

Algemene voorwaarden-Allison Uitvaartplanner

Algemene voorwaarden van Allison Uitvaartplanner, gevestigd aan
Denekamperstraat 43, 7631 AB Ootmarsum, hierna te noemen: de ondernemer.

Denekamperstraat 43
7631 AB Ootmarsum
0541 - 29 72 35
info@allisonuitvaartplanner.nl
www.allisonuitvaartplanner.nl

Voor levering van zaken en diensten ten behoeve van een uitvaart.

Gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 77671457 en geplaatst op de website van Allison Uitvaartplanner.

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Algemene voorwaarden: deze algemene voorwaarden.
2. De overeenkomst: de overeenkomst tussen de opdrachtgever en de ondernemer tot verzorging van een uitvaart of het (doen) leveren van zaken en/of diensten die betrekking hebben op de uitvaart.
3. De uitvaartbegeleiding: de gehele of gedeeltelijke verzorging van een uitvaart en/of de (voorafgaande) overbrenging van de overledene naar een in overleg tussen de opdrachtgever en de ondernemer vastgesteld adres, met inachtneming van de Wet op de lijkbezorging (<https://wetten.overheid.nl/BWBR0005009/2022-01-01>).
4. De opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die aan de ondernemer, mondeling of schriftelijk, opdracht geeft of heeft gegeven tot het verrichten van diensten en/of leveringen met betrekking tot een uitvaart.
5. De ondernemer: de uitvaartbegeleider, natuurlijke of rechtspersoon, die zich verbindt tot het (doen) leveren van zaken en/of diensten met betrekking tot een uitvaart, overeenkomstig de wensen van de opdrachtgever.
6. Derden: leveranciers van specifieke zaken en/of diensten die uitsluitend worden gebruikt of te gebruiken zijn ten behoeve van de opgedragen uitvaart. De ondernemer is bevoegd derden in te schakelen voor de uitvoering van de overeenkomst.
7. Voorschotten: bedragen die door de ondernemer ten behoeve van de opdrachtgever aan derden worden betaald.
8. Pro memorie-posten (stelposten): bedragen voor omschreven zaken en/of diensten waarvan de kosten bij het aangaan van de overeenkomst nog niet exact bekend zijn.
9. Prijzen: alle opgegeven prijzen en tarieven zijn eindprijzen (bruto). Voor de uitvaartbranche geldt een wettelijke btw-vrijstelling; er wordt daarom geen btw in rekening gebracht. De genoemde prijzen zijn de bedragen die de opdrachtgever daadwerkelijk verschuldigd is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld (bijvoorbeeld bij pro memorie-posten).

10. Termijnen (fatale termijnen): termijnen die na verstrijken van de gestelde datum of tijd direct rechtsgevolg hebben; dat wil zeggen dat na verloop een recht vervalt of een verplichting aanvangt, zonder nadere ingebrekestelling.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden worden door de ondernemer bij de regeling van de uitvaart aan de opdrachtgever uitgereikt en desgewenst toegelicht.
2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten betreffende de verzorging van een uitvaart, gesloten tussen de ondernemer en de opdrachtgever, ook indien nadien een vervangende opdrachtgever voor dezelfde uitvaart optreedt.
3. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk tussen de opdrachtgever en de ondernemer zijn overeengekomen.

Artikel 3 – De overeenkomst

1. De overeenkomst wordt bij voorkeur schriftelijk vastgelegd; daarvoor wordt in beginsel het standaard opdrachtformulier/kostenbegroting van de ondernemer gebruikt. Dagtekening en ondertekening door beide partijen zijn daarvoor voldoende.
2. De opdrachtgever verstrekt tijdig en correct alle voor de uitvaartbegeleiding relevante gegevens van zichzelf en van de overledene. Hieronder valt ook de meldingsplicht van alle niet-lichaamseigen materialen bij de overledene en – indien relevant gelet op termijnen en veiligheid – informatie over bijzondere geneeskundige behandelingen met radioactief materiaal.
3. De opdrachtgever draagt voor eigen rekening en risico zorg dat alle niet-lichaamseigen materialen vóór het definitief sluiten van kist en/of wade verwijderd zijn (zoals sieraden, brillen, horloges/glas, pacemaker/ICD, radionucliden-dragers, gipsomhulsels, kunststof ledematen, e.d.).
4. Het ontbreken van een schriftelijke overeenkomst laat onverlet dat partijen op andere wijze het bestaan en de inhoud van een overeenkomst kunnen aantonen. Ook dan zijn deze algemene voorwaarden van toepassing.

Artikel 4 – Opdracht

1. Het te ondertekenen opdrachtformulier bevat ten minste:
 - de voor de uitvaartbegeleiding relevante gegevens van overledene en opdrachtgever;
 - de verklaring dat de opdrachtgever de toepasselijke algemene voorwaarden heeft ontvangen;

- een gespecificeerde opgave van de overeengekomen te leveren zaken en/of diensten met bijbehorende prijzen, voor zover deze niet op basis van een uitvaartpakket worden verricht/geleverd. Aanvullende afspraken bevestigt de ondernemer zoveel mogelijk (mondeling en/of schriftelijk).
- 2. Btw-vrijstelling: de uitvaartbranche is vrijgesteld van btw-heffing. De gehanteerde prijzen zijn derhalve eindprijzen (geen btw verschuldigd), tenzij expliciet anders aangegeven voor posten die buiten de vrijstelling vallen.
- 3. Indien bij het aangaan van de overeenkomst voor bepaalde diensten/leveringen de juiste prijzen nog niet bekend zijn, vermeldt de ondernemer geen prijs of een richtprijs met de aanduiding "stelpost". De opdrachtgever kan aan een richtprijs geen rechten ontlenen. De ondernemer verstrekt de werkelijke prijzen van de stelposten zo spoedig mogelijk. Tenzij de opdrachtgever na prijsopgave onverwijld wijzigt, is hij gehouden de reële prijzen te voldoen. Op verzoek ontvangt de opdrachtgever kopieën van nota's van derden.
- 4. Wijziging van de overeenkomst kan (naast het bepaalde in lid 3) uitsluitend in onderling overleg en met wederzijds goedvinden, doch niet later dan 48 uur vóór het overeengekomen tijdstip van de uitvaart. De financiële gevolgen van aanvaarde wijzigingen (voordelig of nadelig) worden gespecificeerd en verrekend met de opdrachtgever.
- 5. Het niet volledig gebruiken van diensten/leveringen die in een uitvaartpakket zijn begrepen, leidt tot verrekening conform de door de ondernemer gehanteerde verrekenwijze.
- 6. De opdrachtgever sluit de overeenkomst op eigen naam en voor eigen rekening, ongeacht eventuele aanspraken op de nalatenschap. De ondernemer wijst er bij totstandkoming op dat uitvaartkosten schulden van de nalatenschap zijn.

Artikel 5 – Voorschotten

- 1. De opdrachtgever is gehouden de door de ondernemer ten behoeve van de opdrachtgever voorgesloten bedragen (voor zover voortvloeiend uit het betreffende overlijden) op eerste verzoek aan de ondernemer te voldoen.
- 2. Kosten voortvloeiend uit overheidsregelingen komen nimmer voor rekening van de ondernemer.
- 3. Over alle voorgesloten bedragen rekent Allison Uitvaartplanner 1,5% voorschotvergoeding, berekend over het totaal van de voorgesloten bedragen. Dit wordt apart gespecificeerd op de kostenbegroting en/of factuur.

Artikel 6 – Personalialia en privacy

- 1. De ondernemer handelt conform de geldende wet- en regelgeving inzake bescherming van persoonsgegevens.

2. Persoonsgegevens die de opdrachtgever aan de ondernemer verstrekt, worden uitsluitend verwerkt voor de uitvoering van de overeenkomst, op zorgvuldige wijze en conform de wet.
3. De op het opdrachtformulier vermelde personalia van de overledene worden gebruikt voor de aangifte van overlijden bij de ambtenaar van de burgerlijke stand, tenzij anders is overeengekomen.
4. Indien de opdrachtgever kennisneemt van een onjuistheid in de akte van overlijden, stelt hij de ondernemer onverwijd op de hoogte.
5. Indien herstel van de akte nodig is, bevordert de ondernemer dat wijziging plaatsvindt. Is de onjuistheid aan de ondernemer toe te rekenen, dan draagt de ondernemer de wijzigingskosten; in andere gevallen komen de kosten voor rekening van de opdrachtgever.

Contactgegevens ondernemer

Allison Uitvaartplanner – Telefoon: 0541-29 72 35 –
Postadres: Denekamperstraat 43, 7631 AB Ootmarsum
E-mail: info@allisonuitvaartplanner.nl – Website: Allisonuitvaartplanner.nl
Rabobank: NL50 RABO 0353 1906 – KvK: 77671457

Artikel 7 – Uitvoering en tijdstip van levering

1. De ondernemer is bevoegd derden in te schakelen voor de uitvoering van de overeenkomst.
2. Levering van zaken en/of diensten vindt plaats op dagen en tijdstippen zoals overeengekomen. De dag/het uur van de uitvaart is steeds onder voorbehoud van goedkeuring door beheerders van benodigde faciliteiten (bijv. religieuze gebouwen, begraafplaatsen/crematoria).
3. Wijziging van de aanvankelijk overeengekomen dag/uur van de uitvaart kan enkel binnen 24 uur na dagtekening van het opdrachtformulier en uitsluitend met instemming van opdrachtgever, ondernemer en betreffende beheerders.

Artikel 7a – Inschakeling van derden en aansprakelijkheid derden

1. De ondernemer kan bij de uitvoering van de overeenkomst derden inschakelen (zoals overledenverzorgers, kistenleveranciers, dragers, bloemisten, drukkers, vervoerders, locaties en/of rituele/ceremoniële dienstverleners). Deze derden verrichten hun werkzaamheden zelfstandig en onder eigen verantwoordelijkheid, voorwaarden en verzekeringen.

2. Voor tekortkomingen of schade veroorzaakt door deze derden is de ondernemer niet aansprakelijk, tenzij en voor zover de schade het gevolg is van een aan de ondernemer toerekenbare fout in de selectie of aansturing van de betreffende derde.
3. Aansprakelijkheid van de ondernemer voor schade veroorzaakt door derden is steeds beperkt tot het bedrag dat de ondernemer feitelijk van die derde of diens verzekeraar ontvangt, vermeerderd met het door de ondernemer gedragen eigen risico. Op verzoek verstrekt de ondernemer de contact- en polisgegevens van de betrokken derde(n) zodat de opdrachtgever zijn rechten rechtstreeks kan uitoefenen.
4. Indien en voor zover wettelijk mogelijk draagt de opdrachtgever zijn eventuele (regres)rechten op de betrokken derde over aan de ondernemer, of verleent hij medewerking aan cessie/subrogatie, om verhaal te kunnen nemen op de betreffende derde of diens verzekeraar.
5. Product- of fabricagegebreken, vallen onder de verantwoordelijkheid van de betreffende leverancier/fabrikant conform de wettelijke productaansprakelijkheid. De ondernemer zal de opdrachtgever daarbij ondersteunen en alle relevante informatie doorgeven, maar is voor dergelijke gebreken niet zelfstandig aansprakelijk, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid.
6. Op verzoek stelt de ondernemer de toepasselijke (leverings)voorwaarden van de betrokken derde ter inzage c.q. beschikbaar.

Artikel 8 – Drukwerk en advertenties

1. Voor rouwbrieven, advertenties, dankbetuigingen, bidprentjes en ander gerelateerd drukwerk levert de opdrachtgever de tekst schriftelijk aan of keurt deze schriftelijk goed.
2. Tenzij anders overeengekomen, verzorgt de ondernemer al het drukwerk en de plaatsing van advertenties.
3. De ondernemer is uitsluitend aansprakelijk voor kosten van rectificatie indien en voor zover de vermelde tekst afwijkt van de door de opdrachtgever schriftelijk vastgestelde tekst en die noodzaak aan de ondernemer is te wijten.
4. Indien de opdrachtgever verzoekt of toelaat dat teksten telefonisch aan derden worden doorgegeven, is de ondernemer niet aansprakelijk voor eventuele tekstfouten bij die overdracht.
5. Indien overeengekomen, bevordert de ondernemer dat aankondigingen met grootste spoed worden aangeboden bij postkantoor en/of gekozen media. De ondernemer is niet aansprakelijk voor te late plaatsing/bezorging, tenzij hij niet aan zijn inspanningsverplichting heeft voldaan. Bij twijfel over tijdige plaatsing/bezorging wijst de ondernemer de opdrachtgever daar uitdrukkelijk op.

Artikel 9 – Verzekeringen

1. De opdrachtgever kan polissen waaruit bij overlijden aanspraken voortvloeien, aan de ondernemer overhandigen; de ondernemer verstrekt een bewijs van ontvangst en zendt de polissen binnen een week door aan de betreffende verzekeraar(s).
2. Een begunstigde kan de ondernemer middels akte van cessie schriftelijk machtigen om uitkeringen uit hoofde van deze polissen te innen en te verrekenen met de uitvaartnota('s). Een eventueel overschot betaalt de ondernemer aan de begunstigde of diens erfgenamen volgens de polisvoorwaarden.

Artikel 10 – Betaling

1. De opdrachtgever voldoet de gespecificeerde nota op basis van het opdrachtformulier en latere wijzigingen binnen 14 dagen na ontvangst. Bij contante betaling verstrekt de ondernemer een betalingsbewijs.
2. De opdrachtgever kan zich niet jegens zijn betalingsverplichting beroepen op het feit dat hij handelde namens/voor rekening van de nalatenschap en/of erven.
3. Bij niet-tijdige betaling verkeert de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Vanaf dat moment is wettelijke (handels)rente verschuldigd (art. 6:119/6:119a BW).
4. Bij niet-tijdige betaling kan de ondernemer aanspraak maken op vergoeding van buitenrechtelijke en gerechtelijke incassokosten.

Artikel 11 – Garantie, aansprakelijkheid en vrijwaring

1. De ondernemer staat in voor een zorgvuldige regeling en uitvoering van de uitvaart conform de overeenkomst, met inachtneming van correcte procedures en eisen van goed vakmanschap.
2. De ondernemer is aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse en uitsluitende gevolg is van opzettelijk dan wel bewust roekeloos handelen of nalaten van de ondernemer (toerekenbare tekortkoming). Schadevergoeding is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekeraar wordt uitgekeerd, vermeerderd met het van toepassing zijnde eigen risico, en in ieder geval tot maximaal het bedrag dat de opdrachtgever krachtens de overeenkomst aan de ondernemer verschuldigd is.
3. De ondernemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder emotionele/immateriële schade, gevolgschade en gederfde voordelen.
4. De ondernemer is niet aansprakelijk voor schade door oponthoud of vertraging bij de uitvoering, tenzij toerekenbaar aan de ondernemer of door hem ingeschakelde derden. Geen toerekening indien niet te wijten aan schuld van de ondernemer en/of niet voor diens rekening komt krachtens wet, rechtshandeling of verkeersopvattingen.

5. De overledene wordt bij voorkeur zonder sieraden of andere bezittingen overgedragen. De ondernemer is niet aansprakelijk voor vermissing/beschadiging van bij de overledene aanwezige goederen of goederen die (bewust of onbewust) worden meegegeven in het lijkomhulsel; dit is geheel voor risico/rekening van de opdrachtgever.
6. De ondernemer is niet aansprakelijk voor schade voortvloeiend uit het niet-nakomen van de informatieplicht door de opdrachtgever (zie artikel 3).
7. De opdrachtgever vrijwaart de ondernemer tegen vorderingen/aanspraken van derden betreffende schade in het kader van de uitvoering, voor zover de ondernemer daarvoor niet aansprakelijk is.
8. In alle gevallen waarin de ondernemer gehouden is tot schadevergoeding, is deze nimmer hoger dan het gefactureerde bedrag, dan wel het bedrag dat de verzekeraar uitkeert indien dat hoger is.

Artikel 12 – Ter beschikking gestelde zaken

Indien de ondernemer ten behoeve van de uitvoering zaken aan de opdrachtgever ter beschikking stelt, zorgt de opdrachtgever dat deze zaken uiterlijk binnen vier (4) dagen na de uitvaart weer ter beschikking van de ondernemer staan. Schade door toedoen/nalatigheid van de opdrachtgever komt voor diens rekening.

Artikel 13 – Overmacht

Geen van de partijen is gehouden tot nakoming indien zij daartoe verhinderd is door overmacht. Onder overmacht wordt mede verstaan: een al dan niet toerekenbare tekortkoming van door de ondernemer ingeschakelde derden, ziekte van personeel en overige van buiten komende oorzaken, voorzien of onvoorzien, waarop de ondernemer geen invloed kan uitoefenen.

Artikel 14 – Klachten

1. Klachten over de uitvaartbegeleiding die rechtsgevolgen moeten hebben, dienen volledig en duidelijk omschreven binnen 21 dagen na de datum van de uitvaart schriftelijk te worden ingediend bij Allison Knobben / Allison Uitvaartplanner. Niet-tijdige indiening kan leiden tot verlies van rechten.
2. Klachten over de uitvaartnota dienen binnen 14 dagen na ontvangst schriftelijk bij de ondernemer te worden ingediend. Een (gedeeltelijke) klacht over de dienstverlening geeft geen recht tot (gedeeltelijke) opschorting van betaling van de factuur.
3. De ondernemer streeft ernaar binnen 14 dagen na ontvangst van de klacht in overleg te treden met de opdrachtgever om tot een oplossing te komen.

Artikel 15 – Geschillen

1. Partijen spannen zich in om geschillen in onderling overleg te beslechten.
2. Alle geschillen voortvloeiend uit of verband houdend met de overeenkomst tussen opdrachtgever en ondernemer worden beslecht door de bevoegde rechter.
3. In geval van een geschil over totstandkoming of uitvoering van de overeenkomst waar partijen ook na overleg niet uitkomen, is de rechtbank in het arrondissement van de ondernemer bij uitsluiting bevoegd.
4. Indien één of meer bepalingen uit deze voorwaarden niet (geheel) rechtsgeldig zijn, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. In plaats van de ongeldige bepaling geldt een regeling die de bedoeling van partijen en het beoogde resultaat zo dicht mogelijk benadert.

Artikel 16 – Slotbepalingen

1. Individuele afwijkingen—met inbegrip van aanvullingen of uitbreidingen—op deze algemene voorwaarden worden schriftelijk tussen de ondernemer en de opdrachtgever vastgelegd.
2. Op alle overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing. In alle gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien, geldt het Nederlands recht.
3. Deze voorwaarden zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 77671457. Van toepassing is steeds de laatst gedeponneerde versie dan wel de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst.