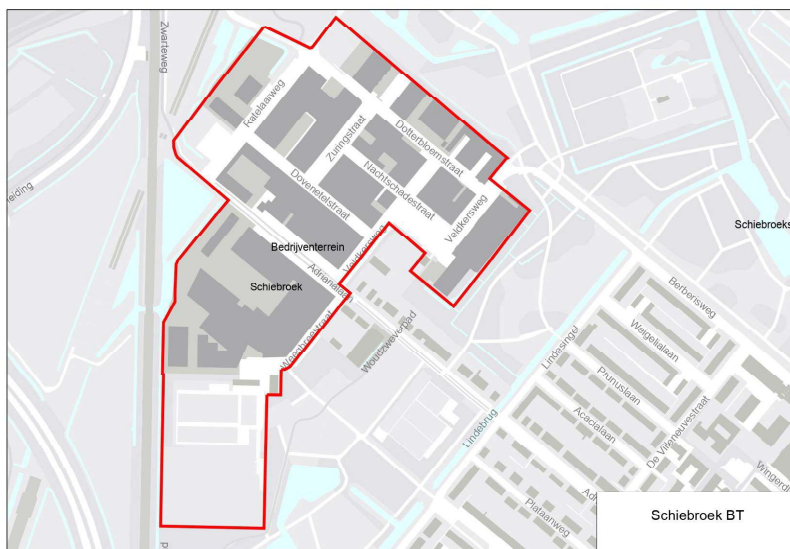


BIZ-plan:

Bedrijventerrein Schiebroek



Periode BIZ-plan: 2026 - 2030

Datum: 17 juli 2025

Versie: Definitief

Invulbaar BIZ-plan

Het BIZ-plan is een belangrijk document waarin de initiatiefnemers van de BIZ aangeven hoe zij het ondernemers- en/of vastgoedklimaat in het gebied willen versterken en welke activiteiten en middelen zij hiervoor willen inzetten.

Om het opstellen van een BIZ-plan voor de initiatiefnemers te vergemakkelijken is dit format gemaakt. We schrijven het gebruik van dit format voor.



Aan de slag!

Let op:

1. Voorkom problemen en gebruik ALLEEN het programma **“Adobe Acrobat Reader”** om dit formulier in te vullen.
2. Download het bestand eerst naar uw computer.
3. Open dit bestand in “Adobe Acrobat Reader”, vul het in en sla het op.
4. Mail dit opgeslagen bestand als bijlage naar ons: biz@rotterdam.nl

“Adobe Acrobat Reader” kunt u [hier](#) gratis downloaden.



Algemene gegevens

Naam BIZ- gebied

Deze BIZ is voor ☐ Gebruikers ☐ Eigenaren ☒ Gebruikers en eigenaren

Opgesteld door

CONTACTPERSOON 1 - INITIATIEFNEMER

Naam

Telefoonnummer Emailadres

CONTACTPERSOON 2 - KWARTIERMAKER

Naam

Telefoonnummer Emailadres

CONTACTPERSOON 3 - BEDRIJFSCONTACTFUNCTIONARIS

Naam

Telefoonnummer Emailadres

Datum (d-m-j)

Versie ☐ Concept ☒ Definitief

1

Waarom een BIZ?

1.1 Geef in het kort de visie op het BIZ-gebied weer. Waar wordt uw gebied door gekarakteriseerd?

Het bestuur van de Stichting BIZ Schiebroek (SBS) heeft, na het succesvol implementeren van een Experiment-BIZ in de periode 2012-2016 en de verlenging in de periode 2016-2020 en 2021-2025, wederom het initiatief genomen voor de vernieuwing van onze BedrijvenInvesteringsZone (BIZ). Dat deze vernieuwing gewenst is, is mede gebleken uit een t.b.v. de gemeente Rotterdam gehouden, schriftelijke enquête.

In dit BIZ-plan staat beschreven wat wij met de BIZ wil bereiken (de doelstellingen) en hoe wij dit willen bereiken (de activiteiten en de organisatie). Wij beginnen met een korte toelichting op het instrument BIZ.

Een BedrijvenInvesteringszone (BIZ) is een wettelijk instrument waarmee alle ondernemers en vastgoedeigenaren gezamenlijk investeren in de kwaliteit van hun omgeving. Een BIZ is dus een instrument vóór en dóór ondernemers. Door een BIZ kunnen kosten van de investeringen in de kwaliteit van de bedrijfsomgeving verdeeld worden over alle ondernemers. Voorwaarde is dat de meerderheid van de ondernemers achter het plan staat via een schriftelijke, anonieme stemming.

De BIZ-bijdrage is een bestemmingsheffing die strekt ter bestrijding van de kosten die verbonden zijn aan activiteiten in de openbare ruimte en op het internet, die zijn gericht op het bevorderen van de leefbaarheid of de veiligheid in de BedrijvenInvesteringsZone of de ruimtelijke kwaliteit of de economische ontwikkeling van de BedrijvenInvesteringsZone.

1.2 Wat zijn de algemene (lange termijn) doelen die u met een BIZ wilt bereiken?

De visie van de stichting BIZ Schiebroek is dat behoud van de uitstraling en aantrekkelijkheid van het bedrijventerrein alleen dan kan worden gewaarborgd als er sprake is van professioneel parkmanagement. Dit heeft in de afgelopen jaren 2012 – 2025 zijn waarde al bewezen.

Welke concrete doelen willen wij met de BIZ bereiken?

- Een Schoon, Heel en Veilig bedrijventerrein: behouden en verbeteren van de veiligheid, kwaliteit, uitstraling en bereikbaarheid van bedrijventerrein Schiebroek.
- Verbeteren vestigingsklimaat bedrijventerrein Schiebroek.
- Bevorderen onderlinge contacten en samenwerking tussen ondernemers op Schiebroek.
- Bevorderen van contacten/één spreekbuis naar o.a. gemeente, provincie Zuid-Holland en hulpdiensten.
- Het verder verduurzamen van het terrein, de daar aanwezige gebouwen en zo mogelijk bedrijfsprocessen
- Samen sterk: een krachtig ondernemerscollectief

1.3 Voor welke periode wilt u de BIZ laten instellen? Er is een wettelijk maximum van 5 jaar.

5 jaar (2026 - 2030)

1.4 Er is reeds een BIZ. Deze BIZ loopt af en de intentie is om een nieuwe BIZ-periode te starten. De BIZ wordt dan verlengd. De tot nu toe behaalde resultaten van de BIZ zijn:

- Schoon, Heel en Veilig. Er is sprake van camerabewaking, een duidelijke overlegstructuur met de gemeentelijke diensten en er wordt 2 x per jaar geschouwd met ambtenaren van de gemeente.
- AED defibrillatoren. Het onderhouden van de 6 aanwezige, openbare AED's en het vergroten van AED locaties
Doel: Vergroten van de veiligheid voor ondernemers, medewerkers en bezoekers.
- Bewegwijzering. Het onderhouden en up-to-date houden en optimaliseren van bewegwijzering.
Doel: Waarborgen/verbeteren bereikbaarheid.
- Uitstraling openbare ruimte. Er wordt gestreefd naar meer groen op het bedrijventerrein.
- Stimuleren eigenaren om leegstaande panden en buitenterreinen te onderhouden.
Doel: Verbeteren uitstraling van het bedrijventerrein.
- Website. Het up tot date houden van www.vbs-rotterdam.nl m.b.t. (BIZ) activiteiten op bedrijventerrein Schiebroek.
- Ontwikkeling collectieve opwekking van hernieuwbare energie, Verdere vergroting van het aantal zonnepanelen op het bedrijventerrein en directe omgeving (o.a. het zonnepark aan de landscheiding).
- Aanbieden van concrete hulp aan ondernemers en vastgoedeigenaren op gebied van duurzaamheid. Verduurzamingsmaatregelen onder de aandacht brengen bij ondernemers en vastgoedeigenaren en zo mogelijk collectieve en concrete maatregelen uit te (laten) voeren.
- Onderzoek naar centrale reststrooiminzameling op het bedrijventerrein. Voorkomen dat er te veel afval inzamelbedrijven op het terrein komen (thans ca. 13!). O.a. door het inrichten van een eigen materialenplein en inzamelingssysteem.
- Verbeteren van fietsverbindingen naar openbaar vervoer opstap punten. Het stimuleren van het gebruik van de fiets en het openbaar vervoer van en naar het bedrijventerrein.
- Verstrekken van preventietips (inbraak, overval, brand etc) aan ondernemers.
- Panden. Stimuleren van eigenaren om hun panden en buiten terreinen te onderhouden.

Bovenstaande opsomming is niet limitatief en dient slechts als enkele voorbeelden van activiteiten die de stichting BIZ verricht. Jaarlijks zal, na raadpleging van de BIZ Deelnemers, een jaarplan worden opgesteld waarin de specifieke activiteiten en doelen worden opgenomen. De jaarplannen zullen jaarlijks vóór 1 november aan de BIZ betrokkenen en gemeente ter hand worden gesteld.



2

Gebiedsafbakening

2.1 Het BIZ-gebied omvat de volgende straten met nummering:

	STRAATNAAM	HUISNUMMER (VAN-TOT EN MET)		
1.	Adrianalaan	371 t/m 417	☐ Even	☒ Oneven
2.	Adrianalaan	374 t/m 380	☒ Even	☐ Oneven
3.	Dotterbloemstraat	Alle huisnummers	☒ Even	☒ Oneven
4.	Dovenetelstraat	Alle huisnummers	☒ Even	☒ Oneven
5.	Nachtschadestraat	Alle huisnummers	☒ Even	☒ Oneven
6.	Ratelaarweg	Alle huisnummers	☒ Even	☒ Oneven
7.	Tochtbrug	Alle huisnummers	☒ Even	☐ Oneven
8.	Veldkersweg	6 t/m 36	☒ Even	☐ Oneven
9.	Veldkersweg	17 t/m 39	☐ Even	☒ Oneven
10.	Weegbreestraat	Alle huisnummers	☐ Even	☐ Oneven
11.	Zuringstraat	Alle huisnummers	☐ Even	☐ Oneven
12.			☐ Even	☐ Oneven
13.			☐ Even	☐ Oneven
14.			☐ Even	☐ Oneven
15.			☐ Even	☐ Oneven

In de **toelichting** staan enkele voorbeelden voor het invullen van bovenstaande velden.
[Klik hier](#) om naar de toelichting te gaan.

2.2 Kaart gebiedsafbakening

Naast het tekstuele overzicht van de straten zal in de definitieve versie van het plan een kaartje worden toegevoegd door de afdeling Economie. Stuur u als bijlage een plattegrondje mee waarop u de afbakening heeft aangegeven.

Voorbeeld van een kaart met gebiedsafbakening.

3

Activiteiten

3.1 Thema's en activiteiten

Geef hier weer welke thema's u wilt oppakken en geef concreet enkele activiteiten die u binnen dit thema wilt uitvoeren. In het jaarplan dat u voor ieder jaar van de BIZ gaat opstellen werkt u verder uit welke activiteiten u specifiek gaat uitvoeren.

In de **toelichting** staan enkele voorbeelden van thema's en activiteiten. [Klik hier](#) om naar de toelichting te gaan.

THEMA 1

Schoon, Heel en Veilig

Activiteit 1

Camerabeveiliging

Activiteit 2

AED

Activiteit 3

Diverse overige activiteiten op dit vlak door het Parkmanagement

THEMA 2

Bereikbaarheid

Activiteit 1

Bewegwijzering

Activiteit 2

Toezicht op parkeeroverlast (stalling, illegale overnachtingen etc.)

Activiteit 3

Diverse overige activiteiten op dit vlak door het Parkmanagement

THEMA 3

Uitstraling en overig

Activiteit 1

Openbare ruimte (wekelijkse ronde en meldingen MeldR app

Activiteit 2

Vergroening openbare ruimte waar mogelijk.

Activiteit 3

Diverse overige activiteiten op dit vlak door het Parkmanagement

THEMA 4

Verduurzaming bedrijventerrein, objecten en processen

Activiteit 1

Verbeteren van inzameling en scheiding van reststromen

Activiteit 2

Hulp aan ondernemers en vastgoedeigenaren op het gebied van duurzaamheid (o.a. energie)

Activiteit 3

Diverse overige activiteiten op dit vlak door het Parkmanagement

THEMA 5

Activiteit 1

Activiteit 2

Activiteit 3

4

Bijdrageplichtigen

4.1 De bijdrageplichtigen zijn:

- ✓ **Alle eigenaren van een onroerende zaak gekarakteriseerd als niet-woning, vallend binnen de BIZ.**
Hieronder vallen zowel ondernemers op de begane grond als op een verdieping.
- ✓ **Alle gebruikers werkzaam in een onroerende zaak gekarakteriseerd als niet-woning, vallend binnen de BIZ.**
Hieronder vallen zowel ondernemers op de begane grond als op een verdieping.

Een BIZ kent ook vrijstellingen. Onder vrijstellingen wordt verstaan de panden die u niet onder uw BIZ wil laten vallen en waarvoor dus geen BIZ-aanslag opgelegd zal worden. De volgende vrijstellingen worden automatisch geregeld in uw verordening: woningen, kerken, kassen, parken en begraafplaatsen.

Wij adviseren u om de volgende vrijstellingen op te nemen: scholen, trafo's en zendmasten, stichtingen en verenigingen zonder winstoogmerk, pinautomaten en parkeergarages. U heeft daarbij de mogelijkheid om zelf nog andere vrijstellingen op te nemen. Denk hierbij aan: kantoren, opslagruimtes, medische praktijken en opvanghuizen/zorghuizen.

Voor deze BIZ worden de volgende vrijstellingen gewenst:

De standaard vrijstellingen van de gemeente Rotterdam eno.a. scholen, trafo's, zendmasten, stichtingen en verenigingen zonder winstoogmerk.

Aantal bijdrageplichtigen:

Per (d-m-j) 1 januari 2025 telt de BIZ in totaal 238 bijdrageplichtigen.

4.2 Donateurschap

Als u ondernemers of pandeigenaren heeft die net buiten het BIZ gebied vallen, maar wel graag mee willen doen aan de BIZ dan kunt u hen een donateurschap aanbieden. Zij betalen dan vrijwillig een bedrag aan de stichting. Zij ontvangen dus geen aanslag van de belastingdienst. Het bedrag dat u zo ophaalt vermeldt u in de begroting.

4.3 Hoogte van de bijdrage

Rotterdam biedt twee methodes om de BIZ-bijdrage te heffen, te weten een vast bedrag, of een variabel bedrag dat wordt vastgesteld aan de hand van een percentage van de WOZ-waarde. Kiest u voor een percentage dan kunt u ook een minimum en een maximum bedrag vaststellen. Het bedrag/percentage kan voor de gebruikers en voor de eigenaren binnen een BIZ afzonderlijk bepaald worden. Het kan ook voor beide groepen gelijk zijn. Het is mogelijk om de bijdrage voor de BIZ per jaar vast te stellen. Dat betekent dat u langzaam de bijdrage kan ophogen of juist verlagen.

Geef aan welke methode u wilt toepassen en om welk bedrag of welk percentage het gaat.

In de toelichting treft u een aantal voorbeelden voor het bepalen van de hoogte van de bijdrage aan. [Klik hier](#) om naar de toelichting te gaan.

Voor de BIZ stellen we een heffing in op basis van de volgende methode:

☒ **Methode A: Vast bedrag**

Dit bedrag is voor alle jaren gelijk

Vast bedrag	Voor alle jaren gelijk
Eigenaren	€ 150
Gebruikers	€ 150

of is per jaar anders.

Vast bedrag	jaar 1	jaar 2	jaar 3	jaar 4	jaar 5
Eigenaren	€	€	€	€	€
Gebruikers	€	€	€	€	€

☐ **Methode B: Percentage WOZ-waarde**

Dit percentage is voor alle jaren gelijk

Vast percentage	Voor alle jaren gelijk
Eigenaren	%
Gebruikers	%

of is per jaar anders.

Vast percentage	jaar 1	jaar 2	jaar 3	jaar 4	jaar 5
Eigenaren	%	%	%	%	%
Gebruikers	%	%	%	%	%

Het minimum en maximum bedrag is:

Bedrag	minimaal	maximaal
Eigenaren	€	€
Gebruikers	€	€

Hiermee wordt de maximale opbrengst van de BIZ:

Bedrag	jaar 1	jaar 2	jaar 3	jaar 4	jaar 5
	€ 35700	€ 35700	€ 35700	€ 35700	€ 35700

Het vastgestelde bedrag van de bijdrage wordt door Belastingen geïnd bij de bijdrageplichtigen. De zo verkregen opbrengsten worden aan de BIZ-stichting overgemaakt waarbij 3% als perceptiekosten wordt ingehouden. De perceptiekosten worden door de gemeente ingehouden ter vergoeding van de inningskosten.

5

Organisatie en afspraken

5.1 Organisatiestructuur

Om een BIZ te kunnen vormen is een organisatiestructuur nodig en wel in de vorm van een stichting. De stichting moet aan een aantal eisen, die door de BIZ-wet worden gesteld, voldoen, namelijk:

- ten minste tweederde van de leden van het bestuur is afkomstig uit de kring van beoogde bijdrageplichtigen
- de statutaire doelstelling is uitsluitend het uitvoeren van activiteiten die het ondernemers- en/of vastgoedklimaat in het BIZ-gebied verbeteren.

De gemeente en de stichting sluiten een uitvoeringsovereenkomst af. In deze overeenkomst worden onderling afspraken gemaakt over het minimale service-niveau van de gemeente, het verstrekken van gelden door de gemeente aan de stichting, het tijdstip van indienen van een jaarplan door de stichting en het tijdstip van indienen van een jaarverantwoording door de stichting.

In de toelichting vindt u meer informatie over de uitvoeringsovereenkomst. [Klik hier](#) om naar de toelichting te gaan.

Naam bestuur stichting (conform statuten)

Stichting BIZ Schiebroek

De bestuursleden zijn:

VOORZITTER

Naam: Dick van der Graaf

Bijdrageplichtige ☐ ja ☒ Nee

SECRETARIS

Naam: Tim van 't Veer

Bijdrageplichtige ☒ ja ☐ Nee

PENNINGMEESTER

Naam: Wouter Bosch

Bijdrageplichtige ☒ ja ☐ Nee

LID 1

Naam: William Schildwacht

Bijdrageplichtige ☒ ja ☐ Nee

LID 2

Naam:
Bijdrageplichtige ☐ ja ☐ Nee

LID 3

Naam:
Bijdrageplichtige ☐ ja ☐ Nee

LID 4

Naam:
Bijdrageplichtige ☐ ja ☐ Nee

5.2 Afspraken

Het bestuur van de stichting heeft als taak een BIZ-plan inclusief meerjarenbegroting op te stellen voor de periode van de BIZ. Dit plan ligt nu voor.

Op basis van dit plan en deze begroting zal het bestuur jaarlijks een jaarplan opstellen waarin de concrete activiteiten en doelen voor dat jaar worden opgenomen en de daaraan te besteden bedragen. Deze concrete activiteiten vloeien voort uit de in dit plan genoemde activiteiten en passen binnen de doelen van de BIZ-wet en de kaders van het gemeentelijk beleid.

Ook zal het bestuur jaarlijks een inhoudelijke en financiële verantwoording indienen. Zowel het jaarplan als de jaarverantwoording wordt door het bestuur aan alle bijdrageplichtigen ter beschikking gesteld en met hen besproken. Als in een jaar de uitgaven voor een bepaald thema voor meer dan 10% afwijken ten opzichte van de meerjarenbegroting uit het BIZ-plan, dan wordt dat eerst voorgelegd aan de bijdrageplichtigen. Zij hebben de mogelijkheid hierop te reageren voordat het bestuur het jaarplan vaststelt en ter goedkeuring voorlegt aan de gemeente. De gemeente beoordeelt of de activiteiten passen binnen de wet en ziet erop toe dat de bijdrageplichtigen voldoende en juist zijn geïnformeerd.

De stichting heeft een interne organisatie om de activiteiten van de BIZ uit te voeren.

De werkzaamheden die door de BIZ-organisatie worden uitgevoerd zijn:

De BIZ-organisatie stuurt het parkmanagement aan, die verantwoordelijk is voor de uitvoering van alle taken en thema's die zijn genoemd en noodzakelijk zijn voor de uitvoering van dit BIZ Plan en zorg draagt voor een Toekomstbestendig Bedrijventerrein. Waaronder het verspreiden van nieuwsbrieven, het organiseren van ondernemersbijeenkomsten (ten minste 1 x per jaar), het bijwonen van bestuursvergaderingen (ten minste 6 x per jaar), overleg met de gemeente, het opstellen van jaarplannen en jaarverantwoordingen, uitvoeren van secretariaat etc. De Parkmanager besteedt per week, minstens 4 uur aan werkzaamheden op het terrein.

In de toelichting vindt u meer informatie over de werkzaamheden van de BIZ-organisatie. [Klik hier](#) om naar de toelichting te gaan.

6 Financiën



6.1 Uitkering BIZ-gelden

De door de gemeente uit te keren BIZ-gelden bestaan uit de opbrengst van de heffing onder de bijdrageplichtigen, verminderd met de perceptiekosten van 3%. De BIZ-gelden zijn niet met BTW belast.

Peildatum voor het bepalen van de heffing is 1 januari van het betreffende jaar. In geval van tussentijds vertrek van een gebruiker of eigenaar uit het BIZ-gebied krijgt men geen geld terug van de stichting of van de gemeente.

Bij een BIZ voor gebruikers of voor gebruikers en eigenaren is het mogelijk om bij leegstand op de peildatum de eigenaar van de bedrijfsruimte te belasten. Zodra het pand weer verhuurd of verkocht is zal in het daaropvolgende jaar de nieuwe gebruiker worden belast.

De BIZ maakt gebruik van de mogelijkheid om bij leegstand op de peildatum de eigenaar te belasten. ☒ ja ☐ Nee

6.2 Besteding BIZ-gelden

Het tempo van de uitgaven voor activiteiten is zo uitgespreid dat de uitgaven de inkomsten per jaar niet overtreffen en op het eind van de periode op een saldo van nul eindigen.

Indien aan het eind van een subsidieperiode een deel van de op die periode betrekking hebbende BIZ-subsidie niet is besteed, kan Stadsontwikkeling Rotterdam, afdeling Economie toestemming geven dat deel te verschuiven naar de volgende periode. Indien op enig moment geen BIZ-subsidie meer wordt verstrekt, zal de stichting het aan het eind van de laatste subsidieperiode niet bestede bedrag, na aftrek van alle door de gemeente goedgekeurde kosten, naar rato terugbetalen aan de bijdrageplichtigen die voor de laatste subsidieperiode de BIZ-bijdrage hebben betaald, tenzij er met de gemeente afspraken gemaakt worden over de besteding van de resterende gelden.

De uitgaven hebben betrekking op de in dit BIZ-plan genoemde activiteiten. Daarnaast heeft de BIZ te maken met organisatiekosten zoals het secretariaat, bestuurskosten en andere onkosten.

Jaarlijkse organisatiekosten: € 23500

Percentage van de totale begroting: 60 %

Deze kosten zijn apart opgenomen in de begroting.

6.3 Meerjarenbegroting

Inkomsten	jaar 1	jaar 2	jaar 3	jaar 4	jaar 5	totaal
BIZ-bijdrages*	€ 35700	€ 35700	€ 35700	€ 35700	€ 35700	€ 178500
Perceptiekosten 3% (minbedrag)	€ 1071	€ 1071	€ 1071	€ 1071	€ 1071	€ 5355
Donateurs	€	€	€	€	€	€
Niet te innen bijdrages (minbedrag)**	€	€	€	€	€	€
Totaal inkomsten	€ 34629	€ 34929	€ 34629	€ 34629	€ 34629	€ 173145

Uitgaven	jaar 1	jaar 2	jaar 3	jaar 4	jaar 5	totaal
Thema 1	€ 11000	€ 11000	€ 11000	€ 11000	€ 11000	€ 55000
Thema 2	€ pm	€ pm	€ pm	€ pm	€ pm	€
Thema 3	€ pm	€ pm	€ pm	€ pm	€ pm	€
Thema 4	€ pm	€ pm	€ pm	€ pm	€ pm	€
Thema 5	€ pm	€ pm	€ pm	€ pm	€ pm	€
Organisatiekosten	€ 23500	€ 23500	€ 23500	€ 23500	€ 23500	€ 117500
Onvoorzien	€	€	€	€	€	€
Totaal uitgaven	€ 34500	€ 34500	€ 34500	€ 34500	€ 34500	€ 172500

Resultaat	0	0	0	0	0	0
-----------	---	---	---	---	---	---

- * **Totaal berekend over alle bijdrageplichtigen.**
- ** **In de toelichting vindt u meer informatie over het bepalen van de hoogte van de reservering van niet te innen bedragen. [Klik hier](#) om naar de toelichting te gaan.**

Eventuele toelichting begroting

Nagenoeg alle activiteiten binnen alle thema's worden door het parkmanagement uitgevoerd in opdracht van de stichting BIZ Schiebroek. De stichting BIZ Schiebroek maakt keuze's op basis van urgentie en noodzaak. Hierdoor kan efficiënt met de uren van het parkmanagement worden omgegaan om het bedrijventerrein zo aantrekkelijk mogelijk te maken en te houden. Door deze methode kan echter geen nadere toedeling aan de diverse thema's en activiteiten worden toegedicht.

Elk jaar in november zal de stichting BIZ een Jaarplan indienen voor het komende jaar. Daarnaast levert de stichting BIZ elk jaar in april een jaarverantwoording voor het afgelopen jaar.

Toelichting bij BLZ-plan

Algemeen:

Op www.rotterdam.nl/loket/bedrijveninvesteringszone/ vindt u veel informatie over (het starten van) een BLZ.

2. Gebiedsafbakening

Hier volgen een aantal voorbeelden voor het invullen van de velden in het format.

- Betreft u een complete straat in uw beoogde BLZ-gebied, dan kunt u volstaan met 'alle huisnummers'.
- Betreft u een deel van een straat dat bepaald wordt door een duidelijke fysieke begrenzing zoals een spoorweg, een brug, een zijstraat, een kanaal of een onbebouwd terrein, dan vult u in Kerkweg 1 t/m 34. Daarachter vinkt u zowel even als oneven aan.
- Betreft u een hoekpand met een adres in een zijstraat, dan neemt u deze straat ook op in de lijst. Bijvoorbeeld Kerkdwarsstraat 1 en 3. Daarachter vinkt u oneven nummers aan.
- Betreft u één zijde van een straat, dan vinkt u alleen de even of de oneven nummers aan. Bijvoorbeeld Kerkplein 2 t/m 14. Daarachter vinkt u alleen de even nummers aan.

3. Activiteiten

3.1 Thema's en activiteiten

Voorbeelden van thema's zijn: schoon, heel en veilig, groen en buitenruimte, attractiviteit en gastvrijheid, promotie, belangenbehartiging, organisatie, enzovoorts

Zo kunt u bijvoorbeeld invullen:

Thema 1: Gebiedspromotie

Activiteit 1: bewegwijzering op orde maken

Activiteit 2: de jaarlijkse braderie

Activiteit 3: website actualiseren

Of voor een bedrijventerrein:

Thema 2: buitenruimte op orde

Activiteit 1: schoonmaak geluidswal

Activiteit 2: camerasysteem uitbreiden

Activiteit 3: geen

Deze thema's laat u in de begroting terugkomen.

4. Bijdrageplichtigen

4.3 Hoogte van de bijdrage

Er zijn twee methodes mogelijk om de bijdrage vast te stellen (de zogenaamde 'Heffingsmaatstaven').

A: Een vast bedrag per jaar

Dit is de meest eenvoudige manier om een bijdrage vast te stellen. Bedragen tussen de €200,- en €500,- per jaar zijn veel voorkomend. U stelt een bedrag vast voor de gebruikers en/of de eigenaren. Eigenaren en gebruikers hoeven niet hetzelfde bedrag te betalen, dus u kunt er bijvoorbeeld voor kiezen om BIZ-eigenaren €600,- per jaar te laten betalen en gebruikers €300,- per jaar.

B: Een percentage van de WOZ-waarde

Van Belastingen krijgt u voorafgaand aan het opstellen van uw BIZ-plan een overzicht van alle WOZ-waardes van alle niet-woningen van het beoogde BIZ-gebied. U krijgt dan een opsomming van bijvoorbeeld 65 WOZ-waardes. Deze 65 waardes telt u op, waarna u uw jaarlijkse BIZ-bijdrage kan berekenen. Stel dat de 65 waardes een waarde van 30 miljoen representeren. Met een heffing van 0,08% haalt u dan jaarlijks maximaal €24.000,- binnen. Dat bedrag zet u als te verwachten inkomsten op uw begroting. In dit voorbeeld stelt u de bijdrage vast op 0,08% van de WOZ-waarde.

Binnen deze systematiek kunt u nog een verfijning aanbrengen door een percentage vast te stellen en daarbij een maximumbedrag en minimumbedrag te bepalen. Het voordeel van het instellen van een maximumbedrag is dat ondernemers met een groot pand, zoals bijvoorbeeld een supermarkt, niet een torenhoge bijdrage moeten gaan betalen (en daarom mogelijk niet voor een BIZ zullen stemmen!). U stelt de bijdrage voor de BIZ dan vast op 0,08% van de WOZ-waarde met bijvoorbeeld een maximum van € 1.000,-.

Om te voorkomen dat niet-woningen met een lage WOZ-waarde (bijvoorbeeld werkplaatsen of pinautomaten) bijna geen BIZ-bijdrage hoeven te betalen kunt u ook een minimumbedrag instellen, dus bijvoorbeeld 0,08% van de WOZ-waarde met een minimum van €100,-.

Let op: voor eigenaren en gebruikers kunt u verschillende percentages en/of verschillende maximum- of minimumbedragen vastleggen.

5. Organisatie en afspraken

5.1 Organisatiestructuur

De uitvoeringsovereenkomst

De uitvoeringsovereenkomst wordt snel na oprichting van de stichting en na indiening van het definitieve BIZ-plan opgemaakt. Deze bevat allerlei afspraken tussen de stichting en de gemeente, zoals betaalverplichtingen door de gemeente en het moment van indiening door de stichting van jaarplannen en jaarverantwoordingen.

Een belangrijk onderdeel van de uitvoeringsovereenkomst is het zogenaamde Service Level Agreement (beter bekend als de SLA). Daarin garandeert de gemeente kortweg dat het in uw gebied dezelfde service als voorheen zal blijven bieden voor wat betreft schoon, heel en veilig, zodat uw BIZ hierop dus aanvullend is en niet vervangend. De gemeente garandeert bijvoorbeeld een minimumniveau van onkruidverwijdering en het verwijderen van fietswrakken. Aanvullend op deze diensten kunt u extra afspraken maken waarvoor u de kosten betaalt via de BIZ.

5.2 Afspraken

De werkzaamheden van de BIZ-organisatie kunnen bijvoorbeeld bestaan uit het maken en verspreiden van nieuwsbrieven, het organiseren van ondernemersbijeenkomsten, bestuursvergaderingen, overleg met de gemeente, het opstellen van jaarplannen en jaarverantwoordingen, secretariaat etc.

6. Financiën

6.3 Meerjarenbegroting

Niet te innen bijdrages:

Belangrijk is dat u vooral in de beginperiode van uw BIZ voorzichtig begroot en u zich niet rijk rekent. U rekent er bijvoorbeeld op dat 65 bijdrageplichtigen gezamenlijk een bedrag van $65 \times €300,- = €19.500,-$ opbrengen. De praktijk wijst echter uit dat elk jaar weer een gedeelte van de belastingaanslagen oninbaar blijkt. Dat kan ermee te maken hebben dat bedrijven failliet zijn gegaan, met de noorderzon zijn vertrokken of dat ze de bijdrage niet wensen te betalen en bezwaar maken. Ook kan er sprake zijn van leegstand, waarbij u aangeven heeft dat bij leegstand niet de eigenaar aangeslagen wordt. In al deze gevallen zijn er minder inkomsten dan gehoopt. Het is verstandig om hier in de begroting rekening mee te houden door een bedrag op te nemen bij de post Onvoorzien/reservering niet te innen bijdrages. Hoewel 100% innen van het betaalbedrag voorkomt, is 10-15% oninbare BIZ-bijdrages een veilige vuistregel.

Toelichting bij begroting thema 1:

Tel hier alle uitgaven op die gedaan worden voor de activiteiten binnen het thema.