

AUKŠTELKĖS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ ETIKOS IR GEROVĖS UŽTIKRINIMO POLITIKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Aukštelkės socialinės globos namų (toliau – Globos namai) etikos ir gerovės užtikrinimo politikos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja, darbuotojų veiklos ir elgesio principus, tarpusavio santykius, paslaugų gavėjų, jų globėjų, artimųjų etišką elgesį.

2. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2023 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A1-448 patvirtintame Socialinių paslaugų srities darbuotojų etikos kodekse bei kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose socialinės srities darbuotojų profesinę veiklą, vartojamas sąvokas.

II. DARBUOTOJŲ TARPUSAVIO SANTYKIAI

3. Globos namų darbuotojai:

3.1. siekia, kad kolektyve vyrautų savitarpio pasitikėjimas, vengia bet kokių priekabiavimo formų: žeminimo, įžeidimo, bendradarbių darbo ar pasiekimų menkinimo, apkalbų, šmeižimo, reputacijos menkinimo ir panašiai;

3.2. tarpusavio santykiai taktiški, draugiški, mandagūs, grindžiami geranoriškumu, pasitikėjimu;

3.3. darbuotojai padeda vieni kitiems darbo veikloje, keičiasi įgyta profesine patirtimi, žiniomis;

3.4. susilaiko nuo bet kokių viešų pasisakymų ar svarstymų apie bendradarbius, jų kompetenciją;

3.5. laikosi solidarumo su bendradarbiais, gina juos nuo nepagrįstos kritikos, neigiamos įtakos;

3.6. seksualinis priekabiavimas prie bendradarbių laikomas grubiu etikos ir darbo drausmės pažeidimu;

3.7. apie bendradarbių nekompetentingumą, neteisėtą, netinkamą elgesį praneša tiesioginiam vadovui.

4. Globos namų direktorius:

4.1. užtikrina kolektyve darbingą ir draugišką aplinką, operatyviai ir nešališkai sprendžia konfliktus, analizuoja jų priežastis ir jas šalina;

4.2. netoleruoja asmens įžeidinėjimo, jo orumo ar garbės žeminimo, kuria saugią darbo aplinką;

4.3. pastabas dėl darbuotojų klaidų, darbo trūkumų reiškia mandagiai;

4.4. užtikrina skaidrią Globos namų veiklą, kad kuo efektyviau būtų panaudotos kiekvieno darbuotojo galimybės ir kvalifikacija;

4.5. deramai vertina darbuotojo pasiekimus.

5. Darbuotojai su Globos namų direktoriumi bendrauja mandagiai ir vykdo visus teisėtus jo nurodymus.

6. Darbuotojas nevykdo tiesioginio vadovo pavedimo jei pavedimas verčia pažeisti įstatymus ir šį Aprašą. Apie tokį pavedimą praneša Globos namų direktoriui.

7. Darbo metu kilę darbuotojų tarpusavio nesutarimai sprendžiami nedelsiant jų pačių pastangomis, esant reikalui kreipiamasi į tiesioginį vadovą.

III. DARBUOTOJŲ SANTYKIAI SU PASLAUGŲ GAVĖJAIS, JŲ GLOBĖJAIS IR ARTIMAISIAIS

8. Puoselėja pagarbius santykius su kiekvienu paslaugų gavėju, jų globėjais ir artimaisiais, nepažeidžia jų orumo, asmens teisių.

9. Nereiškia paniekos, vengia įžeidinėti, žeminti, tyčiotis, šaukti ar kalbėti pakeltu tonu, plūsti, vartoti fizinį ar psichologinį smurtą prieš paslaugų gavėjus, jų globėjus ir artimuosius.

10. Neaptarinėja ir nediskutuoja su paslaugų gavėjais apie bendradarbių darbo metodus, kokybę, ligas, asmeninį gyvenimą.

11. Gerbia bei saugo asmens duomenis, konfidencialią informaciją, gautą atliekant darbo funkcijas, nenaudoja tos informacijos asmeninei ar kitų asmenų naudai.

12. Puoselėja pagarbius santykius su visais paslaugų gavėjais, jų globėjais ir artimaisiais nepaisydami tautybės, rasės, lyties, socialinės padėties, politinių pažiūrų.

13. Gautus prašymus ir skundus nagrinėja objektyviai, nešališkai, skaidriai ir laikantis nustatytų terminų bei imasi visų teisėtų priemonių pagalbos suteikimui.

14. Elgiasi nepriekaištingai, nepriima dovanų, pinigų iš paslaugų gavėjų, jų globėjų, artimųjų, nes tai gali sukelti viešųjų ir privačių interesų konfliktą.

15. Neturi asmeninių interesų ir nesiekia naudos sau, artimiesiems, draugams.

IV. PASLAUGŲ GAVĖJŲ ELGESYS

16. Paslaugų gavėjai elgiasi mandagiai ir kultūringai.

17. Gerbia kiekvieno teisę būti savitu ir skirtingu, nesityčioja iš aplinkinių.

18. Informuoja darbuotojus apie nepagarbų elgesį ar patiriamą smurtą.

19. Nemeluoja darbuotojams, paslaugų gavėjams ar jų artimiesiems.

20. Kuria ir puoselėja saugią ir etišką aplinką, gerbia save ir aplinkinius, o suklydus pripažįsta savo klaidas.

21. Gerbia Globos namų darbuotojų darbą, vykdo jų teisėtus nurodymus.

22. Tausoja savo ir kitų sveikatą.

23. Laikosi Globos namų Gyventojų vidaus tvarkos taisyklių ir nepažeidinėja viešosios tvarkos reikalavimų.

24. Elgiasi atsakingai ne tik Globos namuose, bet ir už jų ribų.

V. PASLAUGŲ GAVĖJŲ ARTIMŲJŲ ELGESYS

25. Globos namų paslaugų gavėjų šeimos nariai ir kiti artimieji:

25.1. gerbia Globos namų paslaugų gavėjus ir darbuotojus, nepažeidinėja jų teisių;

25.2. laikosi Globos namų vidaus tvarkos taisyklių, nepažeidinėja viešosios tvarkos reikalavimų;

25.3. savo artimuosius, gyvenančius Globos namuose, lanko tik numatytais lankymo valandomis. Lankymosi metu draudžiama būti apsvaigus nuo alkoholio ar kitų psichotropinių medžiagų.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Laikymasis šio Aprašo reikalavimų – asmeninis darbuotojo, siekiančio tinkamai ir kokybiškai atlikti savo pareigas, įsipareigojimas.

27. Darbuotojai įsipareigoja vadovautis šiuo Aprašu.

28. Su Aprašu pasirašytinai supažindinamas kiekvienas Globos namų darbuotojas.

29. Aprašas yra skelbiamas Globos namų internetiniame tinklalapyje www.aukstelkesgn.lt