

מכרז פומבי מס' 5/26

**שירותי תכנון ותכלול אדריכלות נוף להקמת ספורטק, פארק אופירה נבון,
כרמיאל**

מסמכי המכרז:

מסמכי המכרז כוללים:

- 1.1 הוראות המכרז
- 1.2 הצעת המשתתף
- 1.3 נספח א' למכרז- הצהרה בדבר קרבה לעובד רשות ו/או לחבר מועצה
- 1.4 נספח ב' למכרז- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.
- 1.5 נספח ג' למכרז –אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים כולל תצהיר בדבר קיום הוראות סעיף 2 ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976.
- 1.6 נספח ד' למכרז- תצהיר רו"ח
- 1.7 נספח ה'- בוטל
- 1.8 נספח ו'- אישור רו"ח / עו"ד לאימות זהות מורשי חתימה (בתאגיד)
- 1.9 נספח ז' תצהיר אי הרשעה ע"פ חוק שכר מינימום (לתאגיד)
- 1.10 נספח ח' הודעת המציע בדבר סודיות ההצעה במכרז
- 1.11 חוזה ההתקשרות ונספחיו:
 - נספח 1 –תנאים מיוחדים לחוזה התקשרות
 - נספח 2 – נספח ביטוח
 - נספח 3- הצהרת סודיות בנוסח נספח 3.

החברה הכלכלית לכרמיאל בע"מ להלן ("החכ"ל") מזמינה בזה הצעות למתן שירותי תכנון ותכלול אדריכלות נוף להקמת ספורטק, פארק אופירה נבון, כרמיאל

להלן: ("השירותים") בגוש 18988 חלקות 45, 48, 49, 65, 68, 69, 72, 74, 79, 80, 121, 150, 181 – שטח הפארק כ 100 דונם, מתוכם 30 דונם אינטנסיבי שיוקצו לספורט ופנאי. פרוגרמת המתחם תכלול: מגרשי ספורט בהתאם להגדרתם בתיקי מוצר של משרד התרבות והספורט: מגרש כדורגל סינטטי שחב"ק; שני מגרשי כדורסל רב תכליתי (מגרשים משולבים); שני מגרשי טניס; מגרש כדורעף חופים; 4 – 5 מגרשי פאדל מקורים. מיני גולף; מתחם פעילות ספורט לגילאי 0-3; מתחם אתגרי כולל קיר טיפוס; שבילי אופניים ושבילי הליכה בפארק; פינות ישיבה ואזורי פיקניק; מבנה שירותים; מלתחות; מחסנים; גידור בהתאם לצורך, תכנון חניה וכניסות להולכי רגל ורכב למתחם ותאורה.

בהתאם לצורך והכל כמפורט בהליך זה:

הבהרות:

1. תנאי ההתקשרות בין החכ"ל לזוכה במכרז יהיו ע"פ תנאי חוזה ההתקשרות על נספחיו, המצורף לתנאי מכרז זה.
2. החכ"ל רשאית בכל עת ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים, הבהרות ותיקונים במסמכי המכרז. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ובאחריות המציעים להתעדכן באתר החכ"ל עד למועד הקבוע להגשת המכרז. יש לצרף כחלק ממסמכי המכרז עותק חתום ע"י המציע של כל תיקון ו/או הבהרה שיפורסם באתר החכ"ל בנוגע למכרז זה, עד למועד הגשת המכרז.
3. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז.
4. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת סך של 750 ש"ח, סכום אשר לא יוחזר. הרכישה תתבצע במשרדי החכ"ל, ברחוב המלאכה 13, בימים א'-ה', **בין השעות 08:30-12:00**. או באמצעות העברה בנקאית לחשבון בנק שפרטיו להלן: בנק מזרחי 20, סניף 513, חשבון 179022, על שם החברה הכלכלית לכרמיאל בע"מ, יש לצרף למסמכי המכרז העתק קבלה המעידה על רכישת המכרז.
5. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם לרכישתם באתר האינטרנט של החכ"ל בכתובת המלאכה 13, כרמיאל. **לביירוים ניתן לפנות לטל': 04-9883282.**
6. שאלות הבהרה ניתן להעביר בהתאם לאמור במכרז **עד ליום 18/06/2026 בשעה 13:00** לכתובת המייל: office@karmiel.biz
7. לא תתקבלנה שאלות / בקשות הבהרה לאחר מועד זה. יש לוודא באופן טלפוני את קבלת שאלות ההבהרה ששלח המציע, בידי החכ"ל.
8. משתתף שלא יעביר הסתגויות ובקשותיו עד למועד הנקוב יהא מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאה או טעות או אי התאמה במסמכי המכרז. כל שינוי / תיקון/ הסתייגות על גבי מסמכי המכרז- יביא לפסילת ההצעה.
9. מענה לשאלות ההבהרה יהא עד **ליום 25/06/2026** ויפורסם באתר החכ"ל בלבד. **על המציעים מוטלת האחריות להתעדכן במענה החכ"ל לשאלות ההבהרה באתר החכ"ל באופן עצמאי. הודעות מייל לא ישלחו.**

10. מועד אחרון להגשת מסמכי המכרז **בתאריך 02/07/2026 עד השעה 12:00** . מעטפה שתגיע לאחר מועד ההגשה תיפסל ולא תובא לדיון. הגשת המכרז תיעשה ידנית בלבד בתיבת המכרזים במשרדי החכ"ל רח' המלאכה 13, כרמיאל ולאחר שהוחתמה בחותמת נתקבל במשרדי החכ"ל . יש לוודא כי המזכירה תחתום בשמה המלא וכן תציין את התאריך והשעה שהמעטפה נתקבלה על גבי המעטפה. הצעות אשר תשלחנה בדואר לא תופקדנה בתיבת המכרזים .
11. כל מסמכי המכרז הינם רכוש הבלעדי של החכ"ל והם ניתנים למשתתף לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד. המשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לבצע בהם שימוש אחר כלשהו זולת מטרה זו.
12. החכ"ל אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

אסף עזרא

מנכ"ל החברה הכלכלית לכרמיאל בע"מ

הזמנה להציע הצעות למתן שירותי תכנון ותכלול אדריכלות נוף להקמת ספורטק, פארק אופירה נבון, כרמיאל

א. כללי:

1. החברה הכלכלית לכרמיאל בע"מ (להלן: "החכ"ל") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי תכנון ותכלול אדריכלות נוף להקמת ספורטק, פארק אופירה נבון, כרמיאל, באמצעות כלל היועצים שיועסקו על ידי המציע, תחת אחריותו ועל חשבונו והכוללים הגשת בקשה להיתר, ושירות ניהול תכנון הנדסי, להלן ("השירותים").
2. שכ"ט הינו של מתכנן הנוף וכל יתר היועצים והמתכננים שיועסקו על ידו.

ב. תנאי סף להשתתפות במכרז:

1. על ההצעה ו/או המציע (בהתאם להקשר הדברים) לעמוד בכל תנאי הסף כמפורט לעיל (תנאים מצטברים):

- א. במכרז זה רשאים להשתתף יחידים, תושבי ישראל, או תאגידים הרשומים כדין בישראל (להלן: "המציע" ו/או: "המשתתף"), העומדים במועד להגשת ההצעות בכל התנאים הבאים, ואשר המציאו את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלה.
- ב. נכון למועד הגשת ההצעה, המשתתף הינו אדריכל רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
- ג. המציע הנו בעל וותק של לא פחות מ- 10 שנים במתן שירותי ניהול ותכנון בתחום פיתוחי פארקים, מתחמי ספורט וספורטקים.
- ד. המשתתף הינו בעל ניסיון קודם מוכח בתכנון פארקים, מתחמי ספורט וספורטקים במימון משרדי ממשלה ו/או רשויות מקומיות של לא פחות מ- 2 פרויקטים בהיקף שלא יפחת מ- 10 מיליון ₪ ב- 10 השנים האחרונות.
- ה. לחילופין, המשתתף רשאי להציג ניסיון של פרויקט אחד ב- 15 מיליון ₪ ופרויקטים נוספים בהיקף מצטבר של 10 מיליון ₪.
- ו. על המשתתף לצרף להצעתו 3 המלצות לפחות מגופים ציבוריים על ביצוע עבודות כמפורט לעיל.
- ז. המשתתף הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ, ומנהל ספרי חשבונות כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו-1977.
- ח. על המשתתף לצרף אישור רו"ח/פקיד שומה על ניהול ספרים, ואישור על שיעור ניכוי מס במקור, וכן תעודת עוסק מורשה לענין מע"מ.
- ט. המשתתף, בעל השליטה במשתתף ומנהל המשתתף לא הורשעו בפלילים בעבירה פיסקלית ו/או בעבירה על חוק ההגבלים העסקיים התשמ"ח-1988 ו/או בעבירה מסוג פשע ו/או בעבירה שיש עמה קלון. המשתתף יצרף להצעתו הצהרה על כך החתומה בחתימת עו"ד.
- י. נגד המשתתף לא תלויים ועומדים צו פירוק, או צו פשיטת רגל, או כינוס נכסים ולא הוכרז כלקוח מוגבל כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי התשמ"א-1981. המשתתף יצרף להצעתו הצהרה על כך החתומה בחתימת עו"ד.
- יא. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. מציע שהוא בעל שליטה בתאגיד (כהגדרתו בפקודת מס הכנסה), מנהל בתאגיד ו/או מורשה חתימה בתאגיד, יהיה מנוע מלהגיש הצעה נוספת, בין בעצמו ובין באמצעות תאגיד אחר.

- יא. **המשתתף נעדר זיקה לחבר מועצה/ מליאה או עובד רשות/ החכ"ל - על המשתתף לחתום על הצהרה בדבר קירבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה בנוסח המצורף כנספח א למסמכי מכרז זה.**
- יב. **המשתתף נעדר ניגוד עניינים ביחס למתן השירות עבור החכ"ל או לעיריית כרמיאל - למשתתף, (ובתאגיד- גם לעובד מטעם המשתתף), אין ניגוד עניינים בין עבודתו עבור הרשות לבין עבודות ושירותים אחרים המבוצעים על ידו עבור החכ"ל . המשתתף במכרז מילא וצירף להצעתו שאלון ניגוד עניינים בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011 לצורך בחינת העדר ניגוד עניינים, **בנוסח המצורף כנספח ב למסמכי מכרז זה.****
- יג. **על המשתתף להיות מי אשר מתקיים בו תנאי סעיף 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 על המשתתף לצרף להצעתו תצהיר מאושר ע"י עו"ד בדבר קיומם של תנאי סעיף זה בנוסח המופיע **כנספח ג' למסמכי מכרז זה.****
- יד. **ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. הצעה שתוגש על שם יותר מישות משפטיות אחת – לא תידון.**
- טו. **על המשתתף לצרף דוחות כספיים תקינים לשנים 2024-2025 ולצרף תצהיר ר"ח מטעמו **בנוסח כמפורט כנספח ד'.****
- טז. **מציע רכש את מסמכי המכרז בסך 750 ₪. יש לצרף העתק קבלה על רכישת המכרז למסמכי המכרז המוגשים ולהצמידה לכל עותק מוגש של המכרז בכריכתו.**
- יז. **לצורך עמידתו בתנאי הסף המפורטים לעיל, על המציע למלא את טופס הצהרת המשתתף המצורף למסמכי מכרז זה.**
- לא מילא המציע את אחד מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית החכ"ל מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים הנדרשים לה.**

***מובהר בזאת כי כל המסמכים המצורפים למסמכי ההליך יהיו על שם המשתתף בלבד.

ג. **הצעת המשתתף ומסמכיה - כללי**

1. המציע הזוכה הינו זוכה בביצוע מכלול השירותים.
2. ההצעה תוגש ע"י ישות משפטית אחת בלבד.
3. הגשת הצעת המציע כמוה כאישור והצהרה שפרטי הליך זה ברורים לו לרבות פירוט השירותים המבוקשים.
4. מובהר למציע כי אינו רשאי להיות מעורב במישרין או בעקיפין ביותר מהצעה אחת במענה להליך זה בין באמצעותו ובין באמצעות בעל השליטה בו או באמצעות חברת בת של המציע.
5. כאמור, ההצעה תוגש על גבי הטופס המצ"ב למסמכי מכרז זה, חתומה ע"י המציע בכל אחד מעמודי ההצעה, ובצירוף כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות ההליך, בתוך מעטפה סגורה, ללא שיהיו עליה פרטים מזהים של המציע.
6. המציע ימלא את כל הנתונים והפרטים, וכן ירשום בטופס ההצעה את שיעור התמורה המוצעת על ידו בהתייחס לכל שלב ביצוע ע"פ השירותים שפורטו במסמכי ההליך. לתמורה זו יתווסף מע"מ בשיעורו החוקי כפי שיהיה בתוקף במועד התשלום.

7. מובהר כי התמורה תהיה סופית ומוחלטת ולא תשולם כל תמורה נוספת בעד השירותים.
8. חל איסור על המציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות ו/או הסתייגויות כלשהן על המסמכים הכלולים במסמך זה או לשנות תנאי כלשהו מתנאי ההצעה.
9. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. החכ"ל תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריכה למשך 90 יום נוספים ו/או עד לבחירתו הסופית של זוכה, והמציע חייב יהיה לעשות כן.
10. כל מציע יגיש את הצעתו בנוסח ההצעה שצורפה למכרז זה בצירוף כל המסמכים והאישורים הנדרשים להוכחת תנאי הסף חתומים בתחתית כל עמוד, וכן כל האישורים והמסמכים הדרושים כפי שיפורט במסמכי מכרז זה, באופן הבא:
 1. המציע יגיש שני עותקים מלאים של מסמכי המכרז. אחד **חתום במקור** לרבות הודעות הבהרות ומענה לשאלות הבהרה **והשני סרוק צבעוני בהתקן קשיח נייד**.
 2. המציע יצרף את פרופיל עסק המציע ותיאור כללי.

11. אישורים ומסמכים נדרשים לצירוף להצעה-

בנוסף למסמכים שפורטו לעיל, על המשתתף לצרף לטופס הצעתו את המסמכים והאישורים כדלקמן:

א. על המציע לצרף את רשימת כל היועצים שבכוונתו להעסיק בפרויקט כמפורט לעיל ויודגש, כי החכ"ל לא תתערב בבחירת היועצים מטעם המציע, אולם תהא רשאית לדרוש החלפה של יועץ ביועץ אחר והכל מנימוקים סבירים בלבד, כגון חוסר התאמה, חוסר ניסיון, ניסיון עבר רע עם החכ"ל/עיריית כרמיאל וכו' בתחילת העבודה ואף במהלכה. כלל תוצרי התכנון ובכללם אישורים רגולטורים לשלבים השונים הינם קניין רוחני השייכים לחכ"ל ו/או עיריית כרמיאל.

ב. לצורך מתן ניקוד האיכות בהליך, כמפורט במסמך ב' - הצעת המציע, על המציע לצרף להצעתו רשימה ובה פירוט ניסיונו בתכנון פארקים ומתחמי ספורט, החל משנת 2015 וזאת על גבי נספח א' למסמך א' זה, כשהוא מלא וחתום כנדרש.

ג. על המציע לצרף מכתב המלצה, חתום על ידי גורם מוסמך באגף/מינהל ההנדסה/חכ"ל בכל רשות מקומית עברה תכנן פרויקט אותו הוא מגיש לצורך קבלת ניקוד בגין ניסיון. הרשות רשאית ליצור קשר עם לקוחות קודמים של המציע על מנת לקבל בעצמה חוות דעת בלתי תלויה על המציע.

ד. העתק תצהיר בדבר אי הרשעה בעבירות לפי חוק שכר מינימום, חתום ע"י המשתתף ומאומת כדין בידי עורך-דין בנוסח המצ"ב **כנספח ז' (בתאגיד)**.

ה. שאלון והצהרה על היעדר ניגוד עניינים ועל היעדר קרבה לעובד העירייה ו/או לחבר מועצה בעירייה, בנוסח המצ"ב **כנספח ב' למסמכי המכרז** (כאמור לעיל).

ו. אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים לרבות תצהיר בנוסח המצ"ב **כנספח ג'** **למסמכי המכרז**. דהיינו :

אישור פקיד שומה, רו"ח או פקיד מס או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל ע"פ פקודת מס הכנסה וחוק ערך מוסף התשל"ז 1976 (להלן: "חוק המע"מ") או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח על הכנסותיו לפקיד שומה ולדווח למנהל העסקאות שמוטל עליהן מס ע"פ חוק המע"מ.

ז. תצהיר עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים בנוסח המצ"ב **כנספח ג' למכרז זה**.

ח. העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה.

ט. אישור על ניכוי מס במקור.

י. ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו גם: העתק תעודת התאגדות של המשתתף, תדפיס נתונים מעודכן בדבר פרטי רישום התאגיד, מנהליו ושיעבודיו.

יא. הודעת המציע בדבר סודיות ההצעה במכרז, המצ"ב **כנספח ח'**.

יב. היה המשתתף תאגיד - יחתמו מספר המנהלים המינימאלי הדרוש כדי לחייב את התאגיד תוך ציון שמם המלא, וכתובת התאגיד ויצרפו חותמת התאגיד. כמו כן, תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם התאגיד והוכחה על רישום התאגיד וכן אישור עו"ד או רו"ח כי החתימות שהוספו על מסמכי ההליך מחייבות את המשתתף על פי מסמכי היסוד והחלטותיו בנוסח המצ"ב **כנספח ו' למסמכי המכרז**. האישור הנ"ל יהיה בתוקף בזמן הגשת ההצעה.

יג. היה המשתתף אדם פרטי (עוסק מורשה) יצורף העתק מאושר ע"י עו"ד כ"נאמן למקור" של ת.ז. ובנוסף, אישור עו"ד כי החתימות ע"ג ההצעה ומסמכי המכרז הינן של המציע.

יד. חוזה התקשרות חתום בנוסח המצ"ב **כנספח 1**.

טו. נספח ביטוחי מצ"ב **כנספח 2**-אישור קיום ביטוח נאות (להלן: "האישור") הכולל ביטוח אחריות מקצועיות, בנוסח/בתנאים שבמסמך המצ"ב, ו/או כפי שישוכמו עם יועץ הביטוח של החכ"ל. על המתכנן המתקשר להחתים את מבטחיו לצורך אישורם את האישור ולהחזירו לחכ"ל לצורך בקרת יועץ הביטוח. תוקף האישור יוארך במשך כל תקופת ההתקשרות עם המתכנן, בהתאם לנוהל אישור זה. כל אישור והארכתו יועבר לבקרת יועץ הביטוח עבור החכ"ל.

טז. הצהרת סודיות בנוסח **נספח 3**.

יז. קבלה על רכישת המכרז.

ד. אופן ומועד הגשת הצעות

1. כל המעוניין להשתתף במכרז, נדרש לרכוש את מסמכי המכרז ולהגיש הצעתו על גבי מסמכי המכרז באופן ידני בלבד בתיבת המכרזים במשרדי החכ"ל ברח' המלאכה 13, כרמיאל, במעטפה סגורה ללא כל סימני זיהוי, תוך ציון מספר המכרז 5/26, מכרז למתן שירותי תכנון אדריכלות נוף להקמת ספורטק, פארק אופירה נבון, כרמיאל
2. המועד אחרון להגשת מסמכי המכרז בתאריך 02/07/2026 עד השעה 12:00 . מעטפה שתגיע לאחר מועד ההגשה תיפסל ולא תובא לדיון.
3. המסירה תיעשה ידנית בתיבת המכרזים במשרדי החכ"ל, רח' המלאכה 13, כרמיאל, ולאחר שהוחתמה בחותמת נתקבל ע"י החכ"ל. יש לוודא כי המזכירה תחתום בשמה המלא וכן תציין את התאריך והשעה שהמעטפה נתקבלה על גבי המעטפה. הצעות אשר תשלחנה בדואר, לא תופקדנה בתיבת המכרזים.
4. מגישי ההצעות רשאים להשתתף בשלב פתיחת המעטפות בוועדת המכרזים באמצעות היוועדות חזותית.
5. החכ"ל רשאית להאריך את המועד להגשת ההצעות בהודעה שתפורסם באתר החכ"ל. באחריות המציעים לעיין באתר ולהתעדכן בהתאם.
6. בהגשת המכרז מצהיר המשתתף על הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז ובכלל זה לתנאי הסכם ההתקשרות.

ה. רכישת חוברת המכרז

1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת סך של 750 ₪ (ובמילים שבע מאות וחמישים שקלים חדשים בלבד), סכום אשר לא יוחזר. הרכישה תתבצע במשרדי החכ"ל, בימים א'-ה' בין השעות 08:30-12:00. יש לצרף למסמכי המכרז העתק קבלה המעידה על רכישת המכרז.
2. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם לרכישתם באתר האינטרנט של החכ"ל בכתובת www.karmiel.biz
3. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוך בהכנת ההצעה למכרז והשתתפות בו תחולנה על המציע בלבד.

ו. שאלות הבהרה ושינויים:

1. שאלות הבהרה ניתן להעביר לחכ"ל בהתאם לאמור במכרז עד ליום 18/06/2026 בשעה 13:00 לכתובת המייל: office@karmiel.biz בפורמט קובץ WORD בלבד ובטבלה כמפורט להלן. לא תתקבלנה שאלות לאחר מועד זה.

מס"ד	עמוד + סעיף במכרז לגביו מופנית השאלה/ הבקשה	השאלה/ בקשת ההבהרה	תשובת העיריה

2. מענה לשאלות ההבהרה יהא עד ליום 25/06/2026 ויפורסם באתר החכ"ל בלבד. על המציעים מוטלת האחריות להתעדכן במענה החכ"ל לשאלות ההבהרה באתר החכ"ל באופן עצמאי. הודעות מייל לא ישלחו.
3. כל הסבר/פרשנות/תשובה שבע"פ אין ולא יהיה להם תוקף כלשהו. רק תשובות בכתב תחייבנה את החכ"ל.
4. החכ"ל רשאית בכל עת, עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, לרבות שינוי מועד הגשת המכרז. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מהמכרז, ויפורסמו באתר החכ"ל. באחריות המציעים להתעדכן באתר בפרסומי החכ"ל עד למועד ההגשה. שינויים שתפרסם החכ"ל - יצורפו חתומים בידי המציע להצעתו. החכ"ל תהא רשאית אך לא חייבת לשלוח בכתב את הודעותיה בדבר תיקונים/הבהרות/ הארכות מועד כאמור, גם לדוא"ל של המציעים אשר נמסר על ידם במעמד רכישת המכרז.

ז. שמירת זכויות

1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לחכ"ל, המשתתפים לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנתו והגשת הצעה במכרז זה.
2. החכ"ל תהיה זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה, את תנאי הצעתו במכרז זה בהתאם לתנאי ההסכם.

ח. עיקרי ההתקשרות-

הפרטים המובאים בסעיף זה הינם כללים בלבד והוראות פרק זה יחייבו רק ככל שאין הוראה ספציפית אחרת במסמכי מכרז זה:

החכ"ל מבקשת לקבל הצעות להתקשרות עם מתכנן נוף למתן שירותי תכנון אדריכלות נוף ותכנון כולל ע"י כלל היועצים והמתכננים הנחוצים לתכנון הפרויקט (להלן: "השירותים") בגוש 18988 חלקות 45, 48, 49, 65, 68, 69, 72, 74, 79, 80, 121, 150, 181 – שטח הפארק כ 100 דונם, מתוכם 30 דונם אינטנסיבי שיוקצו לספורט ופנאי. פרוגרמת המתחם תכלול: מגרשי ספורט בהתאם להגדרתם בתיקי מוצר של משרד התרבות והספורט: מגרש כדורגל סינטטי שחב"ק; שני מגרשי כדורסל רב תכליתי (מגרשים משולבים); שני מגרשי טניס; מגרש כדורעף חופים; 4 – 5 מגרשי פאדל מקורים. מיני גולף; מתחם פעילות ספורט לגילאי 0-3; מתחם אתגרי כולל קיר טיפוס; שבילי אופניים ושבילי הליכה בפארק; פינות ישיבה ואזורי פיקניק; מבנה שירותים; מלתחות; מחסנים; גידור בהתאם לצורך, תכנון חניה וכניסות להולכי רגל ורכב למתחם ותאורה ומתקנים נוספים בהתאם לצורך והמפורטים להלן:

הכנת תוכנית אדריכלית לפרויקט בשלמותו ובהתאם להנחיות החכ"ל לרבות ניהול תכנון ופיקוח.

תקציב הפרויקט לעבודות פיתוח ומתקנים (ללא עלויות תכנון) לכל היותר יעמוד על 22,000,000 ₪ כאשר הפרוגרמה המפורטת לעיל ושטח ההקצאה לעבודות פיתוח יותאמו לתקציב זה.

1. השירותים המבוקשים:

- א. עריכת תכנון מוקדם בהתאם לפרוגרמה בתיאום עם מהנדסת העיר, אדריכל העיר, מינהל הנדסה ומחלקת הספורט בעיריית כרמיאל.
- ב. הכנת חלופות להעמדת מגרשי הספורט השונים, בהתחשב בשימושים נוספים בפארק, בעצים בוגרים ובצרכי גישה וחנייה.
- ג. הצגה ואישור חלופה נבחרת רעיונית ע"י הנהלת העיר, מינהל הנדסה ומחלקת הספורט, כולל הדמיות.
- ד. עריכת תכנית וחתכים בקנ"מ 1:250 בהתאם לחלופה התכנונית שתבחר.
- ה. הכנת בקשה להיתר והוצאת היתר בנייה כדין וקבלת כל האישורים הדרושים לצורך קבלת היתר, אישור תחילת עבודות ותעודת גמר במידה ויידרש.
- ו. תיאום עם גורמי העירייה השונים כגון: חינוך, הנדסה, תשתיות, מחלקת תפעול, גינון, איכות סביבה, פינוי אשפה וכיוב', ותיאום מול גורמים חיצוניים כגון: פקיד היערות, מוסדות התכנון וכיוב'.
- ז. השתתפות בדיונים וסיורים בשטח ככל שיידרשו, כולל נוכחות פיזית בדיונים מעת לעת בהתאם לצורך.
- ח. כל המטלות האחרות, הקשורות לתחום עפ"י הנהלים הקיימים בעירייה.

ט. **שרותי התכנון יכללו תכנון אדריכלות נוף ותכנון כולל ע"י כלל היועצים והמתכננים הנחוצים לתכנון הפרויקט, שיועסקו על ידי המציע, תחת אחריותו ועל חשבונו, בהתאם לצורך, כמפורט להלן:**

1) הכנה ועדכון תכנית מדידה של המגרש כולל כל המידע הנדרש לסקר עצים ולהיתר בניה.

2) הכנת תכניות מפורטות לעבודות פיתוח שטח באמצעות אדריכל נוף מוסמך, כולל כתיבת מפרטים טכניים מיוחדים, כתבי כמויות, מחירים ופיקוח עליון.

3) הכנת תכניות מפורטות לעבודות חשמל ותאורה, שיוכנו ע"י מהנדס/יועץ חשמל מוסמך כולל מפרטים טכניים מיוחדים, כתבי כמויות, מחירים ופיקוח עליון.

4) הכנת תכניות מפורטות לעבודות ניקוז, ביוב ומים שיוכנו ע"י מהנדס מוסמך, כולל מפרטים טכניים מיוחדים, כתבי כמויות, מחירים ופיקוח עליון.

5) הכנת תכניות מפורטות לעבודות בניה וקונסטרוקציה, באמצעות מהנדס בניין מוסמך, כולל כתיבת מפרטים טכניים מיוחדים, כתבי כמויות, מחירים ופיקוח עליון.

6) הכנת תכניות מפורטות לתכנון תנועה וחנייה באמצעות מהנדס תנועה מוסמך, כולל הכנת תכנית תמרור ואישורה מול הגורמים הרלוונטיים, כתיבת מפרטים טכניים מיוחדים, כתבי כמויות, מחירים ופיקוח עליון.

7) הכנת נספחים ובדיקת התוכניות ואישורן ע"י יועצים - בטיחות וכיבוי אש, נגישות, ביסוס קרקע.

8) טיפול בכל הנוגע לעצים בוגרים ועצים המיועדים לשימור ע"י אגרונום מוסמך לרבות טיפול מול פקיד היערות, הכנת מפרטים טכניים מיוחדים לשמירה על עצים.

9) הכנת תכניות לביצוע למגרשי הספורט ואישורן ע"י כל היועצים בפרויקט וכן ע"י יועץ מגרשי ספורט בהתאם לתקנים ולתיקי המוצר הרלוונטיים.

10) הכנת כתבי כמויות אחודים לכל הפרויקט וחלוקה למבנים בהתאם לצורך.

י. **תיאום תכנון עד להגשת תיק תכניות עם רשימת תכניות לביצוע, חוברת המכרז/החלק המקצועי של תכלול רשימת יועצים/מתכננים, הוראות ותנאים מיוחדים מקצועיים, מפרט טכני מיוחד, כתבי כמויות ומחירים, פרטים סטנדרטיים ופרטים מיוחדים כאלה ואחרים במידה ויידרש.**

יא. **ליווי והשתתפות בהליכים לגיבוש תנאי סף להשתתפות במכרז לביצוע, הגדרת העבודות, לויז' ואופן הגשת ההצעה ע"י הקבלנים המבצעים את העבודה, בסיוע מנהל הפרויקט.**

יב. **ליווי המכרז, כולל השתתפות בסיוור הקבלנים, הכנת אומדן, כתיבת חוות דעת לוועדת מכרזים והשתתפות בדיוני ועדת המכרזים בהתאם לצורך, עד לקבלת קבלן זוכה, בסיוע מנהל הפרויקט.**

יג. **מעקב ופיקוח עליון עד להשלמת הספורטק וכלל העבודות המתוכננת, מסירה לעירייה וליווי העירייה עד לסיום הליך בדיקת טיב העבודות.**

2. מובהר כי המתכנן יעניק את השירותים המבוקשים עפ"י הנחיות המזמין ובמידה וידרשו שינויים יבצע המתכנן כל שנדרש ללא תוספת תשלום כלשהו והוא מצהיר בזאת כי אין ולא יהיו טענות ותביעות בנושא.

3. ייתכן והביצוע של מתקני הספורט השונים יבוצע בשלבים במספר מכרזים והמציע יידרש לתת ליווי ופיקוח עליון לכל שלב ולא תהא לו טענה בנדון.

4. שרותי התכנון יכללו תכנון אדריכלות נוף (אדריכל.ית נוף כמתכנן.ת ראשי) ותכנון כולל של ע"י כלל היועצים והמתכננים הנחוצים לתכנון הפרויקט, באחריות ועל חשבון המציע, לפני הרשימה שלהלן וכן יועצים נוספים הנדרשים על פי שיקול דעת המציע וניסיונו בפרויקטים דומים :

- א. מודד
- ב. קונסטרוקטור
- ג. יועץ מגרשי ספורט
- ד. יועץ ניקוז
- ה. יועץ קרקע במידה ויידרש
- ו. יועץ תשתיות מים וביוב במידה ויידרש
- ז. יועץ חשמל ותאורה
- ח. יועץ נגישות
- ט. יועץ בטיחות
- י. יועץ תנועה
- יא. אגרנום, במידה ויידרש
- יב. יועץ שילוט, במידה ויידרש

5. השירותים שעל המציע להעניק לחכ"ל ביחס ליועצים יכללו, בין היתר, את הדברים הבאים :
א. התקשרות, כולל חידוש ומעקב לכל אורך תקופת ההתקשרות עם החכ"ל;
ב. קבלת אישורי ביטוח לפי דרישות החכ"ל ואחריות לחידושם לכל אורך תקופת ההתקשרות עם החכ"ל.

ג. העברת תשלומים ליועצים במקביל לקבלת כל תשלום שיועבר לזוכה בהליך מאת החכ"ל.
ד. ניהול ותיאום היועצים לפי הנחיות העירייה וצורכי הפרויקט.
ה. מעקב ווידוא עמידה בלוחות זמנים.
ו. כל פעולה נוספת הנדרשת מהיועצים לצורך השלמת תכנון הפרויקט בהתאם לתנאי ההליך, לדרישות העירייה ועל פי כל דין.

6. על הזוכה להירשם כספק בספר הספקים והקבלנים של עיריית כרמיאל.

ט. התמורה

1. התמורה עבור התכנון תשולם בשלבים ובהתאם להתקדמות בשלבי התכנון. לא יהיו תוספות נוספות לתמורה הקבועה בהסכם. וכל שינוי בה מחייב אישור בכתב של מורשי חתימה מטעם החכ"ל.
2. כנגד ביצוע התחייבויותיו במלואן על פי ההתקשרות, יהא זכאי המציע לתמורה בשיעורים כפי שיופיעו בהצעה שתיבחר על ידי החכ"ל ובהתאם להתקדמות בשלבי התכנון.
3. סכום התמורה ישולם ע"י החכ"ל למציע שייבחר בכפוף לתנאים ולאישורים של הגורם המממן של הפרויקט ובכפוף לטבלת אבני הדרך של נספח א' לתנאים המיוחדים בחוזה ההתקשרות ובהתאם להוראות חוק מוסר תשלומים. מובהר למען הסר ספק כי התכנון לפרויקט מבוצע במימון מלא של משרד השיכון וביצוע תשלום התמורה מותנה באישור הגורם המממן, ביצוע הפרויקט יבוצע בכפוף לקבלת הרשאה מגורם מממן חיצוני נוסף. בהגישו של המציע את המכרז מצהיר כי הוא יודע עובדה זו, מסכים לה וכי לא יהיו לו תביעות ו/או טענות ו/או דרישות כלשהן מהחכ"ל בעניין זה.

4. מועדי תשלום:

- 4.1 כל חשבון שיוגש בהתאם לחוזה זה, בכפוף להתקדמות הפרויקט ולאבני הדרך, ייבדק ע"י המהנדס ו/או המפקח מטעם הגורם המממן. אושר החשבון או חלקו ע"י המהנדס ו/או המפקח שמטעם הגורם המממן לפי המאוחר מבין השניים, ישולם החשבון (כולו או חלקו בהתאמה) תוך המועדים הנקובים בחוק מוסר תשלומים- תשע"ז-2017 ("להלן: "להלן חוק מוסר תשלומים").
- לא אושר חשבון כאמור מטעמים עניינים ובלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות בשל העדר מילוי התנאים לצורך קבלת התמורה – יחזיר המהנדס את החשבון למתכנן לצורכי תיקון החשבון. הוחזר החשבון כאמור למתכנן לתיקון – יחול מנין הימים כאמור, מיום שקיבל המהנדס את החשבון המתוקן.
- 4.2 תכנון הפרויקט הינו במימון מלא בגובה 100% (להלן: "המימון החיצוני"), באמצעות משרד הבינוי והשיכון (להלן: "הגורם המממן"). העיריה תהא רשאית לדחות את מועד תשלום החלק הממומן בידי הגורם המממן (להלן: "התשלום הנדחה") עד 10 ימי עסקים מיום קבלת המימון החיצוני ובלבד שהתשלום הנדחה ישולם לא יאוחר מ-150 יום מיום המצאת החשבון לעירייה, אף אם טרם קיבלה את המימון החיצוני. מובהר כי ביצוע התשלום יהא מותאם למסמך התנאים המיוחדים שבחוזה ההתקשרות בכפוף לאבני הדרך ובהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים.
- 4.3 כמתחייב בחוק מוסר תשלומים, ככל שהגורם המממן לא שילם לחכ"ל את המימון החיצוני, וככל ששולמה לחכ"ל מטעם הגורם המממן תוספת הפרשי ריבית והצמדה כקבוע בחוק פסיקת ריבית והצמדה, תשכ"א – 1961 או שולמה לעירייה ריבית פיגורים כמשמעותה בסעיף 5(ב) לחוק פסיקת ריבית והצמדה – תעבירם העירייה למתכנן. לא שולם חשבון במועד/ים הנקוב/ים לעיל כאמור, תישא יתרת החשבון שלא שולמה במועדה, הפרשי ריבית והצמדה וריבית פיגורים כהגדרתם בחוק פסיקת ריבית והצמדה, תשכ"א – 1961. מובהר כי 6 ימי עסקים שהינם לאחר המועדים הנקובים כמועדי תשלום בסעיף 7, אינם מהווים עיכוב המזכה בהפרשי ריבית והצמדה.
- 4.4 מחובת המתכנן להמציא חשבוניות מס לחכ"ל בגין התשלום.
- 4.5 המתכנן מתחייב כי עלות התכנון והביצוע וכל עבודה הקשורה בפרויקט זה לא תחרוג מהתקציב המאושר לפרויקט ותענה על דרישות המזמין במלואן.

י. תקופת ההתקשרות ודרכי סיומה:

1. תקופת ההתקשרות מתחילה עם מתן ההודעה למציע על זכייתו בכפוף לקבלת הרשאה תקציבית ומסתיימת במועד שבו ישלים המציע הזוכה את ביצוע כל התחייבויותיו על פי מפרט השירותים של מכרז זה בגמר ביצוע הפרוייקט כולו דהינו כשהוא מוכן למסירה. החכ"ל מודיעה בזאת כי שמורה לה הזכות שלא לבצע את כלל מפרט השירותים ו/או התכנון המפורט, מכל סיבה שהיא.
2. על אף האמור, החכ"ל רשאית בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה, בהודעה מוקדמת של 30 יום בכתב למציע, ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות משום סוג כלפי העירייה למעט זכותו לקבלת התמורה היחסית המגיעה לו עפ"י מסמך זה בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד כניסת הפסקת ההתקשרות לתוקף.
3. כמו-כן: על אף האמור, אם המציע לא מילא אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי מסמכי ההצעה ו/או ההסכם, החכ"ל תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר, וללא הודעה מראש למציע.
4. החכ"ל תהיה זכאית להביא את ההתקשרות עם המציע הזוכה לידי סיום, בהתקיים אחת מן הנסיבות הבאות המפורטות להלן, ולא יהיה בכך משום הפרת ההתקשרות על ידה ו/או משום הקנת זכות למציע ו/או עילת תביעה כלפי העירייה:

- 4.1 הוגשה בקשה למנות למציע כונס נכסים מכח כל דין ו/או הוגשה בקשה להכריז על המציע כפושט רגל, ואם הינו תאגיד - הוגשה לגביו בקשה למתן צו פירוק ו/או למתן צו להקפאת הליכים.
- 4.2 המציע הינו שותפות ואחד השותפים נפטר או הוגשה לגביו אחת מן הבקשות המפורטות בסעיף 4.1 לעיל – או בקשה להכריז עליו פסול דין, וזאת אף אם השותפות לא פורקה. לעניין סעיף זה "שותפות" לרבות חברה שהיא מעין שותפות, או שותפות לא רשומה.
- 4.3 נגד המציע, או נגד בעל שליטה בו ו/או מנהלו נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום, או הורשע בעבירה שיש עימה קלון.
- 4.4 המציע ו/או בעל השליטה בו, ו/או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת או מתן שוחד, או בכל מעשה מרמה.
- 4.5 הוכח לעירייה, להנחת דעתה, כי המציע אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההתקשרות עמו מסיבה בריאותית, כספית, או מכל סיבה אחרת.
- 4.6 המציע העביר בפועל את ביצוע העבודה נשוא הסכם זה, במלואה או בחלקה, לכל גורם אחר.
- 4.7 המציע איננו ממלא אחר ההוראות של החכ"ל או מי מטעמה ו/או איננו מבצע את התחייבויותיו לשביעות רצונה.

יא. בחירת המציע – בחינת ההצעות

1. בחינת ההצעות תעשה במספר שלבים: בשלב הראשון תובאנה ההצעות בפני וועדת האיכות של החכ"ל. הוועדה תיבחן האם ההצעות עומדות בתנאי הסף כפי הגדרת מסמכי המכרז. הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף תיפסל ולא תעבור לשלבים הבאים. המשתתף שנפסל יקבל הודעה על פסילתו. מובהר כי המשתתף מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.
2. בשלב השני יערך ניקוד ההצעה ע"פ הפרמטרים העוסקים באיכות כמפורט שלהלן. כדי לעבור לשלב השלישי יש לצבור ציון של לפחות 70 נקודות.

3. בשלב השלישי ינוקדו ההצעות בפרמטר המחיר. רק לאחר מכן, ישוכללו כלל הצעות בשני המדדים (איכות מחיר) והחכ"ל תקבע לכל הצעה את הציון הכולל. ההצעה הזוכה תהא ההצעה שלה הציון המשוכלל הגבוה ביותר. על אף האמור, שומרת לעצמה החכ"ל את הזכות לקבל כל הצעה או לדחות כל ההצעות לרבות ההצעה בעלת הציון המשוכלל הגבוה ביותר, להפסיק /לבטל את המכרז ו/או לעשות כל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ולמשתתף לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה כנגד החכ"ל ו/או מי מטעמה. כמו כן תהא החכ"ל רשאית לדרג מציעים נוספים אליהם ניתן יהיה לפנות במידה וההתקשרות עם המציע הזוכה לא תצא לפועל ו/או תופסק מכל סיבה שהיא.
4. ועדה האיכות תגיש המלצותיה לוועדת המכרזים. ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבל את ההצעה שבה מופיעה התמורה הנמוכה ביותר ;
5. כאמור, הוועדה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה, לפנות למציעים, או למי מהם, לקבלת פרטים, השלמות, תיקון ליקויים ו/או הבהרות לגבי מסמכים או ימסרו פרטים לגבי הוכחת עמידתם בתנאי הסף ו/או נתונים הנדרשים להערכת ההצעות, ו/או לזמן מי מהמציעים לטעון בפניה, וזאת בכל שלב, ואף לאחר קבלת ההצעות.
6. הוועדה תהיה רשאית שלא לדון בהצעה כלשהי, ככל שנראה לה כי המדובר בהצעה תכסיסנית, או שהמציע לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו, כגון אם הציע הצעה זולה במיוחד.
7. לצורך ההחלטה יוכלו חברי הוועדה להתחשב בכל נימוק רלוונטי, לבקש ולקבל חוות דעת נוספות ו/או חיצוניות כפי שייראה להם, להסתמך, לטוב ולרע, על נסיון קודם עם מי מהמציעים הן שלה, המלצות הגורם המקצועי בעירייה, הן של רשות מקומית אחרת, והן של כל גורם אחר.
8. לא צירף המשתתף להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית וועדת המכרזים מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לפסול את הצעתו של המשתתף או לחילופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שצורפו להצעתו. במקרה זה מתחייב במשתתף לשתי פעולה עם העיריה ולהעביר את המסמכים וההבהרות כמבוקש. כמו כן רשאית החכ"ל להתעלם מפגמים שאינם מהותיים ע"פ שיקול דעתה הבלעדי.
9. כמו כן יידרש המציע שהצעתו תיבחר לעמוד בכל התנאים הנדרשים ע"י דין להתקשרות עמו, וכן להמציא את כל האישורים הנדרשים לפי הדין ;

יב. אופן בחירת המציע :

הצעת המציע תיבחן כאמור ע"פ שני מדדים : מדד איכות ומדד מחיר כמפורט :

א. **מדד איכות** –מהווה 50% מהציון הסופי ויקבע לפי הדירוג הבא :

15 נקודות בגין התרשמות מהיקף ניסיונו של המציע ומהמלצות שישפק בגין תכנון פרויקטים בסדר גודל זהה לפרויקט נושא מכרז זה. הניקוד יינתן על סמך המלצות.

35 נקודות בגין התרשמות ועדת איכות שתוקם ע"י החכ"ל לצורך מכרז זה ממצגת בה יציג המציע את ניסיונו בתכנון פארקים, מתחמי ספורט ופרויקטים רלוונטיים נוספים שתוכננו על ידו (תפיסה תכנונית, פרטים מאפיינים, לוח לביצוע) ואת חזונו לתכנון ספורטק בכרמיאל בהתאם לנתוני המגרש ולפרוגרמה המצורפת וכן הצגה של פרופיל המשרד המתכנן.

המציעים יציגו את המצגת לעיל, בפגישה שתתואם על ידי החכ"ל לאחר מועד קבלת ההצעות ובכפוף לכך שההצעות תהיינה כשירות. לכל מציע יוקצבו 10 דקות להצגה ו-5 דק' למענה על שאלות.

סה"כ: 100 נקודות אפשריות

במידה והדירוג בשלב זה פחות מ-70 נקודות ההצעה תיפסל ולא תעבור לשלב ההכרעה.

ב. **מדד מחיר** – מהווה 50% מציון הסופי- הצעה הכי זולה תקבל 100 נקודות ושאר ההצעות ינוקדו בהתאם באופן יחסי.

ג. **כשיר שני**: מבלי לגרוע מזכותה ע"פ כל דין, החכ"ל שומרת על זכותה לפנות למציע שקיבל את הציון המשוקלל שדורג במקום השני (להלן: כשיר שני) על מנת שיעניק את השירותים על פי הצעתו וזאת הן במקרה שהמציע הזוכה אינו עומד בהתחייבויותיו על פי הליך זה ו/או ההסכם, והן במקרה בו חזר המציע מהצעתו. מובהר כי הזכות לפנות לכשיר שני הינה לפי שיקול דעתה הבלעדי של החכ"ל וכי למציעים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה שעניינה החלטה זו עקב ביטול זכיה של מציע זוכה ו/או ביטול סכם התקשרות עם מציע זוכה.

יג. **שיקולי הוועדה בבחירת הזוכה-**

1. מובהר בזאת, כי בהתאם לתקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "התקנות") אם תמצא הוועדה, כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תמליץ הוועדה על ההצעה האמורה ובלבד שצורך לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר בהתאם לקבוע בתקנות.
2. וועדת המכרזים רשאית להמליץ גם על "זוכה כשיר שני" אשר ייכנס בנעליהם של מי מהזוכים במכרז במקרה ולא ייחתם הסכם עם הזוכה או תבוטל זכייתו או יבוטל החוזה עמו בשנת ההתקשרות הראשונה בלבד.
3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, וועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו ואיתנותו הפיננסיות של המציע.
4. החכ"ל רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת החכ"ל מונע הערכת ההצעה כנדרש.
5. מובהר בזאת כי החכ"ל אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה.
6. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה. כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת – מהחכ"ל, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

7. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפוסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו היתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.
8. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לנהל מו"מ כאמור, כדי לאפשר למשתתף להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למשתתף לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.
9. תנאי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת תגרום ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

יד. הודעה על הזכייה וההתקשרות:

1. עם קביעת הזוכה במכרז תימסר לו על כך הודעה בכתב.
2. המציע שייקבע כזוכה במכרז מתחייב להעביר לחכ"ל תוך שבעה (7) ימים את ביטוחיו **כמפורט בנספח 2 למסמכי המכרז**.
3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט במכרז זה, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכיותו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית החכ"ל לבטל את זכיותו של הזוכה במכרז. כן תהא רשאית העירייה במקרה זה להזמין את ביצוע השירותים מכל מציע אחר, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית החכ"ל על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

טו. ביטול המכרז:

1. החכ"ל רשאית לבטל את המכרז או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי החכ"ל תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

- 2.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן שנערך ו/או מהמחיר שנראה לעירייה כמחיר הוגן וסביר לשירותים.
- 2.2. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

2.3 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

2.4 החליטה החכ"ל על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי החכ"ל ו/או כלפי מי מטעמה.

טז. הוראות כלליות

1. התברר לחכ"ל, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי החכ"ל במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית החכ"ל לפסול את ההצעה, לחלט את הערבות שבידה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.
2. מבלי לגרוע מסמכות ועדת המכרזים על פי כל דין, מציע הסבור, כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים, ושלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין מראש בהצעתו, בצורה מפורשת ובולטת, מה הם החלקים, הנתונים והמסמכים הכלולים בהצעתו, אשר העיון בהם על ידי מציעים אחרים במכרז עלול, לדעתו, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי וינמק זאת.
3. ועדת המכרזים תקיים דיון בבקשת המציע ותהיה רשאית לקבל, לא לקבל, או לקבל באופן חלקי את הבקשה. הוועדה תנמק את החלטתה ותודיע על כך למציע.
4. הוועדה לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת המציע בשל סוד מסחרי או סוד מקצועי, אם אינה מנומקת ו/או אם בוצע סימון גורף של ההצעה כולה.
5. מציע שלא יציין דבר בהצעתו, תראה זאת החכ"ל כאילו לא קיימים בהצעתו חלקים המהווים סוד מסחרי או מקצועי.
6. מובהר, כי המציע מסכים, כי החלקים, הנתונים והמסמכים שהוא מבקש למנוע גילויים בפני מציעים אחרים באם יזכה, לא יהיו גלויים בפניו באם לא יזכה ויבקש עיון בהצעה הזוכה.
7. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין ע"י שינוי או תוספת או השמטה בגוף מסמכי המכרז, או בין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את החכ"ל ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי החכ"ל.
8. על אף האמור, החכ"ל תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המשתתף מתנאי המכרז, ולפסול את הצעתו.
9. מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של החכ"ל, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.
10. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז חיפה.

הצעת המשתתף

אני הח"מ _____ ת.ז.ח.פ. _____ מצהירים, מסכימים, ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראתי בעיון את כל מסמכי מכרז פומבי 05/26 של החברה הכלכלית לכרמיאל בע"מ (להלן: **"המזמין"**) למתן שירותי תכנון אדריכלות נוף ותכנון כולל ע"י כלל היועצים והמתכננים הנחוצים, למתחם ספורטק בעיר כרמיאל (להלן: **"מסמכי ההצעה"**), הבנתי את תוכנם ואני מתחייב – במידה והמזמין יבחר להתקשר בהסכם עמי – **לבצע את עבודתנו בכפיפות לדרישות החכ"ל ובהתאם לכל דין**.

1 הנני מצהיר, כי קראתי והבנתי את כל פרטי ההזמנה, לרבות תנאי השירות וכל הגורמים האחרים המשפיעים על השירות, ידועים ומוכרים לי, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי. הנני יודע את כל הפרטים הנוגעים לביצוע השירות ואני מציע לקבל על עצמי את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי ההזמנה בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לבצע את השירות ו/או כל חלק ממנו בהתאם להצעתי.

2 אני מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 3.1 כי הנני עומד בכל תנאי הסף המפורטים במסמכי ההזמנה.
- 3.2 כי הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לצורך מתן השירותים והנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי תנאי ההזמנה.
- 3.3 כי כל הנתונים, המצגים וההצהרות הכלולים במסמכי ההזמנה ובמסמכים המוגשים עלי-ידי כחלק מהצעתי הינם נכונים, מלאים ומעודכנים למועד הגשת ההצעה.
- 3.4 הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות ההזמנה ומסמכיה, הכל כמפורט בהסכם.
- 3.5 הנני מתחייב כי במידה ואזכה והחכ"ל תתקשר איתי בהסכם, אבצע את השירות נשוא ההזמנה בשלמותו ועל הצד הטוב ביותר, בהתאם למסמכי ההזמנה והוראות כל דין, לשביעות רצונה המלא של החכ"ל.
- 3.6 כי אעמוד בכל התנאים הנדרשים על-פי כל דין, תקן, נהלים, חוזרים או הנחיות של כל הגורמים המוסמכים הרלוונטיים למתן השירותים.
- 3.7 אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם אחזור בי מהצעתי או לא אבצע התחייבות כלשהי הכלולה במסמכי ההזמנה, אאבד את זכותי למתן השירותים והחכ"ל תהא רשאית לבטל זכייתי ולהתקשר עם נותן שירות אחר למתן השירותים.
- 3.8 הנני מצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתי בתנאי הסף, ואת כל המסמכים והאישורים הדרושים כמפורט במסמכי המכרז. ידוע לי כי במידה ולא אצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים לעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול הצעתי.
- 3.9 ידוע לי כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לבחון ולדרוש ממני להציג כל מידע / מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותי, ניסיוני, מומחיותי, התאמותי לביצוע העבודות, לרבות המלצות, וכיו"ב ואני אהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע / המסמכים, להנחת דעתה. אם אסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 3.10 ידוע לי כי החכ"ל איננה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, כולה או חלקה, וכי היא רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על ביצוע חלק מן השירות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. כן החכ"ל זכאית לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים ו/או להתקשר בכל צורה חוקית אחרת לביצוע אותם שירותים שהזמנתן בוטלה.

3.11 הנני מצהיר בזאת מפורשות כי לא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע ו/או בקשר עם ביטול הליך הזמנה זה, הקטנת היקפו, הגדלת היקפו, דחיית ביצועו, פיצול הזכייה מכוחו או שינוי היקף השירותים המעוברים לביצועי בכל זמן שהוא, מכל סיבה שהיא, כמפורט דלעיל. מבלי לגרוע מכלליות האמור דלעיל, לא אהיה זכאי לקבלת כל פיצוי בגין כך אף אם יגרם לי נזק.

3.12 מובהר לי בזאת, כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין מתן השירות נשוא הזמנה זו, על כל הכרוך בכך, מעבר למחיר המוצע על ידי.

3.13 מובהר לי כי לא תהיה לי כל דרישה להגדלת שכ"ט ו/או כל טענה ו/או כל תביעה לתמורה נוספת מעבר לשכר טרחתי בהתאם לחשבונות המאושרים, בגין עיכוב כלשהו בתכנון ו/או בביצוע הפרויקט הנובע מהעדר תקציב.

3.14 כן מובהר לי כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על מתן השירותים עפ"י חוזה זה, יחולו עליי וישולמו על ידי.

3.15 הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.

4 הריני לצרף לטופס הצעה זה את כל מסמכי ההצעה כשהם חתומים על ידי וכן את המסמכים שלהלן:

4.1 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, על שם המשתתף.

4.2 אישור פקיד שומה/ פקיד מס על שם המשתתף

4.3 העתק תעודת עוסק מורשה על שם המשתתף

4.4 אישור על ניכוי במקור, על שם המשתתף.

4.5 תעודות ואסמכתאות המעידות על הכשרה וניסיון קודם.

4.6 למשתתף שהינו שותפות – אישור עו"ד.

4.7 למשתתף שהינו תאגיד - אישור על היותו תאגיד הרשום בישראל כדין, תעודת התאגדות, תדפיס מעודכן של נתוני ההתאגדות)

4.8 נספח א' למכרז- הצהרה בדבר קרבה לעובד רשות ו/או לחבר מועצה

4.9 נספח ב' למכרז- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

4.10 תצהיר בדבר קיום הוראות סעיף 2 ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים השתל"ו-1976- המצורף כנספח ג'

4.11 דוחות כספיים תקינים לשנים 2023-2024 ותצהיר רו"ח בנוסח המצורף כנספח ד'

4.12 נספח ה'- בוטל

4.13 נספח ו'- אישור רו"ח / עו"ד לאימות זהות מורשי חתימה (בתאגיד)

4.14 קבלה על רכישת המכרז- יש לצרף לכריכת כל אחד מעותקי המכרז המוגשים

4.15 נספח ז' תצהיר אי הרשעה ע"פ חוק שכר מינימום (לתאגיד)

4.16 נספח ח' הודעת המציע בדבר סודיות ההצעה במכרז

4.17 נספח 1 -חוזה התקשרות

4.18 נספח 3- הצהרת סודיות בנוסח נספח 3.

- 5 לפני הגשת הצעתי זו קיבלתי מנציגי המזמין ומכל יתר הגורמים את כל ההסברים אשר ביקשתי לדעת ולקחתי בחשבון את כל האמור לעיל במתן הצעתי זו.
- 6 הצעתי כמפורט להלן כוללת את כל העלויות בגין ביצוע השירותים על פי המפרט המצ"ב במסמכי המכרז.
- 7 אני מתחייב להעניק את השירותים המפורטים בהסכם המצ"ב, על פי לוחות הזמנים כמפורט בהסכם להלן ;
- 8 אני מסכים כי הצעתי תהיה בתוקף ותחייב אותנו ממועד הגשתה לחכ"ל ועד לתקופה של 90 (תשעים) יום מהמועד אחרון שנקבע להגשת ההצעות להליך זה, וכי לא אוכל לבטלה, לשנותה ולתקנה במשך תקופה זו גם אם המזמין טרם הודיע לי כי החליט לקבל הצעתי זו. מיום חתימתנו על הצעה זו היא תחייב אותי - יחד עם כל מסמכיה - כאילו הייתי חתום על הסכם, ואם אדרש ע"י המזמין להתחיל בביצוע העבודה לפני חתימת ההסכם, או אם אדרש לבצע את העבודה על סמך הזמנת עבודה שתוצא על ידי המזמין - מבלי שייחתם כלל הסכם ביני לבין המזמין - תיראה הצעה זו על כל מסמכיה כאילו היתה הסכם חתום ואפעל בהתאם לכל דרישותיה והוראותיה.
- 9 אם אפר ו/או לא אקיים התחייבותי זו, אפצה תוך 7 ימים את המזמין, בגין נזקים והוצאות שיגרמו לו בשל כך, בסכום השווה ל- 10% מסכום הצעתי זו, כפיצויים קבועים ומוערכים מראש.

10 פירוט ניסיון קודם (ימולא ע"י המציע/ יצורף במסמך נפרד מטעמו):

[illegible]

11 המלצות (ימולא ע"י המציע –יש לצרף מסמכים)

[illegible]

12 ההצעה:

הנני מציע לבצע את השירות המפורט במסמכי ההצעה (מתן שירותי תכנון אדריכלות נוף ותכנון כולל ע"י כלל היועצים והמתכננים הנחוצים לתכנון הפרויקט ובכלל זה מלוא השירות המפורט במסמכי המכרז במחיר סופי וכולל של _____% מהיקף ביצוע העבודות של הפרויקט לא כולל מע"מ (ע"פ אבני הדרך של הפרויקט כמפורט בטבלה להלן ובכפוף לפרק התמורה במכרז).

התמורה הנקובה אינה כוללת מע"מ. מע"מ יתווסף בשיעורו החוקי כפי שיהיה בתוקף במועד התשלום.

<u>טבלת אבני דרך לביצוע כנגד גובה תשלום שכר</u>	
אבני הדרך בפרויקט:	תשלום שכר המתכנן באחוזים מערך החוזה
<u>שלב א'</u> ניתוח מצב קיים והגשת חלופות תכנון	10%
<u>שלב ב'</u> השלמת תכנון ראשוני ועיבוד חלופה נבחרת כולל אמדן ראשוני על בסיס התכנון הנבחר.	25%
<u>שלב ג'</u> הגשת בקשה להיתר בניה	10%
<u>שלב ד'</u> קבלת היתר בניה	15%
<u>שלב ה'</u> הגשת תיק מכרז מלא כולל מפרטים וכתבי כמויות לשביעות רצון המזמין	20%
<u>שלב ו'</u> השלמת תיק תכניות לביצוע לשביעות רצון המזמין	5%
<u>שלב ז'</u> פיקוח עליון	15%

הערות:

13. הסכום הקובע הראשוני להתחשבוניות עם המציע בהתאם להצעתו כתמורה לביצוע השירותים המפורטים בהליך בפרק ח' למסמכי ההליך, הינו האומדן וישתנה לפי החשבון הסופי של הקבלן, אך מובהר כי תקציב הפרויקט מוגבל לסך ההרשאות התקציביות וגורמים מממנים נוספים ככל שיהיו לפרויקט. ידוע לי כי תקציב הפרויקט לעבודות פיתוח ומתקנים (ללא עלויות תכנון) לכל היותר יעמוד על 22,000,000 ₪ כאשר הפרוגרמה המפורטת לעיל ושטח ההקצאה לעבודות פיתוח יותאמו לתקציב זה.

14. למתכנן לא תהיה כל דרישה נוספת לשכ"ט ו/או טענה ו/או תביעה כנגד החכ"ל במידה ויהיה עיכוב בהתקדמות שלבי התכנון ו/או הביצוע בשל העדר תקציב.

15. התמורה תשולם בהתאם לאמור בפרק ט' במכרז, ובהתאם לטבלת אבני הדרך שלעיל.

פרטי המציע:

שם המציע/ים: _____ ת"ז / מס' תאגיד: _____

חתימת המציע וחותמתו: _____ תאריך: _____

כתובת דוא"ל של המציע: _____

כתובת המציע, כולל מיקוד: _____

מס' טלפון של המציע: _____ מס' פקס: _____

מספר עוסק מורשה: _____

אישור חתימה מטעם עו"ד / רו"ח: (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיו"ב)

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

ה"ח _____ ת.ז. _____

ה"ח _____ ת.ז. _____

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

חתימה

תאריך

נספח א'

נא להקפיד על מחיקת האפשרויות המיותרות בנספח זה

לכבוד

החברה הכלכלית לכרמיאל בע"מ

א.ג.נ.,

תאריך: _____

הנדון: הצהרה בדבר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה ו/או לעובד החכ"ל

- 1 הנני מצהיר בזאת כי החכ"ל ועיריית כרמיאל הביאו לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
- 1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
- "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
- 1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
- "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-5(1)(ב))."
- 1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
- "פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
- 2 בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
- 2.1 בין חברי מועצת העירייה, עובדי החכ"ל, יש / אין **(מחק את המיותר)** לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
- 2.2 יש / אין **(מחק את המיותר)** חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- 2.3 יש/ אין לי **(מחק את המיותר)** בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

- 3 ידוע לי כי ועדת המכרזים של החכ"ל תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
- 4 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
- 5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 (א)(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____

שאלון לאיתור החשש לניגוד עניינים – חברה כלכלית לכרמיאל

אישיות משפטית - חברה/עמותה/תאגיד אחר/עוסק מורשה (נא הקף בעיגול)

חלק א' - תפקידים וכהונות

שם משפחה : _____

שם פרטי : _____

מס' זהות : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| שנת לידה : ____ / ____ / ____

כתובת : רחוב _____ עיר/ישוב : _____ מיקוד : _____

מס' טלפון : _____ מס' טלפון נייד : _____

שם התאגיד: _____
מספר ח.פ. או עמותה: _____

באם מדובר בתאגיד - יש למלא את השאלון ביחס לקשרים של התאגיד ו/או הבעלים שלו ו/או המנהל הכללי שלו ולחתום עליו באמצעות מורשה/י החתימה של התאגיד.

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים, לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כמתכנן/ת וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיוצ"ב).

נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

<u>שם המעסיק</u> <u>וכתובתו</u>	<u>תחומי הפעילות</u> <u>של המעסיק</u>	<u>התפקיד ותחומי</u> <u>האחריות</u>	<u>תאריכי העסקה</u>

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים, לתקופה של 4 שנים אחורה - אם אין, יש למחוק את הטבלה בקו.

<u>הגוף</u>	<u>התפקיד</u>	<u>תאריכי מילוי התפקיד</u>

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין שאינם ציבוריים.
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה - אם אין, יש למחוק את הטבלה בקו.

<u>שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו</u>	<u>תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה</u>

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

5.1 האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, או לבן משפחה שלך (מכל קרבה שהיא) זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית כרמיאל שבה אתה/מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לראש העירייה ו/או למי מחברי מועצת העיר ו/או הנהלת העירייה ו/או לתאגידים סטוטוריים שבשליטת עיריית כרמיאל שבה אתה/מועמד/ת ו/או לגופים אחרים הקשורים לעירייה)?
נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או מתכנן חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).
יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.
כן / לא

אם כן, פרט/י:

5.2 האם ידוע לך אם למי מעובדיך יש, או היו להם, או לבן משפחה שלהם זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית כרמיאל שבה את/ה מועמד/ת לעבוד/להעניק שירותים, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לראש העירייה ו/או למי מחברי מועצת העיר ו/או הנהלת העירייה ו/או לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית כרמיאל ו/או לגופים אחרים הקשורים לעירייה)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

**יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.
כן / לא**

אם כן, פרט/י:

5.3 האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, או לבן משפחה שלך (מכל קרבה שהיא) זיקה או קשר פוליטי למי מחברי מועצת עיריית כרמיאל ו/או סיעותיהם, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית כרמיאל שבה את/ה מועמד/ת לעבוד/להעניק שירות, או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לראש העירייה ו/או למי מחברי הנהלת העירייה ו/או לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית כרמיאל ו/או לגופים אחרים הקשורים לעירייה)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

**יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.
כן / לא**

אם כן, פרט/י:

6. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך בעירייה (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בעירייה בתפקיד/בשירות, שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות ו/או קשרים מסוג אחר כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות? יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

7. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, אח/ות, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

8. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד

עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים, קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים לבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמא: תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

חלק ב' - נכסים ואחזקות

1. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים, לרבות קרקעות, בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

2. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, קרוביך, מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או מתכנן חיצוני לו.

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

חלק ג' - הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז. מס' _____ מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מלאים, נכונים ואמיניים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו/ה של המתכנן/ת המשפטי/ת של הרשות המקומית בנושא.
5. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ במתכנן/ת המשפטי/ת של הרשות המקומית, אמסור לו/ה את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו/ה.
6. הובהר לי כל על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שיערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998.

חתימה

תאריך

נספח ג' - אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

1. אני הח"מ _____ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976* / רואה חשבון* / יועץ מס*, מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי:

- | | |
|-------------------------------|----|
| | שם |
| מס' זהות/מס' רשום חבר בני אדם | |
1. מנהל*/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.
2. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.
3. תוקף האישור מיום הנפקתו ועד ליום _____ **.

שם	תואר	מס' רשיון	חתימה

תאריך: _____

* מחק את המיותר.

** רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה בה הונפק האישור.

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), כחלק מהצעה במסגרת הזמנה להציע הצעות למתן שירותי תכנון נוף במתחם ספורטק בכרמיאל.

למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
2. עד למועד ההתקשרות אני הח"מ ובעל זיקה אלי, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").

3. לחילופין, אם אני הח"מ ובעל זיקה אלי הורשענו המציע ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת ההצעה במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. הריני מצהיר, כי מתקיים אחד מאלה:
1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות עליי.
2) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליי ואני מקיימן, כמפורט בסעיף 1ב2(א)(2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

5. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המציע

תאריך

אישור עו"ד

- א. אני משמש כעורך הדין של _____ (להלן: "המשתתף").
ב. הנני מאשר בזאת כי _____ ת.ז. _____ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד המשתתף במכרז הצעות המחיר והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד _____ ח.פ. _____*.
ג. הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, _____ עו"ד, במשרדי ברח' _____, _____, מר/גב' _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

חתימה + חותמת עו"ד

* סעיף ב' לאישור עו"ד ימולא רק על ידי משתתף שהינו תאגיד

נספח ד' - הצהרת רו"ח

הצהרת רו"ח המציע

לבקשת _____ (להלן: "המציע") וכרואי החשבון שלו, הרינו לאשר כי בשנים 2023-2024 הדוחות הכספיים של המציע הינם דוחות תקינים, בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו ולא נכללה בהם הערת "עסק חיי", או כל הסתייגות של הח"מ ביחס ליכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין.

בכבוד רב,

רו"ח, _____

_____	_____	_____
תאריך	חתימה + חותמת	שם

נספח ו' - אישור עו"ד/רו"ח לתאגיד

אישור עו"ד/רו"ח (למשתתף שהינו תאגיד)

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי מסמכי הליך
זה – מכרז פומבי 05/26 של עיריית כרמיאל (להלן: "ההליך") - חתומים על ידי ה"ה

(שם ות.ז.)

, אשר הינם מורשי החתימה מטעם _____
(להלן: "המשתתף") _____

(שם המשתתף)

וחתימתם דלעיל מחייבת את המשתתף לכל דבר ועניין.

חתימה וחותמת

תאריך

נספח ז' - תצהיר תשלום שכר

מינימום לתאגיד

תצהיר דבר תשלום שכר מינימום (תאגיד)

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____ שמשפרו _____ (להלן: "נותן השירותים") לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי התקיים בנותן השירותים אחד מאלה:
 - (א) נותן השירותים ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.
 - (ב) נותן השירותים או בעל הזיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת התצהיר חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.
 - (ג) נותן השירותים או בעל הזיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת התצהיר חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- לעניין סעיף זה -
"אמצעי שליטה", "החזקה" ו- "שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי),
התשמ"א-1981.

"בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

- (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים.
 - (2) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
 - (א) בעל השליטה בו;
 - (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של נותן השירותים, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של נותן השירותים
 - (ג) מי שאחראי מטעם נותן השירותים על תשלום שכר העבודה;
- "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.02).

"חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

2. הנני מצהיר כי תוכן תצהירי-אמת.

שם המצהיר + חתימה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מרחוב _____, מאשר/ת כי ביום _____ בחודש _____ שנת _____ הופיע בפניי במשרדי _____ מר/גב' _____ שזיהה _____ עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהוזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

נספח ח' - הצהרת סודיות ההצעה

סודיות ההצעה והעיון במסמכי המכרז

ועדת המכרזים תאפשר למציע שהצעתו לא התקבלה במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 בהתאם לחוק חופש המידע, תשנ"ח-1998 ובהתאם להלכה הפסוקה.

מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן: "**חלקים סודיים**"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז, ינהג כדלקמן:

1. יציין במפורש על גבי נספח זה (בחלק הרלוונטי להלן) מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.
2. מציע שלא סימן חלקים על גבי נספח זה כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים על גבי נספח זה כסודיים יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו אשר לא סומנו לעיון מציעים אחרים.
3. סימן חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
4. למרות כל האמור לעיל, ידוע למציע כי כתב ההצעה וכל מסמך אחר המיועד לניקוד המציע, אינו בבחינת מסמך סודי והם יותרו לעיון.

יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירים כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיון של המבקש.

להשלמה ע"י המציע

אני הח"מ, מבקש כי המסמכים ו/או הנתונים הבאים:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

לא יימסרו לעיון במידה והצעתנו תוכרז כהצעה הזוכה, וזאת מן הנימוקים להלן:

*ניתן לצרף מסמך נפרד, מנומק ומפורט

שם המציע: _____ תפקיד: _____
חתימה: _____ תאריך: _____

הסכם

שנערך ונחתם בכרמיאל ביום: _____

החברה הכלכלית לכרמיאל בע"מ

בין:

ח.פ. 510763220

מרחוב המאלכה 13 כרמיאל

(להלן: "החכ"ל")

מצד אחד

_____ ח.פ. / ת.ז. _____ לבין:

_____ ישוב:

_____ טלפון: _____ פקס:

(להלן: "המתכנן")

מצד שני

והחכ"ל רוצה למסור למתכנן עבודת תכנון אדריכלות נוף להקמת ספורטק, פארק אופירה נבון, כרמיאל במעמד של מתכנן מתכלל כמפורט במסמכי מכרז פומבי 05/26. הואיל:

והמתכנן קיבל על עצמו ביצוע עבודות התכנון כפי שפורטו במסמכי מכרז 05/26 (להלן: "השירותים") ובהתאם לתנאי הסכם זה וזאת לאחר שבדק את הנחיות ודרישות החכ"ל, תנאי השטח והיקף הפרויקט; והואיל:

והצדדים מבקשים להסדיר תנאי ההתקשרות ביניהם בהסכם זה.

ולפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים:

1. מבוא ופרשנות

- 1.1 המבוא להסכם זה וכל הנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו. מובהר כי מסמכי המכרז 05/26 הינם חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 1.2 כותרות הסכם זה הינן לנוחות המשתמש בלבד ולא ישמשו כלי לפרשנותו.
- 1.3 הסכם זה מבטל כל הסכם, חוזה, זכ"ד, מצג, הצעה, הזמנה או התקשרות בין הצדדים אשר קדמו לו, והוא מהווה סיכום סופי ומוחלט של כל ההסכמות בין הצדדים.

בחוזה זה :

"המהנדס" - מהנדס העירייה לרבות מי שהוסמך על ידו בכתב לעניין חוזה זה או כל חלק ממנו בין מראש ובין בדיעבד.

"מומחה" - מי שמבצע פעולות יעוץ למתכנן או לעירייה בכל הנוגע לעבודות התכנון.

"מפקח" - מי שמבצע פעולות תאום ופיקוח על ביצוע הפרויקט ותכנונו לרבות בדיקת התאמתן של תכניות המומחים לתכניות המתכנן ולתכניות מומחים אחרים ופיקוח על עמידה בלוח הזמנים.

"הפרויקט" : עבודות הבנייה ו/או הפיתוח אשר תבוצענה בשטח מתחם הספורטק על פי התוכניות אשר יכין המתכנן עבור החכ"ל מכוח הסכם זה.

"העבודות" : עבודות התכנון ולרבות הפיקוח העליון, אותן יבצע המתכנן בהתאם להוראות הסכם זה ומסמכי מכרז 05/26.

"עבודות התכנון"/"השירותים" : כהגדרת השירותים במסמכי מכרז 05/26 ובכללן פעולות תכנון הפרויקט, לרבות לצורך קבלת היתר בניה, ביצוע פעולות מתאם בין מומחים, הכנת אומדן ומסמכי מכרז, בדיקת ההצעות והשוואתן וכדומה, הכל כאמור, כמפורט במסמכי המכרז.

"עבודות הפיקוח העליון" : פעולות פיקוח על ביצוע הפרויקט בהתאם לתכנון, לרבות בדיקת ואישור חומרים וציוד, תיאום ביצוע העבודות עם יתר המתכננים, השתתפות בבירור חילוקי דעות עם הקבלן/ים בכל פורום ובדיקת העבודות עם סיומן לרבות בסיום תקופת הבדק, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

"החכ"ל" : החברה הכלכלית לכרמיאל בע"מ, באמצעות מורשי החתימה שלה. לא יהא תוקף לכל הסכמה, מסמך ו/או התחייבות בשם החכ"ל, אלא אם נחתמו על ידי מורשי החתימה של החכ"ל.

"שטח תכנון" : מקום ביצוע עבודות הבניה כמפורט בנספח "התנאים המיוחדים" המהווה נספח א' להסכם זה.

"התנאים המיוחדים" : התנאים המיוחדים להסכם זה, המפורטים בנספח א' להסכם זה.

2. מטרת ההסכם

- 2.1 קבלת שירותי תכנון ואדריכלות נוף במעמד של מתכנן על לתכנון העבודות. המתכנן מקבל על עצמו ביצוע השירותים בהתאם למכרז מס' 05/26 למתן **שירותי תכנון אדריכלות נוף ותכנון כולל ע"י כלל היועצים והמתכננים הנחוצים לתכנון הפרויקט, שיועסקו על ידי המציע, תחת אחריותו ועל חשבונו.** במקרה בו המתכנן הינו תאגיד או חבר בני אדם מוסכם בזאת כי השירותים העבודות יבוצעו על ידי מי ששמו מפורט בתנאים המיוחדים או בפיקוחו האישי. לא יחליף המתכנן את האחראי האמור במבצע אחר בלי הסכמתה מראש ובכתב של החכ"ל.
- 2.2 המתכנן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לחוזה זה, לפי מיטב הנוהג המקצועי, על פי הוראות המהנדס ולשביעות רצון החכ"ל ועל פי כל דין.
- 2.3 המתכנן מצהיר כי ידועות לו הוראות כל התוכניות הקיימות או נמצאות בשלבי הכנה על ידי הרשויות המוסמכות לכך, לגבי שטח התכנון, וכן הנהלים, התקנים והתקנות החלים על נושאי התכנון, לרבות ההכרזות בדבר שמורות טבע, שטחים גובלים וכל דבר העשוי להשפיע על העבודות.

3. בוטל

4. עבודות התכנון -

עבודות התכנון כוללות את כל השירותים המפורטים במכרז ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, לרבות העבודות שלהלן :

- 4.1 ביקורים בשטח הפרויקט ואיסוף חומר לצורך הכנת העבודות.
- 4.2 תכנון רעיוני – עיצוב פרוגרמה והכנת תוכניות כלליות מוקדמות (בהתאם לדרישות המזמין) ולרבות :
- 4.2.1 בירורים עם הרשות המקומית ו/או החכ"ל בדבר דרישות הפרויקט, ביקורים בשטח התכנון, חקירות מוקדמות, התייעצויות עם מומחים מקצועיים אחרים.
- 4.2.2 בירור ברשויות המוסמכות או בגורמים אחרים בקשר לדרישות ו/או התנאים החוקיים ואו התכנוניים לביצוע העבודות.
- 4.2.3 הכנת תוכניות כלליות מוקדמות המראות את כל רכיבי הפרויקט והשתלבותו בשטח התכנון לרבות אמדנים גסים בחתך כמויות כלליות של גמרים, סוגי ריצופים ומתקנים שונים המהווים רכיבים משמעותיים בתמונת התקציב הכוללת – המתכן יציג בשלב זה גמישות תכנונית/ תקציבית שתאפשר לרשות לקבל החלטות רידוד ככל שתידרשנה כדי לצמצם סיכונים לקראת התקדמות התכנון.
- 4.2.4 הכנת אומדן הוצאות משוער של הפרויקט בשלבי התכנון השונים, והתאמת התכנון לתקציב העומד לרשות שאישרה החכ"ל לפרויקט.
- 4.3 הכנת תוכניות סופיות לרבות :
- 4.3.1 הכנת כל התוכניות, המסמכים, התיאורים והחישובים הדרושים לשם הצגת הפרויקט בפני מהנדס הרשות המקומית לקבלת אישור העירייה והחכ"ל.
- 4.3.2 תיקון או שינוי כל המפורט בס"ק 4.3.1, על מנת להתאים הפרויקט לדרישות החכ"ל ולתקציב הפרויקט המאושר על ידי החכ"ל.

4.3.3 הגשת כל התוכניות והמסמכים לרשויות המוסמכות לשם קבלת כל האישורים וההיתרים הדרושים לביצוע הפרויקט, לרבות היתרי בנייה ועשיית כל הדרוש לשם קבלת האישורים וההיתרים.

4.4 הכנת המכרז לביצוע הפרויקט (רק אחרי אישור מעבר שלב תכנוני) לרבות:

4.4.1 הכנת תוכניות מפורטות לצירוף למכרז. התוכניות תוגשנה ממוחשבות בפורמט עליו תורה החכ"ל או מי מטעמה או מהנדס הרשות המקומית.

4.4.2 הכנת מפרטים, כתבי כמויות, מסמכים וחישובים הנדרשים לשם הכנת מכרז לקבלנים. מסמכי המכרז וכתבי הכמויות יוכנו על ידי המתכנן כשהם ממוחשבים על גבי דיסקטים בפורמט משרד השיכון או כל פורמט אחר עליו יורה המהנדס, לשם מסירתם לקבלנים.

4.4.3 הכנת אומדן לביצוע הפרויקט - לרבות גמישויות ובנ"מ

4.4.4 השתתפות בסיור קבלנים ומתן תשובות לקבלנים בכל הקשור לפרטי המכרז.

4.5 בדיקת תוצאות המכרז לרבות:

4.5.1 בדיקת וניתוח ההצעות שהוגשו לביצוע הפרויקט, והשוואתן זו לזו.

4.5.2 יעוץ לחכ"ל בבחירת הקבלן הזוכה, ככל שיתבקש לעשות כן. יובהר כי החכ"ל לא תהא מחויבת לקבל המלצתו של המתכנן.

4.5.3 הכנת תוכניות ביצוע לרבות מפרטים ושינויים סופיים שידרשו על ידי העירייה.

5 עבודות הפיקוח העליון -

הפיקוח העליון של המתכנן על ביצוע הפרויקט כולל, בין השאר:

5.1 פיקוח עליון על ביצוע הפרויקט וכל העבודות בו ובדיקת התאמתן לדרישות הבטיחות השונות.

5.2 פיקוח עליון על ביצוע הפרויקט בהתאם לתכנון לרבות מתן מענה תכנוני לסוגיות העולות בעת הביצוע תוך פרק זמן מהיר וללא עיכובים למהלך הביצוע.

5.3 המלצה ויעוץ לגבי בחירה, בדיקה ואישור חומרים וציוד.

5.4 עדכון התוכניות שהוכנו על ידו בהתאם לשינויים שנדרשו על ידי החכ"ל ו/או העירייה בכתב.

5.5 תאום ביצוע הפרויקט עם מתכננים אחרים.

5.6 השתתפות בבירור תביעות וסכסוכים עם הקבלן בקשר לביצוע העבודות, מתן חוו"ד בכתב או בעל פה, מתן עדות מומחה בכל פורום שבפניו ידון הסכסוך, לפי בקשת החכ"ל ו/או העירייה.

6 תקופת ההסכם –

המתכנן יתחיל בביצוע השירותים כמפורט בפרק ח' למסמכי המכרז (להלן השירותים) מיד לאחר חתימת חוזה זה ויבצעו בהתאם למועדים הקבועים בתנאים המיוחדים בשיתוף פעולה מלא עם החכ"ל ומי מטעמה וזאת עד לגמר הפרויקט ומסירתו לרבות תקופת הבדק. מובהר כי תחילת העבודה כפופה לקבלת הרשאה תקציבית מהמגורם המממן. מוסכם ומוצהר ע"י המתכנן כי פרט זה ידוע לו וכי לא תהיה למתכנן שום דרישה ו/או טענה ו/או תביעה בעניין זה.

7 תכנון רעיוני –

- 7.1 מוסכם ומוצהר בזאת כי תוך המועד הקצוב בתנאים המיוחדים לביצוע התכנון הרעיוני יגיש המתכנן לחכ"ל תוכניות רעיוניות לפרויקט בפורמט שיידרש ע"י החכ"ל לצורך פרסום ו/או השגת מימון לפרויקט.
- 7.2 **על אף כל האמור בהסכם זה ובנספחיו לא יהא המתכנן זכאי לתשלום כלשהו עבור הכנת התוכניות הרעיוניות, אלא אם כן אושרו בכתב ע"י החכ"ל ונמצא המקור התקציבי למימון ביצוע הפרויקט.**
- 7.3 המתכנן מצהיר כי ידוע לו כי אף אם השלים את הגשת התוכניות הרעיוניות והגישן לחכ"ל והחכ"ל עשתה שימוש בתוכניות הרעיוניות, לא יהא זכאי לתשלום כלשהו בגין אלא אם כן ולאחר שאושרו בכתב ואף אושר בכתב המקור התקציבי למימון ביצוע הפרויקט.

8 שלבי התכנון הנוספים -

לא יחל המתכנן בביצוע שלב משלבי העבודות אלא לאחר שקיבל אישור בכתב על כך מאת החכ"ל ו/או מי מטעמה.

9 חובת דיווח -

- 9.1 המתכנן מתחייב לפעול בביצוע השירותים בהתאם לחוזה זה, ולתנאי המכרז 05/26 תוך שיתוף פעולה מלא עם החכ"ל ומי מטעמה וזאת מבלי לגרוע מאחריותו של המתכנן ע"פ כל דין.
- 9.2 המתכנן יגיש לחכ"ל ומי מטעמה בגמר כל שלב משלבי העבודה או במועדים שייקבעו על ידי החכ"ל וכן על פי דרישתה דין וחשבון על התקדמות עבודות התכנון שהוא מבצע בפורמט סטאטוס שייקבע ע"י החכ"ל.
- 9.3 כללו פעולות המתכנן עבודות תאום, יכלול הדו"ח האמור בס"ק 9.2 דיווח על פעולות התאום המשולבות בעבודות התכנון.
- 9.4 המתכנן ידווח לחכ"ל על כל פגם ו/או פיגור בעבודת המומחים שהוא מתאם כאמור, מיד עם התגלותו של הפגם האמור.
- 9.5 לא הודיע המתכנן לחכ"ל על כל פגם ו/או פיגור בעבודת המומחים, כאמור בס"ק 9.3 – ישא המתכנן באחריות מלאה לפגם ו/או הפיגור כאמור ובכל נזק שנגרם לחכ"ל או לכל צד ג' עקב הפגם ו/או הפיגור האמור ויראו באי הודעה כאמור הפרת תנאי חוזה זה – על ידי המתכנן.

10 מינוי מומחים -

- 10.1 החכ"ל רשאית, אם מצאה לנכון לעשות זאת, להזמין על חשבונה או להעסיק מבין עובדי החכ"ל או עובדי הרשות המקומית, מומחה או מומחים, לשם ייעוץ לחכ"ל או למתכנן, בכל הנוגע לעבודת המתכנן. אין

באמור לעיל כדי לגרוע מאחריות המתכנן במסגרת מתן השירותים לשכור על חשבונו כל יועץ הרלוונטי להשלמת ביצוע השירותים.

הוזמן מומחה, כאמור בסעיף זה, לפני חתימת חוזה זה או לאחר חתימתו, ימלא המתכנן תפקיד של מתאם פעולות לגבי מומחה זה או מומחים אלה.

10.2 אם היה צורך בכך, מפאת אופי עבודת המתכנן או מפני כל סיבה אחרת, ימלא המתכנן תפקיד של מומחה לצורך ביצוע עבודות התכנון (מתן השירותים).

כללו פעולות המתכנן עבודות מומחה – יגיש המתכנן מידי חודש בחודשו דין וחשבון למהנדס על התקדמות "עבודות מומחה".

10.3 בנוסף לאמור בס"ק 10.2 דלעיל, ידווח המתכנן כאמור למהנדס לפי דרישתו בכל עת שיידרש על התקדמות עבודות המומחים.

11 המתכנן מתחייב לתכנן את הפרויקט כך שעלותו תהיה במסגרת הסכום שהוקצב לו על ידי החכ"ל .

12 המתכנן מתחייב להכניס בכל שלב שהוא של התכנון או הפקוח שינויים כפי שיידרש בכתב על ידי החכ"ל . המתכנן מתחייב לשנות את התכנון כדי להתאים את עלות המבנה לסכום שהוקצב לו על ידי החכ"ל.

12.1 לא תשולם כל תוספת לשכר המתכנן עבור השינויים שיידרש לעשות במקרה שיתברר, כתוצאה מקבלת הצעות הקבלנים, שמחיר ביצוע העבודה אותה תכנן במסגרת עבודות התכנון עולה ב – 20% מהמחיר המשוער שאושר על ידי החכ"ל .

12.2 סרב המתכנן לבצע שינויים במבנה כדי להתאים את העלות לסכום שהוקצב על ידי החכ"ל יחשב כמתפטר.

12.3 מנגנון התייעלות – ככל שאושר תקציב לפרויקט עם אישור התכנון ראשוני (סוף שלב א'), יוכל להציע המתכנן מיוזמתו (או להיענות לבקשות שינוי מטעם המזמין) שינויים המוזילים את עלויות ביצוע הפרויקט לחכ"ל מבלי שתפגענה תכולותיו ותכונותיו של הפארק נשוא מסמך זה. שינוי כזה ביוזמת המתכנן או הרשות, שיתקבל ברשות מתוך שאיפתה לחסכון והתייעלות , יאפשר לו עדיין לשמור על שכר טרחתו באחוז עימו זכה וחתם את חוזה התכנון (כאמור בנספח למסמך זה) - ע"פ התקציב שאושר לו באישור התכנון הראשוני

13 החכ"ל או מי מטעמה רשאים לבקר במשרד המתכנן ולעיון בהתקדמות ובאופן ביצוע עבודותיו כולל עבודות מתאם ומומחה שהוא מבצע, והמתכנן מתחייב למסור לחכ"ל או למי מטעמה כל הסבר שיידרש על ידו ולסייע בידו בפעולות הביקורת כאמור.

14 כתב הכמויות, אשר על המתכנן להגיש לחכ"ל לשם הכנת המכרז, יוכן באמצעות מערכת ממוחשבת המפיקה קבצי גיבוי בפורמט תוכנת "בינרית" ויוגש לחכ"ל על גבי מדיה מגנטית בצורת דיסקט גיבוי או בצורה אחרת אשר תקבע ע"י החכ"ל .

15 כללה עבודת המתכנן תכנון מבנים והיה בדעת החכ"ל להכניס במבנים נשוא החוזה, לאחר השלמתם, שינויים או הוספות המהווים שינוי האופי ו/או הצורה הארכיטקטונית של המבנים (להלן: "השינויים"), רשאית החכ"ל לשלוח למתכנן הודעה על כך בכתב ואם היה ברצון המתכנן לבצע את תכנון השינויים, עליו להודיע על כך בכתב לחכ"ל תוך 30 יום מתאריך קבלת ההודעה בדבר הכוונה לבצע את השינויים כאמור.

- 15.1 הודיע המתכנן שברצונו לבצע את עבודות התכנון הכרוכות בביצוע השינויים, יקבעו תנאי ביצועם במשא ומתן בין הצדדים. שכר המתכנן עבור עבודות התכנון הכרוכה בביצוע השינויים יהיה לפי הוראות התעריף המקובל במשרד הבינוי והשיכון אותה עת.
- 15.2 לא הגיעו הצדדים מסיבה כלשהי לידי הסכם בדבר ביצוע השינויים תוך חודשיים מתאריך קבלת הודעת המתכנן על רצונו לבצע את עבודות התכנון האמורות, יחשב הדבר כויתור של המתכנן על ביצוע השינויים והחכ"ל תהא רשאית להעביר התכנון לאחר, ללא צורך בקבלת הסכמת המתכנן

16 הצהרות המתכנן

המתכנן מאשר כי בדק את מהות העבודה, את השירותים המבוקשים, את דרישות החכ"ל, וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים ו/או הכתובים ו/או הקשורים בעבודות ובביצועה והוא מצהיר כי ביכולתו לבצע העבודה ולספר את מלוא השירותים וכי הוא בעל הכישורים, היכולות, כוח האדם והציוד הדרושים לביצוע העבודות ולמתן השירותים כמפורט במסמכי מכרז 05/26. עוד מצהיר המתכנן כי ידוע לו כי ביצוע הפרויקט מותנה בקבלת הרשאה תקציבית מהגורם המממן החיצוני וכי לא יהיו לו טענות כלשהן ו/או תביעות ו/או השגות ו/או דרישות הנובעות מעובדה זו כנגד החכ"ל לרבות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כאמור ביחס לכל עיכוב בביצוע הפרויקט הנובע מעובדה זו.

- 17 המתכנן מצהיר כי הינו עוסק מורשה ולו כל הרישיונות, ההיתרים, התעודות, הידע והמומחיות הדרושים לביצוע העבודות וכי יבצע את השירותים במירב הקפדנות, היעילות והידע המקצועי במועדים ובמקומות שידרשו בנסיבות המקרה ו/או כפי שיקבע על ידי החכ"ל, הכל לפי העניין.

מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל מצהיר המתכנן כי הינו בעל כל האישורים המפורטים להלן:

- 17.1 אישור תקף על שמו אודות ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976.
- 17.2 תצהיר או אישור תקף בדבר העסקת עובדים זרים כדן כדרישת סעיף 2 ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- 17.3 אישור על ניכוי מס במקור.
- 17.4 כי יעסיק עובדים במספר הדרוש לשם ביצוע השירותים, באיכות ובמועדים הנדרשים. המתכנן יעסיק עובדים מיומנים ומקצועיים, בסיווג מתאים ובעלי רישיון מתאים (אם נדרש סיווג או רישיון על פי דין).
- 17.5 כי ידוע לו כי האחריות לטיב השירותים והתחייבויותיו האחרות על פי חוזה זה חלות עליו בלבד.
- 17.6 כי מצא את השירותים נשואי חוזה זה מתאימים לביצוע על ידו.
- 17.7 כי אין כל מניעה ו/או הגבלה, בין על פי דין, בין על פי חוזה ובין אחרת, והוא ו/או מי מטעמו לא מצויים בניגוד אינטרסים, בקשר להתקשרותו בחוזה זה ו/או בקשר לביצוע כל התחייבויותיו על פיו; והוא לא קיבל על עצמו ולא יקבל על עצמו בעתיד כל התחייבות, שיש בה כדי להטיל עליו מניעה ו/או מגבלה כאמור ו/או לגרום להימצאותו בניגוד אינטרסים כאמור.
- 17.8 כי הוא מסוגל לבצע, ויבצע, את התחייבויותיו על-פי חוזה זה במלואן, במועדן, בצורה מקצועית ומיטבית, לפי מיטב כללי המקצוע, ובמרב השקידה, המסירות והנאמנות, והוא ישתמש במיטב כוחותיו, כושרו, ידיעותיו ואמצעיו, וישקיע את כל הזמן, המרץ, תשומת הלב, המסירות והנאמנות לביצוע כל התחייבויותיו על-פי חוזה זה, ובכלל זה הוא מתחייב שלא לעסוק במשך תקופת החוזה בכל עבודה או עיסוק אחר אשר יש

להם נגיעה ו/או קשר, במישרין ו/או בעקיפין, לשירותים נשואי חוזה זה ו/או לפרויקט ו/או למכרז ו/או לחכ"ל ו/או לעירייה, אלא בכפוף ולאחר קבלת אישור לכך מהחכ"ל (אם וככל שיתקבל, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החכ"ל, אשר לא תהא חייבת לנמק את החלטתה), בכתב ומראש. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המתכנן על פי סעיף 7 להלן, אלא רק להוסיף עליו.

17.9 כי לא יעסיק צד שלישי כלשהו בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בכל עבודה ו/או מטלה ו/או משימה ו/או בתפקיד כלשהו הקשורים בין במישרין ובין בעקיפין לפרויקט, למשימות ולכל התחייבויותיו על פי חוזה זה ללא אישור מראש ובכתב של החכ"ל.

17.10 כי ידוע לו שהחכ"ל מתקשרת עימו בחוזה זה, בין היתר, בהסתמך על מצגיו, הצהרותיו והתחייבויותיו המפורטים בחוזה זה.

17.11 כי יהיה זמין ונגיש לצורך ביצוע השירותים ו/או כנובע מכך, ובכלל זה יהא ניתן להשיגו בכל עת במהלך שעות העבודה המקובלות, במשך כל תקופת החוזה.

17.12 כי ישתף פעולה עם החכ"ל וישתתף בישיבות של העירייה הנוגעות לחוזה זה ו/או למתן השירותים ו/או לפרויקט, בהתאם לדרישת החכ"ל.

17.13 כי ידוע לו שאין בכל האמור בחוזה זה או בכל הודעה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם מס, היטל, אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו על פי כל דין.

17.14 ניגוד עניינים ואיסור מתן שירותים לצד שלישי- המתכנן מצהיר כי נכון למועד חתימת חוזה זה אינו קשור בחוזים אחרים ו/או בהתקשרויות אחרות אשר יש בהם כדי לגרום לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים על פי חוזה זה עבור החכ"ל או הרשות המקומית ובין גורמים אחרים עבורם מבצע המתכנן שירותים זהים ו/או דומים ו/או אחרים, ומתחייב כי בכל תקופת חוזה זה לא יתקשר בחוזה ו/או התקשרות אחרת ו/או לא יבצע שירותים אשר יהיה בהם כדי לגרום לניגוד עניינים כאמור. המתכנן יודיע לחברה בדבר כל חוזה ו/או התקשרות ו/או ביצוע שירותים אשר יש ו/או יהיה בהם כדי לגרום לניגוד עניינים כאמור.

18 יחסי הצדדים והסבת ההסכס-

18.1 למען הסר ספק מוצהר בזאת כי המתכנן וכל מבצע עבודה מטעמו לא ייחשב כעובד החכ"ל ולא ייווצרו בינו לבין החכ"ל כל יחסי עובד מעביד.

18.1.1 המתכנן מצהיר בזאת כי בביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה הוא פועל כמתכנן עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו לעובדיו ו/או מי מטעמו תוך כדי או עקב ביצוע או מחדל מהתחייבויותיו של המתכנן על פי חוזה זה.

18.1.2 המתכנן מצהיר כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין המתכנן או מישהו מטעמו לבין החכ"ל יחסי עובד ומעביד, וכי כל העובדים שיועסקו מטעם המתכנן בביצוע השירותים, ויתר התחייבויותיו של המתכנן על פי חוזה זה יהיו ויחשבו כעובדים של המתכנן בלבד ולא ייווצרו בינם ובין החכ"ל כל יחסי עובד ומעביד.

18.2 בכל עת ובכל מקרה שבו תהיה החכ"ל סבורה שאחד או יותר מעובדי המתכנן ו/או מי מטעמו, העוסקים במתן השירותים על פי חוזה זה, אינו ממלא את תפקידיו שבגדר השירותים כראוי, תהיה החכ"ל רשאית, ללא צורך בהסבר כלשהו, בהודעה בכתב, לדרוש מאת המתכנן כי אותו עובד יוחלף בעובד אחר. המתכנן יהיה חייב למלא דרישה, כאמור, ללא דיחוי מבלי שהחכ"ל תשא באחריות או בחובות כלשהן בקשר או כתוצאה מכך.

18.3 המתכנן מתחייב כי ישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר, ואין לראות בכל זכות הניתנת על פי חוזה זה לעירייה ו/או למנהל, לרבות לפקח, להדריך או להורות למתכנן ו/או לעובדים מטעם המתכנן, ו/או למי מטעם המתכנן אלא אמצעים להבטחת ביצוע הוראות חוזה זה במלואן, ולא תהיינה למתכנן ו/או לעובדים מטעמו ו/או לכל מי מטעמו, כל זכויות של עובד המועסק על ידי החכ"ל והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים, או הטבות, או זכויות של עובד כלפי מעבידו מטעם החכ"ל.

18.4 היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד, או עובדים של המתכנן, או כל מי מטעם המתכנן הנם עובדים של החכ"ל, בין ביחד עם המתכנן ובין בנפרד, כי אז מתחייב המתכנן לפצות ולשפות את החכ"ל, מייד לפי דרישתה הראשונה, על כל סכום, ללא יוצא מן הכלל, שהחכ"ל תידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם כל קביעה וקביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לנ"ל.

18.5 המתכנן לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, הנובעות בין במשתמע ובין במפורשות מחוזה זה, לרבות, להעביר, להמחות או לשעבד כל זכות מזכויותיו, או מהתחייבויותיו על פי חוזה זה, או בקשר אליו וזאת ללא אישורה מראש ובכתב של החכ"ל. הסכימה החכ"ל לבקשת המתכנן כאמור לא יהיה בכך לשחרר את המתכנן מהתחייבות, מאחריות או מחובה כלשהי על פי חוזה זה או על פי כל דין.

18.6 המתכנן אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, אלא בהסכמת החכ"ל בכתב ומראש.

18.7 העביר המתכנן את כל זכויותיו או חובותיו על פי חוזה זה, או מסר את ביצוע עבודות התכנון

18.8 לאחר, כולן או מקצתן, בהתאם לאמור בסעיף זה, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות על המתכנן על פי חוזה זה. לצורך סעיף זה, תחשב כהעברה גם כניסה לשותפות עם אדם אחר, או כל גוף משפטי מאוגד, או בלתי מאוגד, או הקמת חברה לצורך ביצוע התחייבויותיו של המתכנן על פי חוזה זה.

18.9 החכ"ל תהא רשאית להעביר ו/או להמחות את החוזה ו/או את התחייבויותיה ו/או זכויותיה על פיו, כולן או חלקן, על פי שיקול דעתה, לכל גורם אחר, לרבות לתאגיד עירוני שבאחזקתה, ללא צורך בהסכמה נוספת מאת המתכנן. המתכנן נותן בזאת, מראש, את הסכמתו להעברת זכויות ו/או התחייבויות החכ"ל כאמור לעיל. לבקשת החכ"ל, יחתום המתכנן על כל המסמכים הדרושים לצורך העברת זכויות ו/או התחייבויות העירייה כאמור לעיל.

18.10 ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייחשב הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן, בין אם היא הפרה דומה, שונה או אחרת. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים לחוזה זה.

19 התמורה ואופן חישובה

תמורת ביצוע השירותים לשביעות רצונה של החכ"ל, תשלם החכ"ל למתכנן את התמורה המפורטת בנספח 1' להסכם זה- נספח תנאים מיוחדים לחוזה ההתקשרות, בשלבים המפורטים שם, ע"פ טבלת אבני הדרך לתשלום מותאם ביצוע כמפורט בטבלה שצורפה להצעת המציע במכרז 05/26 ובהתאם לפרק ט' המפרט את התמורה ומועדי התשלום במכרז. מוסכם כי התמורה מהווה תשלום מלא וסופי עבור ביצוע כל התחייבויותיו של המתכנן והיא כוללת, בין היתר, תשלום עבור שכר עבודה, הוצאות נסיעה, אש"ל, הדפסות וכל הוצאות משרדיות ו/או אחרות של המתכנן ו/או מי מעובדיו ו/או נותני שירותים ויועצים אחרים בהם הוא נעזר, ואולם אין היא כוללת ההוצאות בגין העתקות אור, שכפולים וכיוצ"ב. למען הסר ספק, המתכנן לא יהיה זכאי לשכר טרחה נוסף בגין ייעוץ שוטף ו/או השתתפות בשיבות ו/או בגין כל פעולה הנעשית על ידו בקשר עם הפרויקט אשר נמסר לו. המתכנן מתחייב כי עלות התכנון, הביצוע, וכל עבודה הנוגעת לביצוע הפרויקט לא תחרוג מהתקציב המאושר לפרויקט.

19.1 המתכנן יגיש לחכ"ל חשבונות לתשלום, על פי השירותים, אליו יצרף דו"ח מפורט של העבודה שבוצעה בפועל. תשלום החשבונות יבוצע בכפוף לאמור בסעיף 26 להסכם זה.

19.2 התמורה תשולם למתכנן בהעברה בנקאית לחשבון הבנק אשר פרטיו ימסרו לחכ"ל במועד חתימת הסכם זה. לחכ"ל שמורה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשלם את התמורה באמצעי תשלום אחרים.

19.3 לתמורה יתווסף מס ערך מוסף שישולם על ידי החכ"ל למתכנן במועד תשלומו של כל תשלום ותשלום על פי חוזה זה.

19.4 כל מס או היטל או תשלום חובה מכל סוג החלים או אשר יחולו בעתיד על השירותים ו/או על העסקה שעל פי חוזה זה יחולו על המתכנן וישולמו על ידו.

19.5 התמורה הנה סופית, קבועה ומוחלטת וכוללת תמורה נאותה והוגנת למתכנן, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מהשירותים הנדרשים וכן יתר התחייבויותיו של המתכנן על פי חוזה זה או על פי כל דין והמתכנן לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהחכ"ל העלאות או שינויים בתמורה, בהתאם לתנאי חוזה זה וכאמור להלן, בין מחמת עלויות שכר עבודה, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר.

19.6 המתכנן ימסור לחכ"ל אישור תקף מאת פקיד השומה על שיעור פטור מניכוי מס במקור או אישור לניכוי מס מופחת, ואחוזות החוף תפעל על פי אישור כאמור, כל עוד הינו בתוקף. לא יומצא לחכ"ל אישור מפקיד שומה כאמור, תנכה החכ"ל מהתשלומים המגיעים למתכנן על פי חוזה זה את סכומי מס הכנסה על פי דין.

19.7 מוצהר ומודגש בזאת כי כל שינוי המגדיל את היקף הפרויקט מעבר לאומדן יהא חסר כל תוקף ולא יחייב את החכ"ל לעניין חישוב ערך הפרויקט, אלא אם כן אושר בכתב על ידי מורשי החתימה מטעם החכ"ל.

20 ערך הפרויקט לצרכי חישוב שכר התכנון –

ערך הפרויקט לצורכי חישוב שכר התכנון יחושב כמפורט להלן:

21.1 עד לקבלת תוצאות מכרז בין קבלנים - לפי ערך הפרויקט הנקוב בתנאים המיוחדים, שייחשב כאומדן בלבד וזאת בכפוף לביצוע אבני הדרך שבנספח 1 להסכם זה- תנאים המיוחדים להסכם ההתקשרות וכמפורט בפרט ח' למסמכי המכרז ובהתאם לתמורה כנקוב בפרק ט' למסמכי מכרז.

21.2 עם קבלת תוצאות המכרז ומסירת הפארק לביצוע – לפי החוזה עם הקבלן או הקבלנים וכמפורט בפרק ח' למסמכי המכרז ובהתאם לתמורה כנקוב בפרק ט' למסמכי מכרז 05/26.

כל האמור לעיל בסעיפים 21.1, 21.2 הינו בכפוף להבהרה לפיה תקציב הפרויקט כולו הינו מוגבל לסך ההרשאות הקיימות, ככל שיתקבלו, לצורך הפרויקט וגורמים מממנים נוספים ככל שיהיו כאלה לפרויקט זה, ולהם בלבד.

תקציב הפרויקט לעבודות פיתוח ומתקנים (ללא עלויות תכנון) לכל היותר יעמוד על 22,000,000 ₪ כאשר הפרוגרמה המפורטת לעיל ושטח ההקצאה לעבודות פיתוח יותאמו לתקציב זה.

21.3 הוצא מכרז אולם בוטל עקב מחירים בלתי סבירים (להלן: "המכרז הראשון") יחושב ערך הפרויקט כדלקמן:

21.3.1 הוצא מכרז חוזר תוך 12 חודשים מיום ביטול המכרז הראשון – לפי סכום החוזה עם הקבלן מכוח המכרז החוזר ובכפוף לאמור בסעיף 21.3.2 להלן.

21.3.2 לא הוצא מכרז חוזר תוך 12 חודשים כנ"ל, או הוצא מכרז אולם נפסל עקב מחירים בלתי סבירים – לפי האומדן בתוספת הפרשי הצמדה.

21.4 הוצא מכרז בין קבלנים, אולם המבנה לא נמסר לקבלן לבצוע תוך 12 חודשים מיום הגשת ההצעות, מכל סיבה שהיא, למעט זו האמורה בסעיף 21.3 דלעיל – לפי סכום ההצעה הזולה ביותר במכרז, והוא ייחשב כערכו הסופי של הפרויקט.

21.5 לא הוצא מכרז תוך 12 חודשים מהיום בו אישר המהנדס את גמר התכנון – לפי האומדן שהוגש ע"י המתכנן ואושר ע"י המהנדס והוא ייחשב כערכו הסופי של הפרויקט.

21.6 הופסק תכנון המבנה ע"י החכ"ל לפני גמר התכנון בשלמותו - לפי האומדן שהוגש ע"י המתכנן ואושר ע"י החכ"ל, מוכפל ביחס שבין המדד של החודש בו הופסק התכנון לפי הוראות ההחכ"ל לבין המדד של החודש שעליו מבוסס האומדן, הוא ייחשב כערכו הסופי של המבנה.

22 ערך המבנה לצרכי חישוב שכר הפיקוח העליון -

22.1 בכפוף לסעיף 22.2 להלן ייקבע ערך הפרויקט לצורכי חישוב שכר הפיקוח על פי החשבון הסופי של הקבלן המאושר ע"י החכ"ל למעט תשלומים חורגים לקבלן כגון: פרמיה בעד סיום המבנה לפני המועד או פיצויים בעד נזקים שנגרמו לקבלן מסיבה כלשהי או קנסות שהוטלו עליו.

22.2 סייגים בחישוב ערך הפרויקט לצורכי חישוב שכר הפיקוח:

22.2.1 על אף האמור בסעיפים לעיל, לא ייכללו בערך המבנה ערכם של אותם חלקים ו/או מתקנים ו/או ציוד אשר אינם אמורים להכלל בו על פי התנאים המיוחדים.

22.2.2 לא יכלל בערך הפרויקט מס ערך מוסף.

22.2.3 חלו שינויים בפרוגרמה או בשטח הפרויקט, יתוקן האומדן ע"י המתכנן בכפוף לאשור החכ"ל ומי מטעמה ובכפוף לחתימה על ידי מורשי החתימה מטעמה.

23 תשלומי ביניים

- 23.1 המתכנן יגיש חשבונות ביניים בהתאם להתקדמות התכנון לאחר סיום כל שלב של תכנון המפורט בתנאים המיוחדים, שאושר ע"י המהנדס, בכפוף לקבלת הכספים מהגורם המממן ע"פ אבני הדרך. חישוב גובה ערך המבנה בשלבי התכנון הראשונים יהיה על סמך האומדן שהציג המתכנן ואושר בגמר התכנון הראשוני $X \leq 85\%$.
- 23.2 על חשבון שכר הפיקוח העליון תשלם החכ"ל למתכנן תשלומים בהתאם לחשבונות שאושרו לקבלן הכוללים את ההתייקרויות. החשבונות שהוגשו ע"י המתכנן יפרטו בנפרד את מרכיב השכר עפ"י סיכום העבודות שבוצעו ע"י הקבלן ואת מרכיב ההתייקרויות – הכול בהתאם לחשבון הקבלן המאושר ע"י החכ"ל.
- 23.3 כל תשלומי הביניים שישולמו למתכנן הינם מפרעות בלבד על חשבון שכרו של המתכנן.

24 תשלום סופי

- 24.1 שכר התכנון הסופי יקבע על יסוד ערך הפרויקט כאמור בסעיף 21 לעיל.
- 24.2 התשלום האחרון והסופי שישולם למתכנן בגין שכר התכנון או החזר שיגיע לחכ"ל ישולם בכפוף לקבלת הכספים מהגורם המממן.
- 24.3 התשלום האחרון והסופי שיגיע למתכנן בגין שכר הפיקוח העליון ייקבע לפי החשבון הסופי של הקבלן בניכוי של תשלומי הביניים ששולמו למתכנן על חשבון שכר הפיקוח העליון, כשהם מעודכנים כאמור בסעיף 24.2 לעיל. החשבון שיוגש ע"י המתכנן יפרט בנפרד את מרכיב השכר עפ"י סיכום העבודות שבוצעו ע"י הקבלן לפי מחירי החוזה ואת מרכיב ההתייקרויות, הכול בהתאם לחשבון הקבלן המאושר ע"י החכ"ל. כמו כן תשולם למתכנן בתשלום הסופי גם יתרת האחוזים שלא שולמו בשלבי התכנון השונים מחמת אי הבהירות של ערך המבנה הסופי (15% הנותרים של כל תשלום).

25 מועד התשלום -

- 25.1 כל חשבון שיוגש בהתאם לחוזה זה, ייבדק ע"י החכ"ל ומי מטעמה וכן הגורם המפקח מטעם המשרד המממן. אושר החשבון או חלקו ע"י החכ"ל ומי מטעמה – ישולם החשבון (כולו או חלקו בהתאמה) תוך המועדים הנקובים בסעיף 26.2 להלן בכפוף למועדים הנקובים בחוק מוסר תשלומים- תשע"ז-2017 ("להלן: **"לחלן חוק מוסר תשלומים"**).
- לא אושר חשבון כאמור מטעמים עניינים ובלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות בשל העדר מילוי התנאים לצורך קבלת התמורה – תחזיר החכ"ל את החשבון למתכנן לצורכי תיקון החשבון. הוחזר החשבון כאמור למתכנן לתיקון – יחול מניין הימים כאמור, מיום שקיבלה החכ"ל את החשבון המתוקן.
- 25.2** כל החשבונות ישולמו תוך 45 ימים מתום החודש בו התקבלו ואושרו ע"י החכ"ל או מי מטעמה ו/או חברת הבקרה/ הפיקוח מטעם הגורם המממן לפי המאוחר מבין השניים. על אף האמור, ומאחר ופרויקט התכנון הינו במימון מלא בגובה 100% (מחק את המיותר) (להלן: **"המימון החיצוני"**), באמצעות משרד הבינוי והשיכון (להלן: **"הגורם המממן"**), תהא העירייה רשאית לדחות את מועד תשלום החלק הממומן בידי הגורם המממן (להלן: **"התשלום הנדחה"**) עד 10 ימי עסקים מיום קבלת המימון החיצוני ובלבד שהתשלום הנדחה ישולם לא יאוחר מ-150 יום מיום המצאת החשבון לעירייה, אף אם טרם קיבלה את המימון החיצוני.

25.3 כמתחייב בחוק מוסר תשלומים, ככל שהגורם המממן לא שילם לחכ"ל את המימון החיצוני, וככל ששולמה לחכ"ל מטעם הגורם המממן תוספת הפרשי ריבית והצמדה כקבוע בחוק פסיקת ריבית והצמדה, תשכ"א – 1961 או שולמה לחכ"ל ריבית פיגורים כמשמעותה בסעיף 5(ב) לחוק פסיקת ריבית והצמדה- תעבירם העירייה למתכנן. לא שולם חשבון במועד/ים הנקובים לעיל כאמור, תישא יתרת החשבון שלא שולמה במועדה, הפרשי ריבית והצמדה וריבית פיגורים כהגדרתם בחוק פסיקת ריבית והצמדה, תשכ"א – 1961. מובהר כי 6 ימי עסקים שהינם לאחר המועדים הנקובים כמועדי תשלום בסעיף זה (26), אינם מהווים עיכוב המזכה בהפרשי ריבית והצמדה.

26 **ביטול התייקרויות עקב פיגור בביצוע התכנון -**
נגרם עיכוב בביצוע שירותי המתכנן באשמתו של המתכנן והחכ"ל או מי מטעמה לא דחו את מועדי הביצוע הקבועים בתנאים המיוחדים ולא נתנו הארכת זמן למתכנן לא תשולם התייקרויות עבור תקופת האיחור.
המועד לחישוב שכר התכנון הסופי ושיערוך תשלום הביניים יוקדם בשיעור תקופת האיחור. לעניין חישוב תקופת האיחור בחשבון הסופי, יילקח בחשבון כל משך תקופת התכנון ולא שלביו.

27 **תמורה נוספת -**
27.1 בנוסף לשכר הטרחה המפורט לעיל יהיה המתכנן זכאי להחזר הוצאות כמפורט להלן ובלבד שההוצאה אושרה מראש ובכתב על ידי החכ"ל :
27.1.1 העתקות אור הדרושות למתן השירותים.
27.1.2 עלות בדיקת חומרים, קרקע ובדיקות מעבדה.
27.2 החכ"ל רשאית לקבוע מהו מחיר המקסימום שהמתכנן ישלם עבור כל אחד מן השירותים המפורטים לעיל והחכ"ל לא תשא בהחזר הוצאות העולות על הסכום שנקבע.

29. **ביטול ההסכם, הפרתו ותורפות**
29.1 על אף ובנוסף לכל האמור בחוזה זה, רשאית החכ"ל בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי להביא חוזה זה, כולו או מקצתו, לידי גמר על ידי הודעה בכתב על כך למתכנן. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים החוזה בתאריך הנקוב בהודעה.
29.2 הובא החוזה לידי גמר בהתאם לסעיף קטן 29.1 תשלם החכ"ל למתכנן שכרו בעד אותם שלבים מהעבודות והשירותים אותם ביצע בפועל כתמורה סופית ומוחלטת בגין עבודת המתכנן והמתכנן לא יהא זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תגמול נוסף על האמור בס"ק זה.
29.3 מבלי לגרוע מזכויות החכ"ל על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, לרבות מזכויותיה של החכ"ל על פי הסעיפים לעיל החכ"ל תהא רשאית להביא חוזה זה לידי סיום באופן מיידי, במתן הודעה בכתב של המתכנן, במקרים המפורטים להלן :

29.3.1 הוגשה נגד המתכנן או על ידו בקשה לפשיטת רגל ו/או בקשה לפירוק ו/או בקשה לכינוס נכסים ו/או להגנה מפני נושים ו/או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית, ובלבד שהבקשות, ההחלטות או הצווים לא הוסרו או בוטלו תוך 30 (שלושים) ימים מיום קבלתם ; ו/או

29.3.2 הוטל עיקול (או בוצעה כל פעולת הוצאה לפועל אחרת) על רוב נכסי המתכנן או על נכסים מהותיים של המתכנן ו/או נכסים הדרושים למתכנן לצורך ביצוע השירותים, ובלבד שהעיקול האמור לא הוסר תוך 30 (שלושים) ימים מיום הטלתו ; ו/או

- 29.3.3 המתכנן הורשע בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה על פקודת מס הכנסה ו/או חוק מס ערך מוסף; ו/או
- 29.3.4 המתכנן הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי חוזה זה, ולא תיקן את ההפרה גם לאחר שקיבל התראה בכתב על כך מהמנהל ו/או מהחכ"ל ו/או מהעירייה, תוך פרק הזמן שנקבע בהתראה האמורה ו/או המתכנן הפר את חוזה זה בהפרה יסודית; ו/או
- 29.3.5 החכ"ל ומי מטעמה התרו במתכנן בכתב, כי השירותים המבוצעים על ידו, כולם או חלקם, אינם מבוצעים לשביעות רצונה של החכ"ל, והמתכנן לא נקט מיד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור ביצוע השירותים לשביעות רצונה של החכ"ל.
- 29.3.6 החכ"ל קבעה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כי המתכנן אינו יכול לבצע את השירותים על פי חוזה זה, כולם או חלקם, מכל סיבה שהיא; ו/או
- 29.3.7 יימנע הביצוע של השירותים של המתכנן מסיבה חוקית או מסיבת כוח עליון או כתוצאה מנסיבות שאינן תלויות בחכ"ל, ובלבד שהמניעה האמורה לא הוסרה תוך 7(שבעה) ימים ממועד היווצרה.
- 29.4 במקרה של סיום מוקדם של חוזה זה, מכל סיבה שהיא, תחולנה ההוראות הבאות:
- 29.4.1 המתכנן לא יהא זכאי לכל פיצוי בגין כל נזקים, הפסדים ו/או הוצאות שיגרמו לו, אם ייגרמו, עקב סיום חוזה זה, לרבות תביעת פיצוי על השקעותיו, אם וככל שיהיו השקעות כאמור, ו/או תביעה בגין אובדן רווחים ו/או הכנסה, למעט זכותו לקבלת התשלומים שהתגבשה זכותו של המתכנן לקבלם בגין השירותים שבוצעו בפועל על ידו, ואשר טרם שולמו לו על ידי החכ"ל.
- 29.4.2 המתכנן יעביר לחכ"ל את כל החומר, התוכניות והמסמכים, בליווי אישור בכתב חתום על ידו, לפיו הוא העביר לעירייה את כל החומר, התוכניות והמסמכים, ואלה לא נותרו בידו או בידי מי מטעמו, במקור או בהעתק.
- 29.5 הובא החוזה לידי גמר כאמור בסעיף 29, ולאחר מכן היה בדעת החכ"ל להמשיך בביצוע מתן השירותים או חלק מהן לפי העניין, רשאית החכ"ל למסור את המשך עבודות התכנון לכל מתכנן שיבחר על ידה. החכ"ל תהא זכאית לקבל נגד המתכנן כל סעד משפטי לפי כל דין, לרבות ביטול החוזה ללא הודעה מוקדמת בגין הפרתו היסודית.
- 29.6 **מוסכם בזאת כי כל הוראות ההסכם הם תנאים עיקריים והפרת כל אחד מהם תהווה הפרה יסודית של ההסכם.**
- 29.7 היה ובוטל ההסכם בהתאם להוראות הסכם זה תהא החכ"ל רשאית לעשות שימוש מלא בתוכניות ובמסמכים אשר הוכנו על ידי המתכנן במסגרת ביצוע העבודות ותהיה פטורה מלשלם למתכנן כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהו נוסף על האמור לעיל בעד שימוש בתוכניות וכל יתר המסמכים הקשורים בעבודות התכנון, ובלבד שהשימוש אשר יערך על ידי החכ"ל יהא לצורך ו/או בקשר עם ביצוע הפרויקט, לרבות השגת מימון עבורו.
- 29.8 נפטר המתכנן, פשט רגל, או נעשה בלתי כשר לפעולה משפטית, ייחשב הדבר כאילו בוטל חוזה זה לפי סעיף 29.

30. בוטל

31. קיזוז ועכבון

31.1 בשום מקרה, ועל אף האמור אחרת בכל סעיף המתייחס לקיזוז, ניכוי ו/או עיכוב הכלול בכל חוזה או חוק שהוא, לא יהא המתכנן זכאי לקזז, לנכות ו/או לעכב סכום כלשהו שעליו לשלם (אם וככל שעליה לשלם) על פי הוראות חוזה זה.

31.2 למתכנן אין ולא תהא זכות עכבון כלשהי, ומכל סיבה שהיא, לרבות עכבון על מסמכים ו/או תוכניות ו/או כל חומר אחר, כלפי החכ"ל.

31.3 החכ"ל רשאית לנכות ו/או לחלט ו/או לעכב ו/או לקזז מכל סכום אשר יגיע למתכנן בין על-פי חוזה זה בין על פי חוזה אחר בין הצדדים ובין בדרך אחרת כלשהי, בין שהוא קצוב ובין שאינו קצוב, כל סכום המגיע או שיגיע למתכנן מאת החכ"ל, בין על-פי חוזה זה ובין בדרך אחרת כלשהי, בין שהוא קצוב ובין שאינו קצוב, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת בגין ביצוע הניכוי ו/או החילוט ו/או העיכוב ו/או הקיזוז.

32. שמירת סודיות

32.1 המתכנן מתחייב זה כי הוא עצמו, לרבות עובדיו ו/או מי מטעמו, ישמרו בסוד ולא יעבירו, לא יודיעו, לא ימסרו, ולא יביאו לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם ביצוע חוזה זה והשירותים על פיו.

32.2 לצורכי סעיף זה "ידיעה" - לרבות ידיעה שאינה נכונה וכל תיאור, תכנית, שרטוט, רשימה, מפרט, חשבון, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ, או חלק מהם, המכילים ידיעה, או עשויים לשמש מקור לידיעה.

32.3 המתכנן מצהיר בזה כי ידוע לו ולעובדיו ו/או למי מטעמו כי הוראות סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977 חלים על חוזה זה.

32.4 המתכנן מתחייב לחתום על הצהרת סודיות למילוי אחר הוראות סעיף זה, להחתים את עובדיו וכל הבא מטעמו לצורכי ביצוע השירותים על התחייבות בנוסח דומה ולמסור לעירייה ו/או למנהל, לפי דרישתם, כל הצהרה שנחתמה כאמור.

32.5 המתכנן ימסור לחכ"ל מיד עם דרישתה או עם תום חוזה זה - הכל לפי המוקדם יותר - את כל המידע, המסמכים או חומר אחר שנמסר לו, התקבל על ידו, או הוכן על ידו בקשר לביצוע השירותים.

32.6 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל ומכל סעד שעומד, או שיעמוד, לזכות החכ"ל, על פי חוזה זה או על פי דין, מוסכם בזאת כי למתכנן אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא, לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים לחכ"ל או שיגיעו לידי המתכנן בשל כל דבר ועניין הקשור לחוזה זה.

33. אחריות וביטוח

33.1 המתכנן יישא בחבות המלאה בגין כל פגיעה, אובדן, נזק או הפסד אשר ייגרם לגופם ו/או לרכושם של החכ"ל ו/או עיריית כרמיאל ו/או כל אדם ו/או גוף (לרבות המתכנן), עקב מעשה או מחדל של המתכנן ו/או של מי מטעמו בכל הקשור לביצוע העבודות, כולל עבודת המומחה והמתאם אם אלה יכללו בין התחייבויותיו, ו/או עקב הפרת התחייבות מהתחייבויות המתכנן לפי הסכם זה. למען הסר ספק, המתכנן מקבל על עצמו אחריות מלאה לרבות אחריות מקצועית לכל אבדן ו/או נזק - בין נזק לגוף ובין נזק לרכוש - ו/או הוצאות שהן, שייגרמו לחכ"ל ו/או עיריית כרמיאל ו/או לכל צד שלישי שהוא עקב מעשה או מחדל תוך ו/או בעקבות ביצוע חוזה זה, במידה שאחריות כזאת מוטלת על אדם לפי פקודת הנזיקין [נוסח חדש], או לפי כל דין אחר, למעט נזק שנגרם אך ורק עקב רשלנותה של החכ"ל שליחיה ו/או עובדיה, ולמעט נזק שנגרם מפאת נסיבות אשר אינן תלויות במתכנן.

33.2 המתכנן מתחייב בזה לשפות את החכ"ל ו/או עיריית כרמיאל מיד עם דרישתה הראשונה בגין אובדן, פגיעה או נזק להם אחראי המתכנן על פי האמור בס"ק 1 לעיל, וכן בגין הוצאות סבירות אשר החכ"ל ו/או עיריית כרמיאל נשאה לשם התגוננות מפני תביעה כאמור, ובלבד שהחכ"ל ו/או עיריית כרמיאל מתחייבת להודיע למתכנן בהקדם אודות קבלת כל תביעה ו/או דרישה כאמור ולאפשר למתכנן להתגונן מפניה.

33.3 למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים במפורש כי החכ"ל, הבאים מכוחה ו/או המועסקים על ידה לא יהיו חייבים לשאת בכל תשלום, הוצאה, דמי נזק ו/או פיצויים מכל סוג או סיבה שהם שייגרמו למתכנן ו/או שישולמו על ידו תוך ו/או בקשר לכך ואשר לא נאמר במפורש בחוזה זה כי על החכ"ל ו/או עיריית כרמיאל לשאת בהם.

33.4 המתכנן מתחייב כי במשך תקופת הסכם זה יקיים פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים כמפורט בנספח הבטוח **המצורף להסכם זה כנספח 2.**

34. זכות הקניין בתוכניות

34.1 הקניין בכל התוכניות, הנספחים, הטיוטות, התרשימים, המפרטים והמסמכים האחרים שיוכנו על ידי המתכנן או על ידי המומחה והנוגעים לעבודות התכנון והפיקוח ולביצוע הוראות הסכם זה ומלוא זכויות היוצרים הנובעות מהן, יהיו שייכים לחכ"ל ולה בלבד בכל זמן שהוא, ואין המתכנן רשאי לעשות שימוש בהם, למעט לצורך קיום הוראות הסכם זה, ללא רשות מראש ובכתב מהחכ"ל.

34.2 המתכנן מתחייב להעביר לחכ"ל בכל עת שיידרש לכך על ידה העתקים מכל המפורט בס"ק 1 לעיל וכן כל מסמך ו/או ידיעה אחרים שיהיו ברשותו בכל הקשור לפרויקט או לביצוע הוראות הסכם זה.

34.3 במקרה של הפסקת העבודות תהא החכ"ל רשאית לעשות שימוש במפורט בס"ק 1 לעיל, גם אם המשך העבודות יינתן למתכנן אחר.

34.4 המתכנן מתחייב ליתן הסכמתו בכתב ככל שזו תידרש לשם מסירת המשך העבודות לאחר.

35. שונות

35.1 כל שינוי מן האמור בהסכם זה יהא חסר תוקף אלא אם נרשם בכתב ונחתם ע"י הצדדים, ומצד החכ"ל, תהא החתימה תקפה אלא בחתימתם של שני מורשי החתימה בלבד.

35.2 האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע. כתיבה בלשון זכר הינה מטעמי נוחות בלבד.

35.3 כתובות הצדדים לצורך משלוח הודעות בקשר עם חוזה זה הן כמפורט במבוא לחוזה זה.

35.4 מסמך או הודעה לעניין חוזה זה ישלח בדואר רשום או באמצעות הפקסימיליה או במסירה אישית לפי כתובת הצדדים כמצוין במבוא להסכם זה. כל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור מסניף דואר בישראל, יראו אותו כאילו נתקבל על ידי הנמען עם תום 4 ימי עסקים מתאריך המשלוח. מסמך שנשלח במסירה אישית או בפקסימיליה יראו אותו כאילו נתקבל על ידי הנמען במועד מסירתו על ידי השליח בכתובת הנמען.

36 הצדדים קובעים כי לבית המשפט במחוז חיפה תהא הסמכות הבלעדית והייחודית לדון בסכסוכים הקשורים ו/או הנובעים מהסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המתכנן

החכ"ל

נספח 1 להסכם התקשרות

תנאים מיוחדים להסכם ההתקשרות-

- 1 שם המתכנן: _____
שם הפרויקט: _____
- 2 **השירותים המבוקשים:**
 - 2.1 עריכת תכנון מוקדם מלווה באמדנים גסים בהתאם לפרוגרמה בתיאום עם מהנדס העיר, אדריכלית העיר, מינהל הנדסה ומחלקת הספורט בעיריית כרמיאל -תקציב הפרויקט לעבודות פיתוח ומתקנים (ללא עלויות תכנון) לכל היותר יעמוד על 22,500,000 ₪ כאשר הפרוגרמה המפורטת לעיל ושטח ההקצאה לעבודות פיתוח יותאמו לתקציב זה.
 - 2.2 הכנת 3 חלופות להעמדת מגרשי הספורט השונים, בהתחשב בשימושים נוספים בפארק, בעצים בוגרים ובצרכי גישה וחנייה.
 - 2.3 הצגה ואישור חלופה נבחרת רעיונית ע"י הנהלת העיר, מינהל הנדסה ומחלקת הספורט, כולל הדמיות ואומדן כללי.
 - 2.4 עריכת תכנית וחתכים בקנ"מ 1:250 בהתאם לחלופה התכנונית שתבחר.
 - 2.5 הכנת בקשה להיתר והוצאת היתר בנייה כדין וקבלת כל האישורים הדרושים לצורך קבלת היתר, במידה ויידרש.
 - 2.6 תיאום עם גורמי העירייה השונים כגון: חינוך, בינוי, תכנון, תשתיות, גנים, איכות סביבה, פינוי אשפה וכיוב', ותיאום מול גורמים חיצוניים כגון: פקיד היערות, מוסדות התכנון וכיוב'.
 - 2.7 השתתפות בדיונים וסיורים בשטח ככל שיידרשו במוסדות התכנון ו/או מוסדות ומשרדים ממשלתיים ו/או בעירייה ככל שיידרש, כולל נוכחות פיזית בדיונים מעת לעת בהתאם לצורך. דיווח סטטוס עיתי ע"פ פורמט של החכ"ל
 - 2.8 כל המטלות האחרות, הקשורות לתחום עפ"י הנהלים הקיימים בעירייה.
 - 2.9 **שרותי התכנון יכללו תכנון אדריכלות נוף ותכנון כולל ע"י כלל היועצים והמתכננים הנוחצים לתכנון הפרויקט, שיועסקו על ידי המציע, תחת אחריותו ועל חשבונו, בהתאם לצורך, כמפורט להלן:**
 - 2.9.1 הכנה ועדכון תכנית מדידה קיימות של המגרש כולל כל המידע הנדרש לסקר עצים.
 - 2.9.2 הכנת תכניות מפורטות לעבודות פיתוח שטח באמצעות אדריכל נוף מוסמך, כולל כתיבת מפרטים טכניים מיוחדים, כתבי כמויות, מחירים ופיקוח עליון.
 - 2.9.3 הכנת תכניות מפורטות לעבודות חשמל ותאורה, שיוכנו ע"י מהנדס/יועץ חשמל מוסמך כולל מפרטים טכניים מיוחדים, כתבי כמויות, מחירים ופיקוח עליון.
 - 2.9.4 הכנת תכניות מפורטות לעבודות ניקוז, ביוב ומים שיוכנו ע"י מהנדס אינסטלציה מוסמך, כולל מפרטים טכניים מיוחדים, כתבי כמויות, מחירים ופיקוח עליון.
 - 2.9.5 הכנת תכניות מפורטות לעבודות בניה וקונסטרוקציה, באמצעות מהנדס קונסטרוקטור מוסמך, כולל כתיבת מפרטים טכניים מיוחדים, כתבי כמויות, מחירים ופיקוח עליון.

- 2.9.6 הכנת תכניות מפורטות לתכנון תנועה וחנייה באמצעות מהנדס תנועה מוסמך, כולל כתיבת מפרטים טכניים מיוחדים, כתבי כמויות, מחירים ופיקוח עליון.
- 2.9.7 הכנת נספחים ובדיקת התוכניות ואישורן ע"י יועצים - בטיחות וכיבוי אש, נגישות, ביסוס קרקע.
- 2.9.8 טיפול בכל הנוגע לעצים בוגרים ועצים המיועדים לשימור ע"י אגרונום מוסמך לרבות טיפול מול פקיד היערות, הכנת מפרטים טכניים מיוחדים לשמירה על עצים.
- 2.9.9 הכנת כתבי כמויות אחודים לכל הפרויקט וחלוקה למבנים בהתאם לצורך.
- 2.10 תיאום תכנון עד להגשת תיק תכניות עם רשימת תכניות לביצוע, חוברת המכרז/החלק המקצועי שתכלול רשימת יועצים/מתכננים, הוראות ותנאים מיוחדים מקצועיים, מפרט טכני מיוחד, כתבי כמויות ומחירים, פרטים סטנדרטיים ופרטים מיוחדים כאלה ואחרים במידה ויידרש.
- 2.11 ליווי והשתתפות בהליכים לגיבוש תנאי סף להשתתפות במכרז לביצוע, הגדרת העבודות, לוח ואופן הגשת ההצעה, ע"י הקבלנים המבצעים את העבודה, בסיוע מנהל הפרויקט.
- 2.12 ליווי המכרז, כולל השתתפות בסיור הקבלנים, הכנת אומדן, כתיבת חוות דעת לוועדת מכרזים והשתתפות בדיוני ועדת המכרזים בהתאם לצורך, עד לקבלת קבלן זוכה, בסיוע מנהל הפרויקט.
- 2.13 מעקב ופיקוח עליון עד להשלמת הספורטק וכלל העבודות המתוכננת, הכנה ומסירה של תכניות AS MADE בפורמטים דיגיטליים שייבחרו ע"י החכ"ל (GIS), מסירה לעירייה וליווי העירייה עד לסיום הליך בדיקת טיב העבודות.

3 מובהר כי המתכנן יעניק את השירותים המבוקשים עפ"י הנחיות המזמין ובמידה ויידרשו שינויים יבצע המתכנן כל שנדרש ללא תוספת תשלום כלשהו והוא מצהיר בזאת כי אין ולא יהיו טענות ותביעות בנושא.

4 שרותי התכנון יכללו תכנון אדריכלות נוף ותכנון כולל של ע"י כלל היועצים והמתכננים הנחוצים לתכנון הפרויקט, באחריות ועל חשבון המציע, לפני הרשימה שלהלן וכן יועצים נוספים הנדרשים על פי שיקול דעת המציע וניסיונו בפרויקטים דומים:

- 4.1 מודד
- 4.2 קונסטרוקטור
- 4.3 יועץ מגרשי ספורט
- 4.4 יועץ ניקוז
- 4.5 יועץ קרקע במידה ויידרש
- 4.6 יועץ תשתיות מים וביוב במידה ויידרש
- 4.7 יועץ חשמל ותאורה
- 4.8 יועץ נגישות
- 4.9 יועץ בטיחות
- 4.10 אגרונום, במידה ויידרש
- 4.11 יועץ תנועה, במידה ויידרש

- 5 השירותים שעל המציע להעניק לעירייה ביחס ליועצים יכלול, בין היתר, את הדברים הבאים:
- 5.1 התקשרות, כולל חידוש ומעקב לכל אורך תקופת ההתקשרות עם העירייה;
 - 5.2 קבלת אישורי ביטוח לפי דרישות העירייה ואחריות לחידושם לכל אורך תקופת ההתקשרות עם העירייה.
 - 5.3 העברת תשלומים ליועצים במקביל לקבלת כל תשלום שיועבר לזוכה בהליך מאת העירייה.
 - 5.4 ניהול ותיאום היועצים לפי הנחיות העירייה וצורכי הפרויקט.
 - 5.5 מעקב ווידוא עמידה בלוחות זמנים.
 - 5.6 כל פעולה נוספת הנדרשת מהיועצים לצורך השלמת תכנון הפרויקט בהתאם לתנאי ההליך, לדרישות העירייה ועל פי כל דין.
- 6 על הזוכה להירשם כספק בספר הספקים והקבלנים של עיריית כרמיאל.
- 7 ייתכן והביצוע של מתקני הספורט השונים יבוצע בשלבים במספר מכרזים והמציע יידרש לתת ליווי ופיקוח עליון לכל שלב ולא תהא לו טענה בנדון.
- 8 לוח זמנים לביצוע העבודות:
שלב א': תכנון ראשוני כולל הצגת חלופות ואישור אחת מהן מול המזמין והכנת כתב כמויות ראשוני לצורך מציאת מקורות תקציביים לביצוע תוך 60 יום.
שלב ב': סיום תכנון מפורט, הגשת בקשה להיתר – 1
שלב ג': קבלת היתר בנייה והכנת חומר למכרז ובחירת קבל
ביצוע שלב ב'+ג'- 12 חודשים מרגע אישור חלופה נבחרת לפרויקט.
שלב ד': ליווי ופיקוח עליון: עד להשלמת הפרויקט, מסירה סופית לרבות תכניות עדות (AS MADE) וקבלת טופס אכלוס לרבות ליווי החכ"ל לאורך תקופת הבדק מול הקבלן
ביצוע לפי לוח קבלן מבצע.
- 9 התמורה:
בכפוף לביצוע פרק ח' למסמכי המכרז 05/26 ולתנאי התמורה שבפרק ט' למסמכי המכרז ישולם למתכנן סך כולל של _____% מערך שווי עבודות הפרויקט ללא מע"מ, אשר ישולמו בהתאם לתנאי התשלום כמפורט להלן באבני הדרך.
מובהר למען הסר כל ספק כי לא תהיה למתכנן כל דרישה נוספת לשכ"ט במידה ויהיה עיכוב בהתקדמות שלבי התכנון או הביצוע בשל העדר תקציב.
עוד מובהר כי ביצוע הפרויקט מותנה בקבלת מימון מגורמים ממשלתיים וכי עובדה זו ידועה למתכנן וכי הוא מקבל אותה, מסכים לה ולא יהיו לו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות כנגד העירייה בכל עילה שהיא הנובעת מעובדה זו.

- שלב א' ניתוח מצב קיים והגשת חלופות תכנון – 10%
- שלב ב' השלמת תכנון ראשוני ועיבוד חלופה נבחרת כולל אמדן ראשוני על בסיס התכנון הנבחר – 25%
- שלב ג' הגשת בקשה להיתר בניה – 10%
- שלב ד' קבלת היתר בניה – 15%
- שלב ה' הגשת תיק מכרז מלא כולל מפרטים וכתבי כמויות לשביעות רצון המזמין – 20%
- שלב ו' השלמת תיק תכניות לביצוע לשביעות רצון המזמין - 5%
- שלב ז' פיקוח עליון – 15%

ולראיה באו הצדדים על החתום :

המתכנן

החכ"ל

נספח ביטוח

1. לעניין הגדרות נספח ביטוח זה :
2. "המבוטח" - _____.
3. "מבקש האישור" – החברה הכלכלית לכרמיאל בע"מ ו/או עיריית כרמיאל ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם .
4. "השירותים" – שירותי תכנון אדריכלי ותכנון כולל למתחם ספורטק בעיר כרמיאל .
5. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת לו אחריות לפי דין ולכל הפחות לתקופה נוספת של 7 שנים לאחר תום תקופת מתן השירותים נשוא הסכם זה את הביטוחים המפורטים בנספח זה ובנספח 1-2 באישור עריכת ביטוחי המבוטח המצ"ב לנספח זה (להלן: "אישור הביטוח" ו-"ביטוחי המבוטח").
6. כן מתחייב המבוטח לערוך ולקיים על חשבון המבוטח, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך ביצוע השירותים או המובאים על ידי המבוטח לחצרי מבקש האישור וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך על פי כל דין.
7. מוסכם כי היה והמבוטח אינו מעסיק עובדים שכירים הוא רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט באישור ביטוחי המבוטח ובלבד שהעביר למבקש האישור הצהרה בכתב על אי העסקת עובדים.
8. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, מבקש האישור שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-2019-1.
- 8.1. לא יאוחר ממועד תום תקופת אישור הביטוח שבידי מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף 5 לעיל.
- 8.2. בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.
- 8.3. מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.
9. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיים ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.
10. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומציא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה ובאישור הביטוח. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
- 10.1. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

11. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בנספח ביטוח זה ובאישור הביטוח, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.
- 11.1. ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
12. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
13. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם.
- 13.1. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, או שמבטח המבוטח דחה תביעה מכל סיבה שהיא לרבות בשל היעדר חבות המבוטח ו/או בשל טענה שאין בידי מבקש האישור אישור ביטוח תקף.
- 13.2. לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.
- 13.3. מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתיות בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות בנספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.
14. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:
- 14.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.
- 14.2. שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבוטח למבקש האישור בדבר השינוי לרעה או הביטול.
- 14.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
- 14.4. היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבוטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמה.
- 14.5. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביטוח אחריות מקצועית יערך בתנאים שלא יפחתו מנוסח "שפי". חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבוטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

- 14.6. המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור \, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- 14.7. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

15. הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
החברה הכלכלית לכרמיאל ו/או עיריית כרמיאל ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשומים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם ת.ז.ח.פ.: _____ מען: _____	שם: _____ ת.ז.ח.פ.: _____ מען: _____	☐ נדל"ן ☐ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☐ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____

כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
					מטבע	סכום	
רכוש							לא בתוקף
צד ג'					₪	2,000,000	אחריות צולבת (302) קבלנים וקבלני משנה (307) ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור (309) כיסוי לתביעות המל"ל (315)

כיסויים							
מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321)							
מבקש האישור מוגדר כצד ג' (322)							
ראשוניות (328)							
רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (329)							
אחריות מעבידים	נח	20,000,000					
ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309)							
מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח (319)							
ראשוניות (328)							
הרחבת חבות קבלנים /קבלני משנה (350_)							
לא בתוקף							אחריות המוצר
אבדן מסמכים (301)	נח	2,000,000					אחריות מקצועית
דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע (301)							
ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309)							
מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321)							
מרמה ואי יושר עובדים (325)							
פגיעה בפרטיות (326)							
עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח (327)*							
ראשוניות (328)							
תקופת גילוי - 12 חודשים (332)							
							אחר

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):*	
038	
040	

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

לכבוד

החברה הכלכלית לכרמיאל בע"מ

הצהרה והתחייבות לשמירת סודיות

1. המציע מתחייב בזה לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ההתקשרות ו/או ביצועה, במהלכה או לאחריה. המציע מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה, לרבות עפ"י סעיפים 117-120 ו- 267 לחוק העונשין, תשל"ז-1977, וכן עפ"י סעיף 16 בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981.
2. המציע מתחייב להחתים את עובדיו או כל מי שמועסק על ידו בקשר לעבודות על נספח "הצהרת סודיות" לפיה התחייבו לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם ההתקשרות או ביצועה, הן בעת ביצוע השירותים נשוא ההתקשרות והן לפני או אחרי ביצועם; העובד או המועסק כאמור יצהיר כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבויות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.
3. המציע מתחייב לשמור בסודיות כל מידע ו/או נתון ו/או מחיר, ו/או תכונה ו/או לקוח בקשר לכל אחד מהגורמים הכרוכים בביצוע ההתקשרות, וכן את תנאי הסכם זה, ולא לעשות בהם שימוש אלא לצורכי קיום הסכם זה, וזאת מבלי לגרוע מהתחייבותו של המציע לעניין זה על פי כל דין כלפי הלקוחות וכלפי עיריית מעלות תרשיחא.
4. המציע מתחייב שלא לשכפל ולא להעתיק את הנתונים שמסרה לו מהחכ"ל ו/או מעיריה לשם מתן העבודות ולהשיבם לחכ"ל ו/או לעיריה מייד עם בקשתה ו/או תום תקופת ההתקשרות.
5. התחייבותו של המציע על פי סעיף זה תעמוד בתוקפה גם לאחר שההסכם בין החכ"ל לבין המציע יגיע לקצו. האמור בהתחייבות יחול לא רק על המציע אלא גם על עובדיו, שלוחיו ונציגיו, והמציע יהיה אחראי גם על כל הפרת של התחייבות זו ע"י מי מהם.

תאריך

חתימה