

FROUKJE DE BOTH

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. *Froukje de Both*: Froukje de Both, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 34334987 en rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw Froukje de Both.
2. *Opdrachtgever*: de natuurlijke- of rechtspersoon die met Froukje de Both een overeenkomst heeft gesloten tot het leveren van producten en/of diensten.
3. *Consument*: de natuurlijke persoon die niet handelt vanuit een beroep of bedrijf die met Froukje de Both een overeenkomst heeft gesloten tot het leveren van producten en/of diensten.
4. *Producten en/of Diensten*: alle producten en/of Diensten met betrekking tot begeleiding, training en coaching gericht op het verkrijgen en behouden van meer zelfvertrouwen, rust, regie en energie en het stellen van grenzen en eventuele aanverwante (digitale) producten of diensten, zoals maar niet beperkt tot het boek "Eindelijk jezelf", guides, e-books, online cursussen en trainingen, video's, audio's, templates of printables. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord.
5. *Bescheiden*: alle door Partijen aan elkaar ter beschikking gestelde stukken of gegevensdragers en alle bij de uitvoering van de Overeenkomst door Froukje de Both gemaakte stukken, waaronder teksten, rapportages of gegevensdragers.
6. *Overeenkomst*: elke schriftelijke afspraak tussen Opdrachtgever en Froukje de Both tot het leveren van diensten door Froukje de Both ten behoeve van de Opdrachtgever.
7. *Schriftelijk*: zowel per briefpost als op digitale wijze, mits de authenticiteit van het bericht en de identiteit van afzender kunnen worden vastgesteld.
8. *Partijen*: Opdrachtgever en Froukje de Both gezamenlijk.

Artikel 2: Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, prijsopgaven, aanbiedingen, Overeenkomsten en rechtshandelingen welke door Froukje de Both binnen het kader van Producten en/of Diensten worden gedaan c.q. aangegaan.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn alleen geldig, indien zij schriftelijk tussen Opdrachtgever en Froukje de Both zijn overeengekomen.
3. Indien Opdrachtgever algemene voorwaarden hanteert en daarnaar verwijst, wordt toepasselijkheid daarvan hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.
4. Indien enige bepaling, deel uitmakend van deze algemene voorwaarden of van de Overeenkomst, nietig zou zijn of vernietigd wordt, zal alleen de betreffende bepaling niet van toepassing zijn. Alle andere bepalingen blijven geldig en de betreffende bepaling zal in overleg tussen partijen worden vervangen door een bepaling die de strekking van de oorspronkelijke bepaling zoveel mogelijk benadert.
5. Froukje de Both heeft het recht om deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Wijzigingen zullen ook gelden ten aanzien van reeds afgesloten Overeenkomsten. Froukje de Both zal Opdrachtgever per e-mail op de hoogte stellen van een eventuele wijziging van de algemene voorwaarden.

FROUKJE DE BOTH

6. Wijzigingen van algemene voorwaarden zullen na dertig dagen, nadat Opdrachtgever op de hoogte is/zijn gesteld, van kracht zijn. Enkel een Consument heeft het recht de Overeenkomst op te zeggen per ingangsdatum van de gewijzigde voorwaarden, indien hij niet akkoord gaat met de gewijzigde voorwaarden. Een zakelijke opdrachtgever is verplicht de gewijzigde algemene voorwaarden te accepteren.

Artikel 3: Aanbiedingen en offertes

1. Alle door Froukje de Both gedane aanbiedingen en/of offertes zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld, in die zin dat Froukje de Both het recht heeft om een gedaan aanbod uiterlijk binnen vijf dagen na ontvangst van aanvaarding te herroepen. Offertes zijn geldig voor de in de offerte genoemde termijn.
2. Aanbiedingen kunnen gebaseerd zijn op de door Opdrachtgever verstrekte gegevens, informatie of bescheiden. Indien na offerte blijkt dat de verstrekte gegevens afwijken van de daadwerkelijke omstandigheden, dan kunnen er geen rechten worden ontleend aan door Froukje de Both gedane aanbiedingen. Froukje de Both is niet verplicht de juistheid van door Opdrachtgever, of derden ontvangen gegevens, informatie of bescheiden te toetsen.
3. Aanbiedingen en/of offertes worden schriftelijk en/of digitaal gedaan, tenzij spoedeisende omstandigheden dit onmogelijk maken.
4. Froukje de Both kan niet aan haar aanbiedingen en/of offertes worden gehouden indien Opdrachtgever naar termen van redelijkheid en billijkheid en in het maatschappelijk verkeer gangbare opvattingen, had kunnen begrijpen dat de aanbieding en/of offerte of een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing, verschrijving, druk-, zet- of typefout bevat.
5. Een samengestelde prijsopgave verplicht Froukje de Both niet tot het verrichten van een gedeelte van de diensten tegen een overeenkomstig deel van het opgegeven tarief.
6. Aanbiedingen en/of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige Producten en/of Diensten.

Artikel 4: Overeenkomst

1. De Overeenkomst komt tot stand nadat Opdrachtgever de door Froukje de Both gedane aanbieding schriftelijk heeft geaccepteerd. Wanneer de acceptatie op welke punten dan ook afwijkt van de aanbieding, komt de Overeenkomst pas tot stand indien Froukje de Both uitdrukkelijk schriftelijk met deze afwijkingen heeft ingestemd.
2. Indien Opdrachtgever zonder daaraan voorafgaande aanbieding aan Froukje de Both een opdracht verstrekt, is Froukje de Both pas aan deze opdracht gebonden nadat zij deze schriftelijk aan de wederpartij heeft bevestigd.
3. Overeenkomsten worden pas door schriftelijke bevestiging van Froukje de Both of zodra Froukje de Both – zonder tegenwerping van Opdrachtgever – met de uitvoering is begonnen, voor haar bindend.
4. Wijzigingen van de Overeenkomst zijn slechts geldig, indien zij schriftelijk tussen Opdrachtgever en Froukje de Both zijn overeengekomen. Froukje de Both zal de gewenste wijzigingen uitvoeren, mits deze redelijkerwijs mogelijk zijn. Wijzigingen kunnen met zich meebrengen dat overeengekomen termijn van Producten en/of Diensten door Froukje de Both wordt overschreden, hetgeen als overmacht wordt beschouwd.

Artikel 5: Verplichtingen Opdrachtgever

1. Opdrachtgever is verplicht alle (medische) gegevens, bescheiden en producten, welke Froukje de Both overeenkomstig haar oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de Overeenkomst, desgevraagd volledig, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van Froukje de Both te stellen.

FROUKJE DE BOTH

2. Opdrachtgever is verplicht, indien de Producten en/of Diensten op een door Opdrachtgever aangewezen locatie plaatsvindt, Froukje de Both toegang te verschaffen tot het gebouw, het pand, het object of de ruimte waar de werkzaamheden door Froukje de Both plaats zullen vinden, alsmede tot de door Froukje de Both daarvoor benodigde (facilitaire, technische en sanitaire) voorzieningen, hulpmiddelen en voor een veilige werkomgeving en -omstandigheden te zorgdragen, tenzij uitdrukkelijk anders is overeen gekomen.
3. Froukje de Both heeft het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in de vorige leden genoemde verplichtingen heeft voldaan.
4. Opdrachtgever is verplicht Froukje de Both direct te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met het afsluiten en verdere uitvoering van de Overeenkomst van belang kunnen zijn.
5. De uit de vertraging in de uitvoering van de Overeenkomst voortvloeiende extra kosten en eventueel extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig, niet behoorlijk of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking stellen van de gevraagde gegevens of verschaffen van toegang, zijn voor rekening van Opdrachtgever. Indien en voor zover Opdrachtgever dit verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden aan deze geretourneerd.
6. Opdrachtgever mag aan de Producten en/of Diensten van Froukje de Both hoge eisen stellen, maar Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Froukje de Both ter beschikking gestelde gegevens, informatie en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn. Opdrachtgever blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk en aansprakelijk voor de mogelijke gevolgen van het verstrekken van onjuiste, onvolledige en onbetrouwbare gegevens en bescheiden.
7. Opdrachtgever is altijd zelf verantwoordelijk voor:
 - zijn eigen welzijn tijdens een sessie of afspraak. Begeleiding, coaching of training door Froukje de Both is nooit een vervanging voor een medische behandeling;
 - het raadplegen van een arts of specialist bij medische (waaronder ook psychische) klachten;
 - het aanvragen van een eventuele vergoeding bij de werkgever of andere instanties. De met de Producten en/of Diensten gemoeide kosten kunnen niet vergoed worden door de zorgverzekeraar van opdrachtgever. Froukje de Both is geen zorgverlener;
 - de door Opdrachtgever gemaakte keuzes naar aanleiding van de begeleiding, coaching of training door Froukje de Both. Froukje de Both is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de gevolgen van de door Opdrachtgever gemaakte keuzes en handelingen;
 - het veilig bewaren van verkregen inloggegevens en deze niet aan derden te verstrekken. Froukje de Both draagt zorg voor een beveiligde online leeromgeving, maar is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de gevolgen van het niet veilig bewaren van de inloggegevens door Opdrachtgever en/of hacking daarvan. Het delen van inloggegevens met derden door Opdrachtgever, wordt als inbreuk op het intellectueel eigendomsrecht van Froukje de Both beschouwd, hetgeen bestraft wordt met een boete en beëindiging van deelname en toegang, zonder dat Opdrachtgever recht heeft op enige compensatie of schadevergoeding, ongeacht of het gaat om een betaald of kosteloos ter beschikking gesteld(e) Product en/of Dienst.
8. Froukje de Both behoudt zich het recht voor Opdrachtgevers die door hun gedrag het verloop van een training, cursus of workshop belemmeren of bemoeilijken of bij respectloos gedrag binnen de community c.q. online leeromgeving, van verdere deelneming aan de desbetreffende training, cursus of workshop of toekomstige trainingen, cursussen of workshops uit te sluiten. Uitsluiting ontslaat Opdrachtgever niet van de verplichting tot volledige overeengekomen betaling. Opdrachtgever heeft geen recht op enige restitutie of schadevergoeding.

FROUKJE DE BOTH

Artikel 6: Uitvoering opdracht

1. Froukje de Both bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de Overeenkomst wordt uitgevoerd. Froukje de Both zal waar mogelijk rekening houden met tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen van Opdrachtgever omtrent de uitvoering van de Overeenkomst.
2. Froukje de Both zal de Producten en/of Diensten naar beste vermogen, als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar en conform de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Froukje de Both is geaccrediteerd NONONS coach.
3. Op Froukje de Both rust slechts een inspanningsverplichting, geen resultaatsverplichting, daar een geslaagd resultaat eveneens afhangt van externe factoren, de motivatie van Opdrachtgever zelf en de uiteindelijke keuzes die Opdrachtgever maakt en diens gedragingen.
4. De online trainingen en cursussen en/of andere digitale Producten en/of Diensten worden online aangeboden aan Opdrachtgever, al dan niet via een online leeromgeving. Daartoe ontvangt Opdrachtgever na aankoop de benodigde inloggegevens die hij zorgvuldig en veilig dient te bewaren. Deze inloggegevens mogen niet met derden worden gedeeld.
5. De begeleiding, coaching of training zijn niet bedoeld als vervanging van medische behandelingen door een arts. Opdrachtgever dient bij klachten en aandoeningen altijd een medisch specialist te raadplegen.
6. Froukje de Both zal de door Opdrachtgever verstrekte (persoons)gegevens vertrouwelijk behandelen en niet zonder toestemming van Opdrachtgever aan derden verstrekken of openbaar maken. Indien het voor een juiste en deugdelijke Producten en/of Diensten vereist is dat Froukje de Both informatie bij derden dient in te winnen, zal Froukje de Both daartoe slechts overgaan na overleg met en toestemming van Opdrachtgever.
7. Froukje de Both zal zoveel mogelijk zelf de Producten en/of Diensten uitvoeren, maar heeft het recht (een deel van) de Producten en/of Diensten met kennisgeving aan maar zonder uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtgever te laten verrichten door een door Froukje de Both aan te wijzen gecertificeerd c.q. gediplomeerd persoon of derde, indien dit naar het oordeel van Froukje de Both wenselijk is.
8. Eventueel in de Overeenkomst bepaalde termijnen waarbinnen Producten en/of Diensten moeten zijn uitgevoerd, gelden slechts bij benadering en niet als fatale termijnen. Overschrijding van een dergelijke termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van Froukje de Both en geen grond voor ontbinding van de Overeenkomst op.
9. Tenzij anders is overeengekomen, hanteert Froukje de Both één feedbackronde. Eventuele extra feedbackrondes of verzochte wijzigingen na het verstrijken van de gestelde reactietermijn zijn enkel mogelijk tegen betaling. Indien geen reactietermijn is genoemd, geldt een maximale reactietermijn van 14 dagen voor Opdrachtgever.
10. Froukje de Both heeft te allen tijde het recht om de inhoud van haar Producten en/of Diensten te wijzigen, zonder tot enige compensatie of schadevergoeding verplicht te zijn. Indien een online training, cursus of programma wordt beëindigd, heeft Opdrachtgever indien deze de training, cursus of het programma nog niet heeft voltooid en wel nog recht op toegang daartoe had, recht op pro rato restitutie van het betaalde bedrag.
11. Froukje de Both behoudt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen in de data en locatie van een training, cursus, live dag, workshop of andere evenement. In geval de locatie of data door Froukje de Both wordt gewijzigd, heeft Opdrachtgever het recht binnen 24 uur na mededeling van de wijziging te annuleren of zich kosteloos in te schrijven voor een training, cursus, live dag, workshop of ander evenement op een later moment. Eventuele restitutie van het reeds betaalde bedrag door klant vindt plaats binnen 14 dagen na de wijziging.
12. Froukje de Both heeft het recht om de Overeenkomst in fasen uit te voeren. Indien de Overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, heeft Froukje de Both het recht om elk uitgevoerd gedeelte afzonderlijk te factureren en daarvoor betaling te verlangen.

FROUKJE DE BOTH

Indien en zolang deze factuur door Opdrachtgever niet wordt betaald, is Froukje de Both niet verplicht tot uitvoering van de volgende fase en heeft zij het recht de Overeenkomst op te schorten.

13. Froukje de Both behoudt zich het recht voor om de klantnaam, het project en de verrichte Producten en/of Diensten als referentie of voorbeeld te mogen noemen c.q. gebruiken voor alle commerciële en promotionele doeleinden, zonder dat daarvoor enige vergoeding aan Opdrachtgever verschuldigd is. Voor gebruik van klantnaam zal altijd voorafgaande toestemming aan Opdrachtgever of Opdrachtgever of diens Wettelijk Vertegenwoordiger(s) worden gevraagd.

Artikel 7: Verkoop boek "Eindelijk jezelf"

1. In verband met de Wet op de vaste boekenprijs dienen Froukje de Both en Opdrachtgever zich te houden aan vaste verkoopprijzen van boeken. Froukje de Both stelt als uitgever de prijs van een uit te geven boek vast, tenzij zij een externe uitgever heeft. De vaste prijs wordt gemeld bij het Commissariaat van de Media.
2. Froukje de Both heeft het recht de verkoopprijs van een boek ieder half jaar aan te passen. Froukje de Both heeft het recht af te zien van een vaste verkoopprijs vanaf 12 maanden nadat de vaste prijs is doorgegeven aan het Commissariaat van de Media.
3. Opdrachtgever mag boeken enkel en alleen verkopen voor de vastgestelde prijs, niet voor een lager bedrag, behoudens de hieronder genoemde uitzonderingen.
4. Boeken die (niet opzettelijk) beschadigd zijn mogen met korting worden verkocht, mits duidelijk wordt aangegeven dat de korting van toepassing is wegens beschadigingen aan het boek.
5. Bij faillissement of opheffingsuitverkoop van Froukje de Both of verkoper mogen boeken voor een lagere prijs worden verkocht, mits dit vooraf gemeld is bij het Commissariaat van de Media.
6. Indien Opdrachtgever rechtstreeks aan eindafnemers boeken verkoopt, mogen boeken die langer dan 2 jaar geleden zijn uitgegeven door Froukje de Both en de laatste 12 maanden niet meer door Opdrachtgever zijn ingekocht voor een lagere prijs worden verkocht, mits dit vooraf gemeld is bij het Commissariaat van de Media.

Artikel 8: Uitvoeringstermijnen

1. Overeengekomen uitvoeringstermijnen kunnen niet worden beschouwd als fatale termijnen, behoudens bij sprekersopdrachten op een bepaalde datum. Indien Froukje de Both haar verplichtingen uit de Overeenkomst niet of niet tijdig nakomt, dient zij door Opdrachtgever schriftelijk in gebreke te worden gesteld waarbij aan haar nog een redelijke termijn gegund wordt om haar verplichtingen alsnog na te komen.
2. Froukje de Both is nimmer aansprakelijk wegens het niet tijdig kunnen aanvangen met de uitvoering van de overeengekomen Producten en/of Diensten wegens onvolledige of niet tijdig verstrekte informatie en/of stukken door Opdrachtgever.
3. Froukje de Both kan niet eerder verplicht worden met de uitvoering van Producten en/of Diensten te beginnen, dan nadat zij de eventueel overeengekomen (vooruit)betaling c.q. vergoedingen heeft ontvangen. Bij hierdoor ontstane vertragingen, zullen de opgegeven uitvoeringstermijnen naar evenredigheid worden bijgesteld.

FROUKJE DE BOTH

Artikel 9: Overmacht

1. Indien Froukje de Both haar verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een haar niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt, ziekte, storingen aan apparatuur en/of programmatuur, vertragingen onderweg, pandemieën of epidemieën, beperkingen van overheidswege en andere stagnatie in de normale gang van zaken binnen haar onderneming of die van Opdrachtgever, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat Froukje de Both alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan omstandigheden die niet te wijten zijn aan schuld van Froukje de Both, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening komen van Froukje de Both. Naast deze uitleg van overmacht uit hoofde van de wet en jurisprudentie wordt onder overmacht tevens begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of onvoorzien, waarop Froukje de Both geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Froukje de Both niet in staat is de verplichtingen na te komen.
3. Indien de overmacht situatie intreedt als de Overeenkomst reeds deels is uitgevoerd, is Opdrachtgever verplicht om zijn verplichtingen jegens Froukje de Both tot aan dat moment na te komen, zonder dat hij enig recht heeft op schadevergoeding of compensatie.
4. Froukje de Both behoudt zich het recht voor de uitvoering van de Overeenkomst gedurende de periode van overmacht op te schorten of de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, door middel van schriftelijke kennisgeving, zonder rechterlijke tussenkomst, te ontbinden zonder dat Opdrachtgever aanspraak kan maken op enige schadevergoeding of compensatie.
5. Indien er sprake is van overmacht aan de zijde van Opdrachtgever, dan heeft Opdrachtgever het recht om de Overeenkomst te ontbinden door middel van een schriftelijke kennisgeving, zonder rechterlijke tussenkomst, nadat de periode van overmacht op zijn minst 2 maanden heeft geduurd, behoudens indien Froukje de Both instemt met een verzoek van Opdrachtgever tot eerdere ontbinding. Opdrachtgever heeft in geen geval recht op enige schadevergoeding of compensatie.

Artikel 10: Tarieven en prijswijzigingen

1. Daar de Producten en/of Diensten zijn bedoeld voor Consumenten, worden alle tarieven en prijzen inclusief btw vermeld. Indien een aanbod exclusief voor zakelijke opdrachtgevers bedoeld is, kan het tarief eventueel exclusief btw worden weergegeven. Dit wordt dan expliciet vermeld bij het aanbod. Tarieven zijn exclusief andere overheidsheffingen en eventuele kosten, tenzij anders aangegeven.
2. Indien na het sluiten van de Overeenkomst zich kostprijsverhogende omstandigheden voordoen, zoals stijging van grondstofprijzen, lonen, valutakoersen of invoerrechten, heeft Froukje de Both het recht haar tarief dienovereenkomstig te verhogen. Opdrachtgever wordt hiervan op de hoogte gesteld. Annulering is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Froukje de Both.
3. Indien Froukje de Both een vast tarief met Opdrachtgever is overeengekomen, heeft Froukje de Both toch het recht om dit te verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de Producten en/of Diensten blijkt, dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de Overeenkomst, en dit niet toerekenbaar is aan Froukje de Both, dat in redelijkheid niet van Froukje de Both kan worden gevergd, dat zij de overeengekomen Producten en/of Diensten verricht tegen het oorspronkelijk overeengekomen tarief. Froukje de Both stelt Opdrachtgever hiervan uiteraard direct op de hoogte. Opdrachtgever kan op deze grond besluiten de opdracht in te trekken, maar dient dan het tot aan dat moment uitgevoerde gedeelte van de opdracht te voldoen.

FROUKJE DE BOTH

4. Froukje de Both heeft het recht vóór aanvang van de Producten en/of Diensten en tussentijds de uitvoering van haar Producten en/of Diensten op te schorten totdat Opdrachtgever een door Froukje de Both in redelijkheid vast te stellen voorschot of vooruitbetaling voor de te verrichten Producten en/of Diensten heeft betaald.
5. Indien de Overeenkomst eindigt voordat de opdracht is volbracht of de tijd waarvoor zij is verleend, is verstreken, en de verschuldigdheid van betaling afhankelijk is van de voltooiing of van het verstrijken van die tijd, heeft Froukje de Both recht op een naar redelijkheid vast te stellen deel van de overeengekomen prijs. Bij de bepaling hiervan wordt onder meer rekening gehouden met de reeds door de Froukje de Both verrichte werkzaamheden, het voordeel dat de Opdrachtgever daarvan heeft, de grond waarop de Overeenkomst is geëindigd en de in deze voorwaarden opgenomen annuleringskosten.

Artikel 11: Betaling

1. Betaling van het overeengekomen bedrag voor de uitvoering van de Producten en/of Diensten door Froukje de Both, dient vooraf bij het verstrekken van de opdracht c.q. het aanschaffen van het product of de dienst en uiterlijk vóórdat de eerste sessie plaatsvindt volledig te worden voldaan, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Een eventuele betalingsregeling in termijnen of betaling achteraf is enkel mogelijk na schriftelijke instemming van Froukje de Both of indien dit via de betaalpagina uitdrukkelijk wordt aangeboden.
2. Eventuele digitale producten en/of diensten dienen altijd direct bij aanschaf volledig te worden voldaan.
3. Indien Froukje de Both op freelance basis voor een Opdrachtgever werkzaamheden verricht, dient het overeengekomen vaste maandbedrag uiterlijk op de laatste dag van de maand voldaan te zijn of indien facturatie op uurbasis is overeengekomen, zullen de door Froukje de Both gewerkte uren in een maand in de daaropvolgende maand worden gefactureerd aan Opdrachtgever.
4. Bij eventuele betaling op factuurbasis, dient Opdrachtgever het factuurbedrag te voldoen binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
5. Betaling zal, behoudens dwingendrechtelijke bepalingen voor Consumenten, plaatsvinden zonder aftrek, verrekening of opschorting uit welke hoofde dan ook.
6. Indien een zakelijke Opdrachtgever niet binnen de in de vorige leden genoemde termijnen of niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, komt deze zonder een daaraan voorafgaande ingebrekestelling in verzuim te verkeren. Froukje de Both heeft dan het recht om per de vervaldatum over het gefactureerde en niet tijdig betaalde bedrag de wettelijke (handels)rente in rekening te brengen, tot aan de dag van volledige betaling, een en ander onverminderd de verdere rechten van Froukje de Both.
7. Indien een Consument niet binnen de in de vorige leden genoemde termijnen, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, zal hij eerst een schriftelijke ingebrekestelling ontvangen, waarmee een termijn van 14 dagen wordt geboden om alsnog tot betaling over te gaan, alvorens Opdrachtgever in verzuim komt te verkeren. Deze termijn vangt aan op de dag na ontvangst van de schriftelijke ingebrekestelling. Wanneer Opdrachtgever in verzuim is geraakt, heeft Froukje de Both het recht vanaf de vervaldag Opdrachtgever over het gefactureerde bedrag de wettelijke (Consumenten)rente in rekening te brengen, tot aan de dag van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten van Froukje de Both.
8. Froukje de Both heeft bij niet tijdige of niet volledige betaling door Opdrachtgever bovendien het recht, wanneer hij in verzuim is geraakt, aan Opdrachtgever (buiten)gerechtelijke incassokosten in rekening te brengen. De buitengerechtelijke incassokosten voor zakelijke opdrachtgevers bedragen 15% van het openstaande bedrag, met een minimum van € 150,00.

FROUKJE DE BOTH

9. De buitengerechtelijke incassokosten voor Consumenten bedragen conform het Besluit Buitengerechtelijke Incasso Kosten (BIK) als volgt:
 - a. 15% van het bedrag van de hoofdsom over de eerste € 2.500,00 van de vordering, met min. van € 40,00;
 - b. 10% van het bedrag van de hoofdsom over de volgende € 2.500,00 van de vordering;
 - c. 5% van het bedrag van de hoofdsom over de volgende € 5.000,00 van de vordering;
 - d. 1% van het bedrag van de hoofdsom over de volgende € 190.000,00 van de vordering.
 - e. 0,5% van het bedrag van de hoofdsom over het resterende bedrag boven € 200.000,00 van de vordering met een maximum van € 6.775,00.
10. Bij het uitblijven van volledige betaling door Opdrachtgever, heeft Froukje de Both, pas nadat Opdrachtgever in verzuim is geraakt, het recht de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst middels een schriftelijke verklaring te ontbinden of haar verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten totdat de betaling alsnog is voldaan. Dit opschortingsrecht heeft Froukje de Both ook indien zij al voordat Opdrachtgever in verzuim is met de betaling gegronde redenen heeft om aan de kredietwaardigheid van Opdrachtgever te twijfelen.
11. Door Opdrachtgever gedane betalingen zullen door Froukje de Both eerst in mindering worden gebracht op alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens op de opeisbare facturen die het langst openstaan, tenzij Opdrachtgever bij betaling uitdrukkelijk schriftelijk vermeldt dat de betaling betrekking heeft op een latere factuur.
12. Froukje de Both heeft te allen tijde het recht om contante betaling, (gedeeltelijke) vooruitbetaling, tussentijdse betaling of enige andere zekerheid voor betaling van Opdrachtgever te verlangen.
13. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn beide Opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.

Artikel 12: Betalingsonmacht

1. Onverminderd het bepaalde in de overige artikelen van deze algemene voorwaarden heeft Froukje de Both het recht de Overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst middels een schriftelijke verklaring aan de Opdrachtgever te ontbinden, op het tijdstip waarop Opdrachtgever:
 - a. in staat van faillissement wordt verklaard of een aanvraag tot zijn/hun faillissement is gedaan;
 - b. (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt;
 - c. door executoriale beslaglegging wordt getroffen;
 - d. onder curatele of onder bewind wordt gesteld;
 - e. anderszins de beschikkingsbevoegdheid of handelingsbekwaamheid met betrekking tot diens vermogen of delen ervan verliest.

Artikel 13: Klachten

1. Klachten dienen schriftelijk direct na ontdekking, maar uiterlijk binnen 14 dagen, aan Froukje de Both schriftelijk te worden gemeld. Alle gevolgen van het niet direct melden zijn voor risico van Opdrachtgever.
2. Indien bovengemelde klachten, behoudens dwingendrechtelijke bepalingen, niet binnen de daarvoor bedoelde termijnen aan Froukje de Both kenbaar zijn gemaakt, wordt de Producten en/of Diensten geacht correct te zijn geleverd of uitgevoerd.
3. Klachten schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op, behoudens dwingendrechtelijke bepalingen ten aanzien van Consumenten.
4. Froukje de Both dient in staat te worden gesteld de klacht te onderzoeken en samen met Opdrachtgever tot een oplossing te komen. Daarbij heeft Froukje de Both te allen tijde het recht om de uitvoering van de opdracht te verbeteren.

FROUKJE DE BOTH

- Partijen zijn verplicht om eerst onderling te proberen een probleem of klacht op te lossen voordat een geschil voor de rechtbank wordt gebracht.

Artikel 14: Aansprakelijkheid en vrijwaring

- Indien Opdrachtgever aantoont dat hij directe schade heeft geleden door een toerekenbare tekortkoming, die voortvloeit of verband houdt met de Producten en/of Diensten door Froukje de Both, is de aansprakelijkheid van Froukje de Both voor enkel en alleen de directe schade, behoudens dwingendrechtelijke bepalingen, beperkt tot de uitkering die in het desbetreffende geval plaatsvindt op grond van de door Froukje de Both afgesloten aansprakelijkheidsverzekering.
Indien op grond van deze aansprakelijkheidsverzekering geen uitkering wordt gedaan of indien Froukje de Both niet beschikt over een aansprakelijkheidsverzekering, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het op grond van de Overeenkomst waaruit de schade voortvloeit door Froukje de Both gefactureerde of te factureren bedrag. Bij een duurovereenkomst zoals een freelance overeenkomst, is de periode beperkt tot maximaal 2 maanden.
- Froukje de Both is nimmer aansprakelijk voor door Opdrachtgever of derden geleden bedrijfs-, indirecte of gevolgschade, waaronder inbegrepen maar niet beperkt tot geleden verlies of gederfde winst, stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen onderneming van Opdrachtgever of derden, letselschade of immateriële schade.
- Froukje de Both is nimmer aansprakelijk voor elke vorm van door derden geleden schade. Opdrachtgever vrijwaart Froukje de Both tegen alle aanspraken van derden. Indien Froukje de Both door derden mocht worden aangesproken, dan is Opdrachtgever verplicht Froukje de Both zowel buiten als in rechte bij te staan. Alle kosten en schade aan de zijde van Froukje de Both en derden komen verder voor rekening en risico van Opdrachtgever.
- Froukje de Both is nimmer aansprakelijk voor door Opdrachtgever of derden geleden schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door Froukje de Both ingeschakelde hulppersonen of derden, ook indien deze werkzaam zijn bij een met Froukje de Both verbonden organisatie. Opdrachtgever of derden zal zich in dergelijke gevallen enkel direct tot deze hulppersoon of ingeschakelde derde moeten wenden. Dit geldt niet voor Consumenten. Indien een Consument schade lijdt door een door Froukje de Both ingeschakelde derde partij, dan is Froukje de Both op gelijke wijze aansprakelijk als voor haar eigen handelingen.
- Froukje de Both is niet aansprakelijk voor bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van:
 - de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie of het niet tijdig verstrekken van voorgaande door Opdrachtgever aan Froukje de Both, of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van Opdrachtgever;
 - het niet controleren van bovengenoemde stukken en gegevens door Opdrachtgever voorafgaand aan uitvoering van de Producten en/of Diensten;
 - het niet controleren van door Froukje de Both aangeleverde concepten, plannen of adviezen door Opdrachtgever;
 - elke vorm van letselschade die tijdens het betreden van de ruimte waar de begeleiding, coaching of training plaatsvindt;
 - ondeskundig, onjuist of oneigenlijk gebruik van door Froukje de Both gegeven adviezen inzake de Producten en/of Diensten;
 - het niet raadplegen van een arts of medisch specialist. De begeleiding, coaching of training is geen vervanging van medische behandeling;

FROUKJE DE BOTH

- het niet behalen van door Opdrachtgever gewenste doelstellingen of resultaten, aangezien dat mede afhankelijk is van de motivatie en de inzet van Opdrachtgever zelf en externe factoren. Op Froukje de Both rust enkel slechts een inspanningsverplichting;
 - een langere uitvoerings- c.q. behandelingstermijn dan oorspronkelijk voorzien, ongeacht welke oorzaak daaraan ten grondslag ligt;
 - tijdens de uitvoering van Producten en/of Diensten noodzakelijk ingrijpen door Froukje de Both dat onvermijdelijk is voor het uitvoeren van de Producten en/of Diensten als zodanig;
 - fouten of storingen in gebruikte apparatuur, programmatuur of software, zoals de online leeromgeving;
 - inbreuken op intellectuele eigendomsrechten, merken- of auteursrechten van derden wegens door Opdrachtgever verstrekte gegevens of andere informatie en stukken;
 - overmacht;
 - het niet voldoen door Opdrachtgever aan overige uit deze algemene voorwaarden voortvloeiende verplichtingen.
6. Froukje de Both heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van de Producten en/of Dienstverlening.
 7. Een vordering tot vergoeding van schade dient, behoudens dwingendrechtelijke bepalingen, uiterlijk binnen 14 dagen nadat Opdrachtgever de schade heeft ontdekt of redelijkerwijze had kunnen ontdekken, bij Froukje de Both te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalft. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen vervalft ieder recht op schadevergoeding na verloop van 1 jaar.
 8. Indien Froukje de Both bij de uitvoering van de Producten en/of Diensten een voor de Opdrachtgever kenbare vergissing maakt, is deze gehouden Froukje de Both daarvan in kennis te stellen onmiddellijk nadat hij de vergissing had/hadden ontdekt of had kunnen ontdekken. Indien hij nalaat die vergissing bij Froukje de Both te melden, is deze voor de schade niet aansprakelijk.
 9. Indien Froukje de Both schade lijdt door Opdrachtgever, is deze verplicht deze schade volledig te vergoeden aan Froukje de Both. De schade zal in eerste instantie worden verhaald op de aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtgever.
 10. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Froukje de Both of haar leidinggevenden of indien dwingendrechtelijke bepalingen ten aanzien van Consumenten zich hiertegen verzetten.

Artikel 15: Opschorting en ontbinding

1. Froukje de Both heeft het recht om de nakoming van al haar verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de Producten en/of Diensten, afgifte van bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan, indien:
 - a. Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet of niet volledig nakomt.
 - b. na het sluiten van de Overeenkomst Froukje de Both ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de Opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt.
 - c. Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.

FROUKJE DE BOTH

2. Tevens is Froukje de Both bevoegd de Overeenkomst buitengerechtelijk te (laten) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
3. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Froukje de Both op de Opdrachtgever volledig en onmiddellijk opeisbaar. Indien Froukje de Both de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en Overeenkomst. Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot enige schadevergoeding of compensatie wegens ontbinding dan wel opschorting.
4. Ontbinding geschiedt door middel van een schriftelijke verklaring daartoe aan Opdrachtgever.
5. Froukje de Both behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.

Artikel 16: Beëindiging, annulering en opzegging

1. De tussen Opdrachtgever en Froukje de Both gesloten Overeenkomst eindigt bij overlijden van Froukje de Both of Consument of bij liquidatie of ontbinding van de onderneming van Froukje de Both.
2. Indien het door Froukje de Both uit te voeren werk bij einde Overeenkomst nog niet voltooid is, zijn diens erfgenamen niet verplicht dit werk te (laten) voltooien, ook al wordt het bedrijf van Froukje de Both op enigerlei wijze voortgezet. In dat geval behoort door Opdrachtgever aan de erfgenamen te worden betaald het overeengekomen bedrag, verminderd met een redelijk, in overleg met de erfgenamen te bepalen bedrag voor het niet afgewerkte gedeelte van het werk.
3. Ingeval Opdrachtgever de Overeenkomst voorafgaand aan of tijdens de uitvoering daarvan wenst te annuleren, is hij aan Froukje de Both een door Froukje de Both nader te bepalen schadevergoeding alsmede annuleringskosten verschuldigd. Deze schadevergoeding omvat alle reeds door Froukje de Both gemaakte kosten, gewerkte uren en haar door de annulering geleden schade inclusief de gederfde winst. Froukje de Both is gerechtigd voornoemde schadevergoeding als volgt te fixeren en bij Opdrachtgever in rekening te brengen. Daarnaast is Opdrachtgever altijd verplicht om bij annulering de reeds gemaakte kosten door Froukje de Both te vergoeden (zoals locatiekosten):
 - a. Bij annulering van het gehele traject c.q. de gehele overeenkomst door een Consument:
 - 10% van het overeengekomen totaalbedrag bij annulering vanaf het sluiten van de overeenkomst tot 1 week voor aanvang van de levering of uitvoering van de Producten en/of Diensten;
 - 20% van het overeengekomen totaalbedrag bij annulering binnen 1 week tot de aanvang van de levering of uitvoering van de Producten en/of Diensten;
 - 20-100% van het overeengekomen totaalbedrag bij annulering na aanvang van de levering of uitvoering van de Producten en/of Diensten, afhankelijk van het stadium van annuleren en de mate waarin de levering of dienstverlening reeds is voltooid. Consument heeft enkel recht op verrekening van het niet geleverde of uitgevoerde deel van de Overeenkomst.
 - b. Bij annulering van het gehele traject c.q. de gehele overeenkomst door een zakelijke Opdrachtgever:
 - 20% van het overeengekomen totaalbedrag bij annulering vanaf het sluiten van de overeenkomst tot 14 dagen voor aanvang van de levering of uitvoering van de Producten en/of Diensten;
 - 30% van het overeengekomen totaalbedrag bij annulering binnen 14 dagen tot de aanvang van de levering of uitvoering van de Producten en/of Diensten;
 - 50-100% van het overeengekomen totaalbedrag bij annulering na aanvang van de levering of uitvoering van de Producten en/of Diensten, afhankelijk van het stadium van annuleren en de mate waarin de Producten en/of Diensten reeds is voltooid.

FROUKJE DE BOTH

- c. Bij annulering van losse afspraken c.q. sessies:
 - éénmaal kosteloos annuleren of verzetten van een afspraak c.q. sessie tot 24 uur voor aanvang van de afspraak of sessie;
 - bij meerdere verzoeken tot annuleren of het verzetten van een afspraak, bij annuleren of verzetten binnen 24 uur of bij no show, dient Opdrachtgever een nieuwe afspraak of sessie te boeken en betalen, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Indien de sessie deel uitmaakt van een traject, komt de sessie te vervallen. Indien Opdrachtgever toch nog een sessie wenst te ontvangen, zal een losse sessie moeten worden afgenomen en betaald door Opdrachtgever.
 - d. Bij annulering van digitale producten en/of diensten:
 - 100% annuleringskosten daar Opdrachtgever direct na aankoop toegang heeft tot de digitale producten en/of diensten. Bij aankoop hiervan door een Consument, stemt deze in met levering binnen de 14 dagen bedenktijd en doet de Consument afstand van zijn herroepingsrecht (bij een dienst na volledige voltooiing daarvan). Voor zakelijke Opdrachtgevers geldt geen herroepingsrecht.
4. Bovenstaande annuleringskosten gelden behoudens situaties van overmacht of uitzonderlijke situaties, een en ander uitsluitend ter beoordeling aan Froukje de Both.
 5. Opdrachtgever is tegenover derden aansprakelijk voor de gevolgen van de annulering en zal Froukje de Both vrijwaren voor hieruit voortvloeiende aanspraken van deze derden.
 6. Froukje de Both heeft het recht alle reeds door Opdrachtgever betaalde bedragen te verrekenen met de door Opdrachtgever verschuldigde schadevergoeding c.q. annuleringskosten.
 7. Eventuele duurovereenkomsten voor bepaalde of onbepaalde tijd (niet zijnde coachingstrajecten zoals 1:1 coaching, groepstrajecten, 3-daags coachingstraject, maar bijvoorbeeld een freelance opdracht voor een jaar of voor onbepaalde tijd), kunnen (tussentijds) schriftelijk worden opgezegd tegen het einde van een kalendermaand met inachtneming van een opzegtermijn van 2 maanden. Eventuele duurovereenkomsten voor bepaalde tijd, eindigen van rechtswege na het verstrijken van de overeengekomen periode en zullen niet stilzwijgend worden verlengd.
 8. Froukje de Both heeft te allen tijde het recht om de Overeenkomst met Opdrachtgever schriftelijk op te zeggen, zonder gehouden te zijn tot enige compensatie of schadevergoeding. Opdrachtgever hoeft in een dergelijk geval enkel het reeds uitgevoerde deel van de Producten en/of Diensten te betalen en zal voor het nog resterende deel restitutie ontvangen.

Artikel 17: Herroepingsrecht en uitsluiting

1. Het herroepingsrecht is niet van toepassing voor zakelijke Opdrachtgevers en maatwerk Producten en/of Diensten of Diensten die op een bepaalde datum of over een bepaalde periode plaatsvinden.
2. In beginsel geldt er een herroepingsrecht op fysieke en digitale producten en diensten die door een Consument op afstand worden gekocht en die niet voorafgaand aan de aankoop kunnen zijn geïnspecteerd door Consument. Het herroepingsrecht voor diensten en digitale producten wordt echter uitgesloten in dit artikel. Er geldt enkel een herroepingsrecht voor boeken en fysieke producten conform onderstaande voorwaarden.
3. Enkel indien er sprake is van een koop op afstand, zijnde de koop van een of meerdere Producten en/of Diensten door een Consument van Froukje de Both zonder dit product of dienst voorafgaand aan de koop te kunnen hebben gezien, kan de Consument de Overeenkomst met betrekking tot de aankoop van een of meerdere Producten gedurende een bedenktijd van 14 dagen zonder opgave van redenen ontbinden. Froukje de Both mag de Consument vragen naar de reden van herroeping, maar deze niet tot opgave van zijn reden(en) verplichten.

FROUKJE DE BOTH

4. De genoemde bedenktijd van 14 dagen gaat in op de dag nadat de Consument, of een vooraf door consument aangewezen derde, die niet de vervoerder is, het Product heeft ontvangen, of:
 - a. Indien de Consument in eenzelfde bestelling meerdere Producten heeft besteld:
de dag waarop het laatste Product is ontvangen. Froukje de Both mag, mits zij de Consument hier voorafgaand aan het bestelproces op duidelijke wijze over heeft geïnformeerd, een bestelling van meerdere Producten met een verschillende levertijd weigeren.
 - b. Indien levering van een Product bestaat uit verschillende zendingen of onderdelen:
de dag waarop de laatste zending of het laatste onderdeel is ontvangen;
 - c. Indien het een Dienst betreft, de dag waarop de Overeenkomst is gesloten.
5. De consument is verplicht tijdens de bedenktijd zorgvuldig om te gaan met het Product en de verpakking daarvan. Het Product mag enkel uitgepakt worden om de aard, kenmerken en werking van het Product vast te stellen. De Consument mag het Product enkel hanteren en inspecteren zoals dat in de winkel mogelijk zou zijn. Bij een boek is dit niet nodig. Een Product waarvan de folie is verwijderd, kan reeds gebruikt of gelezen zijn. Indien het Product of boek verpakt is in folie, mag de Consument dit enkel retourneren, indien de folie waarin het Product of boek is verpakt niet is verwijderd. Indien de Consument zich niet aan deze verplichting houdt, is hij aansprakelijk voor de daardoor eventueel veroorzaakte waardevermindering van het desbetreffende Product of boek.
6. Indien de Consument gebruik maakt van zijn herroepingsrecht, dient hij dit binnen 14 dagen op ondubbelzinnige wijze schriftelijk dan wel per e-mail aan Froukje de Both kenbaar te maken. De Consument kan tevens een daarvoor bestemd modelformulier bij Froukje de Both opvragen of via hetzelfde platform waar de aankoop is gedaan, deze aankoop herroepen.
7. De Consument retourneert het Product zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 14 dagen na het doen van de herroepingsmelding aan Froukje de Both. De retourtermijn van 14 dagen is in elk geval door de Consument in acht genomen indien het Product is geretourneerd voordat de bedenktijd is verstreken.
8. Het Product dient in originele staat en verpakking, indien redelijkerwijs mogelijk, en conform de door Froukje de Both gegeven instructies te worden geretourneerd.
9. De Consument draagt het risico en de bewijslast van juiste en tijdige uitoefening van zijn herroepingsrecht.
10. De kosten voor het retourneren van Producten op grond van het herroepingsrecht, zijn voor rekening van de Consument.
11. Bij gebruikmaking van het herroepingsrecht, worden alle aanvullende Overeenkomsten tussen Consument en Froukje de Both van rechtswege ontbonden.
12. Indien de herroeping door de Consument per e-mail of via hetzelfde platform waar de aankoop is gedaan, wordt gedaan, ontvangt deze van Froukje de Both direct een ontvangstmelding na ontvangst van de herroepingsmelding door Froukje de Both.
13. Froukje de Both vergoedt aan de Consument alle betalingen inclusief de betaalde verzendkosten voor het in rekening gebrachte Product, behalve de retourkosten, uiterlijk binnen 14 dagen volgende op de dag van melding van de herroeping door de Consument aan Froukje de Both.
14. Terugbetaling geschiedt kosteloos en op dezelfde wijze als de wijze waarop betaling heeft plaatsgevonden, tenzij de Consument instemt met een andere betaalwijze voor terugbetaling.
15. Aanvullende kosten voor een door de Consument gekozen duurdere levering dan de standaardlevering, hoeven door Froukje de Both niet te worden vergoed.
16. Bij het aangaan van een dienstenovereenkomst door een Consument met Froukje de Both (niet zijnde maatwerk of een Dienst op een bepaalde datum), stemt Consument uitdrukkelijk in met aanvang van de uitvoering van de Dienst binnen 14 dagen na totstandkoming van de overeenkomst en verklaart Consument dat hij afstand doet van zijn herroepingsrecht na volledige uitvoering van de Dienst.

FROUKJE DE BOTH

17. Bij de aankoop van digitale Producten, zoals maar niet beperkt tot een online training, cursus, e-book, masterclass die downloadbaar zijn of waarvoor ingelogd kan worden om toegang te krijgen, stemt Consument uitdrukkelijk in met levering binnen 14 dagen na aankoop en verklaart Consument dat hij afstand doet van zijn herroepingsrecht.

Artikel 18: Geheimhouding en exclusiviteit

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de Overeenkomst zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hen door de andere partij ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten. Deze geheimhouding geldt niet voor zover wettelijke of beroepsregelen en andere nationale of internationale regelgeving met vergelijkbare strekking, een van de Partijen een informatieplicht opleggen, of voor zover de ene partij de andere partij van de geheimhoudingsplicht heeft ontheven. Deze bepaling geldt ook niet bij vertrouwelijk collegiaal overleg binnen de organisaties van Partijen of indien partijen dit ter voldoening aan wettelijke of beroepsverplichtingen noodzakelijk achten.
2. Froukje de Both heeft het recht de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot individuele Opdrachtgever(s) te gebruiken voor statistische of vergelijkende doeleinden.
3. Froukje de Both heeft niet het recht de informatie die haar door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld te gebruiken voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen, uitgezonderd het bepaalde in lid 1 en 2, en in geval Froukje de Both voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure, waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.
4. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Froukje de Both, is het Opdrachtgever niet toegestaan de inhoud van adviezen, opinies, plannen of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Froukje de Both openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, behoudens voor zover dit rechtstreeks uit de Overeenkomst voortvloeit, nodig is voor het inwinnen van een deskundig oordeel omtrent de levering of uitvoering van deze Producten en/of Diensten van Froukje de Both, op Opdrachtgever een wettelijke of beroepspllicht tot openbaarmaking rust (zoals een wettelijke Meldplicht), of Opdrachtgever voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure.
5. De gegevens en informatie die Opdrachtgever aan Froukje de Both verstrekt en Froukje de Both verzamelt, zal Froukje de Both zorgvuldig en vertrouwelijk bewaren.
6. Froukje de Both mag de persoonsgegevens van Opdrachtgever afkomstig uitsluitend gebruiken in het kader van de levering of uitvoering van haar Producten en/of Diensten, het afhandelen van een klacht of voor commerciële doeleinden. Het is Froukje de Both niet toegestaan om de persoonsgegevens van Opdrachtgever uit te lenen, te verhuren, te verkopen of op een of andere wijze openbaar te maken.
7. Bij het bezoeken van de website van Froukje de Both kan Froukje de Both informatie van Opdrachtgever over het gebruik van de website verzamelen door middel van cookies. De informatie die Froukje de Both verzamelt middels cookies kan voor functionele en analytische doeleinden worden gebruikt.
8. Bij overtreding van de geheimhoudingsbepalingen zal een direct opeisbare boete verschuldigd zijn door Opdrachtgever aan Froukje de Both van € 2.500,00,- per overtreding, vermeerderd met € 250,- per dag dat de overtreding voortduurt, met een maximum van € 25.000,-, onverminderd de verplichting van Opdrachtgever om de daaruit voortvloeiende schade te vergoeden.

Artikel 19: Intellectuele eigendom

1. Froukje de Both behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke zij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst met Opdrachtgever, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd, de zogenaamde intellectuele eigendomsrechten.
2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot adviezen, rapportages, plannen, teksten, (model)contracten, offertes, methodes, e-books, masterclasses, audiobestanden, cursussen, werkboeken, presentaties, video's, templates, gidsen, ontwerpen en andere geestesproducten, een en ander in de ruimste zin van het woord, al dan niet met inschakeling van derden, aan derden te verstrekken, te verveelvoudigen, openbaar te maken of te exploiteren anders dan tot het inwinnen van een deskundig oordeel omtrent de Producten en/of Diensten van Froukje de Both.
3. De rechten van intellectuele eigendom welke Froukje de Both in licentie gebruikt (zoals systemen, software en applicaties) mag Opdrachtgever nimmer wijzigen, verveelvoudigen, openbaren of exploiteren.
4. Froukje de Both verleent de Opdrachtgever enkel een beperkt, persoonlijk, niet-exclusief, niet-sublicentieerbaar, niet-overdraagbaar en herroepelijk recht om de online Producten en/of Diensten te gebruiken voor persoonlijke doeleinden. Exploitatie voor eigen commercieel of promotioneel gebruik is niet toegestaan. Dit geldt tevens voor kosteloos ter beschikking gestelde (digitale) Producten en/of Diensten.
5. Opdrachtgever garandeert gerechtigd te zijn de van Opdrachtgever afkomstige informatie en bescheiden te gebruiken en vrijwaart Froukje de Both tegen elke aanspraak van derden gebaseerd op schending van een intellectueel eigendomsrecht.
6. Opdrachtgever dient eventueel verkregen inloggegevens voor digitale producten en/of diensten zorgvuldig en veilig te bewaren. Froukje de Both is niet verantwoordelijk of aansprakelijkheid voor verlies of hacking van deze gegevens. Eventueel verkregen inloggegevens mogen door Opdrachtgever niet gedeeld worden met derde partijen of openbaar worden gemaakt. Indien Opdrachtgever zich hier niet aan houdt, kan deze inbreuk bestraft worden met een boete en beëindiging van deelname en toegang, zonder dat Opdrachtgever recht heeft op enige compensatie of schadevergoeding, ongeacht of het gaat om een betaald of kosteloos ter beschikking gesteld(e) Product en/of Dienst.
7. Wanneer beeldopnames worden gemaakt tijdens een training, cursus, live dag, workshop of ander evenement door Opdrachtgever, dient dit te allen tijde kenbaar te worden gemaakt aan Froukje de Both en het is uitdrukkelijk verboden deze opnames voor andere doeleinden te gebruiken dan persoonlijk gebruik. Wanneer andere deelnemers op dit beeldmateriaal staan, is tevens schriftelijke toestemming van hen nodig om dit beeldmateriaal te mogen gebruiken.
8. Froukje de Both heeft het recht om tijdens trainingen, cursussen, live dagen, workshop of andere evenementen beeldmateriaal te (laten) maken en dit te gebruiken voor commerciële of promotionele doeleinden, zonder tot enige compensatie aan Opdrachtgever verplicht te zijn. Opdrachtgever zal hiertoe voorafgaand aan een training, cursus, live dag, workshop of ander evenement schriftelijk toestemming gevraagd worden. Opdrachtgever kan deze toestemming te allen tijde schriftelijk intrekken. Opdrachtgever heeft enkel een portretrecht indien hij herkenbaar is in het beeldmateriaal. Indien Opdrachtgever niet herkenbaar in beeld is gebracht, is het Froukje de Both toegestaan dit beeldmateriaal zonder toestemming van Opdrachtgever te gebruiken.
9. Bij beëindiging van het online programma, de workshop, training of cursus of en ander digitaal product, vervalt het recht van de Opdrachtgever om in te loggen. De tijdens de looptijd van de Overeenkomst geleverde informatie en diensten blijven eigendom van Froukje de Both.

FROUKJE DE BOTH

10. Bij overtreding van de intellectuele eigendomsbepalingen zal een direct opeisbare boete verschuldigd zijn door Opdrachtgever aan Froukje de Both van € 2.500,00,-- per overtreding, vermeerderd met € 250,-- per dag dat de overtreding voortduurt, met een maximum van € 25.000,--, onverminderd de verplichting van Opdrachtgever om de daaruit voortvloeiende schade te vergoeden.

Artikel 20: Artificial Intelligence (AI)

1. Indien Froukje de Both bij de totstandkoming van teksten gebruik maakt van AI, zullen deze teksten te allen tijde gecontroleerd en aangepast worden. Froukje de Both neemt door AI gegenereerde teksten niet letterlijk over. Er worden nimmer klantgegevens ingevoerd in AI tools.
2. Indien Froukje de Both bij de vormgeving van haar aanbod gebruik maakt van door AI gegenereerd beeldmateriaal, zal dit bij de plaatsing van het door AI gegenereerde beeldmateriaal vermeld worden, tenzij duidelijk kenbaar is dat het beeldmateriaal niet op de werkelijkheid is gebaseerd.
3. Froukje de Both heeft vastgelegd welke medewerkers van AI tools gebruikmaken. Deze medewerkers en Froukje de Both zijn geïnformeerd over het verantwoord gebruik van AI.
4. Froukje de Both maakt in de uitvoering van haar dienstverlening geen gebruik van AI. De ontvangen coaching, begeleiding en training is nooit inhoudelijk door AI gegenereerd.
5. De platformen, software en systemen die Froukje de Both gebruikt om haar aanbod op toegankelijk te maken voor Opdrachtgever of om met Opdrachtgever te kunnen communiceren, kunnen wel gebruik maken van AI. Froukje de Both is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor het al dan niet naleven van de AI Act door deze externe platformen, software of systemen en de werking en veiligheid hiervan, daar zij niet de aanbieder hiervan is.
6. Froukje de Both heeft met de aanbieders van deze platformen, software en systemen ingesteld dat deze geen ingevoerde gegevens kunnen gebruiken voor het verder ontwikkelen van onderliggende modellen. Tevens heeft Froukje de Both een verwerkersovereenkomst gesloten met deze externe aanbieders.
7. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om het door Froukje de Both geleverde werk in te voeren in AI tools of AI systemen of deze informatie daarin te verwerken of gebruiken. Het geleverde werk mag niet als voorbeeld, referentie of prompt worden gebruikt of worden geüpload. Indien Opdrachtgever zich niet aan deze verplichting houdt, is hij aan Froukje de Both een boete verschuldigd van € 1000,-- per overtreding, vermeerderd met €100,-- per dag dat de overtreding voortduurt, onverminderd de verplichting van Opdrachtgever om de daaruit voortvloeiende schade van Froukje de Both te vergoeden.

Artikel 21: Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op alle Overeenkomsten, offertes en/of prijsopgaven tussen of aan Opdrachtgever en c.q. door Froukje de Both waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
2. Het Weens Koopverdrag of andere internationale wet- en regelgeving zijn niet van toepassing.
3. Eventuele geschillen tussen partijen die niet onderling kunnen worden opgelost, worden behoudens dwingendrechtelijke bepalingen enkel beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar Froukje de Both is gevestigd, zijnde Zaanstad (tijdens renovatieperiode Alkmaar), ook indien Opdrachtgever in het buitenland is gevestigd. Voor Consumenten geldt dat de rechter in het arrondissement waar de Consument woonachtig is, tevens bevoegd is om kennis te nemen van eventuele geschillen.