



ASSOUNION - Immobiliare
Agenzie Associate
Property Finder
Property Manager

ACCORDO DI AFFILIAZIONE

I sottoscritti:

tra ASSOUNION APS Sede Legale: 72017 Ostuni (BR) Contrada Campanile snc
- COD. FISC. 91415080372 - P.IVA N. 03766601201 – e_mail pec: assounion@pec.it
da una parte

e il/la Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____

il _____ domiciliato/a in _____ via _____

cod. fisc. _____ /P.IVA _____ **Affiliato dall'altra parte,**

stipulano e sottoscrivono il presente accordo:

premesso che ASSOUNION Aps ha sviluppato una Rete di affiliati in Franchising estesa a tutto il territorio Nazionale, avente per oggetto la promozione e l'assistenza di agenzie ASSOUNION Aps associate al network immobiliare, ognuna con un proprio titolare e a gestione autonoma, che l'Affiliante si dichiara disponibile a concedere la partecipazione alla Rete ad imprenditori e professionisti "Asssociati" interessati allo sfruttamento dei/del franchising con marchi di proprieta' di ASSOUNION Aps nei diversi settori, quali: immobiliare - turistico-case-vacanze, consulenza, gestione immobiliare, ecc.

Per poter entrare a far parte del progetto e della Rete in Franchising con il marchio:

"BANCOIMMOBILIARE" e Associati ASSOUNION & Partners

il/la Sig./Sig.ra _____ ha versato, per l'apertura di un punto

vendita/ufficio nella zona di _____, alla ASSOUNION APS

la caparra di Euro _____ (_____) + IVA.

Il/La Sig./Sig.ra _____ si impegna ad aprire il punto vendita ASSOUNION Aps nella zona sopra individuata e si impegna a firmare il contratto di franchising con la ASSOUNION APS

entro 10 gg. data, ovvero entro il (.....) dalla data della presente scrittura.

Le Parti: _____

Affiliato

ASSOUNION Aps

Pag: 1/4

Banco Immobiliare

by ASSOUNION APS Sede Legale: 72017 Ostuni (BR) Contrada Campanile snc -
COD. FISC. 91415080372 - P.IVA N. 03766601201 – e_mail pec: assounion@pec.it



ASSOUNION-Immobiliare
Agenzie Associate
Property Finder
Property Manager

In caso di mancata sottoscrizione del presente contratto di Affiliazione e conseguente apertura entro il termine sopra previsto da parte dell’Affiliato-Associato:

/il/la Sig./Sig.ra _____, quest’ultimo/a si impegna a non utilizzare e divulgare il Know-how che gli è stato trasmesso e autorizza sin d’ora la ASSOUNION Aps a trattenere le somme versate a titolo di penale e ad assegnare la zona sopra citata ad altra persona.

E’ parte integrante dell’accordo

“A: PRINCIPALI OBBLIGHI DELL’AFFILIANTE E DELL’AFFILIATO”

in cui vengono anticipati alcuni dei principali elementi contenuti nel Contratto di Franchising.

Ostuni, lì _____

Per accettazione Associato

Firma ASSOUNION Aps

A norma degli articoli 1341 e 1342 c.c. si approva specificatamente tutto il testo sopra citato.

L’Affiliato ha accettato di partecipare all’attività dell’Affiliate ASSOUNION APS nella figura di:

- a) [] **Regional Master - Fee ingresso €. _____ / _____**
alla rojalties di Euro: _____ / _____ /mensili _____
- b) [] **City Manager – Fee ingresso €. _____ / _____**
alla rojalties di Euro: _____ / _____ /mensili _____
- c) [] **Dealer account – Fee ingresso €. _____ / _____**
alla rojalties di Euro: _____ / _____ /mensili _____

Per accettazione Associato

Firma ASSOUNION Aps



ASSOUNION-Immobiliare
Agenzie Associate
Property Finder
Property Manager

ALLEGATO: PRINCIPALI OBBLIGHI DELL'AFFILIANTE E DELL'AFFILIATO

In riferimento alle disposizioni contenute nel contratto di Franchising che verrà firmato dalle parti anticipiamo alcuni dei principali doveri che dovranno osservare, seguire e rispettare l'affiliante e l'affiliato.

DOVERI DELL'AFFILIANTE:

1. Concessione dell'uso del marchio
2. Esclusiva di zona
3. Trasferimento del Know How
4. Corsi di formazione per il titolare e i collaboratori
5. Consulenza e supporto nella fase di start-up
6. Consulenza, assistenza, indirizzo attraverso gli Area Manager
7. Piattaforma informatica per la gestione del punto vendita: ASSOUNION Aps
8. Consulenza diretta in agenzia a marchio "ASSOUNION Aps"

DOVERI DELL'AFFILIATO:

1. Operare esclusivamente con il marchio "Bancoimmobiliare" – Servizi Immobiliari
2. Riservatezza sul know how ricevuto e sulle informazioni aziendali
3. Preservare l'immagine visiva della propria sede operativa in conformità delle disposizioni ricevute dall'affiliante (linea istituzionale, slogan aziendali, ecc.)
4. Svolgere la propria attività rispettando comportamenti e standard qualitativi suggeriti dall'affiliante (Manuale Operativo) e prescritti dalle norme contrattuali e di legge, e seguendo la deontologia professionale.

Le Parti: _____

Pag: 3/4

Banco Immobiliare

by ASSOUNION APS Sede Legale: 72017 Ostuni (BR) Contrada Campanile snc -
COD. FISC. 91415080372 - P.IVA N. 03766601201 – e_mail pec: assounion@pec.it



ASSOUNION-Immobiliare
Agenzie Associate
Property Finder
Property Manager

5. Il titolare dovrà partecipare e far partecipare i propri collaboratori ai corsi di formazione gratuiti per acquisire una preparazione qualitativamente e tecnicamente adeguata a fornire un ottimo servizio al cliente
6. Inserire il personale necessario per assicurare la piena efficienza e il massimo rendimento dell'agenzia
7. Compilare e consegnare rapporti mensili per verificare l'attività operativa svolta
8. Acquistare spazi pubblicitari su network e portali a marchio "Bancoimmobiliares".
9. Corrispondere le royalties mensilmente secondo le modalità previste, ovvero:

_____ euro + iva il primo anno,
_____ euro + iva dal secondo anno fino alla scadenza del contratto,
tramite addebito SDD/Carta Credito.

Ostuni, lì

Firma

Firma

A norma degli articoli 1341 e 1342 c.c. si approva specificatamente tutto il testo sopra citato.

Le Parti: _____

Pag: 4/4

Banco Immobiliare

by ASSOUNION APS Sede Legale: 72017 Ostuni (BR) Contrada Campanile snc -
COD. FISC. 91415080372 - P.IVA N. 03766601201 – e_mail pec: assounion@pec.it