

Lancer un défi actif en milieu de travail

C'est le temps de bouger, et les possibilités d'activités sont infinies! Voici un guide pour vous aider à mettre en place un défi actif simple en milieu de travail.

Pour commencer, vous devez choisir votre activité. Voici quelques idées pour vous inspirer :

- Marche
- Course
- Randonnée
- Vélo
- Ski nordique
- Raquette
- Golf
- Vélo stationnaire
- Course virtuelle (tapis roulant)
- Vélo virtuel (vélo stationnaire)

Vous pouvez ajouter autant d'activités que vous le souhaitez pour chaque défi.

Pour les besoins du guide, nous allons mettre en place un défi de marche dans le cadre duquel les membres du groupe unissent leurs efforts pour atteindre un objectif commun de kilomètres à parcourir.

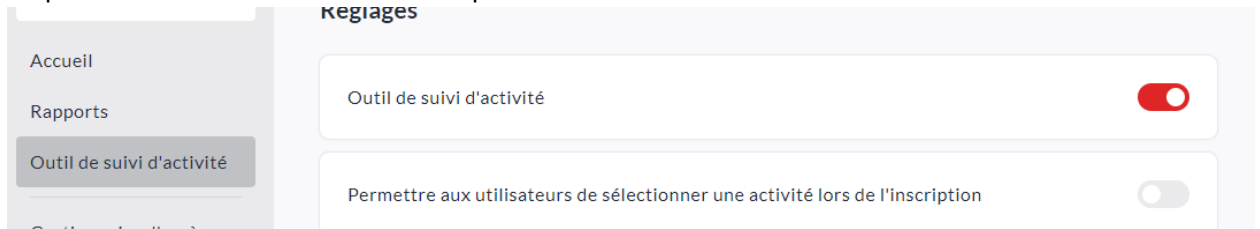
Planifier votre événement

La première étape consiste à activer les défis actifs dans votre page de collecte de fonds.

1. Rendez-vous sur votre page de collecte et connectez-vous
2. Cliquez ensuite sur le bouton « **Gérer la collecte de fonds** »



3. Cliquez sur « **Outil de suivi d'activité** » puis activez « **Outil de suivi d'activité** ».



4. Cliquez sur « **paramètres Pair à Pair** » et « **Pages personnelles de collecte de fonds** » puis activez « **Pages personnelles de collecte de fonds** ».

Vous pouvez également définir le texte par défaut qui apparaîtra dans les pages des participants et participantes en activant la fonction « **Activer la description par défaut pour les pages personnelles** » et en saisissant votre propre texte ou celui de notre modèle de défi de marche, puis en cliquant sur le bouton « **Sauvegarder** » au bas du menu.



Vous pouvez maintenant créer votre défi!

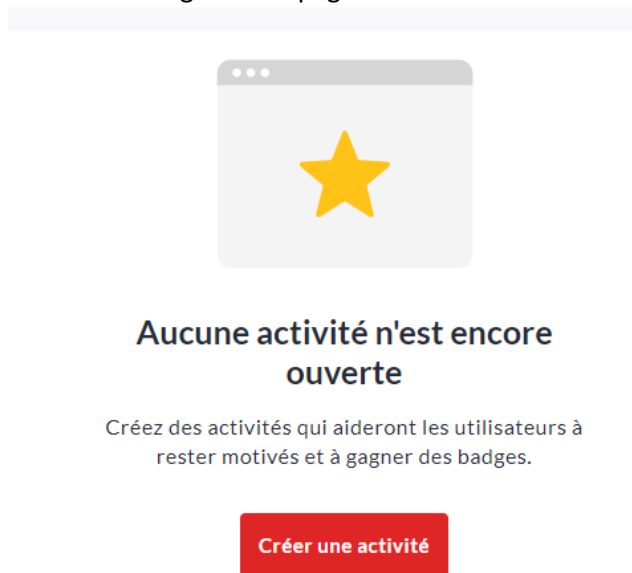
Lancer un défi actif:

Suivez les étapes ci-dessous pour créer votre défi actif :

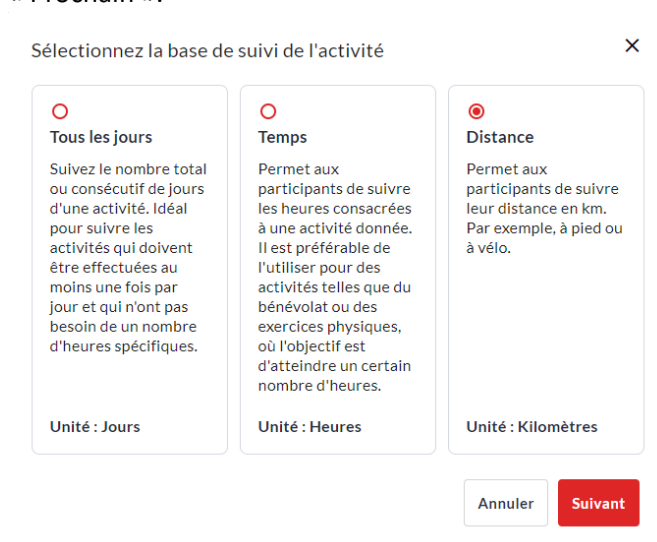
1. Une fois connecté, cliquez sur le bouton « Outil de suivi d'activité ».



2. Vous serez dirigé vers la page de l'outil de suivi d'activité. Cliquez sur « Nouvelle activité ».



3. Vous pouvez créer des activités selon le nombre de jours ou le temps consacrés à une activité, ou encore la distance parcourue. Pour créer un défi de marche, cliquez sur « Distance », puis sur « Prochain ».



4. Remplissez chacun des champs en utilisant le texte de notre [modèle de défi de marche](#) ou votre propre texte.

Si votre événement n'est pas bilingue, copiez simplement les données en français dans les champs anglais. Les champs anglais et français doivent être remplis pour que le défi fonctionne.

Vous êtes en train de créer une activité basée sur la distance [Modifier](#)

Nom de l'activité *

EN Nom

FR Nom

Description en anglais *

Cliquez et entrez le contenu ici...

Description en français *

Cliquez et entrez le contenu ici...

Date de début *

août 27, 2024

Date de fin *

août 28, 2024

Fuseau horaire : America/Toronto

Fuseau horaire : America/Toronto

Publier l'activité

5. Vous pouvez ajouter autant d'activités que vous le souhaitez. Pour ajouter une activité, cliquez sur « **+ Ajouter un type** » puis inscrivez le nom de l'activité en anglais et en français (si le texte en anglais n'est pas disponible, copiez le texte en français dans les champs anglais). Dans le cas de notre [modèle de défi de marche](#), inscrivez « Marche » sous FR et « Walk » sous EN.

Vous pouvez ignorer ce bloc si votre activité n'a aucun type.

[+ Ajouter un type](#)

6. Pour ajouter une image, vous pouvez télécharger une de celles qui sont offertes [ici](#), ou utiliser la vôtre (format d'image recommandé 2:1).

La dernière étape consiste à ajouter un badge à votre défi actif. Les badges sont envoyés aux participantes et participants pour les féliciter lorsqu'ils effectuent certaines actions.

Au moins un badge doit être ajouté pour que le défi fonctionne.

1. Pour ajouter un badge, cliquez sur « Ajouter un badge » après avoir sauvegardé votre défi actif. Ou encore, depuis la page de l'outil de suivi d'activité, cliquez sur les trois points en haut à droite de la vignette de votre défi, puis sur « Badges ».



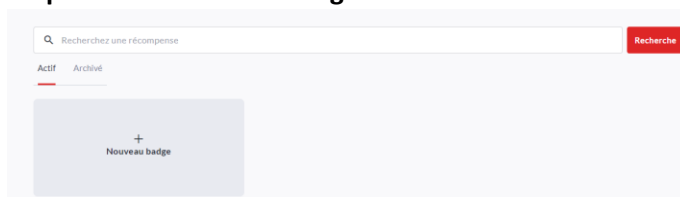
L'activité Marche pour la vie de (nom de votre entreprise/organisme) : défi 100 km pour Cœur + AVC a été créée.

L'activité ne sera pas disponible pour les utilisateurs avant que vous ajoutiez des badges.
Souhaitez-vous ajouter des badges maintenant ?

Plus tard

Ajouter un badge

2. Cliquez sur « Nouveau badge »



3. Vous pouvez créer autant de badges que vous le souhaitez, mais si vous n'en créez qu'un seul, nous recommandons que ce soit celui que les participants reçoivent lorsqu'ils enregistrent leur première activité (la première fois qu'ils utilisent le défi actif).

Remplissez les champs « Titre » et « Description du badge » en utilisant le texte de notre [modèle de défi de marche](#) ou votre propre texte.

Titre *

EN

FR

Description du badge en anglais *

Description du badge en français

Image en anglais

4. Téléchargez l'un de nos modèles d'images de badges [ici](#) ou utilisez votre propre image au format carré. Une image doit être téléchargée pour le français et l'anglais. Vous pouvez utiliser la même image pour les deux langues si une version anglaise n'est pas disponible ou nécessaire.
5. Pour le type de badge, cliquez sur « Basé sur le total » puis inscrivez « 1 » sous « Nombre de jours ».

Type de badge

☐ Suivi quotidien
Déclenché par la réalisation d'un objectif par jour

☒ Suivi basé sur le total
Déclenché lorsque vous atteignez un nombre total de jours au cours de la période définie.

Distance (km)

0

6. Entrez ensuite le contenu du message. Vous pouvez utiliser le texte de notre [modèle de défi de marche](#) ou le vôtre. Ce message sera transmis par courriel aux participants qui recevront le badge. Dans le cas du défi de marche, le badge est obtenu pour avoir parcouru un kilomètre.

Objet

EN

FR

Message en anglais

Cliquez et entrez le contenu ici...

Tapez **[name]** pour afficher la liste des balises disponibles pour ce nom. Voir toutes les balises disponibles

Message en français

Cliquez et entrez le contenu ici...

Tapez **[name]** pour afficher la liste des balises disponibles pour ce nom. Voir toutes les balises disponibles

Voilà, votre défi actif est prêt! Il ne vous reste plus qu'à inviter vos collègues à se joindre à l'événement et à commencer à consigner leurs progrès.