



300, chemin des Patriotes,  
Saint-Mathias-sur-Richelieu (Québec) J3L 6Z5  
Tél. : (450) 658-2841  
Fax : (450) 447-1416

## Formulaire demande de permis Démolition

À l'usage de la municipalité

Zone : \_\_\_\_\_  
Matricule : \_\_\_\_\_  
No de la demande : \_\_\_\_\_  
Date de réception : \_\_\_\_\_

Écrire en lettres moulées

### TYPE DE LA DEMANDE DE DÉMOLITION

Résidentiel     Agricole     Industriel     Institutionnel     Commercial

### IDENTIFICATION

Propriétaire     Requérent (procuration nécessaire)

Nom \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_ Code postal \_\_\_\_\_

Téléphone (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Adresse courriel \_\_\_\_\_

### DESCRIPTION DE L'EMPLACEMENT

Même adresse qu'à l'identification (compléter ci-bas, si l'adresse est différente)

Numéro du lot ou # civique \_\_\_\_\_ Rue \_\_\_\_\_

### DESCRIPTION DES TRAVAUX

Type de bâtiment à démolir :     Bâtiment principal     Bâtiment accessoire

Spécifiez : \_\_\_\_\_ Année de construction : \_\_\_\_\_

#### Caractéristiques des travaux

Démolition complète     Démolition partielle

Pour quelles raisons voulez-vous démolir ce bâtiment :

\_\_\_\_\_

Moyens techniques utilisés lors de la démolition :

\_\_\_\_\_

Moyens mis en place pour sécuriser le site lors des travaux :

\_\_\_\_\_

Moyen mis en place pour sécuriser le site après les travaux :

\_\_\_\_\_

Coût approximatif des travaux (excluant le terrain) \_\_\_\_\_ \$

Date du début des travaux \_\_\_\_\_ Date de la fin des travaux \_\_\_\_\_

### EXÉCUTANT DES TRAVAUX

Cochez si autoconstruction

Nom \_\_\_\_\_ N° R.B.Q. \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_\_\_ Responsable du chantier \_\_\_\_\_

### DOCUMENTS JOINTS À LA PRÉSENTE DEMANDE

#### **Obligatoire**

- Une copie du certificat de localisation existant avec l'identification du bâtiment à démolir (vous pouvez l'identifier vous-même sur la copie);
- Une photographie de toutes les façades du bâtiment à être démolies;
- Liste des mesures de protection prises lors de la démolition.
- Les taxes municipales exigibles et impayées à l'égard de l'immeuble visé par la demande ont été acquittées (preuve)

### Optionnel

- Procuration, si le requérant n'est pas propriétaire;
- Rapport d'évaluation d'un professionnel;

**\*La municipalité se réserve le droit de demander d'autres documents ou informations suite à la réception d'une demande de permis officielle.**

**Votre demande de permis sera recevable une fois que tous les documents requis auront été déposés au service de l'urbanisme.**

### COMPLÉMENT D'INFORMATION POUR LE PROPRIÉTAIRE OU LE REQUÉRANT

Les règlements sur la santé et sécurité s'appliquent chaque fois que des ouvriers sont engagés pour exécuter des travaux de démolition, de construction et de rénovation. Il incombe à la personne qui dirige les travaux de s'assurer que ces règlements sont bien respectés. Le propriétaire qui agit en tant qu'entrepreneur peut, selon le cas, devenir responsable de la sécurité sur les lieux de travail, même s'il n'est pas entrepreneur comme tel.

La signature de la demande de permis de démolition est un engagement à remettre le terrain en bon état de propreté dans les **15 jours suivant la fin des travaux** de démolition.

### **DÉCLARATION DU PROPRIÉTAIRE OU REQUÉRANT**

Je, \_\_\_\_\_, (lettres moulées) reconnais avoir pris connaissance des dispositions applicables à la demande mentionnée ci-haut. Je m'engage à respecter les lois et règlements en vigueur. Je m'engage à construire ou aménager selon les plans tels qu'ils ont été déposés avec corrections exigées, s'il y a lieu, par l'autorité compétente.

\_\_\_\_\_  
*Signature du requérant*

\_\_\_\_\_  
*Date*