

ORDNUNGSZAUBEREI

Ordnungskoaching · Organisationsberatung · Wohnraumoptimierung

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

1. Geltungsbereich & Vertragspartner

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (nachfolgend „AGB“) gelten für sämtliche Dienstleistungen von Ordnungszauberei.ch – Stephanie Wobmann (nachfolgend „OZ“ genannt), die zwischen OZ und der Kundschaft (nachfolgend „Kunde:in“ genannt) vereinbart werden. Dazu gehören insbesondere ganzheitliches Ordnungskoaching, Organisationsberatung, gestalterische Unterstützung für stimmige Räume sowie Coaching- und Mentoringangebote.

Der konkrete Auftrag (Einzelstunden oder Pauschalangebot/Ordnungsreise) sowie die spezifischen Kundendaten ergeben sich aus der schriftlichen Terminbestätigung (z. B. per E-Mail oder Messenger-Nachricht).

Mit der Bestätigung der Buchung gelten diese AGB als vollumfänglich akzeptiert.

2. Vertragsgegenstand & Leistungsumfang

- **Art der Dienstleistung:** Gegenstand des Vertrags ist das Erbringen von Ordnungskoaching und Beratung. Die Zusammenarbeit kombiniert praktische Strukturierung vor Ort mit Coaching-Methoden zur Reduktion von Gedankenballast. Methodische und spirituelle Impulse erfolgen fließend während der gemeinsamen Arbeit.
- **Leistung bei Pauschalangeboten („Ordnungsreisen“):** Bei der Buchung eines Pauschalangebots schuldet OZ die Durchführung des vereinbarten Rahmens (z. B. eine festgelegte Anzahl an Stunden, Terminen oder Modulen innerhalb eines definierten Zeitraums). OZ arbeitet nach bestem Wissen und Gewissen, schuldet jedoch keinen konkreten Erfolg oder das vollständige Erreichen eines bestimmten Ergebnisses, da Verlauf, Tempo und Fortschritt massgeblich von der Mitarbeit und dem individuellen Prozess des/der Kunde:in abhängen.

3. Zeitlicher Rahmen, Ort und Gültigkeit von Pauschalangeboten

- **Termine:** Die Zusammenarbeit beginnt zum in der Bestätigung genannten Zeitpunkt. Die Rahmenbedingungen gelten für alle Coachings und Folgetermine, auch wenn diese nicht einzeln aufgeführt sind.
- **Gültigkeit von Pauschalangeboten:** Um einen kontinuierlichen und nachhaltigen Prozess zu gewährleisten, sind gebuchte Pauschalangebote zeitlich limitiert. Sämtliche im Paket enthaltenen Termine müssen innerhalb von 6 Monaten ab Kaufdatum bezogen werden. Nach Ablauf dieser Frist verfällt der Anspruch auf nicht genutzte Stunden; eine Rückerstattung ist ausgeschlossen.
- **Ort des Coachings:** In der Regel vor Ort bei Kunde:in zu Hause, Online oder nach Vereinbarung.

4. Verantwortung von OZ

- **Schweigepflicht & Diskretion:** OZ verpflichtet sich, über alle privaten und geschäftlichen Informationen strengstes Stillschweigen zu bewahren – auch über die Beendigung des Vertragsverhältnisses hinaus.
- **Sorgfaltsbewusstsein:** OZ behandelt das Hab und Gut des/der Kunde:in mit grösster Sorgfalt und Respekt.
- **Methodeneinsatz & Transparenz:** OZ setzt alle ihr zur Verfügung stehenden Techniken und Methoden zum grösstmöglichen Nutzen des/der Kunde:in ein.

5. Verantwortung von Kunde:in

- **Gesundheit & Prozess:** Der/die Kunde:in erkennt an, dass er/sie während und zwischen den Sitzungen in vollem Umfang selbst für seine/ihre körperliche und geistige Gesundheit verantwortlich ist. Das Coaching stellt keine Therapie dar und ersetzt keine medizinische oder psychologische Behandlung.
- **Entscheidungsgewalt:** Der/die Kunde:in behält die alleinige Verantwortung und Entscheidungsgewalt darüber, welche Gegenstände aussortiert, weggegeben, verkauft oder entsorgt werden.

6. Honorar, Zahlungsweise & Eigentumsschutz

- **Einzelstunden** (Abrechnung nach Aufwand): Das Honorar beträgt CHF 110.– pro Stunde. Pro Einsatz vor Ort gilt eine Mindestbuchung von 2 Stunden. Die geleisteten Stunden werden mittels eines Rapports erfasst und dienen als Grundlage für die Rechnungsstellung.
- **Pauschalangebote** (Ordnungsreisen): Für definierte Pakete gilt der jeweils vereinbarte Pauschalpreis gemäss Angebot.
- **Zahlungsbedingungen:** * Bei Einzelstunden sind Rechnungen innert 10 Tagen nach Rechnungsdatum ohne Abzüge fällig. *Bei Pauschalangeboten ist zur definitiven Reservation eine Anzahlung von 50% vor dem ersten Termin fällig. Der Restbetrag wird gemäss Vereinbarung verrechnet.
- **Zahlungsmethoden:** Banküberweisung, TWINT oder Barzahlung (nach Absprache).
- **Hinweis zur Mehrwertsteuer:** Gemäss Art. 10 Abs. 2 MWSTG ist OZ von der Mehrwertsteuerpflicht befreit. Alle Beträge verstehen sich als Endpreise ohne MwSt.

7. Fahrt- und Entsorgungskosten

- **Fahrtkosten:** Fahrten im Umkreis von 25 km ab Fehraltorf (schnellste Route gemäss Google Maps) sind im Honorar enthalten. Für jeden weiteren Kilometer werden CHF 0.80 pro Kilometer berechnet.
- **Entsorgung:** Die Entsorgung und die anfallenden Gebühren sind Sache des/der Kunde: in. Übernimmt OZ auf Wunsch die fachgerechte Entsorgung, werden der Zeitaufwand sowie die effektiven Entsorgungskosten vollumfänglich weiterverrechnet.

8. Haftungsausschluss

Für Sachschäden, die im Rahmen der Zusammenarbeit entstehen, übernimmt OZ keine Haftung, es sei denn, sie beruhen auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Handeln. Eine Haftung für den Zustand, den Wert oder die Beschaffenheit entsorgter oder verkaufter Gegenstände ist komplett ausgeschlossen.

9. Absagen und kurzfristige Terminverschiebungen

Da die vereinbarten Zeitfenster exklusiv für den/die Kunde:in reserviert werden, gelten bei Absagen oder Verschiebungen folgende Regelungen (dies gilt ausdrücklich auch für Termine innerhalb eines Pauschalpakets sowie bei Absagen aufgrund des persönlichen Befindens):

- Absagen bis **48 Stunden** vor dem Termin: kostenlos.
- Absagen **weniger als 48 Stunden** vor dem Termin: 50% des vereinbarten Honorars bzw. des anteiligen Paket-Termins werden fällig.
- Absagen **weniger als 24 Stunden** vor dem Termin oder Nichterscheinen: **100%** des Honorars bzw. der gebuchten Zeit wird verrechnet (inkl. allfällig bereits entstandener Fahrtkosten).

10. Kündigung

Die Vereinbarung kann von beiden Parteien jederzeit schriftlich gekündigt werden. Bereits erbrachte Leistungen oder im Rahmen von Paketen abgelaufene Fristen bleiben davon unberührt.

11. Anwendbares Recht & Gerichtsstand

Für alle Streitigkeiten aus diesem Vertrag ist der Kanton Zürich zuständig. Es gilt ausschliesslich schweizerisches Recht.