎች
10:30 ጠዋት – 11:00 ጠዋት	ዕረፍት
11:00 ጠዋት – 12:30 ከሰዓት	ሙሉ ጉባኤ
	የኮሚሽኑ ምርጫዎች
11:30 ጠዋት	ወደ የልጆች የመጽሐፍ ቅዱስ ካምፕ (የተልዕኮ ተሞክሮ) የሻትል መጓጓዣ
11:30 ጠዋት	ወደ የክርስቲያናዊ ደቀ መዝሙርነት ውይይቶች (የተልዕኮ ተሞክሮ) የሻትል መጓጓዣ
12:30 ከሰዓት – 1:45 ከሰዓት	የምግብ ዕቅድ ላላቸው በቦታው ላይ ምሳ ይቀርባል
12:30 ቀትር – 2:00 ቀትር	GC26 ሻትል ሆቴሎች
1:00 ከሰዓት	ሻትል ከየቀሳውስትና የአመራር ሥልጠና መመለስ
1:00 ቀን – 5:00 ቀን	የልጆች የመጽሐፍ ቅዱስ ካምፕ (የተልዕኮ ተሞክሮ)
1:00 ቀን – 5:00 ቀን	የክርስቲያናዊ ደቀ መዝሙርነት ውይይቶች (የተልዕኮ ተሞክሮ)
1:15 ቀትር	የመቀደስ ጸሎት
1:45 ከሰዓት – 3:15 ከሰዓት	ሙሉ ጉባኤ
	የኮሚሽኑ ምርጫዎች
	የሕግ አውጭ ኮሚቴ ውሳኔዎች
3:15 ከሰዓት – 3:45 ከሰዓት	ዕረፍት
3:45 ከሰዓት – 6:00 ምሽት	ሙሉ ጉባኤ
	የስፖንሰር ጊዜ
	የሕግ አውጭ ኮሚቴ ውሳኔዎች
5:00 ቀን	ከልጆች የመጽሐፍ ቅዱስ ካምፕ የሚመለስ ማመላለሻ
5:00 ቀን	ከክርስቲያናዊ ደቀ መዝሙርነት ውይይት የሚመለስ ማመላለሻ
6:00 ፣ ምሽት – 10:30 ፣ ምሽት	GC26 ሻትል ሆቴሎች
6:00 ምሽት – 7:30 ምሽት	እራት በግል
7:00 ምሽት	የቅድስና ጸሎት (ሙሉ ጉባኤ አስፈላጊ ከሆነ)
7:30 ምሽት – 9:30 ምሽት	ሙሉ ጉባኤ (አስፈላጊ ከሆነ)
	የሕግ አውጭ ኮሚቴ ውሳኔዎች

ለውጦች እና ማስተካከያዎች

የአቤቱታዎች ማስተላለፍ

የኮሚቴ ጽሑፍ እርማቶች

ለግምት የቀረቡ አቤቱታዎች

የኮሚቴ እርምጃዎች

ቀን 5 የቀን መቁጠሪያዎች። በየስምምነት አጀንዳ መለያ ውስጥ አሃዙ የጉባኤውን ቀን ይጠቁማል፤ ፊደሉም ውሳኔውን ይጠቁማል፤ A የተደገፈ እና B የተቀበለ ነው። በስምምነት አጀንዳ ላይ መካተት የሚፈቀድ እንጂ ግዴታ አይደለም። ቀደም ብሎ በሳምንቱ ውስጥ የተወሰዱና በቀደሙ እትሞች የተዘገቡ የኮሚቴ እርምጃዎች እዚህ አይደገሙም።

ማሻሻያዎች በያዙአቸው አቤቱታዎች ስር ይታተማሉ፤ የሚመነጩት ከእያንዳንዱ ኮሚቴ የመጨረሻ ስራት እንጂ በጽሑፍ ከተተየበው አይደለም። ተራ ማስመር እና መሰረዝ የአቤቱታ አቅራቢው የራሱ ምልክት ነው፤ ደማቅ ማስመር እና መሰረዝ የኮሚቴው በኋላ የተጨመረ ንብርብር ነው።

ዶክትሪን እና ቅዱስ ቁርባን - 6 ልመናዎች

የስምምነት አጀንዳ DS-5B — አቤቱታዎች ውድቅ ተደርገዋል

አቤቱታ 1231 | ¶106.1 | ገጽ 17 የተሻሻሉ የእምነት አንቀጾች

ውድቅ የተደረገው በ፡ 50 አዎ / 0 አይ / 1 ድምጽ ተዓቅቦ.

አቤቱታ 1321 | ¶106.1 | ገጽ 22 አንቀጽ VII - "የመጀመሪያው ወይም የትውልድ ኃጢአት" የሚለውን በ"አጋጤ ፍቅር እና ኃጢአት" መተካት

ውድቅ የተደረገው በ፡ 10 አዎ / 0 አይ / 0 ድምጽ ተዓቅቦ.

አቤቱታ 1322 | ¶106.1 | ገጽ 23 አንቀጽ VIII - የነጻ ፈቃድ በ"ሰብአዊ ተፈጥሮ" ላይ በቀረበው ጽሑፍ መተካት

ውድቅ የተደረገው በ፡ 50 አዎ / 0 አይ / 1 ድምጽ ተዓቅቦ.

አቤቱታ 1323 | ¶106.1 | ገጽ 24 "የመጀመሪያው ጥፋተኝነት" የሚለውን ሐረግ ከአንቀጽ II - የቃሉ ወይም የእግዚአብሔር ልጅ ማስወገድ...

ውድቅ የተደረገው በ፡ 50 አዎ / 0 አይ / 1 ድምጽ ተዓቅቦ.

አቤቱታ 1326 | ¶106.1 | ገጽ 25 "የመጀመሪያውን ኃጢአት" ከአንቀጽ XX - የክርስቶስ አንድ መሥዋዕት ማስወገድ...

ውድቅ የተደረገው በ፡ 50 አዎ / 0 አይ / 1 ድምጽ ተዓቅቦ.

አቤቱታ 1446 | ¶106.3 | ገጽ 26 ስለ ጋብቻ ግልጽ የሆነ የዶክትሪን መስፈርትን ተቀበል

በሌላ አማራጭ ምክንያት ተቀብሏል፡ 51 አዎ / 0 አይ / 0 ድምጽ ተዓቅቦ

ሚኒስቴር — 6 አቤቱታዎች

የስምምነት አጀንዳ MIN-5A — የተደገፉ አቤቱታዎች

አቤቱታ 1129 | ¶810 | ገጽ 519 የአገልግሎትና ከፍተኛ ትምህርት ኮሚሽን

ተደግፎ ተፀድቋል እንደ ተሻሻለ፡ 45 አዎ / 0 አይ / 1 ድምጽ ተዓቅቦ

ማሻሻያ:

በጠቅላላ ጉባኤ ለተለያዩ የአገልግሎት ዓይነቶች የተቀመጡትን መስፈርቶችና በቃቶች መተግበር፤ የምእመናን አገልጋዮችን፤ ዲያቆናትንና ሽማግሌዎችን ለማሰልጠን የሚያገለግሉ የትምህርት ፕሮግራሞችን ማረጋገጥ፤ የአገልግሎት ስልጠና ኮርሶችን ማጽደቅ፤ ለዓመታዊ ጉባኤ የአገልግሎት ቦርዶች ግብዓት ማቅረብ፤ ለእጩዎች በቂ የሰነ-ልቦና እና የዳራ ግምገማ መምከር፤ እና ሌሚናሪዎችን እና ሥነ-መለኮታዊ የትምህርት ተቋማትን ማጽደቅ። በጠቅላላ ጉባኤ ለተለያዩ የአገልግሎት ዓይነቶች የተቀመጡትን መስፈርቶችና በቃቶች መተግበር፤ ለዲያቆናትና ለሽማግሌዎች የትምህርት ፕሮግራሞችን ማረጋገጥ፤ የአገልግሎት ስልጠና ኮርሶችን ማጽደቅ፤ ለዓመታዊ ጉባኤ የአገልግሎት ቦርዶች ግብዓት ማቅረብ፤ ለእጩዎች በቂ የሰነ-ልቦና እና የዳራ ግምገማ መምከር፤ እና በ507.2 ውስጥ ያሉትን መስፈርቶች የሚያሟሉ ለሽመት የሚያሰለጥኑ ትምህርት ቤቶችንና ፕሮግራሞችን ማጽደቅ፤ ሌሚናሪዎች እና ሥነ-መለኮታዊ የትምህርት ተቋማት።

ሐ. የተረጋገጠ የምእመናን አገልግሎት። በ¶405-ላይ እንደተገለጸው የዓመታዊ ጉባኤ የምእመናን አገልግሎት ፕሮግራሞች ማረጋገጫ ደረጃዎችንና መመሪያዎችን ያቋቁሙ። ለዓመታዊ የኮንፈረንስ CLM ፕሮግራሞች ደረጃዎችን ይመክራሉ እና በዓለም አቀፍ ደረጃ የታወቁ የ CLM ፕሮግራሞችን ያጽድቁ።

አቤቱታ 1407 | ብ518 | ገጽ 300 የፈቃድ ዝማኔ

እንደተሻሻለው የተደገፈ፡ 43 አዎ / 4 አይ / 2 ድምጽ ተዓቅቦ.

ማሻሻያ፡

ሂደት፡፡ የጉባኤ ደረጃ ለውጥ በዓመታዊ ጉባኤ የአገልግሎት ቦርድ በሁለት ሦስተኛ ምክረ ሐሳብ ላይ በመመርኮዝ በዓመታዊ ጉባኤ የቀሳውስት አባላት በአብላጫ ድምፅ ሊሰጥ ወይም ሊቋረጥ ይችላል፡፡ በዓመታዊ ጉባኤ ስብሰባዎች መካከል፣ የእረፍት ፈቃድ በአገልግሎት ቦርድ በሁለት ሦስተኛ ድምፅ፣ ከኤጲስ ቆጶስ ምክረ ሐሳብና ከሰብሳቢ ሽማግሌዎች በሁለት ሦስተኛ አብላጫ ድምፅ ሊሰጥ ወይም ሊቋረጥ ይችላል፡፡

~~የተሾሙ ቀሳውስት ከከፍተኛ ደረጃ በስተቀር ከማንኛውም የእረፍት ፈቃድ ደረጃ ይወገዳሉ፡፡~~

ሁኔታዎች፡፡ በእረፍት ላይ ያሉ ቀሳውስት በጉባኤ ገንዘብ ላይ ምንም ዓይነት ጥያቄ አይኖራቸውም ነገር ግን ከተጠቀሰው በስተቀር በራሳቸው መዋጮ በጉባኤ የጥቅም ፕሮግራሞች ውስጥ ለመቀጠል ብቁ ሊሆኑ ይችላሉ፡፡ ~~በዓመታዊ ጉባኤ ኮሚሽኖች፣ ኮሚቴዎች ወይም ቦርዶች ላይ ማገልገል ይችላሉ፤ እንዲሁም ለጠቅላላ ጉባኤዎች የቀሳውስት ልዑካንን መምረጥ ይችላሉ፡፡ በዓመታዊ የኮንፈረንስ ኮሚሽኖች፣ ኮሚቴዎች ወይም ቦርዶች ላይ ሊያገለግሉ ይችላሉ፡፡ የየራሳቸውን የድምፅ አሰጣጥ ሁኔታ ይዘው ይቆያሉ፡፡ እንዲሁም ለአጠቃላይ ጉባኤዎች የቀሳውስት ተወካዮችን ድምጽ መስጠት፡፡~~

የወሊድ እና የአባትነት፡፡ ~~ማንኛውም የቀሳውስት አባል (በቀሳውስት ጥንዶች ውስጥ ያሉትን ሁለቱንም የትዳር አጋሮች ጨምሮ) ልጅ ሲወለድ ወይም በጉዲፈቻ ወይም ለጉዲፈቻ በማሳደግ ምክንያት ወደ ቤት ሲመጣ፣ ከሦስት ወር በማይበልጥ ወይም ቤተ ክርስቲያን በሚገኝበት የሥልጣን ክልል ሕጎች በሚያዘት ጊዜ፣ ከሁለቱ የሚበልጠው ጊዜ ድረስ የወሊድ ወይም የአባትነት ፈቃድ ሊጠይቅ ይችላል፡፡ ማንኛውም የቀሳውስት አባል (በቀሳውስት ጥንዶች ውስጥ ያሉትን ሁለቱንም የትዳር አጋሮች ጨምሮ) ልጅ ሲወለድ ወይም በጉዲፈቻ ወይም ለጉዲፈቻ በማሳደግ ምክንያት ወደ ቤት ሲመጣ፣ ከሦስት ወር በማይበልጥ ወይም ቤተ ክርስቲያን በሚገኝበት የሥልጣን ክልል ሕጎች በሚያዘት ጊዜ፣ ከሁለቱ የሚበልጠው ጊዜ ድረስ የወሊድ ወይም የአባትነት ፈቃድ ሊጠይቅ ይችላል፡፡ እንዲሁ ዓይነቱ ፈቃድ ከሰብሳቢ ሽማግሌ ጋር በመመካከር በፓስተርና-ደብር ግንኙነት ኮሚቴ ይሰጣል፡፡ በፈቃድ ጊዜ፣ የቀሳውስቱ የዓመታዊ ጉባኤ ደረጃ ሳይለወጥ ይቀጥላል፤ እና የጤና እና የጥቅማጥቅም ዕቅዶች በሥራ ላይ ይውላሉ፡፡ ካላ—የህመም ፈቃድን፣ የዕረፍት ጊዜን፣ ወይም ሌላ የእረፍት ጊዜን ሊያካትት የሚችል—ደመወዝ ከፋይ በሆነው አካል የሚሰጥ ሲሆን፣ የሚቆይበት ጊዜ በቤተ ክርስቲያን የሚወሰን ሆኖ ከሁለት ወር ያሳነ፣ ወይም አገልግሎት የምትሰጠው ቤተ ክርስቲያን በምትገኝበት የሥልጣን ክልል ሕጎች መሠረት፣ የትኛውም የሚበልጠውን ይሆናል፡፡ ካላ—የህመም እረፍት፣ የእረፍት ጊዜ ወይም ሌላ የእረፍት ጊዜን ሊያካትት ይችላል—ደመወዝ በሚከፍለው አካል፣ ከሁለት ወር ባነሰ ጊዜ ውስጥ፣ ወይም ቤተክርስቲያን በአገልግሎት ላይ ባለችበት የግዛት ሕግ መሠረት፣ የትኛውም ቢበልጥ፣ በቤተክርስቲያን በተወሰነው የጊዜ ገደብ ውስጥ ይሰጣል፡፡~~

የስምምነት አጀንዳ MIN-5B — አቤቱታዎች ውድቅ ተደርገዋል

አቤቱታ 1105 | ብ810 | ገጽ 518 የሚኒስቴር መሥሪያ ቤት እና የከፍተኛ ትምህርት ኮሚሽን ሚና ግልጽ ማድረግ

በሌላ አማራጭ ምክንያት ተቀብሏል፡፡ 46 አዎ / 0 አይ / 0 ድምጽ ተዓቅቦ

አቤቱታ 1106 | ብ810.2 | ገጽ 522 በሚኒስቴሩ የምስክር ወረቀቶች ውስጥ የሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ እና የከፍተኛ ትምህርት ኮሚሽን ሚና ግልጽ ማድረግ

በሌላ አማራጭ ምክንያት ተቀብሏል፡፡ 46 አዎ / 0 አይ / 0 ድምጽ ተዓቅቦ

አቤቱታ 1107 | ብ810.3 | ገጽ 524 ሚኒስቴር እና የከፍተኛ ትምህርት ኮሚሽን በማፅደቂያዎች ውስጥ ያላቸውን ሚና ግልጽ ማድረግ

በሌላ አማራጭ ምክንያት ተቀብሏል፡፡ 46 አዎ / 0 አይ / 0 ድምጽ ተዓቅቦ

አቤቱታ 1266 | ብ810.2 | ገጽ 523 ዓለም አቀፍ አንድነት፣ የአካባቢ ተለዋዋጭነት፣ የ ብ810.2a ማስወገድ

በሌላ አማራጭ ምክንያት ተቀብሏል፡፡ 46 አዎ / 0 አይ / 0 ድምጽ ተዓቅቦ

አቤቱታ 1131 — ሙሉ በሙሉ እንደገና ታትሟል፣ የአንድ ቀን 5 እርምጃ አይደለም

አቤቱታ 1131 | ብ507 | ገጽ 263 ለሹመት የሚያስፈልጉ የትምህርት መስፈርቶች

እንደተሻሻለው የተደገፈ፡ 31 አዎ / 13 አይ / 4 ድምጽ ተዓቅቦ.

ይህ ጽሑፍ በቀደሙት ዕለታዊ መጽሔቶች ውስጥ የተካተቱትን 1131 ማጣቀሻዎች ሙሉ በሙሉ ይተካል፡፡

ሙሉ ጽሑፉ እንደተሻሻለው፣ ሙሉ በሙሉ፡

ይህ አቤቱታ ብ507 እና ሁሉንም ንዑስ አንቀጾች ያስተካክላል

ብ507. ለሹመት የሚያስፈልጉ የትምህርት መስፈርቶች፡፡ 1. የትምህርት ዓላማዎች፡፡ የጀን ዌስሊን ዕውቀትንና ወሳኝ የሆነውን ፈሪሃ እግዚአብሔርን የማዋሃድ ምክንን በመከተል፡፡ በግሎባል ሜትራስት ቤተ ክርስቲያን ውስጥ ለዲያቆንነት ወይም ለሽማግሌነት ሹመት የሚቀርቡ እጩዎች፣ የዝግጅት ሂደታቸው አካል ሆኖ መሠረታዊ የትምህርት መስፈርቶችን ማሟላት አለባቸው፡፡ እንደ ግሎባል ቤተ ክርስቲያን፣ የቀድሞት መስፈርቶች በተለያዩ የዓለም ክልሎች ሊለያዩ ይችላሉ (ብ507.2)፤ ነገር ግን ሁሉም ዓላማቸው በየትኛውም ሥፍራ የሚገኙ ቀሳውስቶቻችን “የእውነትን ቃል በትክክል የሚያስተምር፣ የማያፍር፣ በእግዚአብሔር ፊትም የተፈተነ ሠራተኛ ሆነህ ራስህን ለማቅረብ” (2ኛ ጢሞ. 2:15)፡፡

በሚገባ ማጥናታቸውን ማረጋገጥ ነው። እንደ ግሎባል ቤተ ክርስቲያን፣ የተለየ መስፈርቶች በዓለም የተለያዩ ክልሎች ሊለያዩ ይችላሉ (ዘግ507.2)። ነገር ግን ሁሉም በማንኛውም ቦታ ያሉ ቀሳውስታችን የዘግ505 መስፈርቶችን እንዲያሟሉ እና “ራሳቸውን ለእግዚአብሔር እንደ ተፈቀደ ሰው፣ ለማፈር የሚያስፈልጋቸው ሠራተኞች እና የእውነትን ቃል ትክክል የሚከፍሉ” ለማቅረብ እንደሚያስችል እንዲያጠኑ የታለመ መሆን አለባቸው (2 Tim. 2:15)።

2. ወደ ሹመት የሚመሩ መንገዶች። የትምህርት መርሐ ግብሮችና ዕድሎች በጂኦግራፊ በኑሮ ሁኔታዎች ላይ ተመሥርተው ሊለያዩ ቢችሉም፣ በግሎባል ሜቶዲስት ቤተ ክርስቲያን ውስጥ በሹመት የእግዚአብሔርን ሕዝብ ለማገልገል የሚፈልጉ ሁሉ፣ በተቻለ መጠን ከፍተኛውን የመማርና የዝግጅት ደረጃ መከተል ይገባቸዋል። በሰሜን አሜሪካ ታሪካዊ የሆነውና አንድን ሽማግሌ ለዕድሜ ልክ አገልግሎት ለማዘጋጀት የተነደፈው ዲግሪ በአጠቃላይ የማስተርስ ኦፍ ዲቪኒቲ (MDiv) ነው። ምንም እንኳ እንደ ማስተርስ ኦፍ ኦርትዶክስ (MA) በመጽሐፍ ቅዱስ ጥናቶች፣ ማስተርስ ኢን ሚኒስትሪ (MMin)፣ ማስተርስ ኢን ቴዎሎጂ (MTh)፣ ወይም ከአሜሪካና ከአውሮፓ ውጪ ለሚኖሩ ሰዎች ደግሞ ባችለርስ ዲግሪ (BA) በአገልግሎት ልምምድ ከመጽሐፍ ቅዱስ ጥናቶች ጋር እኩያ የሆነ ትምህርት ማግኘት ቢቻልም። በተጨማሪም፣ ሁኔታቸው፣ ዕድሜያቸው ወይም የኑሮ ሁኔታቸው እንደነዚህ ያሉ መደበኛ የትምህርት ዲግሪ መርሐ ግብሮችን አስቸጋሪ ወይም ተግባራዊ ለማድረግ የሚያዳግባቸው ግለሰቦች፣ በሁለተኛ ደረጃ ዲፕሎማ፣ ከዚህ በታች የተዘረዘሩትን ዋና ዋና ክፍሎች ቢያንስ ማጠናቀቅን የሚጠይቅ፣ በአገልግሎት ኮሚሽን ተቀባይነት ካገኘ/ች የትምህርት መርሐ ግብር/ሮች ዲግሪ የሌለው የፓስተራዊ ጥናቶች የምስክር ወረቀት ማግኘት ይችላል። ሀ. የግሎባል ሜቶዲስት ቤተ ክርስቲያን በሹመት የእግዚአብሔርን ሕዝብ እንዲያገለግሉ የተጠሩት፣ በዓለም ዙሪያ ካሉ የትምህርት ሥርዓቶች ጋር በሚስማማ መልኩ በተቻለ መጠን ከፍተኛውን የመማርና የዝግጅት ደረጃ እንዲከተሉ ትጠብቃለች። **ለቀሳውስት የምስክር ወረቀት አሰጣጥ ትምህርት ከመክታተሉ በፊት፣ ለተሾሙ አገልግሎት የቀረበው እጩ ቢያንስ የሁለተኛ ደረጃ ትምህርትን ወይም ተመጣጣኝ ትምህርት ያጠናቀቀ መሆን አለበት።**

ለ. በዓመታዊ ጉባኤ የአገልግሎት ቦርድ ከተረጋገጠ በኋላ (ዘግ506.3)፣ የአገልግሎት እጩው ያቀደውን የትምህርት መስፈርቶች መከታተልን በተመለከተ ለአገልግሎት ቦርዱ በጽሑፍ ያሳውቃል። የአገልግሎት ቦርድ ከእጩው ጋር በትምህርታዊ እና በመቅረጽ እድገት ላይ በየዓመቱ ትስስር ይጠብቃል።

ሐ. ለየተሾሙ ቀሳውስ ሰው የምስክር ወረቀት አሰጣጥ ለማግኘት የሚያስፈልጉ የትምህርት መስፈርቶችን የሚያሟሉ ሶስት የታወቁ እና የተፈቀዱ የጥናት ፕሮግራሞች አሉ፡ (1) DEGREED የትምህርት ፕሮግራሚንግ፣ (2) COURSE OF STUDY የምስክር ወረቀት ፕሮግራሚንግ፣ ወይም (3) በዘግ507.7.b መሠረት የተመለከተው የGLOBAL METHODIST SCHOOL OF MINISTRY ፕሮግራሚንግ።

መ. በዘግ507.2.c ውስጥ ያሉ ፕሮግራሞች ሁሉ። (degreed, course of study, and school of ministry) ለዲግሪ በዘግ507.3 እና እንዲሁም ለሽማግሌ በዘግ507.4 እንደተጠቀሱት ወደ ሹመት የሚያመሩ የተደነገጉ ኮርሶችን ማካተት አለባቸው። እጩዎችን ለሹመት ለማስፈልግ የተፈቀዱ ፕሮግራሞች ሁሉ በዘግ810 መሠረት የኮሚቴው በማረጋገጥ ምክር ላይ ተመስርቶ በየአገልግሎትና ከፍተኛ ትምህርት ኮሚሽን እንደዚህ ይመደባሉ።

ለአገልግሎት ትምህርት የተፈቀዱ ትምህርት ቤቶች ወይም መርሐ ግብሮች ዝርዝር በአገልግሎትና ከፍተኛ ትምህርት ኮሚሽን ይጠበቃል። ከጥር 1 ቀን 2026 ጀምሮ፣ ለሹመት እጩዎች ለሹመት የሚያስፈልጉ የትምህርት መስፈርቶችን ለማጠናቀቅ ከተፈቀዱ ተቋማት ወይም መርሐ ግብሮች ዝርዝር በአገልግሎትና ከፍተኛ ትምህርት ኮሚሽን ይጠበቃል። ከጥር 1፣ 2026 ጀምሮ፣ ጥናታቸውን የሚጀምሩ ተማሪዎች ለሹመት የሚያስፈልጉ የትምህርት መስፈርቶችን ለማጠናቀቅ ከተፈቀደላቸው ተቋማት ወይም መርሐ ግብሮች ዝርዝር ውስጥ መምረጥ ይጠበቅባቸዋል። ከጥር 1 ቀን 2026 በፊት ትምህርታቸውን ያጠናቀቁ ወይም የተመዘገቡ ተማሪዎች ትምህርታቸውን በተፈቀደ ትምህርት ቤት እንዲያጠናቅቁ አይገደዱም።

ግሎባል ሜቶዲስት ቤተ ክርስቲያን ለሚፈለገው የሹመት ደረጃ የሚያስፈልጉት ኮርሶች በተሳካ ሁኔታ እስከተጠናቀቁ ድረስ፣ ከላይ ከተዘረዘሩት የዲግሪ ወይም የምስክር ወረቀት መርሐ ግብሮች ኮርሶችን፣ በነጠላ ወይም በጥምረት፣ ይቀበላል።

የግሎባል ሜቶዲስት ቤተ ክርስቲያንን ከመቀላቀላቸው በፊት የሥነ መለኮት ዲግሪ ወይም ተመጣጣኝ ትምህርት በመከታተል ላይ ያሉ ወይም ያጠናቀቁ ተማሪዎች፣ የትምህርት ማስረጃ ግልባጭቻቸው ለአቻነት በአገልግሎት ቦርድ ኦዲት ይደረጋሉ። እንደነዚህ ያሉ ተማሪዎች በሙሉ ለሥነ መለኮታዊና ለቤተ ክርስቲያን አስተዳደር ስምምነት ተጨማሪ ኮርሶችን እንዲወስዱ ይጠበቃል። 3. የዲግሪና የትምህርት መስፈርቶች። ዲግሪዎች ሆነው ለተሾሙ በአጠቃላይ አስር ኮርሶች (በግምት ሰላሳ የክሬዲት ሰዓት) ያስፈልጋሉ። እንደ ዲግሪ ለተሾሙ ሰዎች በጠቅላላ 10 ኮርሶች ያስፈልጋሉ። እነዚህ አሥር ኮርሶች የሚከተሉት ናቸው፦

- የብሉይ ኪዳን መግቢያ
- ለኦዲስ ኪዳን መግቢያ
- ስልታዊ ቴዎሎጂ
- የዌስሊያን ቴዎሎጂ እና ዶክትሪን
- የግሎባል ሜቶዲስት ቤተ ክርስቲያን የሜቶዲስት ታሪክ እና የቤተ ክርስቲያን አስተዳደር
- የሰብከት መሠረቶች
- የፓስተር እንክብካቤ
- ወንጌላዊነት እና ተልዕኮ
- የዌስሊያን የቅዱስ ቁርባን እና የአምልኮ ግንዛቤ

- ተነሳሽ የመጽሐፍ ቅዱስ ጥናት ወይም የትርጓሜ ሥነ-ምግባር

4. የሽማግሌዎች የትምህርት መስፈርቶች። ከዚህ ቀደም በአለም አቀፍ ሜዳዊስት ቤተክርስቲያን ውስጥ ዲያቆን ሆነው የተሾሙ ግለሰቦች ቢያንስ አስር ተጨማሪ ኮርሶችን ካጠናቀቁ በኋላ በአለም አቀፍ ሜዳዊስት ቤተክርስቲያን ውስጥ ሽማግሌ ሆነው ለመሾም በቁራሆኑ ይችላሉ፤ ከእነዚህም ውስጥ ስምንት አስፈላጊ ኮርሶችን ጨምሮ፡ ከዚህ በፊት በአለም አቀፍ ሜዳዊስት ቤተክርስቲያን ውስጥ ዲያቆን ሆነው የተሾሙ ግለሰቦች ቢያንስ አስር ተጨማሪ ኮርሶችን ካጠናቀቁ በኋላ በአለም አቀፍ ሜዳዊስት ቤተክርስቲያን ውስጥ ሽማግሌ ሆነው ለመሾም በቁራሆኑ ይችላሉ፤ ከእነዚህም ውስጥ ስምንት አስፈላጊ ኮርሶች ይገኙበታል። ከዚህ በፊት በአለም አቀፍ ሜዳዊስት ቤተክርስቲያን ውስጥ ዲያቆን ሆነው የተሾሙ ግለሰቦች ቢያንስ አስር ተጨማሪ ኮርሶችን ካጠናቀቁ በኋላ በአለም አቀፍ ሜዳዊስት ቤተክርስቲያን ውስጥ ሽማግሌ ሆነው ለመሾም በቁራሆኑ ይችላሉ፤ ከእነዚህም ውስጥ ዘጠኝ አስፈላጊ ኮርሶች ይገኙበታል። ኮርሶች በተፈቀደላቸው ትምህርት ቤቶችና መርሐ ግብሮች ሊጣመሩ/ሊከፋፈሉ ይችላሉ።

- በተሃድሶ አማካኝነት የክርስትና ታሪክ
- የክርስትና ታሪክ፣ እስከ አሁኑ ጊዜ ድረስ የተሃድሶ
- የእምነት መከላከያ
- የዌስሊያን ደቀ መዝሙርነት እና መንፈሳዊ ምስረታ
- የክርስቲያን አመራር እና የግጭት አፈታት
- ተጨማሪ የብሉይ ኪዳን ክፍል
- ተጨማሪ የአዲስ ኪዳን ክፍል
- የመንፈስ ቅዱስ አገልግሎት

የቤተ ክርስቲያን ፋይናንስ እና አስተዳደር

የቀረ ምርጫ ኮርሶች ከሚከተሉት ዘርፎች መካከል ሊመረጥ ይችላል፡

- የቤተክርስቲያን እና የቤተክርስቲያን እድሳት ተልዕኮ
- የባህል ተሻጋሪ አገልግሎት እና ወንጌላዊነት
- የላቀ ስብከት
- የዕብራይስጥ ወይም የግሪክ ቋንቋ ጥናቶች
- የፓስተር ምክር አገልግሎት

• የቤተክርስቲያን ፋይናንስ እና አስተዳደር

- በሆስፒታል ወይም በተመሳሳይ ሁኔታ ውስጥ የክሊኒካል ፓስተሪ ትምህርት (CPE)
- የሃይማኖት ፍልስፍና
- በእስራኤል የመስክ ጥናት
- የሥነ መለኮት ምርጫ ኮርሶች
- የአምልኮ ሥነ-መለኮት
- የህፃናት ወይም የወጣቶች አገልግሎት
- የወንጌል ራዕይ ለፍትህ
- ሚዲያ እና ዘመናዊ አፕሊኬሽኖች
- የተመራ ልምምድ ሥራ ወይም ገለልተኛ ጥናት

አልፎ አልፎ በሚታዩ ሁኔታዎች፣ እጩዎች በሚመለከተው የሕይወት ልምድ ወይም ትምህርት ላይ በመመስረት ለእነዚህ መስፈርቶች ተመጣጣኝነት ለመስጠት ውሳኔ እንዲወስድ ለአገልግሎት ቦርድ አቤቱታ ማቅረብ ይችላሉ። እነዚህ ልዩ ሁኔታዎች ከአጠቃላይ የትምህርት መስፈርቶች 20% አይበልጡም። አልፎ አልፎ በሚከሰቱ ልዩ ሁኔታዎች፣ እጩዎች በኮርስ ጥናት መስፈርቶች ረገድ በሚመለከተው የሕይወት ልምድ ወይም ትምህርት ላይ በመመስረት ተመጣጣኝ ክሬዲት ለማግኘት የአካባቢያቸውን የአገልግሎት ቦርድ አቤቱታ ሊያቀርቡ ይችላሉ። የትምህርት ኮርስ ተመጣጣኝነት ጥያቄዎች ሊቀርቡ የሚችሉት በአመራር፣ በቤተክርስቲያን አስተዳደር ወይም በፓስተር እንክብካቤ ዘርፎች ብቻ ሲሆን ከጠቅላላው የትምህርት ኮርስ መስፈርቶች ከ10% በላይ መብለጥ የለባቸውም። የሚኒስቴሩ እና የከፍተኛ ትምህርት ኮሚሽን እስከ ግንቦት 1፣ 2027 ድረስ ለአካባቢው የሚኒስቴር መሥሪያ ቤት ቦርዶች ስለ ተመጣጣኝነት መመሪያዎችን ይሰጣል። እጩዎች ከግሎባል ሜዳዊስት የተፈቀደላቸው የትምህርት አጋር ጋር እንዲመካከሩ ይበረታታሉ፤ ይህም የቅድመ ምረቃ ትምህርትን ጨምሮ የኮርስ ስራቸው ለዲግሪ ፕሮግራም የሚያስፈልጋቸውን የብድር መስፈርቶችን ሊያሟላ ይችላል፤ ይህም ለአገልግሎት ከፍተኛ የትምህርት ደረጃ እና ስልጠና እንዲያገኙ ይረዳቸዋል ማለት ነው። የሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ እነዚህን መስፈርቶች በሚመለከተው የህይወት ልምድ ወይም ትምህርት መስፈርት እኩልነት ለመስጠት በልሃቱን ተጠቅሞ ውሳኔ መስጠት አለበት። እነዚህ ልዩ ሁኔታዎች ከጠቅላላው የትምህርት መስፈርቶች 20% መብለጥ የለባቸውም ፡ ዓመታዊ ጉባኤ

የአገልግሎት ቦርድ ለጉባኤ የምስክር ወረቀት ያለው የአገልግሎት እጩ በብ507 ውስጥ እንደተገለጹት ለዲያቆናት ወይም ለሽማግሌ የትምህርት መስፈርቶች ልዩነት ሰጥቶ ሊፈቅድ ይችላል። እንዲሁም ያለ ልዩ ፍቃድ ከየአገልግሎት ቦርድ ወደ ዓመታዊ ጉባኤ የቀሳውስት ስብሰባ በ3/4 አብዓል የምስክር ሐሳብ ድጋፍ ይጠይቃል።

5. የግሎባል ትምህርት ኮሚቴ፡ በዓለም ዙሪያ ባሉ የተለያዩ ክልሎች የዌብሊንግ ሥነ መለኮታዊ ትምህርትን ለማበረታታትና ለማግኘት የሚያገለግል፣ እንዲሁም ከግሎባል ሜቶዲስት ቤተ ክርስቲያን ተልዕኮዊና ሥነ መለኮታዊ ዓላማዎች ጋር የሚስማሙ የቀሳውስት ሥልጠና ውጥ ደረጃዎችን የሚያረጋግጥ የግሎባል ትምህርት ኮሚቴ፣ የአገልግሎትና ክፍተኛ ትምህርት ኮሚሽን አካል ሆኖ ይመሠረታል።

5. ግምገማዎች፡ In ከተጻፉት መስፈርቶችና የአገልግሎት ቦርድ ቃለ መጠይቆች በተጨማሪ፣ የዲያቆናት የሽማግሌ ሹመት እጩዎች በየአገልግሎትና ክፍተኛ ትምህርት ኮሚሽን በተዘጋጀ የጽሁፍ ወይም የቃል ፈተና በኩል ብቃታቸውን ማሳየት አለባቸው። ፈተናዎቹ በአገልግሎትና ክፍተኛ ትምህርት ኮሚሽን በተዘጋጁ መመሪያዎች መሠረት በዓመታዊ ጉባኤ የአገልግሎት ቦርድ ይገመገማሉ።

6. ለቀሳውስት የሚሰጥ ቀጣይ ትምህርት፡ እንደ ዲያቆን ወይም ሽማግሌ ከተሾሙ በኋላ፣ ቀሳውስት በሕይወት ዘመናቸው ሁሉ በተቻለ መጠን ቢያንስ በዓመት አንድ ጊዜ በክፍሎች፣ በመንፈሳዊ መገለሎች፣ በሴሚናሮች እና በትምህርት ፈቃዶች አማካይነት መማራቸውን እንዲቀጥሉ ይጠበቃል። በቀጣይ ትምህርት ላይ የሚውል ጊዜ እንደ ዕረፍት ወይም የግል ጊዜ አይቆጠርም።

7. የክፍሎች ማረጋገጫ እና ዲግሪ የሌላቸው የፓስተራዊ ጥናቶች የምስክር ወረቀት መርሐ ግብሮች፡ በአንድ ተቋም ውስጥ የሚሰጡ ኮርሶች በዚህ አንቀጽ ውስጥ የተዘረዘሩትን መስፈርቶች የሚያሟሉ መሆናቸውን የአገልግሎትና ክፍተኛ ትምህርት ኮሚሽን ይወስናል። እያንዳንዱ ዓመታዊ ጉባኤ የአገልግሎት ቦርድ አንድ ሰው የወሰዳቸው ኮርሶች ከእነዚህ ዘርፎች ጋር በበቂ ሁኔታ የሚዛመዱ መሆናቸውን ያረጋግጣል። የአገልግሎትና ክፍተኛ ትምህርት ኮሚሽን ለአገልጋዮች ሥልጠና ብቃቶችንና ኮርሶችን ይመክራል፣ እንዲሁም ከዓመታዊ ጉባኤ የአገልግሎት ቦርዶች ጋር በመተባበር ተቀባይነት ላገኙ ዲግሪ የሌላቸው የፓስተራዊ ጥናቶች የምስክር ወረቀት መርሐ ግብሮች ደረጃዎችን ያወጣል እንዲሁም ይቆጣጠራል። ሀ. የአገልግሎትና ክፍተኛ ትምህርት ኮሚሽን፣ በአጽዳቂ ኮሚቴው ምክር ሐሳብ ላይ በመመሥረት፣ በአንድ ተቋም ውስጥ የሚሰጡ ኮርሶች በዚህ አንቀጽ ውስጥ የተዘረዘሩትን መስፈርቶች የሚያሟሉ መሆናቸውን ይወስናል። የአገልግሎትና ክፍተኛ ትምህርት ኮሚሽን ለአገልጋዮች ሥልጠና ብቃቶችንና ኮርሶችን ይመክራል፣ እንዲሁም ከዓመታዊ ጉባኤ የአገልግሎት ቦርዶች ጋር በመተባበር ተቀባይነት ላገኙ ዲግሪ ያላቸውና ዲግሪ የሌላቸው የፓስተራዊ ጥናቶች የምስክር ወረቀት መርሐ ግብሮች ደረጃዎችን ያወጣል እንዲሁም ይቆጣጠራል። እነዚህ መመዘኛዎች በየዓመቱ በግሎባል ሜቶዲስት ቤተ ክርስቲያን ድረ ገጽ ላይ ይዘረዘራሉ።

ለ. የግሎባል ሜቶዲስት ቤተ ክርስቲያን የሥነ መለኮት ትምህርትን ለማጠናቀቅ የሚያስችግሩ ከተፈቀደላቸው የሥነ መለኮት ተቋማት መራቅ፣ የቋንቋ እንቅፋቶች ወይም የቴክኖሎጂ ችግሮች ያሉ ልዩ ሁኔታዎችን ከግምት ውስጥ ያስገባል። እነዚህ ልዩ ሁኔታዎች ካሉ እና እንዲህ ማድረግ በምክንያታዊነት ሊሰማማ ከሆነ፣ የትምህርት የምስክር ወረቀት አሰጣጥን የሚከታተሉ ሰዎች በየአገልግሎትና ክፍተኛ ትምህርት ኮሚሽን በተፈቀደ የግሎባል ሜቶዲስት የአገልግሎት ትምህርት ቤት ውስጥ የትምህርት መስፈርቶቻቸውን ማሟላት ሊከታተሉ ይችላሉ።

8. በፍላጎቶች ላይ የተደረጉ ለውጦች፡ በአለም አቀፍ የሜቶዲስት ቤተክርስቲያን ውስጥ የትምህርት መስፈርቶች ላይ ለውጥ በሚከሰቱበት ጊዜ፣ በሂደት ላይ ያሉ እጩዎች ትምህርታቸውን በጀመሩበት ጊዜ በተግባር ላይ ባለው የትምህርት እና የዲሲፕሊን መጽሐፍ (የትምህርት እና የዲሲፕሊን የሽግግር መጽሐፍ) የሽግግር መጽሐፍን ጨምሮ) ውስጥ በተገለጹት መስፈርቶች መሠረት የትምህርት ፕሮግራማቸውን እንዲያጠናቅቁ ይፈቀዳቸዋል፣ እጩው ትምህርታቸውን ለማጠናቀቅ በቂ እድገት ካላቸው። በዓለም አቀፍ የሜቶዲስት ቤተክርስቲያን ውስጥ የትምህርት መስፈርቶች እና/ወይም የተቋማዊ ፈቃድ ለውጥ በሚደረግበት ጊዜ፣ በሂደት ላይ ያሉ እጩዎች ፕሮግራማቸውን በጀመሩበት ተቋም ውስጥ የትምህርት ፕሮግራማቸውን እንዲያጠናቅቁ ይፈቀዳቸዋል፣ ይህም በዶክትሪን እና ዲሲፕሊን መጽሐፍ (የትምህርት እና የዲሲፕሊን የሽግግር መጽሐፍን ጨምሮ) ውስጥ በተገለጹት መስፈርቶች መሠረት በትምህርት እና በዲሲፕሊን መጽሐፍ ውስጥ በተገለጹት መስፈርቶች መሠረት ሙሉ ወይም ጊዜያዊ ደረጃ ካገኘ፣ እጩው ትምህርታቸውን ለማጠናቀቅ በቂ እድገት ካላቸው።

9. የኮርሶች ግምገማ፡ የአገልግሎትና ክፍተኛ ትምህርት ኮሚሽን ከአጽዳቂ ኮሚቴው አማካሪ ኮሚቴ እና ከአገልግሎት ቦርዶች ተወካዮች ጋር በመመካከር ለሹመት የሚፈለጉትን ኮርሶች ግምገማ በማጠናቀቅ በ2026 ጠቅላላ ጉባኤ ምክር ሐሳቦችን ያቀርባል። የአገልግሎትና ክፍተኛ ትምህርት ኮሚሽን ከአጽዳቂ ኮሚቴው አማካሪ ኮሚቴ እና ከአገልግሎት ቦርዶች ተወካዮች ጋር በመመካከር ለሹመት የሚፈለጉትን ኮርሶች ግምገማ በማጠናቀቅ ለጠቅላላ ጉባኤ ምክር ሐሳቦችን ያቀርባል።

የዳኝነት አስተዳደር

አቤቱታ 1130 ገጽ 584 ክፍል IX / JPP የዳኝነት አስተዳደር ሂደትን ማጥናት (BDD እና JPP)

እንደተሻሻለ ተደግፏል፡- 32 አዎ / 0 አይ / 0 ድምጽ ተዓቅቦ

ይህ ጽሑፍ በቀደሙት ዕለታዊ መጽሔቶች ውስጥ የተካተቱትን 1130 ማጣቀሻዎችን ሙሉ በሙሉ ይተካል።

ርዕስ:

የዳኝነት አስተዳደር ሂደቱን ማጠናከር (ቢዲዲ እና JPP)

ምክንያታዊ መሠረት:

በርካታ የ2024 የዳኝነት አስተዳደር ሕግ አውጪ ኮሚቴ አባላት በክፍል ዘጠኝ እና በJPP ውስጥ የጎደሉትን ንጥረ ነገሮች፣ ግጭቶችን እና ግልጽ ያልሆኑትን ክፍሎች ለመፍታት በተናጠል ተሰብስበው ነበር። • የእኛ መሪ መርሆዎች መጽሐፍ ቅዱሳዊ፣ ግልጽ፣ ቀላል እና ተግባራዊ የሆነ የዳኝነት ሂደት እንዲኖር ነበር። • ክፍል ዘጠኝ እና JPP ለግልጽነት እና ለአጠቃቀም ቀላልነት እዚህ ላይ ተግባራዊ። • በተጨማሪም፣ ሂደቱ ለቀላል ሂደት፣ ወጥ አያያዝ እና ተግባራዊ በሆነበት ቦታ ላይ የጋራ ቃላትን ለመጠቀም ተሻሽሏል። • ከበርካታ ባለድርሻ አካላት ተወካዮች ጋር ሠርተናል። በክፍል ዘጠኝ ላይ የቀረቡት ለውጦች ሰፊ አንድምታ ስላላቸው በመጨረሻ ላይ ሻ 710.2.e ን መጨመር አስፈላጊ ሆኗል።

ጽሑፍ (የተመረጡ አንቀጾች)፦

ሻ 901. በቤተ ክርስቲያን ውስጥ ተጠያቂነት። በብሉይና በአዲስ ኪዳን ውስጥ ለታማኝነትና ለቅድስና በተሰጠው ጥራ ላይ የተመሠረተው የግሎባል ሜቶዲስት ቤተ ክርስቲያን የዳኝነት አስተዳደር በሁሉም ነገር እግዚአብሔርን ለማክበር ይጥራል። ይህም በኢየሱስ ክርስቶስ ለቤተ ክርስቲያን በተሰጠው የዕርቅ አገልግሎት ላይ የተመሠረተ ነው (2 ቆሮንቶስ 5:18)። በብሉይና በአዲስ ኪዳን ውስጥ በተጠቀሱት የታማኝነትና የቅድስና ጥሪዎች ላይ የተመሰረተው ዓለም አቀፍ የሜቶዲስት ቤተ ክርስቲያን የዳኝነት አስተዳደር እግዚአብሔርን በሁሉም ነገር ለማክበር ይፈልጋል። ይህም በኢየሱስ ክርስቶስ ለቤተ ክርስቲያን በተሰጠው የዕርቅ አገልግሎት ላይ የተመሠረተ ነው (2 ቆሮንቶስ 5:18)። ዓላማው የግለሰቦችንና የቤተ ክርስቲያንን ንጽሕና መጠበቅና የአካልን አንድነት መመለስ ነው (ምሳሌ 25:9-10፤ ገላትያ 6:1-2)። በአባልነታቸውና በሹመት መሐላቸው አማካኝነት ምእመናንና ቀሳውስት በመጽሐፍ ቅዱሳዊ እውነትና በመንፈስ ቅዱስ ምስክርነት እየተመሩ በጸጋው ቃል ኪዳን መሠረት ለመኖር ቃል በመግባት እርስ በእርሳቸው ወደ ቅዱስ የተጠያቂነት አደራ ይገባሉ (መክብብ 4:9-10፤ ቆላስይስ 3:16)። የማንኛውም ቅሬታ ወይም ይግባኝ ዓላማ ወደ ንስሐ፣ ይቅርታና መልሶ ማቋቋም የሚመራ ፍትሕን መፈለግ ነው (ገላትያ 6:1-2)። በእነዚህ ሂደቶች የሚሳተፉ ሁሉ እንደ ክርስቶስ አገልጋዮች ሆነው ጥበብን፣ አድልዎ አልባነትን፣ ሚስጥራዊነትን፣ የሂደት ግልጽነትንና ፍቅርን በመስጠት ዋጋ እውነትን በፍቅር ለመናገርና እርስ በርሳቸውን በታማኝነት ለመጠበቅ እየፈለጉ ያደርጉታል (ኤፌሶን 4:15፤ ያዕቆብ 1:26)። በእነዚህ ሂደቶች የሚሳተፉ ሁሉ እንደ ክርስቶስ አገልጋዮች ሆነው ጥበብን፣ ፍትሃዊነትን፣ ሚስጥራዊነትን፣ የሂደት ግልጽነትንና ፍቅርን በመስጠት ዋጋ እውነትን በፍቅር ለመናገርና እርስ በርሳቸውን በታማኝነት ለመጠበቅ እየፈለጉ ያደርጉታል (ኤፌሶን 4:15፤ ያዕቆብ 1:26)። በጸጋ በሚከናወን እንዲህ ባለ ተግሣጽ አማካኝነት ቤተ ክርስቲያን ለእግዚአብሔር ጽድቅ፣ ምሕረትና በዓለም ላይ ላለው የማዳን ሥራ ምስክርነት ትሰጣለች።

ሻ 902. ትርጓሜዎች።

1. ቅሬታ አቅራቢ። መደበኛ ቅሬታ የሚያቀርበው ሰው ቅሬታ አቅራቢ ይባላል።

2. ተከሳሽ። ቅሬታ የቀረበበት ሰው ተከሳሽ ይባላል።

3. ሚስጥራዊነት። ሁሉም መደበኛ ቅሬታዎችና ደጋፊ ማስረጃዎች ቅሬታውን ማሳወቂያ የሚቀበሉ ሰዎች ወይም አካላትን ጨምሮ በተሳተፉ ወገኖች ሁሉ፣ በቅሬታው ሂደት ውስጥ በቀጥታ ሊሳተፉ ከሚችሉ ሰዎች (ለምሳሌ፣ ለሚመለከታቸው ክስተቶች ምስክሮች) በስተቀር፣ ወይም ሂደቱን በሚመራው ሰው ሊፈቀድ እንደሚችል፣ ወይም በሌላ መልኩ በየትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ እንደተደነገገው ካልሆነ በቀር፣ እንደ ሚስጥራዊ ይያዛሉ። መደበኛ ቅሬታ የሚመሩ እና የሚያስተናግዱ ሁሉም ሰዎች ደጋፊ ማስረጃዎችን እና ሰነዶችን በሚስጥራዊ መያዝ አለባቸው።

4. በአግባቡ ሥልጣን የተሰጠው ተቀባይ። የመደበኛ ቅሬታ በአግባቡ ሥልጣን የተሰጠው ተቀባይ የሚከተለው ይሆናል፡

ሀ. ተከሳሹ በሥራ ላይ ያለ ኤጲስ ቆጶስ ከሆነ የግሎባል ኤጲስ ቆጶስነት ኮሚቴ ሰብሳቢ።

ለ. ተከሳሹ የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት ከሆነ የተከሳሹ ኤጲስ ቆጶስ።

ሐ. ተከሳሹ በሥራ ላይ ያለ ኤጲስ ቆጶስም ሆነ የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት ሆኖ የማያገለግል ቀሳውስት ከሆነ የቀሳውስቱ ሰብሳቢ ሽማግሌ ወይም የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት።

መ. ተከሳሹ የአካባቢ ቤተ ክርስቲያን አባል ከሆነ የአካባቢው ቤተ ክርስቲያን ሰብሳቢ ሽማግሌ።

5. የሂደት ሰብሳቢ። የቅሬታውን ሂደት የማስተናገድና የመምራት ኃላፊነት የተሰጠው ሰው የሂደት ሰብሳቢ ይባላል። የሂደት ሰብሳቢው የሚከታለው ይሆናል፡

ሀ. ተከሳሹ በሥራ ላይ ያለ ኤጲስ ቆጶስ ከሆነ የግሎባል ኤጲስ ቆጶስነት ኮሚቴ ሰብሳቢ።

ለ. ተከሳሹ የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት ከሆነ የተከሳሹ ኤጲስ ቆጶስ። ቅሬታ አቅራቢው የተከሳሹ ኤጲስ ቆጶስ ከሆነ የሂደት ሰብሳቢው በኤጲስ ቆጶሳት ጉባኤ ይመረጣል።

ሐ. ተከሳሹ በሥራ ላይ ያለ ኤጲስ ቆጶስ ሆኖ የማያገለግል ቀሳውስት ከሆነ የቀሳውስቱ የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት።

መ. ተከሳሹ የአካባቢ ቤተ ክርስቲያን አባል ከሆነ የአካባቢው ቤተ ክርስቲያን የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት።

የቅሬታ ሂደቱን የማስተናገድና የመምራት ኃላፊነት የተሰጠው ሰው የሂደት ሰብሳቢ ይባላል። የሂደት ሰብሳቢው እንደሚከተለው ይሰየማል፦

a) ተጠሪው ንቁ ኤጲስ ቆጶስ ከሆነ፣ የሂደት ሰብሳቢው የግሎባል ኤጲስ ቆጶስነት ኮሚቴ ሰብሳቢ ወይም በሰብሳቢው የተሰየመ የግሎባል ኤጲስ ቆጶስነት ኮሚቴ አባል ይሆናል።

b) ተጠሪው የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት ከሆነ፣ የሂደት ሰብሳቢው በተጠሪው ኤጲስ ቆጶስ የተጠቆመ እና በየኤጲስ ቆጶሳት ጉባኤ የጸደቀ የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት ይሆናል።

c) ተጠሪው የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት ከሆነ እና አቤቱታ አቅራቢው የተጠሪው ኤጲስ ቆጶስ ከሆነ፣ የሂደት ሰብሳቢው በየኤጲስ ቆጶሳት ጉባኤ የተመደበ የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት ይሆናል።

d) ተጠሪው ንቁ ኤጲስ ቆጶስ ሆኖ የማያገለግል ቀሳዊ ሰው ከሆነ፣ የሂደት ሰብሳቢው የቀሳዊው ሰው የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት ይሆናል።

e) ተጠሪው የአካባቢ ቤተ ክርስቲያን አባል ከሆነ፣ የሂደት ሰብሳቢው የአካባቢው ቤተ ክርስቲያን የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት ይሆናል።

6. ተወካይ። የሂደት ሰብሳቢው የቁጥጥር ምላሽ ደረጃን ጨምሮ አንድ ወይም ከዛ በላይ የሆኑ የቅሬታ ሂደት ምዕራፎችን እንዲያስተዳድር ሌላ ሰው ሊወክል ይችላል። የሂደት ሰብሳቢው የግሎባል ኤጲስ ቆጶስነት ኮሚቴ ሰብሳቢ ከሆነ፣ እንደ ተወካይ ሆኖ ሊያገለግል የሚችለው የግሎባል ኤጲስ ቆጶስነት ኮሚቴ አባል ብቻ ነው። የሂደት ሰብሳቢው የጉባኤው ሱፐርንቴንዳንት ከሆነ፣ እንደ ተወካይ ሆኖ ሊያገለግል የሚችለው የካቢኔው አባል ብቻ ነው።

7. ስብሰባዎች። ለቅሬታው ሂደት ዓላማ፣ ስብሰባ ወይም ችሎት በአካል ወይም በኤሌክትሮኒክስ ዘዴዎች ሊካሄድ ይችላል፤ ይህም የሚሳተፉት ሰዎች በሙሉ በስብሰባው ወቅት በአንድ ጊዜ እርስ በርስ መስማት እስከቻሉ ድረስ ሲሆን፣ ከተቻለ በአካል ወይም በቪዲዮ ኮንፈረንስ መካሄዱ ይመረጣል። በእንደዚህ ዓይነት ዘዴ በስብሰባ ላይ የሚሳተፍ ሰው በስብሰባው ላይ በአካል እንደተገኘ ይቆጠራል።

8. ሰብሳቢ። በመጀመሪያ ደረጃ ፍርድ ቤት ላይ የሚመራ በአግባቡ ስልጣን የተሰጠው ኃላፊ። ለትክክለኛ ስያሜዎች ቁጥር 914.11 ይመልከቱ።

ክፍል I. ቅሬታዎች

ቁጥር 903. ቅሬታዎች። የቅሬታው ሂደት የሚጀምረው መደበኛ ቅሬታ ሲቀርብ ነው። ቅሬታ በቁጥር 908 ላይ እንደተገለጸው የተጠረጠረውን ጥፋት (የዳኝነት አቤቱታ) ወይም በቁጥር 906, 907 ላይ እንደተገለጸው የአገልግሎት ግዴታዎችን በአጥጋቢ ሁኔታ አለመፈጸም (የአስተዳደር ቅሬታ) የሚገልጽ የጽሑፍ እና የተፈረመበት መግለጫ ነው። በክፍል ዘጠኝ ስር ያሉ ሁሉም የጊዜ ስሌቶች የሚጀምሩት የሂደት ሰብሳቢው የአስተዳደር ቅሬታ ወይም የዳኝነት አቤቱታ ለተከሳሹ በሚልክበት ቀን ነው። የሂደት ሰብሳቢው ተከሳሹ ቅሬታውን መቀበሉን ለማረጋገጥ የተቻለውን ሁሉ ጥረት ማድረግ አለበት።

ሥልጣን ክልል ማለት በክፍል ዘጠኝ ለአንድ ባለሥልጣን ወይም አካል በተወሰነ ደረጃ ቅሬታውን ለመምራት፣ ለመስማት፣ ለመወሰን፣ ወይም በሌላ መንገድ በእርሱ ላይ ለመሥራት የተሰጠ ሥልጣንና ኃላፊነት ነው። ክፍል ዘጠኝ የተያዘ ወይም ተመሳሳይ ጊዜ ሥልጣን ክልልን በግልጽ በሚያዝበት ሁኔታ ካልሆነ በቀር፣ በአንድ ጊዜ አንድ ባለሥልጣን ወይም አካል ብቻ ዋና ሥልጣን ክልልን ይለማመዳል። የተሰየመው ባለሥልጣን ወይም አካል ለዚያ ደረጃ የሚያስፈልገውን ቅሬታ፣ መዝገብ፣ ሪፈራል፣ ይግባኝ፣ ወይም የክስ ሰነድ ሲቀበል ሥልጣን ክልል ይጀምራል፤ በመጨረሻ ውሳኔ ወይም ቀጣዩ ባለሥልጣን ወይም አካል ሥልጣን ክልል ሲቀበል ይጠናቀቃል። ለመመርመር፣ ለመገምገም፣ ለመምከር፣ ለመወሰን፣ ወይም ይግባኝ ለመስማት የተመደበ እያንዳንዱ አካል በየትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ የታመነለትን ሥልጣንና ገለልተኛ ፍርድ ይለማመዳል። በቀደመ ደረጃ የተሳተፈ ምንም የሂደት ሰብሳቢ፣ ኤጲስ ቆጶስ፣ የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት፣ ሰብሳቢ ሽማግሌ፣ ካቢኔ፣ ወይም ሰው የኋለኛ አካልን ምክክሮች ወይም ውሳኔ ሊመራ ወይም ሊቆጣጠር አይችልም። ይህ ገደብ በቀሳውስት ስብሰባ ውስጥ ድምጽ የሚሰጡ ቀሳውስትን ያካትታል።

1. ሁሉም ቅሬታዎች በአግባቡ ሥልጣን ለተሰጠው ተቀባይ መቅረብ አለባቸው። በሥራ ላይ ያለ ኤጲስ ቆጶስ ሆኖ በማያገለግል ቀሳውስት ላይ የአስተዳደር ቅሬታ ከሆነ፣ በአግባቡ ሥልጣን የተሰጠው ተቀባይ የአካባቢው ቤተ ክርስቲያን የፓስተርና ደብር ግንኙነት ኮሚቴ መፍትሔ ለማግኘት መሞከሩን ማረጋገጥ አለበት። ንቁ ኤጲስ ቆጶስ ሆኖ በማያገለግል ቀሳውስት ላይ፣ እና በአካባቢ ቤተ ክርስቲያን በሹመት በማያገለግል፣ የሚቀርብ የአስተዳደር ቅሬታ ከሆነ፣ ሕጋዊ ሥልጣን ያለው ተቀባይ የአካባቢው ቤተ ክርስቲያን የፓስተርና ደብር ግንኙነት ኮሚቴ ውሳኔ ለማግኘት መሞከሩን ያረጋግጣል። ያላደረጉ ከሆኑ፣ ቅሬታው መደበኛ ቅሬታ ከመሆኑ በፊት መፍትሔ ለማግኘት ወደ ፓስተርና ደብር ግንኙነት ኮሚቴ ይላካል። ጉዳዩ(ዎቹ) በአካባቢው ቤተ ክርስቲያን ሊፈቱ ካልቻሉ፣ በአግባቡ ሥልጣን የተሰጠው ተቀባይ ቅሬታውን በይፋ ይቀበላል።

2. በአግባቡ ሥልጣን የተሰጠው ተቀባይ ቅሬታውን ወዲያውኑ ለሚመለከተው የሂደት ሰብሳቢ እና ለተከሳሹ ይልካል። ቅሬታው በሂደቱ በሙሉ በሂደት ሰብሳቢው ይስተናገዳል።

3. የሂደት ሰብሳቢው ቅሬታውን ሲቀበል፣ ቅሬታውን እንደ አስተዳደራዊ ወይም የዳኝነት አቤቱታ ይመድባል፣ የቅሬታውን ቅጂ ለተከሳሹ ይልካል፣ እና ቅሬታውን ከተቀበለ በዐሥር (10) ቀናት ውስጥ የቅሬታውን ሂደት ማብራሪያ ለማግኘት ወገኖቹን ወደ ክፍል ዘጠኝ እና በተለይም ቁጥር 925 እንዲያመሩ በጽሑፍ ያደርጋል። የዳኝነት አቤቱታ የተወሰነ የቤተ ክርስቲያን ሕግ ጥሰት የማያሳይ ከሆነ፣ የሂደት ሰብሳቢው ቅሬታውን ዋጋ እንደሌለው ሊገልጽ ይችላል።

ሀ. ተጠሪው ንቁ ጳጳስ ከሆነ፣ የሂደቱ ሊቀመንበር ለዓለም አቀፉ የኤጲስቆጶስ ኮሚቴ፣ ለጳጳሳት ጉባኤ፣ በኤጲስቆጶስ አካባቢ ለሚገኙ ሁሉም የሱፐርንቴንዳንት ኮሚቴዎች እና ለተከሳሹ የአካባቢው የኤጲስቆጶስ ኮሚቴ ማሳወቅ አለበት። የሂደት ሰብሳቢው እነዚህን ሁሉ ወገኖች ስለ ቅሬታው ሂደት ማሳወቅ አለበት።

ለ. ተከሳሹ በሥራ ላይ ያለ ኤጲስ ቆጶስ ሆኖ በማያገለግል ቀሳውስት ከሆነ፣ የሂደት ሰብሳቢው የፓስተርና ደብር ግንኙነት ኮሚቴ ሊቀመንበር ወይም ተመጣጣኝ እና የጉባኤያቸውን ሱፐርንቴንዳንት (ወይም ተከሳሹ የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት ከሆነ የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንትነት ኮሚቴ ሰብሳቢውን) አስተዳደራዊ ወይም የዳኝነት አቤቱታ በተከሳሹ ላይ እንደተቀበለ ማሳወቅ አለበት። የሂደት ሰብሳቢው እነዚህን ሁሉ ወገኖች ስለ ቅሬታው ሂደት ማሳወቅ አለበት።

ሐ. ተከሳሹ የአካባቢ ቤተ ክርስቲያን አባል ከሆነ፣ የሂደት ሰብሳቢው የተከሳሹን የአካባቢ ቤተ ክርስቲያን የቤተ ክርስቲያን ምክር ቤት ሊቀመንበር ወይም ተመጣጣኝ፣ የተከሳሹን የአካባቢ ቤተ ክርስቲያን ዋና ፓስተርና እና የጉባኤውን ሱፐርንቴንዳንት አስተዳደራዊ

ወይም የዳኝነት አቤቱታ በተከሳሹ ላይ እንደተቀበለ ማሳወቅ አለበት። ተጠሪው የአካባቢ ቤተ ክርስቲያን አባል ከሆነ፣ የሂደት ሰብሳቢው የተጠሪውን የአካባቢ ቤተ ክርስቲያን የቤተ ክርስቲያን ምክር ቤት ሰብሳቢ ወይም ተመጣጣኝ ሰው፣ የተጠሪውን የአካባቢ ቤተ ክርስቲያን ዋና ፓስተር፣ እና የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንትን በተጠሪው ላይ የዳኝነት ቅሬታ መቀበሉን ማሳወቅ አለበት። የሂደት ሰብሳቢው እነዚህን ሁሉ ወገኖች ስለ ቅሬታው ሂደት ማሳወቅ አለበት።

4. በርካታ ቅሬታ አቅራቢዎች እና ተከሳሾች። በክፍል ዘጠኝ መሠረት በሚደረጉ ሁሉም ሂደቶች፣ የዳኝነት ቁጠባና ቅልጥፍን ለማረጋገጥ፡-

ሀ. በተመሳሳይ ተከሳሽ በተፈጸመ ተመሳሳይ ወይም በሚመሳሰል ክስተት ወይም ውሳኔ ጉዳት እንደደረሰባቸው የሚገልጹ በርካታ ግለሰቦች፣ በተከሳሹ ላይ እንደ ወጥ ቅሬታ ለማቅረብ በአንድነት መሰባሰብ ይችላሉ። በዚህ ጊዜ፣ እንደ ቅሬታ ያቀረቡት በርካታ ወገኖች ቅሬታውን ለፈረሙት ወገኖች ሁሉ እንደ አቤቱታ አቅራቢ ሆኖ የሚያገለግል እንደ ተወካይ ይመርጣሉ፤ እናም ያ አቤቱታ አቅራቢ ለቅሬታው ሂደት የድጋፍ ሰጪውን ሰው የመምረጥ መብት ይኖረዋል።

ለ. በተመሳሳይ ተከሳሽ ላይ በተመሳሳይ ወይም በአብዛኛው ተመሳሳይ በሆኑ ጥያቄዎች፣ ድርጊቶች ወይም ሁኔታዎች ላይ በመመስረት በርካታ ቅሬታዎች ከቀረቡ፣ የሂደቱ ሰብሳቢ በቅሬታው ሂደት ወቅት ለአስተዳደር ሲባል በርካታ ቅሬታዎችን ማጣመር ይችላል፤ ነገር ግን ይህን እንዲያደርግ አይገድድም። በዚህ ጊዜ፣ በርካታ ቅሬታዎችን ያቀረቡት ወገኖች የተለየ ቅሬታ ለፈረሙት ወገኖች ሁሉ እንደ አቤቱታ አቅራቢ ሆኖ እንዲያገለግል ከቅሬታ አቅራቢዎቹ ወገኖች መካከል አንዱን ይመርጣሉ፤ እናም ያ የተሰየመ አቤቱታ አቅራቢ ለቅሬታው ሂደት የድጋፍ ሰጪውን ሰው የመምረጥ መብት ይኖረዋል።

ሐ. እንደ ቅሬታ ያቀረቡት በርካታ ወገኖች፣ ወይም ከላይ በንዑስ አንቀጾች (a) እና (b) እንደተገለጸው በርካታ ቅሬታዎችን ያቀረቡት በርካታ ሰዎች፣ ከላይ እንደተመለከተው በሂደት ሰብሳቢው ካልተዋሃዱ፣ በቅሬታው ወይም በቅሬታዎቹ የተባበሩ ወገኖች ሁሉ በቅሬታ ሂደቱ በማንኛውም በሁሉም ደረጃዎች የመገኘትና የመናገር መብት ይኖራቸዋል፤ እያንዳንዳቸውም የድጋፍ ሰው የማግኘት መብት ይኖራቸዋል።

መ. ለእንደ ቅሬታ በርካታ ተከሳሾች ባሉበት ሁኔታ፣ እያንዳንዱ ተከሳሽ በማንኛውም እና በሁሉም የቅሬታ ሂደት ደረጃዎች ላይ በቦታው የመገኘትና የመናገር ተመሳሳይ መብት ይኖረዋል።

ሠ. በርካታ አቤቱታ አቅራቢዎችን ወይም ተከሳሾችን በሚያካትት ቅሬታ ውስጥ ያለ ማንኛውም ወገን፣ ወይም በተመሳሳይ ተከሳሽ ላይ ተመሳሳይ ጥያቄዎችን፣ ድርጊቶችን ወይም ሁኔታዎችን በሚመለከቱ በርካታ ቅሬታዎች ውስጥ የተጠቀሰ ማንኛውም ወገን፣ በቅሬታው ውስጥ የተዘረዘሩት ጥያቄዎች እንዲከፈሉ (እንዲከፋፈሉ) የመጠየቅ መብት አለው፤ እናም በቂ ምክንያት ሲቀርብ ጉዳዩ በሂደቱ ሰብሳቢ ወይም በሰብሳቢ ኃላፊው ሊከፋፈል ይችላል።

ረ. የተዋሃደ ቅሬታ መሰረዝ፣ ወይም በተዋሃደ ሂደት ውስጥ ያለ ማንኛውም የግል ቅሬታ በሥነ-ሂደት ወይም በቴክኒካዊ ምክንያቶች መሰረዝ፣ ጥያቄ(ዎቹ) ለተመሳሳይ የሥነ-ሂደት ጉድለት ያልተጋለጡ ማንኛውንም የግል ቅሬታ በግላዊ ሁኔታዎቻቸው ላይ ተመሥርቶ ከመጀመሪያ ቅሬታቸው መቀጠሉን አያግድም።

5. ቅሬታው ትክክለኛ እንደሆነ ከተገለጸ፣ ተከሳሹ የጽሑፍ ምላሽ ሊያቀርብ ይችላል፤ ይህም ለሂደት ሰብሳቢው እና ለቅሬታ አቅራቢው ቢያንስ ከቁጥጥር ምላሽ ስብሰባው አምስት (5) ቀናት በፊት መቅረብ አለበት። የቅሬታው ሂደት እየገፋ ሲሄድ፣ የሂደት ሰብሳቢው ቅሬታውን ከማስኬድ ጋር በተያያዘ ስላሉ ማናቸውም እድገቶች ለቅሬታ አቅራቢው እና ለተከሳሹ በወቅቱ ያሳውቃል።

6. የሂደት ሰብሳቢው በማንኛውም ወገን ጥያቄ ወይም በሂደት ሰብሳቢው በራሱ ተነሳሽነት ሁሉንም የተወሰኑ የጊዜ ገደቦችን ለእንደ ጊዜ ለሰላሳ (30) ቀናት ሊያራዝም ይችላል። በክፍል ዘጠኝ ውስጥ ከተሰጡት ሌሎች ማራዘሚያዎች በተጨማሪ፣ ተጨማሪ ማራዘሚያዎች በሁሉም ወገኖች መጽደቅ አለባቸው። በሂደቱ ውስጥ ያሉ ሁሉም አነስተኛ የጊዜ መስፈርቶች በሁሉም ወገኖች እና በሂደት ሰብሳቢው የጽሑፍ ስምምነት ላይ በመመርኮዝ ለእያንዳንዱ ጉዳይ በተናጠል ሊሰረዙ ይችላሉ።

7. ቅሬታ አቅራቢው የመጨረሻ ውሳኔ ከመሰጠቱ በፊት በሂደቱ በማንኛውም ጊዜ ቅሬታውን በጽሑፍ ሊያሳይ ይችላል። የማቋረጥ ማስታወቂያ ለሁሉም መረጃ ለደረሳቸው ወገኖች ይሰጣል። ቅሬታ አቅራቢው ለተመሳሳይ የተጠረጠሩ ጥፋቶች እና ለተመሳሳይ እውነታዎች የተነሳውን ቅሬታ እንደገና ማቅረብ አይችልም።

¶ 904. ፍትሐዊ ውሳኔ ስምምነት። ቅሬታዎች በማንኛውም ደረጃ በፍትሐዊ ውሳኔ ስምምነት ሊፈቱ ይችላሉ። ፍትሐዊ ውሳኔ ስምምነት በሰዎች እና በማሳበሪያዎች ላይ የደረሰውን ማንኛውንም ጉዳት በመጠገን፣ እውነተኛ ተጠያቂነትን በማሳካት፣ በተቻለ መጠን ነገሮችን በማስተካከል እና ለሁሉም ወገኖች ፈውስ በማምጣት ላይ ያተኮረ ነው። በቅሬታው ውስጥ ያሉ ሁሉም ወገኖች በሚስማሙበት ጊዜ፣ ለሁሉም ወገኖች አጥጋቢ የሆነ ፍትሐዊ ውሳኔ ለመፈለግ የሰለጠነ፣ ገለልተኛ የሶስተኛ ወገን አመቻች(ዎች) ወይም አስታራቂ(ዎች) እርዳታ ሊጠየቅ ይችላል። በፍትሐዊነት፣ ፍትሕ እና መልሶ ማቋቋም ግንዛቤዎች ረገድ በሂደቱ በሙሉ ባህላዊ፣ ዘር፣ ጎሳ እና ጾታ አውዶች ዋጋ እንዲሰጣቸው ልዩ ትኩረት ሊሰጠው ይገባል። በማንኛውም ደረጃ ላይ ያለ የቅሬታ ውሳኔ የክሶቹን የጽሑፍ መግለጫ፣ በቅሬታው ውስጥ ያሉትን ሁሉንም ወገኖች ዝርዝር፣ የእውነተኛነት ውሳኔ፣ የአውዱን ማብራሪያ፣ እና ክሶቹን ለመፍታት የድርጊት ዕቅድ ወይም የተስማማበትን ቅጣት፣ ተከታይ ተጠያቂነትን ጨምሮ ያካትታል። የየትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ ድንጋጌን አለመታዘዝን የሚያካትት ለማንኛውም ቅሬታ የሚደረግ ፍትሐዊ ውሳኔ ስምምነት ተከሳሹ ሁሉንም የሚመለከታቸው የተግሣጽ መስፈርቶችን ለማክበር ቁርጠኝነትን ያካትታል። ፍትሐዊ ውሳኔ ስምምነት በግድ አይጫንም ነገር ግን በቅሬታው ውስጥ ባሉ ሁሉም ወገኖች በፈቃደኝነት መስማማት እና መፈረም አለበት፣ ይህም ቢያንስ የሚከተሉትን ያካትታል፡ ቅሬታ አቅራቢው፣ ተከሳሹ እና የሂደቱን የአሁኑን ደረጃ የሚመራው ሰው። ፍትሐዊ ውሳኔ ስምምነት ተዛማጅ ቅሬታ የመጨረሻ ውሳኔ ይሆናል። ለወደፊት የሚኖሩ መስፈርቶች በፍትሐዊ ውሳኔ ስምምነት ውስጥ ከተካተቱ፣ አለማክበር የሚያስከትላቸው ተፅዕኖዎችም መካተት አለባቸው። የሂደት ሰብሳቢው እና የእሱ ተቆጣጣሪ አካል (ተከሳሹ በሥራ ላይ ያለ ኤጲስ ቆጶስ ከሆነ የግሎባል ኤጲስ ቆጶስነት ኮሚቴ ወይም በሌላ መልኩ ካቢኔው) ማንኛውንም የወደፊት መስፈርቶች መፈጸማቸውን የማረጋገጥ እና አስፈላጊ ከሆነ ማንኛውንም የታዘዘ የቅጣት እርምጃዎችን የማስተዳደር ኃላፊነት ይኖራቸዋል።

1. የፍትሐዊ ውሳኔ ስምምነት ቅጂ የተቀበሉ ሁሉም ወገኖች ስምምነቱን በሚስጥር መያዝ አለባቸው። ቀሳውስት ከሆኑ ፍትሐዊ ውሳኔ ስምምነቱ በተከሳሹ የግል ፋይል ውስጥ ይቀመጣል። የፍትሐዊ ውሳኔ ስምምነት በየትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ ውስጥ መዳረሻ ለተሰጣቸው ሰዎች ወይም አካላት ካልሆነ በስተቀር አይሰራጭም ወይም አይከፋፈልም። ሁሉም የፍትህ መፍትሔ ስምምነቶች ይህንን አንቀጽ ከሚከተሉት ውስጥ ማካተት አለባቸው የዶክትሪንና የዲሲፕሊን መጽሐፍ .

2. በ¶903.4 እንደተገለጸው ብዙ ወገኖችን በሚያካትት አቤቱታ ላይ ፍትሐዊ ውሳኔ ስምምነት ከተደረገ፣ ሁሉም የመጀመሪያ አቤቱታ አቅራቢዎች ማሳወቂያ ሊደርሳቸው እና የፍትሐዊ ውሳኔ ስምምነቱ ወገኖች ሊሆኑ ይገባል። ማሳወቂያ ከደረሰው በኋላ ማንኛውም እንዲህ ያለ ወገን ከፍትሐዊ ውሳኔ ስምምነቱ ለመውጣት ከመረጠ፣ የዚያ ወገን አቤቱታ በግል ሊቀጥል ይችላል።

¶ 905. የፍትሐዊ ሂደት መርሆዎች። በግሎባል ሜቶዲስት ቤተ ክርስቲያን አባልነት እና ድርጅት ውስጥ ያለውን የቅዱስ ቃል ኪዳን አካል እንደመሆኑ፣ የሚከተሉት ሂደቶች በአስተዳደራዊ እና በዳኝነት ሂደቶች ውስጥ የግለሰቦችን እና የቤተ ክርስቲያንን መብቶች ይጠብቃሉ። በዚህ አንቀጽ ውስጥ የተዘረዘሩት መርሆዎች አስተዳደራዊ ወይም የዳኝነት አቤቱታ በሚቀርብበት ጊዜ ሁሉ ተፈጻሚ ይሆናሉ። ለሁሉም ጉዳዮች ወቅታዊ ውሳኔ ልዩ ትኩረት ሊሰጠው ይገባል እና ቅሬታዎችን በሚመለከቱ ኮሚቴዎች ውስጥ ለዘር፣ ለጎሳ እና ለጾታ ልዩነት ትኩረት ሊሰጠው ይገባል።

1. የመደመጥ መብት። የሂደት ሰብሳቢው፣ ቅሬታ አቅራቢው እና ተከሳሹ በሂደቱ በማንኛውም ደረጃ ላይ የመጨረሻ ውሳኔ ከመሰጠቱ በፊት የመደመጥ መብት ይኖራቸዋል።

2. የማስታወቂያ መብት። ተከሳሹ እና ቅሬታ አቅራቢው ተከሳሹ ምላሽ እንዲያዘጋጅ የሚያስችለውን በቂ ዝርዝር መረጃ ያለው ለማንኛውም ችሎት የማስታወቂያ መብት አላቸው። ማስታወቂያ ለማንኛውም ችሎት ቢያንስ ከሰላሳ (30) ቀናት በፊት መሰጠት አለበት። ይህ ጊዜ በቅሬታ አቅራቢው፣ በተከሳሹ እና በሂደት ሰብሳቢው ግልጽ ስምምነት ሊያጥር ይችላል።

3. የመገኘት እና የመታጀብ መብት። ተከሳሹ እና ቅሬታ አቅራቢው በሁሉም ችሎቶች ላይ የመገኘት መብት እና ወደ ማንኛውም ችሎት በደጋፊ ሰው የመታጀብ መብት አላቸው። ይህም ሰው በስማቸው የመናገር መብት አለው። የደጋፊው ሰው የግሎባል ሜቶዲስት ቤተ ክርስቲያን አባል መሆን አለበት። የተመደበ አስተርጓሚ እንደ ደጋፊ ሰው አይቆጠርም። በምንም ዓይነት ሁኔታ ቤተ ክርስቲያን ከተከሳሹ ወይም ከቅሬታ አቅራቢው የጠበቃ አጠቃቀም ጋር የተያያዙ ማናቸውንም ወጪዎች ወይም ክፍያዎች ካሳ ወይም ተመላሽ ገንዘብ አትሰጥም።

4. መዝገቦችን የማግኘት መብት። ተከሳሹ፣ ከማንኛውም ችሎት ቢያንስ ሰላሳ (30) ቀናት በፊት፣ የቅሬታዎቹን የጽሑፍ ጽሑፎች ጨምሮ፣ የሂደቱን ውጤት ለመወሰን ጥቅም ላይ የሚውሉትን ሁሉንም መዝገቦች የማግኘት መብት ይኖራቸዋል።

5. Ex Parte Communication (ከአንድ ወገን ጋር ብቻ የሚደረግ ግንኙነት)። የቁጥጥር ምላሽ ሂደቱ እንደተጠናቀቀ፣ በምንም ዓይነት ሁኔታ አንድ ወገን፣ ሌላኛው ወገን በሌለበት፣ ከ¶ 905.6 በስተቀር፣ በመጠባበቅ ላይ ያለውን ጉዳይ ከሚሰማው አካል አባላት ጋር ስለ ዋና ዋና ጉዳዮች መወያየት የለበትም። የአሠራር ጥያቄዎች ለችሎቱ አካል ሰብሳቢ ሊቀርቡ ይችላሉ። መልሶቹም ለሁሉም ወገኖች ይጋራሉ።

6. ምላሽ አለመስጠት። አንድ ተከሳሽ ለቁጥጥር ቃለ መጠይቆች ካልቀረበ፣ ፖስታ ለመቀበል ፈቃደኛ ካልሆነ፣ ከሂደት ሰብሳቢው ጋር በግል ለመነጋገር ፈቃደኛ ካልሆነ፣ ወይም ለቁጥጥር ጥያቄዎች ወይም ከአፊሴላዊ ኮሚቴዎች ለሚመጡ ጥያቄዎች ምላሽ ካልሰጠ፣ እንደዚህ ያሉ ድርጊቶች ወይም አለማድረግ የቤተ ክርስቲያንን ሂደቶች ለማስቀረት ወይም ለማዘግየት እንደ ሰበብ አይጠቀሙም፣ እና እንደዚህ ያሉ ሂደቶች ያለዚያ ግለሰብ ተሳትፎ ሊቀጥሉ ይችላሉ።

7. ፈውስ። የተጠያቂነት ሂደቱ አካል እንደመሆኑ፣ ኤጲስ ቆጶሱ እና ካቢኔው፣ በማንኛውም ችሎት፣ የፍርድ ሂደት ወይም የደግግኝ ሰሚ አካል ሰብሳቢ ጋር በመመካከር፣ ጉዳዩ በጉባኤ፣ በዓመታዊ ጉባኤ ወይም በአገልግሎት አውድ ላይ ከፍተኛ መስተጓጎል ካስከተለ ለፈውስ የሚረዱ ሀብቶችን ይሰጣሉ። ለፈውስ የሚረዱ ሀብቶች ስለ ሂደቱ ግንኙነትን ያካትታሉ። የመረጃ መለቀቅ ከላይ እንደተገለጸው ሂደቱን ወይም ሚስጥራዊነትን አደጋ ላይ መጣል የለበትም።

8. በአንድ ወንጀል ሁለት ጊዜ አለመከሰስ። ማንም ሰው በአንድ ወንጀል ሁለት ጊዜ ሊከሰስ አይችልም። ተመሳሳይ ቅሬታ በፍትሐዊ ውሳኔ ስምምነት ወይም በአስተዳደራዊ ወይም በዳኝነት አካል የመጨረሻ ውሳኔ ቀደም ብሎ ከተወሰነ፣ ለተመሳሳይ የተጠረጠሩ ጥፋቶች በተመሳሳይ እውነታዎች ላይ የተመሠረተ ምንም ቅሬታ ተቀባይነት አይኖረውም። ይህ ለተመሳሳይ ጥፋት አዲስ ክስተቶች አዲስ ቅሬታ ከማቅረብ አያግድም። የቤተ ክርስቲያን ወይም የተከላሽ አማካሪ በአንድ ወንጀል ሁለት ጊዜ አለመከሰስን በተመለከተ የተሰጠውን ውሳኔ በቀጥታ ለተሰሰር የደግፈው ምክር ቤት (፻ 921.9.c) ውሳኔው ከተሰጠ በዐሥር (10) ቀናት ውስጥ ለሁሉም ወገኖች በማሳወቅ ይግባኝ ማለት ይችላል። እንዲህ ዓይነቱ ደግፈው ውሳኔ እስኪሰጥ ድረስ የቅሬታውን ሂደት እና ሁሉንም የጊዜ ሰሌዳዎች እና የጊዜ ገደቦችን ያግዳል።

9. ከክስ ነፃ መሆን። የቤተ ክርስቲያንን የሂደት ንጽህና ለመጠበቅና በማንኛውም ጊዜ ሙሉ ተሳትፎን ለማረጋገጥ፣ የግሎባል ኤጲስ ቆጶስነት ኮሚቴ ሰብሳቢ፣ ኤጲስ ቆጶሱ፣ የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንቱ፣ ካቢኔው፣ የአገልግሎት ቦርዱ፣ ምስክሮች፣ ደጋፊ ሰዎች፣ አማካሪ፣ የአስተዳደር ግምገማ ኮሚቴ፣ በዝግ ስብሰባ ላይ ድምፅ የሚሰጡ ቀሳውሳኖች፣ እና በቤተ ክርስቲያን ሂደት ውስጥ የሚሳተፉ ሌሎች ሁሉ፣ ሆኖ ብለው እና አውቀው በመጥፎ እምነት ክስ የሚያስከትል ጥፋት የፈጸሙ ካልሆነ በስተቀር፣ በአንድ የተወሰነ ሂደት ውስጥ ካላቸው ሚና ጋር በተያያዘ በሚቀርብባቸው ቅሬታ ከክስ ነጻ የመሆን መብት ይኖራቸዋል። በማንኛውም እንዲህ ባለ ሰው ላይ ከሚደረግ ክስ ጋር በተያያዘ፣ በአንድ የተወሰነ የዳኝነት ሂደት ውስጥ ካለው ሚና ጋር በተያያዘ ቅሬታ አቅራቢው/ከሳሹ፣ እንዲህ ያለው ሰው የፈጸመው ድርጊት አውቆ በመጥፎ እምነት የተፈጸመ ክስ የሚያስከትል ጥፋት እንደሆነ ግልጽ እና አሳማኝ በሆነ ማስረጃ የማረጋገጥ ኃላፊነት ይኖረዋል። በዚህ ድንጋጌ ውስጥ የተቀመጠው ከክስ ነፃ የመሆን መብት በፍትሐ ብሔር ሕጎች በተፈቀደው ሙሉ መጠን ወደ ፍትሐ ብሔር ፍርድ ቤት ሂደቶች ይዘልቃል።

10. የቤተ ክርስቲያን አማካሪ። የግሎባል ኤጲስ ቆጶስነት ኮሚቴ፣ ካቢኔ፣ የጉባኤ ሰራተኞች፣ የአገልግሎት ቦርድ፣ ወይም የምርመራ ኮሚቴ አባል የነበረ ማንኛውም ሰው፣ በተጠረጠረው ጥፋት ቀን ወይም ከዚያ በኋላ፣ የቤተ ክርስቲያን አማካሪ ሆኖ ሊሾም ወይም ለተከላሽ ወይም በአንድ ጉዳይ ላይ ቅሬታ ላቀረቡ ማናቸውም ሰዎች አማካሪ ሆኖ ሊያገለግል አይችልም። የቤተ ክርስቲያን አማካሪ ለማገልገል በመስማማት፣ የቤተ ክርስቲያንን ሕግ እና የትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ መስፈርቶችን ለማክበር ፈቃደኛ መሆኑን ያሳያል። የቤተ ክርስቲያን አማካሪ ቅሬታውን ያቀረበውን ሰው ጥያቄዎችን በማቅረብ የቤተ ክርስቲያንን ፍላጎቶች ይወክላል።

11. በርካታ ቅሬታ አቅራቢዎች እና ተከላሾች። በክፍል ዘጠኝ ስር ባሉ ሁሉም ሂደቶች፣ የዳኝነት ኢኮኖሚን ለማቅረብ እና ሁሉም ቅሬታ አቅራቢዎች እና ተከላሾች እንዲሰሙ እድል ለመስጠት።

ሀ. በአንድ ድርጊት ወይም ክስተት ጉዳት እንደደረሰባቸው የተጠረጠሩ በርካታ ግለሰቦች አንድ ላይ አንድ ቅሬታ ሊያቀርቡ ይችላሉ፤ እና ሁሉም በቅሬታው ሂደት በሁሉም ደረጃዎች የመገኘት እና የመናገር መብት ይኖራቸዋል። ለአንድ ቅሬታ በርካታ ተከላሾች ካሉ፣ እያንዳንዳቸው በተመሳሳይ መልኩ በቅሬታው ሂደት በሁሉም ደረጃዎች የመገኘት እና የመናገር መብት ይኖራቸዋል።

ለ. በተመሳሳይ ወይም በአብዛኛው ተመሳሳይ በሆኑ ጥያቄዎች ወይም ሁኔታዎች ላይ የተመሰረቱ በርካታ ቅሬታዎች፣ በሂደት ሰብሳቢው አስተያየት እና በሁሉም ቅሬታ አቅራቢዎች ስምምነት ላይ በመመስረት ወደ አንድ ወይም ከዚያ በላይ ቅሬታዎች ሊጣሙ ይችላሉ።

ሐ. በበርካታ ቅሬታ አቅራቢዎች ወይም ተከላሾች በተካተተ ቅሬታ ውስጥ ያለ ማንኛውም ወገን ጉዳዩን እንዲከፋፈል (bifurcation) የመጠየቅ መብት አለው፤ እና ጉዳዩ በቂ ምክንያት ሲታይ ሊከፋፈል ይችላል።

12. ከበቀል ጥበቃ። በቅሬታው ሂደት ወቅት ወይም በኋላ፣ በሥራ ላይ ያለ ኤጲስ ቆጶስ ተከላሽ የቀሳውሳኖች ቅሬታ አቅራቢው ወይም ከቅሬታው ጋር የተያያዘ ወገንን ሹመት ሊቀይር የሚችለው በኤጲስ ቆጶሳት ጉባኤ ፈቃድ ብቻ ነው። 11. ከበቀል ጥበቃ። በንቁ ኤጲስ ቆጶስ ወይም በጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት ላይ አቤቱታ ከቀረበ በኋላ፣ ምላሽ ሰጪው ከአቤቱታ አቅራቢው ጋር በሹመት ግንኙነት ማገልገል ካቆመ በስተቀር፣ ለአቤቱታ አቅራቢው የሚደረገው ቀጣይ የሹመት ለውጥ በየኤጲስ ቆጶሳት ጉባኤ 2/3 ድጋፍ ይጸድቃል።

12. ስም እና መግለጫ። አቤቱታ ወይም ክስ ሲሰረዝ ወይም በደግፈው ሲሻር፣ ሂደቱ ሰብሳቢ ጉዳዩ መፍትሔ እንዳገኘ በመግለጽ፣ ግንኙነት ከዚህ ቀደም ተጠይቆ ለነበረባቸው ሁሉም ወገኖች በጽሑፍ ያሳውቃል።

፻ 906. በሥራ ላይ ያለ ኤጲስ ቆጶስ ሆነው የማያገለግሉ ቀሳውሳኖችን የሚመለከቱ የአስተዳደር ቅሬታዎች። የአስተዳደር ቅሬታ ብቃት ማነስ፣ ውጤታማ አለመሆን፣ ወይም እንደዚህ ያሉትን ግዴታዎች ለመፈጸም ፈቃደኛ አለመሆን ወይም አለመቻልን በመሳሰሉ የአገልግሎት ግዴታዎችን በአጥጋቢ ሁኔታ አለመፈጸምን የሚመለከቱ ክስተት ያካትታል። የሙያዊ ወይም የግል ጥፋት ክስተት በአስተዳደር ቅሬታ ሳይሆን በ፻ 908 ድንጋጌዎች መሠረት ይስተናገዳሉ። የአስተዳደር ቅሬታዎች በተከላሽ አገልግሎት ወሰን ውስጥ ባሉ ምእመናን፣ የተከላሹን አገልግሎት በሚያውቁ ሌሎች ቀሳውሳኖች፣ በሰብሳቢ ሽማግሌ፣ በጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት፣ ወይም በኤጲስ ቆጶሱ ሊቀርቡ ይችላሉ። ቅሬታው የአጥጋቢ ያልሆነ አፈጻጸም የተወሰኑ ምሳሌዎችን መያዝ አለበት፣ ይህም ግምታዊ ቀኖችን እና ጊዜዎችን (አስፈላጊ ከሆነ) ያካትታል።

1. የአስተዳደር ቅሬታን ማካሄድ የአስተዳደር ቁጥጥር ምላሽን ያካትታል፣ ይህም አስፈላጊ ከሆነ፣ በምርመራ ምላሽ፣ በአስተዳደር ግምገማ፣ እና በደግፈው ይከተላል።

ሀ. የቁጥጥር ምላሽ - የአስተዳደር ቅሬታን ለመፍታት የመጀመሪያው እርምጃ የቅሬታ አቅራቢው፣ የተከላሹ እና የሂደት ሰብሳቢው የግዴታ ሰብሳቢ ነው። ሁለቱም ወገኖች እና የሂደት ሰብሳቢው በስብሰባው ላይ በስማቸው ሊናገር የሚችል ደጋፊ ሰው የማግኘት መብት አላቸው። በስብሰባው ላይ የሚሳተፉት ቢያንስ ከታቀደው ሰብሰባ ሰላሳ (30) ቀናት በፊት ማሳወቅ አለባቸው፣ እና የጽሑፍ ቅሬታው ለማንኛውም የቁጥጥር ምላሽ ሰብሰባ ቢያንስ ሰላሳ (30) ቀናት በፊት ለተከላሹ መቅረብ አለበት። የቁጥጥር ምላሽ ዓላማ፣ በተቻለ መጠን፣ እውነታዎችን ማረጋገጥ፣ ሁኔታዎችን እና ማብራሪያዎችን ግምት ውስጥ ማስገባት፣ እርምጃ የሚገባው ጉዳይ መኖሩን መወሰን፣ እና የአገልግሎት ግዴታዎችን አጥጋቢ ያልሆነ አፈጻጸም (ካለ) ለመፍታት ዕቅድ ማውጣት ነው።

የቁጥጥር ምላሹ ከሦስቱ ሊሆኑ ከሚችሉ ውጤቶች አንዱን ያስከትላል፡

1) የሂደቱ ሰብሳቢ በሐቅ፣ በቤተ ክርስቲያን ሕግ ወይም በሁለቱም ላይ መሠረት ከሌለው ቅሬታውን ሊያሰናብተው ይችላል። እንዲህ ዓይነቱ ስረዛ የካቢኔውን የአብላጫ ድምፅ ይፈልጋል (ወይም ተከሳሾች በሥራ ላይ ያለ ኤጲስ ቆጶስ ሲሆን፣ የግሎባል ኤጲስ ቆጶስነት ኮሚቴ የአብላጫ ድምፅ)። በእንደዚህ ዓይነት ሁኔታ፣ የሂደት ሰብሳቢው ቅሬታውን ለመሰረዝ የጽሑፍ ምክንያታዊ መሠረት ያቀርባል፣ ይህም በተከሳሹ የግል ፋይል ውስጥ ይቀመጣል እና ቅጂዎቹ ለቅሬታ አቅራቢው እና ለተከሳሹ ይሰጣሉ።

2) ፍትሐዊ ውሳኔ በሁሉም አካላት ይስማማል፣ ይፈረመዋል፣ እና በምላሽ ሰጪው የሰራተኛ ፕላን ውስጥ ይቀመጣል።

3) ፍትሐዊ ውሳኔ አልተፈረመም፣ እና የሂደቱ ሰብሳቢ ክሶቹ ምላሽ ለመስጠት ብቃት ያላቸው በሐቅ እና በቤተ ክርስቲያን ሕግ ላይ መሠረት ሊኖራቸው እንደሚችል ይወስናል። በእንደዚህ ዓይነት ሁኔታዎች፣ ቅሬታው ለምርመራ እና ለምርመራ ሂደት ወደ የአገልግሎት ቦርድ የምርመራ ኮሚቴ ይላካል።

የቁጥጥር ምላሹ የሂደት ሰብሳቢው ቅሬታውን ለተከሳሹ ከላከበት ጊዜ ጀምሮ በስድሳ (60) ቀናት ውስጥ ይጠናቀቃል፣ በማንኛውም ወገን ጥያቄ እና በሂደት ሰብሳቢው ውሳኔ ላይ በመመስረት የአንድ ጊዜ የ30-ቀን ማራዘሚያ ዕድል እና በቁጥጥር 903.5 መሠረት ማንኛውም ተጨማሪ ማራዘሚያዎች ይኖራሉ።

ለ. የምርመራ ምላሽ። የአገልግሎት ቦርድ የምርመራ ኮሚቴ የቅሬታውን ክሶች ለመመርመር ይሰበሰባል (ቁጥር 910 ይመልከቱ)።
የአገልግሎት ቦርድ የአስተዳደር ምርመራ ኮሚቴ የአቤቱታውን ክሶች ለመመርመር ይሰበሰባል (ቁጥር 910 ይመልከቱ)። የምርመራ ምላሽ ዓላማ፣ በተቻለ መጠን፣ እውነታዎችን ማረጋገጥ፣ ሁኔታዎችን እና ማብራሪያዎችን ግምት ውስጥ ማስገባት፣ እርምጃ የሚገባው ጉዳይ መኖሩን መወሰን፣ እና ማንኛውንም የአገልግሎት ግዴታዎችን አጥጋቢ ያልሆነ አፈጻጸም ለመፍታት ዕቅድ ማውጣት ነው። ኮሚቴው ከክሶቹ ጋር የተያያዙ ሁሉንም አስፈላጊ ቁሳቁሶች የማግኘት እና ምስክሮችን ቃለ መጠይቅ የማድረግ መብት ይኖረዋል። ምስክሮች ቃለ መጠይቅ ሲደረግላቸው፣ ተከሳሹ እና ቅሬታ አቅራቢው፣ ከደጋፊዎቻቸው ጋር፣ የመገኘት እና ጥያቄዎችን የመጠየቅ መብት ይኖራቸዋል።

ኮሚቴው ምርመራውን ሲያጠናቅቅ፣ ዝግ ችሎት ያካሂዳል፣ ተከሳሹ እና ቅሬታ አቅራቢው ከደጋፊዎቻቸው ጋር የመገኘት መብት ይኖራቸዋል። ስለ ክሶቹ ማስረጃ ይቀርባል። ተከሳሹም ማስረጃ የማቅረብ፣ ምስክሮችን ጥያቄ የመጠየቅ፣ እና ለኮሚቴው መግለጫ የመስጠት እድል ይኖረዋል። የችሎቱ ቃል በቃል የተመዘገበ መዝገብ ይዘጋጃል እና በተከሳሹ የግል ፋይል ውስጥ ይቀመጣል። በችሎቱ መጨረሻ ላይ፣ ኮሚቴው ክሶቹን ለመፍታት ዓላማ ወደ ዝግ ስብሰባ ይገባል። የኮሚቴው ምርመራ ቅሬታው ወደ ምርመራ ኮሚቴ ከተላከበት ጊዜ ጀምሮ በስድሳ (60) ቀናት ውስጥ ይጠናቀቃል እና ችሎቱ ይካሄዳል፣ በተከሳሹ እና በቅሬታ አቅራቢው ከተስማሙ የአንድ ጊዜ የ30-ቀን ማራዘሚያ ዕድል ይኖራል። የኮሚቴው ውሳኔ የጽሑፍ ሪፖርት፣ ምክንያታዊ መሠረትን ጨምሮ፣ በተከሳሹ የግል ፋይል ውስጥ ይቀመጣል እና ቅጂዎቹ ለተከሳሹ እና ለቅሬታ አቅራቢው ይሰጣሉ።

የምርመራ ምላሹ ከሦስቱ ሊሆኑ ከሚችሉ ውጤቶች አንዱን ያስከትላል፡

1) ኮሚቴው ክሶቹ እርምጃ ለመውሰድ በቂ መሠረት የሌላቸው መሆናቸውን አግኝቶ ቅሬታውን ሊያሰናብተው ይችላል። ይህ ውጤት በኮሚቴው የአብላጫ ድምፅ ሊወሰን እና ለአገልግሎት ቦርድ ሪፖርት ሊደረግ ይችላል።

2) ኮሚቴው ክሶቹ የተረጋገጡ መሆናቸውን አግኝቶ በአገልግሎት ቦርድ መደበኛ ቁጥጥርና በዓመታዊ ግምገማ የሚመራ ተስማሚ መለኪያዎችና ክትትል ያለው የማስተካከያ እርምጃ(ዎች) ትእዛዝ ሊሰጥ ይችላል፣ ይህም የሚከተሉትን ጨምሮ ግን በእነዚህ ብቻ የተወሰነ አይደለም፡-

ሀ) የቀጣይ ትምህርት መርሃ ግብር፣

ለ) የግል ማማከር ወይም ሕክምና፣

ሐ) የሙያ ግምገማ መርሃ ግብር፣

መ) የአቻ ድጋፍ እና ቁጥጥር፣

ይህ ውጤት በኮሚቴው የአብላጫ ድምፅ ሊወሰን እና ለአገልግሎት ቦርድ ሪፖርት ሊደረግ ይችላል።

3. ኮሚቴው ክሶቹ የተረጋገጡ መሆናቸውን ሊያገኝ እና እንደ ምስክር ወረቀቶችን መመለስ፣ አስተዳደራዊ ቦታ፣ በግድ የእረፍት ፈቃድ፣ ወይም በግድ ጡረታ ያሉ የግዴታ የሁኔታ ለውጥን ሊመክር ይችላል። ይህ ውጤት በኮሚቴው የሦስት አራተኛ ድምፅ እና በየአገልግሎት ቦርድ የአብላጫ ድምፅ ማጽደቅ፡ እንዲሁም በቀሳውስት ስብሰባ አብላጫ ድምፅ ማጽደቅ ሊወሰን ይችላል። እንዲሁም በአንቀጽ 518 መሠረት በቀሳውስት ስብሰባ ማጽደቅ።

ሐ. የአስተዳደር ግምገማ። የጉባኤው የአስተዳደር ግምገማ ኮሚቴ የምርመራ ምላሹን ሪፖርት እና የአገልግሎት ቦርድ የምርመራ ምላሹ የተጠቀመበትን አጠቃላይ ሂደት ይገመግማል፣ ይህም የቁጥጥር 906 መስፈርቶችን እና ፍትሐዊ ሂደትን (ቁጥር 905) መከተሉን ለማረጋገጥ ነው። ኮሚቴው የጉዳዩን እውነታዎች ወይም የውሳኔውን ብቃት ለመገምገም ምንም ሥልጣን አይኖረውም። ኮሚቴው ስለ ሂደቱ እና ከትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ ጋር ያለውን ተገዢነት ሪፖርት ያወጣል፣ ይህም ሪፖርት ለእነዚያ አካላት በምርመራ ምላሹ ላይ ማንኛውንም እርምጃ ከመውሰዳቸው በፊት ለተከሳሹ፣ ለቅሬታ አቅራቢው፣ ለጉባኤ ስቲሪንጅንዲንጅ፣ ለካቢኔ፣ እና ለአገልግሎት ቦርድ፣ እና ለቀሳውስት ስብሰባ ይሰጣል። ከሪፖርቱ በፊት፣ ኮሚቴው ማንኛውም ስህተት መከሰቱን ከወሰነ፣ ስህተቱን ለማስተካከል እርምጃ እንዲወስድ ለሚመለከተው ሰው ወይም አካል ሊመክር ወይም ስህተቱ ምንም ጉዳት እንደሌለው ሊወስን ይችላል። የማስተካከያ እርምጃ መውሰዱ በአገልግሎት ቦርድ እና በቀሳውስት ስብሰባ ምላሹ ላይ ተጽዕኖ ያሳድራል። የአስተዳደር ግምገማ ኮሚቴው የጉዳዩን ከተቀበለ በሰላላ (30) ቀናት ውስጥ ሪፖርቱን ያጠናቅቃል።

ሐ. አስተዳደራዊ ግምገማ እና የመጀመሪያ ይግባኝ። የምርመራ ምላሹን ሪፖርትና መዝገብ፣ እንዲሁም በባ 917 ሥር በወቅቱ የቀረበ የይግባኝ ማስታወቂያና የምክንያቶች መግለጫ ሲቀበል፣ የጉባኤው የአስተዳደር ግምገማ ኮሚቴ ለአስተዳደራዊ ግምገማ እና ለመጀመሪያ ደረጃ ይግባኝ ዓላማዎች በአስተዳደራዊው አቤቱታ ላይ ሥልጣን ይኖረዋል። ኮሚቴው የምርመራ ምላሹን ሪፖርት እና የምርመራ ኮሚቴው የተጠቀመበትን ሂደት የባ 906 መስፈርቶች፣ በባ 905 የተገለጹት የፍትሐዊ ሂደት መርሆዎች፣ እና ሌሎች ተፈጻሚ የየትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ ድንጋጌዎች መከተላቸውን ለመወሰን ይገመግማል። ኮሚቴው የጉዳዩን እውነታዎች እንደገና ለመሞከር፣ አዲስ ማስረጃ ለመቀበል፣ ወይም የውሳኔውን ብቃት ለመገምገም ምንም ሥልጣን አይኖረውም። ግምገማው በአስተዳደራዊ ሂደቱ መዝገብ ላይ የተመሠረተ ይሆናል እና በይግባኝ አቅራቢው የቀረበውን እያንዳንዱን የይግባኝ ምክንያት ይመለከታል።

የአስተዳደር ግምገማ ኮሚቴው እንደተገቢነቱ በሚከተሉት ርዕሶች ሥር የተደራጀ የጽሑፍ ሪፖርት ያወጣል፡- (1) ማጠቃለያ፤ (2) የእውነታዎች መግለጫ፣ ለቀረቡት ጉዳዮች ውሳኔ ለመስጠት አስፈላጊ በሆኑ ሥነ-ሥርዓታዊ እውነታዎች የተገደበ፤ (3) ሥልጣን ክልል፤ (4) የይግባኝ ምክንያቶች እና የቀረቡ ጉዳዮች፤ (5) ትንተና እና ምክንያታዊ መሠረት፤ እና (6) ውሳኔ እና ማጠቃለያዎች። ሪፖርቱ እያንዳንዱን የይግባኝ ምክንያት ለይቶ ይገልጻል፣ የቤተ ክርስቲያን ሕግ ወይም የሂደት ስህተት መፈጸሙን፣ እንዲህ ያለ ስህተት ጉዳት የሌለው ወይም የምርመራ ኮሚቴውን ምክረ ሀሳብ ወይም እርምጃ በከፍተኛ ሁኔታ የነካ መሆኑን፣ እና ካለ ምን የማረሚያ እርምጃ እንደሚያስፈልግ ወይም እንደሚመከር ይገልጻል። ሪፖርቱ የኮሚቴውን ፍርድ በምርመራ ኮሚቴው በብቃቱ ላይ ለተደረጉ ግኝቶች አይተካም።

ሪፖርቱ እነዚያ አካላት በምርመራ ምላሹ ላይ እርምጃ ከመውሰዳቸው በፊት ለምላሽ ሰጪው፣ ለአቤቱታ አቅራቢው፣ ለጉባኤ ሱፐርንቴንደንቱ፣ ለካቢኔው፣ ለሙሉ የአገልግሎት ቦርድ እና ለቀሳውስት ስብሰባ ይሰጣል። የአስተዳደር ግምገማ ኮሚቴው ስህተት መፈጸሙን ከወሰነ፣ በዚህ ክፍል በተሰጠው ሥልጣን ውስጥ፣ ተገቢው ሰው ወይም አካል ስህተቱን ለማረም ፈጣን እርምጃ እንዲወስድ ሊያዝ ወይም ሊመክር ይችላል፣ ወይም ስህተቱ ጉዳት የሌለው መሆኑን ሊወስን ይችላል። የማረሚያ እርምጃ መወሰዱ በማንኛውም ተከታይ ግምገማ ወይም ይግባኝ ውስጥ ይንጸባርቃል። የአስተዳደር ግምገማ ኮሚቴው በጉዳዩ ላይ ሥልጣን ክልል ከተቀበለ በኋላ በሠላሳ (30) ቀናት ውስጥ ሪፖርቱን ያጠናቅቃል።

መ. ይግባኝ። ተከሳሾች እና ቅሬታ አቅራቢው ሁለቱም በአገልግሎት ቦርድ የምርመራ ምላሽ ላይ ይግባኝ የመጠየቅ መብት አላቸው። ይግባኝ በመጀመሪያ በሙሉ የአገልግሎት ቦርድ ይሰማል (ከምርመራ ኮሚቴ አባላት ማንም በሙሉ የቦርድ ውሳኔ አካል ሆኖ ድምፅ አይሰጥም) እና ከዚያም ወደ ቀሳውስት ስብሰባ ይግባኝ ሊባል ይችላል። ሁለቱም አካላት የምርመራ ምላሹን ሙሉ ሪፖርት የማግኘት መብት ይኖራቸዋል፣ እና ተጨማሪ ማስረጃ፣ ምስክርነት፣ እና መግለጫዎች በይግባኝ ወቅት በሁለቱም ወገኖች ሊቀርቡ ይችላሉ። ውሳኔው ከተለቀቀ በሰላሳ (30) ቀናት ውስጥ ለኤዲስ ቆጶሱ የይግባኝ ማስታወቂያ ካልቀረበ እና ቅጂው ለሌሎች የአስተዳደር ቅሬታ ወገኖች ካልተሰጠ በስተቀር የአገልግሎት ቦርድ ውሳኔ የመጨረሻ ነው። የቀሳውስት ስብሰባ ውሳኔ የመጨረሻ ነው፣ ምንም ተጨማሪ ይግባኝ የለውም።

ሠ. ወጪዎች። ለቀሳውስት የሚደረገው የአስተዳደራዊ ሂደት ወጪዎች በሙሉ፣ ከተከሳሾች እና ከደጋፊዎቻቸው የጉዞ እና ሌሎች ወጪዎች በስተቀር፣ በዓመታዊው ጉባኤ ይሸፈናሉ።

2. እያንዳንዱ ዓመታዊ ጉባኤ የአስተዳደር ግምገማ ኮሚቴ ያቋቁማል። የዚህ ኮሚቴ ስብሰባ በባ 710.7 ውስጥ ተገልጿል። የኮሚቴው ብቸኛ ዓላማ የተረጋገጠ የአስተዳደር ቅሬታን ለመፍታት የሚያገለግሉት የተግሣጽ ሂደቶች የዚህን ክፍል መስፈርቶች መሠረት በአግባቡ መከተላቸውን ማረጋገጥ ይሆናል።

ባ 907. በሥራ ላይ ያለ ኤዲስ ቆጶሳትን የሚመለከቱ የአስተዳደር ቅሬታዎች። የአስተዳደር ቅሬታ ብቃት ማነስ፣ ውጤታማ አለመሆን፣ ወይም እንደዚህ ያሉትን ግዴታዎች ለመፈጸም ፈቃደኛ አለመሆን ወይም አለመቻልን በመሳሰሉ የአገልግሎት ግዴታዎችን በአጥጋቢ ሁኔታ አለመፈጸምን የሚመለከቱ ክሶችን ያካትታል። የሙያዊ ወይም የግል ጥፋት ክሶች በአስተዳደር ቅሬታ ሳይሆን በባ 908 ድንጋጌዎች መሠረት ይስተናገዳሉ። የአስተዳደር ቅሬታዎች ኤዲስ ቆጶሱ በሚያገለግልበት የኤዲስ ቆጶስ አካባቢ ውስጥ ባሉ ምእመናን፣ ቀሳውስት፣ እና ሰብሳቢ ሽማግሌዎች፣ በጉባኤ ሱፐርንቴንዳንትነት ኮሚቴ፣ ወይም በሌላ በሥራ ላይ ባለ ኤዲስ ቆጶስ ሊቀርቡ ይችላሉ። ቅሬታው የአጥጋቢ ያልሆነ አፈጻጸም የተወሰኑ ምሳሌዎችን መያዝ አለበት፣ ይህም ግምታዊ ቀኖችን እና ጊዜዎችን (አስፈላጊ ከሆነ) ያካትታል። በሥራ ላይ ባለ ኤዲስ ቆጶስ ላይ የሚቀርብ የአስተዳደር ቅሬታ ሂደት የሚከተለው ይሆናል፡

1. ተከሳሾች በሥራ ላይ ያለ ኤዲስ ቆጶስ ሲሆን፣ በባ 906 ላይ የተዘረዘረው የአስተዳደር ሂደት በሚከተሉት ልዩነቶች ይተገበራል፡

ሀ. የግሎባል ኤዲስ ቆጶስነት ኮሚቴ በባ 910.1 መሠረት የምርመራ ኮሚቴ ይሾማል።

ለ. የማንኛውም በሥራ ላይ ያለ ኤዲስ ቆጶስ የግዴታ የሁኔታ ለውጥ በምርመራ ኮሚቴው በሦስት አራተኛ ድምፅ መመከር እና በግሎባል ኤዲስ ቆጶስነት ኮሚቴ በሁለት ሦስተኛ ድምፅ መጽደቅ አለበት (ባ 615, 605)።

ሐ. ቅሬታው የመነጨበት ዓመታዊ ጉባኤ የአስተዳደር ግምገማ ኮሚቴ የአስተዳደር ሂደቱን ይመረምራል እና ሪፖርቱን በግሎባል ኤዲስ ቆጶስነት ኮሚቴ ማንኛውም እርምጃ ከመወሰዱ በፊት ያወጣል።

መ. የግሎባል ኤዲስ ቆጶስነት ኮሚቴ ውሳኔ የመጨረሻ ይሆናል። እንዲህ ያለ ውሳኔ ለየትሰስር የይግባኝ ምክር ቤት ይግባኝ ሊባልበት ይችላል።

2. ወጪዎች። ኤዲስ ቆጶሳትን የሚያካትቱ ቅሬታዎች የአስተዳደር ሂደት ሁሉም ወጪዎች በጠቅላላ ቤተ ክርስቲያን ይሸፈናሉ።

¶ 908. የዳኝነት አቤቱታዎች። የዳኝነት አቤቱታ ከዚህ በታች በተዘረዘሩት ክስ በሚያስከትሉ ጥፋቶች የተዘረዘሩትን የጥፋት ክስች ያካትታል። እንደዚህ ያሉ ቅሬታዎች በማንኛውም ምእመን ወይም ቀሳውስት፣ በሰብሳቢ ሽማግሌ፣ በጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት፣ ወይም በሥራ ላይ ባለ ኤጲስ ቆጶስ ሊቀርቡ ይችላሉ። ቅሬታው ከዚህ በታች እንደተገለጸው ቢያንስ አንድ (1) ክስ የሚያስከትል ጥፋት ጥሰትን መያዝ አለበት፤ እና የተወሰኑ ክስችን እና የእንደዚህ ዓይነቱን ጥፋት የእውነተኛ መሠረት መያዝ አለበት፤ ይህም ግምታዊ ቀኖችን እና ጊዜዎችን (አስፈላጊ ከሆነ) ያካትታል።

1. ክስ የሚያስከትሉ ጥፋቶች። በሥራ ላይ ያለ ኤጲስ ቆጶስ፣ በሥራ ላይ ያለ ኤጲስ ቆጶስ ሆኖ የማያገለግል ቀሳውስት (በከፍተኛ ደረጃ፣ በተከበረ ቦታ፣ ወይም በአስተዳደራዊ ቦታ ላይ ያሉትን ጨምሮ)፣ ወይም የአካባቢ ቤተ ክርስቲያን እምነቱን የሚመሰክር አባል (በ¶ 908.3 ላይ በተገለጸው የደርጋ ጊዜ መሠረት) ከአንድ ወይም ከዚያ በላይ በሚሆኑ ከሚከተሉት ጥፋቶች ሲከሰስ ሊፈረድበት ይችላል፡

ሀ. ከጥቃቅን የትራፊክ ጥሰቶች በስተቀር በወንጀል ተግባራት ላይ የጥፋተኝነት ውሳኔ ወይም የጥፋተኝነትን መቀበል፤

ለ. የበጀት ጥፋት ወይም የገንዘብ ብልሹነት፤

ሐ. የዘር፣ የጾታ፣ ወይም የወሲብ አድልዎ፤

መ. ትንኮሳ፤

ሠ. ከግሎባል ሜዲኬስት ቤተ ክርስቲያን ጋር የማይስማሙ ትምህርቶችን ወይም ልምዶችን ማስተዋወቅ ወይም መሳተፍ፣ ሥነ ሥርዓቶችን ወይም አገልግሎቶችን ማካሄድ ወይም መሳተፍ፤

ረ. ለግሎባል ሜዲኬስት ቤተ ክርስቲያን ሥርዓት እና ተግሣጽ የተወሰነ ድንጋጌ አለመታዘዝ፤

ሰ. ግሎባል ሜዲኬስት ፓስተር ወይም የቀሳውስት ሰው አገልግሎትን የሚያዳክሙ ግንኙነቶች እና/ወይም ባህሪ፤ **ወይም።**

ከ. በአንድ ወንድና በአንድ ሴት መካከል ከጋብቻ ቃል ኪዳን ውጭ የግብረ ሥጋ ግንኙነት ድርጊቶችን መፈፀም **(በጥቃቱ ወቅት በቤተክርስቲያን ውስጥ የተቀጠረ ወይም የአመራር ቦታ ያላቸው ከሆኑ ብቻ ምዕመናንን ይመለከታል)፤ ወይም**

i. በልጅ ላይ ጥቃት፣ ብዝሃነት፣ ወይም አደጋ ማድረስ።

2. የደርጋ ጊዜ። የመጀመሪያው ቅሬታ ከቀረበበት ጊዜ በፊት በስድስት ዓመታት ውስጥ ያልተፈጸመ ለሆነ ማንኛውም የተጠረጠረ ክስተት ምንም ዓይነት የዳኝነት አቤቱታ ወይም ክስ ግምት ውስጥ አይገባም። ከላይ የተጠቀሰው ቢሆንም፣ የወሲብ ወይም የሕፃናት ጥቃት ወይም የወሲብ ወይም የሕፃናት ጥቃትን የሚያካትቱ ወንጀሎች ክስች ሲኖሩ፣ ምንም የደርጋ ጊዜ አይኖርም። በአረፍት ፈቃድ ላይ ያሳለፈው ጊዜ የስድስት ዓመቱ አካል ሆኖ አይቆጠርም።

3. የጥፋት ጊዜ። አንድ ሰው በተፈጸመበት ጊዜ ክስ የሚያስከትል ጥፋት ባልሆነ ጥፋት ሊከሰስ አይችልም። ማንኛውም የቀረበ ክስ የወሲብ ወይም የሕፃናት ጥቃት ወይም የወሲብ ወይም የሕፃናት ጥቃትን የሚያካትት ወንጀል ካልሆነ በስተቀር፣ ጥፋቱ በተከሰሰበት ጊዜ በሥራ ላይ በነበረው ትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ ቋንቋ መሆን አለበት። ከዚያም ክሱ በቀረበበት ጊዜ በሥራ ላይ በነበረው ትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ ቋንቋ መሆን አለበት። ማንኛውም ክስ በትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ ውስጥ እንደ ክስ የሚያስከትል ጥፋት ከተዘረዘረው ድርጊት ጋር መዛመድ አለበት።

• • •

¶ 912. የምርመራ ኮሚቴ ሂደቶች።

4. ከምርመራ ኮሚቴው ፊት ችሎት

ረ. የክፍያ ረቂቅ ህግ እና ዝርዝር መግለጫዎች፣ ውይይቶች፣ ድምጽ እና ሪፈራል...

2) በኮሚቴ ተስማሚ ምክንያቶች መገኘት እና የክስ ሰነድ ለፍርድ ቤት ማስተላለፍ።

ሀ) ምላሽ ሰጪው ንቁ ኤጲስ ቆጶስ ሲሆን – ማንኛውንም ክስ ወይም ዝርዝር መግለጫ ለመቀበል የሚደረግ ድምጽ ቀላል አብላጫ ድምጽ ይጠይቃል። ማንኛውም የጸደቀ የክስና ዝርዝር መግለጫዎች በአምስት (5) ቀናት ውስጥ ለተከሳሹ፣ ለቅሬታ አቅራቢው፣ ለጠቅላላ ጉባኤ ጸሐፊ፣ ለግሎባል ኤጲስ ቆጶስነት ኮሚቴ ሊቀመንበር እና አባላት፣ ለቤተ ክርስቲያን አማካሪ፣ እና ለጉባኤ ሱፐርንቴንዳንትነት ኮሚቴ ሊቀመንበር (ካለ) ይላካል።

ለ) ምላሽ ሰጪው እንደ ንቁ ኤጲስ ቆጶስ የማያገለግል ቀሳውስት ሲሆን – ማንኛውንም ክስ ወይም ዝርዝር መግለጫ ለመቀበል የሚደረግ ድምጽ ቀላል አብላጫ ድምጽ ይጠይቃል። በምርመራ ኮሚቴው የጸደቀ ማንኛውም የክስና ዝርዝር መግለጫ በሰብሳቢው በአምስት (5) ቀናት ውስጥ ለተከሳሹ፣ ለቅሬታ አቅራቢው፣ ለዓመታዊ ጉባኤ ጸሐፊ፣ ለአገልግሎት ቦርድ ሰብሳቢ፣ ለቤተ ክርስቲያን አማካሪ፣ ለሰብሳቢ ሽማግሌያቸው እና ለጉባኤ ሱፐርንቴንዳንቱ (ወይም ተከሳሹ የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት ከሆነ ለጉባኤ ሱፐርንቴንዳንትነት ኮሚቴ ሰብሳቢ) ይላካል።

ሐ) ምላሽ ሰጪው ምእመን ሲሆን – ማንኛውንም ክስ ወይም ዝርዝር መግለጫ ለመቀበል የሚደረግ ድምጽ ቀላል አብላጫ ድምጽ ይጠይቃል። **በኮሚቴው የጸደቀ ማንኛውም የክስና ዝርዝር መግለጫዎች በአምስት (5) ቀናት ውስጥ ለተከሳሹ፣ ለቅሬታ አቅራቢው፣ ለጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት፣ ለተከሳሹ የአካባቢ ቤተ ክርስቲያን ምእመን መሪ፣ ለቤተ ክርስቲያን አማካሪ፣ ለፓስተር(ዎች)፣ እና ለሰብሳቢ ሽማግሌው ይላካል። በኮሚቴው የተቀበለ ማንኛውም የክስች ዝርዝሮች ሰነድ በአምስት (5) ቀናት ውስጥ ለምላሽ ሰጪው፣ ለአቤቱታ አቅራቢው፣ ለጉባኤ ሱፐርንቴንዳንቱ፣ ለምላሽ ሰጪው የአካባቢ ቤተ ክርስቲያን የቤተ ክርስቲያን ምክር ቤት ሰብሳቢ ወይም ተመጣጣኝ አካል፣ ለቤተ ክርስቲያን ጠበቃ፣ ለፓስተር(ሮች)፣ እና ለሰብሳቢ ሽማግሌው ይላካል።**

...

¶ 916. የሕግ ጥያቄዎች። የሕግ ጥያቄዎች በዓመታዊ፣ በዲስትሪክት ወይም በክራይ ኮንፈረንስ መደበኛ የንግድ ስብሰባ ወቅት በጽሑፍ ሊቀርቡ ይችላሉ። ስብሰባ ታላላቅ በደንብ ሊቀረቡ የሕግ ጥያቄዎች ሁሉ በ30 ቀናት ውስጥ የጽሑፍ ውሳኔ መስጠት አለበት።

1. የሕግ ጥያቄዎችና ውሳኔዎች ጥያቄው በቀረበበት ጉባኤ ቃለ ጉባኤ ውስጥ በጸሐፊው መመዝገብ አለባቸው። ጸሐፊው ጥያቄውንና ውሳኔውን ለሚመለከታቸው ሰዎች ወይም አካላት ለግምገማና ይግባኝ ለማቅረብም ያስተላልፋል። የሕግ ውሳኔዎች በሚከተለው መልኩ በራስ-ሰር ይግባኝ ይቀርብባቸዋል፡-

ሀ. የቤተ ክርስቲያን ወይም የወረዳ ጉባኤ። በየዓመታዊው ጉባኤ ላይ የሚቀመጠው ኤጲስ ቆጶስ በቤተ ክርስቲያን ወይም በወረዳ ጉባኤ ክፍለ ጊዜ በሚቀመጥ ሽማግሌ ወይም በዓመታዊ ጉባኤ ክፍለ ጊዜ በሚቀመጥ የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንት የተሰጡትን የሕግ ውሳኔዎች በሙሉ በጽሑፍ መገምገም አለበት። የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት ውሳኔውን ማረጋገጥ፣ ማሻሻል፣ ወይም መለወጥ አለበት። ውሳኔው እና ግምገማው በመጠባበቅ ላይ ባለው ጉዳይ ካልሆነ በስተቀር፣ በኮኔክሽናል ይግባኝ ሰሚ ምክር ቤት ውሳኔ እስኪሰጥ ድረስ ስልጣን ያለው መሆን የለበትም።

ለ. ዓመታዊ ወይም ጠቅላላ ጉባኤ። የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት በዓመታዊ ወይም በጠቅላላ ጉባኤ ክፍለ ጊዜ በሚቀመጥ ኤጲስ ቆጶስ የተሰጡትን የሕግ ውሳኔዎች በሙሉ ማረጋገጥ፣ ማሻሻል፣ ወይም መለወጥ አለበት። ውሳኔው በተያዘው ጉዳይ ካልሆነ በስተቀር፣ በይግባኝ ሰሚ ምክር ቤት ውሳኔ እስኪሰጥ ድረስ ስልጣን ያለው አይሆንም።

¶ 917. የአስተዳደር ውሳኔዎች ይግባኝ (¶ 906 ይመልከቱ)።

1. በአስተዳደራዊ ሂደት ውስጥ ባሉ ሥነ ሥርዓቶች ላይ የሚቀርቡ ይግባኞች ቅደም ተከተል እንደሚከተለው ይሆናል፡

ሀ. ከየአገልግሎት ቦርድ የምርመራ ኮሚቴ ውሳኔ ወደ ዓመታዊ ጉባኤ የአስተዳደር ግምገማ ኮሚቴ፤ ከአስተዳደራዊ ምርመራ ኮሚቴ ውሳኔ ወደ ዓመታዊ ጉባኤ የአስተዳደር ግምገማ ኮሚቴ፤

ለ. ከአስተዳደር ግምገማ ኮሚቴ ጀምሮ እስከ ሙሉ የአገልግሎት ቦርድ ድረስ፤ እና

ሐ. ከሙሉ የአገልግሎት ቦርድ ጀምሮ እስከ ቀሳውስት ስብሰባ ድረስ።

መ. ከአስተዳደራዊ ሂደት የሚነሱ የሕግ ጥያቄዎች በቀሳውስት ስብሰባ ላይ ለኤጲስ ቆጶሱ ውሳኔ እና ለትስስር የይግባኝ ምክር ቤት ግምገማ መቅረብ አለባቸው።

2. በእንደዚህ ዓይነት ይግባኝ ጉዳዮች ሁሉ፣ ይግባኝ ባዩ በሰላሳ (30) ቀናት ውስጥ የጽሑፍ የይግባኝ ማስታወቂያ መስጠት እና በተመሳሳይ ጊዜ ማስታወቂያውን ለተቀበለው ታላላ የይግባኝን ምክንያቶች የያዘ የጽሑፍ መግለጫ መስጠት አለበት፤ እናም በይግባኝ ሰሚው አካል የሚካሄደው ችሎት በዚያ መግለጫ ላይ በተመለከቱት ምክንያቶች ብቻ የተወሰነ ይሆናል።

3. የይግባኝ ሰሚው አካል ለአስተዳደራዊ ችሎቱ ስብሰባ ታላላፍ ላይ ይግባኝ ባዩ የወሰደውን ውሳኔ ምክንያቶች የያዘ የጽሑፍ መግለጫ ይመልሳል፤ ይህም በይግባኝ ባዩ የግል ሰነድ ፋይል ውስጥ ይቀመጣል።

4. ተከናዊ በአስተዳደራዊ ችሎቱ ወቅት በአካል ወይም በጠበቃ ለመቅረብ ያልቻለበት ወይም ፈቃደኛ ያልሆነበት በማንኛውም ጉዳይ ላይ ይግባኝ አይፈቀድም። ይግባኞች በተገቢው የይግባኝ ሰሚ አካል ይሰማሉ፤ ሆኖም ይግባኝ ባዩ በሥነ ምግባር የጎደለው ድርጊት፣ ከቤተ ክርስቲያን በመውጣት፣ ይግባኙን ለማስፈጸም በአካል ወይም በጠበቃ ባለመቅረብ፣ ወይም በይግባኝ ላይ የመጨረሻ ውሳኔ ከመሰጠቱ በፊት፣ ከቤተ ክርስቲያን አስተዳደራዊ ሂደት ጋር በተያያዙ ወገኖች ላይ በፍትሐ ብሔር ፍርድ ቤቶች ክስ በመመሥረት ይግባኝ የማለት መብቱን እንዳጣ ለዚያ አካል ካልታየው በስተቀር።

5. ይግባኝ የማለት መብት፣ እንዴ በቸልተኝነት ወይም በሌላ ምክንያት ከጠፋ፣ በማንኛውም ቀጣይ የይግባኝ ሰሚ አካል እንደገና ሊያንሰራራ አይችልም።

6. ይግባኝ የማስፈጸም መብት፣ መብቱ ያለው ሰው በመሞቱ አይነካም። ወራሾች ወይም ሕጋዊ ወኪሎች ይግባኝ ባዩ በሕይወት ቢኖር ኖሮ ሊያደርግ ይችላል የነበረውን ይግባኝ ማስፈጸም ይችላሉ።

7. የአስተዳደራዊ ሂደቱ መዝገቦችና ሰነዶች፣ ማንኛውንም ማስረጃ ጨምሮ፣ እና እነዚህ ብቻ፣ በማንኛውም የይግባኝ ችሎት ላይ ጥቅም ላይ ይውላሉ።

8. የይግባኝ ሰሚው አካል አንድ ጥያቄ ብቻ ይወስናል፡- የአስተዳደራዊ አካሉን ምክረ ሐሳብ እና/ወይም ውሳኔ በእጅጉ የሚነኩ የቤተ ክርስቲያን ሕግ ወይም ሥነ ሥርዓት ስህተቶች ነበሩ? ይህ ጥያቄ የሚወሰነው በአስተዳደራዊ ሂደቱ መዝገቦችና በሁሉም ወገኖች ይፋዊ ተወካዮች ክርክሮች ነው። የይግባኝ ሰሚው አካል በምንም ሁኔታ ምስክሮችን አይሰማም። ለይግባኝ ሰሚው አካል ምክር የመስጠት ብቸኛ ዓላማ ያለው የሕግ አማካሪ ሊገኝ ይችላል።

9. የይግባኝ ሰሚው አካል ማንኛውም ስህተት መከሰቱን ከወሰነ፣ ስህተቱን ለማስተካከል ተገቢው ሰው ወይም አካል ወዲያው እርምጃ እንዲወስድ ሊመክር፣ ስህተቱ ጉዳት እንደሌለው ሊወስን፣ ወይም ሌላ እርምጃ ሊወስድ ይችላል። የይግባኝ ኮሚቴው ውጤቱን በግልጽ በማይነካ ስህተት ምክንያት ፍርዱን አይሸርም ወይም ጉዳዩን ለአዲስ ችሎት አይመልስም። ሁሉም የይግባኝ ኮሚቴ ውሳኔዎች የአብላጫ ድምፅ ያስፈልጋቸዋል።

10. በሁሉም ጉዳዮች፣ ጉዳዩ በተገቢው አስተዳደራዊ ችሎት አካል አንድ ጊዜ በብቃቱ ላይ ከተሰማ በኋላ ማስረጃ የማቅረብ መብት ያልቃል፤ ነገር ግን የአስተዳደራዊ ችሎት አካሉ ውሳኔ እዚህ በተዘረዘረው መሠረት ይግባኝ ሊጠየቅበት ይችላል። የቤተ ክርስቲያን ሕግ ጥያቄዎች በቀሳውስት ስብሰባ ላይ ሊነሱና በይግባኝ ወደ ትስስር የይግባኝ ምክር ቤት ሊወሰዱ ይችላሉ።

• • •

¶ 919. አባልነት።

1. የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት በግሎባል ሜቶዲስት ቤተ ክርስቲያን ውስጥ ከፍተኛው የዳኝነት አካል ነው። ምክር ቤቱ በሰባት አባላት የተዋቀረ ይሆናል። በ2024 በሚጠራው ጠቅላላ ጉባኤ የተመረጡ አባላት ለሁለት ዓመታት ወይም ተተኪያቸው እስኪመረጡ ድረስ ያገለግላሉ። በ2024 በሚጠራው ጠቅላላ ጉባኤ የተመረጡ ሰዎች በ2026 ጠቅላላ ጉባኤ ለዕጩነት ብቁ ይሆናሉ፤ የሁለት ዓመት የአገልግሎት ዘመናቸውም እዚህ በተጠቀሰው የአገልግሎት ዘመን ገደብ ላይ አይቆጠርም። በ2026 ጠቅላላ ጉባኤ አራት አባላት ቀሳውስት እና ሦስት አባላት ምእመናን ይሆናሉ። የአንድ አባል የአገልግሎት ዘመን ስድስት ዓመት ይሆናል። አንድ አባል ቢበዛ ለሁለት ተከታታይ የስድስት ዓመት የአገልግሎት ዘመናት ሊያገለግል ይችላል። የቀሳውስትና የምእመናን ቁጥር በየስድስት ዓመቱ ይለዋወጣል፤ ስለዚህ ቀሳውስቱ በአንድ የስድስት ዓመት የአገልግሎት ዘመን አራት አባላት ይኖራቸዋል፤ ምእመናኑም በሚቀጥለው የስድስት ዓመት የአገልግሎት ዘመን አራት አባላት ይኖራቸዋል። አባላት የግሎባል ሜቶዲስት ቤተ ክርስቲያን እምነታቸውን የሚመሰክሩ አባላት (ቀሳውስት ወይም ምእመናን) መሆን አለባቸው። ኤጲስ ቆጶሳት ለምክር ቤቱ ምርጫ ብቁ አይሆኑም።

2. ተለዋጮች። በሚቀጥለው የስድስት ዓመት የአገልግሎት ዘመን በትስስር የይግባኝ ምክር ቤት ላይ ከሚያገለግሉት አባላት ጋር እኩል በሆነ ቁጥር ቀሳውስት እና ምእመናን እንደ ተለዋጭ ሆነው እንዲያገለግሉ ይመረጣሉ። ተለዋጮች በምድባቸው መሠረት በማንኛውም የምክር ቤቱ ስብሰባ ላይ የምክር ቤቱ አባል በሌለበት በምርጫቸው ቅደም ተከተል ያገለግላሉ። የምክር ቤቱ አባል የቀረውን የአገልግሎት ዘመን ማገልገል ካልቻለ፣ በምድቡ ውስጥ ቀጥሎ የተመረጠው ተለዋጭ የቀረውን የአገልግሎት ዘመን ያገለግላል፤ ይህ አገልግሎትም ከከፍተኛው የአገልግሎት ጊዜ ገደብ ላይ አይቆጠርም።

3. የአገልግሎት ዘመን ማብቂያ። የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት አባላትና ተለዋጮች የአገልግሎት ዘመን ተተኪያቸው በሚመረጡበት ጠቅላላ ጉባኤ ማዘግየት ላይ ያበቃል።

4. ብቁ አለመሆን። የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት አባላት ለጠቅላላ ጉባኤ ልዑካን ሆነው ለማገልገል፣ ወይም በማንኛውም የጠቅላላ ቤተ ክርስቲያን ወይም ዓመታዊ ጉባኤ ቦርድ ወይም ኮሚሽን ላይ ለማገልገል ብቁ አይሆኑም። የየትስስር የይግባኝ ምክር ቤት አባላት ለጠቅላላ ጉባኤ እንደ ልዑካን፣ በማንኛውም አጠቃላይ ቤተ ክርስቲያን ኮሚቴ ወይም ኮሚሽን አባላት፣ ወይም እንደ የጉባኤ ሱፐርንቴንዳንቶች ለማገልገል ብቁ አይሆኑም። አባላት ከመሰናበት፣ ከጥቅም ግጭት፣ እና ex parte ግንኙነት ጋር በተያያዘ የ¶ 9XX ድንጋጌዎች መሠረት በዓመታዊ ጉባኤ፣ በወረዳ፣ ወይም በአካባቢ ቤተ ክርስቲያን ቦርዶች፣ ምክር ቤቶች፣ ወይም ኮሚቴዎች ላይ ሊያገለግሉ ይችላሉ።

5. ዕጩዎች። ከጠቅላላ ጉባኤው በፊት፣ የአስተዳደር ዕጩዎች ኮሚቴ የቤተ ክርስቲያኒቱን ጂኦግራፊያዊ፣ ኅሳዊ፣ እና ጾታዊ ልዩነት የሚወክሉ በአጠቃላይ ሃያ አንድ (21) ሰዎችን በአብላጫ ድምፅ በተገቢው የምእመናንና የቀሳውስት ምድቦች ውስጥ ይመርጣል። ከጠቅላላ ጉባኤው የመጀመሪያ ቀን፣ የቀሳውስት ወይም የምእመናን ዕጩዎች ከወለሉ ሊቀርቡ ይችላሉ። ስም፣ የዓመታዊ ጉባኤ አባልነት፣ እና ከ100 ቃላት ያልበለጠ የሕይወት ታሪክ መረጃ ከምርጫው ጊዜ ቢያንስ አርባ ስምንት (48) ሰዓታት በፊት ለጠቅላላ ጉባኤ ልዑካን ግምገማ ይፋ ይሆናል። ምርጫው ያለ ውይይት ወይም ክርክር፣ በድምፅ ወረቀትና በአብላጫ ድምፅ ይካሄዳል። ዕጩዎች እና ምርጫዎች። የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት አባላትና ተለዋጮች መሾምና መመረጥ በስምንተኛው ክፍል ውስጥ ለትስስር ኮሚሽን አባላት ምርጫ የተዘረዘረውን ሂደት መከተል አለበት።

¶ 920. ድርጅትና ሥነ ሥርዓት።

1. የአሠራርና የሥነ ሥርዓት ደንቦች። የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት ከትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ ድንጋጌዎች ጋር የማይጋጩ የራሱን የአሠራርና የሥነ ሥርዓት ደንቦች ያወጣል፤ ይህም በምክር ቤቱ አባላት የሚመረጡትን የፕሬዚዳንት፣ ምክትል ፕሬዚዳንት፣ እና የምክር ቤቱ ጸሐፊ ምርጫን ይጨምራል። እንዲህ ያሉ የአሠራር እና የሥነ-ሥርዓት ደንቦች ለሕዝብ ክፍት ይሆናሉ እና በየትስስር የይግባኝ ምክር ቤት ድረ-ገጽ ወይም ተመጣጣኝ ሥፍራ ላይ ታትመው ይቆያሉ።

2. የስብሰባ ጊዜና ቦታ። የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት በጠቅላላ ጉባኤው ስብሰባ ጊዜና ቦታ ይሰበሰባል፤ እናም የዚያ አካል ማዘግየት ድረስ፣ በእያንዳንዱ የቀን መቁጠሪያ ዓመት ቢያንስ አንድ ሌላ ጊዜ፣ እና ምክር ቤቱ ተገቢ ነው ብሎ በሚያስብበት ሌላ ጊዜ፣ እና ከጊዜ ወደ ጊዜ ተገቢ ነው ብሎ በሚያስብበት ቦታ ይቀጥላል። የምክር ቤቱ በአካል መሰብሰብን የሚከለክሉ ዓለም አቀፍ ወይም አካባቢያዊ ሁኔታዎች ሲኖሩ፣ በሁለት ሦስተኛ ድምፅ በኤሌክትሮኒክ ወይም በሌሎች ዲጂታል መንገዶች ለመሰብሰብ ሊወሰን ይችላል።

3. ምልዓተ ጉባኤ። ሰባት አባላት ወይም በአግባቡ የተቀመጡ ተለዋጮች ምልዓተ ጉባኤ ይሆናሉ። አንድ ምእመን እና አንድ ቄስ ተለዋጭ በሕመም ወይም ከውሳኔ በመገለል ጊዜ ለመገኘት በስብሰባው ላይ ይገኛሉ። ማንኛውንም የጠቅላላ ጉባኤ ውሳኔ ሕገ መንግሥታዊ አይደለም ብሎ ለማወጅ ቢያንስ የእምስት አባላት ወይም በአግባቡ የተቀመጡ ተለዋጮች አዎንታዊ ድምፅ ያስፈልጋል። በሌሎች ጉዳዮች ሁሉ፣ ውሳኔ ላይ ለመድረስ የጠቅላላው የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት የአብላጫ ድምፅ በቂ ይሆናል።

4. የጉዳይ ዝርዝር። የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት ጸሐፊ በማንኛውም ስብሰባ ላይ የሚወሰኑ ጉዳዮችን ዝርዝር ማጠቃለያዎችን ለማስገባት ከቀረበው የመጨረሻ ቀን ቢያንስ ሰላሳ (30) ቀናት በፊት ያትማል። የእያንዳንዱ በመጠባበቅ ላይ ያለ ጉዳይ መግለጫ ማጠቃለያ ሊያቀርቡ የሚችሉ ሰዎች በመጠባበቅ ላይ ያለውን ጉዳይ ርዕሰ ጉዳይ እንዲያውቁ በቂ መሆን አለበት።

5. የሕዝብ ተደራሽነት፡፡ በትስስር የይግባኝ ምክር ቤት የትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ መሠረት በአግባቡ የቀረቡ ሁሉም ሰነዶች የሕዝብ መዝገብ ጉዳዮች ሲሆኑ ለግሎባል ሜዳዲስት ቤተ ክርስቲያን ቀሳውስትና አባላት እንዲደርሱ ይደረጋሉ፡፡ በትስስር የይግባኝ ምክር ቤት የአብላጫ ድምፅ፣ ሚስጥራዊ መረጃ ከሌላ የሕዝብ መዝገብ ላይ ሊወገድ ይችላል፡፡ የምክር ቤቱ ምክክሮች የግል ርቶው፡፡ በመጠባበቅ ላይ ስላሉ ጉዳዮች የምክር ቤቱ ምክክሮች የግል ርቶው፡፡ ሌሎች ሁሉም የምክር ቤቱ ምክክሮች ወይም ውይይቶች በምክር ቤቱ ቃለ ጉባኤ ውስጥ ይመዘገባሉ እና እንዲህ ያሉ ቃለ ጉባኤዎች በየትስስር የይግባኝ ምክር ቤት ድረ-ገጽ ወይም ተመጣጣኝ ሥፍራ ላይ ይታተማሉ፡፡ ምክር ቤቱ በማንኛውም ጉዳይ ላይ የቃል ክርክር ለማቅረብ ለሕዝብ ክፍት የሆነ ችሎት ሊያዘጋጅ ይችላል፡፡

¶ 921. የግንኙነት ምክር ቤት አባላት የይግባኝ ሰሚ ምክር ቤት አባላት ተግባራት እና ኃላፊነቶች

ዓላማ፡፡ የየትስስር የይግባኝ ምክር ቤት አባላት በገለልተኝነት መመላለስ አለባቸው፤ እና በቤተ ክርስቲያን የዳኝነት ሂደት ላይ ያለን መተማመን ሊያዳክም የሚችል ማንኛውንም ተጨባጭ ወይም የተገነዘበ የጥቅም ግጭት፣ አድልዎ፣ ወይም ተገቢ ያልሆነ ተግባር መልክ ማስወገድ አለባቸው፡፡ ይህ ፖሊሲ በምክር ቤቱ ፊት ሊቀርብ በሚችል በማንኛውም ይግባኝ፣ ግምገማ ወይም ሌላ ጉዳይ ላይ ሁሉንም ተሳትፎ ይቆጣጠራል፡፡

ከጉዳዩ ጋር ግንኙነት ካላቸው ወገኖች ጋር ብቻ ለብቻ መገናኘትን እና ከውሳኔ በፊት ተሳትፎ ማድረግን መከላከል፡፡

ማንኛውም የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት አባል በይግባኝ፣ በአዋጅ ውሳኔ ጥያቄ ወይም በሌላ የዳኝነት ሂደት መልክ በምክር ቤቱ ፊት ሊቀርብ ለሚችል ወይም ሊቀርብ ይችላል ተብሎ ለሚጠበቅ ማንኛውም ጉዳይ ለማንኛውም ሰው ወይም አካል ምክር፣ ማማከር ወይም አስተያየት መስጠት የለበትም፡፡

ማንኛውም አባል ከምክር ቤቱ መደበኛ ሂደቶች ውጪ ከማንኛውም ወገን፣ አማካሪ፣ የዓመታዊ ጉባኤ ባለሥልጣን ወይም ሌላ ፍላጎት ካለው ሰው ጋር ስለማንኛውም እንደዚህ ያለ ጉዳይ በማንኛውም ውይይት፣ ስብሰባ፣ የደብዳቤ ልውውጥ ወይም ሌላ መደበኛ ወይም መደበኛ ባልሆነ ግንኙነት ውስጥ መሳተፍ የለበትም፡፡

ይህ ክልከላ አንድ ጉዳይ ከቀረበበት ወይም በምክንያታዊነት ሊቀርብ እንደሚችል ከሚጠበቅበት ጊዜ ጀምሮ ምክር ቤቱ የመጨረሻ ውሳኔውን እስኪሰጥ እና ማንኛውም የድጋሚ ችሎት ጊዜ እስኪያልቅ ድረስ ተፈጻሚ ይሆናል፡፡

አንድ አባል ሳያውቅ በውይይት ውስጥ ከተሳተፈ ወይም በኋላ ላይ ወደ ምክር ቤቱ ስለሚመጣ ጉዳይ ቁሳዊ መረጃ ከተቀበለ፣ አባሉ ወዲያውኑ ለሊቀመንበሩ (ወይም ሊቀመንበሩ የተገዳው አባል ከሆነ፣ ለምክትል ሊቀመንበሩ ወይም ለሙሉ ምክር ቤቱ) የተላለፈውን መልእክት ሁኔታ እና የተላለፈበትን ይዘት በጽሑፍ መግለጽ አለበት፡፡

የገንዘብ እና የግል የጥቅም ግጭቶች፡፡ አንድ አባል ወይም የአባሉ የቅርብ ቤተሰብ (የትዳር አጋር፣ ወላጅ፣ ልጅ፣ ወንድም/እህት ወይም በአባሉ ቤት ውስጥ የሚኖር ማንኛውም ሰው) የሚከተለው ሲኖረው የጥቅም ግጭት ይኖራል፡፡

በጉዳዩ በተነሳ በማንኛውም አካል፣ ውል፣ ስጦታ ወይም ውጤት ላይ ቀጥተኛ ወይም ቀጥተኛ ያልሆነ የፋይናንስ ወለድ (ካሳ፣ ኢንሽሰትመንት፣ ባለቤትነት ወይም እምቅ ትርፍ ወይም ኪሳራን ጨምሮ)፤ ወይም

የአባልን ተጨባጭነት ሊጎዳ የሚችል ማንኛውም የግል፣ የሙያ፣ የግንኙነት ወይም የቀድሞ ተሳትፎ፡፡ በእንደዚህ ዓይነት ሁኔታዎች ውስጥ አባሉ ግጭቱን በጽሑፍ ሙሉ በሙሉ ይፋ ማድረግ እና በጉዳዩ ላይ ከሚደረጉ ውይይቶች፣ ምክክሮች እና ድምፅ ከመስጠት ራሱን/እራሷን ማግለል አለበት፡፡ ራሱን ማግለል በቃለ ጉባኤው ላይ ይመዘገባል፡፡

ከዓመታዊ ጉባኤ ጋር የተያያዙ ልዩ ጉዳዮች፡፡ የቀሳውስት አባል፣ የምእመናን አባል ወይም የአንድ የተወሰነ ዓመታዊ ጉባኤ ነዋሪ የሆነ የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት አባል፣ ያንን ዓመታዊ ጉባኤ ብቻ በተለየ እና በልዩ ሁኔታ በሚነሳ በማንኛውም ጉዳይ ላይ (ከተግሣጻዊ ውሳኔዎች የሚነሱ ይግባኞችን፣ ሕገ መንግሥታዊ ጥያቄዎችን፣ የገንዘብ ድጋፍ ውሳኔዎችን ወይም በዚያ ጉባኤ ብቻ የተገደቡ አስተዳደራዊ ግምገማዎችን ጨምሮ ነገር ግን በዚህ ብቻ ሳይወሰን) በማንኛውም ውይይት፣ ምክክር ወይም ድምፅ አሰጣጥ ላይ መሳተፍ የለበትም፡፡ ይህ ድንጋጌ ርዕሰ ጉዳዩ ከተነሳበት ዓመታዊ ጉባኤ ውጪ ተፈጻሚነት ያለውን የሕግ ውሳኔን ጨምሮ በትስስር ውስጥ አጠቃላይ ተፈጻሚነት ባላቸው ጉዳዮች ላይ አይሠራም፡፡ አባሉ ራሱን/እራሷን ማግለል ያለበት ሲሆን፣ ራሱን ማግለልም በቃለ ጉባኤው ላይ ይመዘገባል፡፡

የይፋ የማድረግ ግዴታ፡፡ ከማንኛውም ስብሰባ ወይም በጉዳይ ዝርዝር ውስጥ የተካተተ ጉዳይ ከመታየቱ በፊት፣ እያንዳንዱ አባል ማንኛውንም ተጨባጭ ወይም ሊከሰት የሚችል ግጭት ወይም ከጉዳዩ ጋር ግንኙነት ካላቸው ወገኖች ጋር ብቻ ለብቻ የመገናኘት ተሳትፎን ሙሉ በሙሉ እና በፍጥነት ይፋ ማድረግ አለበት፡፡

ራሱን የማግለል እና የምልዓተ ጉባኤ ሥነ ሥርዓት፡፡

ራሱን ማግለል የግለሰብ አባሉ ዋና ኃላፊነት ነው፤ ነገር ግን ማንኛውም አባል ሌላ አባልን በሚመለከት የጥቅም ግጭት ወይም ex parte ተሳትፎ ጥያቄ ሊያነሳ ይችላል፡፡ ሰብሳቢው (ወይም ሰብሳቢው በሌለበት ምክር ቤቱ) በጥያቄው ላይ ውሳኔ ይሰጣል፤ ይህ ውሳኔ ለሙሉ ምክር ቤቱ ይግባኝ ሊቀርብበት ይችላል፡፡ ይግባኙ የቀረቱትን አባላት የአብላጫ ድምፅ የሚጠይቅ ሲሆን የመጨረሻ ይሆናል፡፡ ሰብሳቢው የምርመራው ርዕሰ ጉዳይ ከሆነ፣ ሙሉ ምክር ቤቱ በጥያቄው ላይ ይወስናል፡፡

ራሱን ያገለለ አባል በዚያ የጉዳይ ዝርዝር ንጥል ላይ በተለዋጭ አባል ይተካል፡፡

ጸሐፊው የሁሉንም ይፋ ማድረግ፣ ራሱን ማግለል እና ተዛማጅ ድምፆችን (በተገቢው ሚስጥራዊነት መሠረት) የሕዝብ መዝገብ ይይዛል፡፡

¶ 921¶ 922. የሥልጣን ክልል።

1. የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት ማንኛውም የጠቅላላ ጉባኤ ውሳኔ ከዚህ የትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ ጋር የሚጣጣም መሆኑን የሚወስነው በጠቅላላ ጉባኤው ከተገኙትና ድምፅ ከሰጡት አባላት አንድ አምስተኛው ሲያቀርቡ፣ ወይም በአብዛኛው የኤዲስ ቆጶሳት ጉባኤ ሲሆን ነው።
2. የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት ማንኛውም የቀረበ ሕግ ከዚህ የትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ ጋር የሚጋጭ መሆኑን የሚወስነው እንዲህ ዓይነቱ አዋጅ ውሳኔ በጠቅላላ ጉባኤው ከተገኙትና ድምፅ ከሰጡት አባላት አንድ አምስተኛው ሲጠይቁ፣ ወይም በአብዛኛው የኤዲስ ቆጶሳት ጉባኤ ሲሆን ነው።
3. የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት ማንኛውም የዓመታዊ ጉባኤ ውሳኔ ከዚህ የትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ ጋር የሚጣጣም መሆኑን የሚወስነው በዚያ ዓመታዊ ጉባኤ ከተገኙትና ድምፅ ከሰጡት ልዑካን አንድ አምስተኛው ይግባኝ ሲያቀርቡ ነው።
4. የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት በጠቅላላ ጉባኤ ወይም በዓመታዊ ጉባኤ በተፈጠረ ወይም ሥልጣን በተሰጠው ማንኛውም አካል የተወሰደውን ማንኛውንም እርምጃ ሕጋዊነት የሚወስነው በጠቅላላ ወይም ዓመታዊ ጉባኤ ከተገኙትና ድምፅ ከሰጡት ልዑካን አንድ አምስተኛው ይግባኝ ሲያቀርቡ፣ ወይም ከተፈጠረው ወይም ሥልጣን ከተሰጠው አካል ገዥ አባላት አንድ ሦስተኛው ይግባኝ ሲያቀርቡ፣ ወይም በአብዛኛው የኤዲስ ቆጶሳት ጉባኤ ሲሆን ነው።
5. የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት በማንኛውም ዓመታዊ ጉባኤ ከተገኙትና ድምፅ ከሰጡት ልዑካን አንድ አምስተኛው በሚያቀርቡት የሰርቪዮራሪ አቤቱታ መሠረት፣ በጠቅላላ ወይም ዓመታዊ ጉባኤ በተፈጠረ ወይም ሥልጣን በተሰጠው አካል ወይም ድርጅት የተወሰደውን ማንኛውንም እርምጃ ሕጋዊነት ለመወሰን ሰርቪዮራሪ ሊሰጥ ይችላል።
6. የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት የትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ ወይም ማንኛውም ክፍሉ ትርጉም፣ አተገባበር፣ ወይም ውጤት፣ ወይም የማንኛውም የዓመታዊ ጉባኤ ውሳኔ ወይም ሕግ ሕጋዊነት፣ ትርጉም፣ አተገባበር፣ ወይም ውጤት በተመለከተ አዋጅ ውሳኔ ለመስጠት ሰርቪዮራሪ ሊሰጥ ይችላል። የሰርቪዮራሪ አቤቱታዎች በሚከተሉት ሊቀርቡ ይችላሉ፡
 - ሀ. ጠቅላላ ጉባኤው ከተገኙትና ድምፅ ከሰጡት ልዑካን አንድ አምስተኛው ድምፅ ሲሰጡ፤
 - ለ. የኤዲስ ቆጶሳት ጉባኤ ከተገኙትና ድምፅ ከሰጡት ኤዲስ ቆጶሳት አብዛኞቹ ድምፅ ሲሰጡ፤
 - ሐ. በጠቅላላ ጉባኤ ወይም በዓመታዊ ጉባኤ የተፈጠረ ወይም ሥልጣን የተሰጠው ማንኛውም አካል ከሥራው ጋር በተያያዙ ወይም ተጽዕኖ በሚያሳድሩ ጉዳዮች ላይ ከአካሉ ገዥ አካል ከተገኙትና ድምፅ ከሰጡት አብዛኞቹ ድምፅ ሲሰጡ፤ ወይም
 - መ. ዓመታዊ ጉባኤ ከተገኙትና ድምፅ ከሰጡት ልዑካን አንድ አምስተኛው ድምፅ ሲሰጡ።
7. የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት በዓመታዊ ወይም በጠቅላላ ጉባኤ ላይ በኤዲስ ቆጶሳት የተሰጡትን የሕግ ውሳኔዎች ያጽድቃል፣ ያሻሽላል፣ ወይም ይሸራል። እንዲህ ዓይነቱ የኤዲስ ቆጶስ የሕግ ውሳኔ፣ በምክር ቤቱ ግምገማ እስኪጠናቀቅ ድረስ፣ በተሰጠበት ጉባኤ ካልሆነ በስተቀር ሥልጣን አይኖረውም።
8. የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት የማንኛውም ዓመታዊ ጉባኤ የጊዜያዊ የጉባኤ ይግባኝ ኮሚቴ ውሳኔ ከትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ፣ ከዚህ ቀደም ከትስስር የይግባኝ ምክር ቤት ውሳኔ፣ ወይም ከሌላ ዓመታዊ ጉባኤ የይግባኝ ኮሚቴ ውሳኔ ጋር በቤተ ክርስቲያን ሕግ ጥያቄ ላይ የሚለያይ መስሎ ከታየ ውሳኔውን ለመገምገም ሰርቪዮራሪ ሊሰጥ ይችላል።
9. የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት በክፍል ዘጠኝ መሠረት ለእሱ የቀረበ ማንኛውንም ጉዳይ ላይ ሊወስን ይችላል።
10. የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት የሚከተሉትን ያደርጋል፡

ሀ. የቀሳውስት አባል ወይም ንቁ ኤዲስ ቆጶስ ፍርድን በተመለከተ የመጀመሪያ ደረጃ ፍርድ ቤት ውሳኔዎችን ማረጋገጥ፣ ማሻሻል፣ ለድጋሚ ችሎት መመለስ ወይም መሻር (¶ 915.8)።

ለ. በቤተ ክርስቲያን ይግባኝ ሲቀርብ በምርመራ ኮሚቴ ወይም በመጀመሪያ ደረጃ ፍርድ ቤት የተሰጠን ማንኛውንም ይግባኝ የቀረበበትን ውሳኔ ማረጋገጥ ወይም ለአዲስ ችሎት ወይም ፍርድ መመለስ (¶ 915.10)።

ሀ. የቀሳውስት አባል ወይም ንቁ ኤዲስ ቆጶስ ፍርድን በተመለከተ የመጀመሪያ ደረጃ ፍርድ ቤት ማንኛውንም ይግባኝ የቀረበበትን ውሳኔ ውድቅ ማድረግ፣ ማረጋገጥ፣ ማሻሻል፣ ለድጋሚ ችሎት መመለስ ወይም መሻር (¶ 915.1.h)።

ለ. በቤተ ክርስቲያን ይግባኝ ሲቀርብ በምርመራ ኮሚቴ ወይም በመጀመሪያ ደረጃ ፍርድ ቤት የተሰጠን ማንኛውንም ይግባኝ የቀረበበትን ውሳኔ ውድቅ ማድረግ፣ ማረጋገጥ ወይም ለአዲስ ችሎት ወይም ፍርድ መመለስ (¶ 915.1.i)።

ሐ. በምርመራ አካል በተሰጠው አሉታዊ ድርብ አደጋ ውሳኔ ላይ በተከሳሹ የቀረበ ይግባኝ ላይ ይወስናል (¶ 905.8)።

¶ 922¶ 923. ሰርቪዮራሪ። **ሰርቪዮራሪ በሌላ አካል የተሰጠን የቀድሞ ውሳኔ እንደገና ለመመርመር የሚቀርብ ጥያቄ ነው። ይህ በውሳኔ ላይ የተመሠረተ ሲሆን፣ ከትስስር የይግባኝ ምክር ቤት ሦስት አባላት አምስታዊ ድምፅ ሲሰጡ ይሰጣል። ሰርቪዮራሪ በውሳኔ አሰጣጥ የሚወሰን ሲሆን በየትስስር የይግባኝ ምክር ቤት ሦስት አባላት አምስታዊ ድምፅ ሲሰጡ ይፈቀዳል።**

¶ 923¶ 924. ውሳኔዎች። ሁሉም የትስስር የይግባኝ ምክር ቤት ውሳኔዎች የመጨረሻ ናቸው። ውሳኔዎች ወዲያው በእያንዳንዱ ጉዳይ ለሚመለከታቸው ወገኖች ይሰጣሉ እና ለሕዝብ ግምገማ በኤሌክትሮኒክ መንገድ ይፋ ይሆናሉ።

¶ 924¶ 925. ቅድመ ትርጉም ዋጋ። የቀድሞ ሜቶዲስት አካላት እንደ ሜቶዲስት ቤተ ክርስቲያን እና ዩናይትድ ሜቶዲስት ቤተ

~~ክርስቲያን የዳኝነት ምክር ቤቶች ውሳኔዎች በትሰሰር የይግባኝ ምክር ቤት ፊት በሚቀርቡ ክርክሮች ውስጥ ሊጠቀሱ ይችላሉ፤ ነገር ግን ቅድመ ትርጉም ዋጋ የሚኖራቸው በትሰሰር የይግባኝ ምክር ቤት በሚወሰነው መጠን ብቻ ነው።~~

ዋና የሕግ ምንጭ። መጽሐፍ ቅዱስ እና የትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ በዚህ ክፍል ሥር ለተፈቀዱ ለሁሉም የዳኝነትና አስተዳደራዊ ሂደቶች ዋና የሕግ ምንጮች ናቸው።

...

928. “በጥሩ ደረጃ ያለ።” በግሎባል ሜዳሲት ቤተ ክርስቲያን በማንኛውም ደረጃ በተመረጠ ወይም በተሾመ ማንኛውም ኃላፊነት ላይ የሚሰጥ አገልግሎት ግለሰቡ በጥሩ ደረጃ ላይ እንዲገኝ ይጠይቃል። የክርስቲያን መሪዎች “የማይነቀፉ”፣ “ከውጪ ካሉት ሰዎች መልካም ምስክርነት ያላቸው” እና “የተከበሩ” እንዲሆኑ ይጠበቅባቸዋል (1ኛ ጢሞቴዎስ 3:2፣ 7፣ 8፣ 11)። በየትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ ውስጥ ያሉ አንዳንድ አንቀጾች አንድ ሰው ለማገልገል ብቁ እንዲሆን “በጥሩ ደረጃ ያለ” እንዲሆን ይጠይቃሉ።

አንድ ሰው ያለበት የአሁኑ አባልነት ወይም የቀሳውስት ሁኔታ ያን መብት ወይም መብት እንዲጠቀም በሚፈቅድበት ጊዜ ለተወሰነ መብት፣ መብት፣ ቢሮ ወይም አገልግሎት በጥሩ ደረጃ ላይ ይገኛል። ለዚያ ዓላማ በጥሩ ደረጃ መሆን የሚጠፋው የትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ የግለሰቡ አባልነት ወይም የቀሳውስት ሁኔታ ተፈጻሚውን መብት ወይም መብት እንደማያካትት፣ ወይም እንደሚያስወግድ በግልጽ ሲደነግግ ብቻ ነው።

የቅሬታ ማቅረብ ወይም ሪፈራል፣ ፍትሐዊ ውሳኔ ላይ አለመድረስ፣ ምርመራ፣ የምርመራ አካል ምክረ ሐሳብ፣ ክሶችን ማቅረብ፣ ፍርድ በመካሄድ ላይ መሆን፣ ወይም ይግባኝ ማድረግ፣ በራሱ ማንኛውንም በጥሩ ደረጃ የመሆን መብት ወይም መብት ለጊዜው አያግድም ወይም አያቋርጥም። በመካሄድ ላይ ያለ አስተዳደራዊ ወይም የዳኝነት ሂደት በጥሩ ደረጃ የመሆን መብቶችን ወይም መብቶችን የሚነካው የትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ መሠረታዊ የአባልነት ወይም የቀሳውስት ሁኔታ ለውጥ ተፈጻሚ እንዲሆን ሲያደርግ እና የዚያን መብት ወይም መብት መጥፋት ወይም መገደብ ከዚያ ሁኔታ ጋር በግልጽ ሲያያይዝ፣ በዚያ ጊዜና መጠን ብቻ ነው። በየትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ ሥር ይግባኝ የሁኔታ ለውጥን ሲያግድ፣ የቀደመው ሁኔታ መብቶችና መብቶች በይግባኝ ወቅት ይቀጥላሉ። በዚህ አንቀጽ ውስጥ ያለ ምንም ነገር በየትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ በግልጽ የተፈቀደ ጊዜያዊ እገዳ ወይም ሌላ የመከላከያ እርምጃ አይከለክልም፤ ነገር ግን እንዲህ ያለ እርምጃ በየትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ በግልጽ የተደነገጉትን ውጤቶች ብቻ ይኖሩታል።

የፍትሐዊ ውሳኔ ስምምነት በራሱ ማንኛውንም በጥሩ ደረጃ የመሆን መብት ወይም መብት መጥፋት አያስከትልም። ፍትሐዊ ውሳኔ በጥሩ ደረጃ መሆን የሚነካው ስምምነቱ በየትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ የተፈቀደ የአባልነት ወይም የቀሳውስት ሁኔታ ለውጥ በግልጽ ከደነገገ፣ እና ያኔ ብቻ የትምህርትና ሥርዓት መጽሐፍ በዚያ ሁኔታ ምክንያት በግልጽ ለሚገድባቸው ወይም ለሚያስወግዳቸው መብቶችና መብቶች ብቻ ነው።

...

በመጨመር ማሻሻል፡

¶ 710.2.e በ¶ 906-ላይ ለተገለጹ አስተዳደራዊ ቅሬታዎች፣ የአገልግሎት ቦርድ ከራሱ አባላት መካከል ቢያንስ አንድ ምእመን አባል የሚያካትት የምርመራ ኮሚቴ ይሾማል። በ¶ 906 ላይ ለተገለጹ አስተዳደራዊ ቅሬታዎች፣ የአገልግሎት ቦርድ ከራሱ አባላት መካከል ቢያንስ አንድ ምእመን አባል የሚያካትት የአስተዳደራዊ ምርመራ ኮሚቴ ይሾማል።

የጄኔ ሕገ መንግሥት ማሻሻያ አንድ

አቤቱታ አቅራቢ፡ የፍትህ አስተዳደር የሕግ አውጪ ኮሚቴ

ጽሑፍ፡-

¶ 210። አንቀጽ IX። የፍትህ አካላት፡- ጠቅላላ ጉባኤው የአባላቱን ቁጥር፣ ውሎች እና ብቃቶች እንዲሁም የመምረጫ ዘዴያቸውን እና ማንኛውንም ክፍት የሥራ ቦታ መሙላትን የሚወስን የይግባኝ ኮኔክቲቭ ካውንስል ያቋቁማል። ጠቅላላ ጉባኤው የአባላቱን ቁጥር፣ ውሎች እና ብቃቶች እንዲሁም የመምረጫ ዘዴያቸውን፣ ማንኛውንም ክፍት የሥራ ቦታ መሙላት እና/ወይም መወገድን የሚወስን የይግባኝ ኮኔክቲቭ ካውንስል ያቋቁማል። የምክር ቤቱ ውሳኔዎች በሙሉ የመጨረሻ ይሆናሉ። ምክር ቤቱ የሚከተለው ስልጣንና ኃላፊነት ይኖረዋል፡-...

ይህ ማሻሻያ በጠቅላላ ጉባኤው ከፀደቀ በኋላ ወዲያውኑ ተግባራዊ ይሆናል።

የጄኔ ሕገ መንግሥት ማሻሻያ ሁለት

አቤቱታ አቅራቢ፡ የፍትህ አስተዳደር የሕግ አውጪ ኮሚቴ

ጽሑፍ፡-

የጄኔ ሕገ መንግሥት ማሻሻያ 1 በጠቅላላ ጉባኤው ሲፀድቅ፣ የሚከተለው ተግባራዊ ሕግ በጠቅላላ ጉባኤው ይፀድቃል፡ አንቀጽ 921.8 እንደሚከተለው ይነበባል፡

ጥሰቶች እና መፍትሔዎች። ይህንን ፖሊሲ በማወቅ የሚጥስ ማንኛውም ነገር፣ ይፋ አለማድረግ ወይም እንደገና አለማድረግን

ጨምሮ፣ ወዲያውኑ ለሊቀመንበሩ እና ለኮኔክሽናል ካውንስል ሪፖርት መደረግ አለበት። የተጠረጠረው ጥሰት ለትስስር ምክር ቤቱ ሪፖርት ሲደረግ፣ የትስስር ምክር ቤቱ አግባብነት ያላቸውን እውነታዎች ይመረምራል። የኮኔክሽናል ካውንስል በጥያቄ ውስጥ ያለውን የኮኔክሽናል ካውንስል የይግባኝ ሰሜ አባል ለማስወገድ በ2/3 ድምጽ ድምጽ ሊሰጥ ይችላል። አባሉ ለሙሉ የትስስር ምክር ቤት መከላከያ የማቅረብ መብት ይኖረዋል።

የድምጽ ውጤት: 28 አዎ / 0 አይ / 0 ድምጽ ተዓቅቦ።

የኮሚሽንና የኮሚቴ ዕጩዎች

* የአሁኑን አባል ያመለክታል

ደማቅ ፊደል በእጩዎች ኮሚቴ የሚመከርን ሰው ያመለክታል

የትስስር ምክር ቤት

4 ቀሳውስትን እና 4 ምእመናንን ይምረጡ፤ ኃላፊዎች በምክር ቤቱ ይመረጣሉ

ለባለሙያ እና ለሚዛን ተጨማሪ 4 አባላት በኮንፎረንስ ካውንስል ይጨመራሉ

ቀሳውስት

ጄረሚ ባርቢ - ዌስት ፕሌይንስ

ራያን ባርኔት - ሚድ-ቴክሳስ

ታይለር ቤስት - ግሬት ሌክስ

ጆን ቤየርስ - ሰሜን ጆርጂያ

አርቲ ካዳር - ሥላሴ

ቶድ ቻንሲ - መካከለኛ-ደቡብ

ኪም ኮሊንስ - ሰሜን ካሮላይና

ለቺያኖ ዳ ሲልቫ - ፓናማ

Gabriella Kopas - መካከለኛው አውሮፓ

ጄሲካ ላግሮን - ትሪኒዳድ*

ሄንሪቴ ኦክሌ - ዲሞክራቲክ ሪፐብሊክ ኮንጎ*

ስኮት ፓቲሰን - ታላላቅ ሐይቆች

ዳንኤል ቶፓልስኪ - ቡልጋሪያ

ጂሚ ቶውሰን - ደቡብ ጆርጂያ

ምዕመናን

ጂን ፍሎሬ - አላባማ ኤመራልድ ኮስት*

ጂልዬት ጄሬ - ማላዊ

ዩጂን ፓይክ - ኮሪያዊ-አሜሪካዊ

ማክ ፓርከር - ሰሜን ካሮላይና

ቪላ ቫንካር - ህንድ

ታሚ ስቶት - ሰሜን ካሮላይና

የይግባኝ ምክር ቤት

ከጠቅላላው ዝርዝር ውስጥ 4 ቀሳውስትን እና 3 ምዕመናንን ይምረጡ፤ እኩል ቁጥር ያላቸው ተለዋጭ አባላት

ምክር ቤቱ የተመረጡ ባለስልጣናት

ቀሳውስት

ዛውዲ “ዶክ” አቢያዴ - ግሬት ሌክስ*

ዮን ታክ ቤይ

ስቲቨን ቤል - ትሪኒዳድ*

ኤቤኔዘር ቤሌህ - ግሬይን ኮስት

Elliot Chikwenjere - ዚምባብዌ

ዳንኤል ፉልተን - መካከለኛ-ደቡብ

ፖል ኢዲ - ሰሜን ምስራቅ ናይጄሪያ

ሪቻርድ ጆንስ - ዌስት ፕሌይንስ*

ጆን ካላምቦ - ዛምቢያ

ሱንግዎን ናም - ኮሪያዊ-አሜሪካዊ

Stanislav Prokhorov - ማዕከላዊ ሩሲያ

ጄይ ቴሬል - ፍሎሪዳ

ሮበርት ዚልሃቨር - አሌጌኒ ዌስት

ምዕመናን

ጄምስ ባኒስተር - ደቡብ ካሮላይና

ሮን ኤንስ - ዌስት ፕሌይንስ*

ማርሴል ካኩድጂ ፋሊያላ - የኮንጎ ዴሞክራቲክ ሪፐብሊክ

ሼሪል ጋዲያ - ሜጋ ማኒላ

ቢያትሪስ ኢሊያ - ሰሜናዊ ናይጄሪያ

ሸርሊን ጄምስ - ህንድ

ቪኪ ጆንሰን - ትሪኒዳድ*

ክላውዲት ኮን ካንድ - የኮንጎ ዴሞክራቲክ ሪፐብሊክ

ከርቲስ ኩርሃጄክ - ሚድ-ቴክሳስ

ማርቲና ሉኪች - ማዕከላዊ አውሮፓ

ኤስተር ምዋኒኪ - ኬንያ

ጌዲዮን ሳላታን - ኪዳን ፊሊፒንስ*

ዴቪድ ስሞሌይ - አላባማ ኤመራልድ ኮስት

ኮንፈረንሶች

6 ቀሳውስትን እና 6 ምእመናንን ይምረጡ

ምንም ተጨማሪ አባላት መታከል የለባቸውም

ቀሳውስት

ክላርክ አትኪንስ፣ ጂኒየር - ትሪኒዳድ*

ጆን ሃዋርድ - ሰሜን ካሮላይና

ጆናታን ሊ - የላይኛው ሚድዌስት

ሚካኤል ሞሪስሴይ፣ ጂኒየር - መካከለኛ-ደቡብ

ዋሽንግተን ኢማኑኤል ምቴንዴ - ማላዊ

ዊልተን ኦዶንጎ - ኬንያ

Keihwan ኬቨን Ryoo - ኮሪያኛ-አሜሪካዊ

አልባን አሞር ጎንዳ ያንዞ - የመካከለኛው አፍሪካ ሪፐብሊክ*

ምዕመናን

ኪርስተን ሜይንስ - ግሬት ሌክስ

ጄምስ ማሳኩዊ - የግሬን ኮስት

Brayan ጆርጅ Mwakalinga - ታንዛኒያ

ፓውሊን ንቶምቡራ - አፍሪካ ማካሪቪ

ሎሪ ስሚዝ - ሚሲሲፒ-ዌስት ቴክሲ*

ፍራንኪ ዋትሰን - ትሪኒዳድ

ሚኪ ዊለር - ሚድ-ቴክሳስ*

የደቀ መዝሙርነት፣ የዶክትሪን እና የፍትህ አገልግሎት

10 አባላትን ይምረጡ፣ ቢያንስ ግማሾቹ ምእመናን ይሁኑ

ለባለሙያ እና ለሚዛን ተጨማሪ 5 አባላትን በኮንክሪት ማከል ይቻላል።

ቀሳውስት

ኬኔት ኮሊንስ - መካከለኛ-ደቡብ

ዴቪድ ደ ሲልቫ - ፍሎሪዳ

ሚካኤል ዲሎን - ታላላቅ ሐይቆች

ካሊ ኤክ - ሃርትላንድ

ድሩ ሆላንድ - ሚሲሲፒ-ዌስት ቴክሲ

ጃክ ጃክሰን - ፍሎሪዳ

ቴዲየስ ጄ ኪም - ኮሪያዊ-አሜሪካዊ

ማርቲን ሎንጋንጋ - ዴሞክራቲክ ሪፐብሊክ ኮንጎ

ጆን ዌይን ማክማን - ሥላሴ

ሱዛን ኒኮልሰን - መካከለኛ-ደቡብ*

ዴቪስ ኦብዲያ - ደቡባዊ ናይጄሪያ

ቨርጂሊያ ኦሎፍን - ኮቭንቭን ፊሊፒንስ

ቪኦ ሬየንጋ - ሚድ-ቴክሳስ

ዴቪድ ሪዩ (ሱንግ-ሱ) - ኮሪያዊ-አሜሪካዊ

Travis Stevick - የላይኛው ሚድዌስት

ቭላድሚር ዘሌዞቭ - ቡልጋሪያ

ምዕመናን

ፓው አዪ-ቦንቴ - ምስራቃዊ ሩሲያ - መካከለኛው እስያ

ግሬግ ቤኔፊል - መካከለኛ-ደቡብ

ጂል ዴቪስ - ግሬት ሌክስ

ኒኪ ዲላርድ - ዌስት ፕሌይንስ

ካትሊን ኤንግሌማን - ግሬት ሌክስ

ጆናታን ኤስ. ጂን - ኮሪያዊ-አሜሪካዊ

ኤሌና ሜልኒኮቫ - መካከለኛው ሩሲያ

ክሪስታ ፔቲት - ሰሜን ምስራቅ

ካቲ ሮህርስ - አሌጌኒ ዌስት*

ኖሊዝዊ ስቶፊላ - ደቡብ አፍሪካ

የኢኮሜኒካል ግንኙነቶች

4 ቀሳውስትን እና 4 ምእመናንን ይመረጡ፤ አንድ ኤጲስ ቆጶስ ኮሚሽኑን ይመራል ምንም ተጨማሪ አባላት መታከል የለባቸውም

ቀሳውስት

Dissashi Omba Djamba - ኮንጎ ዲሞክራቲክ ሪፐብሊክ
ሪክ ላዱ - ሰሜን ምስራቅ

ሳምሶን መዘንጌዛ - ዚምባብዌ

Debo Onabanjo - አሌጌኒ ምዕራብ

ሳኪዩሳ ቫካዴዋታቡኦ፣ ጂኒየር - የልብ ምድር*

ቫትሮላቭ ዙፓንቺክ - መካከለኛው አውሮፓ*

ምዕመናን

ብሪጅት ዳግላስ - ግሬት ሌክስ

ሊንዳ ኢሼ - ሚሲሲፒ-ምዕራብ ቴክሲ

ካንኮሎንጎ ጆንሰን - ዲሞክራቲክ ሪፐብሊክ ኮንጎ

ኮሊን ሊዝ - ግሬት ሌክስ

ዴቢ ስሞሊ - አላባማ ኤመራልድ ኮስት*

Kiho D. Sohn - ኮሪያዊ-አሜሪካዊ

ኤሌና ሶኮሎቫ - ሰሜን ምዕራብ ሩሲያ-ቤላሩስ

ሲድ ስትሬቤክ - ዌስት ፕሌይንስ

ፋይናንስ፣ አስተዳደር፣ ጡረታ እና ጥቅማ ጥቅሞች

ቢያንስ 10 አባላትን ይመረጡ፤ ቢያንስ ግማሽ ምዕመናን

ለባለሙያ እና ለሚዛን ተጨማሪ 5 አባላትን በኮኔክሽኖች ካውንስል ማከል ይቻላል።

ቀሳውስት

ሃሪስን ቤል - አላባማ ኤመራልድ ኮስት*

ሪቻርድ ሞንጋ ካሙዮምቦ - ኮንጎ ዲሞክራቲክ ሪፐብሊክ

ሱንግ-ሱ ኪም - ኮሪያዊ-አሜሪካዊ

ቪቪያን ኪኒር - ትሪኒዳድ*

ሚካኤል ሊንዚ - ሚሲሲፒ-ዌስት ቴክሲ

ዳን ሊዮንስ - ሰሜን ካሮላይና

ጂምስ ዮብል - ሚድ-ቴክሳስ*

ማቲው ሲል - መካከለኛ-ደቡብ*

ኤልሃቤት ዊንገር - ሃርትላንድ

ምዕመናን

ቬሪ ኦስቲን - ግሬት ሌክስ*

ኦላንዶር ቦይስ - ግሬን ኮስት*

ሊንሲ ክላርክ - ሰሜን ካሮላይና

ሬኔ ክሊቬንገር - ግሬት ሌክስ

ሪቻርድ ክሮል - ሃርትላንድ*

ዴቭ ኤሊያ - ፍሎሪዳ

ቶም ፊንሊ - ግሬት ሌክስ

ሳም ግሪጎሪ - ዌስት ፕሌይንስ*

ጊሴሌ ካቤዝያ ንዮታ - ዲሞክራቲክ ሪፐብሊክ ኮንጎ

ጆይ ፔሪ - አሌጌኒ ዌስት*

ሉቮ ትዌትዋ - ደቡብ አፍሪካ*

ኬቨን ቮን - ፍሎሪዳ

የጠቅላላ ጉባኤ ኮሚሽን

ቢያንስ 16 አባላትን ይምረጡ፣ ቢያንስ ግማሽ ምዕመናን

ለባለሙያ እና ለሚዛን ተጨማሪ 8 አባላትን በኮኔክሽኖች ካውንስል ማከል ይቻላል።

ቀሳውስት

Yon Taek Bae - ኮሪያኛ-አሜሪካዊ

ቤት እን ኩክ - ግሬት ሌክስ*

ምቢንገሊ ዲኮ - ደቡብ አፍሪካ*

ማይክ ግራንት - አሌጌኒ ዌስት*

ጆይ ግሪፊን - ሰሜን ጆርጂያ*

ቤን ሁብነር - ሚድ-ቴክሳስ

ኢልዮንግ ዊሊያም ኪም - ኮሪያኛ-አሜሪካዊ

ቻርለስ ፑኖ - ሜጋ ማኒላ*

ዴቪድ ሪዩ (ሱንግ-ሱ) - ኮሪያኛ-አሜሪካዊ

ኒኮላስ ሙኖንጎ ሱኪሳ - ዲሞክራቲክ ሪፐብሊክ ኮንጎ*

ምዕመናን

ኤልዛቤት ፊንክ - ሥላሴ

ዳና ጊሊያም - ሰሜን አላባማ

ኤፍሬም ኢብራሂም ጄን - ደቡባዊ ናይጄሪያ

ኢና ኪም - ማዕከላዊ ሩሲያ

ብሪጅት ኪርክ - ሃርትላንድ*

ሙሪኤል ኔልሰን - የግሬን ቮስት

ዋልተር ኦዲኬ - ኬንያ

ጊፍትሰን ራጂን - ህንድ

ስቴሲ ቴይለር - ሰሜን ምስራቅ*

ማንዲ ዋይት - ዌስት ፕሌይንስ

ዓለም አቀፍ የኤፒስኮፓሊ ኮሚቴ

6 ምእመናንን እና 6 ቀሳውስትን በ60 በመቶ ድምፅ ይምረጡ

በኮሚቴው የተመረጡ ባለስልጣናት፣ ተጨማሪ አባላት አይጨመሩም

ቀሳውስት

ጄሰን በርንሃም - ትሪኒቲ*

ኢልዮንግ ዊሊያም ኪም - ኮሪያዊ-አሜሪካዊ

ቴዲየስ ጄ ኪም - ኮሪያዊ-አሜሪካዊ

ሮቢን ፓር - ሰሜን ጆርጂያ

ክሪስ ሪተር - ግሬት ሌክስ*

ጆአን ቱርማሊፕ ቫለንቱላ - ሜጋ ማኒላ*

አሮን ኦፓ ያንኪ - ግሬን ኮስት*

ሳራ ዋንክ - ግሬት ሌክስ*

ኪራ ዩፌሬቫ - ማዕከላዊ ሩሲያ

ምዕመናን

ዶን ቡርላንድ - ሚሲሲፒ ዌስት ቴክሲ*

አላን ካምቤል - የላይኛው ሚድዌስት

ፓትሪክ ቺባጊዲ - ዚምባብዌ

ብራድ ፎልሶም - ደቡብ ጆርጂያ

ታይሰን ሄይንስ - ሃርትላንድ*

ሰርጌይ ኪም - ማዕከላዊ ሩሲያ

ሳራ ማሄር - አሌጌኒ ዌስት*

Nhoris Mbayo Ngoyi - ኮንጎ ዲሞክራቲክ ሪፐብሊክ

Ievgenii Semashko - ቡልጋሪያ

Kiho D. Sohn - ኮሪያዊ-አሜሪካዊ

የመንግሥት እድገት

የተመረጡ 6 ምዕመናን እና 5 ቄሶች

ለባለሙያ እና ለሚዛን ተጨማሪ 6 አባላትን በኮኔክቸኒኝን ካውንስል ማከል ይቻላል።

ቀሳውስት

ፋሎማ አፈአኪ - ምዕራባዊ ግዛቶች

ዌስ ግሪፈን - ሰሜን ጆርጂያ*

ጆሹዋ ጆንሰን - ሃርትላንድ

ፓትሪክ ማጋካ - ደቡብ አፍሪካ

ካባህ ሙዌንዜ - ዲሞክራቲክ ኮንጎ ሪፐብሊክ*

ፊል ሮጀርስ - የላይኛው ሚድዌስት

ላውራ ሳፌል - አሌጌኒ ዌስት

Sherri Tabaka-Morrissey - ደቡብ-ደቡብ

ቲም ተርነር - ትሪኒቲ

ማርቲን ካሶንጎ ዋኩባትዋ - የኮንጎ ዲሞክራቲክ ሪፐብሊክ

ግሬግ ዌስት - ቨርጂኒያ*

ምዕመናን

ዲያና ብሪስሊ - ሰሜን ምስራቅ

ቢል ብራውን - ሃርትላንድ

ዳንኤል ቡክ - ግሬት ሌክስ

ዴቪድ ዶቲ - ግሬት ሌክስ

ጂም ፍሉር - ፍሎሪዳ

ጆና ጆርጊን - ሰሜን ጆርጂያ*

ሮቢ ካሊቶንጊ - ዛምቢያ

ዮንሄ ካንግ - ኮሪያዊ-አሜሪካዊ*

ኤሌና ሊዮቭቪች - ደቡባዊ ሩሲያ

ማሪላ ሚሃይሎቭ-ሲዳሮቫ - ቡልጋሪያ*

አንጂሎ ፔሬዝ - ኮቭንቭን ፊሊፒንስ

አገልግሎት እና ከፍተኛ ትምህርት

5 ቀሳውስትን እና 5 ምእመናንን ይምረጡ

ለባለሙያ እና ለሚዛን ተጨማሪ 5 አባላትን በኮኔክቲኬት ካውንስል ማከል ይቻላል።

ቀሳውስት

ዳልማ ክሪብ - ሰሜን ካሮላይና

ብራድ ዱሽ - ሃርትላንድ

ዳንኤል ጊልድነር - አሌጌኒ ዌስት*

ኮራ ሙጂንጋ - የኮንጎ ዲሞክራቲክ ሪፐብሊክ

ሱንግዎን ናም - ኮሪያዊ-አሜሪካዊ

ሰርጌይ ኒኮላቭ - ማዕከላዊ ሩሲያ

በርት ፓልመር - ትሪኒዳድ

ሎረን ፖርተር - ሚሲሲፒ-ዌስት ቴክሲ

ታዲየስ ሽያጭ - ሰሜን ምስራቅ

Travis Stevick - የላይኛው ሚድዌስት

ማርጋሪታ ቶዶሮቫ - ቡልጋሪያ

ሌስሊ ቶምሊንጎን - ሚድ-ቴክሳስ (ሊቀመንበር)*

ጄሚ ዊሊስ - የልብ ምድር

ክሪስቶፈር ዊዝ - ታላላቅ ሐይቆች

ምዕመናን

ዲያና ካባውታን - ኮቭንቭን ፊሊፒንስ*

ጂን ፊንሊ - ሰሜን ጆርጂያ*

አድራ ጌይንስ - ሚሲሲፒ-ዌስት ቴክሲ

ኤለን ሃርቢን - ታላላቅ ሐይቆች

ጆናታን ኤስ. ጂን - ኮሪያዊ-አሜሪካዊ

ሊሳ ጂድ - ደቡብ ካሮላይና

ኬልቪን ኮፊ - ምስራቃዊ ሩሲያ-መካከለኛው አስያ

ዳንዬላ Ngoy Masangu - ኮንጎ ዲሞክራቲክ ሪፐብሊክ
ኒኮዲሜ ካቶሎክ ንደምባ - ዲሞክራቲክ ሪፐብሊክ ኮንጎ
ካትሪን ሱሊቫን - ሥላሴ



This page intentionally left blank.

Esta página está en blanco intencionalmente.

Cette page est intentionnellement laissée vierge.

Esta página foi intencionalmente deixada em branco.

Ukurasa huu umeachwa wazi kwa makusudi.

이 페이지는 의도적으로 비워 두었습니다.

ይህ ገጽ ሆኖ ተቀላቅሎ ባዶ ቀርቷል።

Эта страница намеренно оставлена пустой.

หน้านี้ปล่อยว่างโดยเจตนา
