

BIZ-Jaarplan

BIZ:

SCHIEBROEK

Jaar:

2024

Datum:

31 oktober 2022



Invulbaar Jaarplan

Voor ieder jaar van een BIZ wordt een jaarplan opgesteld. Uiterlijk op 1 november dient u het jaarplan in bij de gemeente. De gemeente toetst dit jaarplan aan de BIZ-wetgeving, aan het lokale beleid en aan het bij de start van de BIZ-periode ingediende BIZ-plan.

In het jaarplan werkt u uit welke activiteiten worden uitgevoerd en welke middelen daarvoor worden ingezet. Ook geeft u aan hoe u de achterban betreft.

Om het opstellen van een jaarplan zo eenvoudig mogelijk te maken en de besturen van de stichtingen hierbij te ondersteunen is dit format opgesteld. Goed invullen van dit format zorgt ervoor dat het bestuur van de BIZ-stichting volkomen transparant is



voor haar bijdrageplichtigen. Daarnaast maakt het gebruik van het format de toetsing door de gemeente eenvoudiger.

Aan de slag!

Let op:

1. Voorkom problemen en gebruik ALLEEN het programma "**Adobe Acrobat Reader**" om dit formulier in te vullen.
2. Download het bestand eerst naar uw computer.
3. Open dit bestand in "Adobe Acrobat Reader", vul het in en sla het op.
4. Mail dit opgeslagen bestand als bijlage naar ons: biz@rotterdam.nl

"**Adobe Acrobat Reader**" kunt u [hier](#) gratis downloaden.



Organisatie BLZ

Het bestuur van de stichting bestaat op dit moment uit de volgende personen:

Naam 1 – Voorzitter:

Dick van der Graaf

Naam 2 – Secretaris:

Tim van 't Veer

Naam 3 – Penningmeester:

Ine van Bockel

Naam 4:

William Schildwacht

Naam 5:

Naam 6:

Naam 7:

Contact opnemen met het bestuur kan via email:

parkmanagement@vbs-rotterdam.nl

Telefonisch contact opnemen met het bestuur kan via:

Naam contactpersoon:

Edwin Markus (Parkmanager)

Telefoonnummer:

06 53 738 703

Vermeld hier bijzonderheden (zoals met name verandering van omstandigheden) die voor de uitvoering van uw BIZ van belang zijn. Het gaat hier niet om te ondernemen activiteiten, want die noemt u in hoofdstuk 3.

Geen

2

Communicatie, inbreng en betrokkenheid van ondernemers

Het is belangrijk dat de ondernemers en/of vastgoedeigenaren die de BIZ-bijdrage betalen betrokken zijn bij de BIZ. Hun inbreng en steun is voor het opstellen van het jaarplan onmisbaar. Vandaar dat een goede afstemming met uw achterban een essentieel onderdeel van elke BIZ is.

Beschrijf hoe u het komende jaar vorm geeft aan de communicatie met de bijdrageplichtigen:

Periodieke nieuwsbrieven (ca. 4 x per jaar)
Incidentele nieuwsflitsen
Bijeenkomsten (1 x per jaar)
Website www.vbs-rotterdam.nl

Let op: In de uitvoeringsovereenkomst, die alle BIZ-zen hebben afgesloten met de gemeente, geldt voor BIZ-en die gestart zijn op 1 januari 2019 of later dat een verschuiving van middelen tussen de in het BIZ-plan genoemde thema's van meer dan 10% met de achterban moet worden afgestemd.

Deze afstemming blijkt uit een verslag van een bijeenkomst of uit een nieuwsbericht waarin bijdrageplichtigen is gevraagd te reageren. Graag dat verslag of die nieuwsbrief als bijlage toevoegen.

Blijkt later in het jaar dat een verschuiving van middelen wenselijk is, voegt u dan de verslagen of nieuwsberichten toe bij het indienen van de jaarverantwoording.

3

Activiteiten

In uw BIZ-plan zijn een aantal thema's opgenomen. Neem deze thema's uit uw BIZ-plan over. Eronder werkt u deze thema's uit in concrete activiteiten voor het komende jaar.

THEMA 1:

Schoon, Heel en Veilig

Uit te voeren activiteiten:

Collectieve beveiliging: het in stand houden van het camerasysteem
AED's; het in stand houden en verruimen van de openbaar toegankelijke AED's (2024 +1)
Overleg met wijkagent en gemeente omtrent veiligheidsaspecten
Aanpak zwerfvuil, onkruidbestreiding, gladheidsbestrijding
Aanpak overlast door jongeren
Verhogen aangifte/meldingsbereidheid door ondernemers
Aandacht voor preventie

THEMA 2:

Bereikbaarheid

Uit te voeren activiteiten:

Bewegwijzering: het in stand houden van de aanwezige bewegwijzering/toegangsborden
Aanpak parkeeroverlast wrakken, aanhangwagens, overnachten in vrachtwagens
Verbeteren fietsverbindingen naar openbaar vervoer opstappunten (Last mile)
Pilot Fietsprobeerplan (E-bikes/Speed Pedelecs)

THEMA 3:

Uitstraling en overig

Uit te voeren activiteiten:

Uitstraling private kavels door o.a. meer groen toe te voegen
Uitstraling openbare ruimte: vergroening openbare ruimte waar mogelijk
Website actueel houden

THEMA 4:

Verduurzamen bedrijventerrein, objecten en processen

Uit te voeren activiteiten:

Realisatie zonnepark Landscheiding
Voortzetting collectieve en individuele maatregelen om energie te besparen en/of duurzaam op te wekken
Pilot afvalinzameling (Circellab / Renewi)
Aanbieden van concrete hulp aan ondernemers en vastgoedeigenaren op het gebied van duurzaamheid
Aandacht voor Hittestress & Wateroverlast door vergroening van de private kavels en openbare ruimte
Onderzoek naar Laadinfrastructuur t.b.v. Elektrische voertuigen

THEMA 5:

Uit te voeren activiteiten:

4

Begroting

Uitwerking kosten per thema

Benoem hier de uitgaven van de activiteiten binnen het thema.

THEMA 1	Schoon, Heel en Veilig		
Activiteit 1	Camerasysteem en overige activiteiten	€	1500
Activiteit 2	AED's	€	500
Activiteit 3	Parkmanagement (Uitvoering)	€	pm
Activiteit 4		€	
Activiteit 5		€	
Activiteit 6		€	
Totaal		€	2000

THEMA 2	Bereikbaarheid		
Activiteit 1	Bewegwijzering en overige activiteiten	€	2000
Activiteit 2	Parkmanagement (Uitvoering)	€	pm
Activiteit 3		€	
Activiteit 4		€	
Activiteit 5		€	
Activiteit 6		€	
Totaal		€	2000

THEMA 3	Uitstraling en overig		
Activiteit 1	Uitstraling private panden en overige activiteiten	€	3000
Activiteit 2	Parkmanagement (Uitvoering)	€	pm
Activiteit 3		€	
Activiteit 4		€	
Activiteit 5		€	
Activiteit 6		€	
Totaal		€	3000

THEMA 4

	Verduurzamen bedrijventerrein, objecten en processen	
Activiteit 1	Ontwikkeling Zonnepark Schiebroek en overige activiteiten	€ 1500
Activiteit 2	Parkmanagement (Uitvoering)	€ pm
Activiteit 3		€
Activiteit 4		€
Activiteit 5		€
Activiteit 6		€
Totaal		€ 1500

THEMA 5

Activiteit 1		€
Activiteit 2		€
Activiteit 3		€
Activiteit 4		€
Activiteit 5		€
Activiteit 6		€
Totaal		€



Vul zowel de kolom "BIZ-plan" als de kolom "Jaarplan" in!

Inkomsten:*	BIZ-plan**	Jaarplan
BIZ-bijdrages	€ 29400	€ 29400
Perceptiekosten 3% (minbedrag)	€ 882	€ 882
Donateurs	€	€
Niet te innen bijdrages (minbedrag)***	€ 2940	€ 2940
Saldo vorig jaar (plusbedrag of minbedrag)		€
Totaal inkomsten	€ 25578	€ 25578

Uitgaven:	BIZ-plan**	Jaarplan****
Thema 1	€	€ 2000
Thema 2	€	€ 2000
Thema 3	€	€ 3000
Thema 4	€	€ 1500
Thema 5	€	€
Organisatiekosten	€	€ 17680
Onvoorzien	€	€
	€	€
Totaal uitgaven	€	€ 25180

- * **Neem hier geen aanvullende subsidies op! Verwacht u op grond van dit jaarplan aanvullende subsidies te ontvangen dan kunt u deze bij de jaarverantwoording opnemen in een aparte kolom.**
- ** **Overnemen uit de begroting van uw BIZ-plan.**
- *** **Bij het opstellen van het BIZ-plan is een raming opgenomen van de inkomsten van de BIZ aan de hand van het aantal bijdrageplichtigen en het bedrag van de heffing. Dit aantal bijdrageplichtigen kan in de tijd dalen waardoor een deel van de bijdrages niet geïnd kunnen worden en de geraamde inkomsten dus lager worden dan de werkelijke inkomsten. Door het invullen van een bedrag houdt u hier rekening mee en rekent u zich niet rijk.**
- **** **Neem voor thema 1 t/m 5 het totaal over van pagina 8 en 9 weergegeven.**