



INS FP SANT CUGAT



Aquests estudis capaciten per exercir tasques de suport administratiu en l'àmbit laboral, comptable, comercial, financer i fiscal i tasques de suport a les persones, en empreses públiques o privades.

Durada

Dos cursos acadèmics (2000 h)

Horari

1r curs Horari matí (8:00h a 14:30h)

2n curs Horari tardes (15.30 a 20.30h)

Modalitat dual



Contingut

1r curs

- M0437. Comunicació empresarial i atenció al client.
- MC056. Català professional.
- M0438. Operacions administratives de compravenda.
- M0440. Tractament informàtic de la informació.
- M0441. Tècnica comptable.
- M1665. Digitalització aplicada als sectors productius.
- M0442. Operacions administratives de recursos humans.
- Mòdul professional optatiu.
- M1709. Itinerari personal per a l'ocupabilitat (I).
- M0156. Anglès professional.

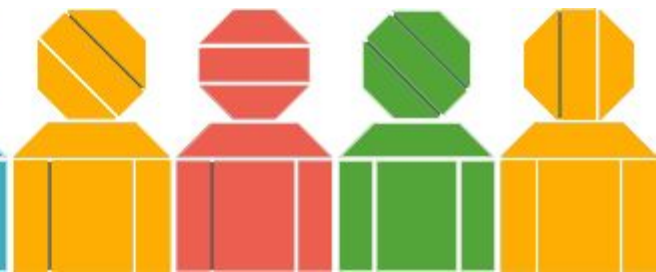
2n curs

- M0448. Operacions auxiliars de gestió de tresoreria.
- M0443. Tractament de la documentació comptable.
- M1708. Sostenibilitat aplicada al sistema productiu.
- M1710. Itinerari personal per a l'ocupabilitat (II).
- M0439. Empresa i administració.
- M0446. Empresa a l'aula.
- M1713. Projecte intermodular.



Sortides professionals

- Auxiliar administratiu o administrativa.
- Ajudant o ajudanta d'oficina.
- Auxiliar administratiu o administrativa de cobraments i pagaments, de gestió de personal.
- Administratiu o administrativa comercial.
- Auxiliar administratiu o administrativa de les administracions públiques.
- Recepcionista.
- Empleat o empleada d'atenció al públic.
- Empleat o empleada de tresoreria, i
- Empleat o empleada en mitjans de pagament.





CFGM GESTIÓ ADMINISTRATIVA

Projectes a l'aula, visita a empreses del sector, orientació acadèmica...

**1 PREMI IMPULS FP A LA
EMPREDORIA
A LA CATEGORIA GM
!!!!!!!
Pel projecte
ATZAR-LLEVAT**



Participació en la xarxa d'empreses simulades, professionals a l'aula...



 **Primers premi**
100.000€ virtuals
Empresa simulada
Catering Mapz
curs 2020/2021



Valor Afegit

INSTITUT

- Institut especialitzat en cicles (6 famílies professionals)
- Servei d'orientació i ajuda a l'alumnat
- Servei d'assessorament i reconeixement de competències
- Institut amb certificació de qualitat ISO 9001:2015
- Hiperaula (espai multifuncional i innovador, equipat tecnològicament per treballar els projectes)

DOCENTS

- Tutories personalitzades i grupals
- Assessorament pla d'estudis personalitzat
- Impuls de la metodologia de l'Aprenentatge basat en projectes
- Proximitat i acompanyament

DUAL EMPRESSES

- Facilita la incorporació al món laboral
- Vincle i relació amb empreses de l'entorn
- Borsa de treball



CFGM GESTIÓ ADMINISTRATIVA

SERVEI D'ORIENTACIÓ

Normativa: Llei 10/2015, del 19 de juny, de formació i qualificació professionals.

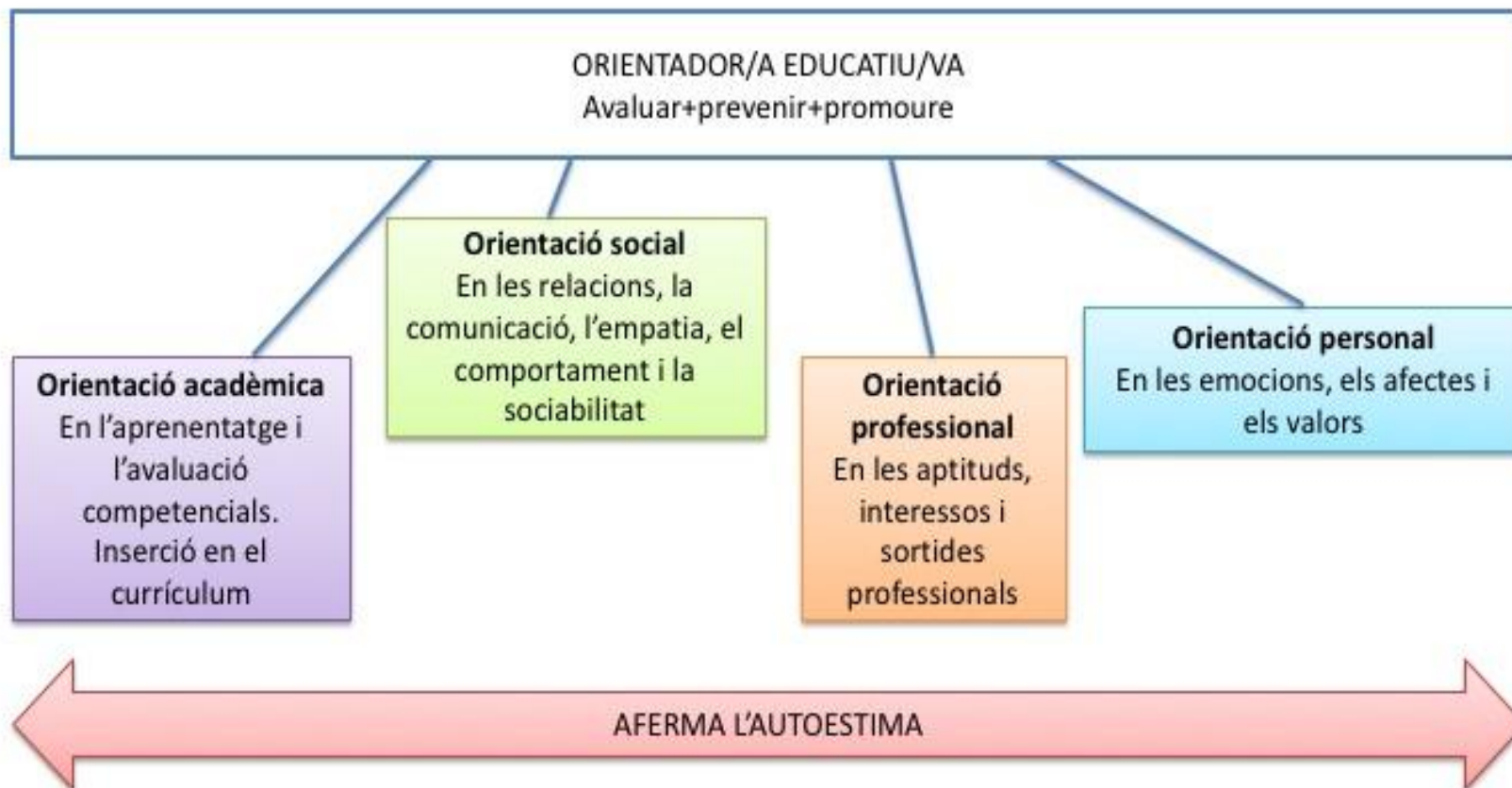
Finalitat:

Promoure l'acompanyament de l'alumnat d'una manera coordinada des d'una línia pedagògica competencial i orientadora.

Objectius:

- Prevenir l'abandonament escolar.
- Millorar l'èxit educatiu.
- Potenciar la inserció en la vida laboral.

SERVEI D'ORIENTACIÓ A L'ALUMNAT

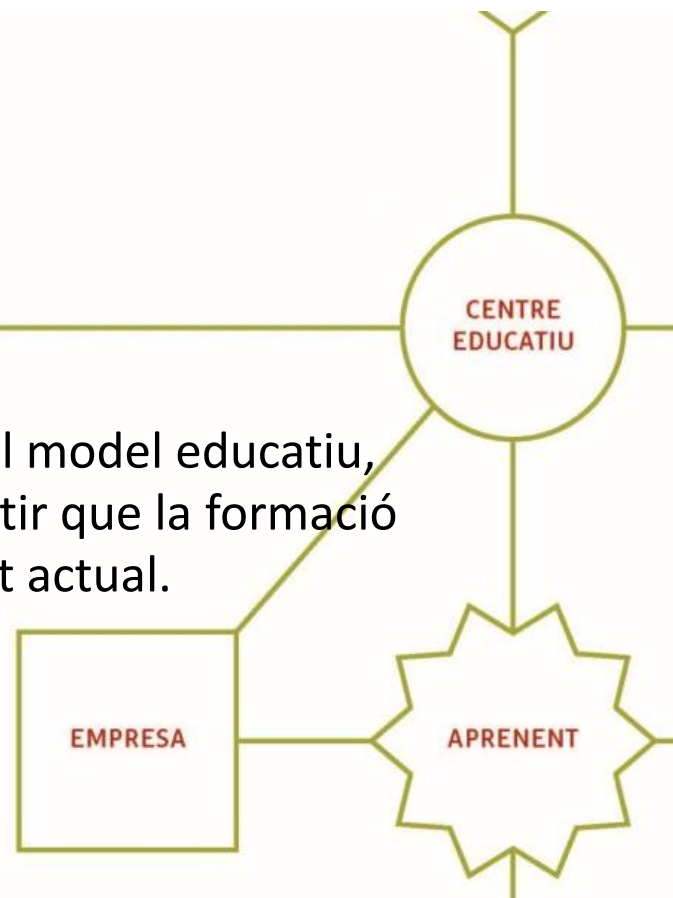
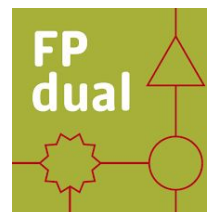


Què és la formació professional DUAL?

La formació en dual combina l'aprenentatge en una empresa amb la formació acadèmica a l'Institut.

Quin és el seu objectiu?

Apropar empresa i escola amb la finalitat de millorar el model educatiu, afavorir i cobrir les necessitats de les empreses i garantir que la formació rebuda pels alumnes cobreix les necessitats del mercat actual.



Temporització

1r any de la promoció



Totes les hores del currículum de primer es fan al centre educatiu. Setembre-maig.

L'empresa rep els CV dels alumnes per fer la selecció.

Al mes de maig/juny l'alumne comença l'estada a l'empresa en el centre de treball per iniciar les pràctiques DUAL, mitjançant una beca-salari o contracte. D'aquesta manera l'alumnat compaginarà els estudis al centre educatiu amb la formació DUAL.

Les pràctiques seran avaluades pel tutor d'empresa.



CFGM GESTIÓ ADMINISTRATIVA

2n any de la promoció

L'alumne compagina 3 o 4 hores a l'empresa pel matí, i entre 4 i 5 hores diàries a les tardes al centre educatiu.

Tutor d'empresa i tutor del centre educatiu fan el seguiment i avaluen el progrés i els continguts realitzats a l'empresa.



Avantatges de la Formació Professional Dual

- Coneixement directe de les potencialitats de l'alumne com futur treballador.
- Transmissió de la cultura de l'empresa: missió, visió i valors.
- Millora de la qualificació professional dels alumnes.
- Incentiu econòmic pels alumnes.
- Motivació per l'alumnat i apropament a l'empresa.
- Satisfacció de l'alumnat per ser valorat com treballador.
- Possibilitat d'integració en el lloc de treball un cop acabat el cicle.
- Formació més pràctica i en contacte amb l'última tecnologia.

FP Dual
Formació Professional

PRECS I PREGUNTES

Qüestionari de valoració portes obertes

