Algemene voorwaarden

V.O.F. InShape is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 65713745 en is gevestigd aan Houtdraaier 5, 7951 ZB te Staphorst.

Artikel 1 – Begrippen

1.In deze voorwaarden wordt verstaan onder InShape: de fitnessonderneming InShape en de door haar aangeboden sport- en begeleidingsdiensten.

2.Lid: de natuurlijke persoon die een lidmaatschap bij InShape heeft en/of gebruikmaakt van de sportfaciliteiten of Diensten van InShape, ongeacht of de kosten door het Lid zelf of door een derde, waaronder een werkgever of onderneming, worden betaald.

3.Overeenkomst: de overeenkomst tussen InShape en het Lid, waaronder een lidmaatschap, strippenkaart of afzonderlijk overeengekomen training of dienst.

4.Diensten: fitness, personal training, small group training, sportlessen en overige sportactiviteiten, alsmede sport- en voedingsadvies en aanverwante begeleiding.

5.Toegangsmiddel: de persoonlijke QR-code en/of een ander door InShape verstrekt middel waarmee het Lid toegang tot InShape kan verkrijgen.

6.Bemande uren: openingstijden waarop een medewerker van InShape aanwezig is. Onbemande uren: openingstijden waarop geen medewerker van InShape aanwezig is.

Artikel 2 – Toepasselijkheid en lidmaatschap

1.Deze voorwaarden zijn van toepassing op ieder aanbod, iedere Overeenkomst en iedere Dienst van InShape, voor zover niet schriftelijk anders is overeengekomen.

2.Het Lid krijgt vóór of bij het sluiten van de Overeenkomst de mogelijkheid deze voorwaarden in te zien. De huisregels en veiligheidsinstructies vormen, voor zover van toepassing, onderdeel van de afspraken met het Lid.

3.Een lidmaatschap is persoonlijk en niet overdraagbaar.

4.Sporten bij InShape is mogelijk vanaf 13 jaar. Voor een minderjarig Lid is toestemming van een ouder of wettelijke vertegenwoordiger vereist.

5.Leden jonger dan 16 jaar mogen uitsluitend sporten tijdens bemande uren. Vanaf 16 jaar kan een Lid ook tijdens onbemande uren sporten, mits aan alle overige

voorwaarden voor onbemande toegang wordt voldaan.

6.Als een derde de kosten van het Lid betaalt, blijven deze voorwaarden onverkort op het Lid van toepassing. Eventuele aanvullende afspraken met die derde laten de gebruiks- en veiligheidsverplichtingen van het Lid onverlet.

Artikel 3 – Inschrijving, introductietraject en totstandkoming

1.Inschrijving vindt plaats bij InShape door het invullen en ondertekenen van het daarvoor bestemde inschrijfformulier. De Overeenkomst komt tot stand zodra InShape de inschrijving heeft aanvaard.

2.Ieder Lid dient het door InShape voorgeschreven introductietraject te doorlopen voordat zelfstandig gebruik wordt gemaakt van de fitnessfaciliteiten. Tijdens dit traject wordt het Lid onder meer geïnformeerd over veilig gebruik van apparatuur, huisregels, toegang en relevante veiligheidsvoorzieningen.

3.InShape kan een inschrijving om een redelijke en objectief gerechtvaardigde reden weigeren.

4.Het Lid verstrekt bij inschrijving juiste en volledige gegevens en meldt relevante wijzigingen tijdig aan InShape.

Artikel 4 – Proefperiode van 14 dagen

1.Het lidmaatschap gaat direct in op de overeengekomen ingangsdatum. Vanaf die datum geldt een proefperiode van 14 kalenderdagen.

2.Gedurende de proefperiode kan het Lid het lidmaatschap zonder opgave van reden beëindigen. Dit kan mondeling bij InShape of schriftelijk, waaronder per e-mail.

3.Bij beëindiging binnen de proefperiode worden alle reeds betaalde lidmaatschapskosten en eventuele inschrijfkosten terugbetaald. Voor het gebruik van de faciliteiten gedurende de proefperiode worden geen aanvullende kosten in rekening gebracht.

4.Het gebruik van de faciliteiten gedurende de proefperiode doet geen afbreuk aan deze contractuele 14-dagen-garantie.

5.Als het Lid niet binnen de proefperiode beëindigt, loopt het reeds aangevangen lidmaatschap door volgens de overeengekomen looptijd en deze voorwaarden.

6.Deze contractuele proefregeling laat eventuele dwingendrechtelijke rechten van het Lid onverlet.

Artikel 5 – Duur, verlenging en opzegging

1. De overeengekomen minimale looptijd en ingangsdatum staan op het inschrijfformulier. Na afloop van de overeengekomen vaste looptijd wordt het lidmaatschap voortgezet voor onbepaalde tijd tegen de op dat moment geldende tarieven voor het Flex abonnement, tenzij het rechtsgeldig is opgezegd.

2. Na afloop van de proefperiode wordt het lidmaatschap opgezegd met behulp van het door InShape beschikbaar gestelde opzegformulier. Het Lid kan dit formulier bij InShape invullen en ondertekenen of per e-mail bij InShape aanvragen en vervolgens ingevuld en ondertekend retourneren. InShape bevestigt de ontvangst van de opzegging.

3. Een andere schriftelijke verklaring waaruit ondubbelzinnig blijkt dat het Lid het lidmaatschap wenst te beëindigen, wordt eveneens als opzegging in behandeling genomen. Het gebruik van het opzegformulier is daarmee de standaardprocedure van InShape, maar vormt geen voorwaarde voor de geldigheid van een anderszins rechtsgeldige schriftelijke opzegging.

4.Na omzetting naar onbepaalde tijd geldt een opzegtermijn van maximaal één maand. Voor opzegging tegen het einde van een overeengekomen vaste looptijd geldt de in de Overeenkomst vermelde opzegtermijn, voor zover wettelijk toegestaan.

5.Het enkele niet meer bezoeken van InShape, het stopzetten van een automatische incasso of het niet gebruiken van het Toegangsmiddel geldt niet als opzegging.

Artikel 6 – Prijzen en betaling

1.Alle consumentenprijzen zijn inclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

2.Periodieke abonnementskosten worden via de overeengekomen betaalwijze geïncasseerd. Bij een mislukte incasso ontvangt het Lid een betalingsverzoek of herinnering.

3.InShape kan prijzen en tarieven aanpassen met inachtneming van de Overeenkomst en de toepasselijke wettelijke regels. Een wijziging wordt tijdig aan het Lid bekendgemaakt.

4.Betaling door een werkgever, onderneming of andere derde verandert niets aan de verplichtingen van het Lid uit deze voorwaarden.

Artikel 7 – Betalingsachterstand en incasso

1.Als het Lid niet tijdig betaalt, ontvangt het Lid voor zover wettelijk vereist eerst een kosteloze betalingsherinnering met de toepasselijke betalingstermijn.

2.Na het intreden van verzuim kan InShape wettelijke rente en buitengerechtelijke incassokosten in rekening brengen voor zover de wet dit toestaat.

3.Bij betalingsachterstand kan InShape het Toegangsmiddel blokkeren en de toegang tot de Diensten opschorten totdat de achterstand is voldaan, voor zover dit redelijk en wettelijk toegestaan is.

4.Opschorting van toegang wegens betalingsachterstand geldt niet als beëindiging van het lidmaatschap.

Artikel 8 – Toegang en Toegangsmiddel

1.Het Toegangsmiddel is persoonlijk, niet overdraagbaar en uitsluitend bestemd voor gebruik door het betreffende Lid.

2.Het is niet toegestaan een QR-code, account, inlog of ander Toegangsmiddel aan een ander ter beschikking te stellen of een ander daarmee toegang te laten verkrijgen.

3.Het is niet toegestaan met meer dan één persoon op één Toegangsmiddel tegelijk toegang te verkrijgen, de deur voor onbevoegde derden te openen of een ander op enige wijze ongeoorloofd binnen te laten.

4.Na binnenkomst ziet het Lid erop toe dat de toegangsdeur correct sluit.

5.InShape kan het Toegangsmiddel blokkeren bij betalingsachterstand, misbruik, beëindiging van het lidmaatschap of een andere gegronde reden op basis van de Overeenkomst of deze voorwaarden.

Artikel 9 – Onbemande openingstijden

1.Gebruik van InShape tijdens onbemande uren is uitsluitend toegestaan aan Leden van 16 jaar en ouder die het introductietraject hebben doorlopen en beschikken over een geldig, niet-geblokkeerd Toegangsmiddel.

2.Tijdens onbemande uren is geen medewerker van InShape aanwezig. Het Lid houdt hiermee rekening en gebruikt uitsluitend apparatuur waarmee het vertrouwd is.

3.Een Lid mag tijdens onbemande uren geen gast of andere derde toegang verschaffen, tenzij InShape daarvoor vooraf uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven.

4.Bij een technische storing kan toegang tot of gebruik van de fitnessruimte tijdelijk onmogelijk zijn. Het Lid mag in dat geval niet proberen op een alternatieve of ongeoorloofde wijze toegang te verkrijgen.

5.Bij stroomuitval of een noodsituatie volgt het Lid de aanwezige noodverlichting, vluchtroutes en veiligheidsinstructies.

Artikel 10 – Gebruik van faciliteiten en fitnessapparatuur

1.Het Lid gebruikt apparatuur en faciliteiten zorgvuldig, overeenkomstig de instructies en uitsluitend voor het doel waarvoor deze bestemd zijn.

2.Als het Lid niet weet hoe apparatuur veilig moet worden gebruikt, vraagt het vóór gebruik uitleg aan een medewerker van InShape. Het Lid gebruikt geen apparatuur waarmee het niet vertrouwd is.

3.Het Lid houdt rekening met andere sporters, houdt niet onnodig meerdere apparaten tegelijk bezet en laat gebruikte apparatuur netjes en schoon achter.

4.Het Lid gebruikt een handdoek waar dit volgens de huisregels of aanwijzingen van InShape is vereist.

5.InShape onderhoudt haar apparatuur en voorzieningen met passende zorg. Apparatuur kan wegens onderhoud, storing of veiligheid tijdelijk buiten gebruik worden gesteld.

Artikel 11 – Gezondheid, veiligheid en eigen verantwoordelijkheid

1.Het Lid moet redelijkerwijs in staat zijn zelfstandig en veilig te sporten en mag niet zelfstandig trainen wanneer een bij het Lid bekende aandoening een reëel risico op een acute medische noodsituatie oplevert.

2.Het Lid meldt vóór deelname relevante blessures, beperkingen, medicijngebruik of andere omstandigheden waarvan het redelijkerwijs begrijpt dat deze van belang kunnen zijn voor veilige deelname of voor door InShape te geven begeleiding.

3.Medewerkers van InShape zijn geen medisch toezichthouders. Begeleiding door een medewerker vervangt geen medisch advies of medisch toezicht.

4.Het Lid volgt redelijke veiligheidsinstructies van medewerkers en de in InShape aangegeven veiligheidsvoorschriften op.

5.Sporten en het gebruik van fitnessapparatuur brengen normale sport- en letselrisico's met zich mee. Het Lid maakt binnen zijn eigen mogelijkheden een verantwoorde keuze over deelname.

Artikel 12 – Noodgevallen, alarmvoorzieningen en EHBO

1.InShape beschikt over EHBO-middelen en over alarm-/paniekvoorzieningen die in een noodsituatie kunnen worden gebruikt. Bij activering van de daarvoor bestemde paniekvoorziening wordt contact gelegd met de meldkamer van het beveiligingsbedrijf.

2.Alarm- en paniekvoorzieningen worden uitsluitend gebruikt bij een daadwerkelijke of redelijkerwijs veronderstelde noodsituatie, bijvoorbeeld wanneer medische hulp nodig is, iemand zich bedreigd voelt of sprake is van een verdachte of gevaarlijke situatie.

3.Bij brand, rookontwikkeling of activering van het brandalarm verlaat het Lid het gebouw onmiddellijk via de aangegeven veilige route en volgt het de geldende noodinstructies. Indien de situatie daartoe aanleiding geeft, wordt 112 gebeld.

4.De locatie van externe noodvoorzieningen, waaronder de AED in de directe omgeving van InShape, wordt via de veiligheidsinstructies en/of het introductietraject bekendgemaakt. De externe AED geldt niet als een door InShape zelf aanwezige voorziening.

Artikel 13 – Gedrag, huisregels en gasten

1.Het Lid houdt zich aan de huisregels en redelijke aanwijzingen van medewerkers van InShape. De actuele huisregels zijn bij InShape beschikbaar en kunnen tevens via de gebruikelijke communicatiekanalen bekend worden gemaakt.

2.Aanstootgevend, beledigend, bedreigend of gewelddadig gedrag, moedwillig misbruik van apparatuur, roken en het gebruik van illegale middelen in InShape zijn niet toegestaan. Alcoholgebruik in strijd met de huisregels is eveneens niet toegestaan.

3.Het Lid draagt passende sportkleding en sportschoenen en houdt zich aan de geldende hygiënevoorschriften. Sporten met ontbloot bovenlichaam is niet toegestaan.

4.Het is een Lid niet toegestaan een gast toegang te verschaffen tot InShape zonder voorafgaande toestemming van InShape. Dit geldt tijdens zowel bemande als onbemande uren.

5.Het maken van foto- of video-opnamen door Leden waarop andere personen herkenbaar in beeld komen is zonder toestemming van die personen en, waar van toepassing, InShape niet toegestaan.

Artikel 14 – Personal training, small group training en lessen

1.InShape kan trainingen en lessen aanbieden en het aantal deelnemers per activiteit maximeren.

2.Deelnemers zijn tijdig aanwezig. Bij te late komst kan deelname om organisatorische of veiligheidsredenen worden geweigerd.

3.Het Lid meldt vóór een training omstandigheden, blessures of beperkingen die relevant zijn voor veilige deelname.

4.InShape kan een training of les bij een gegronde reden annuleren of verplaatsen en informeert de deelnemers daar zo spoedig mogelijk over.

5.Voor reserveringen, annuleringen en eventuele inhaalrechten kunnen aanvullende, vooraf kenbaar gemaakte les- of reserveringsregels gelden.

Artikel 15 – Sport- en voedingsadvies

1.Door InShape verstrekt sport- en voedingsadvies is adviserend van aard en vormt geen medisch advies.

2.Het Lid beslist zelf of en op welke wijze een advies wordt opgevolgd en verstrekt de informatie die redelijkerwijs nodig is om passende begeleiding te kunnen geven.

3.Bij medische vragen of twijfel over de geschiktheid van een advies dient het Lid een daarvoor gekwalificeerde zorgprofessional te raadplegen.

Artikel 16 – Video- en audiotoezicht, privacy en beeldmateriaal

1.InShape verwerkt persoonsgegevens overeenkomstig de toepasselijke privacywetgeving en verstrekt hierover informatie via haar privacyverklaring.

2.InShape maakt in en rondom de daarvoor aangewezen gedeelten van haar locatie gebruik van video- en audiotoezicht ten behoeve van veiligheid, toezicht en beveiliging van personen en eigendommen. In toilet- en kleedruimtes vindt geen video- of audiotoezicht plaats.

3.De inrichting van video- en audiotoezicht, waaronder doel, grondslag, bewaartermijnen, toegang en beveiliging van opnamen, wordt overeenkomstig de toepasselijke privacywetgeving ingericht en toegelicht in de privacy-informatie van InShape.

4.InShape kan foto- en videomateriaal maken voor communicatie- en promotiedoeleinden, waaronder website en social media. Voor gebruik van materiaal waarop een Lid herkenbaar in beeld is, wordt waar vereist afzonderlijk toestemming gevraagd. Deze toestemming kan los van het lidmaatschap worden gegeven of geweigerd en kan worden ingetrokken overeenkomstig de privacy-informatie.

Artikel 17 – Onderhoud, technische storingen en overmacht

1.InShape kan faciliteiten of delen daarvan tijdelijk buiten gebruik stellen voor onderhoud, veiligheid, technische storingen of andere noodzakelijke werkzaamheden.

2.InShape is niet aansprakelijk voor een tekortkoming die het gevolg is van een omstandigheid die haar niet kan worden toegerekend, voor zover de wet dit toestaat. Daaronder kunnen onder meer storingen in elektriciteit, internet, toegangs- of beveiligingssystemen en maatregelen van bevoegde instanties vallen.

3.InShape informeert Leden over voorzienbare of relevante beperkingen zo tijdig als redelijkerwijs mogelijk.

4.Een tijdelijke beperking geeft niet automatisch recht op restitutie of schadevergoeding; wettelijke rechten van het Lid blijven onverlet.

Artikel 18 – Opschorting, ontzegging en beëindiging door InShape

1.InShape kan een Lid tijdelijk de toegang ontzeggen of de Overeenkomst beëindigen bij een ernstige of herhaalde schending van de Overeenkomst, deze voorwaarden, huisregels of veiligheidsinstructies.

2.Bij de keuze van een maatregel houdt InShape rekening met de aard, ernst, omstandigheden en eventuele herhaling van de overtreding.

3.Bij agressie, bedreiging, fraude, moedwillige beschadiging, ernstig misbruik van toegangs- of veiligheidsvoorzieningen of een situatie waarin de veiligheid van anderen in gevaar komt, kan onmiddellijke ontzegging of beëindiging gerechtvaardigd zijn.

4.Opschorting of beëindiging laat reeds opeisbare betalingsverplichtingen en aanspraken wegens aantoonbare schade onverlet, voor zover wettelijk toegestaan.

Artikel 19 – Sancties bij misbruik van veiligheidsvoorzieningen

1.Bij het opzettelijk of zonder redelijke noodzaak activeren of misbruiken van een alarm- of noodvoorziening kan InShape een contractuele boete van € 150 per overtreding in rekening brengen.

2.Bij opzettelijke ontvreemding van een paniekknop of vergelijkbare veiligheidsvoorziening kan InShape een contractuele boete van € 150 per overtreding in rekening brengen.

3.Een Lid dat te goeder trouw redelijkerwijs meende dat sprake was van een noodsituatie wordt niet uitsluitend vanwege het achteraf ontbreken van een daadwerkelijke noodsituatie beboet.

4.Bij ernstige of herhaalde overtreding kan InShape daarnaast het lidmaatschap beëindigen. Een boete sluit een aanspraak op vergoeding van aantoonbare aanvullende schade niet uit, voor zover de wet dit toestaat.

5.Voor het zonder toestemming meenemen of toegang verschaffen van een gast geldt geen vaste geldboete. Dit blijft wel een overtreding waarop de maatregelen uit artikel 18 kunnen worden toegepast.

Artikel 20 – Aansprakelijkheid

1.InShape voert haar Diensten met passende zorg uit. Voor zover InShape aansprakelijk is voor schade, wordt die aansprakelijkheid beperkt voor zover dit wettelijk is toegestaan en met inachtneming van eventuele dekking onder de toepasselijke aansprakelijkheidsverzekering.

2.InShape is niet aansprakelijk voor schade die uitsluitend het gevolg is van het niet opvolgen van duidelijke veiligheidsinstructies, onjuist of onverantwoord gebruik van apparatuur of het niet melden van relevante gezondheidsinformatie, voor zover de wet dit toestaat.

3.InShape is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen, behoudens voor zover de schade aan InShape kan worden toegerekend en uitsluiting wettelijk niet is toegestaan.

4.Het Lid is aansprakelijk voor schade die het door opzet of toerekenbaar onzorgvuldig handelen veroorzaakt aan InShape, haar eigendommen of derden.

5.Geen bepaling in deze voorwaarden strekt ertoe aansprakelijkheid uit te sluiten of te beperken voor zover een dergelijke uitsluiting of beperking op grond van dwingend recht niet is toegestaan.

Artikel 21 – Klachten

1.Klachten over de Diensten of uitvoering van de Overeenkomst worden zo spoedig mogelijk na de aanleiding bij InShape gemeld, bij voorkeur met een duidelijke omschrijving van de klacht.

2.InShape bevestigt of behandelt de klacht zo spoedig mogelijk en streeft ernaar binnen 14 kalenderdagen inhoudelijk te reageren. Als meer tijd nodig is, wordt het Lid daarover geïnformeerd.

3.Partijen proberen een klacht in goed overleg op te lossen.

Artikel 22 – Wijziging voorwaarden en toepasselijk recht

1.Op de Overeenkomst en deze voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

2.InShape kan deze voorwaarden wijzigen wanneer daarvoor een redelijke aanleiding bestaat. Een wijziging wordt tijdig en op duidelijke wijze aan het Lid bekendgemaakt. Dwingendrechtelijke rechten van het Lid blijven onverlet.

3.Als een bepaling nietig of vernietigbaar blijkt, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen zullen de betreffende bepaling zoveel mogelijk vervangen door een geldige bepaling die doel en strekking daarvan benadert.

4.Geschillen worden voorgelegd aan de volgens de wet bevoegde rechter.

Staphorst, 21 november 2023

Hoe werkt de Proefperiode?

1. **Geen vrijblijvende proefperiode**

   De proefperiode bij InShape Fitness is geen vrijblijvende dagpas of cadeau, maar een volwaardige aanmelding als lid van de club

   Het lidmaatschap gaat direct in op het moment van inschrijving. Gedurende de proefperiode heeft het lid de mogelijkheid om het lidmaatschap kosteloos te annuleren.

2. **Inschrijving in de ledenadministratie**

   Tijdens de proefperiode wordt het lid volledig opgenomen in het ledenadministratiesysteem. Alle benodigde gegevens, zoals contactinformatie en het gekozen abonnement, worden zorgvuldig geregistreerd. Deze inschrijving is noodzakelijk voor een correcte en gestructureerde administratie en om inzicht te krijgen in de voorkeuren en behoeften van onze leden.

3. **Automatische overgang naar betaald abonnement**

   Indien het lid niet binnen de proefperiode opzegt gaat het gekozen lidmaatschap automatisch in na de proefperiode. Vanaf dat moment is het lidmaatschap bindend en zijn de reguliere abonnementskosten van toepassing. Annulering binnen de proefperiode kan zowel mondeling in de club als schriftelijk plaatsvinden.

4. **Eenmalige proefperiode**

   De proefperiode is een eenmalige actie per klant. Het is niet mogelijk om deze proefperiode meerdere keren aan te vragen, om eerlijkheid en transparantie jegens alle leden te waarborgen.

5. **Annulering tijdens proefperiode**

   Het lid heeft het recht om het lidmaatschap zonder opgaaf van reden binnen de proefperiode kosteloos te annuleren. Bij annulering stopt het lidmaatschap en

worden er geen kosten in rekening gebracht.

6. **Verantwoordelijkheid van het lid**

   Het is de verantwoordelijkheid van het lid om binnen de proefperiode actie te ondernemen als hij/zij het lidmaatschap wil annuleren. InShape Fitness is niet verplicht om leden te herinneren aan de afloop van de proefperiode. Na het verstrijken van de proefperiode wordt het abonnement automatisch verlengd en zijn de reguliere voorwaarden van toepassing. Het opzeggen van het lidmaatschap kan schriftelijk of per e-mail worden gedaan.