

---



**The  
Beauty of  
HOLINESS**

**A SPIRIT-FILLED LIFE. A HOLY CALLING.**

CONFERÊNCIA GERAL DA IGREJA METODISTA GLOBAL 2026

**Terça-feira, 1 de setembro**

**DIÁRIO OFICIAL**

---

Culto Matinal · Sessão Plenária · Comitês legislativos · Experiência Missionária  
Sandton Convention Centre, Joanesburgo

---

## ÍNDICE

---

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Programação de Hoje .....        | 2 |
| Alterações e Correções .....     | 3 |
| Petições para Consideração ..... | 5 |

## PROGRAMAÇÃO DE HOJE

---

|                      |                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6h30 – 7h00</b>   | Transporte GC26 — Alojamento Fora do Local                                                                                                                                                                                            |
| <b>6h45 – 9h30</b>   | Transporte GC26 — Hotéis                                                                                                                                                                                                              |
| <b>7h00 – 8h00</b>   | Intervalo para Chegadas                                                                                                                                                                                                               |
| <b>7:00 – 18:00</b>  | Abertura das Exposições                                                                                                                                                                                                               |
| <b>7h30</b>          | Recolha de transporte para a Formação para o Clero e a Liderança (Experiência Missionária) — SCC Street Entrance                                                                                                                      |
| <b>7h45</b>          | Oração de Consagração                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>7h45</b>          | Abertura das portas para o Culto                                                                                                                                                                                                      |
| <b>8h15 – 9h20</b>   | Culto <ul style="list-style-type: none"><li>• A SANTIDADE CONVINCE E CONVERTE (Rev. Dr. Diane Ury)</li><li>• Isaías 6:1-8</li></ul>                                                                                                   |
| <b>9h00 – 13h00</b>  | Formação para o Clero e a Liderança (Experiência Missionária) — Soweto                                                                                                                                                                |
| <b>9h20 – 9h30</b>   | Transição                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>9h30 – 10h30</b>  | Comitês Legislativos                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>10h30 – 11h00</b> | Intervalo                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>11h00 – 12h30</b> | Sessão Plenária <ul style="list-style-type: none"><li>• Relatório do Comité da Agenda</li><li>• Relatório do Conselho Conexional – Jessica LaGrone</li><li>• Votação sobre a continuidade das Comissões atuais (Pár. 802.2)</li></ul> |
| <b>11h30</b>         | Transporte para Verificações de Saúde (Experiência Missionária)                                                                                                                                                                       |
| <b>11h30</b>         | Transporte para o Acampamento Bíblico Infantil (Experiência Missionária)                                                                                                                                                              |
| <b>11h30</b>         | Transporte para Discussões sobre Discipulado Cristão (Experiência Missionária)                                                                                                                                                        |
| <b>12h30 – 14h00</b> | Transporte GC26 — Hotéis                                                                                                                                                                                                              |
| <b>12h30 – 13h45</b> | Almoço fornecido no local para aqueles com o plano de refeições                                                                                                                                                                       |
| <b>13h00</b>         | Transporte de retorno da Formação para o Clero e a Liderança                                                                                                                                                                          |
| <b>13h00 – 16h00</b> | Verificações de Saúde (Experiência Missionária)                                                                                                                                                                                       |
| <b>13h00 – 17h00</b> | Acampamento Bíblico Infantil (Experiência Missionária)                                                                                                                                                                                |
| <b>13h00 – 17h00</b> | Discussões sobre Discipulado Cristão (Experiência Missionária)                                                                                                                                                                        |
| <b>13h15</b>         | Oração de Consagração                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>13h45 – 15h15</b> | Comitês Legislativos                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>15h15 – 15h45</b> | Intervalo                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>15h45 – 18h00</b> | Comitês Legislativos                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>16h30</b>         | Transporte de retorno dos exames de saúde                                                                                                                                                                                             |
| <b>17h00</b>         | Transporte de retorno do acampamento bíblico infantil                                                                                                                                                                                 |
| <b>17h00</b>         | Transporte de retorno das discussões sobre discipulado cristão                                                                                                                                                                        |
| <b>18h00 – 22h00</b> | Transporte GC26 — Hotéis                                                                                                                                                                                                              |
| <b>18h00</b>         | Prazo para Apresentação das Deliberações do Comité                                                                                                                                                                                    |
| <b>18h00 – 19h30</b> | Jantar por conta própria                                                                                                                                                                                                              |
| <b>19h00</b>         | Oração de Consagração                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>19h30 – 21h30</b> | Comitês Legislativos (conforme necessário)                                                                                                                                                                                            |
| <b>19h30 – 21h30</b> | Ensaio do Culto com o Coro do Zimbabué                                                                                                                                                                                                |
| <b>20h00</b>         | Transporte GC26 — Alojamento Fora do Local                                                                                                                                                                                            |
| <b>21:15 – 22:00</b> | Transporte GC26 — Hotéis                                                                                                                                                                                                              |
| <b>22h00</b>         | Prazo para Apresentação das Deliberações do Comité                                                                                                                                                                                    |

## ALTERAÇÕES E CORREÇÕES

---

### ALTERAÇÃO ÀS NOMEAÇÕES

---

Os seguintes nomeados não foram incluídos na lista de nomeações para comissões e comitês devido a um erro de submissão. Por favor, adicionem-nos à vossa lista.

- Comissão de Conferências – membro do clero – Keihwan Kevin Ryoo
- Conselho Conexional – membro leigo – Eugene Paik
- Conselho de Recursos – membro do clero - Sungwon Nam, Yon Taek Bae
- Comissão de Discipulado, Doutrina e Ministério Justo – membro do clero - Theddius J Kim, David Ryu (Sung-Soo); Membro leigo - Jonathan S. Jeon
- Relações Ecuménicas – membro leigo - Kiho D Sohn
- Comissão de Finanças, Administração, Pensões e Benefícios – membro leigo – Sung-Soo Kim
- Comissão da Conferência Geral – membro do clero - Ilyoung William Kim, David Ryu (Sung-Soo), Yon Taek Bae
- Comité do Episcopado Global – membro do clero - Ilyoung William Kim, Theddius J Kim; Membro leigo - Kiho D Sohn
- Comissão de Avanço do Reino – membro leigo – Yoonhee Kang
- Comissão de Ministério e Ensino Superior – membro do clero - Sungwon Nam; Membro leigo - Jonathan S. Jeon

#### **Avanço do Reino**

- Greg West\*, nomeado do clero, é um membro atual da comissão.

### ENCAMINHAMENTOS

---

- A Petição 1105 (página 518) é encaminhada pelo Comité Legislativo de Constituição, Organização Conexional e Finanças para o Comité Legislativo de Ministério.
- A Petição 1106 (página 522) é encaminhada pelo Comité Legislativo de Constituição, Organização Conexional e Finanças para o Comité Legislativo de Ministério.
- A Petição 1107 (página 524) é encaminhada pelo Comité Legislativo de Constituição, Organização Conexional e Finanças para o Comité Legislativo de Ministério.
- A Petição 1115 (página 464) é encaminhada pelo Comité Legislativo de Constituição, Organização Conexional e Finanças para o Comité Legislativo de Administração Judicial.
- A Petição 1129 (página 519) é encaminhada pelo Comité Legislativo de Constituição, Organização Conexional e Finanças para o Comité Legislativo de Ministério.
- A Petição 1245 (página 429) é encaminhada pelo Comité Legislativo de Constituição, Organização Conexional e Finanças para o Comité Legislativo de Conferências.
- A Petição 1266 (página 523) é encaminhada pelo Comité Legislativo de Constituição, Organização Conexional e Finanças para o Comité Legislativo de Ministério.

### ALTERAÇÕES DE DELEGAÇÃO

---

#### **Virginia**

- Retirar o delegado leigo suplente Michael Thomas Huff; acrescentar o delegado leigo de reserva Eric Roy Shuey como novo suplente leigo.

## CANDIDATOS EPISCOPAIS

---

- Baziel Yoila Yayuba retirou-se da candidatura à eleição como bispo. «Isto não significa retirar o meu apoio à Igreja Metodista Global. Permaneço plenamente comprometido com a Igreja, a sua liderança e a missão de espalhar o evangelho de Jesus Cristo pelo mundo.»

## CORREÇÃO DE ORAÇÃO

---

- Não foi Gabriella Kopas quem foi levada ao hospital; foi Adwoa Brewu, representante da área emergente Aldersgate Europe. Por favor, mantenham Adwoa nas vossas orações.

## CORREÇÃO AO DIÁRIO OFICIAL DE ONTEM

---

- O Diário Oficial de ontem declarou incorretamente que as congregações afetadas pelas inundações no Nepal são congregações da Igreja Metodista Global. Não são. Estas igrejas existem e permanecem em nossas orações, mas não são congregações da Igreja Metodista Global.

## CORREÇÃO ÀS PETIÇÕES PARA CONSIDERAÇÃO

---

- O Diário Oficial de ontem informou que três petições do Comité Legislativo de Administração Judicial foram apoiadas. Nenhuma das três foi aprovada. A decisão impressa para cada uma é corrigida abaixo, juntamente com um dos totais da votação.
- A Agenda de Consentimento JUD-1A não deveria ter aparecido de modo algum na edição de ontem. As Petições 1114 e 1327 eram as únicas incluídas nela, e ambas pertencem à JUD-1B.

### **Petição 1114 — Flexibilidade adicional para queixas não resolvidas (Relatório, página 570)**

- Impressa como «Apoiada na redação original» na Agenda de Consentimento JUD-1A. Correção: «Rejeitada em favor de», na Agenda de Consentimento JUD-1B — Petição rejeitada. Votação: 25 Sim / 1 Não / 0 Abstenções.

### **Petição 1327 — Responsabilidade bíblica plena (Relatório, página 571)**

- Impressa como «Apoiada na redação original» na Agenda de Consentimento JUD-1A, com uma votação de 29 Sim / 1 Não / 1 Abstenção. Correção: «Não aprovada na redação original», na Agenda de Consentimento JUD-1B — Petição rejeitada, com uma votação de 29 Sim / 1 Não / 0 Abstenções.

### **Petição 1045 — Petição para alterar o Parágrafo 905 do Livro de Doutrinas e Disciplina (Relatório, página 572)**

- Impressa como «Apoiada na redação original». Correção: «Não aprovada na redação original». A sua classificação estava correta: com 21 Sim / 8 Não / 0 Abstenções, não atinge o limiar da agenda de consentimento e foi devidamente tratada como consideração individual.

## ADICIONADOS OS DIRIGENTES DOS COMITÉS LEGISLATIVOS

---

### **Oficiais do Comité legislativo de Testemunho Social**

#### **Subcomité A**

- Daniel Buck, presidente (Great Lakes)
- David Spivey, secretário (North Carolina)

#### **Subcomité B**

- Mandy White, presidente (West Plains)
- Becky Heeren, secretária (Upper Midwest)

# PETIÇÕES PARA APRECIÇÃO

---

## Ações do Comitê

Domingo, 30 de agosto de 2026 – Segunda-feira, 31 de agosto de 2026

Calendários do Dia 2. Num identificador da Agenda de Consentimento, o dígito é o dia da Conferência e a letra a sua disposição: A apoiada e B rejeitada. Uma petição pode ser retirada de uma Agenda de Consentimento a partir do plenário, caso em que é apreciada e registrada separadamente. As ações do Comitê tomadas no domingo e reportadas na edição de segunda-feira não são aqui repetidas.

## DOUTRINAS E SACRAMENTOS | PETIÇÕES CONCLUÍDAS

---

### Agenda de Consentimento DS-2A — Petições Apoiadas

Petição 1077 Página 27 Esclarecer a Interpretação Inclusiva dos Escritos de Wesley

Apoiadas conforme Emendadas: 45 Sim / 3 Não / 2 Abstenções

Emenda:

Alteração à justificação:

#### **Nota de rodapé: É permitido**

Petição 1140 Página 39 Simplificar o Parágrafo de Membros Professa

Apoiadas conforme o Original: 58 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1300 Página 36 Esclarecimento sobre a Concessão de Autoridade Sacramental aos Diáconos

Apoiadas conforme o Original: 51 Sim / 1 Não / 0 Abstenções

Petição 1331 Página 45 Autoridade Local para Servir Vinho sem Exigir Sumo de Uva

Apoiadas conforme Emendadas: 50 Sim / 1 Não / 1 Abstenção

Emenda:

Disposição alterada:

**As congregações podem servir vinho ou suco de uva na celebração da Santa Comunhão, de acordo com a prática e o discernimento da igreja local. As congregações devem procurar servir vinho ou sumo de uva na celebração da Santa Comunhão, de acordo com a prática e o discernimento da igreja local.**

**Nos casos em que uma pessoa não possa receber vinho devido a preocupações relacionadas com o álcool, deve ser providenciado suco de uva sob orientação pastoral.**

Petição 1406 Página 43 Unidade Global, Flexibilidade Local: Membros Fiel na Igreja

Apoiadas conforme Emendadas: 36 Sim / 3 Não / 12 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

**A membresia fiel na igreja local exige participação ativa nos meios de graça, incluindo atos de piedade e atos de misericórdia. Estas ações colocam-nos em posição de receber a graça de Deus, individual e comunitariamente, ao encontrarmos Jesus Cristo pelo Espírito Santo. À medida que recebemos a graça de Deus, esperamos que Deus nos transforme, fazendo-nos crescer em santidade e sermos aperfeiçoados no amor**

A membresia fiel na igreja local exige participação ativa nos meios de graça, incluindo atos de piedade e atos de misericórdia. Estas ações colocam-nos em posição de receber a graça de Deus, individual e comunitariamente, ao encontrarmos Jesus Cristo pelo Espírito Santo. À medida que recebemos a graça de Deus, esperamos que Deus nos transforme, fazendo-nos crescer em santidade e sermos aperfeiçoados no amor

Petição 1428 Página 37 Adição do Crescimento em Santidade aos Votos Batismais

Apoiadas conforme Emendadas: 52 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

~~*Compromete-se a crescer em santidade e a buscar a Perfeição Cristã? **santificação inteira?***~~

***Comprometeis-vos a receber e a buscar a santidade e a santificação inteira?***

Petição 1430 Página 42 Adição do Crescimento em Santidade aos Votos de Membresia

Apoiadas conforme Emendadas: 55 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

~~*Estais crescendo em santidade e buscando a Perfeição Cristã?*~~

***Comprometeis-vos a receber e a buscar a santidade e a santificação inteira?***

*Será um membro fiel da Igreja Metodista Global [Name] (ou, em alternativa, da [Name], uma igreja local Metodista Global), fazendo tudo o que estiver ao seu alcance para fortalecer os seus ministérios através das suas orações, da sua presença, dos seus dons, do seu serviço e do seu testemunho como representante **discípulo** de Cristo neste mundo?*

### **Agenda de Consentimento DS-2B — Petições Rejeitadas**

Petição 1011 Página 34 Petição sobre Autoridade Sacramental

Não Aprovadas conforme o Original: 51 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1056 Página 5 Buscar Todo o Poder e Dons do Espírito Santo

Rejeitadas em Favor de: 51 Sim / 0 Não / 2 Abstenções

Petição 1061 Página 33 Adição do “Catecismo da Igreja Metodista Global” a “PARTE UM: DOCTRINA”

Não Aprovadas conforme o Original: 50 Sim / 3 Não / 0 Abstenções

Petição 1062 Página 35 Extensão da Autoridade Sacramental a Leigos Treinados

Não Aprovadas conforme o Original: 48 Sim / 2 Não / 0 Abstenções

Petição 1315 Página 41 Fazer Discípulos

Rejeitadas em Favor de: 52 Sim / 0 Não / 6 Abstenções

Petição 1403 Página 9 Unidade Global, Flexibilidade Local: Mais do que Aspiracional

Rejeitadas em Favor de: 51 Sim / 0 Não / 2 Abstenções

Petição 1404 Página 10 Unidade Global, Flexibilidade Local: Para a Igreja Local

Rejeitadas em Favor de: 51 Sim / 0 Não / 2 Abstenções

Petição 1405 Página 40 Unidade Global, Flexibilidade Local: Expectativas de Membresia da Igreja

Não Aprovadas conforme o Original: 55 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1461 Página 8 Adoração como Povo de Nova Criação

Rejeitadas em Favor de: 51 Sim / 0 Não / 2 Abstenções

### **Apreciação Individual — Fora de uma Agenda de Consentimento**

Petição 1013 Página 44 O Significado da Santa Comunhão

Apoiadas conforme Emendadas: 51 Sim / 1 Não / 2 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

~~Par. 421. O SIGNIFICADO DA SANTA COMUNHÃO. No Sacramento da Santa Comunhão, também chamado de Ceia do Senhor e Eucaristia, somos convidados a uma profunda comunhão participativa com Jesus Cristo (grego *koinonia*: 1 Cor 10:16-17). Jesus está presente de maneira ativa e sacramental no pão e no cálice, bem como com os comungantes enquanto Sua Santa Igreja. Além disso, através do Sacramento, Cristo convence, perdoa, cura, fortalece, capacita, santifica, transforma e concede muitos frutos e dons espirituais aos comungantes. Ao~~

recebermos continuamente o Sacramento, ele torna-se alimento sustentador para a nossa peregrinação cristã ao longo da vida.

A Santa Comunhão é normalmente praticada dentro da congregação reunida, que se constitui como o Corpo vivo de Cristo para *lembrar* a Cabeça viva do Corpo, Jesus Cristo, o Senhor Ressuscitado. Esta lembrança é muito mais do que uma recordação histórico-psicológica — ou seja, uma evocação de um evento passado (grego *mimneskomai*). A Santa Comunhão manifesta uma recordação divina e kairológica — ou seja, a evocação de Cristo em Sua Presença Real como sinal vivo: “Façam isso em memória de mim” (grego *anamnesis*). Assim, o Sacramento é um encontro pessoal e sobrenatural entre a Igreja e o Senhor da Igreja. Dentro e através do Sacramento, os comungantes realmente se encontram com (se reúnem com) Jesus Cristo Crucificado e Ressuscitado, que está presente como o Anfitrião de sua Mesa (1 Cor 11:23-26).

No culto de adoração divina, o Sacramento da Santa Comunhão, que é praticado como o Convite ao Altar wesleyano, deve seguir a Proclamação da Palavra. Ambos — Palavra e Sacramento — devem ser pragmaticamente mantidos juntos no culto principal da igreja metodista local. No imperativo wesleyano-metodista, os pastores e as congregações locais devem oferecer ao povo a oportunidade “constante” para receber o Santo Sacramento e encontrar o Jesus Vivo e Ressuscitado no seu encontro de Palavra e Mesa, realizado pelo menos semanalmente. (Veja o Sermão 101 de John Wesley, “O Dever da Comunhão Constante”.) A Palavra e o Sacramento usados constantemente juntos são os principais Meios de Graça para crescimento cristão em santidade e discipulado. Portanto, devem ser praticados por cada igreja local com a maior frequência possível.

É prudente que os elementos devidamente consagrados da Santa Comunhão sejam levados àqueles que não puderem estar fisicamente presentes no culto semanal regular. É também prudente oferecer sumo sem álcool e pão sem glúten como alternativas saudáveis.

**O SIGNIFICADO E O MODO DA SANTA COMUNHÃO. Assim como o batismo, o sacramento da Santa Comunhão é um sinal da graça de Deus presente através dos elementos físicos, oferecendo a promessa do Evangelho de que todos os que vêm a Cristo em arrependimento e fé recebem nova vida nele. Na Santa Comunhão, também conhecida como a Ceia do Senhor ou a Eucaristia (da palavra grega para “ação de graças”), somos convidados a entrar em comunhão (koinonia) com a presença espiritual real e eficaz de Cristo Jesus em todo o sacramento; participamos na comunhão dos santos com a igreja universal; e recebemos uma antecipação do banquete eterno de Deus, a ceia das bodas do Cordeiro. O sacramento pode ser oferecido a todos os que se arrependem do pecado e desejam aproximar-se de Deus e levar uma vida de obediência a Cristo. A Santa Comunhão é normalmente celebrada no meio da congregação, fisicamente reunida para recordar e responder aos poderosos atos de salvação de Deus revelados nas Santas Escrituras. As congregações locais são instadas a assegurar oportunidades regulares para a congregação comungar em Palavra e Mesa. John Wesley argumentou que “é dever de todo o cristão receber a Ceia do Senhor tão frequentemente quanto puder.”<sup>20</sup> Isto porque Cristo o ordena e recebemos grandes benefícios por meio dela; recebemos “o alimento das nossas almas”. Deus deu-nos a Ceia do Senhor, segundo Wesley, “para que, por este meio, possamos ser ajudados a alcançar as bênçãos que Ele preparou para nós; para que possamos obter santidade na terra e glória eterna no céu.”<sup>22</sup> Assim, os crentes devem participar da Santa Comunhão tão frequentemente quanto puderem. A Santa Comunhão recorda as ações de Jesus na Última Ceia: Ele tomou o pão e o cálice, deu graças, partiu o pão e o deu aos seus discípulos. Assim, a liturgia da Comunhão deve refletir estas ações, incluindo: • a tomada/preparação do pão e do cálice; • um tempo de arrependimento e confissão de pecados, incluindo uma declaração de perdão dos pecados; • ação de graças pelos dons que estão prestes a ser recebidos; • as Palavras da Instituição, que recordam as palavras de Jesus na Última Ceia; • a oração de invocação, na qual se convida o Espírito Santo a fazer com que os dons do pão e do vinho se tornem para nós o corpo e o sangue de Cristo, para que sejamos para o mundo o corpo de Cristo; • o partir do pão; e • a distribuição dos elementos a todos os que se arrependem do pecado e desejam aproximar-se de Deus e levar uma vida de obediência a Cristo. Aqueles que não podem (ou optam por não) receber os elementos eucarísticos, por qualquer razão, são encorajados a vir à frente para receber uma bênção. Os elementos da Santa Comunhão podem ser levados àqueles cuja condição os impede de estar fisicamente presentes. Incentivamos a utilização de vinho ou suco sem álcool para a Sagrada Comunhão. Suco sem álcool deve ser oferecido como opção quando for utilizado vinho.**

Petição 1443 Página 28 Esclarecer a Compreensão dos Sermões e Notas de Wesley

Apoiadas conforme Emendadas: 56 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

¶ 107. PADRÕES WESLEYANOS FUNDAMENTAIS PARA O DISCIPULADO CRISTÃO. Representam as contribuições normativas e as ênfases da articulação da fé cristã do Metodismo, os Padrões Wesleyanos têm sido, de uma forma ou outra, amplamente partilhados entre os descendentes espirituais da renovação evangélica do século XVIII liderada por John e Charles Wesley. Esses padrões históricos nos ensinam o que significa ser Metodista e os ensinamentos de nossas comunidades devem permanecer consistentes com seus principais temas doutrinários, ensinamentos teológicos e piedade. Estes padrões ensinam-nos o que significa ser Metodista, e os ensinamentos das nossas comunidades devem ser coerentes com eles. Estes Padrões Wesleyanos devem ser respeitados em toda a nossa Igreja como documentos importantes para a nossa fundamentação teológica. Eles devem moldar a fé e o ministério de nosso clero e de outros mestres, e todos os Metodistas Globais são incentivados a consultá-los como recursos para guiar seu entendimento das Escrituras e da teologia. Dada a grande amplitude de temas abordados e as breves expressões de opiniões pessoais de John Wesley sobre questões não-essenciais, a Igreja Metodista Global não espera o mesmo nível de conformidade com cada afirmação feita nestes Padrões Wesleyanos específicos como espera com os padrões doutrinários dos parágrafos anteriores, desde que as nossas abordagens a estes Padrões Wesleyanos não “atinjam a raiz” da fé cristã histórica ou wesleyana, não contradigam os ensinamentos e temas teológicos centrais destes documentos e permaneçam alinhadas com os nossos outros padrões de doutrina. Estes Padrões Wesleyanos incluem o seguinte:

## IGREJA LOCAL | PETIÇÕES CONCLUÍDAS

### Agenda de Consentimento LC-2A — Petições Apoiadas

Petição 1031 Página 98 Esclarecer a Membresia

Apoiadas conforme o Original: 50 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1032 Página 133 Remover uma Referência Espúria

Apoiadas conforme o Original: 51 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1098 Página 96 Esclarecer a Definição de Membresia Batizada

Apoiadas conforme Emendadas: 49 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

**A membresia batizada de uma igreja local incluirá todas as pessoas batizadas que tenham recebido o batismo cristão na congregação local ~~ou noutro lugar, ou e aquelas~~ cuja membresia tenha sido transferida para a igreja local subsequentemente a após receber o batismo cristão numa outra congregação.**

**A membresia batizada de uma igreja local incluirá todas as pessoas batizadas que receberam o batismo cristão na congregação local e todas as pessoas recebidas na igreja local que anteriormente receberam o batismo cristão noutra congregação.**

Petição 1139 Página 97 Esclarecer a Definição de Membresia Professa

Apoiadas conforme o Original: 50 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1142 Página 108 Esclarecer o Processo de Transferência de Membresia

Apoiadas conforme Emendadas: 51 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

¶ 423. TRANSFERÊNCIA DE OUTRAS DENOMINAÇÕES. Um Membro em situação regular em qualquer denominação cristã que tenha recebido o Santo Batismo conforme definido no ¶415 e deseje unir-se à Igreja Metodista Global pode ser recebido como Membro batizado ou Membro Professo. Uma pessoa pode ser recebida como membro batizado mediante notificação de transferência da igreja anterior dessa pessoa ou **outra prova satisfatória** de santo batismo. Uma pessoa pode ser recebida como Membro Professo após cumprir os requisitos acima para membresia batizada e fazer os **votos de membresia** (ver ¶¶ 411, 418, 419). ~~O Pastor relatará a recepção de todos os membros transferidos à respectiva igreja anterior da pessoa. Para as pessoas recebidas por transferência, o pastor notificará a igreja anterior da data de recepção.~~ Recomenda-se que seja ministrada instrução sobre a fé, o trabalho e a estrutura eclesial da Igreja Metodista Global a todas essas pessoas.

Petição 1158 Página 130 Esclarecer a Membresia dos Comitês da Igreja

Apoiadas conforme Emendadas: 51 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

~~**2. Os membros de todas as juntas, conselhos, comissões, comitês e forças-tarefa em uma igreja local devem ser pessoas de genuíno caráter cristão, que amam a Deus e a igreja, são disciplinadas moralmente, comprometidas com o mandato de inclusão na vida da igreja, leais aos padrões éticos da Igreja Metodista Global e competentes para administrar os seus assuntos. Todas as pessoas com direito a voto devem ser membros professos da Igreja Metodista Global, inscritos como membros ativos no rol da igreja local onde servem. O pastor responsável é o oficial administrativo da igreja local e, como tal, será membro ex officio com direito a voto de todas as suas conferências, juntas, conselhos, comissões, comitês e forças-tarefa, salvo restrição em contrário estabelecida no Livro de Doutrinas e Disciplina. O pastor responsável também poderá designar outro pastor nomeado para a igreja a fim de substituí-lo como membro ex officio de qualquer junta, conselho, comissão, comitê ou força-tarefa.**~~

**2. Os membros de todos os órgãos administrativos oficiais, conselhos, comissões, comitês e forças-tarefa numa igreja local serão pessoas de genuíno caráter cristão que amam Deus e a igreja, são moralmente disciplinadas, estão comprometidas com o mandato de inclusão na vida da igreja, são leais aos padrões éticos da Igreja Metodista Global e são competentes para administrar os seus assuntos. Todas as pessoas leigas com direito a voto devem ser membros professos da Igreja Metodista Global no rol de membros ativos da igreja local onde servem. O pastor responsável é o oficial administrativo da igreja local e, como tal, será membro ex officio, com direito a voto, de todos os seus órgãos administrativos oficiais conferências, conselhos, comissões, comitês e forças-tarefa, salvo restrição em contrário pelo Livro de Doutrinas e Disciplina. O pastor responsável pode também designar outro pastor nomeado para a igreja para tomar o seu lugar como membro ex officio de qualquer órgão administrativo oficial conselho, comissão, comitê ou força-tarefa.**

Petição 1159 Página 132 Definir Quórum para Todos os Comitês da Igreja

Apoiadas conforme o Original: 51 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1161 Página 135 Esclarecer Qual Pastor Pode Convocar uma Conferência de Encargo

Apoiadas conforme o Original: 51 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1162 Página 137 Nova Secção para Permitir Conferências de Encargo Eletrônicas

Apoiadas conforme o Original: 51 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1163 Página 138 Esclarecer a Capacidade de Convocar uma Conferência de Encargo Local

Apoiadas conforme o Original: 51 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1169 Página 164 Esclarecer o Papel do Conselho da Igreja

Apoiadas conforme o Original: 51 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1170 Página 166 Esclarecer Quem Pode Convocar Reuniões Especiais do Conselho da Igreja

Apoiadas conforme o Original: 51 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1173 Página 172 Esclarecer a Membresia e o Propósito do Comité de Nomeações e Desenvolvimento de Liderança

Apoiadas conforme Emendadas: 47 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

**1. A Comissão de Indicações e Desenvolvimento de Liderança servirá durante todo o ano para orientar o Conselho da Igreja em assuntos relativos à liderança (exceto os pastores e os funcionários contratados) da congregação, de modo a focar na missão e no ministério como o contexto para o serviço; orientar o desenvolvimento e a formação de líderes espirituais; recrutar, nutrir e apoiar os líderes espirituais; e auxiliar o Conselho da Igreja na avaliação das mudanças nas necessidades de liderança.**

**1. O Comité de Nomeações e Desenvolvimento de Liderança deve servir ao longo do ano para orientar o**

conselho da igreja em assuntos relativos à liderança leiga (~~exceto os pastores e a equipa empregada~~) da congregação, de modo a focar na missão e no ministério como contexto para o serviço; orientar o desenvolvimento e a formação de líderes espirituais; recrutar, nutrir e apoiar líderes espirituais; e ajudar o conselho da igreja a avaliar as necessidades de liderança em mudança.

~~4. Para garantir a experiência e a estabilidade, os membros podem ser divididos em três categorias, uma das quais será eleita todos os anos por um período de três anos. O líder leigo está isento do mandato de três anos neste comité. Os membros aposentados do comité não poderão suceder a si próprios. Apenas uma pessoa de uma família que resida na mesma casa poderá servir no comité. O Líder leigo não deverá servir como Membro do comité caso esteja impedido pelos relacionamentos familiares acima mencionados. Quando ocorrerem vagas durante o ano, os sucessores serão eleitos pelo concílio da igreja.~~

~~4. A Conferência de Encargo determinará a dimensão, a membresia e os mandatos de serviço do comité. Para garantir a experiência e a estabilidade, os membros podem ser divididos em três categorias, uma das quais será eleita todos os anos por um período de três anos. O líder leigo está isento do mandato de três anos neste comité. Os membros aposentados do comité não poderão suceder a si próprios. Apenas uma pessoa de uma família que resida na mesma casa poderá servir no comité. O Líder leigo não deverá servir como Membro do comité caso esteja impedido pelos relacionamentos familiares acima mencionados. Quando ocorrerem vagas durante o ano, os sucessores serão eleitos pelo concílio da igreja.~~

~~5. No processo de identificação e seleção, deve-se zelar para que a liderança dos ministérios reflita a inclusão e a diversidade.~~

~~5. No processo de identificação e seleção, deve-se zelar para que a liderança dos ministérios reflita a inclusão e a diversidade. Ao recomendar líderes, o comité considerará a diversidade da congregação, os dons espirituais dos seus membros e a liderança necessária para a sua missão e ministério.~~

Petição 1207    Página 149    Esclarecer o Dever da Conferência de Encargo de Explicar o Financiamento Conexional

Apoiadas conforme o Original: 51 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1302    Página 129    Garantir Segurança Nesta Matéria

Apoiadas conforme o Original: 50 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1398    Página 106    Unidade Global, Clareza Local: Simplificação das Disposições sobre Membresia Inativa

Apoiadas conforme Emendadas: 47 Sim / 0 Não / 1 Abstenção

Emenda:

Disposição alterada:

Os membros colocados na lista de inativos podem permanecer nesse status enquanto são feitos esforços para restaurá-los à condição de membros ativos. Os membros no rol de inativos ficarão impedidos de liderança e votação. A Conferência de Encargo pode remover membros inativos por um voto de dois terços, mediante recomendação do pastor.

Petição 1399    Página 105    Unidade Global, Clareza Local: Esclarecimento sobre Responsabilização e Restauração de Membros

Apoiadas conforme o Original: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1400    Página 104    Unidade Global, Flexibilidade Local: Simplificação da Responsabilidade Pastoral de Discipulado

Apoiadas conforme Emendadas: 45 Sim / 0 Não / 1 Abstenção

Emenda:

Disposição alterada:

O pastor deve garantir que os membros sejam cuidados e equipados para o ministério através do discipulado. O pastor assegurará que os membros sejam cuidados e equipados para o ministério através de um processo intencional de discipulado que ajude os membros a avançar para a Perfeição Cristã.

Petição 1401 Página 103 Unidade Global, Clareza Local: Simplificação das Expectativas de Participação dos Membros

Apoiadas conforme Emendadas: 51 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

**Cada membro cumprirá os seus votos de batismo e de membresia, participando fielmente na vida e no ministério da igreja. Cada congregação estabelecerá e comunicará expectativas claras para os seus membros.**

#### **Agenda de Consentimento LC-2B — Petições Rejeitadas**

Petição 1160 Página 134 Remover Ministros Diaconais e Clero Aposentado da Membresia da Conferência de Encargo

Rejeitadas em Favor de: 51 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1171 Página 170 Esclarecer a Revisão de Moradia e Benefícios

Rejeitadas em Favor de: 51 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1366 Página 173 Unidade Global, Clareza Local: Simplificação da Estrutura de Desenvolvimento de Liderança

Rejeitadas em Favor de: 48 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1367 Página 171 Unidade Global, Flexibilidade Local: Simplificação da Membresia e Quórum do Conselho

Não Aprovadas conforme o Original: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1368 Página 169 Unidade Global, Clareza Local: Simplificação das Responsabilidades do Conselho da Igreja

Não Aprovadas conforme o Original: 45 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1369 Página 167 Unidade Global, Flexibilidade Local: Simplificação das Reuniões do Conselho da Igreja

Rejeitadas em Favor de: 51 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1382 Página 131 Unidade Global, Clareza Local: Esclarecimento das Qualificações para a Liderança da Igreja

Rejeitadas em Favor de: 51 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1396 Página 109 Unidade Global, Clareza Local: Simplificação da Receção de Outras Denominações

Rejeitadas em Favor de: 50 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1397 Página 107 Unidade Global, Flexibilidade Local: Remoção do Requisito de Renovação Anual de Membresia

Não Aprovadas conforme o Original: 49 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1410 Página 99 Conexões de Aliança: Leigos

Não Aprovadas conforme o Original: 50 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1411 Página 136 Autoridade da Conferência de Encargo e Votações em Toda a Igreja

Rejeitadas em Favor de: 51 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

#### **Apreciação Individual — Fora de uma Agenda de Consentimento**

Petição 1370 Página 165 Unidade Global, Clareza Local: Remoção de Descrições de Ministérios Programáticos

Não Aprovadas conforme o Original: 33 Sim / 16 Não / 0 Abstenções

## MINISTÉRIO | PETIÇÕES CONCLUÍDAS

---

### Agenda de Consentimento MIN-2A — Petições Apoiadas

Petição 1126 Página 283 Fundo de Formação Ministerial — Formato Corrigido

Apoiadas conforme Emendadas: 52 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

¶511. FUNDO DE FORMAÇÃO MINISTERIAL. Um fundo para a educação ministerial será mantido pelo Conselho Conexional da Igreja Metodista Global. A Comissão de Finanças, Administração, Pensão e Benefícios avaliará anualmente o fundo e recomendará o valor total disponível para distribuição. Os fundos serão atribuídos às Conferências Anuais de acordo com a política estabelecida pela Comissão de Ministério e Ensino Superior. Um candidato certificado ou membro do clero que esteja a cumprir os requisitos educacionais para ordenação pode solicitar uma bolsa de estudos à sua Junta do Ministério da Conferência Anual para auxiliar com as despesas educacionais. **Todos os fundos anteriormente distribuídos serão considerados como subsídios e não empréstimos.**

Petição 1128 Página 242 Caráter e Competência do Ordenado.

Apoiadas conforme Emendadas: 58 Sim / 2 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

¶505. CARÁTER E COMPETÊNCIA DO ORDENADO. ~~Aqueles a serem ordenados devem atender às seguintes qualificações. No mesmo espírito do Discurso de 1756 de John Wesley ao clero, antes de serem ordenados, devem demonstrar uma formação e competência distintas. O clero ordenado deve cumprir as seguintes qualificações no mesmo espírito do Discurso de 1756 de John Wesley ao Clero; devem demonstrar uma formação e competência distintas.~~ Toda a educação (¶ 507) busca servir a estas competências formativas:

**Compromisso de viver em aliança através de classes e bandas wesleyanas, ou grupos de comunhão semelhantes.**

Maturidade emocional dentro de sistemas de responsabilidade

**Integridade em todos os relacionamentos, incluindo fidelidade num casamento cristão entre um homem e uma mulher, ou celibato na solteirice.**

**Libertação do amor ao dinheiro, ao louvor, à ambição, à sensualidade e às distrações**

**Libertação do amor à riqueza, ao louvor, à ambição, à sensualidade e às distrações**

Abstinência diligente de todo o mal e da sua aparência

**Modela e equipa para a multiplicação de fazer discípulos**

**Capacidade de defender a fé ortodoxa**

**Capacidade comprovada de capacitar leigos e formar futuros clérigos**

**Capacidade de defender a fé ortodoxa**

Compromisso com a formação espiritual wesleyana

**Capacidade comprovada de capacitar leigos e formar futuros clérigos**

Petição 1408 Página 275 Restaurar as Perguntas Históricas para a Ordenação de Presbítero

Apoiadas conforme o Original: 51 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1449 Página 227 Incorporar Missionários nas Funções de Ministério Reconhecidas Denominacionalmente

Apoiadas conforme Emendadas: 50 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

2. Com exceção dos cargos de bispo e superintendente distrital, que são reservados aos presbíteros, todos os leigos e clérigos podem servir em diversos cargos. As funções do ministério referem-se ao que os seguidores de Cristo fazem para a edificação geral do corpo de Cristo. ~~As funções incluem, mas não se limitam a, apóstolos, profetas, evangelistas, pastores, mestres, administradores, operadores de milagres, curadores e ajudantes (Ef. 4:11-13; 1 Co. 12:28).~~ **As funções incluem, mas não estão limitadas a, apóstolos, profetas, evangelistas, pastores, professores, missionários, administradores, operadores de milagres, curandeiros e ajudantes (Ef. 4:11-13; 1 Co. 12:28).** O Espírito Santo atua em e através de um chamado ao ministério e do subsequente discernimento e afirmação desse chamado pela igreja.

#### **Agenda de Consentimento MIN-2B — Petições Rejeitadas**

Petição 1070 Página 259 Esclarecimento sobre Requisitos Educacionais

Rejeitadas em Favor de: 55 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1084 Página 282 Fundo de Formação Ministerial

Rejeitadas em Favor de: 50 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1085 Página 262 Esclarecimento sobre Percursos Educacionais

Rejeitadas em Favor de: 55 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1135 Página 234 Ordens do Clero

Não Aprovadas conforme o Original: 60 Sim / 0 Não / 1 Abstenção

Petição 1148 Página 268 Requisito de Formação em Finanças e Administração para Presbíteros

Rejeitadas em Favor de: 55 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1294 Página 271 Remover Informações Supérfluas sobre Graus

Rejeitadas em Favor de: 55 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1346 Página 272 Percursos Educacionais

Rejeitadas em Favor de: 55 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1375 Página 284 Emendar o Fundo de Formação Ministerial

Rejeitadas em Favor de: 44 Sim / 0 Não / 2 Abstenções

Petição 1431 Página 273 Requisitos de Educação Continuada para Promover a Unidade Teológica

Rejeitadas em Favor de: 55 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

#### **Apreciação Individual — Fora de uma Agenda de Consentimento**

Petição 1131 Página 263 Requisitos Educacionais para Ordenação

Apoiadas conforme Emendadas: 57 Sim / 1 Não / 1 Abstenção

Emenda:

Disposição alterada:

**¶507. REQUISITOS EDUCACIONAIS PARA A ORDENAÇÃO. 1. *Objetivos Educacionais.*** Seguindo a recomendação de John Wesley para unir conhecimento e piedade vital, os candidatos à ordenação como diácono ou presbítero na Igreja Metodista Global devem cumprir requisitos educacionais básicos como parte de seu processo de preparação. ~~Como uma igreja global, os requisitos específicos podem variar em diferentes regiões do mundo (¶507.2), mas todos devem visar garantir que nosso clero em todos os lugares tenha estudado para "apresentar-se a Deus aprovado, como obreiro que não tem do que se envergonhar e que maneja corretamente a palavra da verdade" (2 Timóteo 2:15 — NVI-PT).~~ Como uma igreja global, os requisitos específicos podem variar em diferentes regiões do mundo (¶507.2), mas todos devem ter como objetivo garantir que o nosso clero, em toda a parte, cumpra os requisitos do ¶505 e tenha estudado para "apresentar-se a Deus aprovado, como obreiro que não tem do que se envergonhar e que maneja corretamente a palavra da verdade" (2 Tim. 2:15).

**2. *Caminhos para a Ordenação.*** Embora os programas e oportunidades educacionais possam ser diferentes com base na geografia e nas circunstâncias de vida, aqueles que desejam servir o povo de Deus por meio da ordenação na Igreja Metodista Global devem buscar o mais alto nível de aprendizado e preparação possível. O grau

histórico em contextos norte-americanos, destinado a preparar um presbítero para uma vida de ministério, é geralmente o Mestrado em Divindade (MDiv), embora uma formação equivalente seja possível através de graus como um Mestrado em Artes (MA) em estudos bíblicos, o Mestrado em Ministério (MMin), o Mestrado em Teologia (MTh) ou, para pessoas que residem fora dos Estados Unidos e Europa, um Bacharelado (BA) na prática do ministério, incluindo estudos bíblicos. Além disso, os indivíduos cujo contexto, idade ou circunstâncias de vida tornem esses programas formais de formação acadêmica difíceis ou impraticáveis podem, com um diploma de ensino médio, concluir um certificado não conducente a grau em estudos pastorais através de um programa ou programas educativos aprovados pela Comissão de Ministério, exigindo a conclusão de, pelo menos, as disciplinas essenciais descritas abaixo-a. A Igreja Metodista Global espera que aqueles chamados para servir ao povo de Deus através da ordenação busquem o mais alto nível de aprendizado e preparação possível, em conformidade com os sistemas educacionais ao redor do mundo. **Antes de iniciar a formação para o credenciamento do clero, o candidato ao ministério ordenado deverá ter concluído pelo menos o ensino secundário ou equivalente.**

b. Uma vez certificado pela junta do ministério da conferência anual (§506.3), o candidato ao ministério deverá apresentar por escrito com a junta do ministério o seu plano para o cumprimento dos requisitos educacionais. A Junta do Ministério deverá manter uma conexão com o candidato para acompanhamento do progresso educacional e formativo anual.

c. Três programas de estudo reconhecidos e aprovados atendem aos requisitos educacionais necessários para o credenciamento como clérigo ordenado: (1) programas educacionais de GRADUAÇÃO, (2) programas de certificado de CURSO DE ESTUDO, ou (3) programas da ESCOLA DE MINISTÉRIO DA IGREJA METODISTA GLOBAL conforme estipulado no §507.7.b.

d. Toda a programação em §507.2.c. (com grau acadêmico, curso de estudo e escola de ministério) incluirá as disciplinas prescritas para a ordenação, conforme estipulado em §507.3 para diácono e também §507.4 para Presbítero. Todos os programas aprovados para formar candidatos à ordenação serão assim designados pela Comissão de Ministério e Ensino Superior, mediante recomendação do seu Comitê de Aprovação, de acordo com o §810.

Uma lista de escolas ou programas aprovados para a educação ministerial será mantida pela Comissão de Ministério e Educação Superior. A partir de 1 de janeiro de 2026, os candidatos à ordenação são obrigados a escolher a partir da lista de instituições ou programas aprovados para completar os requisitos educacionais para a ordenação. Uma lista de escolas e programas aprovados para educação ministerial será mantida pela Comissão de Ministérios e Ensino Superior. A partir de 1º de janeiro de 2026, os estudantes que iniciarem seus estudos deverão escolher da lista de instituições ou programas aprovados para concluir os requisitos educacionais para a ordenação. Os alunos que concluíram os seus estudos ou se inscreveram antes de 1º de janeiro de 2026 não são obrigados a concluir seus estudos em uma escola aprovada.

A Igreja Metodista Global aceitará cursos, isoladamente ou em combinação, de qualquer um dos programas de graduação ou certificado listados acima, desde que os cursos exigidos sejam concluídos com êxito para o nível de ordenação buscado.

Os alunos que estejam a cursar ou já tenham concluído um curso de teologia ou equivalente antes de ingressarem na Igreja Metodista Global terão os seus históricos acadêmicos auditados pela Junta do Ministério para verificação de equivalência. Todos esses alunos deverão realizar cursos adicionais para garantir congruência teológica e de estrutura eclesial. 3. Requisitos Educacionais dos Diáconos. Um total de dez disciplinas (aproximadamente trinta horas de crédito) é exigido para os que são ordenados como diáconos. É necessário um total de 10 disciplinas para quem é ordenado como diácono. Estes dez cursos são:

- Introdução ao Antigo Testamento
- Introdução ao Novo Testamento
- Teologia Sistemática
- Teologia e Doutrina Wesleyana
- História Metodista e Estrutura Eclesiástica da Igreja Metodista Global
- Noções Básicas de Pregação
  - Cuidados Pastorais
  - Evangelismo e Missão

- Compreensão Wesleyana dos Sacramentos e do Culto
- Estudo Bíblico Indutivo ou Hermenêutico

*4. Requisitos Educacionais dos Presbíteros.* Os indivíduos que já foram ordenados diáconos na Igreja Metodista Global podem ser elegíveis para serem ordenados presbíteros na Igreja Metodista Global após a conclusão de pelo menos dez disciplinas adicionais, incluindo oito disciplinas obrigatórias, conforme descrito abaixo: ~~Os indivíduos que já foram ordenados diáconos na Igreja Metodista Global podem ser elegíveis para serem ordenados presbíteros na Igreja Metodista Global após a conclusão de pelo menos dez disciplinas adicionais, incluindo oito disciplinas obrigatórias listadas abaixo.~~ Os indivíduos que já foram ordenados diáconos na Igreja Metodista Global podem ser elegíveis para serem ordenados presbíteros na Igreja Metodista Global após a conclusão de pelo menos dez disciplinas adicionais, incluindo nove disciplinas obrigatórias listadas abaixo. As disciplinas podem ser combinadas/distribuídas pelas escolas e programas aprovados.

- História do Cristianismo até à Reforma
- História do Cristianismo, da Reforma à Atualidade
- Apologética
- Discipulado Wesleyano e Formação Espiritual
- Liderança Cristã e Resolução de Conflitos
- Uma Disciplina Adicional do Antigo Testamento
- Uma Disciplina Adicional do Novo Testamento
- Ministério do Espírito Santo

#### **Finanças e Administração da Igreja**

Disciplina **eletiva** restante pode ser escolhida dentre as seguintes áreas:

- Missão da Igreja e Renovação da Igreja
- Ministério Intercultural e Evangelismo
- Pregação Avançada • Estudos de Língua Hebraica ou Grega
  - Aconselhamento Pastoral
    - **Finanças e Administração da Igreja**
  - Educação Pastoral Clínica (EPC) num hospital ou num contexto semelhante
  - Filosofia da Religião
  - Estudo de campo em Israel
- Eletivas de Teologia
  - Teologia do culto
  - Ministério de Crianças ou Jovens
  - Visão do Evangelho para a Justiça
  - Média e Aplicações Modernas
- Estágio Supervisionado ou estudo independente

**Sob raras exceções**, os candidatos podem apresentar petição à Junta do Ministério para, a seu critério, conceder equivalência a estes requisitos com base em experiência de vida ou educação aplicáveis. Essas exceções não deverão exceder 20% do total dos requisitos educacionais. **Uma Junta do Ministério da Conferência Anual pode conceder exceções aos requisitos educacionais para Diáconos ou Presbíteros definidos no parágrafo 507, para um candidato ao ministério certificado pela Conferência. Tal exceção exigiria uma recomendação por maioria de 3/4 da Junta do Ministério à Sessão do Clero da Conferência Anual.**

*5. Comitê de Educação Global.* Um Comitê de Educação Global será formado como parte da Comissão de Ministério e Ensino Superior, que servirá para incentivar e conectar a educação teológica wesleyana nas diferentes regiões do mundo, garantindo padrões consistentes de treinamento do clero que se alinhem com os objetivos missionários e teológicos da Igreja Metodista Global.

5. Avaliações. In além dos requisitos escritos e das entrevistas da Junta do Ministério, os candidatos à ordenação de diácono e Presbítero deverão demonstrar a sua competência através de um exame escrito ou oral desenvolvido pela Comissão de Ministério e Ensino Superior. Os exames deverão ser avaliados pela Junta do Ministério da Conferência Anual utilizando rubricas produzidas pela Comissão de Ministério e Ensino Superior.

6. Educação Continuada para o Clero. Após a ordenação como diácono ou presbítero, espera-se que o clero continue a aprender ao longo da sua vida através de aulas, retiros, seminários e licenças de estudo, pelo menos numa base anual, sempre que possível. O tempo em educação continuada não será contado como férias ou tempo pessoal.

7. Certificação de Disciplinas e Programas de Estudos Pastorais de Certificado não Académico. A Comissão de Ministério e Ensino Superior determinará se os cursos de uma determinada instituição cumprem os requisitos listados neste parágrafo. Cada junta do ministério da conferência anual deverá certificar que os cursos feitos por uma pessoa correspondem suficientemente a essas áreas. A Comissão de Ministério e Ensino Superior recomendará competências e disciplinas para formação ministerial, bem como estabelecerá padrões e supervisionará programas aprovados de certificado não académico de estudos pastorais em conjunto com as juntas de ministério da conferência anual. a. A Comissão de Ministério e Ensino Superior, mediante recomendação do Comité de Aprovação, determinará se as disciplinas de determinada instituição cumprem os requisitos listados neste parágrafo. A Comissão de Ministério e Ensino Superior recomendará competências e disciplinas para a formação ministerial, estabelecerá normas para programas aprovados de certificado de estudos pastorais, com e sem grau académico, e supervisioná-los-á em conjunto com as juntas de ministério das conferências anuais. Essas normas deverão ser listados anualmente no site da Igreja Metodista Global.

b. A Igreja Metodista Global tem em conta as circunstâncias excepcionais de distância de instituições teológicas aprovadas, as barreiras linguísticas ou os desafios tecnológicos que impedem a conclusão da formação teológica. Desde que existam essas circunstâncias excepcionais, os que buscam credenciamento educacional poderão buscar o cumprimento dos seus requisitos educacionais numa Escola Metodista Global de Ministério aprovada pela Comissão de Ministério e Ensino Superior.

8. Alterações nos Requisitos. No caso de uma alteração nos requisitos educacionais dentro da Igreja Metodista Global, os candidatos em processo poderão concluir o seu programa educacional conforme os requisitos especificados no Livro de Doutrinas e Disciplina (incluindo o Livro Transitório de Doutrinas e Disciplina) em vigor no momento em que iniciaram os seus estudos, desde que o candidato demonstre progresso adequado rumo à conclusão da sua formação. No caso de uma alteração nos requisitos educacionais e/ou na aprovação institucional dentro da Igreja Metodista Global, os candidatos em processo poderão concluir o seu programa educacional na instituição em que iniciaram o seu programa, desde que esta tivesse recebido estatuto pleno ou provisório no momento da sua matrícula, conforme os requisitos especificados no Livro de Doutrinas e Disciplina (incluindo o Livro Transitório de Doutrinas e Disciplina) em vigor no momento em que iniciaram os seus estudos, desde que o candidato demonstre progresso adequado rumo à conclusão da sua formação.

9. Revisão das Disciplinas. A Comissão de Ministério e Ensino Superior deverá concluir uma revisão das disciplinas exigidas para a ordenação em consulta com o Comité Consultivo do Comité de Aprovação e representantes das Juntas de Ministério e apresentar recomendações à Conferência Geral de 2026. A Comissão de Ministério e Ensino Superior deverá concluir uma revisão das disciplinas exigidas para a ordenação em consulta com o Comité Consultivo do Comité de Aprovação e representantes das Juntas do Ministério e apresentar recomendações à Conferência Geral.

Petição 1442    Página 274    Esclarecer as Expectativas Doutrinárias para o Clero

Não Aprovadas conforme o Original: 5 Sim / 32 Não / 8 Abstenções

Petição 1450    Página 293    Esclarecer as Qualificações e o Processo de Comissionamento de Missionários

Apoiadas conforme Emendadas: 59 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

ESTA PETIÇÃO EMENDA 1515

1515 O MINISTÉRIO DOS MISSIONÁRIOS. Ao longo da história da igreja, indivíduos foram chamados por Deus e enviados pela igreja para compartilhar as boas novas de Jesus entre culturas, fazer discípulos em lugares distantes e equipar comunidades cristãs emergentes para o crescimento, o compartilhamento da fé e os atos de misericórdia.

em nome de Jesus. Como embaixadores de Cristo, estes são missionários vocacionais chamados a levar a mensagem de paz e reconciliação com Deus por meio de nosso Senhor Jesus Cristo.

Qualificações e Comissionamento de Missionários Leigos e Clérigos. A Igreja Metodista Global reconhece e celebra tanto os missionários leigos como os clérigos. O comissionamento para o ofício de missionário na Igreja Metodista Global é aprovado pelo comitê de missões da conferência anual ou equivalente. Recomenda-se que os missionários sejam comissionados em sessões da Conferência Anual. Os candidatos que desejam servir como missionários da Igreja Metodista Global devem:

Comunicar o chamado de Deus em suas vidas para o ministério vocacional intercultural:

Ser capazes de testemunhar as boas novas de Jesus Cristo e o Reino de Deus, bem como sua conversão a Cristo:

Dar frutos, mostrando que Deus os capacitou com dons para levar outros à fé salvadora em Cristo, para fazer discípulos de Jesus Cristo e um compromisso de fazer discípulos que fazem discípulos;

Abracar e afirmar o Livro de Doutrinas e Disciplina da Igreja Metodista Global, com um compromisso com as práticas de disciplinas espirituais e padrões de santidade consistentes com as Regras Gerais, e ser um membro em situação regular de uma congregação Metodista Global por pelo menos um ano;

Ter recebido treinamento para:

(1) Missões interculturais (como o *Perspectives*, ou formação comparável conforme aprovada pelo comitê de missões da Conferência Anual ou equivalente);

(2) Evangelismo, fazer discípulos e movimentos de fazer discípulos;

(3) Os candidatos leigos devem concluir os requisitos de Ministério Leigo Certificado (¶409) ou um equivalente aprovado pela Conferência de, no mínimo, 60 horas de contacto;

Receber o endosso de sua igreja local por votação do conselho da igreja, e também o endosso do comitê de missões da conferência anual ou o equivalente;

Fornecer evidências de como receberão cuidado e apoio pastoral/de membro contínuos, para garantir o bem-estar pessoal e familiar enquanto estiverem em seu campo de serviço;

Servir com e sob a supervisão de um ministério aprovado da Igreja Metodista Global ou um parceiro missional aprovado da Igreja Metodista Global, conforme determinado pelo Conselho Conexional da Igreja Metodista Global ou seu designado;

Submeter um relatório ministerial à sua conferência de encargo anualmente.

Nomeação de Diáconos e Presbíteros como Missionários. Os missionários que cumprem os critérios como diácono ou presbítero podem ser nomeados como missionários de acordo com os requisitos do ¶610.10.

## **¶515 O MINISTÉRIO DOS MISSIONÁRIOS.**

**Ao longo da história da igreja, indivíduos foram chamados por Deus e enviados pela igreja para compartilhar as boas novas de Jesus entre culturas, fazer discípulos em lugares distantes e equipar comunidades cristãs emergentes para o crescimento, o compartilhamento da fé e os atos de misericórdia em nome de Jesus. Como embaixadores de Cristo, estes são missionários vocacionais chamados a levar a mensagem de paz e reconciliação com Deus por meio de nosso Senhor Jesus Cristo.**

### **1. Qualificações e Comissionamento de Missionários Leigos e do Clero**

**A Igreja Metodista Global reconhece e celebra tanto os missionários leigos como os clérigos. O comissionamento para o ofício de missionário na Igreja Metodista Global é aprovado pelo comitê de missões da conferência anual ou equivalente.**

**Recomenda-se que os missionários sejam comissionados em sessões da Conferência Anual.**

### **2. Processo de Comissionamento de Missionários Leigos e do Clero**

**A. As pessoas que buscam comissionamento como missionário devem ser membros de uma Igreja Metodista Global por, pelo menos, um ano antes de iniciar o processo. Devem abraçar e afirmar o Livro de Doutrinas e Disciplina da Igreja Metodista Global, com um compromisso com as práticas de disciplinas espirituais e padrões de santidade consistentes com as Regras gerais.**

**B. As pessoas que experimentam um chamado ao ministério como Missionário deverão cumprir os seguintes**

## requisitos

1. Reunir-se com o Comité de Relações com a Equipa/Paróquia ou equivalente, para uma entrevista, a fim de discutir as seguintes questões:

a) A sua conversão a Cristo;

b) O seu chamado ao ministério vocacional intercultural;

c) Como comunicam eficazmente as boas novas de Jesus Cristo e do Reino de Deus?

d) Onde é que as suas vidas dão fruto, mostrando que Deus os fortaleceu com dom para conduzir outros à fé salvadora em Cristo e para fazer discípulos de Jesus Cristo?

e) Como receberão cuidado e apoio pastorais/dos membros contínuos, para garantir o bem-estar pessoal e familiar enquanto estiverem no seu campo de serviço?

2. Para receber o endosso da Igreja Local e ser recomendado ao Comité de Missões da Conferência ou ao comité equivalente, a pessoa deve:

A. Ser recomendada por voto secreto de 2/3 do Comité de Relações com a Equipa/Paróquia ou equivalente à Igreja/Conferência de Encargo.

B. Ser endossada pela sua igreja local/conferência de encargo por voto de maioria

C. e receber a aprovação do comité de Missões da Conferência Anual ou do equivalente.

## 3. Formação Exigida para Missionários Comissionados

A. Os Missionários Comissionados devem receber formação para:

1) Missões interculturais (como o Perspectives, ou formação comparável conforme aprovada pelo comité de missões da Conferência Anual ou equivalente);

2) Evangelismo, fazer discípulos e movimentos de fazer discípulos;

3) Os candidatos leigos devem concluir os requisitos de Ministério Leigo Certificado (¶409) (¶502) ou um equivalente aprovado pela Conferência de, no mínimo, 60 horas de contacto;

## 4. Continuação como Missionário Comissionado

A. Fornecer evidência ao Comité de Missões da Conferência, ou ao comité equivalente, de que servirão com, e sob a supervisão de, um ministério aprovado da Igreja Metodista Global ou um parceiro missional Metodista Global aprovado, conforme determinado pelo Conselho Conexional da Igreja Metodista Global ou pelo seu designado.

B. Apresentar um relatório anual de ministério ao comité de missões da conferência ou equivalente.

C. Os Missionários Comissionados serão confirmados anualmente pelo comité de missões da conferência ou equivalente.

## 5. Nomeação de Diáconos e Presbíteros como Missionários.

A. Os missionários que cumprem os critérios como diácono ou presbítero podem ser nomeados como missionários de acordo com os requisitos do ¶610.10.

# CONFERÊNCIAS | PETIÇÕES CONCLUÍDAS

## **Agenda de Consentimento CONF-2A — Petições Apoiadas**

Petição 1002    Página 393    Dá Poderes à Conferência Anual para Providenciar o Bem-Estar Geral do seu Clero

Apoiadas conforme Emendadas: 34 Sim / 0 Não / 1 Abstenção

Emenda:

Disposição alterada:

~~9. Estabelecer padrões mínimos para o bem-estar geral do seu clero (ou seja, seguro de saúde e de vida, pensão, casas pastorais e outras moradias ministeriais) se desejado (¶¶ 443.4e 445.8m).~~ 9. Estabelecer padrões mínimos para o bem-estar geral do seu clero.

Petição 1036 Página 381 Atualizar Referência de Título

Apoiadas conforme o Original: 39 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1037 Página 384 Coerência com a Votação de Pastor Suplente

Apoiadas conforme o Original: 33 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1055 Página 408 Petição para emendar o ¶ 710 Juntas e Comitês das Conferências Anuais

Apoiadas conforme Emendadas: 34 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

~~9. Em conferências anuais em que o número de clérigos e leigos, ou as distâncias e a insuficiência de tecnologia, impeçam a administração regular dos comitês da conferência anual acima mencionados, uma conferência anual, com o endosso do seu bispo, pode submeter à Comissão das Conferências um plano para aprovação de uma estrutura alternativa de conferência anual.~~ 9. Embora as conferências anuais devam ser estruturadas de acordo com os parágrafos 710.1-8; contudo, em conferências anuais em que o número de clérigos e leigos, ou em que as distâncias, a insuficiência de tecnologia ou outras circunstâncias atenuantes impeçam a administração regular dos comitês da conferência anual acima mencionados, uma conferência anual, com o endosso do seu bispo, pode submeter um plano à Comissão das Conferências para aprovação de uma estrutura alternativa de conferência anual, sujeito a revisão anual.

Petição 1136 Página 386 Eleição de um Líder Leigo da Conferência pela Conferência Anual

Apoiadas conforme Emendadas: 31 Sim / 2 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

~~708,9. A conferência anual elegerá um secretário, um Líder leigo ou equivalente, e demais oficiais que julgar necessários.~~ 708,9. A conferência anual elegerá um Secretário da Conferência, um Líder leigo da Conferência e tais outros oficiais quanto determinar.

Petição 1191 Página 406 Esclarecer Linguagem sobre o Comitê de Investigação

Apoiadas conforme o Original: 31 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1192 Página 407 Esclarecer Linguagem sobre o Comitê de Revisão Administrativa

Apoiadas conforme o Original: 32 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1225 Página 373 Esclarecer o Poder e a Autoridade da Conferência Geral

Apoiadas conforme o Original: 37 Sim / 1 Não / 0 Abstenções

Petição 1226 Página 375 Esclarecer a Autoridade da Conferência Geral

Apoiadas conforme Emendadas: 38 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

~~11. Fixar a proporção de representação para a Conferência Geral.~~ 11. Fixar a proporção de representação para a Conferência Geral, de acordo com o parágrafo 711.2.

Petição 1227 Página 376 Esclarecer a Autoridade Legislativa da Conferência Geral

Apoiadas conforme o Original: 30 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1314 Página 378 Previsão de Flexibilidade para Conferências Gerais Híbridas

Apoiadas conforme Emendadas: 38 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

Sessões Virtuais. Quando necessário devido a condições internacionais ou locais que impeçam a reunião física dos delegados, com a aprovação da Assembleia dos Bispos, o Conselho Conexional da Igreja Metodista Global pode, por voto de dois terços, autorizar a realização da conferência por meios eletrônicos ou outros meios digitais (¶208).

**Quando necessário e for razoavelmente possível, uma delegação de determinada Conferência Anual para a Conferência Geral, até mesmo todo o conjunto das delegações das Conferências Anuais, poderá reunir-se virtualmente com a aprovação dos Bispos da Igreja e do Conselho Conexional. Quando necessário e quando puder ser razoavelmente acomodado, uma delegação de uma determinada Conferência Anual à Conferência Geral, incluindo até o conjunto completo de delegados, pode reunir-se virtualmente, com a aprovação de voto de dois terços da Assembleia dos Bispos e do Conselho Conexional.**

#### **Agenda de Consentimento CONF-2B — Petições Rejeitadas**

Petição 1027    Página 388    Ordem de Eleição Exigida

Não Aprovadas conforme o Original: 0 Sim / 34 Não / 0 Abstenções

Petição 1100    Página 374    Esclarecer o Poder da Conferência Geral para Definir e Estabelecer um Conselho Conexional

Rejeitadas em Favor de: 38 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1113    Página 402    Processo de Seleção e Orientações Operacionais para Comitês de Nomeações e Liderança da Conferência Anual

Não Aprovadas conforme o Original: 1 Sim / 33 Não / 0 Abstenções

Petição 1132    Página 395    Comitê de Rede de Oração da Conferência Anual

Não Aprovadas conforme o Original: 2 Sim / 32 Não / 3 Abstenções

Petição 1189    Página 391    Definir uma Delegação da Conferência Anual à Conferência Geral

Não Aprovadas conforme o Original: 0 Sim / 31 Não / 0 Abstenções

Petição 1193    Página 409    Separar o Financiamento Conexional da Fórmula de Delegados

Não Aprovadas conforme o Original: 0 Sim / 35 Não / 0 Abstenções

Petição 1224    Página 372    Esclarecer o Poder e a Autoridade da Conferência Geral

Rejeitadas em Favor de: 39 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1244    Página 414    Proteção das Estruturas Existentes de Jovens

Não Aprovadas conforme o Original: 0 Sim / 34 Não / 0 Abstenções

Petição 1259    Página 382    Novo ¶708. Questões Financeiras da Conferência Geral

Não Aprovadas conforme o Original: 0 Sim / 32 Não / 0 Abstenções

Petição 1287    Página 392    Previsão de Delegados de Igrejas Recentemente Formadas

Não Aprovadas conforme o Original: 0 Sim / 29 Não / 1 Abstenção

Petição 1312    Página 367    Especificar a Permissão de Conferências de Encargo Adicionais

Não Aprovadas conforme o Original: 2 Sim / 33 Não / 2 Abstenções

Petição 1463    Página 368    Reuniões Abertas

Não Aprovadas conforme o Original: 0 Sim / 39 Não / 0 Abstenções

Petição 1464    Página 370    Padrões Mínimos para Websites das Conferências Anuais

Não Aprovadas conforme o Original: 0 Sim / 39 Não / 0 Abstenções

#### **Apreciação Individual — Fora de uma Agenda de Consentimento**

Petição 1069    Página 394    Comitê de Rede de Oração da Conferência Anual

Não Aprovadas conforme o Original: 4 Sim / 30 Não / 3 Abstenções

Petição 1186    Página 379    Esclarecer o Processo de Submissão de Petições e Resoluções

Apoiadas conforme Emendadas: 35 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

¶ 706. PETIÇÕES E RESOLUÇÕES À CONFERÊNCIA GERAL. ~~Qualquer organização oficial, membro do clero ou~~

~~membro leigo da Igreja Metodista Global pode submeter uma petição ou resolução à Conferência Geral de acordo com o processo estabelecido no Plano de Organização e Aliança. Qualquer organização oficial, membro do clero ou Membro Professo da Igreja Metodista Global pode submeter uma petição ou resolução à Conferência Geral de acordo com o processo estabelecido no Plano de Organização e Aliança.~~ O processo conterà o seguinte:

~~4. Petições ou resoluções submetidas por indivíduos devem fornecer informações de contato válidas para o indivíduo e para todos os dez coassinantes. As petições ou resoluções submetidas por indivíduos devem fornecer informações de contato válidas para o indivíduo e para os outros dez Membros Professo ou cosignatários do clero.~~ Petições e resoluções submetidas em nome de organizações metodistas globais oficiais devem conter informações de contato válidas para a pessoa que realiza a submissão em nome da organização. As minutas das reuniões ou outra documentação comprobatória (aprovada pelo Secretário da Conferência Geral ou seu designado) devem ser submetidas juntamente com a petição ou resolução.

~~5. Em situações em que um constituinte da IMG não tenha acesso à tecnologia necessária para submeter uma petição ou resolução, o gabinete da conferência anual em que esse constituinte reside deverá colaborar com ele para garantir o acesso ao processo de submissão.~~ 5. Em situações em que um membro da IMG não tenha acesso à tecnologia necessária para submeter uma petição ou resolução, o escritório da conferência anual em que o membro reside trabalhará com o referido membro para garantir acesso ao processo de submissão.

~~4. As petições e resoluções devem ser recebidas pelo Secretário da Conferência Geral ou pelo seu designado o mais tardar 120 dias antes da sessão de abertura da Conferência Geral.~~ 6. As petições e resoluções devem ser recebidas pelo Secretário da Conferência Geral ou pelo seu designado o mais tardar 120 dias antes da sessão de abertura da Conferência Geral.

5. As petições devidamente submetidas devem ser distribuídas antes da Conferência Geral em todas as línguas principais da igreja e disponibilizadas aos delegados pelo menos 60 dias antes da sessão de abertura da Conferência Geral. ~~As petições e resoluções devidamente submetidas deverão ser distribuídas antes da Conferência Geral em todas as línguas oficiais da igreja e disponibilizadas aos delegados pelo menos sessenta dias antes da sessão de abertura da Conferência Geral.~~ 7. As petições e resoluções devidamente submetidas deverão ser distribuídas antes da Conferência Geral em todas as línguas oficiais da igreja e disponibilizadas aos delegados pelo menos sessenta dias antes da sessão de abertura da Conferência Geral. Quando o conteúdo das petições ou resoluções for essencialmente o mesmo, a petição ou resolução será publicada uma vez, com o nome do primeiro autor e a anotação do número de cópias adicionais recebidas. Após a publicação, todas as traduções da publicação antecipada serão disponibilizadas como um arquivo para download, gratuitamente, no website denominacional. As petições e/ou resoluções recebidas após o prazo podem ser impressas e/ou distribuídas a todos os delegados mediante a aprovação de cada um para distribuição pela Conferência Geral. ~~As petições e/ou resoluções recebidas após o prazo podem ser consideradas pela Conferência Geral mediante voto de 2/3 dos delegados presentes e votantes. As petições e/ou resoluções recebidas após o prazo não serão consideradas pela Conferência Geral.~~

~~6. O secretário da Conferência Geral ou designado providenciará acesso eletrônico a todas as petições, incluindo as ações da Conferência Geral e o impacto resultante no Livro de Doutrinas e Disciplina, durante toda a sessão da Conferência Geral.~~ 8. O Secretário da Conferência Geral ou designado providenciará acesso eletrônico a todas as petições, incluindo as ações da Conferência Geral e o impacto resultante no Livro de Doutrinas e Disciplina, durante toda a sessão da Conferência Geral. Este acesso estará disponível pelo menos até à publicação da nova edição do Livro de Doutrinas e Disciplina. A implementação deverá seguir as diretrizes estabelecidas pelo Conselho Conexional da Igreja Metodista Global.

Petição 1187    Página 385    Esclarecer a Membresia Leiga de uma Conferência Anual

Apoiadas conforme Emendadas: 33 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

1. As conferências anuais serão formadas com o propósito de conectar clérigos e leigos para ministério e responsabilidade compartilhados em uma região geográfica. Uma conferência anual especial ou distrito que não seja geograficamente limitado e se sobreponha aos limites de outras conferências anuais ou distritos pode ser formado por decisão da Conferência Geral a pedido de um grupo de igrejas. **A membresia votante de uma conferência anual será composta por aqueles presbíteros, diáconos e pastores locais transitórios sob nomeação**

~~(exceto conforme limitado em outras partes do Livro de Doutrinas e Disciplina) e clérigos seniores que atendam às qualificações do ¶ 520, bem como por pelo menos um número igual de membros leigos eleitos por cada encargo ou pelo distrito ou pela conferência anual. A membresia votante de uma conferência anual será composta por presbíteros, diáconos, pastores suplentes e pastores locais transitórios sob nomeação (exceto conforme limitado em outras partes do Livro de Doutrinas e Disciplina) e clérigos seniores que cumpram as qualificações do ¶ 520, bem como por pelo menos um número igual de membros leigos eleitos por cada encargo ou pelo distrito ou pela conferência anual.~~ Cada cargo terá direito a tantos membros leigos quantos os clérigos que tiver nomeado. A conferência anual pode acrescentar membros leigos da conferência anual que estejam a servir em posições de liderança da conferência, e outros membros leigos conforme escolher. A conferência anual deve determinar o método de eleição de membros leigos adicionais para igualar o número de membros do clero. **Somente os leigos votarão na eleição para igualar os leigos. Somente os leigos votarão na eleição de leigos equivalentes.** A Conferência Anual deverá determinar o número de membros leigos adicionais e o método de eleição. Tais membros podem ser eleitos por uma Conferência de Encargo, Conferência Distrital, sessão de leigos da Conferência Anual, ou pela Conferência Anual, mas devem ser eleitos e não nomeados.

Petição 1202    Página 396    Estabelecimento da Junta de Leigos na Conferência Anual

Não Aprovadas conforme o Original: 10 Sim / 28 Não / 0 Abstenções

Petição 1265    Página 405    Juntas e Comité da Conferência Anual ¶710:5c

Apoiadas conforme Emendadas: 30 Sim / 5 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

**~~O superintendente da conferência servirá como presidente do comité. O comité elegerá dentre os seus membros um vice-presidente, secretário e quaisquer outros oficiais que julgar necessários.~~**

**~~O Superintendente da Conferência servirá como membro ex officio do comité. O comité elegerá dentre os seus membros quaisquer outros oficiais que julgar necessários.~~**

**O Superintendente da Conferência servirá como presidente do comité, com voz, mas sem voto, exceto para proferir o voto de desempate. O comité elegerá dentre os seus membros quaisquer outros oficiais que julgar necessários.**

## CONSTITUIÇÃO, ORGANIZAÇÃO CONEXIONAL E FINANÇAS | PETIÇÕES CONCLUÍDAS

### Agenda de Consentimento CCOF-2A — Petições Apoiadas

Petição 1054    Página 544    Escritório de Operações Conexionais

Apoiadas conforme Emendadas: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

**¶ 815. OFICIAL DE OPERAÇÕES CONEXIONAIS.** ~~O oficial de operações conexionais deve assumir a responsabilidade pelo funcionamento frutífero e responsável de todas as juntas, comissões e conselhos da igreja geral à medida que trabalham em conjunto para cumprir os mandatos missionários da Conferência Geral entre Conferências Gerais. O oficial de operações conexionais deve assumir a responsabilidade pelo funcionamento frutífero e responsável do Conselho Conexional e de todas as comissões, comités e conselhos da igreja geral, enquanto trabalham juntos para cumprir a missão da IMG e quaisquer mandatos missionais aprovados na Conferência Geral. O Oficial de Operações Conexionais assumirá a responsabilidade pelo funcionamento frutífero e responsável do Conselho Conexional e de todas as comissões, comités e conselhos da igreja geral, à medida que trabalham em conjunto para cumprir a missão da Igreja Metodista Global e quaisquer mandatos missionais aprovados na Conferência Geral.~~

5. *Demissão do Cargo.* O oficial de operações conexionais é um funcionário "à vontade" da Igreja Metodista Global. Assim, o oficial pode ser demitido por maioria de votos do Conselho Conexional por qualquer motivo e sem aviso prévio, desde que a demissão não viole as leis aplicáveis no estado onde a Igreja Metodista Global está incorporada. Em conformidade com os princípios cristãos e padrões éticos, o Conselho Conexional deve atuar para remediar

eventuais deficiências no desempenho antes de proceder à demissão do oficial de operações conexionais. O conselho pode optar por propor um acordo de rescisão com um componente monetário que inclua uma cláusula de não difamação. **Assim, o oficial pode ser demitido por maioria de votos do Conselho Conexional por qualquer motivo, desde que a demissão não viole as leis aplicáveis no estado onde a Igreja Metodista Global está incorporada. Assim, o oficial pode ser demitido por voto de maioria do Conselho Conexional por qualquer motivo, desde que a demissão não viole as leis aplicáveis onde a Igreja Metodista Global está incorporada.**

a. Atuar como chefe de operações, assumindo a responsabilidade pelo funcionamento responsável do Conselho Conexional, das comissões conexionais e forças-tarefa à medida que trabalham para cumprir os mandatos missionais da Conferência Geral entre as Conferências Gerais. **Atuar como chefe de operações, assumindo a responsabilidade pelo funcionamento responsável do Conselho Conexional, das comissões conexionais, dos comitês e conselhos à medida que trabalham para cumprir a missão da IMG e os mandatos missionais da Conferência Geral. Atuar como o oficial principal de operações, assumindo a responsabilidade pelo funcionamento responsável do Conselho Conexional, das comissões conexionais, dos comitês e dos conselhos, à medida que trabalham para cumprir a missão da Igreja Metodista Global e os mandatos missionais da Conferência Geral.**

j. i. **Em consulta com a Comissão de Finanças, Administração, Pensões e Benefícios e com o diretor executivo de finanças, preparar o orçamento da igreja geral para deliberação, emenda e aprovação. Em consulta com a Comissão de Finanças, Administração e Benefícios e com o diretor executivo de finanças, preparar o orçamento da igreja geral para deliberação, emenda e aprovação.**

Petição 1065 Página 457 Opções de Remessa de Financiamento Conexional da Igreja Local

Apoiadas conforme Emendadas: 41 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

7. Todos os meses, a igreja local remeterá um duodécimo da soma anual do financiamento conexional da igreja geral ao Tesoureiro da Igreja Metodista Global e um duodécimo do financiamento conexional da conferência anual à respectiva conferência anual. **A igreja local deve remeter periodicamente, pelo menos anualmente, o financiamento conexional da igreja geral à igreja geral ou à sua respectiva conferência anual para encaminhamento à igreja geral. A igreja local remeterá periodicamente, sob direção da sua conferência anual, não menos do que anualmente, o financiamento conexional da igreja geral à igreja geral ou à respectiva conferência anual para encaminhamento à igreja geral. As conferências anuais deverão relatar à Igreja geral uma listagem detalhada das igrejas locais e o(s) período(s) para os fundos recebidos conforme remessa. A igreja local deverá também remeter periodicamente, no mínimo anualmente, o financiamento conexional da conferência anual à sua respectiva conferência anual.**

Petição 1086 Página 420 Edição Gramatical

Apoiadas conforme Emendadas: 40 Sim / 4 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

¶ 204. Artigo III. Uma Igreja Para Todos—**Todas as pessoas são feitas à imagem de Deus e são amadas por Ele. Todas as pessoas, desde o momento da concepção, são feitas à imagem de Deus e são amadas por Ele** Todos são, portanto, bem-vindos às nossas igrejas para se unirem a outros no culto a Deus, participarem nos seus ministérios e, mediante arrependimento ~~arrependendo-se~~ do seu pecado, professando fé em Jesus Cristo, sendo batizados em nome do Pai, do Filho e do Espírito Santo e demonstrando um desejo sincero de uma vida santa, tornarem-se membros em qualquer igreja local dentro da Conexão. **Todos são, portanto, bem-vindos às nossas Igrejas para se unirem a outros no culto a Deus, participarem de seus ministérios e, ao arrependerem-se de seus pecados, professarem fé em Jesus Cristo, serem batizados em nome do Pai, do Filho e do Espírito Santo, e demonstrarem um desejo sincero de uma vida santa, para se tornarem membros de qualquer igreja local dentro da Conexão.**

Petição 1092 Página 441 Definir a Assembleia dos Bispos

Apoiadas conforme Emendadas: 44 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

Artigo VIII. O Episcopado — A superintendência geral da Igreja Metodista Global será confiada a bispos, que proverão liderança espiritual à igreja e exercerão autoridade temporal conforme adotada pela Conferência Geral. Os bispos serão eleitos de acordo com os procedimentos estabelecidos pela Conferência Geral e servirão segundo a determinação da Conferência Geral, para guardar a fé, a ordem, a unidade, a liturgia, a doutrina e a disciplina da Igreja. **Todos os bispos em atividade serão membros da Assembleia dos Bispos. A Assembleia dos Bispos será limitada a todos os Bispos em atividade.**

Petição 1101 Página 474 Esclarecer a Nomenclatura das Comissões Conexionais

Apoiadas conforme Emendadas: 41 Sim / 2 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

**3. As seguintes comissões conexionais são estabelecidas dentro da Igreja Metodista Global Igreja: Comissão de Avanço do Reino; Comissão de Discipulado, Doutrina e Ministério Justo; Comissão de Ministério e Ensino Superior; Comissão de Finanças, Administração e Benefícios; Comissão da Conferência Geral; Comissão de Relações Ecumênicas; e Comissão de Conferências.**

**As seguintes comissões conexionais são estabelecidas dentro da Igreja Metodista Global Igreja: Comissão de Avanço do Reino; Comissão de Discipulado, Doutrina e Ética; Comissão de Ministério e Ensino Superior; Comissão de Finanças, Administração e Benefícios; Comissão da Conferência Geral; Comissão de Relações Ecumênicas; e Comissão de Conferências.**

Petição 1102 Página 477 Remover Linguagem Duplicada

Apoiadas conforme o Original: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1108 Página 526 Esclarecer o Papel da Comissão de Finanças, Administração, Pensões e Benefícios

Apoiadas conforme o Original: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1109 Página 530 Esclarecer o Papel da Comissão da Conferência Geral

Apoiadas conforme o Original: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1118 Página 541 Esclarecer o Papel da Comissão de Conferências

Apoiadas conforme o Original: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1195 Página 553 Esclarecer a Conformidade com a Lei Local

Apoiadas conforme o Original: 49 Sim / 1 Não / 0 Abstenções

Petição 1196 Página 554 Renumerar o Parágrafo sobre Conselhos de Administração

Apoiadas conforme o Original: 49 Sim / 1 Não / 0 Abstenções

Petição 1215 Página 450 Esclarecer o Valor Wesleyano do Financiamento Conexional

Apoiadas conforme o Original: 49 Sim / 1 Não / 0 Abstenções

Petição 1217 Página 455 Esclarecer Procedimentos para Fixar, Remeter e Explicar o Financiamento Conexional

Apoiadas conforme Emendadas: 42 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

**7. Todos os meses, a igreja local deve remeter um duodécimo do montante anual do financiamento conexional da igreja geral ao tesoureiro da Igreja Metodista Global e um duodécimo do financiamento conexional da conferência anual à respectiva conferência anual. A cada mês, a Igreja Local deverá remeter pelo menos um doze avos da soma anual do financiamento conexional da Igreja Geral e pelo menos um doze avos do financiamento conexional da Conferência Anual à respectiva Conferência Anual. A cada mês, o tesoureiro da Conferência Anual deverá remeter todo o financiamento conexional da Igreja Geral arrecadado das Igrejas Locais ao tesoureiro da Igreja Metodista Global.**

**A igreja local deve remeter periodicamente, sob direção da sua conferência anual, pelo menos anualmente, o financiamento conexional da igreja geral à igreja geral ou à sua respectiva conferência anual para**

**encaminhamento à igreja geral. As conferências anuais deverão relatar à Igreja geral uma listagem detalhada das igrejas locais e o(s) período(s) para os fundos recebidos conforme remessa. A igreja local deverá também remeter periodicamente, no mínimo anualmente, o financiamento conexional da conferência anual à sua respectiva conferência anual.**

Petição 1218 Página 458 Esclarecer Procedimento para Designar Igrejas Missionais

Apoiadas conforme o Original: 49 Sim / 1 Não / 0 Abstenções

Petição 1253 Página 543 Unidade Global, Flexibilidade Local: Eliminação de ₧814.6

Apoiadas conforme o Original: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1277 Página 454 Unidade Global, Flexibilidade Local: Eliminação de ₧449.3

Apoiadas conforme o Original: 49 Sim / 1 Não / 0 Abstenções

Petição 1278 Página 451 Unidade Global, Flexibilidade Local: Eliminação de ₧449.1

Apoiadas conforme o Original: 49 Sim / 1 Não / 0 Abstenções

Petição 1437 Página 516 Alterar o Nome para Comissão de Discipulado, Doutrina e Ética

Apoiadas conforme o Original: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

#### **Agenda de Consentimento CCOF-2B — Petições Rejeitadas**

Petição 1029 Página 529 Petição para Remover a Restrição dos Nomeados do Comité Administrativo da Conferência Geral

Não Aprovadas conforme o Original: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1038 Página 472 Reuniões Abertas nas Comissões Conexionais

Não Aprovadas conforme o Original: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1039 Página 496 Reuniões Abertas no Conselho Conexional

Não Aprovadas conforme o Original: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1040 Página 550 Simplificar Percentagens de Votação

Rejeitadas em Favor de: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1072 Página 481 Petição para Eliminar Referências Desatualizadas nos Parágrafos da Série 800

Rejeitadas em Favor de: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1075 Página 502 Petição para Eliminar Referências Desatualizadas nos Parágrafos da Série 800

Rejeitadas em Favor de: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1103 Página 487 Esclarecer os Papéis e Responsabilidades dos Presidentes de Comissão

Rejeitadas em Favor de: 45 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1119 Página 542 Excluir Linguagem Supérflua do Papel da Comissão das Conferências

Não Aprovadas conforme o Original: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1120 Página 548 Esclarecer o Papel do Oficial de Operações Conexionais e Excluir Linguagem Supérflua

Rejeitadas em Favor de: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1123 Página 491 Eleição de Oficiais de Comissão

Rejeitadas em Favor de: 45 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1152 Página 482 Coerência de Nomeações para Comissões Conexionais e Conselho Conexional (1 de 3)

Rejeitadas em Favor de: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1157 Página 489 Liderança das Comissões Conexionais

Rejeitadas em Favor de: 45 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1239 Página 421 Fazer de Honrar a Imagem de Deus em Todos um Valor Constitucional Central

Não Aprovadas conforme o Original: 41 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1251 Página 551 Unidade Global, Flexibilidade Local: Redução de ¶815.6m

Rejeitadas em Favor de: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1252 Página 549 Unidade Global, Flexibilidade Local: Eliminação de ¶815.1c

Rejeitadas em Favor de: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1267 Página 515 Unidade Global, Flexibilidade Local: Eliminação do ¶809

Não Aprovadas conforme o Original: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1276 Página 456 Unidade Global, Flexibilidade Local: Adição de um Adjetivo a ¶449.6

Rejeitadas em Favor de: 49 Sim / 1 Não / 0 Abstenções

Petição 1310 Página 423 Esclarecimento da Declaração de Abertura sobre Conferências de Encargo

Não Aprovadas conforme o Original: 47 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1313 Página 419 Unidade Global, Flexibilidade Local: Remoção do ¶201

Não Aprovadas conforme o Original: 47 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1329 Página 528 Pensões e Benefícios para Clero e Equipa Não-EUA

Não Aprovadas conforme o Original: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1452 Página 476 Alteração do Nome da Comissão: Comissão de Avanço do Reino

Rejeitadas em Favor de: 46 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1465 Página 460 Restringir Fundamentos para Estabelecer Conferências Anuais

Não Aprovadas conforme o Original: 49 Sim / 1 Não / 0 Abstenções

#### **Apreciação Individual — Fora de uma Agenda de Consentimento**

Petição 1093 Página 442 Esclarecer os Poderes e Responsabilidades do Conselho Conexional de Recursos

Apoiadas conforme o Original: 10 Sim / 2 Não / 1 Abstenção

Petição 1134 Página 488 Eleição de Oficiais de Comissão

Apoiadas conforme Emendadas: 44 Sim / 1 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

¶ 804. LIDERANÇA DE COMISSÕES CONEXIONAIS. 1. *Presidente da Comissão* — O oficial que preside cada comissão conexional será o presidente da respetiva comissão conexional. O presidente poderá ser leigo ou membro do clero e estará sujeito ao requisito de composição estabelecido em ¶ 803.2b. ~~Após a Conferência Geral de convocação de 2024, o Conselho Conexional elegerá o presidente de cada comissão conexional dentre as pessoas eleitas para cada comissão conexional. Cada presidente eleito antes da Conferência Geral de 2026 servirá por um mandato de dois anos ou até que o seu sucessor tenha sido eleito e será elegível para reeleição após a Conferência Geral de 2026. Com efeito imediato após a aprovação e a partir da Conferência Geral de 2026, cada comissão elegerá oficiais dentre os seus membros (presidente, vice-presidente e secretário).~~ ~~o presidente de cada comissão conexional deverá ser eleito conforme previsto no ¶803.2c.~~ Cada presidente eleito na Conferência Geral de 2026 e nas subsequentes cumprirá um mandato de seis anos, podendo ser reeleito uma vez para um segundo mandato de seis anos. O tempo de serviço como membro da comissão conexional conta para o limite total de mandatos do presidente. Qualquer vaga na posição de presidente deve ser preenchida pelo Conselho Conexional após nomeação pela comissão conexional relevante. Em caso de vacância de um cargo, cada comissão deverá eleger um oficial substituto dentre os seus membros.

Petição 1316 Página 424 Unidade Global, Flexibilidade Local: Remoção de Linguagem em ¶206.1

Não Aprovadas conforme o Original: 35 Sim / 4 Não / 0 Abstenções

## ADMINISTRAÇÃO JUDICIAL | PETIÇÕES CONCLUÍDAS

### Agenda de Consentimento JUD-2B — Petições Rejeitadas

Petição 1046 Página 580 Petição para emendar o Parágrafo 917 do Livro de Doutrinas e Disciplina.

Não Aprovadas conforme o Original: 31 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1081 Página 573 Estender o Processo justo para Incluir Antirretaliação e Comunicação Restauradora

Não Aprovadas conforme o Original: 31 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1082 Página 576 Infrações Passíveis de Acusação Adicionais para Leigos

Não Aprovadas conforme o Original: 31 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1154 Página 583 Coerência de Nomeações para o Conselho Conexional de Recursos (2 de 3)

Não Aprovadas conforme o Original: 32 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1289 Página 582 Permitir Mais Candidatos para o Conselho de Recursos

Rejeitadas em Favor de: 32 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1311 Página 579 Suspensão de Membros Leigos de Posições de Liderança Enquanto Aguarda Julgamento

Não Aprovadas conforme o Original: 32 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1421 Página 577 Queixas Judiciais de Má Conduta Sexual para Clero e Leigos

Não Aprovadas conforme o Original: 32 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1423 Página 578 Emendar as Infrações Passíveis de Acusação de Membros Leigos

Não Aprovadas conforme o Original: 32 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1440 Página 574 Um Processo para Administração de Queixas com Múltiplos Queixosos ou Demandados

Rejeitadas em Favor de: 29 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Petição 1453 Página 575 Nomeações de Membros do Comitê de Revisão Administrativa da Conferência Anual

Não Aprovadas conforme o Original: 32 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

### Apreciação Individual — Fora de uma Agenda de Consentimento

Petição 1284 Página 568 Recusa e Conflitos de Interesse para o Conselho de Recursos

Não Aprovadas conforme o Original: 27 Sim / 4 Não / 0 Abstenções

Petição 1414 Página 581 Estabelecimento do Número de Clero e Leigos a Serem Eleitos para o Conselho Conexional de Recursos

Apoiadas conforme Emendadas: 31 Sim / 0 Não / 0 Abstenções

Emenda:

Disposição alterada:

**¶ 920. MEMBROS. 1. ~~O Conselho Conexional de Recursos é o órgão judicial mais elevado na Igreja Metodista Global. O Concílio é composto por sete membros. Quando o Concílio inicial é eleito pela Conferência Geral de convocação, quatro membros devem ser clérigos e três membros devem ser leigos. Os membros eleitos na Conferência Geral Convocatória de 2024 serão elegíveis para nomeação na Conferência Geral de 2026 e o seu mandato de dois anos não contará para o limite de mandato aqui especificado. Na Conferência Geral de 2026, quatro membros serão do clero e três serão leigos. A duração do mandato dos membros é de seis anos. Cada membro pode exercer, no máximo, dois mandatos consecutivos de seis anos. O número de clérigos e leigos deverá alternar-se a cada seis anos, de modo que o clero tenha quatro membros durante um mandato de seis anos e os leigos tenham quatro membros durante o mandato seguinte de seis anos. Os membros devem ser presbíteros ou leigos que sejam membros professos da Igreja Metodista Global. Os membros deverão ser membros professos da Igreja Metodista Global (clero ou leigos). Os bispos não serão elegíveis para eleição ao~~**

~~conselho.~~ O Conselho Conexional de Recursos é o órgão judicial mais elevado na Igreja Metodista Global. O Concílio é composto por sete membros. Os eleitos na Conferência Geral convocatória de 2024 exercerão mandato de dois anos ou até que seus sucessores sejam eleitos. Os eleitos na Conferência Geral convocatória de 2024 poderão ser nomeados na Conferência Geral de 2026 e seu mandato de dois anos não contará para o limite de mandatos previsto neste documento. Na Conferência Geral de 2026, quatro membros serão do clero e três serão leigos. O mandato de cada membro será de seis anos. Cada membro pode exercer, no máximo, dois mandatos consecutivos de seis anos. O número de clérigos e leigos deverá alternar-se a cada seis anos, de modo que o clero tenha quatro membros durante um mandato de seis anos e os leigos tenham quatro membros durante o mandato seguinte de seis anos. Os membros deverão ser membros professos da Igreja Metodista Global (clero ou leigos). Os bispos não serão elegíveis para eleição ao Concílio. A redação desta petição entrará em vigor após a sua aprovação pela Conferência Geral de 2026.

## **Leitura das Marcas**

Inserção do Comitê — Todos os fundos anteriormente distribuídos serão considerados como subsídios

Eliminação do Comitê — ~~Quando o conselho inicial for eleito pelo organismo convocante...~~

Eliminação, pelo Comitê, de uma inserção do peticionário — ~~Os membros serão membros professos da Igreja Metodista Global...~~

Inserção do peticionário (v1.30) — ...nomeado pelo superintendente da conferência...

Eliminação do peticionário (v1.30) — ~~O comitê será nomeado pelo Bispo...~~



## This page intentionally left blank.

Esta página está en blanco intencionalmente.

Cette page est intentionnellement laissée vierge.

Esta página foi intencionalmente deixada em branco.

Ukurasa huu umeachwa wazi kwa makusudi.

이 페이지는 의도적으로 비워 두었습니다.

ይህ ገጽ ሆኖ ተቀላቅሎ ባዶ ቀርቷል።

Эта страница намеренно оставлена пустой.

หน้านี้ปล่อยว่างโดยเจตนา

---