

Herramientas del MLS para Presentaciones a Compradores

Course Notes

Al prepararse para presentaciones al comprador, es fundamental contar con recursos que ayuden a proporcionar información clave del mercado en el mercado inmobiliario en constante cambio. Una forma en que un agente puede prepararse para sus presentaciones al comprador es mediante el uso de informes de mercado. Los informes de mercado son una excelente manera no solo de mantenerse al día con tu mercado local, sino que también pueden proporcionar información valiosa a los agentes cuando no estén familiarizados con la zona que su comprador pueda estar mirando.

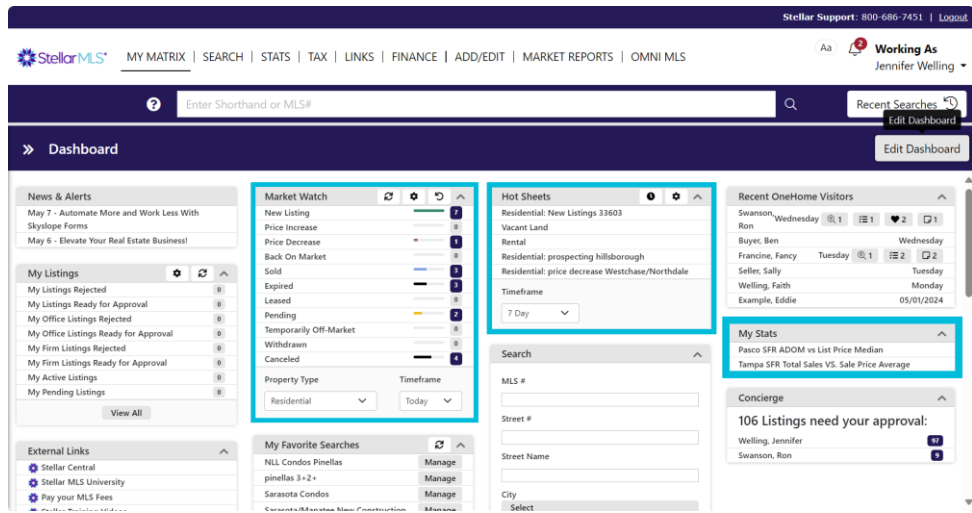
En este curso, se te presentarán varios productos que están disponibles como parte de tu suscripción a Stellar MLS y cómo pueden ser útiles cuando realices investigaciones sobre el conocimiento y los informes del mercado. El objetivo es presentarte las muchas opciones disponibles y cómo puedes implementarlas en tu negocio inmobiliario.

Índice

Matrix.....	1
Market Watch.....	2
Hot Sheets	4
My Stats Widget	10
Prospects CRM	25
RPR: Realtors Property Resource.....	32
(Disponible solo para agentes inmobiliarios de NAR)	32

Matrix

El sistema Matrix es un excelente punto de partida para investigar ciertos mercados o cuando quieres crear informes de mercado individuales que se puedan consultar fácilmente a diario. Describiremos tres widgets que encontrarás en tu panel de Matrix que pueden personalizarse según los mercados que te interesen, permitiéndote también configurar informes estadísticos a los que se accede en cuestión de segundos.

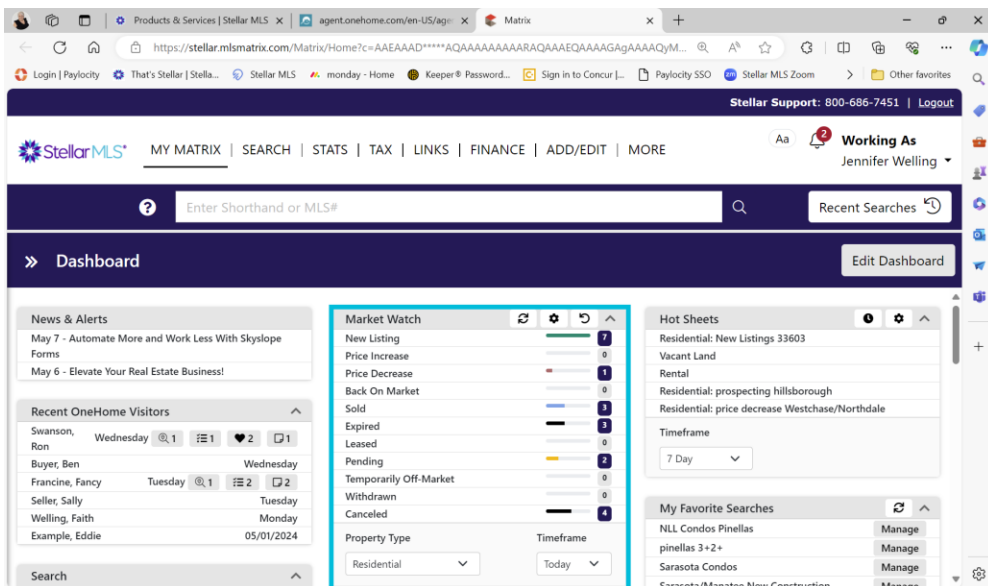


The screenshot shows the StellarMLS dashboard interface. At the top, there's a navigation bar with links like MY MATRIX, SEARCH, STATS, TAX, LINKS, FINANCE, ADD/EDIT, MARKET REPORTS, and OMNI MLS. Below this is a search bar and a 'Recent Searches' section. The main dashboard area contains several widgets: 'News & Alerts' on the left, 'Market Watch' in the center (highlighted with a blue box), 'Hot Sheets' on the right (also highlighted with a blue box), 'Recent OneHome Visitors' on the far right, and 'My Stats' at the bottom right (highlighted with a blue box). The 'Market Watch' widget displays a list of market metrics like New Listing, Price Increase, Price Decrease, etc. The 'Hot Sheets' widget shows a list of properties with details like Residential, New Listings, and Price Decrease. The 'My Stats' widget provides a summary of sales performance.

Con tus widgets de Market Watch, Hot Sheets y Mis Estadísticas, puedes mantenerte al día de cualquier mercado elegido con facilidad. También puedes configurar tus widgets para que contengan informes específicos que coincidan con tu negocio inmobiliario, al mismo tiempo que te permiten investigar nuevos mercados que puedan interesarte.

Market Watch

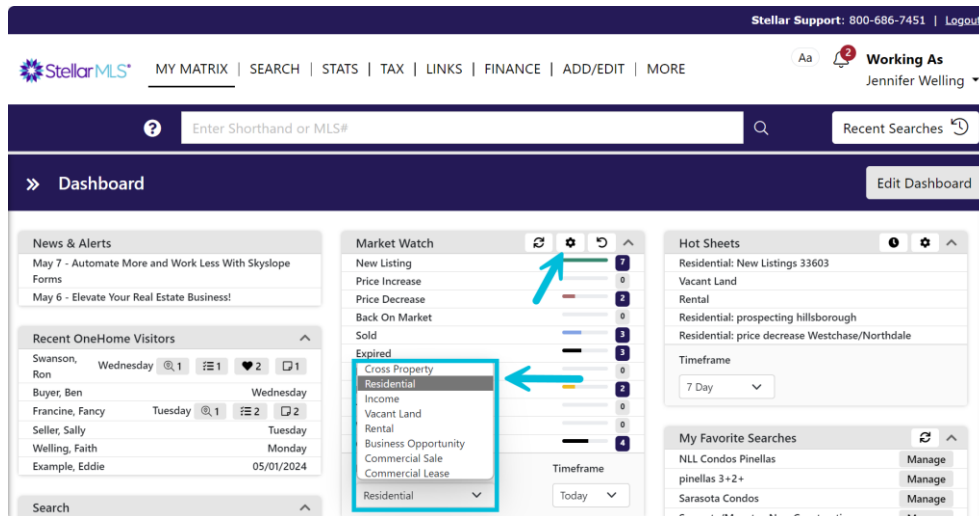
Los Matrix Market Reports son una excelente manera de obtener una visión general de un mercado objetivo en cada una de las distintas clasificaciones de propiedades. Estos informes deben ser lo más generales o vagos posible. Están pensados para darte una visión instantánea del mercado que seleccionas sin ser demasiado específicos con tus criterios.



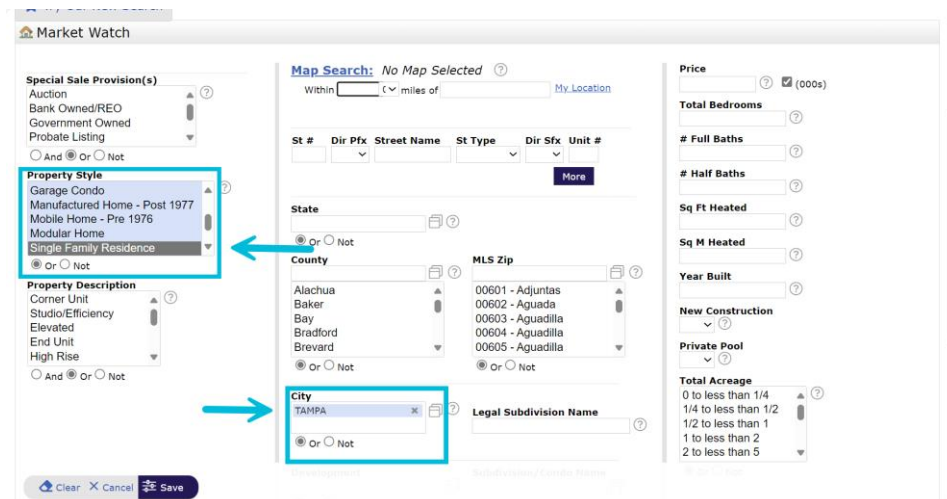
This screenshot is similar to the one above, but it highlights the 'Market Watch' widget with a blue border. The widget shows a list of market metrics: New Listing (1), Price Increase (0), Price Decrease (1), Back On Market (0), Sold (1), Expired (1), Leased (0), Pending (2), Temporarily Off-Market (0), Withdrawn (0), and Canceled (1). Below this list, there are dropdown menus for 'Property Type' (set to Residential) and 'Timeframe' (set to Today).

Estos informes son fáciles de personalizar y te ofrecen una visión diaria de los mercados seleccionados que has elegido para cada clasificación de propiedad. A continuación, tienes las instrucciones paso a paso sobre cómo personalizar tu widget Market Watch para adaptarlo a tu negocio inmobiliario.

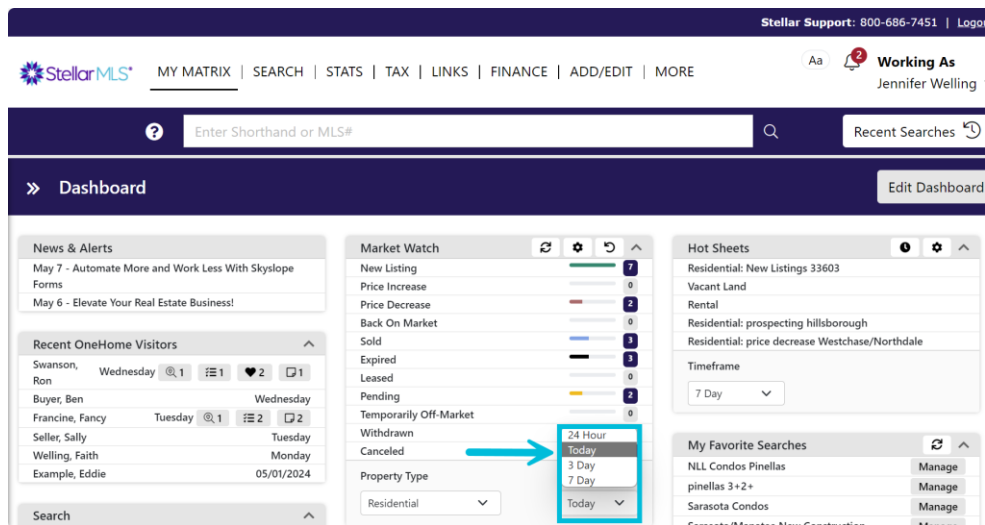
Paso 1: Selecciona la clasificación de propiedad que deseas y selecciona el icono de engranaje en la esquina superior derecha de la ventana del widget.



Paso 2: Elige los criterios adecuados que coincidan con lo que te gustaría seguir bajo esta categoría. En el ejemplo proporcionado, hemos seleccionado el mercado residencial, la vivienda unifamiliar y el área de Tampa. Este es el criterio que más quiero seleccionar en esta categoría, ya que busco información general de estos informes. Asegúrate de hacer clic en **Save** en la parte de abajo a la izquierda para guardar estos criterios.

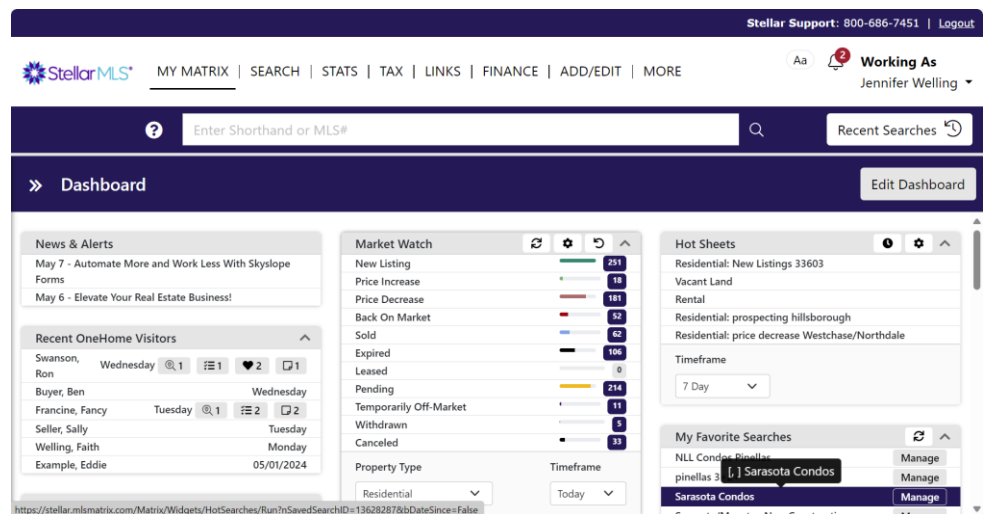


Paso 3: Una vez seleccionados los criterios, querrás volver al widget y seleccionar el rango de fechas para los datos que quieres informar.



The screenshot shows the StellarMLS dashboard with the 'Market Watch' widget. A dropdown menu is open, showing options for '24 Hour', 'Today', '3 Day', '7 Day', and 'Today'. A blue arrow points to the '24 Hour' option. The dashboard also includes sections for 'News & Alerts', 'Recent OneHome Visitors', 'Hot Sheets', and 'My Favorite Searches'.

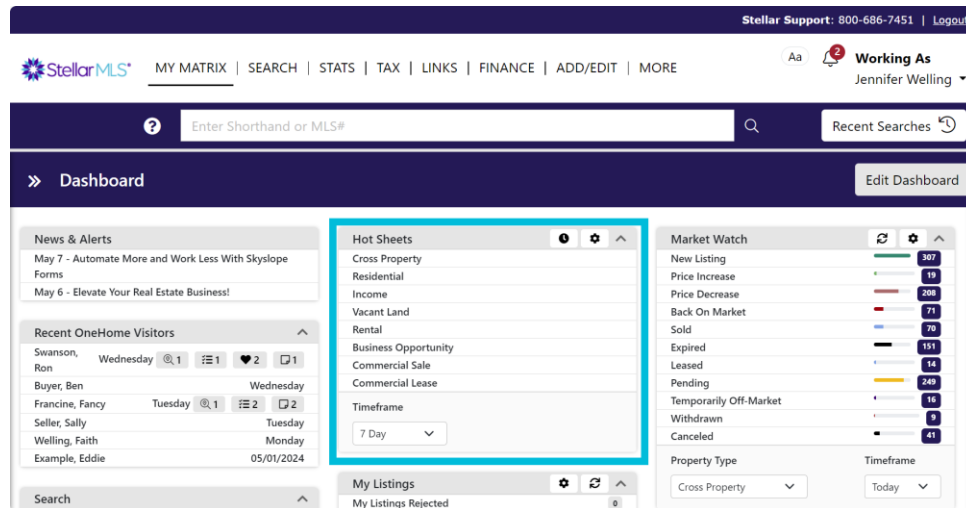
Una vez completados estos tres sencillos pasos, deberías poder ver los datos que se correlacionan con tus criterios reportados en el widget Market Watch. De nuevo, tendrás que asegurarte de ajustar el tipo de propiedad según los datos que quieras que se reporten. Luego puedes seleccionar cualquiera de las categorías reportadas para aprovechar los datos más actualizados de ese conjunto de mercado.



The screenshot shows the StellarMLS dashboard with the 'Hot Sheets' widget. A dropdown menu is open, showing options for 'NLL Condos Pinellas', 'pinellas 3+', 'Sarasota Condos', and 'Sarasota/Manatee New Construction'. The 'Sarasota Condos' option is highlighted. The dashboard also includes sections for 'News & Alerts', 'Recent OneHome Visitors', 'Market Watch', and 'My Favorite Searches'.

Hot Sheets

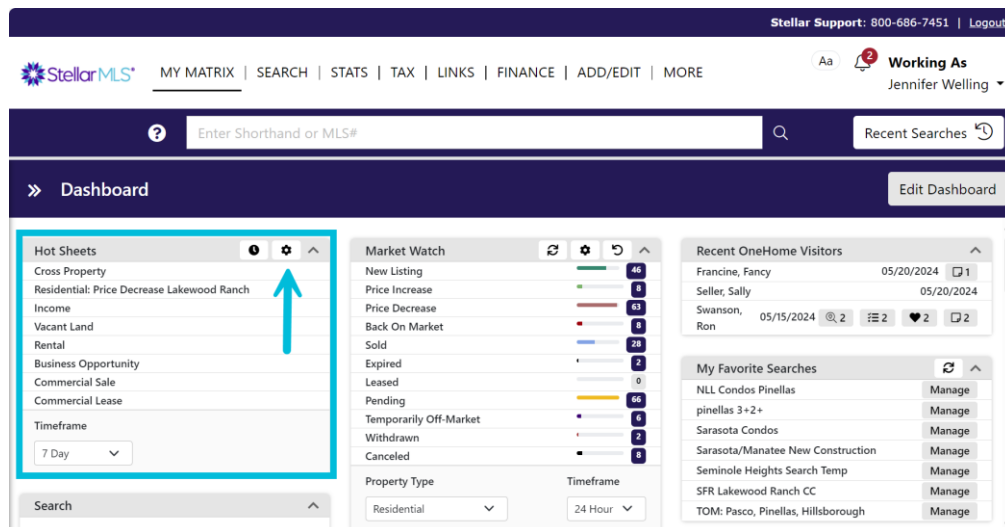
Hot Sheets es otra forma de aprovechar el conocimiento del mercado directamente desde un widget que se muestra en tu panel de Matrix. Sin embargo, Hot Sheets es un poco más avanzado en su presentación de datos de mercado al compararla con Market Watch, porque no solo profundizas más en los criterios de las propiedades, sino que también puedes recibir notificaciones por correo electrónico sobre los cambios en los mercados que vigilas de cerca. Otra característica extra del widget Hot Sheets es que puedes reportar varios informes diferentes bajo el MISMO tipo de propiedad, lo que te permite dirigirte a los tipos de propiedades que realmente encajan en tu negocio inmobiliario.



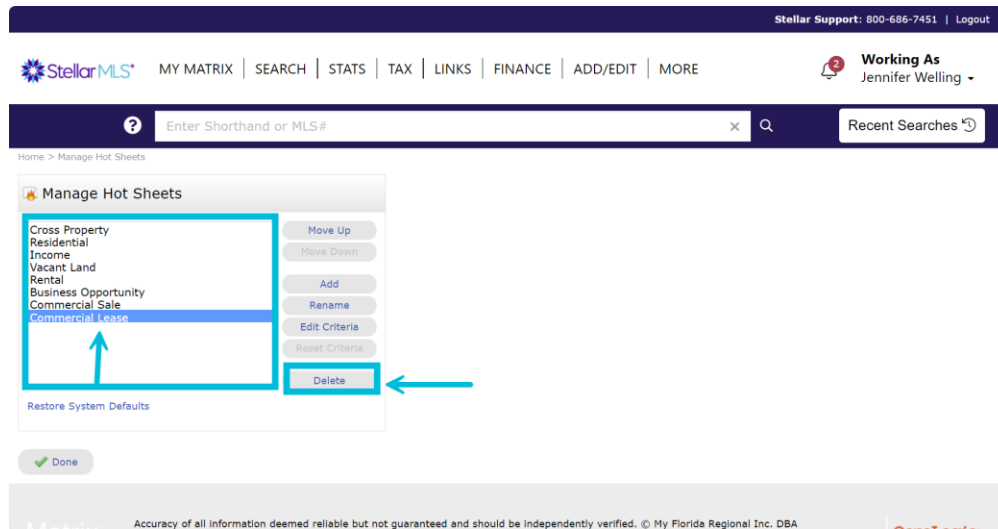
Una cosa a tener en cuenta al trabajar con el widget Hot Sheets es que solo tienes 10 hot sheets para guardar a la vez. Tendrás que priorizar los mercados y los tipos específicos de propiedades que reportas para asegurarte de maximizar tus capacidades de reporte aquí.

A continuación, se muestran los pasos para configurar tu widget de Hot Sheets en el panel de control de Matrix.

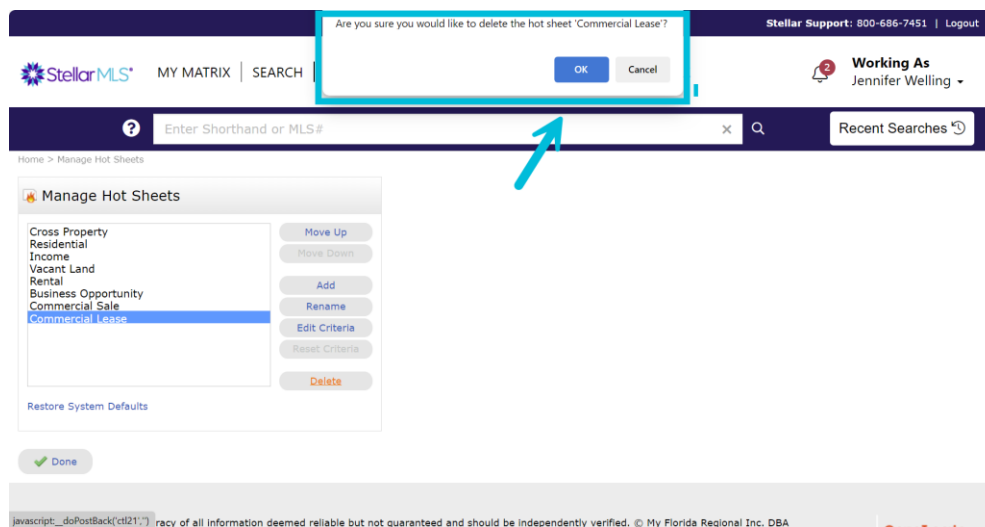
Paso 1: Para empezar a personalizar tu widget, tendrás que seleccionar el icono de engranaje en la esquina superior derecha del widget Hot Sheet.



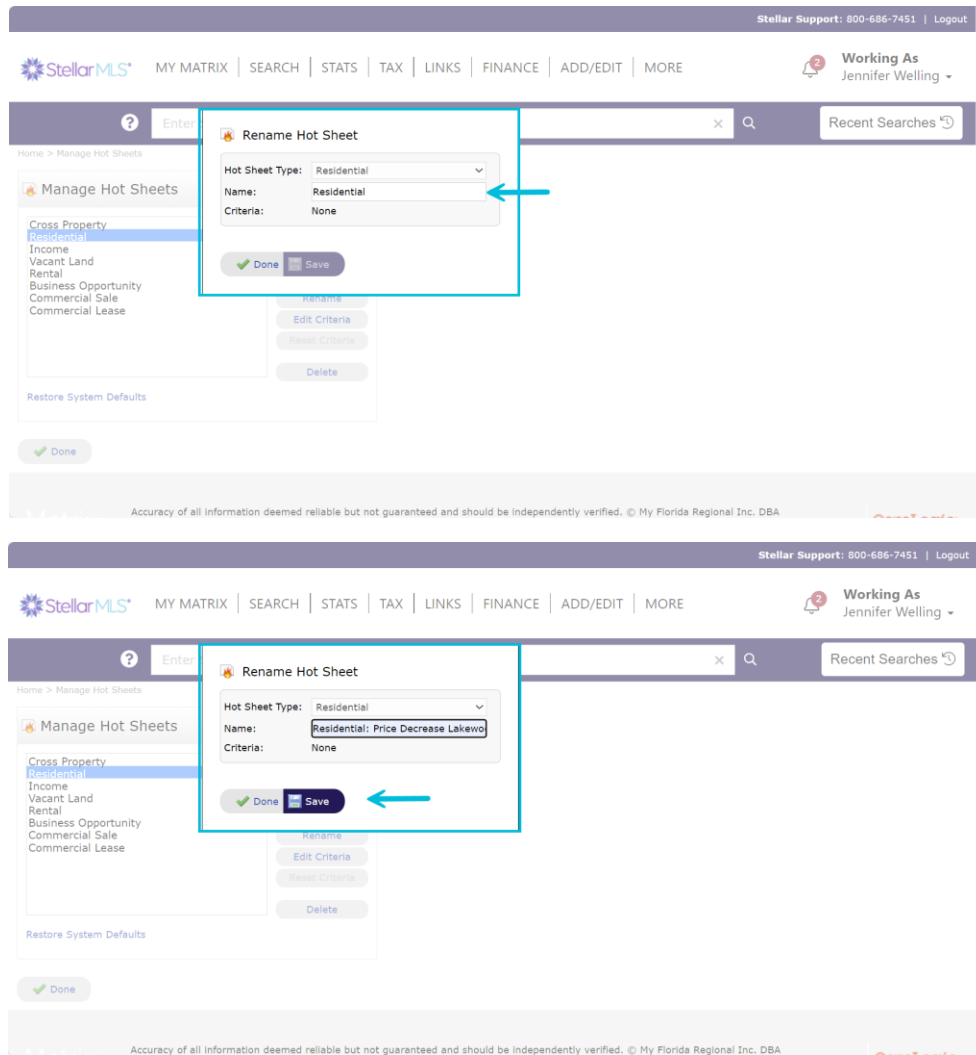
Paso 2: Elimina cualquier clasificación de propiedades innecesaria para liberar el mayor número posible de los 10 espacios asignados a la creación de tus Hot Sheets. Para lograrlo, tendrás que seleccionar el nombre de clasificación no deseado y luego seleccionar eliminar en el lado derecho.



Una vez que hayas decidido eliminar la clasificación de la lista disponible, también tendrás que confirmar esta elección. Una vez que hayas confirmado que quieres eliminarlo, se eliminará de la lista de Hot Sheets disponibles para personalizarlo.

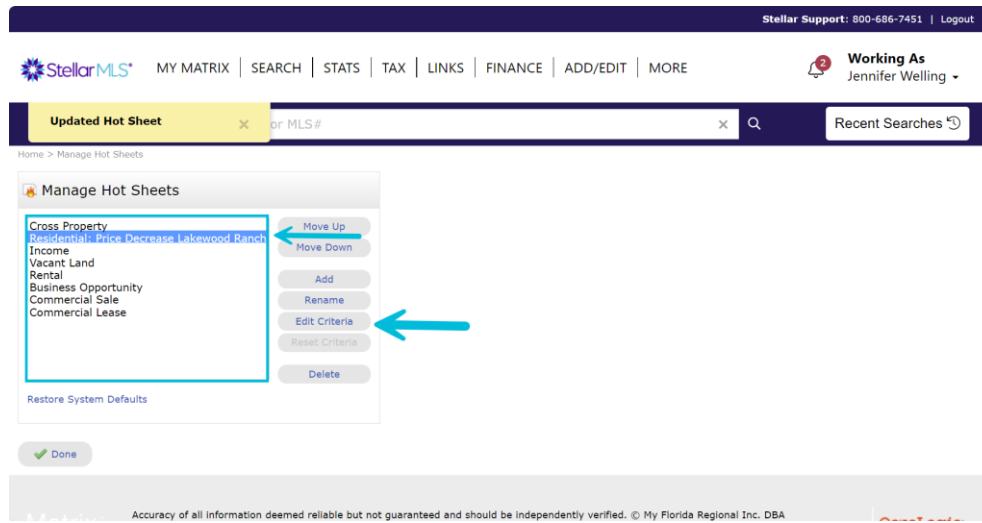


Paso 3: Primero querrás renombrar la hoja de actividades que planeas personalizar. Puedes hacerlo seleccionando la Hot Sheet que deseas renombrar y seleccionando la opción de renombrar en el menú derecho. A partir de aquí, puedes nombrar la Hot Sheet individual con algo que muestre los datos que se pueden recuperar al elegir ese informe.

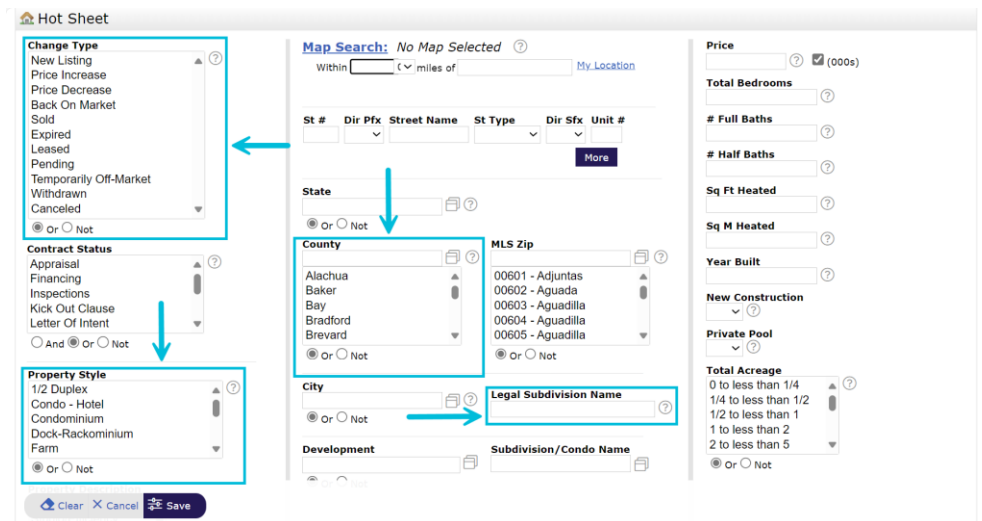


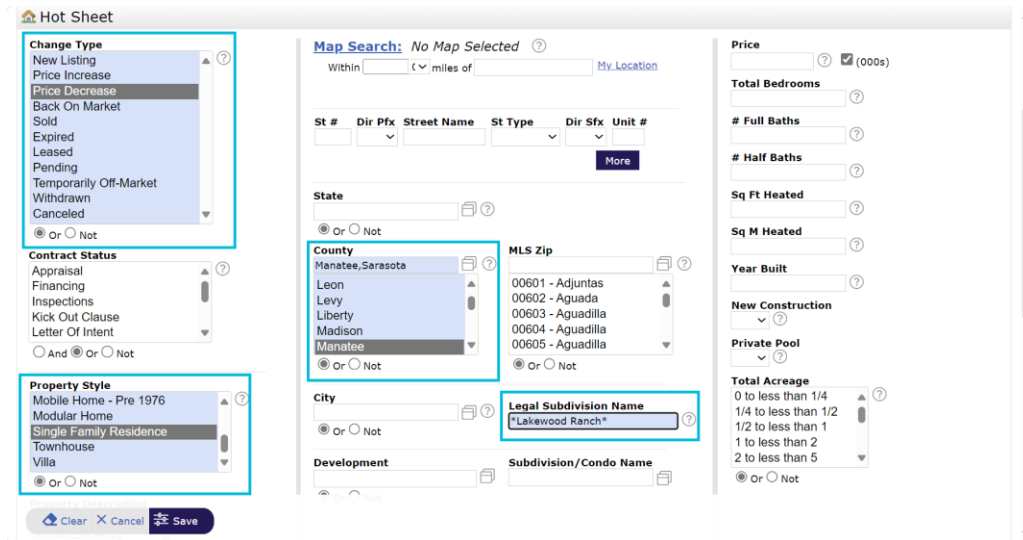
The image displays two screenshots of the StellarMLS web interface, specifically the 'Rename Hot Sheet' dialog box. The interface includes a top navigation bar with 'StellarMLS' logo, 'MY MATRIX', 'SEARCH', 'STATS', 'TAX', 'LINKS', 'FINANCE', 'ADD/EDIT', and 'MORE'. A user profile 'Working As Jennifer Welling' is visible in the top right. The left sidebar shows a 'Manage Hot Sheets' section with a list of property types: Cross Property, Residential, Income, Vacant Land, Rental, Business Opportunity, Commercial Sale, and Commercial Lease. The 'Rename Hot Sheet' dialog box is centered, showing 'Hot Sheet Type: Residential', 'Name: Residential', and 'Criteria: None'. In the second screenshot, the 'Name' field is updated to 'Residential: Price Decrease Lakewood'. A blue arrow points to the 'Save' button in the second screenshot.

Paso 4: Tras cambiar el nombre de tu Hot Sheet, puedes empezar a personalizar la información relacionada con los datos que quieres informar. Seleccionarás la hoja caliente deseada y luego seleccionarás "Editar criterios" para hacer selecciones de criterios.



Querrás seleccionar entre las opciones de "Cambiar Tipo", "Estilo de la Propiedad" y ubicación, que pueden incluir "Condado" y "Nombre de Subdivisión Legal". Para el ejemplo que se muestra a continuación, verás que "reducción de precio", "residencia unifamiliar", "Condados de Sarasota y Manatee" y "*Lakewood Ranch*" están todos seleccionados en los campos de personalización. Esto aislará los datos que se van a extraer al acceder a esta hoja de actividad individual. ¡Asegúrate de fijar las opciones con el botón de guardar!

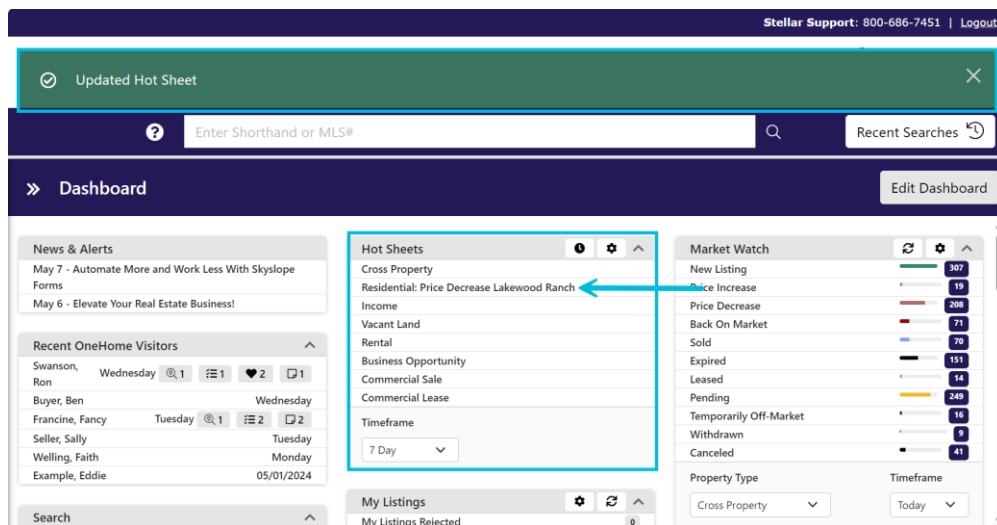




The image shows the 'Hot Sheet' configuration interface. It includes several sections: 'Change Type' with options like New Listing, Price Increase, Price Decrease, Back On Market, Sold, Expired, Leased, Pending, Temporarily Off-Market, Withdrawn, and Canceled; 'Contract Status' with options like Appraisal, Financing, Inspections, Kick Out Clause, Letter Of Intent, and And/Or Not; 'Property Style' with options like Mobile Home - Pre 1976, Modular Home, Single Family Residence, Townhouse, and Villa; 'Map Search' with fields for St #, Dir Pfx, Street Name, St Type, Dir Sfx, Unit #, State, County (Manatee, Sarasota, Leon, Levy, Liberty, Madison, Manatee), City, Development, and MLS Zip; 'Legal Subdivision Name' with a dropdown showing 'Lakewood Ranch'; and various filters on the right for Price, Total Bedrooms, # Full Baths, # Half Baths, Sq Ft Heated, Sq M Heated, Year Built, New Construction, Private Pool, and Total Acreage.

Paso 5: Una vez que hayas fijado todos los criterios seleccionados, volverás a tu panel de Matrix. Aquí volverás al widget de Hot Sheets, donde encontrarás tu Hot Sheets recientemente actualizada. Simplemente selecciona el nombre de la hoja caliente a la que deseas acceder y esto te llevará a la Pantalla de Línea Única del Agente, donde aparecerán todas las propiedades que cumplen con los criterios de esa hoja caliente.

Para asegurarte de recibir notificaciones por correo electrónico, querrás configurarte un correo automático para cada una de las hot sheets que configures. Esto te proporcionará notificaciones por correo electrónico sobre los cambios que el mercado vea para cada una de las Hot Sheets que hayas configurado.



The image shows a dashboard with a 'Hot Sheets' widget highlighted by a blue box. The widget lists various property types and their counts: Cross Property (307), Price Increase (19), Price Decrease (208), Back On Market (71), Sold (70), Expired (151), Leased (14), Pending (240), Temporarily Off-Market (16), Withdrawn (9), and Canceled (41). A blue arrow points to the 'Price Decrease Lakewood Ranch' entry. The dashboard also includes a 'News & Alerts' section, a 'Recent OneHome Visitors' section, and a 'Market Watch' section.

Residential

Previous Next · 1-25 of 55 Checked 0 All · None · Page Display Hot Sheet RESI at 25 per page

	Last Change Type	ML #	Status	Address	City	State	Zip Code	HTD	Current Price	BE	FB	HB	Built	Pool	Legal
☐	Price Decrease	3.5% ↓	A4594954	ACT	5335 BENTGRASS WAY	BRADENTON	Florida	34211	2,555	\$714,990	4	3	0	2016 Private, C HAR	
☐	Price Decrease	.19% ↓	T3500174	ACT	18017 GULF RANCH PL	BRADENTON	Florida	34211	2,034	\$519,990	4	2	0	2024 Communi STAR	
☐	Price Decrease	.97% ↓	T3500169	ACT	18029 GULF RANCH PL	BRADENTON	Florida	34211	2,034	\$514,990	4	2	0	2024 Communi STAR	
☐	Price Decrease	1.06% ↓	T3460221	ACT	18015 PASTURELAND AVE	BRADENTON	Florida	34211	1,816	\$469,990	3	2	0	2023 Communi STAR	
☐	Price Decrease	1.02% ↓	T3499773	ACT	18025 GULF RANCH PL	BRADENTON	Florida	34211	1,816	\$469,990	3	2	0	2024 Communi STAR	
☐	Price Decrease	.82% ↓	T3499769	ACT	18215 GULF RANCH PL	BRADENTON	Florida	34211	1,816	\$484,990	3	2	0	2024 Communi STAR	
☐	Price Decrease	.82% ↓	T3494419	ACT	18207 GULF RANCH PL	BRADENTON	Florida	34211	1,844	\$469,990	3	2	0	2024 Communi STAR	
☐	Price Decrease	.82% ↓	T3494410	ACT	18310 GULF RANCH PL	BRADENTON	Florida	34211	1,844	\$469,990	3	2	0	2024 Communi STAR	
☐	Price Decrease	.82% ↓	T3482725	ACT	18313 GULF RANCH PL	BRADENTON	Florida	34211	1,844	\$469,990	3	2	0	2023 Communi STAR	
☐	Price Decrease	.7% ↓	T3499784	ACT	18103 GULF RANCH PL	BRADENTON	Florida	34211	1,844	\$498,990	3	2	0	2024 Communi STAR	
☐	Price Decrease	.2% ↓	T3501922	ACT	3659 HATCHERY WAY	BRADENTON	Florida	34211	1,828	\$488,990	4	2	0	2024 Communi STAR	
☐	Price Decrease	.21% ↓	T3501916	ACT	3680 HATCHERY WAY	BRADENTON	Florida	34211	1,828	\$483,990	4	2	0	2024 Communi STAR	
☐	Price Decrease	.2% ↓	T3501084	ACT	3655 HATCHERY WAY	BRADENTON	Florida	34211	1,828	\$488,990	4	2	0	2024 Communi STAR	
☐	Price Decrease	.24% ↓	T3501855	ACT	3509 HILLTOP CIR	BRADENTON	Florida	34211	1,504	\$423,990	3	2	0	2024 None STAR	
☐	Price Decrease	.24% ↓	T3500953	ACT	3537 HILLTOP CIR	BRADENTON	Florida	34211	1,504	\$423,990	3	2	0	2024 None STAR	
☐	Price Decrease	.24% ↓	T3499526	ACT	3525 HILLTOP CIR	BRADENTON	Florida	34211	1,504	\$423,990	3	2	0	2024 None STAR	
☐	Price Decrease	.75% ↓	T3503632	ACT	18210 FATTORIA TER	BRADENTON	Florida	34211	2,787	\$619,990	4	3	1	2024 Communi SOLE	
☐	Price Decrease	.83% ↓	T3503655	ACT	18120 FATTORIA TER	BRADENTON	Florida	34211	2,787	\$604,990	4	3	1	2024 Communi SOLE	

Actions Refine Save Carts

Email Print Share Link CMA Directions Stats Export Quick CMA Cloud CMA ShowingCart Custom PDF Reports

My Stats Widget

El widget My Stats es otro recurso excelente para crear y almacenar hasta 10 informes de estadísticas inmobiliarias. Estos informes pueden crearse a partir de plantillas predefinidas, o puedes crearlos desde cero usando tus propios criterios seleccionados. Estos informes ayudan al agente a seguir tendencias en múltiples mercados, así como a proporcionar información sobre datos inmobiliarios que el agente puede utilizar al listar propiedades o investigar un mercado específico para un cliente. Tu widget Mis Estadísticas está adjunto a la pestaña de Estadísticas que se encuentra en la barra superior del menú del panel de Matrix. Seleccionar la pestaña de Estadísticas dará al agente acceso a las plantillas y otros informes estadísticos guardados que el agente ha completado y guardado. De nuevo, tienes la opción de seleccionar 10 de los informes guardados para que aparezcan en tu widget de Mis Estadísticas.

Stellar Support: 800-686-7451 | Logout

StellarMLS® MY MATRIX | SEARCH **STATS** | TAX | LINKS | FINANCE | ADD/EDIT | MORE

Aa Working As Jennifer Welling

Enter Shortland or MLS#

Recent Searches

Dashboard Edit Dashboard

News & Alerts

May 7 - Automate More and Work Less With Skyslope Forms

May 6 - Elevate Your Real Estate Business!

Market Watch

New Listing 307

Price Increase 19

Price Decrease 208

Back On Market 71

Sold 70

Expired 151

Leased 14

Pending 249

Temporarily Off-Market 16

My Stats

You have no stats links

Recent OneHome Visitors

Swanson, Ron Wednesday 1 1 2 1

Buyer, Ben Wednesday

Francine, Fancy Tuesday 1 2 2

Seller, Sally Tuesday

Welling, Faith Monday

Example, Eddie 05/01/2024

Hot Sheets

Cross Property

Residential: Price Decrease Lakewood Ranch

Income

Vacant Land

Rental

Business Opportunity

Commercial Sale

Commercial Lease

Timeframe

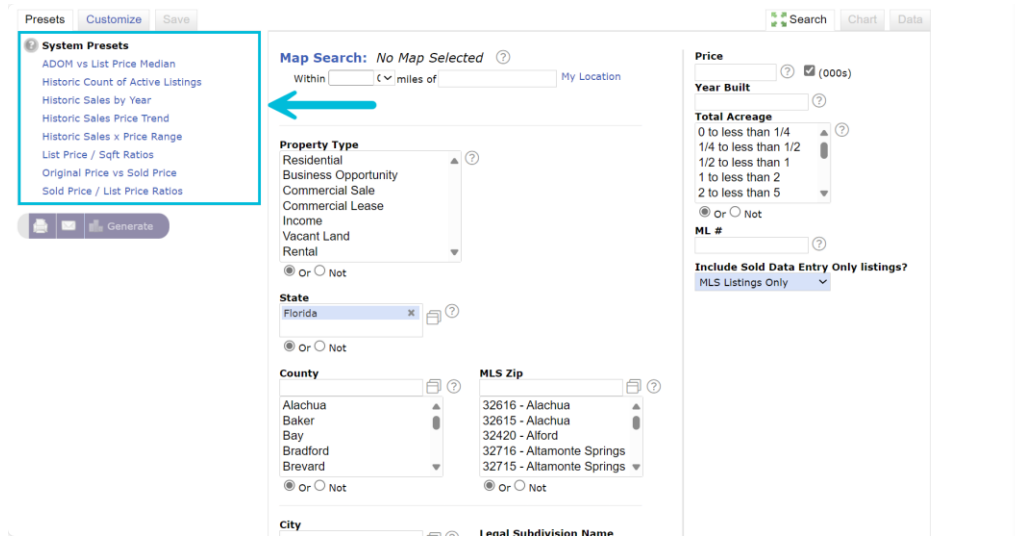
7 Day

My Listings

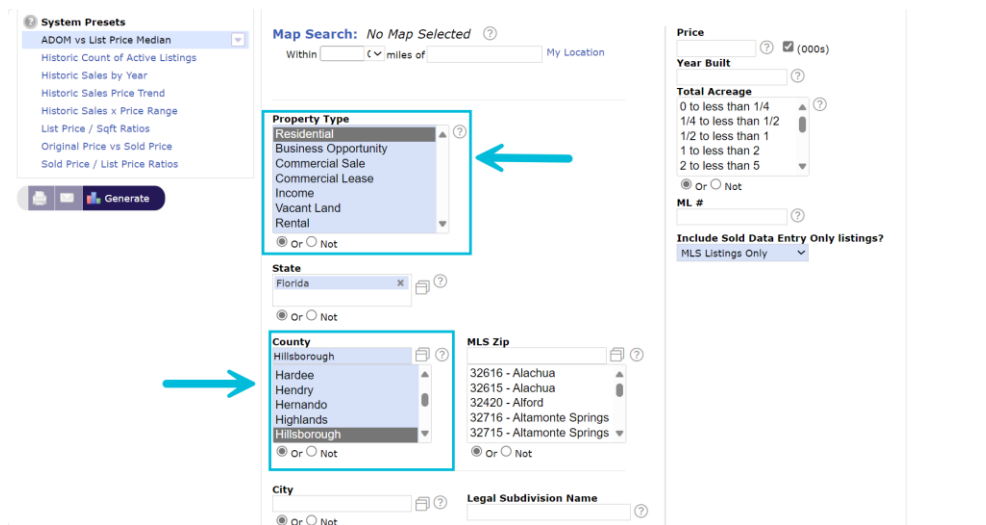
My Listings Rejected 0

A continuación, se detallan los pasos para crear un informe estadístico a partir de una plantilla preestablecida.

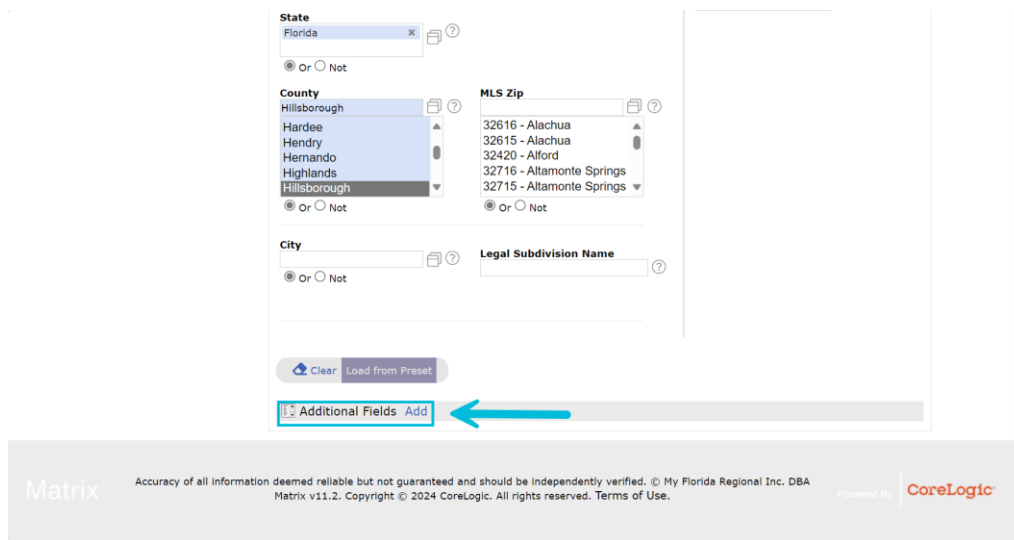
Paso 1: Selecciona la plantilla que quieres usar desde el menú de plantillas predefinidas en la esquina superior izquierda de la página.



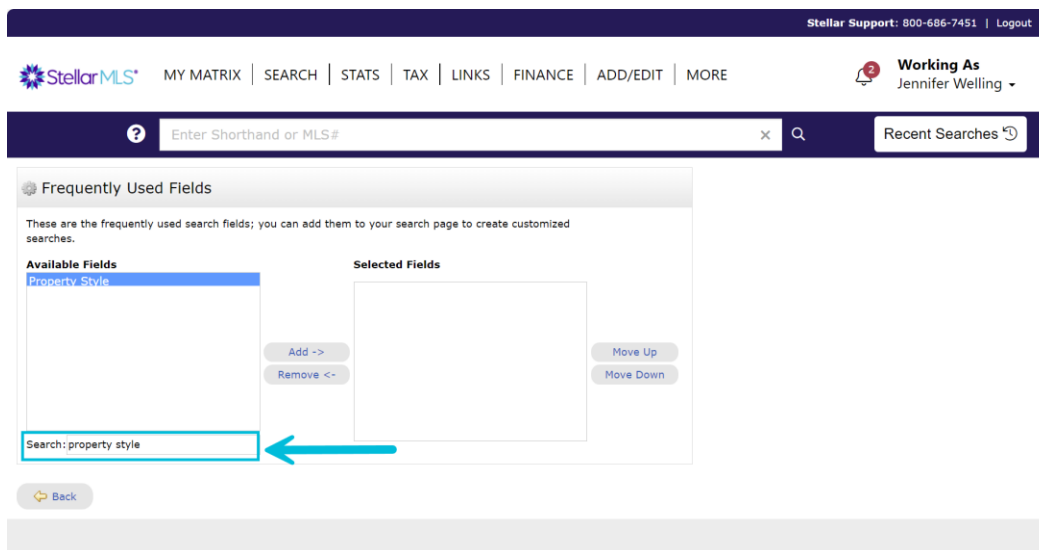
Paso 2: Selecciona los criterios que coincidan con el tipo de propiedad y la ubicación deseados para los datos que deseas incorporar a tu informe. NO es obligatorio, sin embargo, añadir criterios estratégicos a tu informe ayudará a orientar los datos más útiles posibles para lograr el efecto deseado. Ten en cuenta que, para el ejemplo siguiente, he seleccionado un tipo de propiedad residencial y el condado de Hillsborough para mi ubicación. Podría optar por usar el código postal para identificar mi ubicación si así lo deseaba.



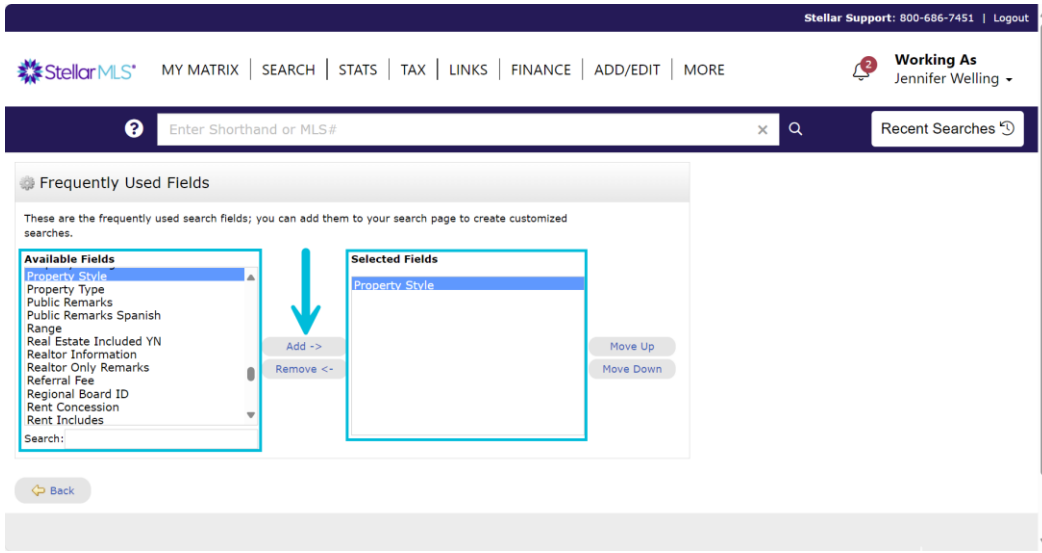
Paso 3: Para seguir filtrando tus datos, también puedes personalizar los campos de tus criterios añadiendo campos adicionales al final de cualquier formulario de búsqueda. Querrás desplazarte hacia abajo hasta la parte inferior de la plantilla hasta que veas "Campos adicionales". A la derecha de "Campos adicionales" verás un hipervínculo que te permite AÑADIR campos adicionales de criterios de búsqueda. Aquí puedes buscar cualquier campo de criterios que se ofrezca al añadir un anuncio. Esto te permite personalizar realmente los datos reportados en tus informes estadísticos, lo que te permite convertirte en un experto del mercado local.



En el ejemplo siguiente, añadiré Estilo de Propiedad a mi formulario de búsqueda para poder aislar los distintos tipos de propiedades, es decir, SFR, pisos, casas adosadas, etc. Puedes optar por añadir tantos campos diferentes a tu formulario de búsqueda como quieras para crear los informes de datos que sean más útiles para tu negocio inmobiliario.



Paso 4: Si lo desea, seleccione los campos de criterios apropiados que quiera añadir al formulario de búsqueda. Puedes hacerlo escribiendo el nombre del campo de criterios en la barra de búsqueda hacia la parte inferior izquierda de la pantalla. Una vez que hayas encontrado el campo deseado, selecciona el nombre y elige el botón AÑADIR en el centro de las dos casillas. Esto transferirá el nombre del campo de la izquierda a la derecha. Una vez que el nombre aparezca en el cuadro de Campos Seleccionados, ese campo estará disponible para seleccionar criterios al crear estadísticas. Selecciona la opción Atrás en la esquina inferior izquierda de la página para volver al menú de búsqueda.



Stellar Support: 800-686-7451 | Logout

StellarMLS® MY MATRIX | SEARCH | STATS | TAX | LINKS | FINANCE | ADD/EDIT | MORE

Working As
Jennifer Welling

Enter Shorthand or MLS#

Recent Searches

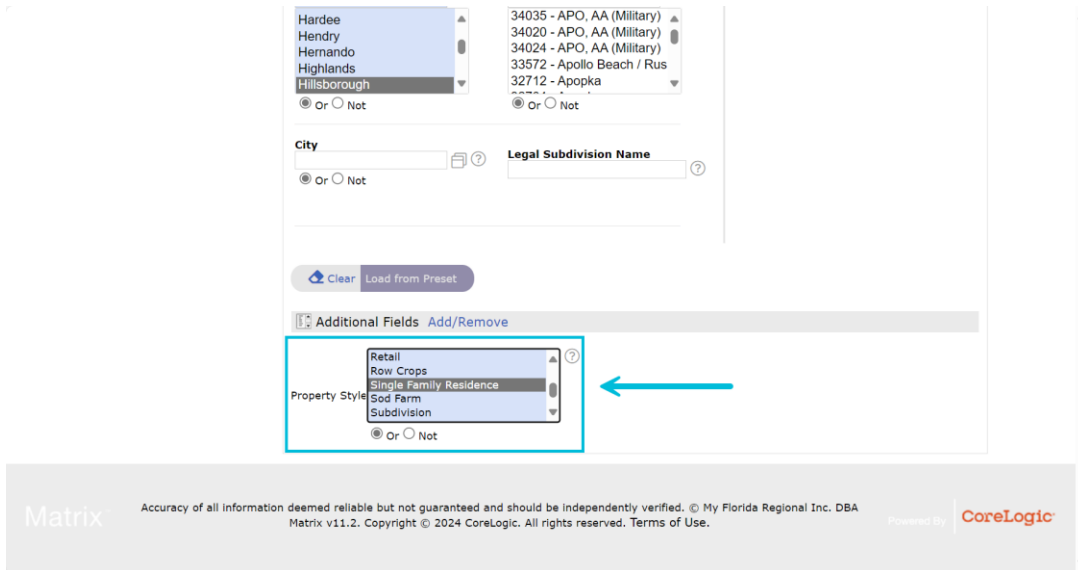
Frequently Used Fields

These are the frequently used search fields; you can add them to your search page to create customized searches.

Available Fields	Selected Fields
Property Style	Property Style
Property Type	
Public Remarks	
Public Remarks Spanish	
Range	
Real Estate Included YN	
Realtor Information	
Realtor Only Remarks	
Referral Fee	
Regional Board ID	
Rent Concession	
Rent Includes	
Search:	

Back

Paso 5: Una vez añadido el campo deseado y hayas vuelto al formulario de búsqueda, encontrarás los campos adicionales que añadiste al final del formulario. Aquí es donde puedes ir y seleccionar los criterios deseados para tu reportaje. En el ejemplo que se proporciona a continuación, verás que se selecciona Residencia Unifamiliar, lo que significa que las únicas propiedades que se incluirán en el informe serán aquellas registradas como Residencia Unifamiliar.



Hardee
Hendry
Hernando
Highlands
Hillsborough

City

Legal Subdivision Name

Clear Load from Preset

Additional Fields Add/Remove

Property Style

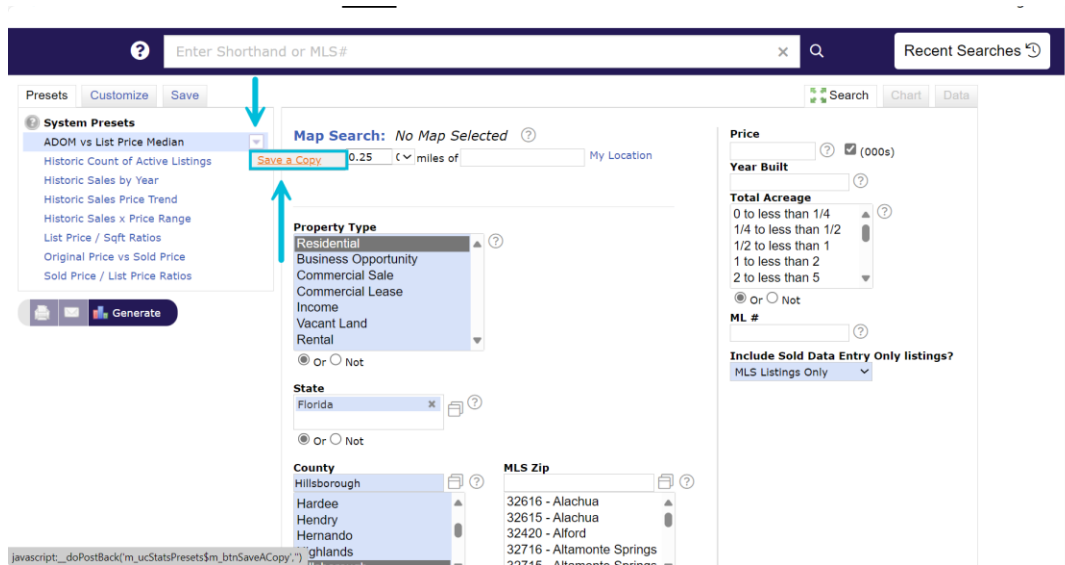
Single Family Residence

Matrix

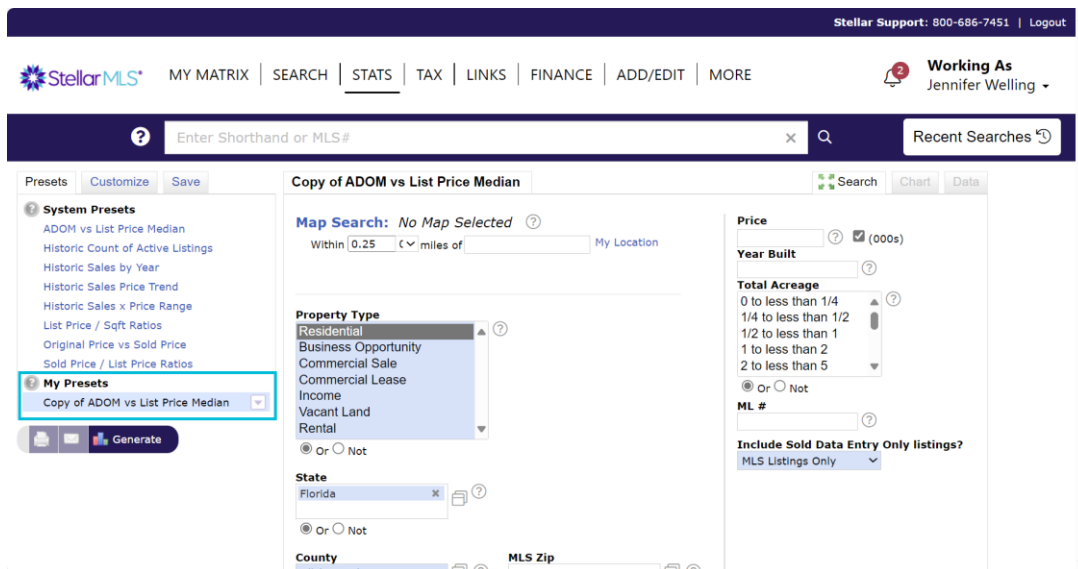
Accuracy of all information deemed reliable but not guaranteed and should be independently verified. © My Florida Regional Inc. DBA Matrix v11.2. Copyright © 2024 CoreLogic. All rights reserved. Terms of Use.

Powered By CoreLogic

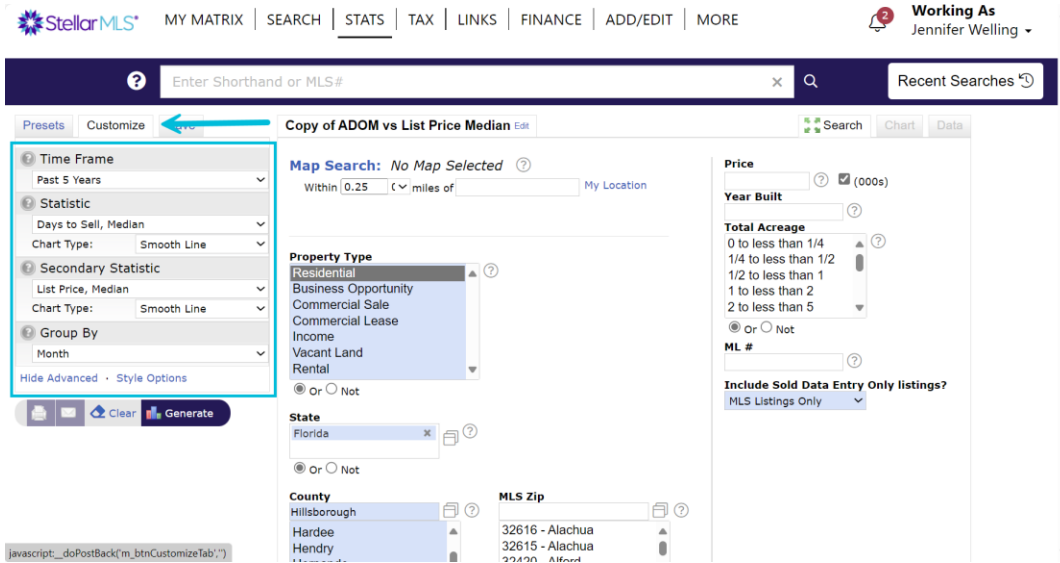
Paso 6: Una vez seleccionados todos los criterios deseados, querrás guardar una copia de la plantilla para usarla en el futuro. Para ello, tendrás que hacer clic en el nombre de la plantilla que vas a guardar. Notarás una pequeña flecha en el lado derecho del nombre. Selecciona esa flecha y selecciona "Guardar una copia".



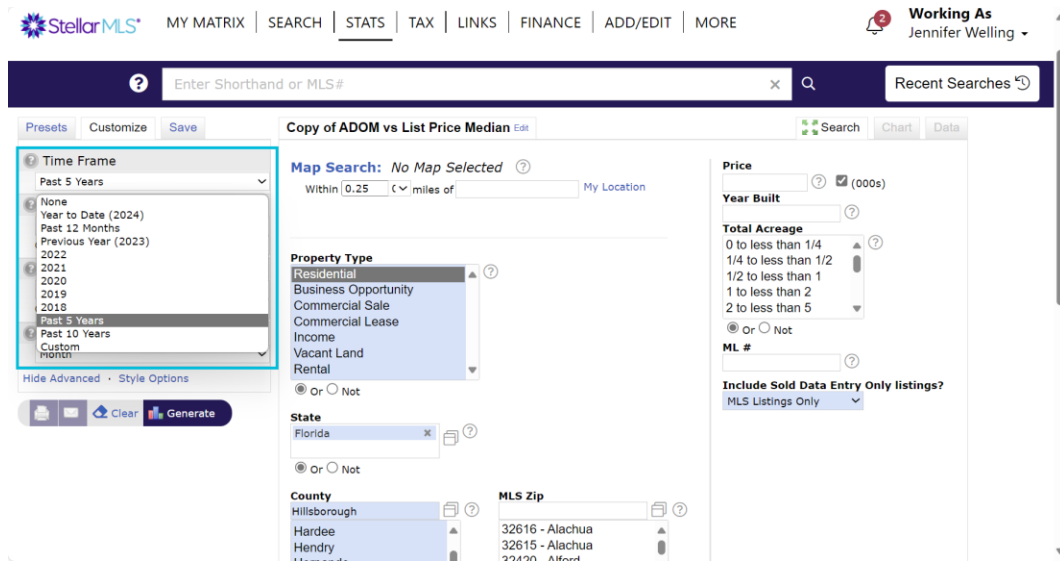
Después de seleccionar la opción Guardar una copia, verás la plantilla recién guardada debajo de los presets del sistema, en una sección titulada "Mis presets".



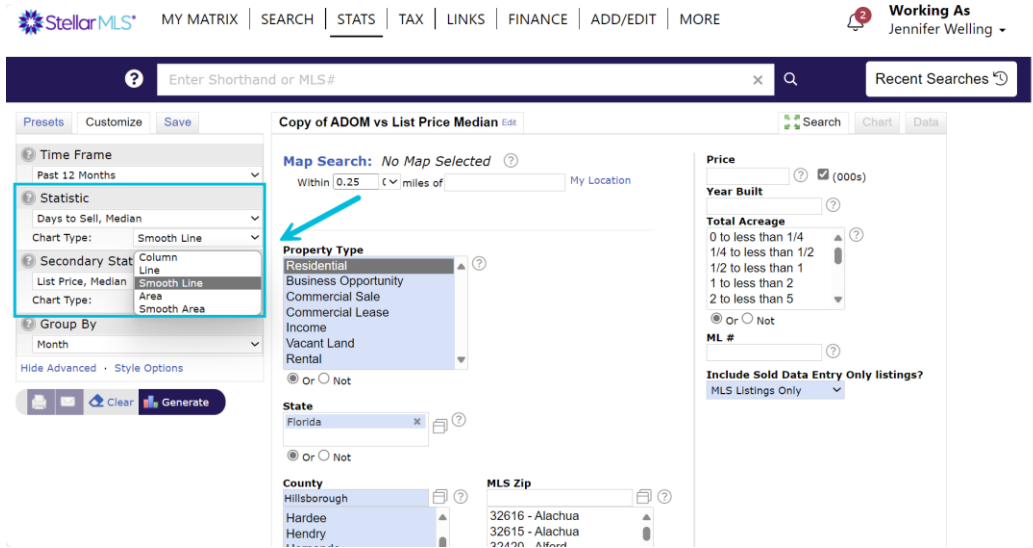
Paso 7: Después de configurar la plantilla, el siguiente paso es personalizar la representación gráfica de la información. Estos pueden generarse en cualquier tipo de gráfico que prefieras. Puedes comenzar este proceso seleccionando la pestaña Personalizar sobre la sección de Presets del Sistema. Seleccionar esta pestaña abrirá todas las personalizaciones disponibles para estos informes.



A partir de ahí, repasarás cada una de las opciones seleccionando las opciones deseadas para tu informe. La primera opción será elegir el plazo adecuado. Puedes hacerlo seleccionando en el menú desplegable.



También puedes elegir el tipo de gráfico para cada una de las estadísticas que quieres representar en los datos. Estas opciones también se seleccionan en el menú desplegable.



The screenshot shows the StellarMLS interface with the 'Copy of ADOM vs List Price Median' report. The 'Chart Style' section is highlighted with a red box, and a red arrow points to the 'Smooth Line' option under 'Chart Type'.

Presets | **Customize** | **Save**

Time Frame
Past 12 Months

Statistic
Days to Sell, Median
Chart Type: Smooth Line

Secondary Stat
List Price, Median
Chart Type: Smooth Line

Group By
Month

Map Search: No Map Selected
Within 0.25 miles of My Location

Property Type
Residential
Business Opportunity
Commercial Sale
Commercial Lease
Income
Vacant Land
Rental

State
Florida

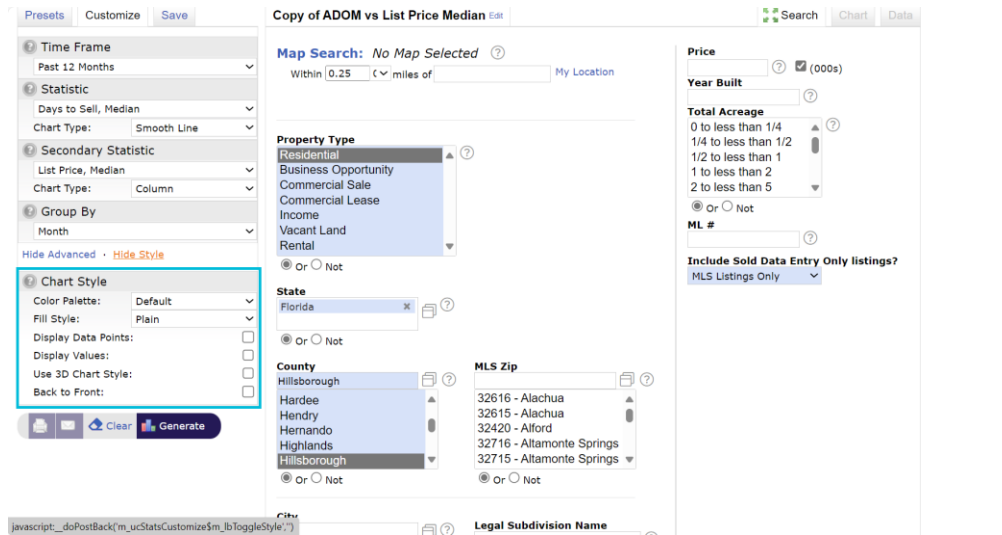
County
Hillsborough
Hardee
Hendry

MLS Zip
32616 - Alachua
32615 - Alachua
32420 - Alford

Price
Year Built
Total Acreage
0 to less than 1/4
1/4 to less than 1/2
1/2 to less than 1
1 to less than 2
2 to less than 5

Include Sold Data Entry Only listings?
MLS Listings Only

Después de seleccionar las opciones que quieres para tu gráfico, hay opciones de estilo adicionales que se pueden seleccionar. Puedes hacer los ajustes deseados seleccionando el hipervínculo "Opciones de estilo" en la parte inferior de la pantalla de opciones. Estas opciones incluirán color, estilo de relleno y otros aspectos estéticos relacionados con el gráfico.



The screenshot shows the StellarMLS interface with the 'Copy of ADOM vs List Price Median' report. The 'Chart Style' section is highlighted with a red box, and a red arrow points to the 'Smooth Line' option under 'Chart Type'.

Presets | **Customize** | **Save**

Time Frame
Past 12 Months

Statistic
Days to Sell, Median
Chart Type: Smooth Line

Secondary Stat
List Price, Median
Chart Type: Smooth Line

Group By
Month

Map Search: No Map Selected
Within 0.25 miles of My Location

Property Type
Residential
Business Opportunity
Commercial Sale
Commercial Lease
Income
Vacant Land
Rental

State
Florida

County
Hillsborough
Hardee
Hendry
Hernando
Highlands
Hillsborough

MLS Zip
32616 - Alachua
32615 - Alachua
32420 - Alford
32716 - Altamonte Springs
32715 - Altamonte Springs

Price
Year Built
Total Acreage
0 to less than 1/4
1/4 to less than 1/2
1/2 to less than 1
1 to less than 2
2 to less than 5

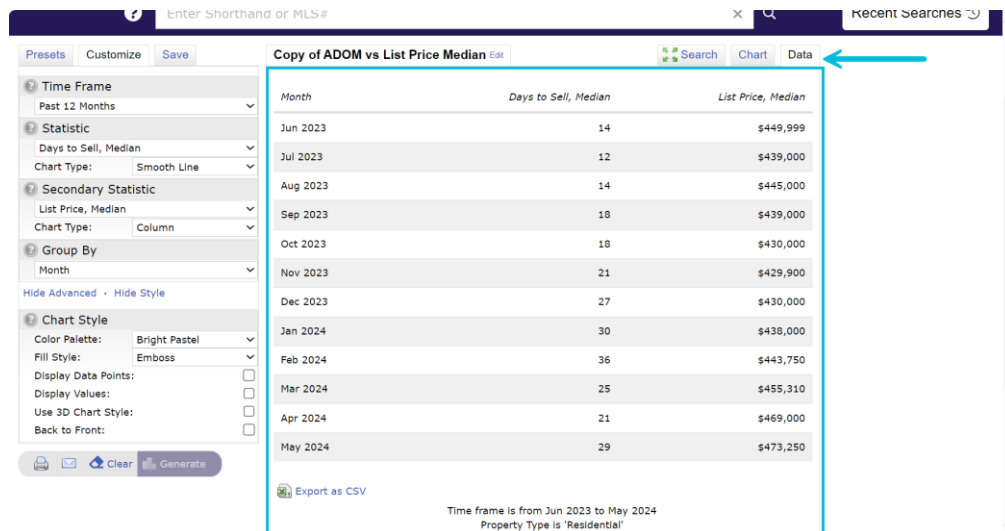
Include Sold Data Entry Only listings?
MLS Listings Only

Chart Style
Color Palette: Default
Fill Style: Plain
Display Data Points:
Display Values:
Use 3D Chart Style:
Back to Front:

Paso 8: Una vez seleccionadas todas las opciones de estilo, estás listo para generar tu informe. Para ello, simplemente selecciona el botón Generar en la esquina inferior derecha de la ventana de personalización. A partir de ahí, esto generará tus datos en un gráfico y una tabla de datos.



Para cambiar del gráfico a la tabla de datos, seleccionarás la pestaña Datos en la esquina superior derecha sobre el gráfico. Seleccionar esta pestaña te dará acceso a la misma información; sin embargo, la información se presentará en una tabla de datos en lugar de un gráfico.



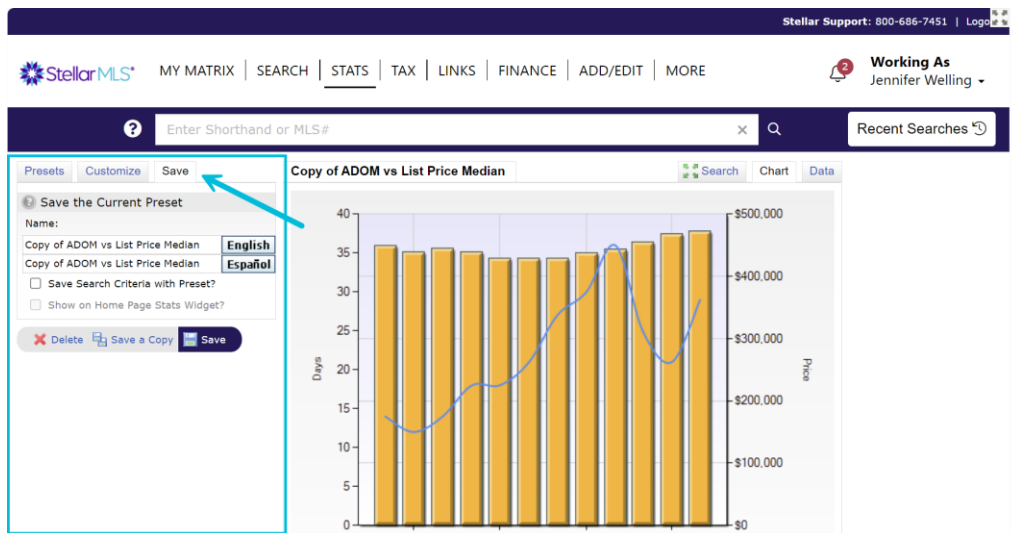
Copy of ADOM vs List Price Median

Month	Days to Sell, Median	List Price, Median
Jun 2023	14	\$449,999
Jul 2023	12	\$439,000
Aug 2023	14	\$445,000
Sep 2023	18	\$439,000
Oct 2023	18	\$430,000
Nov 2023	21	\$429,900
Dec 2023	27	\$430,000
Jan 2024	30	\$438,000
Feb 2024	36	\$443,750
Mar 2024	25	\$455,310
Apr 2024	21	\$469,000
May 2024	29	\$473,250

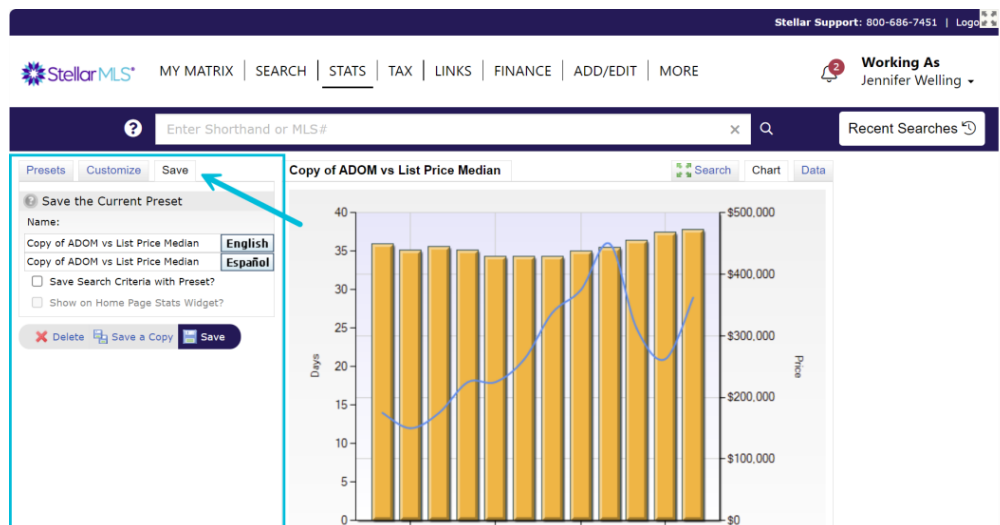
Export as CSV

Time frame is from Jun 2023 to May 2024
Property Type is 'Residential'

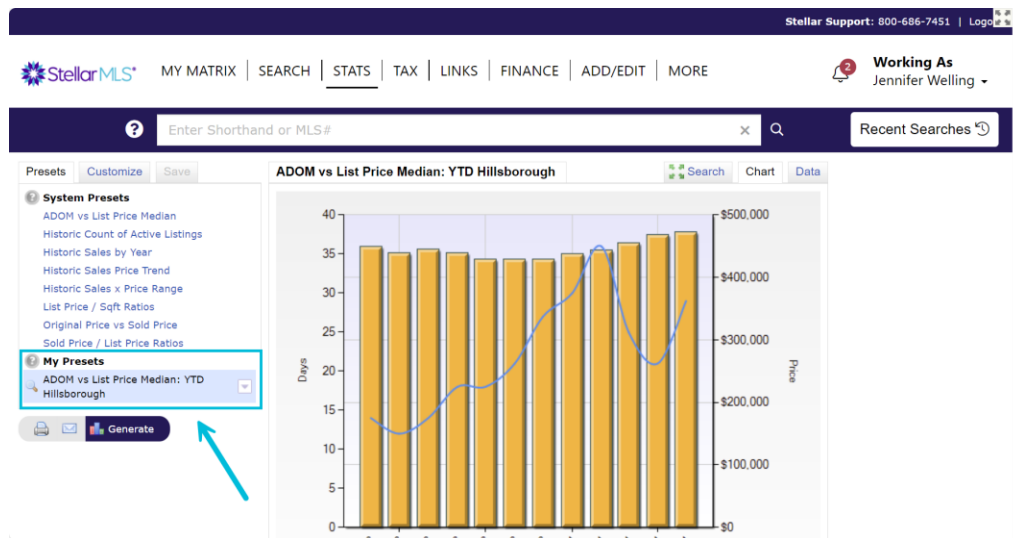
Paso 9: Para guardar la plantilla de estadísticas y poder acceder a los informes en el futuro, tendrás que ir a la pestaña de guardar (en la parte superior derecha de la ventana de criterios). Aquí podrás renombrar la plantilla y añadirla a tu widget de My Stats en el panel de Matrix.



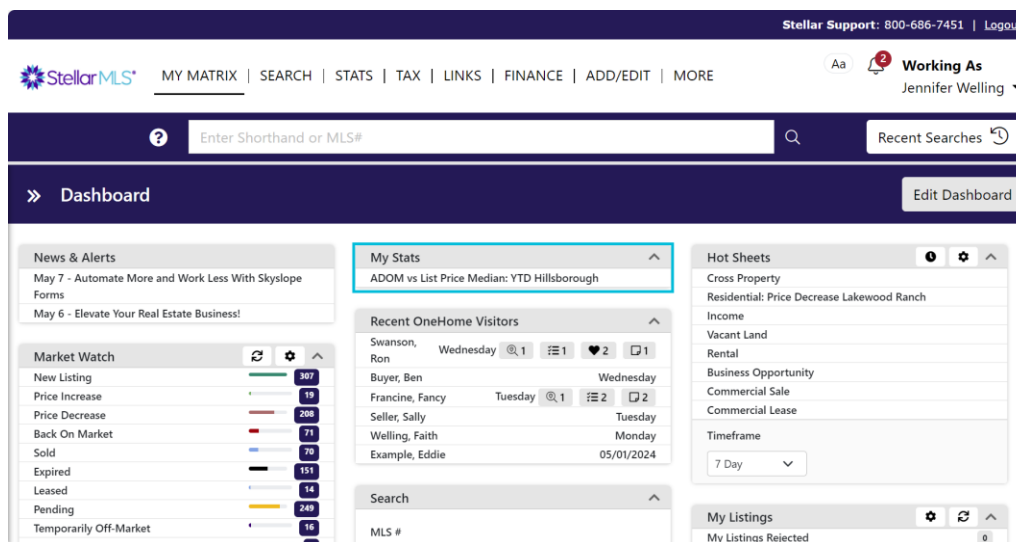
Una vez en la pestaña de guardado, puedes eliminar el nombre predeterminado que aparezca y ponerle el nombre que prefieras. También querrás guardarlo en tus presets así como en el "Mostrar en el widget de estadísticas de la página principal". Esto lo añadirá a tu widget de Mis Estadísticas en el panel de Matrix. Ten en cuenta que solo puedes añadir 10 plantillas de estadísticas al widget de Mis Estadísticas.



Una vez completados estos pasos, deberías ver la plantilla recién añadida en tu sección Mis Presets. Puedes seleccionar cualquier preajuste desde aquí y cambiar los criterios, ajustar el nombre o eliminar el informe.

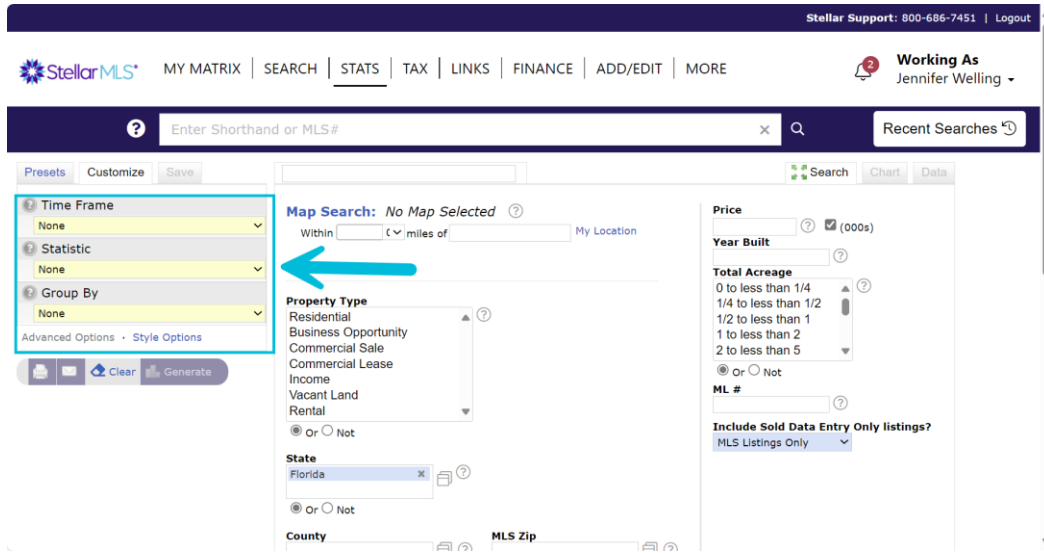


Como decidiste añadir la nueva plantilla de estadísticas a tu widget de Mis Estadísticas en Matrix, ahora verás el nombre de la plantilla guardada en el widget. Esto te permite acceder directamente a los datos desde el widget sin tener que ir a la pestaña de Estadísticas para ejecutar el informe. Seleccionar el enlace del widget te dará el mismo resultado.

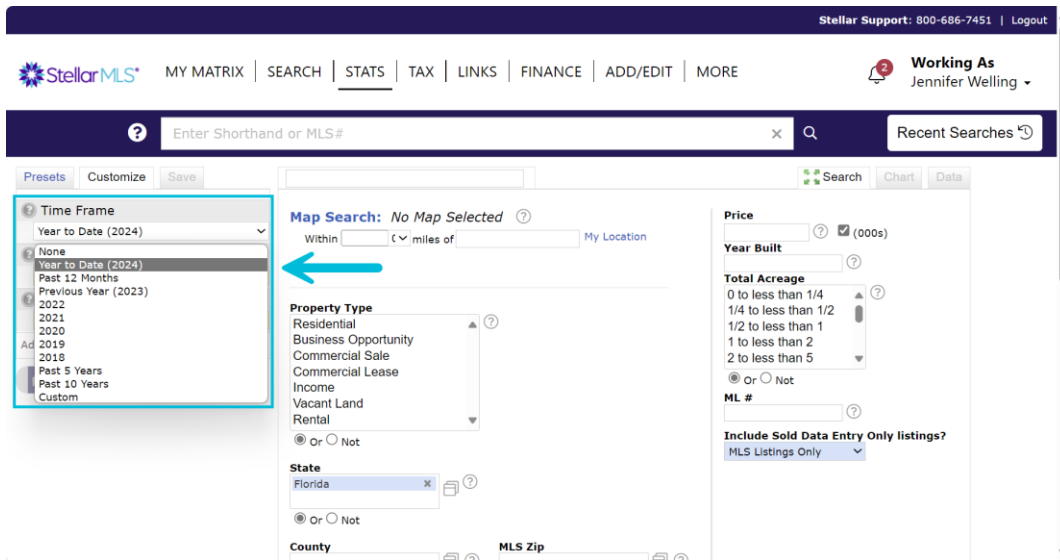


Una de las características únicas de la pestaña de Estadísticas es que te permite diseñar tus propios informes de estadísticas usando los criterios que deseas en lugar de seleccionar desde un menú preestablecido. La mayoría de los pasos son los mismos, pero empezar con tu propio diseño puede ser abrumador. Empecemos por el principio.

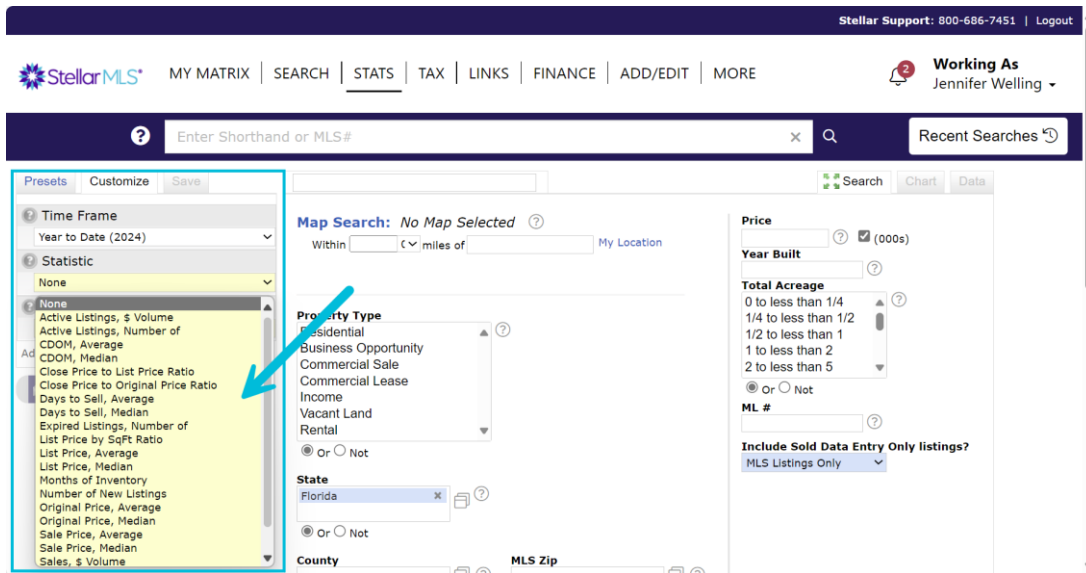
Paso 1: Una vez accedas a la pestaña de Estadísticas en la parte superior izquierda del panel de Matrix, puedes saltarte la selección desde el menú de preajustes y saltar directamente a la pestaña "Personalizar". A partir de aquí, notarás que no hay opciones seleccionadas para el informe. Aquí es donde utilizarás la opción del menú desplegable para seleccionar entre los criterios disponibles.



Paso 2: Como antes, comenzarás con un marco temporal y seleccionarás un plazo preestablecido, o puedes elegir un marco temporal personalizado para tus informes.



A continuación, seleccionarás la primera estadística que quieras reportar en esta plantilla. Hay un menú desplegable que contiene todas las estadísticas que se pueden rastrear o consultar para fines de reporte de datos.



Stellar Support: 800-686-7451 | Logout

StellarMLS MY MATRIX | SEARCH | STATS | TAX | LINKS | FINANCE | ADD/EDIT | MORE

Working As Jennifer Welling

Enter Shorthand or MLS#

Recent Searches

Presets Customize Save

Time Frame: Year to Date (2024)

Statistic: None

Map Search: No Map Selected

Within miles of My Location

Property Type: Residential, Business Opportunity, Commercial Sale, Commercial Lease, Income, Vacant Land, Rental

State: Florida

County

MLS Zip

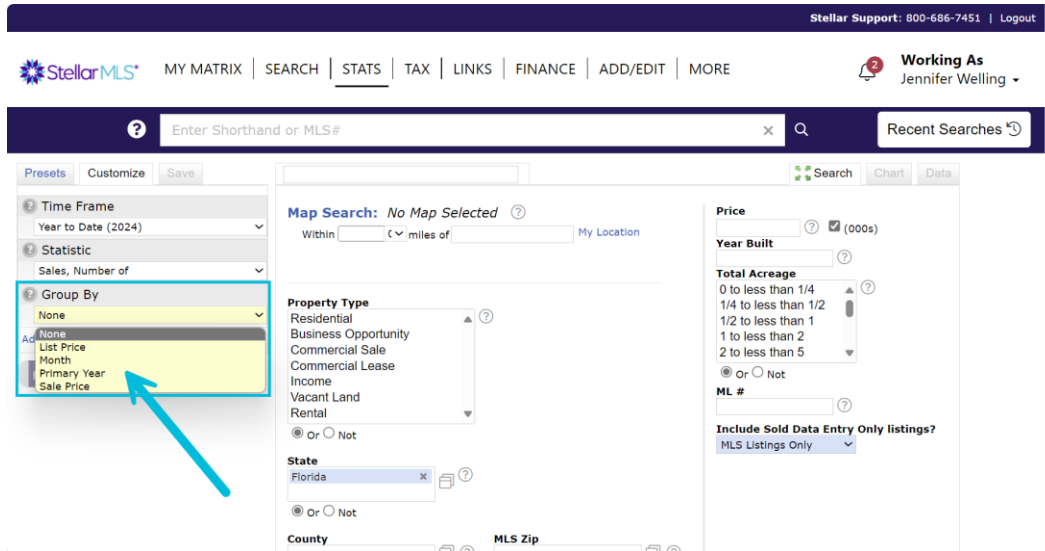
Price: (000s)

Year Built

Total Acreage: 0 to less than 1/4, 1/4 to less than 1/2, 1/2 to less than 1, 1 to less than 2, 2 to less than 5

Include Sold Data Entry Only listings? MLS Listings Only

A partir de ahí, querrás seleccionar cómo quieres agrupar la información. Las opciones para seleccionar aquí dependerán del tipo de estadísticas que hayas elegido para informar. Estas decisiones determinarán cómo será el gráfico y cómo se reportará la información.



Stellar Support: 800-686-7451 | Logout

StellarMLS MY MATRIX | SEARCH | STATS | TAX | LINKS | FINANCE | ADD/EDIT | MORE

Working As Jennifer Welling

Enter Shorthand or MLS#

Recent Searches

Presets Customize Save

Time Frame: Year to Date (2024)

Statistic: Sales, Number of

Group By: None

Map Search: No Map Selected

Within miles of My Location

Property Type: Residential, Business Opportunity, Commercial Sale, Commercial Lease, Income, Vacant Land, Rental

State: Florida

County

MLS Zip

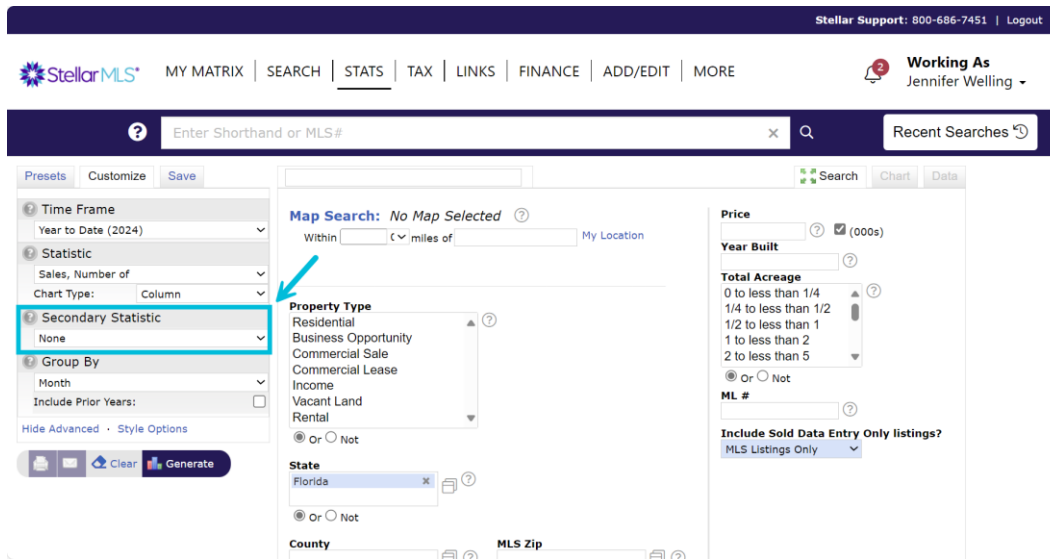
Price: (000s)

Year Built

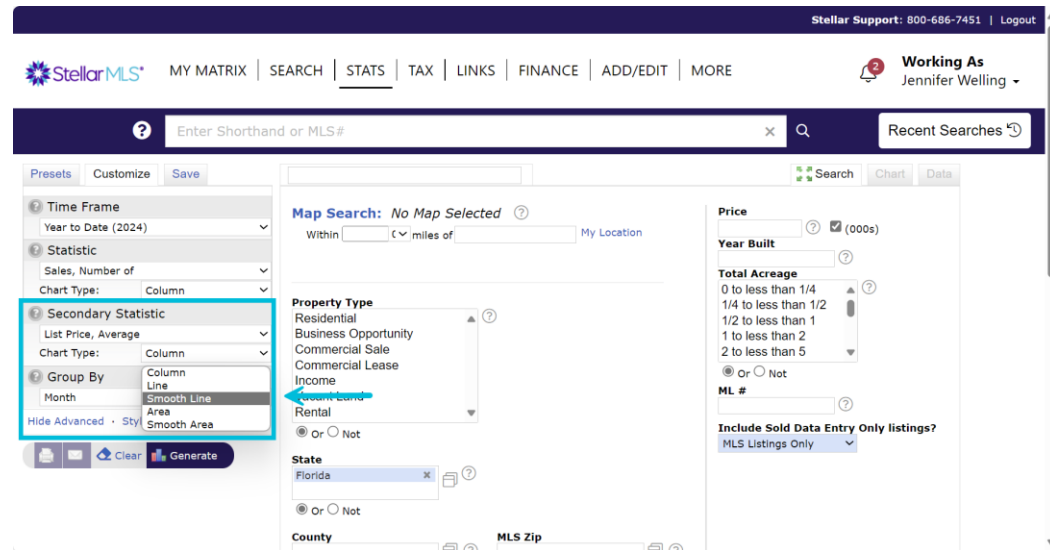
Total Acreage: 0 to less than 1/4, 1/4 to less than 1/2, 1/2 to less than 1, 1 to less than 2, 2 to less than 5

Include Sold Data Entry Only listings? MLS Listings Only

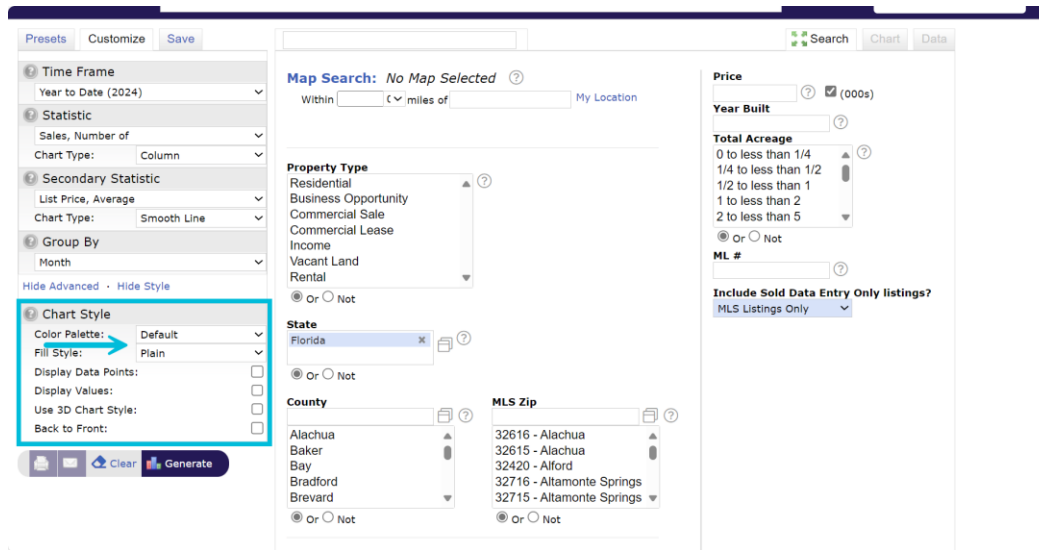
Tendrás la opción de seleccionar una estadística secundaria si deseas añadirla. Al igual que al añadir la estadística original, seleccionarás entre las opciones disponibles en el menú desplegable.



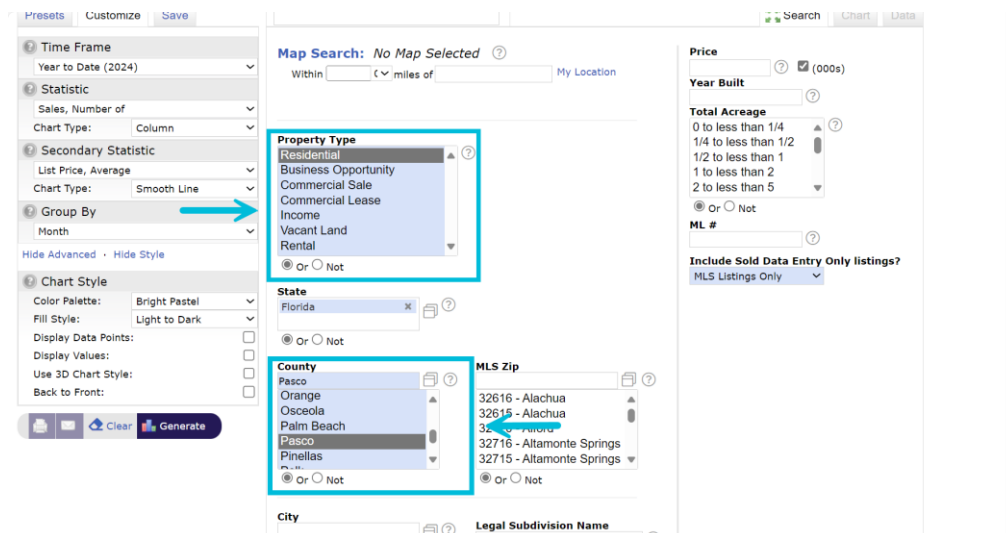
Además, ten en cuenta que puedes seleccionar el tipo de gráfico para cada una de las estadísticas que se están informando. Estos pueden ajustarse y revisarse hasta lograr la estética deseada. Si quieres ver cómo se reportará la información, simplemente selecciona el botón Generar en la parte inferior de la ventana de criterios. Si no te gusta cómo queda, ajusta tus opciones.



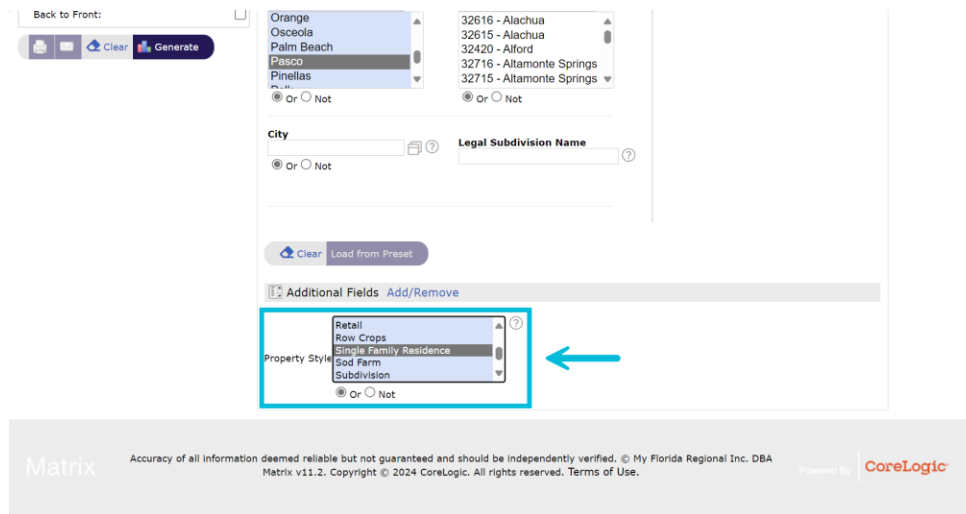
Paso 3: Ajusta tus opciones de estilo. Esto funciona igual que antes. Simplemente seleccionarás las opciones que quieras para presentar la información en consecuencia.



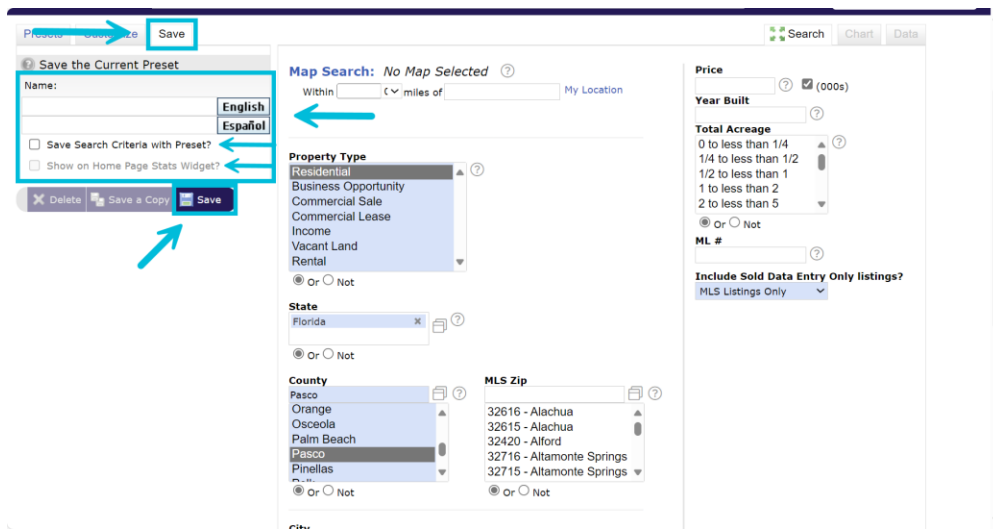
Paso 4: Como antes, ahora querrás seleccionar el criterio adecuado que se alinee con los datos que deseas representar. Esto incluirá el tipo de propiedad, la ubicación y cualquier otro contenido deseado para esa plantilla.

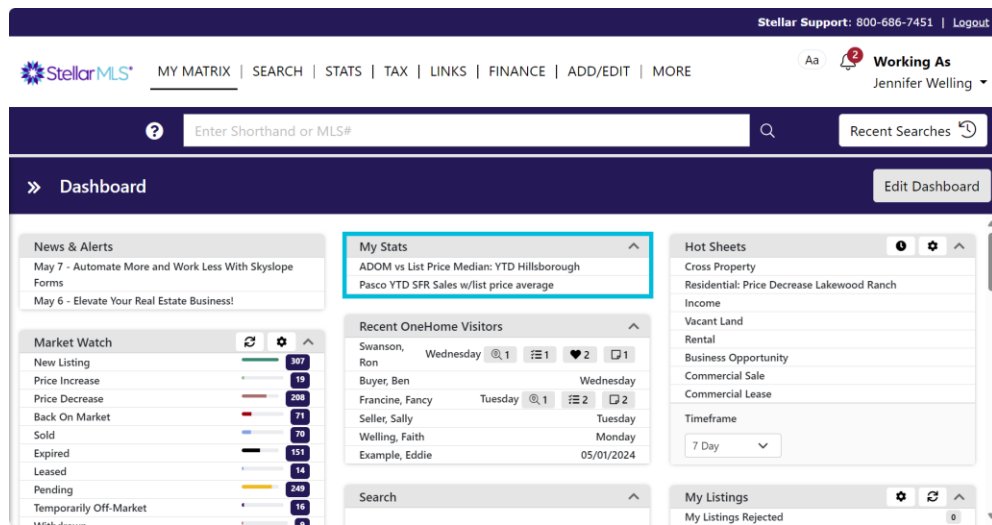


Recuerda... Puedes añadir cualquier campo adicional que desees al final del formulario de búsqueda. El proceso funcionará igual que al usar un preset. A continuación, se muestra una representación visual.



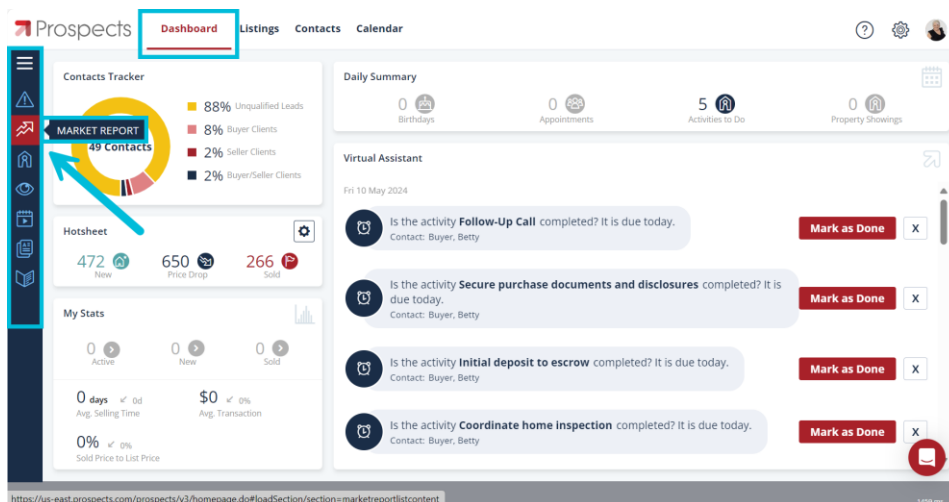
Paso 5: Muévete a la pestaña de guardar y fija la plantilla. Aquí es donde le pondrás un nombre a la plantilla, seleccionarás guardarla como un preajuste y la añadirás a tu widget de Mis Estadísticas si lo deseas. Una vez hechas estas selecciones, querrás fijar la plantilla seleccionando el botón de guardar. Una vez que lo hayas bloqueado y decidido guardarlo en tu widget de Mis Estadísticas, verás la plantilla recién creada añadida a las plantillas ya guardadas en tu widget.





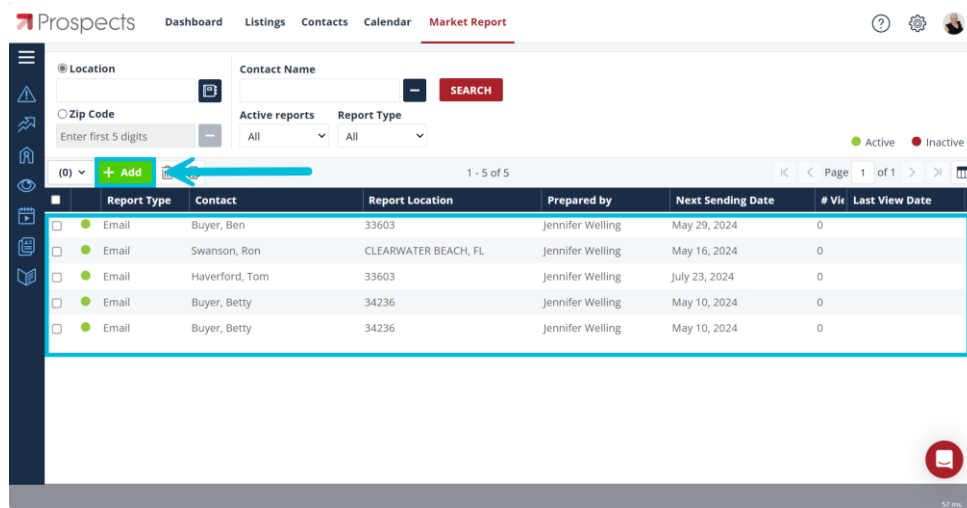
Prospects CRM

Prospects CRM es otro producto que se te proporciona como parte de tu suscripción. El producto no solo te permite gestionar fácilmente a tus clientes a través de sus transacciones inmobiliarias, sino que también ofrece múltiples vías para que el agente siga siendo la mente principal de su base de clientes. Una forma de lograrlo es utilizando la opción Market Reports de Prospects CRM. Con esta opción, puedes programar informes personalizados de mercado para enviar a tus clientes, lo que les mantendrá informados sobre cómo está funcionando su mercado local y les proporcionará información valiosa sobre su propiedad y su valor en un mercado en constante cambio. Este producto puede consultarse a través de la sección de Productos y Servicios de Stellar Central. Una vez accedas a la casilla del producto, serás dirigido al panel principal de Prospects CRM. Puedes acceder a la sección de informes de mercado en el lado izquierdo de la pantalla.

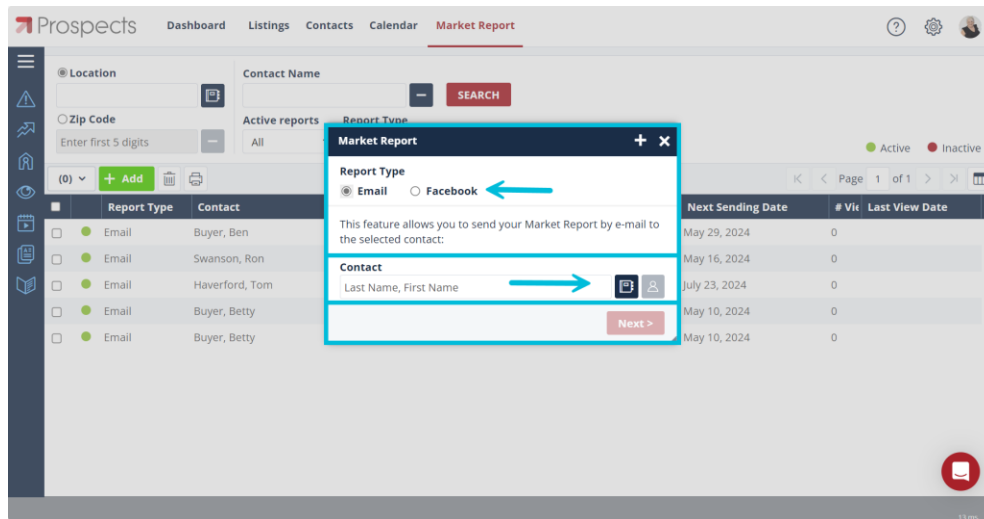


A continuación, se detallan los pasos para establecer un informe de mercado en Prospects CRM.

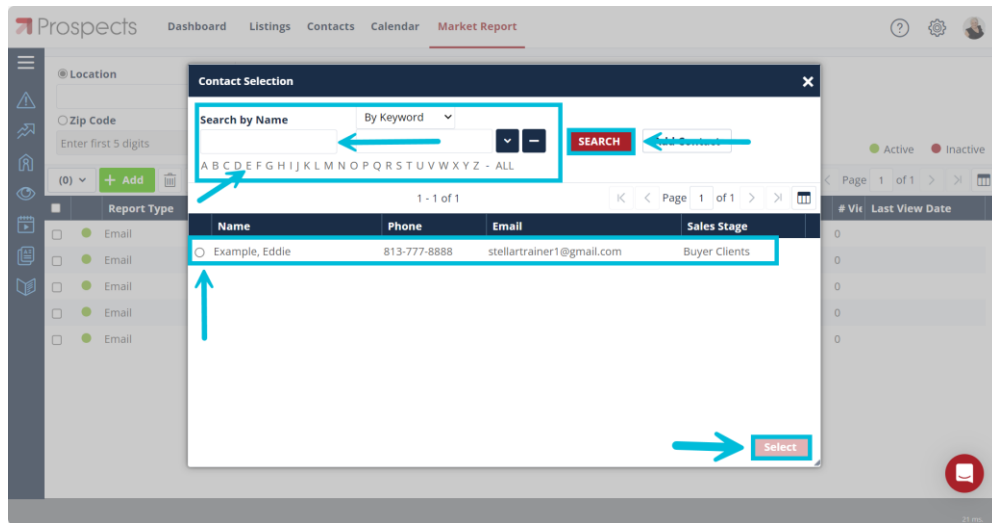
Paso 1: Selecciona el botón verde AÑADIR que se encuentra en la esquina izquierda, debajo de donde se puede añadir la ubicación o código postal. Debajo del botón verde ADD encontrarás una lista de todos los informes de mercado existentes que has configurado.



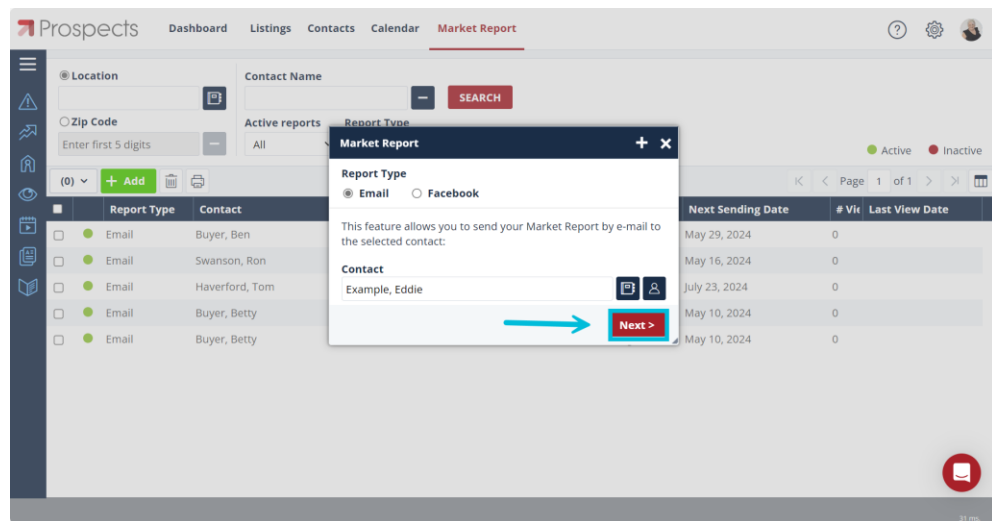
Paso 2: Una vez que decidas añadir un nuevo informe de mercado, tendrás que elegir si quieres que el informe se envíe por correo electrónico a un cliente o si prefieres que el informe se publique en tu cuenta de Facebook empresarial vinculada. Si decides enviar el informe a un cliente por correo electrónico, también debes seleccionar al cliente al que quieres enviar el informe. Puedes hacerlo seleccionando el icono de la agenda en la esquina derecha de la barra de búsqueda de nombres.



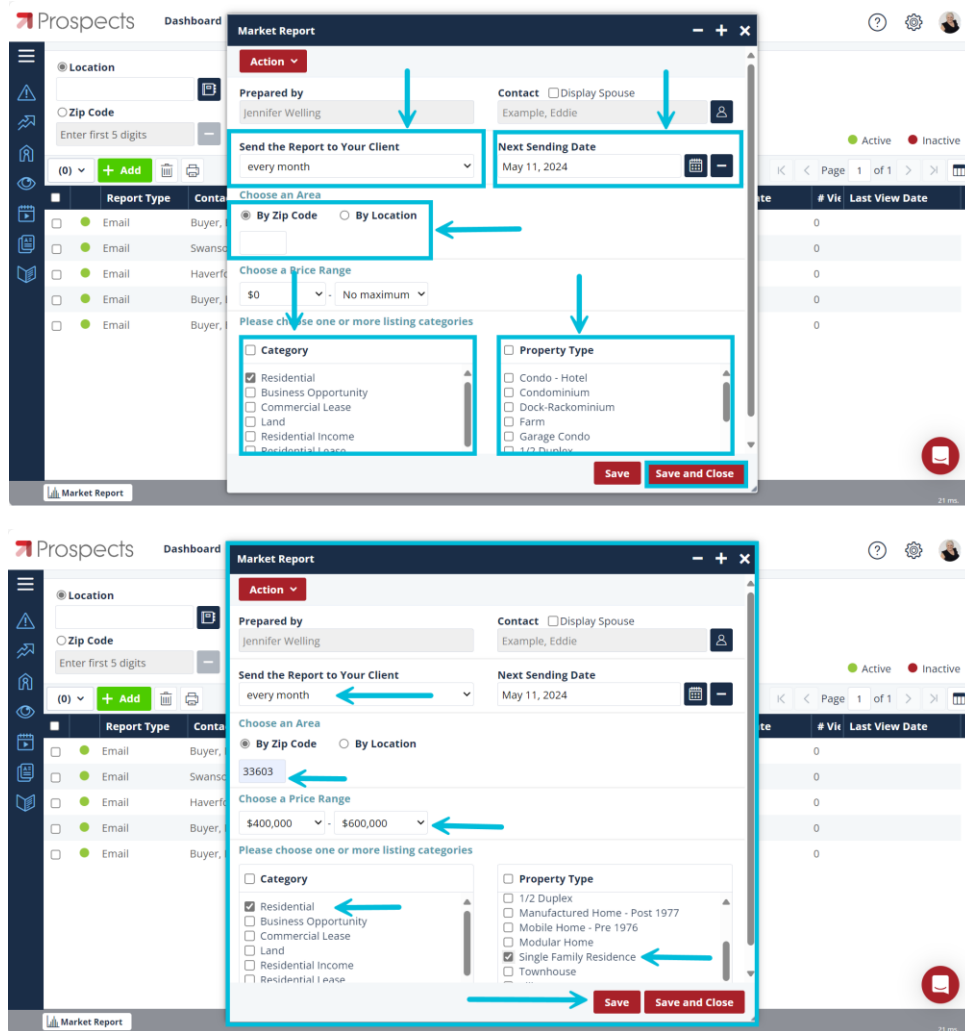
Paso 3: Una vez selecciones el icono de la agenda, te llevarán a la ventana de búsqueda de tus clientes. Puedes elegir buscar por el nombre del cliente, o puedes usar la lista alfa para seleccionar la letra que correlacione con su apellido. Desde ahí, puedes seleccionar al cliente deseado y elegir el botón rojo Seleccionar en la esquina inferior derecha de la ventana de búsqueda.



Paso 4: Una vez seleccionado al cliente, se te devolverá a la ventana de configuración de informes. Seleccionarás el botón rojo Siguiente en la esquina inferior derecha de la ventana emergente.



Paso 5: En la siguiente ventana seleccionarás los criterios personalizados para el informe que estás configurando. Esto incluirá información como la frecuencia del informe, ubicación, clasificación de la propiedad y tipo de propiedad. Después de hacer las selecciones necesarias, seleccionarás la opción roja Guardar y Cerrar en la esquina inferior derecha de la ventana.



The image displays two screenshots of the StellarMLS 'Market Report' form, illustrating the steps to configure a report.

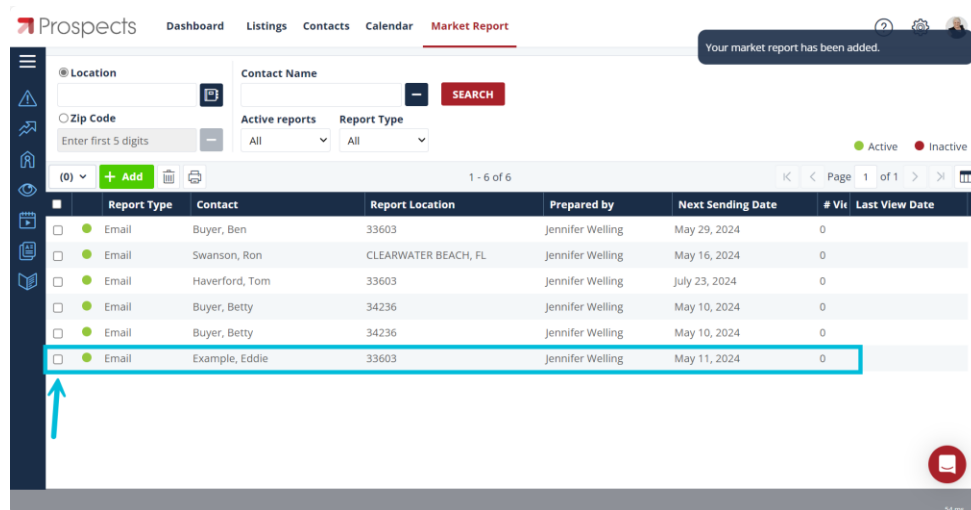
Top Screenshot (Initial Form):

- Prepared by:** Jennifer Welling
- Contact:** Example, Eddie
- Send the Report to Your Client:** every month
- Next Sending Date:** May 11, 2024
- Choose an Area:** By Zip Code (selected)
- Choose a Price Range:** \$0 to No maximum
- Please choose one or more listing categories:**
 - Category:** Residential (checked)
 - Property Type:** 1/2 Duplex (checked)

Bottom Screenshot (Form with Data):

- Prepared by:** Jennifer Welling
- Contact:** Example, Eddie
- Send the Report to Your Client:** every month
- Next Sending Date:** May 11, 2024
- Choose an Area:** By Zip Code (selected)
- Choose a Price Range:** \$400,000 to \$600,000
- Please choose one or more listing categories:**
 - Category:** Residential (checked)
 - Property Type:** Single Family Residence (checked)

Una vez que hayas completado estos pasos, el informe de mercado se establecerá y seguirá enviándose a tu cliente hasta que decidas desactivar el informe. Ahora puedes acceder al informe desde la lista de informes de mercado ya creados.



Prospects Dashboard Listings Contacts Calendar **Market Report**

Your market report has been added.

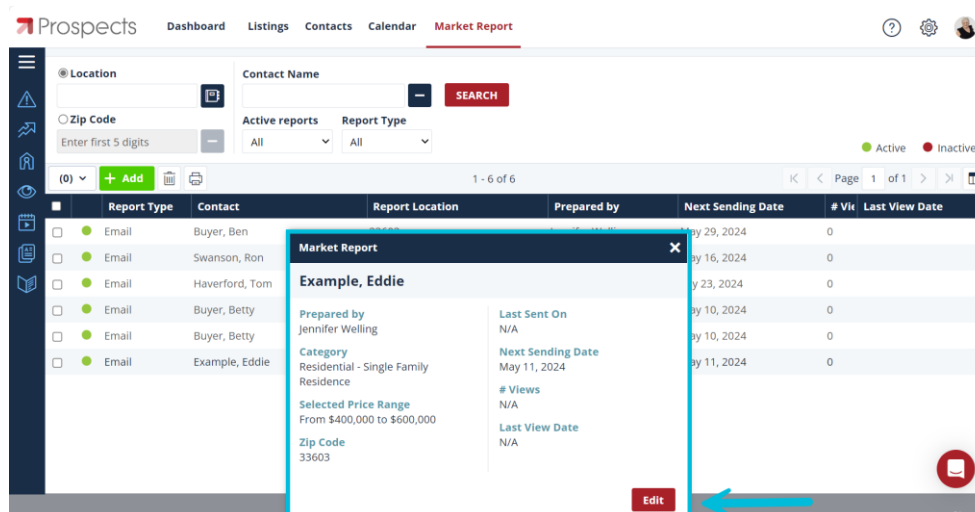
Location: [] Contact Name: [] SEARCH

Zip Code: [] Enter first 5 digits: [] Active reports: All Report Type: All

(0) + Add 1 - 6 of 6 Page 1 of 1

Report Type	Contact	Report Location	Prepared by	Next Sending Date	# Vls	Last View Date
Email	Buyer, Ben	33603	Jennifer Welling	May 29, 2024	0	
Email	Swanson, Ron	CLEARWATER BEACH, FL	Jennifer Welling	May 16, 2024	0	
Email	Haverford, Tom	33603	Jennifer Welling	July 23, 2024	0	
Email	Buyer, Betty	34236	Jennifer Welling	May 10, 2024	0	
Email	Buyer, Betty	34236	Jennifer Welling	May 10, 2024	0	
Email	Example, Eddie	33603	Jennifer Welling	May 11, 2024	0	

Si quieres previsualizar el informe que se envía a tu cliente, simplemente tendrás que hacer doble clic en el nombre del informe que correlaciona con el informe deseado para previsualizar. Aparecerá una ventana emergente de edición que contendrá todos los criterios previamente seleccionados para ese informe. Verás un botón rojo de Editar en la esquina inferior derecha de la ventana. Para editar, selecciona este botón.



Prospects Dashboard Listings Contacts Calendar **Market Report**

Location: [] Contact Name: [] SEARCH

Zip Code: [] Enter first 5 digits: [] Active reports: All Report Type: All

(0) + Add 1 - 6 of 6 Page 1 of 1

Report Type	Contact	Report Location	Prepared by	Next Sending Date	# Vls	Last View Date
Email	Buyer, Ben	33603	Jennifer Welling	May 29, 2024	0	
Email	Swanson, Ron	CLEARWATER BEACH, FL	Jennifer Welling	May 16, 2024	0	
Email	Haverford, Tom	33603	Jennifer Welling	July 23, 2024	0	
Email	Buyer, Betty	34236	Jennifer Welling	May 10, 2024	0	
Email	Buyer, Betty	34236	Jennifer Welling	May 10, 2024	0	
Email	Example, Eddie	33603	Jennifer Welling	May 11, 2024	0	

Market Report

Example, Eddie

Prepared by: Jennifer Welling

Category: Residential - Single Family Residence

Selected Price Range: From \$400,000 to \$600,000

Zip Code: 33603

Last Sent On: N/A

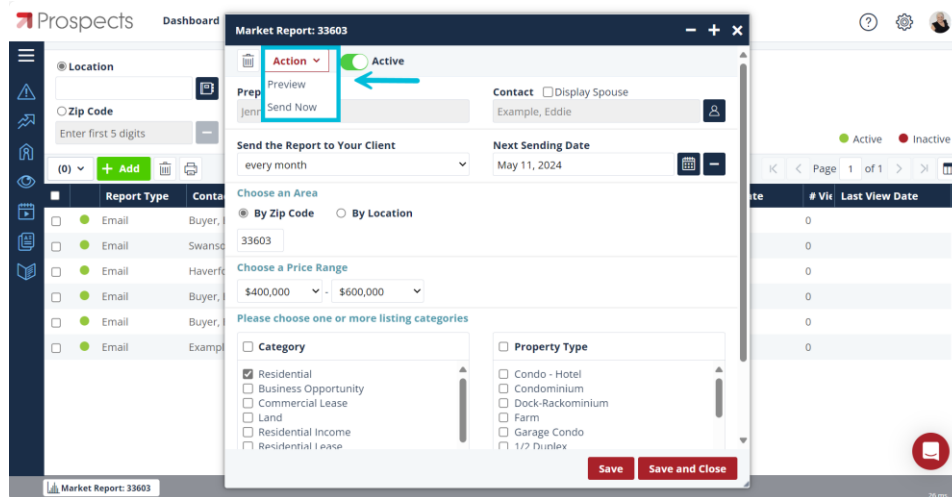
Next Sending Date: May 11, 2024

Views: N/A

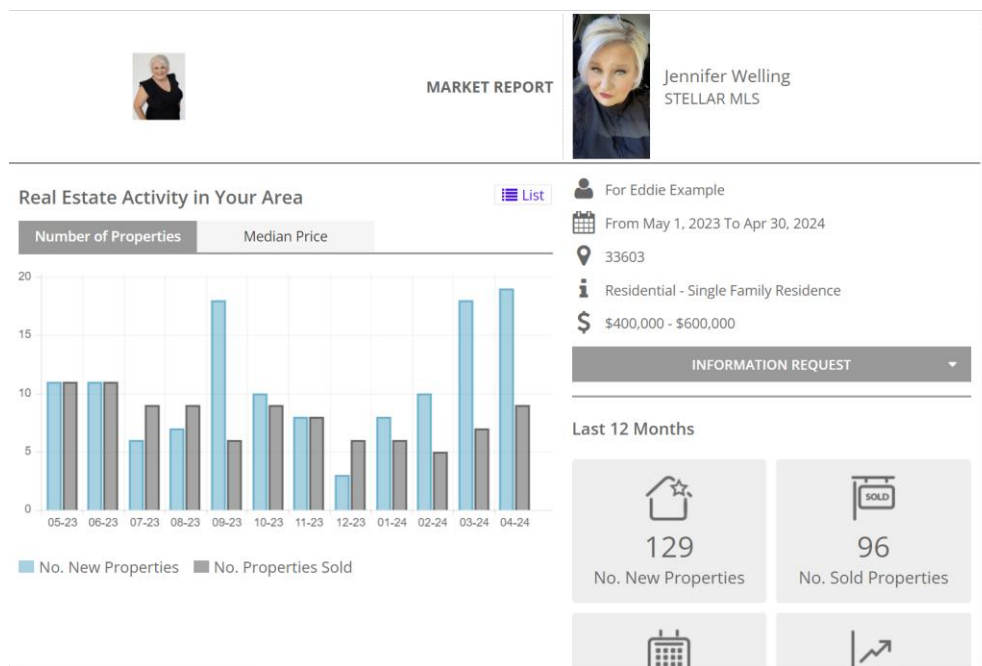
Last View Date: N/A

Edit

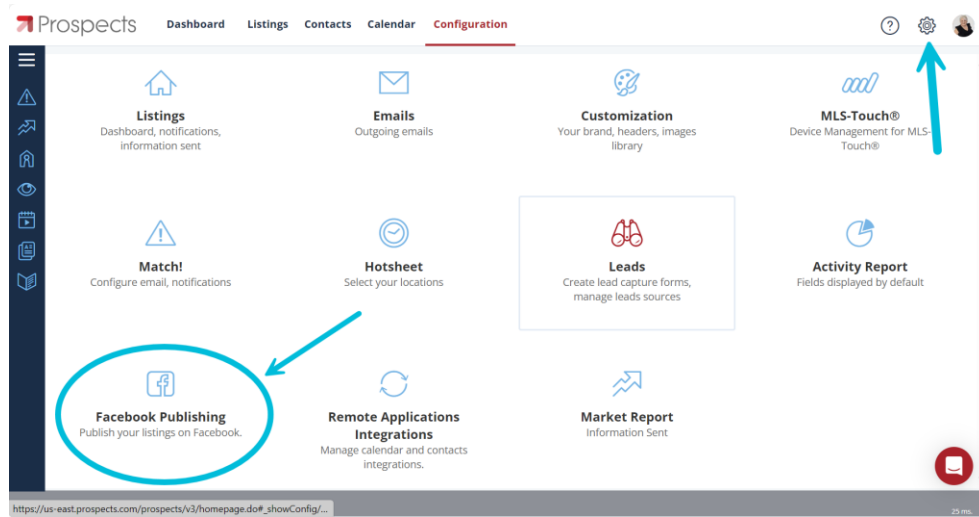
Para previsualizar los datos, selecciona el botón rojo de Acción en la esquina superior izquierda de la ventana y selecciona Vista previa.



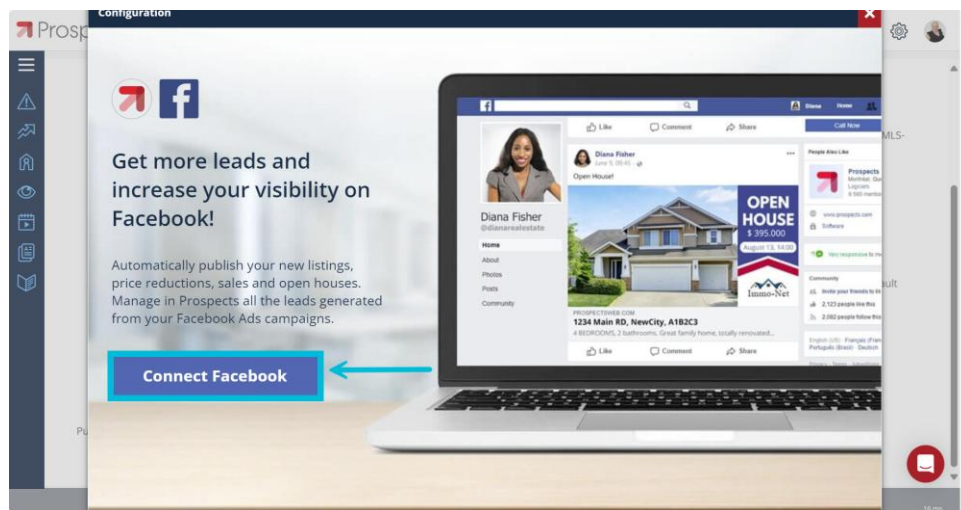
Esto mostrará el informe de mercado más reciente para el cliente.



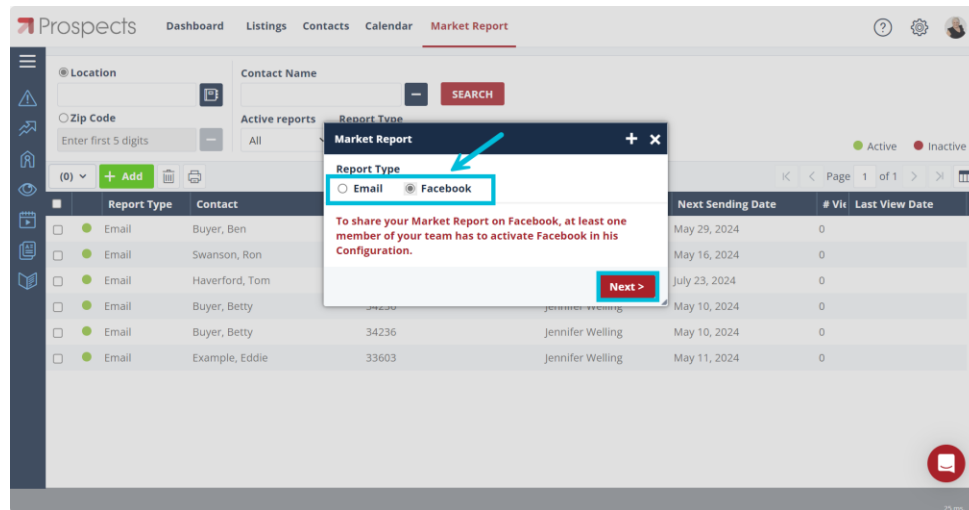
Para habilitar la función de publicación en Facebook, primero tendrás que vincular tu página de Facebook de EMPRESA (una página personal de Facebook no funcionará) con el CRM de Prospects. Puedes hacerlo fácilmente accediendo al icono de engranaje en la esquina superior derecha de la web. Una vez allí, seleccionarás el icono de Facebook Publishing que se encuentra en la esquina inferior izquierda de la página.



A partir de ahí, seleccionarás el botón Conectar Facebook en la esquina inferior izquierda de la página y seguirás las indicaciones para conectar tu página de Facebook empresarial con el CRM de Prospects. Una vez completado este proceso, podrás publicar listados e informes de marketing en tu cuenta de redes sociales.



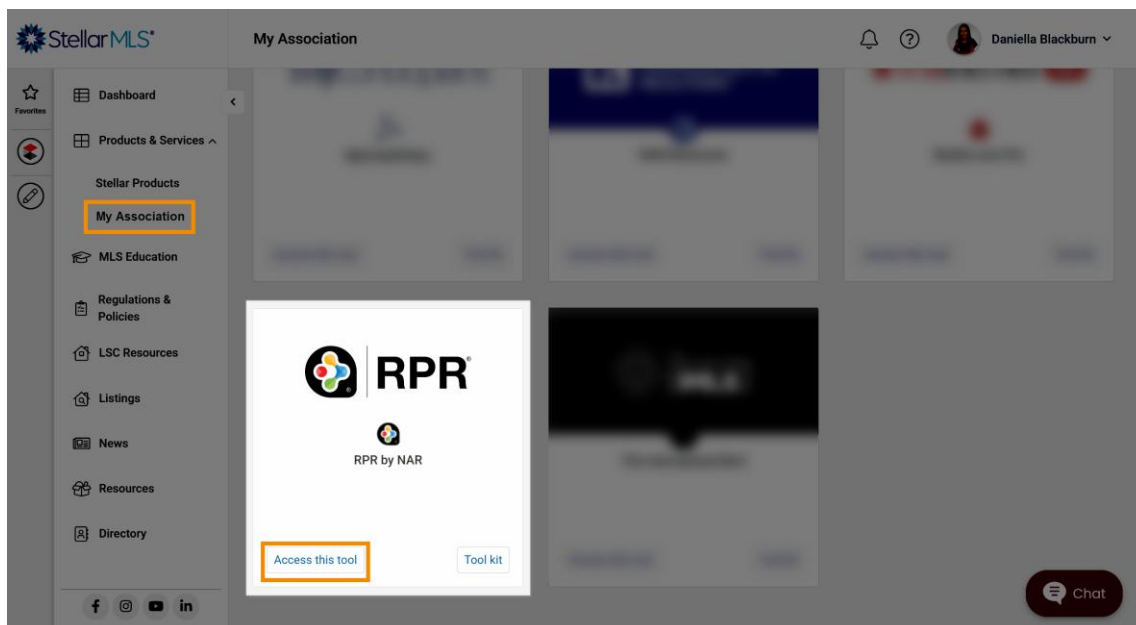
Una vez vinculado, ahora puedes configurar los informes de mercado para que se publiquen en tu cuenta de redes sociales. El proceso funciona igual que configurar un informe por correo electrónico. La única diferencia es que seleccionarás Facebook como opción en lugar de correo electrónico al comenzar el proceso de configuración.



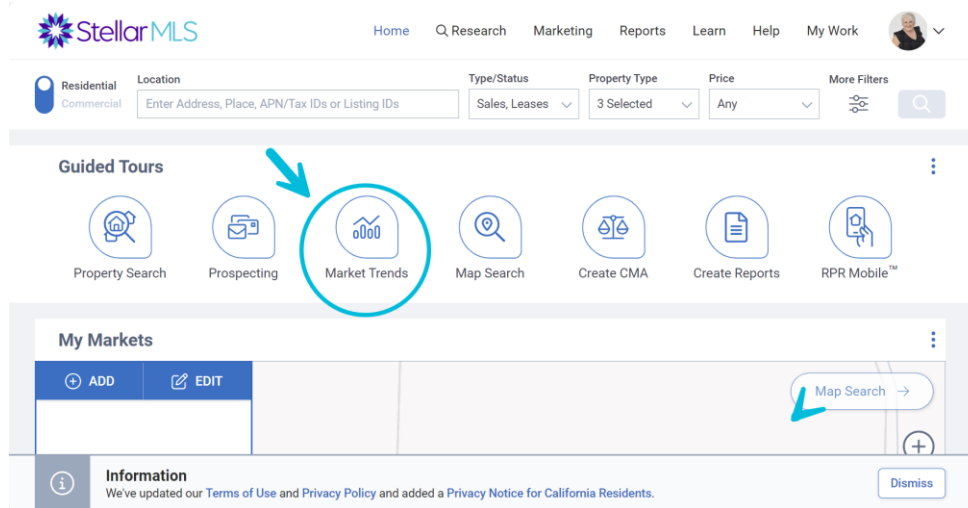
RPR: Realtors Property Resource

(Disponible solo para agentes inmobiliarios de NAR)

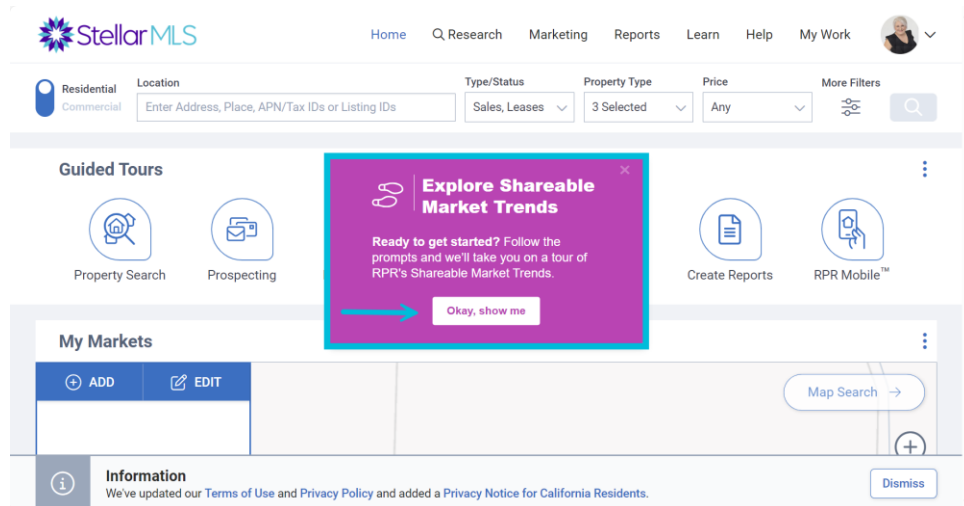
Realtors Property Resource, o RPR, es otro recurso excelente disponible para todos los agentes inmobiliarios que pertenecen a la Asociación Nacional de Agentes Inmobiliarios. Este producto está impulsado por NAR, sin embargo, se puede encontrar en la sección de Productos y Servicios de Stellar Central si pertenece a la Asociación. La ficha del producto se encuentra adecuadamente bajo el apartado de Recursos de la Asociación. Este recurso puede proporcionar información adicional e información sobre los mercados de la zona y datos históricos. También ofrecen a los agentes una visita guiada sobre cómo completar el proceso de consulta de informes de mercado. A continuación, se detallan los pasos para utilizar el recurso RPR.



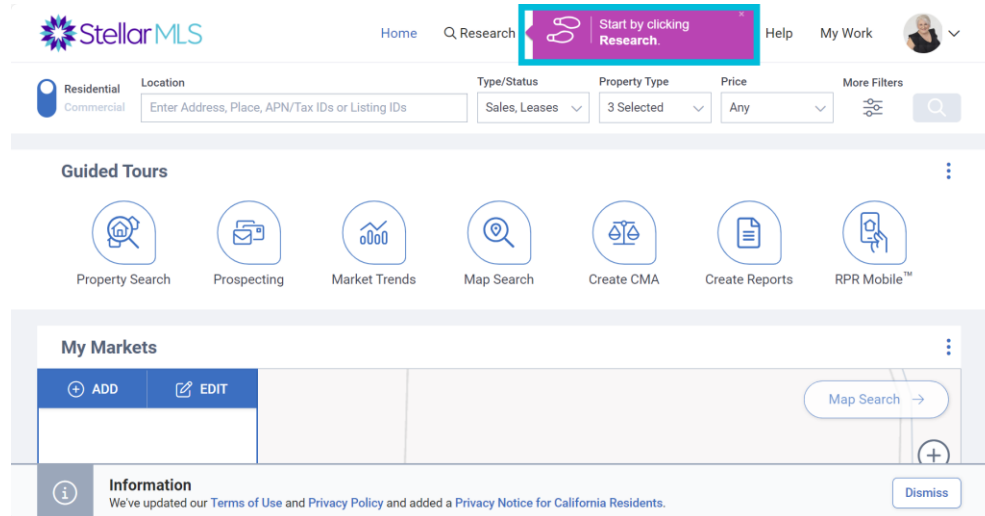
Una vez que hayas accedido al recurso RPR a través del portal Stellar Central, serás llevado al panel de control de RPR. En la parte superior de la página encontrarás los distintos tipos de visitas guiadas que ofrecen. Querrás seleccionar la visita guiada Market Trends.



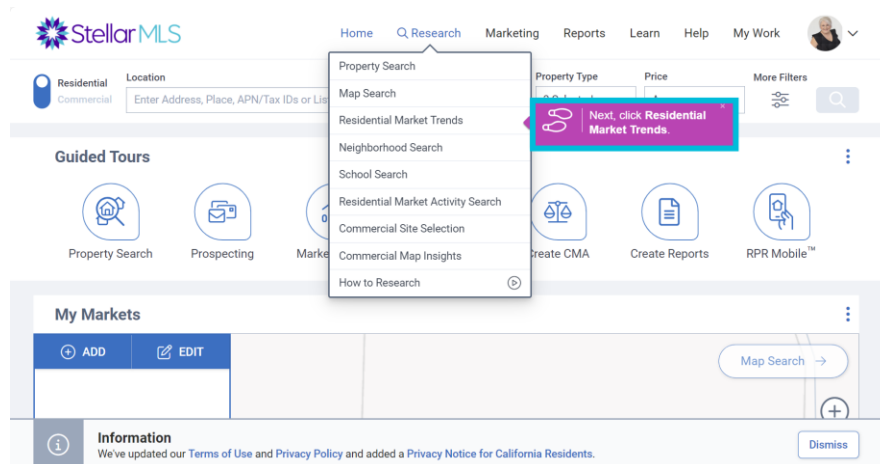
Desde ahí, aparecerá una ventana emergente morada que te permitirá comenzar la visita guiada. Para ello, selecciona el botón "Vale, muéstrame". Esto te lanzará a la visita guiada. Este recorrido te guiará paso a paso a través del proceso de elaboración de tus informes de Tendencias del Mercado. Puedes hacer la visita guiada tantas veces como necesites para sentirte cómodo con el proceso.



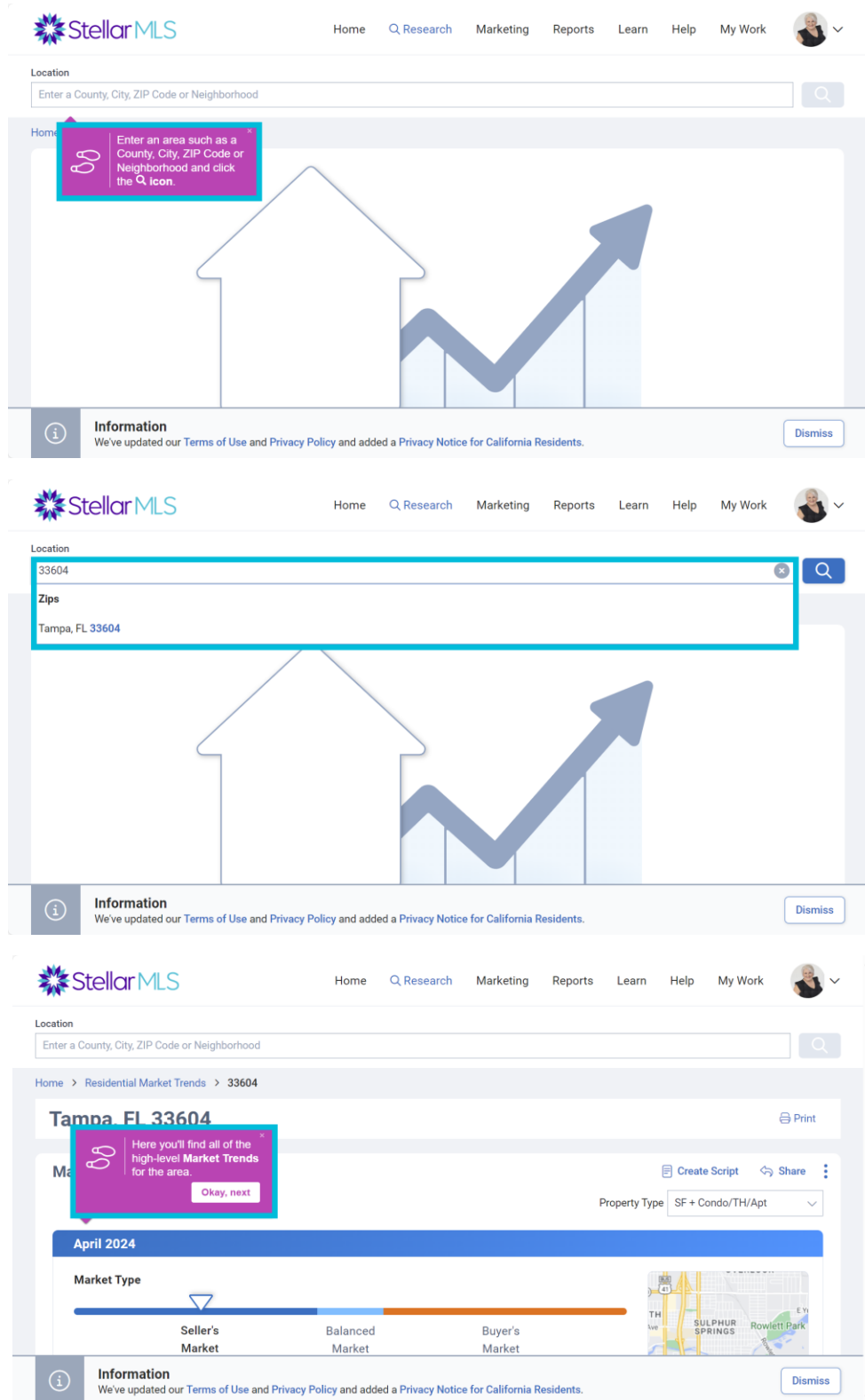
Paso 1: Seleccionarás la pestaña de Investigación que se encuentra en la parte superior central de la web.



Paso 2: Selecciona las tendencias del mercado residencial



Paso 3: Establece tu ubicación. Puedes introducir un condado, ciudad, código postal o barrio en el campo de búsqueda. Una vez que hayas introducido la búsqueda deseada, selecciona el icono de lupa a la derecha del campo de búsqueda.

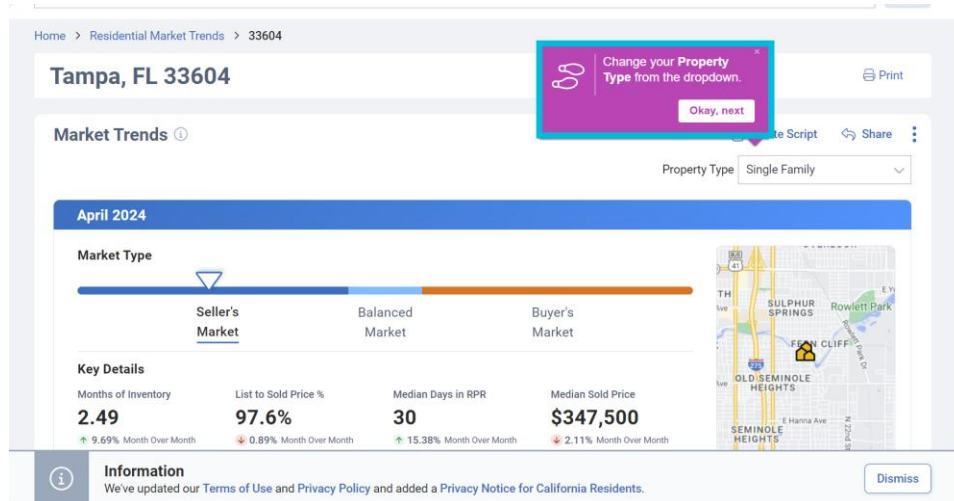


The first screenshot shows the StellarMLS homepage with a search bar for location. A tooltip indicates: "Enter an area such as a County, City, ZIP Code or Neighborhood and click the Q icon." Below the search bar is a large graphic of a house and an upward-trending arrow.

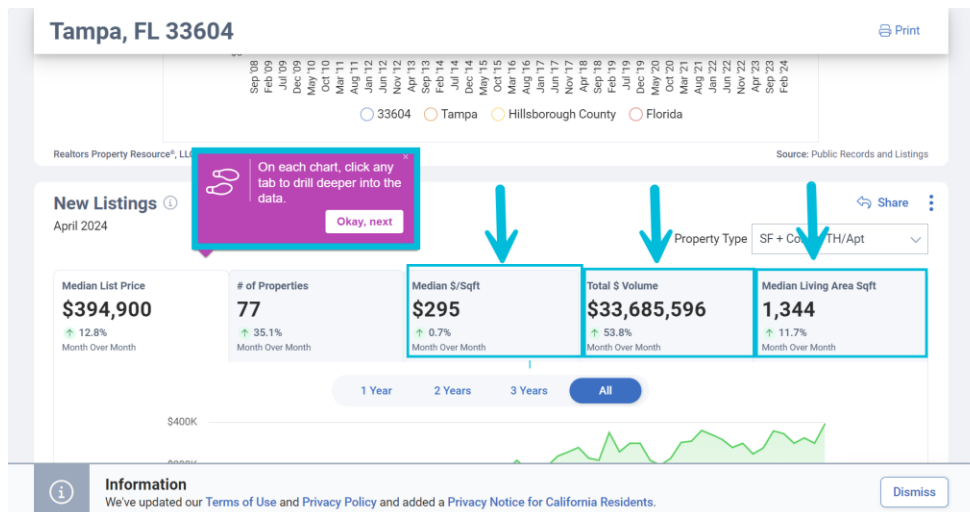
The second screenshot shows the search bar with "33604" entered. A dropdown menu displays "Zips" and "Tampa, FL 33604".

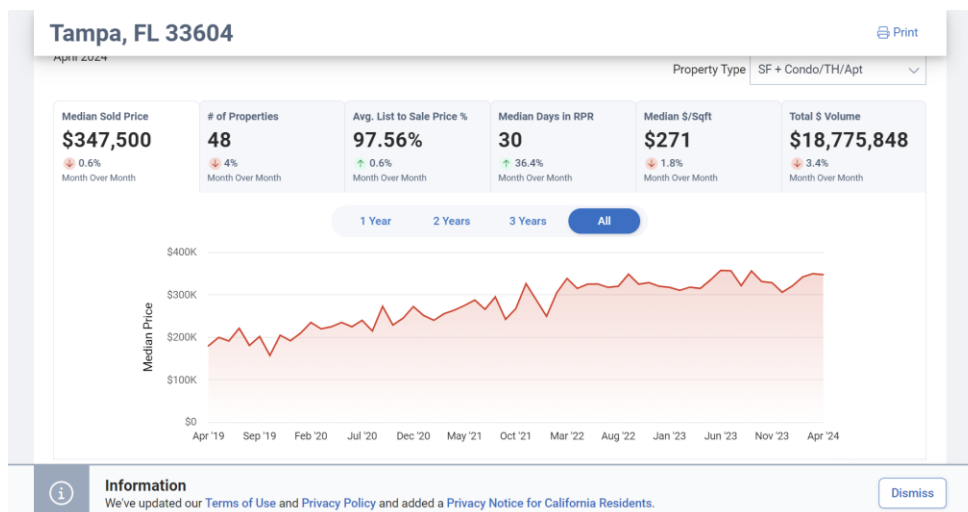
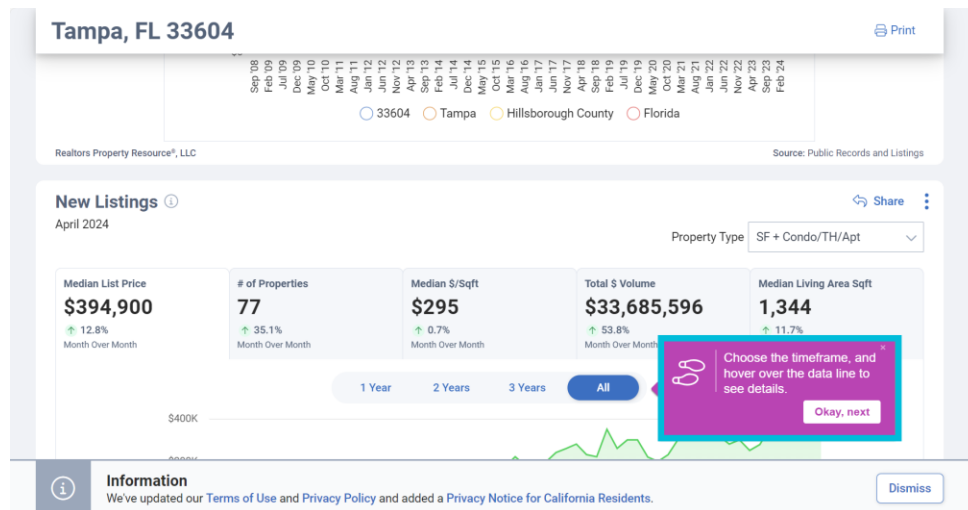
The third screenshot shows the "Residential Market Trends" page for "Tampa, FL 33604". A tooltip states: "Here you'll find all of the high-level Market Trends for the area." Below this, there's a section for "April 2024" with a "Market Type" slider. The slider has three positions: "Seller's Market", "Balanced Market", and "Buyer's Market". To the right of the slider is a map showing the area around Sulphur Springs and Rowlett Park. At the top right of the page, there are links for "Print", "Create Script", and "Share".

Paso 4: A continuación, seleccionarás el tipo(s) de propiedad(es) que desees que se incluyan en tu informe desde el menú desplegable.

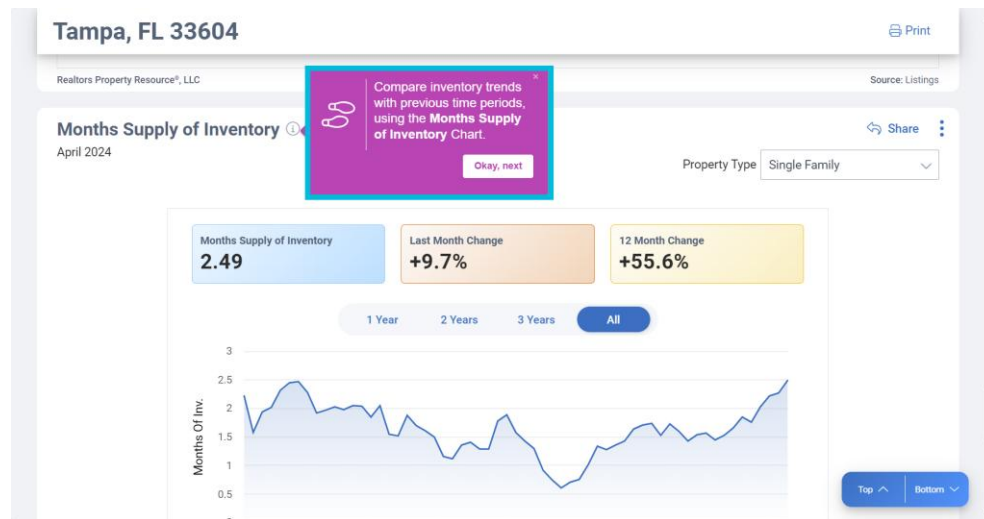


Paso 5: Después de seleccionar el(los) tipo(s) de propiedad que desea informar, puede seleccionar cualquiera de los informes disponibles bajo cada subtítulo. Estos informes incluyen el precio de lista mediano, el recuento de inventarios, el precio medio por pie cuadrado, el volumen total de ventas y los pies cuadrados medios de vida. También puedes ajustar el plazo de los datos reportados. Esto se puede ajustar seleccionando el marco temporal deseado en las pestañas. La representación gráfica de los datos aparecerá debajo de la sección de Detalles Clave.

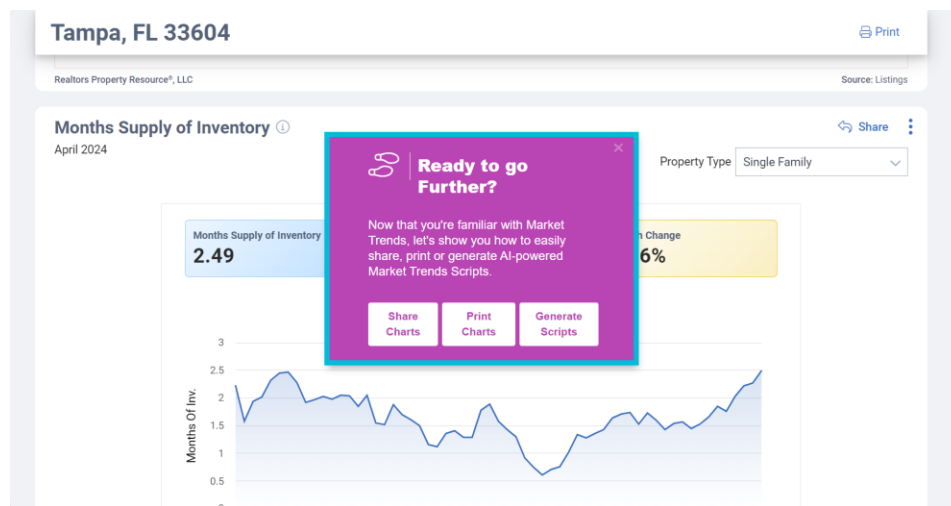




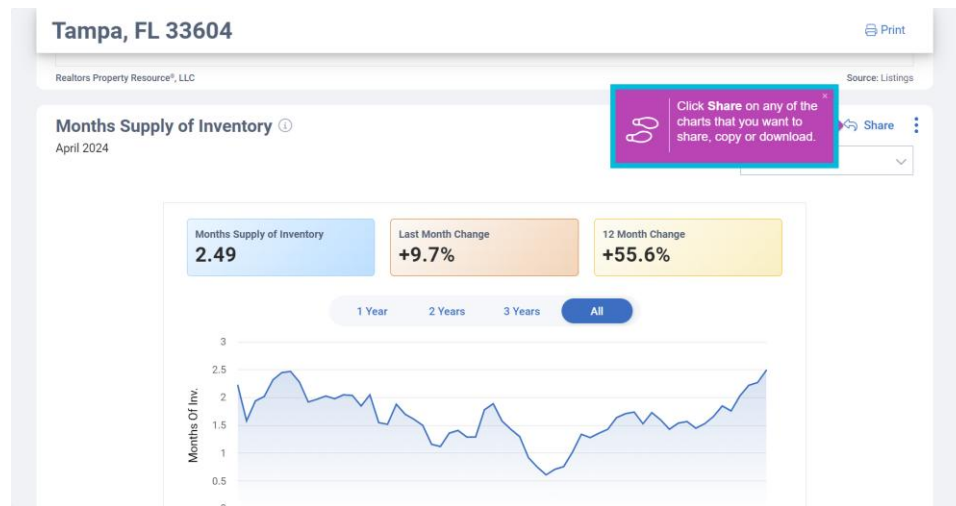
Paso 6: Tras personalizar tu informe, hay varios informes adicionales que pueden proporcionar información inmediata sobre el mercado local. Una forma es estar al tanto de las tendencias de inventario. Puedes consultar el gráfico de Meses de Suministro de Inventario para consultar datos históricos relacionados con el suministro de inventarios.



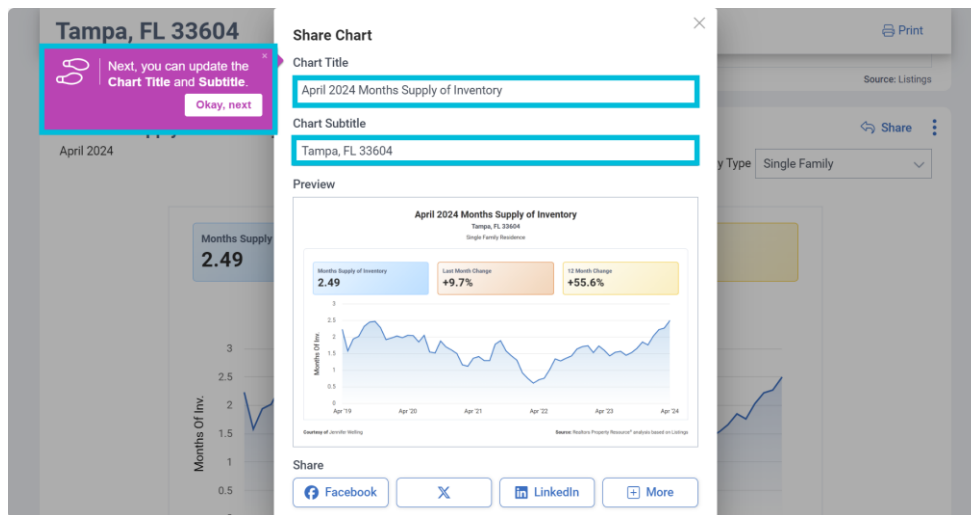
Paso 7: Una vez completado el informe de Tendencias del Mercado, hay varias opciones para compartir los datos con tus clientes. Puedes elegir compartir los gráficos por correo electrónico, imprimir los gráficos para compartir una copia impresa de los datos o generar guiones.



Paso 8: Para compartir, copiar o descargar tu informe, seleccionarás "Compartir" en la esquina superior derecha de las ventanas del informe.



Paso 9: Esto abrirá una ventana emergente que te permitirá cambiar el nombre de tu informe. Puedes proporcionar cualquier nombre y subtítulo que quieras para el informe generado.



Tampa, FL 33604

Next, you can update the Chart Title and Subtitle.
Okay, next

April 2024

Months Supply
2.49

Months Of Inv.

3
2.5
2
1.5
1
0.5
0

Apr '19 Apr '20 Apr '21 Apr '22 Apr '23 Apr '24

Share Chart

Chart Title
April 2024 Months Supply of Inventory

Chart Subtitle
Tampa, FL 33604

Preview

April 2024 Months Supply of Inventory
Tampa, FL 33604
Single Family Residence

Months Supply of Inventory	Last Month Change	12 Month Change
2.49	+9.7%	+55.6%

Months Of Inv.

3
2.5
2
1.5
1
0.5
0

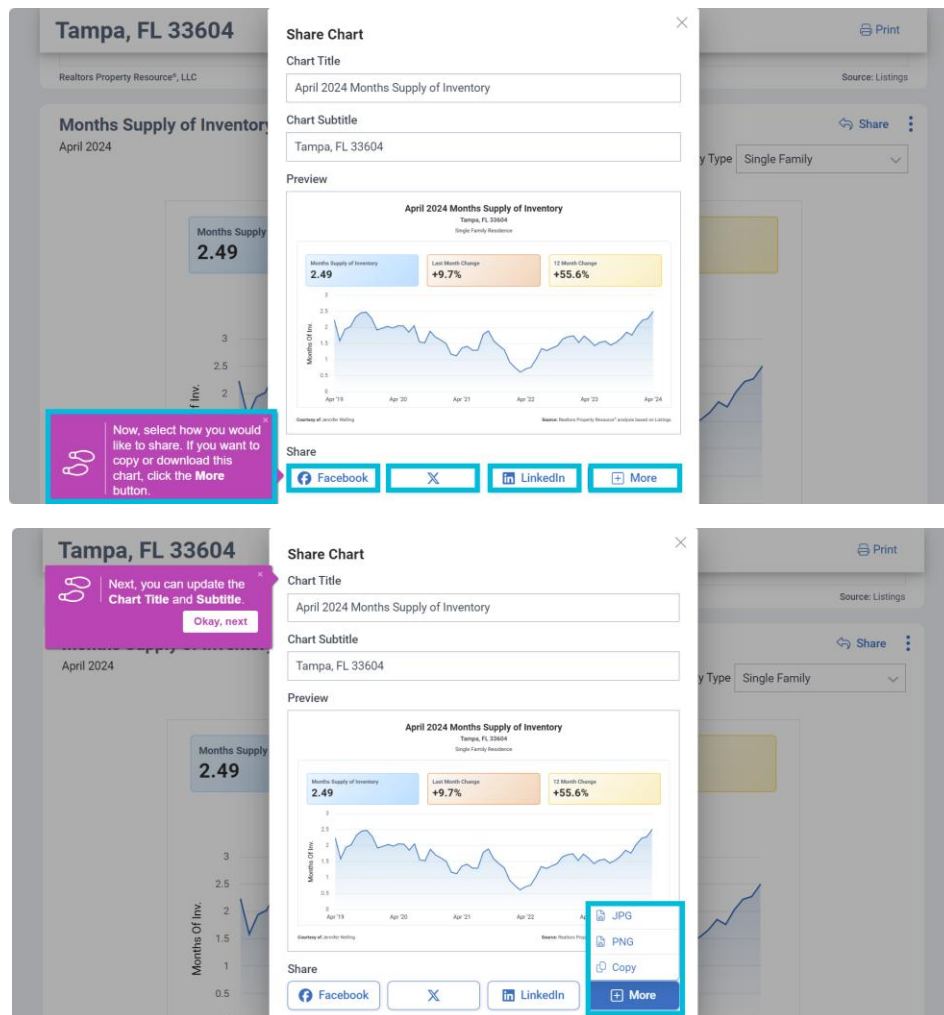
Apr '19 Apr '20 Apr '21 Apr '22 Apr '23 Apr '24

Source: Realtors Property Resource® analysis based on Listings

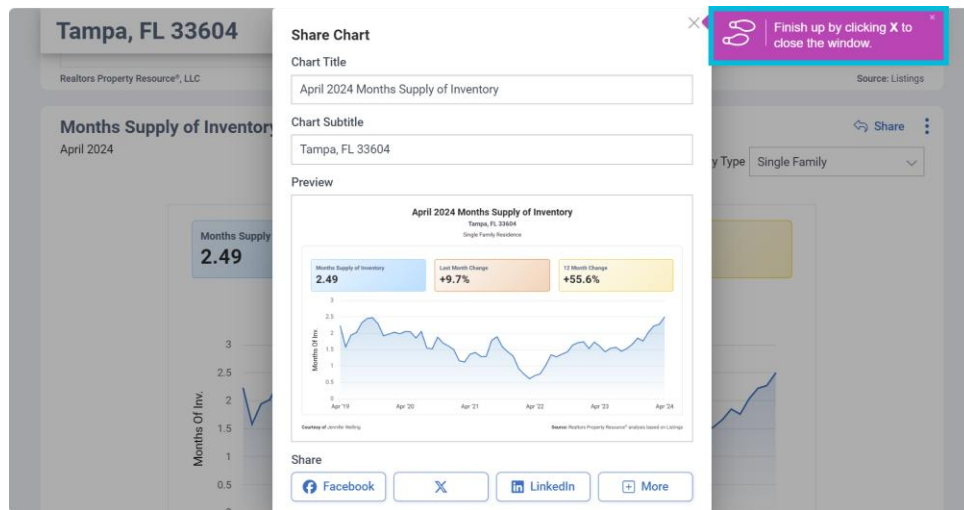
Share

Facebook X LinkedIn More

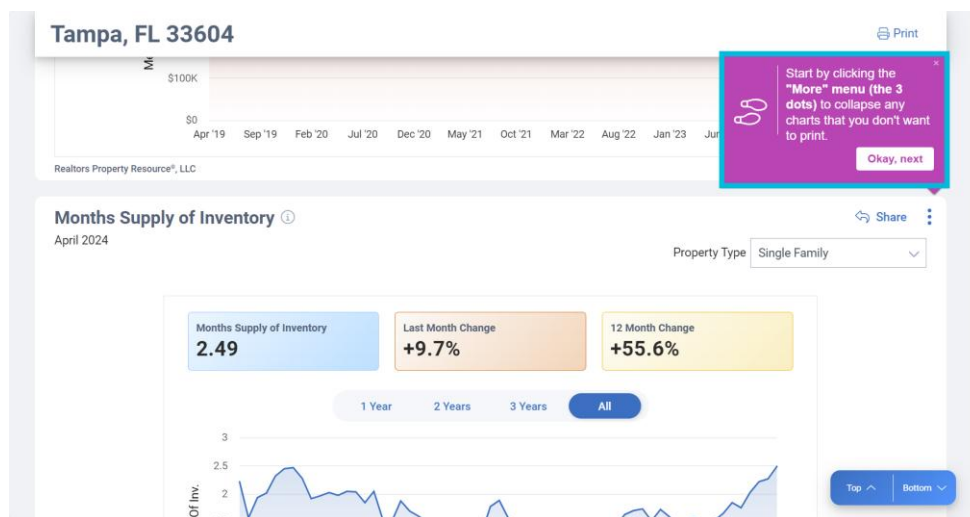
Paso 10: Ahora seleccionarás cómo quieres compartir los datos. Puedes elegir compartirlo en tus cuentas de redes sociales o descargar el informe seleccionando la opción "Más". El informe puede descargarse en formato JPEG o PDF.



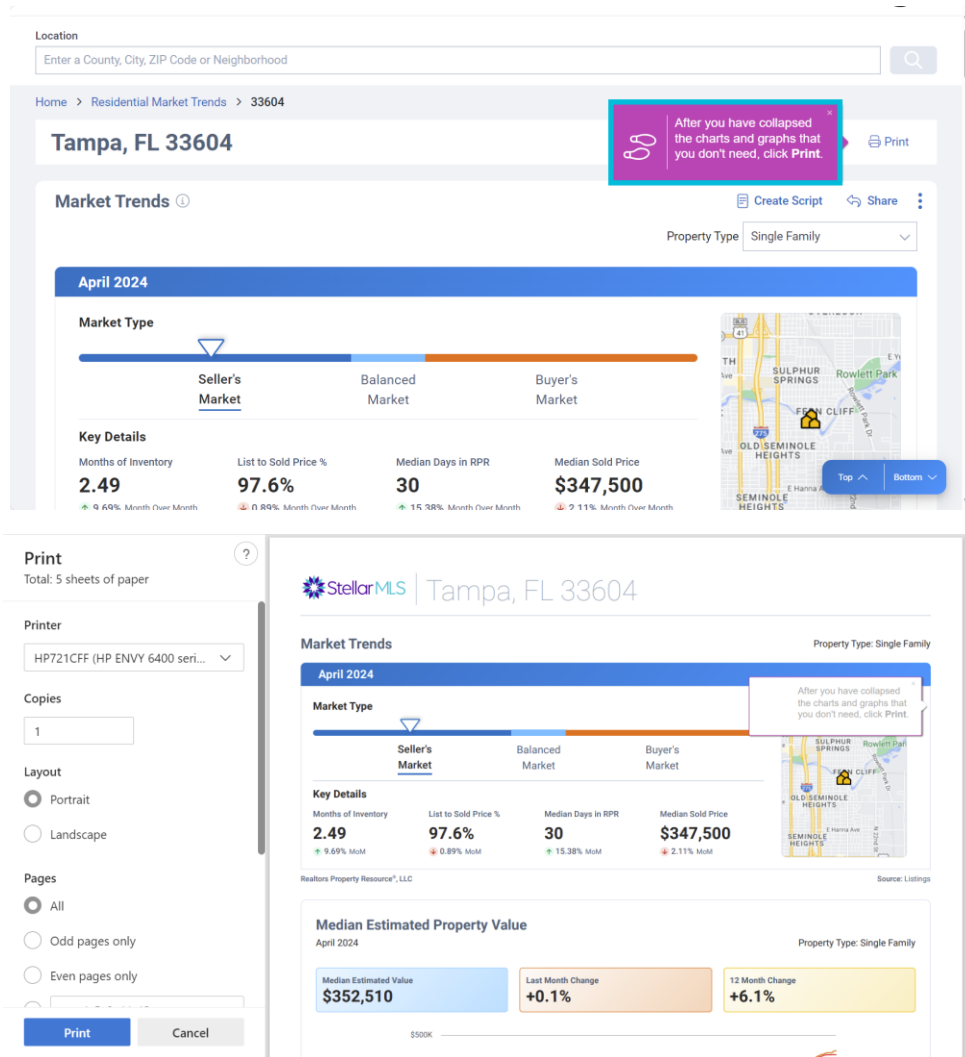
Cuando hayas terminado de compartir el contenido con las partes correspondientes, para cerrar esta opción, simplemente selecciona la X en la esquina superior derecha de la ventana emergente.



Para imprimir el informe, primero querrás hacer cualquier ajuste en las secciones del informe que no quieras que se impriman. Para ello, deberás seleccionar el menú "Más" (menú de tres puntos en la esquina superior derecha de cada sección) y colapsar las secciones que no quieras que se impriman.



Una vez que hayas realizado las correcciones necesarias en tu documento y esté listo para imprimir, seleccionarás la opción de impresión que se encuentra en la parte superior del informe en la esquina superior derecha.



The screenshot displays the StellarMLS interface for the Tampa, FL 33604 market trends report. The main content area shows the market type as "Seller's Market" and key details including Months of Inventory (2.49), List to Sold Price % (97.6%), Median Days in RPR (30), and Median Sold Price (\$347,500). A map of the area is visible on the right. The print preview interface is overlaid on the left and bottom, showing the printer selection (HP721CFF), number of copies (1), layout (Portrait), and page settings (All pages). The print preview also shows the report content, including the market trends and the median estimated property value (\$352,510).

Location
Enter a County, City, ZIP Code or Neighborhood

Home > Residential Market Trends > 33604

Tampa, FL 33604

After you have collapsed the charts and graphs that you don't need, click **Print**.

Print

Market Trends ⓘ

Create Script Share

Property Type: Single Family

April 2024

Market Type

Seller's Market Balanced Market Buyer's Market

Key Details

Months of Inventory	List to Sold Price %	Median Days in RPR	Median Sold Price
2.49	97.6%	30	\$347,500
+ 9.69% Month Over Month	- 0.89% Month Over Month	+ 15.38% Month Over Month	- 2.11% Month Over Month

Map: SULPHUR SPRINGS, Rowlett Park, E N CLIFF, OLD SEMINOLE HEIGHTS, SEMINOLE HEIGHTS

Print

Total: 5 sheets of paper

Printer: HP721CFF (HP ENVY 6400 seri...)

Copies: 1

Layout: Portrait

Pages: All

Print Cancel

StellarMLS | Tampa, FL 33604

Market Trends

Property Type: Single Family

April 2024

Market Type

Seller's Market Balanced Market Buyer's Market

Key Details

Months of Inventory	List to Sold Price %	Median Days in RPR	Median Sold Price
2.49	97.6%	30	\$347,500
+ 9.69% MoM	- 0.89% MoM	+ 15.38% MoM	- 2.11% MoM

Realtors Property Resource®, LLC Source: Listings

Median Estimated Property Value

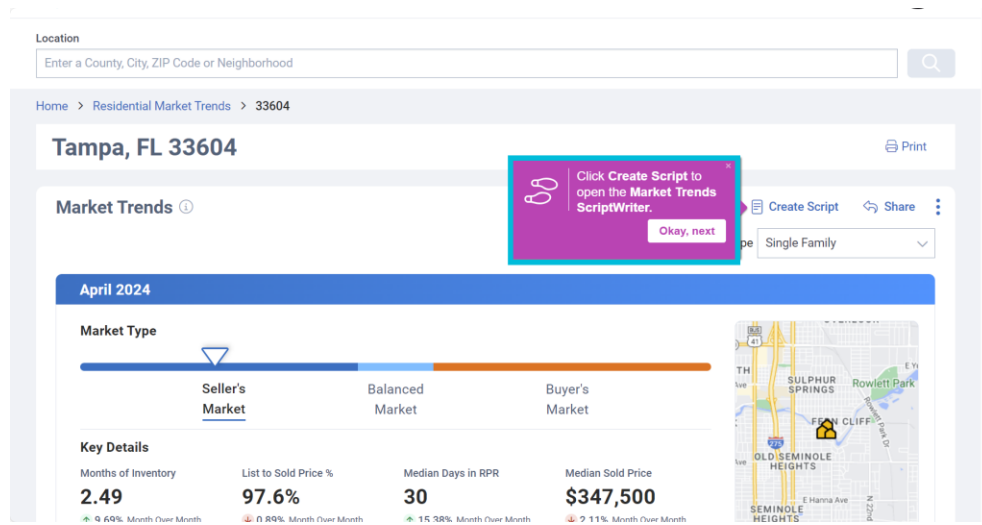
April 2024

Property Type: Single Family

Median Estimated Value	Last Month Change	12 Month Change
\$352,510	+0.1%	+6.1%

\$500K

Si te interesa generar guiones para tu informe, puedes acceder a la opción ScriptWriter en la esquina superior derecha seleccionando "Crear guion".



Utilizar estos productos para mantenerse al día con tu mercado es solo una de las formas en que tu suscripción a Stellar MLS puede asegurarte de estar informado sobre los cambios en el mercado inmobiliario. Existe una gran cantidad de recursos disponibles al utilizar los productos y servicios que se te proporcionan como parte de tu suscripción. Se recomienda apuntarse a cursos de formación adicionales para asegurarte de que sacas el máximo partido a tu suscripción.